

2020 ജൂലായ് 23 ന് 11.30 a.m.ന് ബഹു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രി ശ്രീ എ.സി. മൊയ്തീൻ അവാർകളുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ തീരുവനന്തപുരം ബോധി ഹാൾ, സെക്രട്ടറിയേറ്റ് അനക്സിൽ നടന്ന നാലാമത് കില ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ്

ഹാജർ (വീഡിയോ കോൺഫറൻസ് മുഖാന്തിരം പങ്കെടുത്തവർ ഉൾപ്പെടെ)

1.	ശ്രീ. എ. സി.മൊയ്തീൻ ബഹു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രി	:	ചെയർപേഴ്സൺ
2.	ശ്രീമതി. ശാരദാ മുരളീധരൻ IAS പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്	:	കൺവീനർ
3.	ശ്രീ. എൻ പത്മകുമാർ IAS കമ്മീഷണർ, ഗ്രാമവികസന വകുപ്പ്		മെമ്പർ
4.	ഡോ. പി.കെ ജയശ്രീ IAS ഡയറക്ടർ, പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പ്		മെമ്പർ
5.	ഡോ. രേണരാജ് IAS ഡയറക്ടർ, നഗരകാര്യ വകുപ്പ്	:	മെമ്പർ
6.	ഡോ. സഞ്ജീവ് പട്ജോഷി IPS ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി, MoPR, GoI (ഇന്ത്യാ ഗവൺമെന്റിന്റെ പഞ്ചായത്ത് രാജ് മന്ത്രാലയത്തിൽ നിന്നുള്ള പ്രതിനിധി)		മെമ്പർ
7.	ശ്രീ. എച്ച്.കെ. സോളങ്കി സീനിയർ അസിസ്റ്റന്റ് പ്രോഫസർ NIRD&PR, ഹൈദരാബാദ് (NIRD&PR നിന്നുള്ള പ്രതിനിധി)		മെമ്പർ
8.	ശ്രീ. അനിൽ കുമാർ എസ് അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി, ധനകാര്യ വകുപ്പ്	:	മെമ്പർ
9.	ഡോ. ജോയ് ഇളമൺ ഡയറക്ടർ ജനറൽ, കില	:	മെമ്പർ
10.	കമാരി. രമ്യഹരിദാസ് ബഹു. എം.പി. ആലത്തൂർ ലോകസഭാ മണ്ഡലം	:	മെമ്പർ
11.	ശ്രീ. അനിൽ അക്കര, ബഹു.എം.എൽ.എ, വടക്കാഞ്ചേരി നിയമസഭാ മണ്ഡലം		മെമ്പർ
12.	ശ്രീ. തോട്ടത്തിൽ രവീന്ദ്രൻ പ്രസിഡണ്ട്, Mayors Chamber		മെമ്പർ
13.	ശ്രീ. വി വി രമേശൻ ചെയർമാൻ, ചേമ്പർ ഓഫ് മുനിസിപ്പൽ ചെയർമാൻ		മെമ്പർ
14.	ശ്രീ. വി. കെ. മധു പ്രസിഡണ്ട്, ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റ്സ് ചേമ്പർ		മെമ്പർ
15.	ശ്രീ. ആർ സുഭാഷ്, പ്രസിഡണ്ട്, കേരള ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അസോസിയേഷൻ		മെമ്പർ
16.	അഡ്വ. തുള്ളസീദായ്, പ്രസിഡണ്ട്,		മെമ്പർ

	കേരള ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് അസോസിയേഷൻ		
17.	ശ്രീമതി. ഐഷ പോറ്റി, ബഹു.എം.എൽ.എ, കൊട്ടാരക്കര നിയമസഭാ മണ്ഡലം	:	(Special Invitee)

**ഐറ്റം നമ്പർ : 1**

**27.08.2019- ലെ മൂന്നാമത് ഗവൺമെന്റ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് അംഗീകരിക്കുന്നത്**

**സംബന്ധിച്ച്**

27.08.2019 ന് ചേർന്ന ഗവൺമെന്റ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് ഗവൺമെന്റ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു. (അനുബന്ധം -1)

**തിരുമാനം**

27.08.2019- ലെ ഗവൺമെന്റ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് അംഗീകരിച്ചു.

