

പതിമൂന്നാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി (2017 – 2022):

## ജനകീയാസൂത്രണം

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വികസന മേഖലാ സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള സഹായി

(വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് തയ്യാറാക്കേണ്ടത്)

2

**മേഖല : കൃഷി**

(മത്സ്യബന്ധനം, തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി, മണ്ണ്-ജല സംരക്ഷണം, പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം ഉൾപ്പെടെ)



കേരള ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ലോക്കൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ

മുളങ്കുന്നത്തുകാവ്, തൃശ്ശൂർ 680 581

ഫോൺ (ഓഫീസ്) : 0487-2207000

(ഡയറക്ടർ) : 0487-2201312

ഇ-മെയിൽ: [kilathrissur@gmail.com](mailto:kilathrissur@gmail.com), [mail@kilaonline.org](mailto:mail@kilaonline.org)

Website : [www.kilaonline.org](http://www.kilaonline.org)

(ഫെബ്രുവരി 2017)

**റിസോഴ്സ് ടീം**

തയ്യാറാക്കിയത് : ഡോ. ജെ.ബി. രാജൻ, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, കില

വിദഗ്ദ്ധ ഉപദേശം : എസ്.ആർ.ജി.  
ചെയർമാൻ - ഡോ. കെ.എൻ. ഹരിലാൽ  
കൺവീനർ - ബി.ജു. വി.എസ്  
മെമ്പർമാർ  
എസ്. ജമാൽ  
കെ. ബി. മദൻ മോഹൻ  
ജി.കെ. സദനരാജൻ  
കെ. അർജുനൻ  
റ്റി.സുരേഷ് ബാബു  
കെ.എം. എബ്രഹാം  
ബി. അജയകുമാർ

**മേഖലാ വിദഗ്ദ്ധർ :**  
ഹരിപ്രിയ ദേവി വി.വി.  
(ക്യൂഷി ഓഫീസർ, വെങ്ങാനൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)  
മണിവർണ്ണൻ. ജി.കെ.  
(ക്യൂഷി ഓഫീസർ, ചെറുന്നിയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)

എഡിറ്റിംഗ് : സിരാജ് മീനത്തേരി  
(എക്സ്ട്രാൻഷൻ ഫാക്കൽറ്റി, കില)

**ആമുഖം**

ജനകീയാസൂത്രണത്തിന്റെ ആദ്യഘട്ടമെന്ന നിലയിൽ വിവിധ മേഖലകളുടെ സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ടും അവ സംയോജിപ്പിച്ച് കരട് വികസന രേഖയും തയ്യാറാക്കുവാൻ സർക്കാർ ഉത്തരവായിട്ടുണ്ടല്ലോ. ഇത് സംബന്ധിച്ച പരിശീലനം കില ഇതിനോടകം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. യുദ്ധകാലാടിസ്ഥാനത്തിൽ സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുകയാണ് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഇപ്പോഴത്തെ ദൗത്യം. ആയതിനാൽ സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നതിന് ഉതകുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങളും അനുയോജ്യമായ ഫോറങ്ങളും ആണ് ഈ സഹായിയിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നത്. കിലയും സ്റ്റേറ്റ് റിസോഴ്സ് ഗ്രൂപ്പും സഹകരിച്ചുകൊണ്ട് രൂപം നൽകിയ സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള ഈ സഹായി മേഖലാ വിദഗ്ദ്ധരുടെ നിർദ്ദേശങ്ങളും കൂടി ഉൾച്ചേർത്താണ് അന്തിമമാക്കിയത്. ഇതിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഫോറങ്ങൾ മാതൃകകൾ മാത്രമാണ്. യുക്തമായ രീതിയിൽ ഇവ പരിഷ്കരിക്കുകയോ ആവശ്യമെങ്കിൽ കൂടുതൽ ഫോറങ്ങൾ ഉൾച്ചേർക്കുകയോ ആകാം. ഫലപ്രദമായ പ്രോജക്ടുകൾക്ക് രൂപം കൊടുക്കുന്നതിന് നിദാനമായ സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുവാൻ ഈ സഹായി ഉപകരിക്കുമെന്ന് പ്രത്യാശിക്കുന്നു.

ഡോ. പി പി ബാലൻ  
ഡയറക്ടർ

10/02/2017

## ഉള്ളടക്കം

		<u>പേജ് നമ്പർ</u>
1.	സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നത് എങ്ങനെ?	1-3
2.	സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട് (മാതൃക)	5
	കുവർ പേജ്	
	ഉള്ളടക്കം	7
	വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് അംഗങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ	8
<b>ഭാഗം 1 :</b>	<b>വികസന മേഖലകളുടെ അവസ്ഥാ വിശകലനം</b>	9
ഫോറം 1.1 :	അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ	9-17
ഫോറം 1.2 :	പ്രശ്ന വിശകലനം മാതൃക	18
<b>ഭാഗം 2 :</b>	<b>മുൻകാലങ്ങളിൽ നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിലയിരുത്തൽ</b>	19
ഫോറം 2.1 :	പന്ത്രണ്ടാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയുടെ ആദ്യത്തെ 4 വർഷം നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ	19
ഫോറം 2.2 :	പന്ത്രണ്ടാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയുടെ അവസാന വർഷത്തെ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ	20
<b>ഭാഗം 3 :</b>	<b>വികസന പരിപ്രേക്ഷ്യം</b>	21
ഫോറം 3.1 :	വികസന പരിപ്രേക്ഷ്യം - ദീർഘകാലം - 2030 ൽ കൈവരിക്കാവുന്നവ	21
ഫോറം 3.2 :	വികസന പരിപ്രേക്ഷ്യം - പതിമൂന്നാം പഞ്ചവത്സരക്കാലയളവിൽ കൈവരിക്കാവുന്നവ	22
<b>ഭാഗം 4 :</b>	<b>വികസന ലക്ഷ്യങ്ങളും പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങളും</b>	23
ഫോറം 4 :	പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങൾ	23

# സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നത് എങ്ങനെ?

## 1.ആമുഖം

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ജനകീയാസൂത്രണത്തിന്റെ ആദ്യഘട്ടമെന്ന നിലയിൽ തദ്ദേശ സ്ഥാപനതല ആസൂത്രണ സമിതിയും വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളും രൂപീകരിക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ച് സർക്കാർ ഉത്തരവായിട്ടുണ്ടല്ലോ. (ജി.ഒ. (എം.എസ്.) നം.10/2017/തസ്വഭവ, 11/2017/തസ്വവ; തീയതി 9.02.2017).പ്രസ്തുത ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം വിവിധ വികസന മേഖലകളുടെ സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ടുകളും തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വികസനരേഖയും സമയബന്ധിതമായി തയ്യാറാക്കേണ്ടതുണ്ട്. ഇതിൽ 'കൃഷി' (മത്സ്യബന്ധം, തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി, മണ്ണ്-ജല സംരക്ഷണം, പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം ഉൾപ്പെടെ) എന്ന മേഖലയ്ക്ക് സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നതിനുവേണ്ടിയുള്ള ഘടനയും ഫോറങ്ങളും ഉൾക്കൊള്ളുന്നതാണ് ഈ സഹായി. ഇവിടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഫോറങ്ങൾ മാതൃകകൾ മാത്രമാണ്. വിവരശേഖരണത്തിന് ഇതേ ഫോറങ്ങൾ തന്നെ അനുവർത്തിക്കണമെന്നില്ല. സ്ഥിതിവിവരക്കണക്കുകളുടെ ലഭ്യതയും വിവരസമാഹരണത്തിനുള്ള വിദഗ്ധരുടെ സാന്നിദ്ധ്യവും അനുസരിച്ച് കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ/ഫോറങ്ങൾ ആവശ്യമെങ്കിൽ കൂട്ടിച്ചേർക്കാവുന്നതോ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമല്ലാത്തവ ഒഴിവാക്കാവുന്നതോ ആണ്.

## 2.സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഘടന

സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഒരു മാതൃകയാണ് പേജ് 5 മുതൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്നത്. പേജ് 5 ൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്നതുപ്രകാരം സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ടിന് കവർ പേജ് നൽകുന്നത് ഉചിതമാണ്.സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഉള്ളടക്കം പേജ് 7 ന്റെ മാതൃകയിൽ നൽകാവുന്നതാണ്. ഭരണസമിതി അംഗീകരിച്ച വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പിന്റെ പട്ടിക (പേജ് 8) പ്രകാരം നൽകാവുന്നതാണ്. (അതായത് സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ ഫോറം 2).സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി ആവിഷ്കരിച്ച രീതിശാസ്ത്രം, സംഘടനാപരമായ സംവിധാനം എന്നിവ ആമുഖമായി നൽകാവുന്നതാണ്.

സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഉള്ളടക്കത്തെ പ്രധാനമായും നാല് ഭാഗങ്ങളായി തരം തിരിക്കാം.

ഭാഗം 1: വികസന മേഖലയുടെ അവസ്ഥാ വിശകലനം

ഭാഗം 2: മുൻ കാലങ്ങളിൽ നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിലയിരുത്തൽ

ഭാഗം 3: വികസന പരിപ്രേക്ഷ്യം

ഭാഗം 4: പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങൾ

### ഭാഗം 1: വികസന മേഖലയുടെ അവസ്ഥാ വിശകലനം

ഇതിന് രണ്ട് ഘടകങ്ങളുണ്ട്. മേഖലയുടെ അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങളാണ് ആദ്യഘടകം. പ്രശ്നവിശകലനവും പ്രശ്ന പരിഹാര സാധ്യതകളുമാണ് രണ്ടാമത്തെ ഘടകം.

**അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ**

അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ ഫോറം 1.1 ൽ 1.1.1 മുതൽ 1.1.4 വരെ ഇനങ്ങൾ പ്രകാരം തയ്യാറാക്കാവുന്നതാണ്. ഫോറം 1.1 ലെ ഇനങ്ങൾ അന്തിമമാണെന്നു കരുതേണ്ടതില്ല; ചില മാതൃകകൾ മാത്രമാണ്. സ്ഥിതിവിവരക്കണക്കുകളുടെ ലഭ്യതയും വിവരസമാഹരണത്തിനുള്ള വിദഗ്ധരുടെ സാന്നിദ്ധ്യവും അനുസരിച്ച് കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ആവശ്യമെങ്കിൽ കൂട്ടിച്ചേർക്കാവുന്നതാണ്.

**പ്രശ്ന വിശകലനം**

പ്രശ്നവിശകലനത്തിന് ഫോറം 1.2 (അതായത് സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ ഫോറം 5) ആണ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടത്. പ്രശ്നങ്ങളുടെ തീവ്രത പ്രോജക്ടുകളുടെ മുൻഗണന നിശ്ചയിക്കാൻ സഹായിക്കും. അതായത് അതീവ ഗുരുതര പ്രോജക്ടുകൾക്ക് കൂടുതൽ മുൻഗണന നൽകുകയും ആദ്യ വർഷം തന്നെ പരിഹരിക്കുകയും വേണം.

അവസ്ഥാ വിശകലനം സ്ഥിതി വിവരക്കണക്കുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കണം. ദ്വിതീയ വിവരങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പ്, എക്കണോമിക്സ് & സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് വകുപ്പ് എന്നിവിടങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകും.

**ഭാഗം 2: മുൻ കാലങ്ങളിൽ നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിലയിരുത്തൽ**

ഭാഗം 2 ൽപന്ത്രണ്ടാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയുടെ ആദ്യത്തെ നാല് വർഷത്തെ വിശകലനം ഫോറം 2.1 പ്രകാരവും(അതായത് സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ ഫോറം 3), അവസാന വർഷത്തെ വിശകലനം ഫോറം 2.2 പ്രകാരവും (അതായത് സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ ഫോറം 4) തയ്യാറാക്കാവുന്നതാണ്. ലക്ഷ്യമിട്ട പ്രയോജനം ലഭിക്കാതെ പോയ പദ്ധതികൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ കാരണം കൃത്യമായി വിശകലനം ചെയ്യണം.

ഭാഗം 2 ലെ രണ്ട് ഫോറങ്ങൾക്കും ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ 'സുലേഖ' സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ നിന്നും ലഭ്യമാണ്. ആയതിനാൽ സുലേഖ സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ നിന്നും പ്രസ്തുത പ്രോജക്ടുകളുടെ പ്രിന്റ് എടുത്ത് വിശകലന വിധേയമാക്കേണ്ടതാണ്.

**ഭാഗം 3: വികസന പരിപ്രേക്ഷ്യം**

തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വികസന പരിപ്രേക്ഷ്യം ദീർഘകാലാടിസ്ഥാനത്തിലും ഹ്രസ്വകാലാടിസ്ഥാനത്തിലും നിർണ്ണയിക്കണം. ദീർഘകാല വികസന പരിപ്രേക്ഷ്യം 2030 വരെ കലയളവിലേക്കും, പതിമൂന്നാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിക്കാലയളവിലേക്കും തയ്യാറാക്കുക. ഇവിടെ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ദീർഘകാലത്തേക്കുള്ള (2030) വികസന സ്വപ്നം മുൻകൂട്ടി നിശ്ചയിക്കുകയെന്നതാണ്. ഈ സ്വപ്നം സാക്ഷാത്കരിക്കുന്നതിന് അടുത്ത 5 വർഷത്തേക്കുള്ള (2017-2022) പരിപ്രേക്ഷ്യത്തിന്റെ മുൻഗണനകൾ നിർണ്ണയിക്കാവുന്നതാണ്. പരിപ്രേക്ഷ്യത്തിൽ നിന്നാണ് പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങൾ രൂപം കൊള്ളേണ്ട

ത്. അതീവ ഗുരുതര പ്രശ്നങ്ങൾ (ഫോറം 1.2) പരിഹരിക്കുന്നതിന് ഉതകുന്നതരത്തിലാകണം വാർഷിക പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങൾക്ക് പരിഗണന നൽകേണ്ടത്.

തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ 2030 വരെയുള്ള വികസന സ്വപ്നം ഫോറം 3.1 ൽ പട്ടികപ്പെടുത്താം. ഓരോ വികസന സ്വപ്നവും സമയ ബന്ധിതമായി കൈവരിക്കുന്നതിന് കൃത്യമായ സൂചികകൾ കൂടി നിർണ്ണയിക്കേണ്ടതുണ്ട്. പ്രസ്തുത സൂചികയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഇന്നത്തെ അവസ്ഥ എന്തെന്നും കൈവരിക്കേണ്ട ദീർഘകാല ലക്ഷ്യം എന്തെന്നും മുൻകൂട്ടി നിശ്ചയിക്കാനും, തദാർ പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങൾ ആവിഷ്കരിക്കാനും സഹായിക്കും.

പതിമൂന്നാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിക്കാലയളവിലേക്കുള്ള വികസന പരിപ്രേക്ഷ്യം ഫോറം 3.2 ൽ പട്ടികപ്പെടുത്താം.

ഭാഗം 1 ലെയും ഭാഗം 2 ലെയും കണ്ടെത്തലുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 2030 വരെയും, പതിമൂന്നാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി കാലയളവിലേയ്ക്കും (2017-2022) ദീർഘകാല പരിപ്രേക്ഷ്യം വിഭാവനം ചെയ്യണം. അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വാർഷിക പദ്ധതി (2017-18) ലക്ഷ്യങ്ങൾ തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്.

ഭാഗം 1 ൽ കണ്ടെത്തിയ പ്രശ്നങ്ങളുടെ തീവ്രത (ലഘു, ഗുരുതരം, അതീവ ഗുരുതരം) അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ് ഭാഗം മൂന്നിൽ ലക്ഷ്യങ്ങൾക്ക് മുൻഗണന നൽകേണ്ടത്. ലക്ഷ്യങ്ങൾ ഗണനീയമായിരിക്കണം (Quantitative).

**ഭാഗം 4 : പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങൾ**

വികസന പരിപ്രേക്ഷ്യത്തിന്റെ (ഭാഗം 3 ലെ ഫോറം 3.2 ന്റെ) അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഫോറം 4 ൽ പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങൾ തയ്യാറാക്കാവുന്നതാണ്. ഈ പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങളാണ് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പ്രോജക്ടുകളായി മാറുന്നത്.

പതിമൂന്നാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി (2017-2022) - ജനകീയാസൂത്രണം

വികസന മേഖല: 'കൃഷി'

(മത്സ്യബന്ധം, തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി, മണ്ണ്-ജല സംരക്ഷണം, പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം ഉൾപ്പെടെ)

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് : .....

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസം :.....

.....  
.....

ജില്ല : .....

.../.../2017 ൽ കൂടിയ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് യോഗം സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട് അംഗീകരിച്ചു.

(ഒപ്പ്)  
വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ്  
ചെയർപേഴ്സൺ

(ഒപ്പ്)  
വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ്  
വൈസ് ചെയർപേഴ്സൺ

(ഒപ്പ്)  
വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ്  
കൺവീനർ



## ഉള്ളടക്കം

ഭരണസമിതി അംഗീകരിച്ച വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് അംഗങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ

ആമുഖം

ഭാഗം 1 : വികസന മേഖലയുടെ അവസ്ഥാ വിശകലനം

ഭാഗം 2 : മുൻ കാലങ്ങളിൽ നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിലയിരുത്തൽ

ഭാഗം 3 : വികസന പരിപ്രേക്ഷ്യം

ഭാഗം 4 : പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങൾ

പതിമൂന്നാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി (2017-2022) - ജനകീയാസൂത്രണം

ഭരണസമിതി അംഗീകരിച്ച വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് അംഗങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ

തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് :

ഭരണസമിതി തീരുമാന നമ്പരും തീയതിയും :

ക്ര. ന.	പേരും വിലാസവും	ഫോൺ ഇ-മെയിൽ ഐ.ഡി.	നിലവിൽ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് അംഗമാണോ?	വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പിലെ സ്ഥാനം*	സ്ത്രീ/പുരുഷൻ	എസ്.സി./എസ്.ടി. മറ്റു ജാതി	വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത	വൈദഗ്ദ്ധ്യം/പരിചയം മേഖല	തൊഴിൽ
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									