**ഐറ്റം നമ്പർ: 2**

**27.08.2019-ലെ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗ തീരുമാനങ്ങളിലെടുത്ത നടപടി സംബന്ധിച്ച്**

<p><b>ഐറ്റം നമ്പർ : 1</b> 23.01.2019 -ലെ രണ്ടാമത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് അംഗീകരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്. തീരുമാനം: മിനിറ്റ്സ് അംഗീകരിച്ചു</p>	<p>നടപടി പൂർത്തിയാക്കി</p>
<p><b>ഐറ്റം നമ്പർ : 2</b> 2019 ജനുവരി 23 നു ചേർന്ന രണ്ടാമത് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗ തീരുമാനങ്ങളിലെടുത്ത നടപടി സംബന്ധിച്ച് <b>തീരുമാനം :</b> 23/01/2019 ന് ചേർന്ന രണ്ടാമത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുൻ യോഗതീരുമാനങ്ങളിൽ എടുത്ത നടപടികൾ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്തു തൃപ്തികരമെന്ന് അഭിപ്രായപ്പെട്ടു. അതോടൊപ്പം മുൻ ഗ്രാമ വികസന കമ്മീഷണർ സമർപ്പിച്ച ആസ്തി ബാധ്യത റിപ്പോർട്ടിൻ മേൽ കില ഡയറക്ടർ തയ്യാറാക്കിയ വിശദമായ കറിപ്പ് ചർച്ച ചെയ്യുകയും ആയതിൽ മുൻ AHADS, AHADS – CCPRM എന്നിവയുടെ ബാധ്യത സർക്കാരിന്റെ ബാധ്യതയായി കണക്കാക്കണമെന്ന് അഭിപ്രായപ്പെടുകയും ആയത് സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുവാനും തീരുമാനിച്ചു .</p>	<p>തീരുമാനപ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അഹാഡ്സ് പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടറുടെ പേരിൽ അഗളി സബ് ട്രഷറിയിലുള്ള അക്കൗണ്ടുകളിലുള്ള തുക കില ഡയറക്ടറുടെ പേരിൽ മാറ്റുവാനുള്ള 05.12.2019 ലെ സർക്കാർ ഉത്തവ് നം. സ.ഉ (സാധാ) 2771/2019/ ത.സ്വ.ഭ.വ ലഭിക്കുകയും ആയത് പ്രകാരം 3,54,93,793/- രൂപ തൃശ്ശൂർ ജില്ലാ ട്രഷറിയിലെ കില ഡയറക്ടറുടെ പേരിലുള്ള അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ലഭ്യമാക്കുകയും അതോടൊപ്പം അഹാഡ്സിന്റെ ബാധ്യത പൂർണ്ണമായും തീർപ്പാക്കുന്നതിലേക്കായി അധിക തുകയായി 9.62 ലക്ഷം രൂപ കിലയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് 16.10.2019 ലെ GO.(Rt)No.8150/2019/Fin ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഗ്രാമ വികസന കമ്മീഷണർക്ക് സർക്കാർ നിർദ്ദേശം നൽകിയിരുന്നു. എന്നാൽ ടി തുക നാളിതുവരെ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. കില ഡയറക്ടറുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ലഭ്യമാക്കിയ തുകയിൽ നിന്ന് മുൻ അഹാഡ്സ് ജീവനക്കാരുടെ EPF കടിശ്ശിക ഇനത്തിൽ 44.57 ലക്ഷം രൂപ Employees Provident Fund Office ൽ അടയ്ക്കുകയും മുൻ അഹാഡ്സ് ജീവനക്കാരുടെ അപേക്ഷ ലഭിച്ചത് പ്രകാരം 252 ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പള കടിശ്ശിക ഇനത്തിൽ 85.68 ലക്ഷം രൂപയും, പ്രോപ്പർട്ടി ടാക്സിന്റെ കടിശ്ശിക ഇനത്തിൽ 14.06 ലക്ഷം രൂപയും കേസിന്റെ സെറ്റിൽമെന്റ് വകയിൽ 3.50 ലക്ഷം രൂപയും ചേർത്ത് മൊത്തം 147.81 ലക്ഷം രൂപ കില നൽകിയിട്ടുണ്ട്.</p> <p>കടുംബശ്രീയിൽ നിന്നും തുക ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിച്ചു.</p>

<p>അഗളി സെന്ററിൽ കടുംബശ്രീ ഉപയോഗിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളുടെ കുറയ്ക്കൽ ചർച്ച കൃത്യമായി കടുംബശ്രീയിൽ നിന്നും കൈപ്പറ്റുന്നതിനുള്ള നടപടി എടുക്കുന്നതിനു കിലഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി .</p>	
<p><b>ഐറ്റം നമ്പർ : 03</b>  <b>ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്: 2018-19</b>  <b>തീരുമാനം :</b> 2018-19 ലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകരിച്ചു.</p>	<p>നടപടി പൂർത്തീകരിച്ചു</p>
<p><b>ഐറ്റം നമ്പർ : 04</b>  <b>2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേക്കുള്ള ബഡ്ജറ്റ്</b>  <b>എസ്റ്റിമേറ്റ്:</b>  <b>തീരുമാനം :</b> 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേക്കുള്ള ബജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകരിച്ചു.</p> <p>കിലയ്ക്കുള്ള ധനസഹായം സമയബന്ധിതമായി ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് വേണ്ട അടിയന്തിര നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിന് ധനകാര്യ വകുപ്പ് പ്രതിനിധിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു.</p>	<p>നടപടി പൂർത്തീകരിച്ചു</p>
<p><b>ഐറ്റം നമ്പർ : 05</b>  <b>കിലയിൽ അർബൻ ചെയർ രൂപീകരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് തീരുമാനം:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) കിലയിൽ അർബൻ ചെയർ രൂപീകരിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രൊപ്പോസൽ ഗവൺമെന്റ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു.</li> <li>2) അർബൻ ചെയറിന്റെ തസ്തികകൾ സ്ഥിരം തസ്തികകൾ ആക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു. സ്ഥിരം തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനുള്ള അംഗീകാരത്തിനായി സർക്കാരിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചു.</li> <li>3) പ്രൊപ്പോസലിൽ പരാമർശിച്ച തുക കോർപ്പറേഷനുകളിൽ നിന്നും മുനിസിപ്പാലിറ്റികളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിന്റെ ഉത്തരവ് ആവശ്യമായ തിനാൽ ടി അപേക്ഷ സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചു.</li> </ol>	<p>ഗവൺമെന്റ് കൗൺസിൽ തീരുമാന പ്രകാരം അപേക്ഷ സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 26/06/2020 തീയതിയിലെ G.O(MS) No.90/2020/LSGD നമ്പർ പ്രകാരം 3 സ്ഥിരം തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിച്ചുകൊണ്ടും ആയതിന്റെ ശമ്പള നിരക്ക്, യോഗ്യതാ മാനദണ്ഡങ്ങൾ എന്നിവ നിശ്ചയിച്ചുകൊണ്ടും സർക്കാർ ഉത്തരവായിട്ടുള്ളതാണ്.</p> <p>31/03/2020 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ സ.ഉ(സാധാ) 723/2020/ തമ്പവേ പ്രകാരം കോർപ്പറേഷനുകളിൽ നിന്നും മുനിസിപ്പാലിറ്റികളിൽ നിന്നുമുള്ള തുക കിലയിലേക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടി</p>