\* ചെയർപേഴ്സൺ/വൈസ് ചെയർപേഴ്സൺ/കൺവീനർ/അംഗം

സ്ഥലം :

തീയതി :

സെക്രട്ടറിയുടെ പേരും ഒപ്പും

**ഭാഗം 1 : കൃഷി- അവസ്ഥാ വിശകലനം**  
 (മത്സ്യബന്ധം, തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി, മണ്ണ്-ജല സംരക്ഷണം, പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം ഉൾപ്പെടെ)

**ഫോറം 1.1 : അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ**

1.1.1 ഭൂവിനിയോഗം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നം.	ഇനം	വിസ്തൃതി (ഹെക്ടറിൽ)
1	ആകെ ഭൂ വിസ്തൃതി	
2	കൃഷിക്ക് അനുയോജ്യമായ വിസ്തൃതി	
3	കൃഷി ചെയ്യുന്ന വിസ്തൃതി	
4	വന വിസ്തീർണ്ണം	
5	തരിശ് ഭൂമി :	
a.	കൃഷിയോഗ്യമായത്	
b.	കൃഷിയോഗ്യമല്ലാത്തത്	
6	മേച്ചിൽപ്പുറങ്ങൾ	
7	കാർഷികേതര ഭൂമി	
8	നെൽവയലുകൾ :	
a.	കൃഷി ചെയ്യുന്ന വിസ്തീർണ്ണം	
b.	കൃഷിയോഗ്യമാണെങ്കിലും ചെയ്യാത്തവ	
c.	കൃഷിയോഗ്യമല്ലാത്തവ	

- സ്രോതസ്സുകൾ :
1. കൃഷിഭവൻ - ബേസിക് ഡാറ്റ
  2. വികസനരേഖ
  3. പി.എം.കെ.എസ്.വൈ. പ്ലാൻ
  4. കെ.എസ്.എൽ.യു.ബി.
  5. സെൻസസ് ഡാറ്റ
  6. പഞ്ചായത്ത് ലവൽ സ്റ്റാറ്റിക്സ്

1.1.2. വിവിധ കാർഷിക വിളകൾ - വിള സമ്പ്രദായം

വിളകൾ	ജലസേചിതം/മഴയെ ആശ്രിതം	വിസ്തീർണ്ണം (ഹെക്ടർ)				ഉൽപ്പാദനം	ഉൽപ്പാദനക്ഷമത കി.ഗ്രാം/ഹെക്ടർ
		ഒന്നാം വിള	രണ്ടാം വിള	മൂന്നാം വിള	ആകെ		
നെല്ല്							
തെങ്ങ്							
വാഴ							
പച്ചക്കറി							
മരച്ചീനി							
മറ്റു കിഴങ്ങു വർഗ്ഗങ്ങൾ							
സുഗന്ധവ്യഞ്ജന വിളകൾ							
ഔഷധ സസ്യം							
റബ്ബർ							
മറ്റുള്ളവ							

- സ്രോതസ്സുകൾ :
1. ഇക്കണോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്
  2. കൃഷിവേൻ
  3. District Irrigation Plan
  4. SREP
  5. MGNREGS Master Plan

1.1.3 മണ്ണിന്റെ ഘടന മൺതരം

അല്ല ക്ഷാര സൂചിക - അമ്ളം/ക്ഷാരം

മണ്ണ് പരിശോധന (സാമ്പിൾ എണ്ണം) - വാർഷികാടിസ്ഥാനത്തിൽ

- സ്രോതസ്സുകൾ :
1. കൃഷിവേൻ
  2. കെ.എസ്.എൽ.യു.ബി.

1.1.4 കർഷകരുടേയും/കർഷകത്തൊഴിലാളികളുടേയും വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ		പുരുഷൻ	സ്ത്രീ	ആകെ
1.	കർഷകരുടെ എണ്ണം			
2.	കർഷകത്തൊഴിലാളികളുടെ എണ്ണം			
3.	സ്വന്തം ഭൂമിയുള്ള കർഷകർ			
4.	പാട്ടുകൃഷി ചെയ്യുന്ന കർഷകർ			

- സ്രോതസ്സുകൾ :
1. സെൻസസ് ഡാറ്റ
  2. പഞ്ചായത്ത് വികസനരേഖ
  3. കൃഷിവേൻ

1.1.5 ജലസേചന സൗകര്യം

ക്രമ നമ്പർ	കൃഷിക്ക് ആശ്രയിക്കുന്ന ജല സ്രോതസ്സുകൾ	എണ്ണം	വിസ്തീർണ്ണം (ഹെക്ടർ)
1.	സർക്കാർ കനാൽ		
2.	സ്വകാര്യ കനാൽ		
3.	പൊതു കുളം		
4.	സ്വകാര്യ കുളം		
5.	പൊതു കിണർ		
6.	സ്വകാര്യ കിണർ		
7.	കുഴൽ കിണർ		
8.	തോടുകൾ		
9.	മറ്റുള്ളവ		

സ്രോതസ്സുകൾ :

1. കൃഷിവേൻ
2. എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്.
3. നീർത്തട മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ
4. പി.എം.കെ.എസ്.വൈ. പ്ലാൻ

1.1.6 കാർഷികത്തൊഴിലാളി ലഭ്യത

ക്രമ നമ്പർ	സ്രോതസ്സ്	അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	നിലവിൽ ഏർപ്പെടുന്ന തൊഴിലാളികൾ	ശരാശരി തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ (വാർഷികം)
1.	കാർഷിക കർമ്മസേന/അഗ്രോ സർവ്വീസ് സെന്റർ			
2.	MGNREGS			
3.	മറ്റുള്ളവ			

സ്രോതസ്സുകൾ :

1. പഞ്ചായത്ത്
2. കുടുംബശ്രീ
3. എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്.
4. കൃഷിവേൻ

1.1.7 കാർഷിക യന്ത്രങ്ങളുടെ ലഭ്യത

ഇനം	സ്രോതസ്സ് (സർക്കാർ/സ്വകാര്യം)	എണ്ണം

സ്രോതസ്സുകൾ :

1. കൃഷിവേൻ
2. പഞ്ചായത്ത് അസറ്റ് രജിസ്റ്റർ

1.1.8 കാർഷിക മൈക്രോ സംരഭങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരം

സർക്കാർ (ഉദ: കുടുംബശ്രീ)	സ്വകാര്യ സംരംഭം	ആകെ സംരംഭങ്ങളുടെ എണ്ണം	അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം

സ്രോതസ്സുകൾ :

1. കുടുംബശ്രീ
2. കൃഷിവേൻ
3. പഞ്ചായത്ത് വികസനരേഖ

1.1.9 കാർഷിക ഉൽപ്പാദന ഉപാധികളുടെ ലഭ്യത

ക്രമ നമ്പർ	ഇനം	സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണം			സേവന പര്യാപ്തത	
		സർക്കാർ	സ്വകാര്യ	ആകെ	പര്യാപ്തമാണ്	പര്യാപ്തമല്ല
1.	ജൈവവളം					
2.	ജൈവ കീടനാശിനി					
3.	രാസവളം/ഡോളമൈറ്റ്					
4.	രാസ കീടനാശിനി					
5.	വിത്ത്/തൈ					
6.	കാർഷിക യന്ത്രോപകരണങ്ങൾ					
7.	മറ്റുള്ളവ					

സ്രോതസ്സ് :  
കൃഷിഭവൻ

1.1.10 കാർഷിക വായ്പാ ലഭ്യത

ക്രമ നമ്പർ	ഇനം	എണ്ണം
1.	ദേശസാൽകൃത ബാങ്കുകൾ	
2.	ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകൾ	
3.	സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ	
4.	മറ്റുള്ളവ	

സ്രോതസ്സുകൾ :  
1. പഞ്ചായത്ത്  
2. കൃഷിഭവൻ

1.1.11 കാർഷികോൽപ്പന്ന വിപണന സംവിധാനം

ഇനം	എണ്ണം	വിപണന പര്യാപ്തത	
		അതെ	അല്ല
സർക്കാർ			
സ്വകാര്യ			
സഹകരണ സംഘം			
സന്നദ്ധ സംഘടന			

സ്രോതസ്സുകൾ :  
1. കൃഷിഭവൻ  
2. പഞ്ചായത്ത്

1.1.12 കാർഷികോൽപ്പന്നങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് സൂക്ഷിക്കുന്ന സംവിധാനങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	ഇനം	എണ്ണം	സംഭരണശേഷി (ടൺ)


സ്രോതസ്സുകൾ :

1. കൃഷിഭവൻ
2. പഞ്ചായത്ത്

1.1.13 ജനകീയ സംഘടനാ സംവിധാനങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	ഇനം	എണ്ണം	ആകെ അംഗത്വം
1.	കുടുംബശ്രീ		
2.	കർഷക സമിതികൾ		
3.	റസിഡന്റ്സ് അസോസിയേഷനുകൾ		
4.	മറ്റുള്ളവ (വ്യക്തമാക്കുക)		

സ്രോതസ്സുകൾ :

1. പഞ്ചായത്ത്
2. കുടുംബശ്രീ
3. കൃഷിഭവൻ

1.1.14 കാർഷിക വിജ്ഞാന വ്യാപന പ്രവർത്തനങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	ഇനം	ശരാശരി എണ്ണം (പ്രതിവർഷം)	പര്യാപ്തമാണോ/അല്ലയോ
1.	ബോധവൽക്കരണ ക്യാമ്പയിൻ		
2.	കാര്യശേഷി വികസന പരിശീലനം		
3.	നൈപുണ്യ വികസന പരിശീലനം		
4.	പ്രദർശന തോട്ടങ്ങൾ		
5.	പഠന യാത്രകൾ		
6.	സെമിനാറുകൾ		
7.	കാർഷിക പ്രദർശനം/മേള		
8.	കാർഷിക ക്ലിനിക്		
9.	മറ്റുള്ളവ (വ്യക്തമാക്കുക)		

സ്രോതസ്സ് :

1. ഫാറം സ്കൂൾ
2. കൃഷിഭവൻ

**ഭാഗം 1 : മത്സ്യബന്ധന മേഖല - അവസ്ഥാ വിശകലനം**

**ഫോറം 1.1 : അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ**

**1.1.1 മത്സ്യഗ്രാമം - രൂപരേഖ**

ക്രമ നമ്പർ	മത്സ്യവകുപ്പിൻ പ്രകാരമുള്ള മത്സ്യ ബന്ധന ഗ്രാമങ്ങൾ	ഉൾക്കൊള്ളുന്ന വാർഡുകൾ	മത്സ്യത്തൊഴിലാളി കുടുംബങ്ങൾ	മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ജനസംഖ്യ	
				കർമ്മോന്മുഖം	അനുബന്ധ

**1.1.2 മത്സ്യത്തൊഴിലാളി കുടുംബങ്ങൾ - ദരിദ്ര സൂചികയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ**

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ്	മത്സ്യ ഗ്രാമം	ഭവനം - തരം					സൗകര്യങ്ങൾ				
			ബി.പി. എൽ കുടുംബങ്ങൾ	ഭൂരഹിത കുടുംബങ്ങൾ	വാസയോഗ്യമായ ഭവനമില്ലാത്തവർ	വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉള്ള കുടുംബങ്ങൾ	ആകെ	കക്കൂസ് ഇല്ലാത്ത കുടുംബങ്ങൾ	വൈദ്യുതി ഇല്ലാത്ത കുടുംബങ്ങൾ	കുടിവെള്ള ലഭ്യത ഇല്ലാത്ത കുടുംബങ്ങൾ	ആകെ	

**1.1.3 വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന മത്സ്യത്തൊഴിലാളി കുടുംബം (എണ്ണം)**

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ്	മത്സ്യഗ്രാമം	അതിക്രമങ്ങൾക്ക് ഇരയായവർ	മാറാരോഗങ്ങൾ ബാധിച്ചവർ	ശാരീരികവും മാനസികവുമായ വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർ	പോഷാകാഹാര കുറവ് അനുഭവിക്കുന്നവർ	മദ്യം മയക്കുമരുന്നിന് എണ്ണി വയ്ക്ക് അടിമയായവർ	പ്രകൃതി ദുരന്തങ്ങൾക്ക് വിധേയരായവർ	ആകെ