	<p>കൈക്കൊള്ളുന്നതിലേക്കായി 24/04/2020 ന് കില/2019/101/ 5292/HQ കത്ത് മുഖാന്തിരം നഗരകാര്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ തുക നാളിതുവരെ ലഭ്യമായിട്ടില്ല.</p>
<p><b>ഐറ്റം നമ്പർ : 06</b></p> <p><b>കിലയിലെ രണ്ട് പാർട്ട് ടൈം സ്വീപ്പർമാർക്ക് പെൻഷൻ ആനുകൂല്യം അനുവദിക്കുന്നത് -സംബന്ധിച്ച്</b></p> <p><b>തീരുമാനം :</b> കിലയിലെ രണ്ട് പാർട്ട് ടൈം സ്വീപ്പർമാർക്ക് പെൻഷൻ ആനുകൂല്യം അനുവദിക്കുന്നത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു. സർക്കാരിന്റെ അനുമതിയോടെ നടപ്പിലാക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചു.</p>	<p>കിലയിലെ രണ്ട് പാർട്ട് ടൈം സ്വീപ്പർമാർക്ക് പെൻഷൻ ആനുകൂല്യം അനുവദിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവിനായുള്ള അപേക്ഷ 09/10/2019 തീയതിയിലെ കില/2019/101/6549/HQ നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിച്ചു. ആയത് ഇപ്പോൾ ധനവകുപ്പിന്റെ പരിഗണനയിലാണ്.</p>
<p><b>ഐറ്റം നമ്പർ : 07</b></p> <p><b>കില ജീവനക്കാർക്ക് ലീവ് ട്രാവൽ കൺസഷൻ (എൽ.ടി.സി) അനുവദിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്</b></p> <p><b>തീരുമാനം:</b> കിലയിലെ ജീവനക്കാർക്ക് ലീവ് ട്രാവൽ കൺസഷൻ (എൽ.ടി.സി) അനുവദിക്കുന്നത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു. സർക്കാരിന്റെ അനുമതിയോടെ നടപ്പിലാക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചു.</p>	<p>കില ജീവനക്കാർക്ക് ലീവ് ട്രാവൽ കൺസഷൻ (എൽ.ടി.സി) അനുവദിക്കുന്നതിനായുള്ള അനുമതിയോടെ 09/10/2019 തീയതിയിലെ 2019/101/4081/HQ നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയത് ഇപ്പോൾ സർക്കാരിന്റെ പരിഗണനയിലാണ്.</p>
<p><b>ഐറ്റം നമ്പർ : 08</b></p> <p><b>കൊട്ടാരക്കര സെന്ററിലെ (മുൻ എസ്.ഐ.ആർ.ഡി) തസ്തികകളിലെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച്</b></p> <p><b>തീരുമാനം:</b> കൊട്ടാരക്കര സെന്ററിലെ (മുൻ എസ്.ഐ.ആർ.ഡി) തസ്തികകളിലെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശകൾ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യുകയും താഴെ പറയുന്ന ഭേദഗതികളോടെ അംഗീകരിച്ച തസ്തികകളിൽ നിയമനം നടത്തുവാനും തീരുമാനിച്ചു.</p> <p>1. അസിസ്റ്റന്റ്, UD അക്കൗണ്ടന്റ് കം കാഷ്യർ കോൺഫിഡൻഷ്യൽ അസിസ്റ്റന്റ്, ഹോസ്റ്റൽ മാനേജർ എന്നീ തസ്തികകളുടെ അടിസ്ഥാന യോഗ്യത ബിരുദവും കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനവുമായി നിജപ്പെടുത്തി. കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം സംബന്ധിച്ച വിശദംശങ്ങൾ തീരുമാനിക്കുവാൻ കില ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഒഴിവുള്ള തസ്തികകളിൽ സ്ഥിര നിയമനം നടത്തുവാൻ തീരുമാനിച്ചു. ആദ്യപടിയായി നിലവിൽ</p>	<p>താല്പര്യമുള്ള ജീവനക്കാരിൽ നിന്നുള്ള അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. കോവിഡ് - 19 മഹാമാരിയുടെ പശ്ചാത്തലത്തിൽ നടപടികൾ പൂർത്തീകരിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല</p>

<p>തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിലും വിവിധ ബോർഡുകൾ, കോർപ്പറേഷനുകൾ, സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയിൽ സ്ഥിരം നിയമനം ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരിൽ തല്പര്യമുള്ളവരിൽ നിന്നും അപേക്ഷ സ്വീകരിച്ചു നിയമന നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുവാൻ കില ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഈ പ്രക്രിയയിൽ നിന്ന് ലഭ്യമാകുന്നില്ലെങ്കിൽ കിലയിലെ നിയമാവലി പ്രകാരം നിയമനം നടത്തുവാൻ കില ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി</p> <p>2. ടൈപ്പിസ്റ്റ്, ഡാറ്റ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്റർ, പ്രൈവർ, വാച്ചമാൻ, മറ്റ് ലാസ്റ്റ് ഗ്രേഡ് തസ്തികകളിൽ (പാർട്ട് ടൈം സ്വീപ്പർ ഒഴികെ) അടിസ്ഥാന യോഗ്യത പ്ലസ് ടു, ബന്ധപ്പെട്ട മേഖലയിലെ യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ലൈസൻസ് എന്നിങ്ങനെ ആക്കി പുതുക്കി നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു</p>	
<p><b>ഐറ്റം നമ്പർ : 09</b></p> <p><b>പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ സംരക്ഷണ യജ്ഞത്തിന്റെ ഭാഗമായി സ്മൃതകളുടെ ഭൗതിക വികസന പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിനായി കിലയെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയത് സംബന്ധിച്ച്</b></p> <p><b>തീരുമാനം :</b> പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ സംരക്ഷണ യജ്ഞത്തിന്റെ ഭാഗമായി സ്മൃതകളുടെ ഭൗതിക വികസന പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിനായി കിലയെ SPV ആയി ചുമതലപ്പെടുത്തിയതു പ്രകാരം പ്രോജക്ട് നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകി.</p>	<p>17/08/2019 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം. G.O (Rt) No. 3302/2019-GEDN പ്രകാരം കിലയെ SPV ആയി ചുമതലപ്പെടുത്തി. തുടർന്ന് 30/01/2020 ലെ G.O (Ms) No. 24/2020/തസ്വഭവ ഉത്തരവ് പ്രകാരം Project Management Unit ലേക്ക് താൽക്കാലിക തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിച്ചുകൊണ്ടും പ്രോജക്ടിന്റെ സുഗമമായ നടത്തിപ്പിനു വേണ്ടി ആവശ്യാനുസരണം നിയമനം നടത്തുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയും ഉത്തരവായി. ആയതിൻ പ്രകാരം തദ്ദേശസ്വയംഭരണ എൻജിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിൽ നിന്ന് ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിൽ നിയമിച്ച ചീഫ് മാനേജർ(SE) (ടെക്നിക്കൽ) -1, റീജണൽ മാനേജർ (EE) (ടെക്നിക്കൽ)-3, മാനേജർ (AExe) (ടെക്നിക്കൽ) -3 എന്നിവർ 2020 മെയ് മാസത്തിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചു. കൂടാതെ സമയബന്ധിതമായി ഡിപിആർ കിഫ്ബിക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിനായി PMU Unit ലേക്ക് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിൽ</p>

	<p>നിന്ന് റിട്ടയർ ചെയ്ത 2 പേരെ പ്രോജക്ട് അസിസ്റ്റന്റായി താൽക്കാലിക കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ 30385/- രൂപ നിരക്കിൽ നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്. കിലയുടെ തിരുവനന്തപുരം റീജണൽ സെന്ററിൽ ആണ് PMU ഓഫീസ് പ്രവർത്തിച്ച് വരുന്നത്. PMU ന്റെ പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനായി പ്രോജക്ട് എൻജിനീയർ (സിവിൽ - 3&amp; IT -1) എന്നിവരെ കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കുന്നതിനായി അപേക്ഷ ക്ഷണിച്ച് തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വരുന്നു. കൂടാതെ പ്രോജക്ടിന്റെ നിർവ്വഹണ സഹായത്തിനായി 14 ജില്ലകളിലേക്കും ഓരോ എൻജിനീയറിംഗ് ബിരുദധാരികളെ വീതം പ്രോജക്ട് ഇന്റേണായി പ്രതിമാസം 24040/- രൂപ നിരക്കിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതിലേക്കായി ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, ASAP നോട് ആവശ്യപ്പെടുകയും ലഭ്യമായ ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും 14 പേരെ നിയോഗിച്ചിട്ടുണ്ട്.</p> <p>446 സ്കൂളുകളിൽ നടന്ന ഫീസിബിലിറ്റി സ്റ്റഡിയിൽ 417 എണ്ണം അനുയോജ്യമാണെന്ന് കണ്ടെത്തിയതിൽ 402 എണ്ണം ഫീസിബിൾ DPR കൾ കിഫ്ബിയുടെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. ആയതിൽ 380 എണ്ണത്തിന് Technical Appraisal Report ലഭിക്കുകയും TAR ലഭിച്ചവയിൽ 155 സ്കൂളുകളുടെ DPR റിവൈസ് ചെയ്ത് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. റിവൈസ് ചെയ്ത് സമർപ്പിച്ചവയിൽ 42 സ്കൂളുകളുടെ DPR ന് കിഫ്ബി അംഗീകാരം ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.</p> <p>അംഗീകാരം ലഭ്യമായിട്ടുള്ള സ്കൂളുകളുടെ പ്രോജക്ട് നിർവ്വഹണം ആരംഭിക്കുന്നതിനായി അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചുവരുന്നു. KIFB പ്രോജക്ടിൽ നിന്നും കിലക് ലഭിക്കുന്ന</p>
--	--

	<p>Centage Charge ൽ നിന്നാണ് PMU ന്റെ ചെലവുകൾ വഹിക്കുന്നത്. 446 സ്കൂളുകളുടേയും നവീകരണം പൂർത്തിയാക്കിയാൽ ഏകദേശം 1,071ലക്ഷം രൂപയാണ് Centage Charge ആയി പ്രതീക്ഷിക്കുന്നത്</p>
<p><b>ഐറ്റം നമ്പർ : 10</b> കില-കൊട്ടാരക്കര- വനിതകൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മാണം</p> <p><b>തീരുമാനം :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. കില-കൊട്ടാരക്കര സെന്ററിൽ വനിതകൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രൊപ്പോസൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു.</li> <li>2. നിർമ്മാണാവശ്യത്തിനുള്ള തുക ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുകളിൽ നിന്ന് ലഭ്യമാക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചു. ആയതിലേക്ക് .ആവശ്യമായ ഉത്തരവുമായി അപേക്ഷ സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു.</li> </ol>	<p>ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാന പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 27/12/2019 ലെ സ.ഉ (സാധാ) നം.2956/2019/തസഭവ ഉത്തരവ് പ്രകാരം കില കൊട്ടാരക്കര സിഎച്ച്ആർഡി യിൽ കിലയുടെ അധീനതയിലുള്ള ഭൂമിയിൽ വനിതാ ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മാണത്തിന്റെ ഫണ്ട് വിഹിതമായി ഓരോ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തും 3 ലക്ഷം രൂപ വീതം കിലക്ക് നൽകുന്നതിന് ഉത്തരവാ കകയും 17 ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുകളിൽ നിന്നായി 51 ലക്ഷം രൂപ ലഭിക്കുകയും ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മാണത്തിന്റെ പ്രാരംഭ നടപടികൾ ആരംഭിക്കുകയും ചെയ്തു.</p>
<p><b>ഐറ്റം നമ്പർ : 11</b> <b>ഇതരവിഷയങ്ങൾ</b> <b>തീരുമാനങ്ങൾ</b></p>	
<p>2018-19 പ്രവർത്തന റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ സംതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി.</p>	<p>നടപടി പൂർത്തിയാക്കി</p>
<p>എം.എൽ.എ മാർക്കുള്ള പരിശീലനം നൽകുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുവാൻ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു .</p>	<p>പ്രാരംഭ നടപടികൾ നടന്ന് വരുന്നു</p>
<p>2019-20 ലെ പരിശീലന കലണ്ടർ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു</p>	<p>പരിശീലനങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കി</p>
<p><b>അഡിഷണൽ അജണ്ട</b></p>	
<p><b>ഐറ്റം നമ്പർ 1</b> <b>കിലയിൽ ദേശീയ പെൻഷൻ പദ്ധതി (NPS) നടപ്പാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്-</b> <b>തീരുമാനം :</b> എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശ പ്രകാരം കില ജീവനക്കാർക്ക് നാഷണൽ പെൻഷൻ സ്കീം സൗജ്ജ്യാവസ്ഥയിൽ നടപ്പാക്കുന്നത്</p>	<p>South Indian Bank മായി MoU ഒപ്പുവെച്ച് തുടർനടപടികൾ കൈക്കൊണ്ടുവരുന്നു</p>