**1.1.4 മത്സ്യത്തൊഴിലാളി കുടുംബങ്ങളുടെ വിദ്യാഭ്യാസം (എണ്ണം)**

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ്	മത്സ്യഗ്രാമം	കുട്ടികൾ (5 മുതൽ 18 വയസ്സ് വരെ)						സാക്ഷരതയിൽ പങ്കെടുത്തവർ	
			വിദ്യാർത്ഥി		കൊഴിഞ്ഞ് പോക്ക്		തൊഴിൽ നിരതർ			ആകെ
			സ്ത്രീ	പുരുഷൻ	സ്ത്രീ	പുരുഷൻ	സ്ത്രീ	പുരുഷൻ		



1.1.5 മത്സ്യമേഖലാ പശ്ചാത്തല സൗകര്യങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ്	മത്സ്യഗ്രാമം	പശ്ചാത്തല സൗകര്യങ്ങൾ						
			മത്സ്യ മിറക്സ്	മത്സ്യ സംസ്കരണം	വിപണന കേന്ദ്രം	ലേല കേന്ദ്രം	മത്സ്യമുണക്ക് കേന്ദ്രം	ഗതാഗത സൗകര്യം	സ്ത്രീകൾക്ക് വിശ്രമ കേന്ദ്രം

1.1.6 സ്ഥാപന സംവിധാനങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ്	മത്സ്യഗ്രാമം	കേന്ദ്രങ്ങൾ						
			സർക്കാർ വകുപ്പ്	വിദ്യാഭ്യാസം	സാംസ്കാരികം	വ്യവസായം	സാമൂഹ്യം	ധനകാര്യം	മതപരം

1.1.7 പ്രകൃതി വിഭവ സവിശേഷതകൾ/പ്രശ്നങ്ങൾ കടലോരം / കായലോരം ഭൂവിവരങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ്	സവിശേഷതകൾ/പ്രശ്നങ്ങൾ						മറ്റുള്ളവ (വ്യക്തമാക്കുക)
		കണ്ടൽക്കാടുകൾ	പാരിസ്ഥിതി സാമീപ്യം (സ്വാഭാവികം/കൃത്രിമം, വ്യക്തമാക്കുക)	ചാകര	കടലാമയുടെ സാന്നിധ്യം	ദേശാടനപക്ഷികളുടെ വരവ്	തീരദേശ പ്രശ്നങ്ങൾ (കടൽക്ഷോഭം, സുനാമി മുതലായവ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

സ്രോതസ്സ്

1. പാൻഫിഷ് ബുക്ക്, ഫിഷറീസ് വകുപ്പ്
2. കേരള മരൈൻ ഫിഷറീസ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ഫിഷറീസ് വകുപ്പ്
3. കേരള ഇൻലാന്റ് ഫിഷറീസ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ഫിഷറീസ് വകുപ്പ്
4. ഫിഷറീസ് അറ്റ് എ ഗ്രാന്റ്, ഫിഷറീസ് വകുപ്പ്

**ഭാഗം 1 : തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി മേഖല - അവസ്ഥാ വിശകലനം**

(അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറിമാർ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി കൃഷി വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് കൺവീനർമാർക്ക് കൈമാറണം)

**ഫോറം 1.1: അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ**

1.1.1 പൊതുവിവരങ്ങൾ

വിവരം	ജനറൽ	എസ്.സി	എസ്.റ്റി	ആകെ
തൊഴിൽ കാർഡ് നൽകിയിട്ടുള്ള കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം				
തൊഴിൽ കാർഡിലുള്ള തൊഴിലാളികളുടെ എണ്ണം				
സജീവ തൊഴിൽ കാർഡുകളുടെ എണ്ണം				
സജീവ തൊഴിലാളികളുടെ എണ്ണം				

1.1.2 ലേബർ ബഡ്ജറ്റ്

വിവരം	യൂണിറ്റ്	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17
സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ	എണ്ണം					
	ശരാശരി					
പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിൽ സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ	എണ്ണം					
	ശരാശരി					

പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽ	എണ്ണം					
സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ	ശരാശരി					
വനിതകൾ -സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട	എണ്ണം					
തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ	ശരാശരി					
ആകെ തൊഴിൽ ലഭ്യമായ	എണ്ണം					
കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം	ശരാശരി					
ഒരു കുടുംബത്തിനു ലഭ്യമായ ശരാശരി തൊഴിൽ ദിനം						
തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭിച്ച ശരാശരി വേതനം						
നൂറ് തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ സൃഷ്ടിച്ച തൊഴിലാളികളുടെ എണ്ണം						
ആകെ തൊഴിൽ ലഭ്യമായ കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം						
ആകെ തൊഴിൽ ലഭിച്ച തൊഴിലാളികളുടെ എണ്ണം						
തൊഴിൽ ഘടന അംഗപരിമിതരുടെ എണ്ണം						

1.1.3 ചെലവ് സംബന്ധിച്ച വിവരം

	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17
ആകെ ചെലവഴിച്ച തുക (രൂപ)					
കുലിയിനത്തിൽ ചെലവഴിച്ച തുക (രൂപ)					
സാധന സാമഗ്രി ഇനത്തിലും വിദഗ്ദ്ധ(രൂപ)					
തൊഴിലാളികൾക്കുമായി നൽകിയ വേതനം (രൂപ)					
മെറ്റീരിയൽ ചെലവ് (ശതമാനത്തിൽ)					

1.1.4 സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട ആസ്തികൾ

ക്രമ നം.	ആസ്തികൾ	എണ്ണം
1	കിണറുകൾ	
2	കുളങ്ങൾ	
3	കോഴിക്കൂട്	
4	ആട്ടിൻകൂട്	
5	തൊഴുത്ത്	
6	കക്കൂസുകൾ	
7	കിണർ റീ ചാർജിംഗ്	വ്യക്തികൾ
		പൊതു സ്ഥാപനങ്ങൾ
8	വെച്ചുപിടിപ്പിച്ച മരങ്ങൾ	

9	നിലവിലുള്ളവ		
10	അങ്കണവാടി കെട്ടിടങ്ങൾ	എണ്ണം	വിസ്തീർണ്ണം
11	കളിസ്ഥലങ്ങൾ		
12	പാട്ടുകൃഷി നടപ്പിലാക്കിയ കൃഷിഭൂമി		

സ്രോതസ്സ്:- പ്രസ്തുത വിവരങ്ങൾ എല്ലാം തൊഴിലുറപ്പ് സെറ്റിലെ റിപ്പോർട്ടു പേജിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകും.