<p>ഇന്ത്യൻ ബാങ്ക് (എസ്.ഐ.ബി) മുഖാന്തിരം നടപ്പിലാക്കുവാൻ ഗവേണിംഗ് കാൺസിൽ തീരുമാനിക്കുകയും തുടർ നടപടികൾ കൈകൊള്ളുവാൻ കില ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തു</p>	
<p><b>ഐറ്റം നമ്പർ2</b>  <b>അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ (പബ്ലിക് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ ) സ്ഥിരനിയമനം സംബന്ധിച്ച് തീരുമാനം:</b>  കിലയിലെ കോർഫാക്കൽറ്റി തസ്തികയായ അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ (പബ്ലിക് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ) തസ്തികയുടെ യോഗ്യതയിൽ ആവശ്യമായ മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തി വീണ്ടും പരസ്യം ചെയ്ത് സ്ഥിരനിയമനം നടത്തുവാൻ ഗവേണിംഗ് കാൺസിൽ കില ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.</p>	<p>ഗവേണിംഗ് കാൺസിൽ തീരുമാനപ്രകാരം. 30/10/2019-ൽ പുതുക്കിയ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിച്ചുകൊണ്ടും യോഗ്യരായ ഉദ്യോഗാർത്ഥികളുടെ അഭാവത്താൽ 04/01/2019 ലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയിൽ തീരുമാനിച്ച പ്രകാരം അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ (പബ്ലിക് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ) തസ്തികയിലേക്ക് ഓൺലൈൻ ജോബ് പോർട്ടലുകളായ DevNetJobsIndia.org, Naukri.com, LinkedIn മുതലായവ മുഖാന്തിരം അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുകയും 5 അപേക്ഷകൾ ലഭിച്ചതിൽ ആദ്യഘട്ട സ്ക്രീനിംഗ് നടത്തി 3 അപേക്ഷകൾ പര്യാപ്തമാണെന്ന് കണ്ടെത്തിയ തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ടി ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്കായി 11/07/2020 തീയതിയിൽ Orre ഇന്റർവ്യൂ നടത്തുകയുണ്ടായി. നിയമനത്തിനുള്ള തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.</p>
<p>16.01.2018 -ലെ ഗവേണിംഗ് കാൺസിൽ യോഗ തീരുമാനങ്ങളിലെടുത്ത നടപടി സംബന്ധിച്ച്</p>	
<p><b>ഐറ്റം നമ്പർ : 5</b>  <b>2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേക്കുള്ള ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് തീരുമാനം:</b></p>	
<p>കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ പുതുക്കിയ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം എസ്.ഐ.ആർ.ഡി/ ഇടിസി സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നൽകുന്ന ധനസഹായം പരിമിതപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ SIRD യുടെ കാര്യത്തിൽ നോൺഫാക്കൽറ്റി/സപ്പോർട്ട് സ്റ്റാഫിന്റെ ശമ്പളം, മറ്റ് ഓഫീസ് ചെലവുകൾ എന്നിവ കേരളത്തെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം സംയുക്ത കിലയായതിനാൽ കിലയുടെ മറ്റ് ധനാഗമന മാർഗ്ഗങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച് ഈ വിടവ് നികത്താവുന്നതാണ്. 30.03.2016 ൽ ചേർന്ന കോഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി ഐറ്റം നം 3.37 പ്രകാരം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുകളിൽ നിന്നും ഒരു ലക്ഷം രൂപ വീതം വിഹിതമായി ലഭ്യമാക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചിരുന്നു. തുടർനടപടികൾ എടുക്കാൻ ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.</p>	<p>നിർദ്ദേശ പ്രകാരം പ്രസ്തുത തീരുമാനം 28/07/2018 തീയതിയിലെ 2018/101/335 നമ്പർ അപേക്ഷ സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിച്ചിരിക്കുകയാണ്.</p>

27.08.2019ന് ചേർന്ന മൂന്നാമത് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ മുൻ യോഗത്തിന്മുന്നിലെടുത്ത നടപടികൾ വീശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് സംതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തിയതോടൊപ്പം താഴെപ്പറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ അവതരിപ്പിക്കുകയും ചെയ്തു.

- 1) കിലയിലെ നിയമനങ്ങൾ പൂർണ്ണമായും PSC ക്ക് വിടണമെന്ന് ബഹു. വടക്കാഞ്ചേരി നിയോജകമണ്ഡലം എം.എൽ.എ അഭിപ്രായപ്പെടുകയുണ്ടായി
- 2) കിലയിലെ സ്ഥിര നിയമനങ്ങൾ PSC ക്കും താൽക്കാലിക നിയമനങ്ങൾ Employment Exchange മുഖേന നടത്തണമെന്ന നിർദ്ദേശവും ബഹു. ആലത്തൂർ ലോകസഭാമണ്ഡലം എം.പി. മൂന്നോട്ടുവെക്കുകയുണ്ടായി
- 3) ബഹു. ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അസോസിയേഷൻ പ്രസിഡണ്ട് സംയോജിത കിലയുടെ നിയമാവലി (Bye Law)യും പൂർത്തീകരിക്കണമെന്ന് അഭിപ്രായപ്പെട്ടു. അതോടൊപ്പം പൊതുവേ കിലയിലെ നിയമനങ്ങൾ PSC ക്ക് വിടണമെന്നും എന്നാൽ സർക്കാർ തീരുമാനം വരും വരെ ഇപ്പോൾ നടന്നു വരുന്ന രീതിയിൽ തുടരണമെന്നും അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.
- 4) കിലയിലെ തസ്തികകൾ കിലയുടെ ബെലോ പ്രകാരം ആകണമെന്ന് ബഹു. വടക്കാഞ്ചേരി നിയോജകമണ്ഡലം എം.എൽ.എ അഭിപ്രായപ്പെടുകയുണ്ടായി.
- 5) കൊട്ടാരക്കര കേന്ദ്രം കിലയുടെ ഭാഗമായതിനാൽ സ്ഥലം എം.പി. ക്കും അംഗത്വം നൽകണമെന്ന് ബഹു. വടക്കാഞ്ചേരി നിയോജകമണ്ഡലം എം.എൽ.എ അഭിപ്രായപ്പെടുകയുണ്ടായി.
- 6) അസിസ്റ്റന്റ്, UD അക്കൗണ്ടന്റ് കും കാഷ്യർ, കോൺഫിഡൻഷ്യൽ അസിസ്റ്റന്റ്, എന്നീ തസ്തികകളിൽ ഇന്റർവ്യൂ 25 ജൂലൈ 2020 നു നടക്കുകയാണ് എന്ന വിവരം ഡയറക്ടർ ജനറൽ അറിയിച്ചു.
- 7) കിലയിലെ കോർപ്പറേഷൻ തസ്തികയായ അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ (പബ്ലിക് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ) നു വേണ്ടി 11 ജൂലൈ 2020 നു ഇന്റർവ്യൂ നടത്തുകയും യോഗ്യനായ ഉദ്യോഗാർഥിയെ കണ്ടെത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട് എന്ന വിവരം ഡയറക്ടർ ജനറൽ അറിയിച്ചു.
- 8) കിലയിലെ വിവിധ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ വർഷങ്ങളായി ജോലി ചെയ്തു വരുന്നവരെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിന് നടപടി കൈക്കൊള്ളണമെന്നും ബഹു. കൊട്ടാരക്കര നിയോജകമണ്ഡലം എം.എൽ.എ അഭിപ്രായപ്പെടുകയുണ്ടായി.
- 9) KIFB പ്രോജക്ടിന്റെ നടത്തിപ്പ് കിലയെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയതിന് ശേഷം നല്ല പുരോഗതിയുണ്ടായിട്ടുണ്ടെന്ന് വിലയിരുത്തി. എന്നാൽ എത്രയും വേഗത്തിൽ പണികൾ പൂർത്തീകരിക്കാൻ ആവശ്യമായ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളണമെന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചു.

**തീരുമാനം :**

- 1) സംയോജിത കിലയുടെ നിയമാവലി പൂർത്തീകരിക്കാനുള്ള നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു. കിലയിലെയും മുൻ എസ്.ഐ.ആർ.ഡിയിലെയും നിയമാവലികളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടിയിരുന്നവ കൂടി പരിഗണിച്ചു ഇത് പൂർത്തിയാക്കണം. ഇതിനായി കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.
- 2) കിലയിലെ നിലവിലെ നിയമനങ്ങൾ സർക്കാരിന്റെയും കില ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെയും തീരുമാനങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി നടത്തുവാൻ തീരുമാനിച്ചു. എന്നാൽ കിലയിലെ നിയമനങ്ങൾ PSC ക്ക് വിട്ടുനൽകി സർക്കാരിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതിനാൽ ആയത് സംബന്ധിച്ച് സർക്കാർ തീരുമാനം ഉണ്ടാകുന്ന മുറയ്ക്ക് അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നടപടികൾ ആരംഭിക്കാവുന്നതാണെന്നും അതുവരെ നിലവിൽ അംഗീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള രീതിയിൽ തുടരേണ്ടതാണെന്നും തീരുമാനിച്ചു.

**ഐറ്റം നമ്പർ : 03**

**ഓഡിറ്ററുടെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച്**

കിലയുടെ മെമ്മോറാണ്ടം ഓഫ് അസോസിയേഷനിലെ ഖണ്ഡിക 17 ൽ 1 (ii) പ്രകാരം കിലയിലെ ഓഡിറ്ററെ നിയമിക്കുന്നതിനും ഫീസ് നിശ്ചയിക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിലിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിന് **M/s. SKV Associates, Chartered Accountant, Thrissur** എന്ന സ്ഥാപനത്തെ നിലവിലുള്ള 75,000/ രൂപ ഓഡിറ്റ് ഫീ നിരക്കിൽ തന്നെ നിയമിക്കുന്നതിന് 11.03.2020 കൂടിയ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശ സഹിതം ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചു.

11.03.2020 എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ ചെയർമാന്റെ അനുമതിയോടെ 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിന് **M/s. SKV Associates, Chartered Accountant, Thrissur** എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് അറിയിപ്പ് നൽകിയിരുന്നു. എന്നാൽ കോവിഡ് -19 മഹാമാരിയുടെ പശ്ചാത്തലത്തിൽ ടി സ്ഥാപനത്തിന് ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുവാൻ സാധ്യമായിട്ടില്ല. കോവിഡ് 19 പ്രോട്ടോക്കോൾ നിയന്ത്രണങ്ങളിൽ അയവ് വരുന്നതിനനുസരിച്ച് ഓഡിറ്റ് നടത്താം എന്നാണ് ടി സ്ഥാപനം അറിയിച്ചിട്ടുള്ളത്.

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിന് **M/s. SKV Associates, Chartered Accountant, Thrissur** എന്ന സ്ഥാപനത്തെ നിലവിലുള്ള 75,000/ രൂപ ഓഡിറ്റ് ഫീ നിരക്കിൽ തന്നെ നിയമിച്ച നടപടി അംഗീകരിക്കുന്നതിനായി ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു

**തീരുമാനം :**

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിന് **M/s. SKV Associates, Chartered Accountant, Thrissur** എന്ന സ്ഥാപനത്തെ നിലവിലുള്ള 75,000/ രൂപ ഓഡിറ്റ് ഫീ നിരക്കിൽ തന്നെ നിയമിക്കാനുള്ള എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കില ഡയറക്ടറുടെ നടപടി അംഗീകരിച്ചു.