**ഭാഗം 1 : മണ്ണ്-ജലസംരക്ഷണ മേഖല - അവസ്ഥാ വിശകലനം**

**ഫോറം 1.1 : അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ**

1.1 വിവിധ ചെറുനീർത്തടങ്ങൾ (മൈക്രോ വാട്ടർ ഷെഡുകൾ) സംബന്ധിച്ച വിവരം

നീർത്തടത്തിന്റെ പേര്	വിസ്തീർണ്ണം (ഹെ.)	ഉൾപ്പെടുന്ന പ്രദേശങ്ങൾ	ഉൾപ്പെടുന്ന സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ	ഉൾപ്പെടുന്ന ജില്ലകൾ

സ്രോതസ്സ് :- നീർത്തട മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ (അതത് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനം)

**ഭാഗം 1 :പരിസ്ഥിതി വികസനം – അവസ്ഥാ വിശകലനം**

**ഫോറം 1.1 : അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ**

1.1.1 പരിസ്ഥിതി പ്രശ്നങ്ങളുള്ള പ്രദേശങ്ങൾ

വിഭവ ചുഷണം	പ്രദേശം (വാർഡ് സഹിതം)	പ്രശ്ന കാരണം	പരിഹാരങ്ങൾ

1.1.2 മലിനീകരണം

മലിനീകരണ തരം	ബാധിത പ്രദേശം	പ്രത്യാഘാതം	പരിഹാരങ്ങൾ
1. വായു			
2. ജലം			
3. മണ്ണ്			

1.1.3 പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണ പ്രദേശം

	യൂണിറ്റ്	വിവരണം	കയ്യേറ്റം/നേരിടുന്ന പ്രശ്നങ്ങൾ
1. കണ്ടൽ			
2. പക്ഷിസങ്കേതങ്ങൾ			
3. തണ്ണീർത്തടങ്ങൾ/നെൽവയൽ			
4. ജലാശയങ്ങൾ			
5. നദികൾ			
6. കുളങ്ങൾ			
7. കാവുകൾ			
8. മറ്റുള്ളവ (വൃക്ഷമാക്കുക)			

1.1.4 മാലിന്യ നിക്ഷേപം

സ്ഥലം	മാലിന്യം	പ്രത്യഘാതം	പരിഹാരം

1.1.5 സസ്യസംരക്ഷണ രാസവസ്തുക്കളുടെ അനിയന്ത്രിത ഉപയോഗം

ഇനം	സ്ഥലം	മലിനീകരണം സംഭവി ക്കുന്ന പ്രകൃതി വിഭവം	പ്രത്യഘാതം	പരിഹാരം

1.1.6 തണ്ണീത്തടം നികത്തൽ/കയ്യേറ്റം

റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തത് (എണ്ണം)	പഞ്ചായത്ത് നടപടി സ്വീകരിച്ചത്	തൽസ്ഥിതിയിലേക്ക് മാറ്റിയത്

സ്രോതസ്സ്:- ജൈവ വൈവിധ്യ രജിസ്റ്റർ (അതത് തദ്ദേശസ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനം)



**ഭാഗം 1 : 'കൃഷി'- അവസ്ഥാ വിശകലനം**  
 (മത്സ്യബന്ധം, തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി, മണ്ണ്-ജല സംരക്ഷണം, പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം ഉൾപ്പെടെ)

**ഫോറം 1.2: പ്രശ്ന വിശകലനവും പ്രശ്ന പരിഹാര സാധ്യതകളും**

ക്രമ നമ്പർ	പ്രശ്നങ്ങൾ	പ്രശ്ന ബാധിത പ്രദേശം, വിഭാഗം	പ്രശ്നത്തിന്റെ തീവ്രത (✓ചെയ്യുക)			പ്രശ്നത്തിനുള്ള കാരണങ്ങൾ/വെല്ലുവിളികൾ	പ്രശ്നത്തിനുള്ള കാരണങ്ങൾ/വെല്ലുവിളികൾ പരിഹരിക്കൽ			
			ലഘു	ഗുരുതരം	അതീവ ഗുരുതരം		സാധ്യത പരിഗണിച്ചാൽ ഏറ്റെടുക്കാൻ കഴിയുന്ന/ഏറ്റെടുക്കേണ്ടതായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ എന്തെല്ലാം?*			
							ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ	കീഴ്തട്ട് പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ	മുകൾതട്ട് പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ	സർക്കാർ തലത്തിൽ

\* തദ്ദേശഭരണത്തിന്റെ അധികാരങ്ങൾ, ചുമതലകൾ, പദ്ധതി രൂപീകരണ മാർഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവയും സാങ്കേതിക ക്ഷമത, സാമ്പത്തിക ക്ഷമത, വിജയ സാധ്യത, പ്രായോഗികത, പൊതുപണം വിനിയോഗിക്കുന്നതിലെ സാമൂഹ്യ പ്രസക്തി എന്നിവയും കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ടായിരിക്കണം സാധ്യതകൾ പരിഗണിക്കേണ്ടത്.



**ഭാഗം 2: മുൻകാലങ്ങളിൽ നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിലയിരുത്തൽ**

**ഫോറം 2.2 : പന്ത്രണ്ടാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയുടെ അവസാന വർഷം (2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷം) നടപ്പിലാക്കിയ/നടപ്പിലാക്കി വരുന്ന പ്രോജക്ടുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ**

തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്:.....  
 വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പിന്റെ പേര്:.....