**ഐറ്റം നമ്പർ : 04**

**2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേക്കുള്ള ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് സംബന്ധിച്ച്**

2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ലഭ്യമാകുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന ധനസഹായങ്ങൾ കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ടാണ് ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്. പ്രധാന ധനസഹായങ്ങളുടെ രത്നച്ചുരുക്കം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

- (1) സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ ബഡ്ജറ്റിൽ വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ള കില- ഗ്രാൻറ് - ഇൻ- എയ്ഡ് (പ്ലാൻ) - 3000 ലക്ഷം രൂപയും കില - ഗ്രാൻറ് -ഇൻ-എയ്ഡ് (നോൺ പ്ലാൻ) 42.12 ലക്ഷം രൂപയാണ് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നത്.
- (2) കേന്ദ്രസർക്കാരിൽ നിന്നും ആർജിഎസ്എ പ്രോജക്ടിന്റെ കാര്യശേഷി വികസന പദ്ധതിയായി കിലക്ക് 2883ലക്ഷം രൂപയ്ക്കുള്ള അംഗീകാരം ലഭ്യമായതും കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ലഭിക്കേണ്ട ബാക്കി തുകയായ 260 ലക്ഷം രൂപയും ചേർത്ത് 3143 ലക്ഷം രൂപ പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു.
- (3) കില-സിഎച്ച്ആർഡി കൊട്ടാരക്കര സെൻററിലേക്ക് ലഭിക്കുന്ന ധനസഹായ വിഹിതം

**കേന്ദ്ര സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന വിഹിതം**

- a. കോർ ഫാക്കൽറ്റികളുടെ (7 പേർ) ശമ്പളവും മറ്റുള്ളവക്കുമായുള്ള ഇനത്തിൽ 120.86 ലക്ഷം രൂപയാണ് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നത്.
  - b. പരിശീലനങ്ങളുടെ ചെലവിന്റെ 50% ആയ 187.28ലക്ഷം രൂപയും സ്ഥാപനത്തിലെ മറ്റുചെലവുകൾക്കുള്ള വിഹിതമായി 25 ലക്ഷം രൂപയുമാണ് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നത്.
- ആകെ 333.15 ലക്ഷം രൂപ പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു**

**സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന വിഹിതം**

- a. സംസ്ഥാന സർക്കാർ കില-സിഎച്ച്ആർഡി കൊട്ടാരക്കരയിലെ മൊത്തം ചെലവിന്റെ (കോർ ഫാക്കൽറ്റികളുടെ ശമ്പളം കൂടാതെ) 50% വിഹിതമായി 150 ലക്ഷം രൂപയാണ് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നത് .

**(4) പ്രോജക്ടുകൾ**

- i. **KILA SPV-KIIFB** - KIIFB ഫണ്ട് വഴി പശ്ചാത്തല സൗകര്യ വികസനത്തിന് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട കേരള സംസ്ഥാനത്തിലെ സൂക്ഷ്മ 446ളുടെ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ നിർവഹണത്തിന് SPV ആയി കിലയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി ഉത്തരവായിട്ടുള്ളതിനാൽ ടി പ്രോജക്ടിന്റെ Centage ഇനത്തിൽ 768.75 ലക്ഷം രൂപ ഈ സാമ്പത്തിക വർഷം കിലക്ക് ലഭിക്കുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു. ഈ പ്രോജക്ടിന്റെ നടത്തിപ്പിലേക്കുള്ള PMU Unit ലെ ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളം, യാത്രാബത്ത, മറ്റ് അനുബന്ധ സൗകര്യങ്ങൾ എന്നിവയുടെ ചെലവുകൾ പൂർണ്ണമായും ടി Centage തുകയിൽ നിന്ന് വഹിക്കേണ്ടതുണ്ട്. ടി പ്രോജക്റ്റിൽ നിന്നും 100 ലക്ഷം രൂപ കിലക്ക് കൺസൾട്ടൻസി ചാർജ്ജ് ആയി ലഭ്യമാകും എന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു.
- ii. **TQM-ISO** -സംസ്ഥാനത്തെ മുഴുവൻ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കും ഐ.എസ്.ഒ. അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കുന്ന പദ്ധതിയായി നിർവ്വഹണം നടത്തുന്നതിന് കൺസൾട്ടൻസിയായി കിലയെ സർക്കാർ നിയമിക്കുകയും സംസ്ഥാനത്തെ 939 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളും എല്ലാ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുകളും ISO സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ലഭ്യമാക്കുകയും ജില്ലാ പഞ്ചായത്തുകൾക്ക് കൂടി ISO സർട്ടിഫിക്കേഷൻ നേടിക്കൊടുക്കുന്നതിനായുള്ള പ്രവർത്തനം നടന്നുവരുന്നു. കൂടാതെ സംസ്ഥാനത്തെ നഗരസഭകൾക്ക് കൂടി ISO കൺസൾട്ടൻസി സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് തയ്യാറാണെന്ന് നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട് തുടർന്ന്

വാർഷിക സർവ്വെയിലൻസ് ഓഡിറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളും നടന്നു വരുന്നു. ഇതിലേക്കായി 2 കോടി രൂപ വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ളതിൽ ആദ്യ ഗഡുവായി ലഭിച്ച 40 ലക്ഷം രൂപ കിഴിച്ച് ബാക്കി 160 ലക്ഷം രൂപ പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു.

iii. **Disaster Management Plan-** തദ്ദേശസ്വയം ഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ നേതൃത്വത്തിൽ ദുരന്ത നിവാരണ ആസൂത്രണ രേഖ തയ്യാറാക്കുന്നതിലേക്കായി കില എറ്റെടുത്ത് നടത്തിയ പരിപാടികളുടെ നടത്തിപ്പിലേക്കായി 450 ലക്ഷം രൂപയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് അംഗീകരിക്കുകയും ആയത് ഈ വർഷം പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു.

iv. **മറ്റു വിവിധ പ്രോജക്റ്റുകളുടെ സംക്ഷിപ്തരൂപം**

#	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന തുക (രൂപ ലക്ഷത്തിൽ)
(1)	UNDP - GoI - GEP - IHRML Project	27.35
(2)	Project UNEP ecosystem based Disaster Risk Reduction (Eco- DRR)	45.46
(3)	District Plan comparison - MOPR	15.21
(4)	Project- Gender Budgeting And Research, Publication and Monitoring	27.11
(5)	UNICEF മായി സഹകരിച്ച് 10 ലക്ഷം രൂപയുടെ പുതിയ പ്രോജക്റ്റ് നടപ്പാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച ചർച്ച നടന്ന് വരുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ പ്രസ്തുത തുക ലഭ്യമാകുമെന്ന പ്രതീക്ഷയിൽ ബഡ്ജറ്റിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നു.	