ക്രമ നമ്പർ	പ്രോജക്ട് നമ്പർ	നടപ്പിലാക്കിവരുന്ന പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	So/New	GEN/ SCSP/ TSP	ലക്ഷ്യം		നേട്ടം		പ്രോജക്ടിന്റെ ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ*
					സാമ്പത്തികം (രൂപ)	ഭൗതികം	സാമ്പത്തികം (രൂപ)	ഭൗതികം	

\* പുർത്തീകരിച്ചു/തുടരുന്നു/പുർത്തീകരിക്കാതെ ഉപേക്ഷിച്ചു സ്ഥലം: തീയതി

ഒപ്പ്:  
 പേര്: കൺവീനർ  
 ..... വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ്

**ഭാഗം 3 : വികസന പരിപ്രക്ഷ്യം**

**ഫോറം 3.1: വികസന പരിപ്രക്ഷ്യം - ദീർഘകാലം- 2030 ൽ കൈവരിക്കാവുന്നവ**

ക്രമ നമ്പർ	പരിപ്രക്ഷ്യം (വികസന സ്വപ്നങ്ങൾ)	സൂചിക	ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ	കൈവരിക്കേണ്ട ദീർഘകാല ലക്ഷ്യം

ദീർഘകാല വികസന പരിപ്രക്ഷ്യ (വികസന സ്വപ്നം) തിനുള്ള ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ:

- ഭക്ഷ്യോൽപ്പാദനത്തിൽ സ്വയംപര്യാപ്തത

ഫോറം 3.1 പൂരിപ്പിക്കുന്നതിന് ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ നൽകുന്നു:

ക്രമ നമ്പർ	പരിപ്രക്ഷ്യം* (വികസന സ്വപ്നങ്ങൾ)	സൂചിക	ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ	കൈവരിക്കേണ്ട ദീർഘകാല ലക്ഷ്യം
1.	ഭക്ഷ്യോൽപ്പാദനത്തിൽ സ്വയംപര്യാപ്തത	..... വിളയുടെ ഉൽപ്പാദന വർദ്ധനവ്	..... ടൺ	..... ടൺ (+)
		..... വിളയുടെ വിസ്തൃതി വർദ്ധനവ്	..... ടൺ	.....ഹെക്ടർ (+)

**ഭാഗം 3 : വികസന പരിപ്രക്ഷ്യം**

**ഫോറം 3.2: വികസന പരിപ്രക്ഷ്യം - ദീർഘകാലം- പതിമൂന്നാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിക്കാലയളവിൽ കൈവരിക്കാവുന്നവ**

മുൻഗണന	പരിപ്രക്ഷ്യം	സൂചിക	ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ	കൈവരിക്കേണ്ട ലക്ഷ്യം				
				2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
1.								
2.								
3.								
.								
.								

ഫോറം 3.2 പൂരിപ്പിക്കുന്നതിന് ഫോറം 3.1 ലെ പരിപ്രക്ഷ്യത്തിന്റെ മുൻഗണന നിശ്ചയിച്ച് കൂടുതൽ മുൻഗണന നൽകേണ്ട പരിപ്രക്ഷ്യം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. പ്രശ്നങ്ങളുടെ തീവ്രതയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കണം മുൻഗണന നിശ്ചയിക്കേണ്ടത്. ഉദാഹരണസഹിതമുള്ള പട്ടിക 3.2 ചുവടെ നൽകുന്നു.

മുൻഗണന	പരിപ്രക്ഷ്യം	സൂചിക	ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ	കൈവരിക്കേണ്ട ലക്ഷ്യം				
				2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
1.	ഭക്ഷ്യോൽപ്പാദനത്തിൽ സ്വയംപര്യാപ്തത	നെൽവിലയുടെ വിസ്തൃതി വർദ്ധനവ് (ഹെക്ടർ)	40	50	60	70	80	100
2.								

**കുറിപ്പ് :** ചില ദീർഘകാല വികസന സ്വപ്നങ്ങൾ 2030 നു മുമ്പുതന്നെ കൈവരിക്കാൻ കഴിഞ്ഞേക്കാം. ഒരുപക്ഷേ പതിമൂന്നാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയുടെ ആദ്യ വർഷങ്ങളിൽ തന്നെ അത് പൂർത്തീകരിച്ചേക്കാം.

**ഭാഗം 4 : വികസന ലക്ഷ്യങ്ങളും പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങളും**

**ഫോറം 4: പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങൾ**

ലക്ഷ്യം : .....

ക്രമ നമ്പർ	പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങൾ (പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിക്കാലയവിലേക്ക്)	മുൻഗണന*				
		2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22

\* മുൻഗണന പ്രകാരം ഏതു വർഷം ആണോ ആ കളത്തിൽ ടിക് (✓) അടയാളം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

ഒരു ലക്ഷ്യത്തിന് ഒന്നിലേറെ പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങൾ ആകാം. ഈ പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങളാണ് പിന്നീട് പ്രോജക്ടുകളായി തയ്യാറാക്കുന്നത്. ലക്ഷ്യങ്ങളുടെ എണ്ണത്തിനനുസരിച്ച് ഫോറം 4 പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. അതായത്, ഓരോ ലക്ഷ്യത്തിനും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ഫോറങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

ഉദാഹരണത്തിന് ഫോറം 3.2 ലെ മുൻഗണന പ്രകാരമുള്ള പരിപ്രേക്ഷ്യവും അതിന്റെ ലക്ഷ്യവും കൈവരിക്കുവാൻ ഫോറം 4 പൂരിപ്പിക്കേണ്ട വിധം ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

**ഫോറം 4 : പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങൾ**

ലക്ഷ്യം 1 : നെൽവിളയുടെ വിസ്തൃതി 40 ഹെക്ടറിൽ നിന്നും 100 ഹെക്ടർ ആയി വർദ്ധിപ്പിക്കൽ.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങൾ (പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിക്കാലയവിലേക്ക്)	മുൻഗണന				
		2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
1.	ഹരിതസേന	✓				
2.	തരിശുനിലകൃഷി		✓	✓		
3.	കരപ്രദേശ നെൽകൃഷി പരീക്ഷണാടിസ്ഥാനത്തിൽ				✓	✓

മേൽ ഉദാഹരണത്തിൽ സൂചിപ്പിച്ച 3 പ്രോജക്ട് ആശയങ്ങൾ 3 പ്രോജക്ടുകളായി മാറും.