**(5) സെന്റർ ഫോർ അർബൻ ഗവേണൻസ് - ധനസഹായം**

കിലയിലെ സെന്റർ ഫോർ അർബൻ ഗവേണൻസ് ശക്തിപ്പെടുത്തുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി അർബൻ ചെയർ രൂപീകരിക്കുന്നതിനായി 16/01/2018 ലെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ച പ്രകാരം തദ്ദേശഭരണത്തിനനുസൃതമായ വൈദഗ്ധ്യവും വിദഗ്ധരായവരുടെ സേവനം ലഭ്യമാക്കുവാനും ആയതിന് വേണ്ട ധനസഹായം മുനിസിപ്പാലിറ്റി/ കോർപ്പറേഷൻ വിഹിതമായി ലഭ്യമാക്കുവാനുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവിന്റെ (31/03/2020 തീയതിയിലെ സ.ഉ(സാധാ)നം.723/2020/തസ്വഭവ നമ്പർ ) അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഓരോ കോർപ്പറേഷനിൽ (ആകെ - 6) നിന്നും 5 ലക്ഷം രൂപ വീതവും ഓരോ പഴയ മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിൽ (ആകെ -59) നിന്നും 3 ലക്ഷം രൂപ വീതവും ഓരോ പുതിയ മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിൽ (ആകെ -28) നിന്നും 1 ലക്ഷം രൂപ വീതവും കിലക്ക് ലഭ്യമാകുമെന്ന പ്രതീക്ഷയിൽ 235 ലക്ഷം രൂപ ബഡ്ജറ്റിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**(6) വനിതാ ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മാണം - ധനസഹായം**

കിലയുടെ കൊട്ടാരക്കര കേന്ദ്രത്തിൽ വനിതാ ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മാണത്തിനാവശ്യമായ തുക വിഹിതമായി ഓരോ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തും 3 ലക്ഷം രൂപ വീതം കിലക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവിന്റെ (27/12/2019 ലെ സ.ഉ (സാധാ) നം.2956/2019/തസ്വഭവ) അടിസ്ഥാനത്തിൽ 456 ലക്ഷം രൂപ ലഭ്യമാകുമെന്ന പ്രതീക്ഷയിൽ ടി തുക ബഡ്ജറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

**കാര്യശേഷി വീകസന പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പ് -**

- കോവിഡ് 19 മഹാമാരിയുടെ പശ്ചാത്തലത്തിൽ മുൻകാലങ്ങളിലെ പോലെ ക്യാമ്പസ് കേന്ദ്രീകരിച്ച് പരിശീലന പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർണ്ണമായും നടത്തുവാൻ സാധിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ആധുനിക സംവിധാനങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച് കാര്യശേഷി വീകസനത്തിനായിട്ടുള്ള ശില്പശാലകൾ, പരിശീലനങ്ങൾ, ഓൺലൈൻ കോഴ്സുകൾ, ഫാക്കൽറ്റി/റിസോഴ്സ് അംഗങ്ങൾക്കുള്ള വർക്ക്ഷോപ്പുകൾ, കൈപ്പുസ്തകങ്ങൾ തയ്യാറാക്കൽ, ലൈവ് സ്ട്രീമിംഗ് പ്രോഗ്രാം എന്നിവയിലൂടെ പദ്ധതി പൂർണ്ണമായും നടപ്പിലാക്കാൻ സാധ്യമാകും.
- ഈ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ പുതിയ ജനപ്രതിനിധികൾ സ്ഥാനമേൽക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ വിപുലമായ പരിശീലന പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിക്കുന്നതാണ്.
- ജനകീയാസൂത്രണത്തിന്റെ ഇരുപത്തിയഞ്ചാം വർഷം ആരംഭിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പരിപാടികളും സംഘടിപ്പിക്കുന്നതാണ്.

KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION - KILA					
Budget Estimate for the year 2020-21					
Rupees in Lakhs					
Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2018-19	Provisional Accounts 01/04/2019 to 31/03/2020	Budget Estimate 2020-21	Remarks for budget estimate 2020-21
<b>1</b>	<b>Opening Balance(A)</b>	<b>6594.31</b>	<b>6077.97</b>	<b>4827.98</b>	
<b>2</b>	<b>Revenue Income(B)</b>				
<b>2.1</b>	<b>Grant from Government - Non-Plan fund</b>	<b>366.01</b>	<b>140.03</b>	<b>525.27</b>	
a	Grant from State Govt. Non-Plan-KILA HQ	22.00	23.40	42.12	Expected budget allocation of Non-Plan Grant in Aid from GoK-KILA HQ
b	Recurring Grant from MoRD (25+core faculty) CHRD Kottarakkara	199.01	116.63	333.15	Grant for erstwhile SIRD(now KILA) -Expected 50% as share of training expenses ,full salary of core faculty of (Rs. 120.86 lakhs) & maximum support for non-teaching staff & other expenses (Rs. 25 lakhs)
c	Recurring Grant (Govt. of Kerala - CHRD) (Receivable)	145.00	-	150.00	Grant for erstwhile SIRD (now KILA)- Non plan grant State Contribution matching share
2.2	Income from Training programme	493.25	522.16	321.09	Expected income of administration charges, faculty & staff time, room rent & rent training equipment etc.
2.3	Interest from Bank	87.03	87.33	28.86	Expected income from interest on bank
2.4	Other Income	113.45	44.90	25.00	Expected income from Quarters rent , rent EDII etc.
2.5	Consultancy Income	-	-	100.00	Expected income from KIIFB Project
2.6	Development of Centers Handed Over to KILA - (Allocation under Grant in Aid Plan )	51.05	42.76	75.00	As per the approved annual plan 2020-2021 fund earmarked for the day-to-day expenditure incurred for KILA centres- Agali, Trivandrum etc.
2.7	Additional requirement for KILA CHRD - (Allocation under Grant in Aid Plan )	-	-	50.00	As per the approved annual plan 2020-2021 fund earmarked for the day-to-day expenditure incurred for KILA centres- KILA-CHRD
	<b>Sub Total (B)</b>	<b>1110.79</b>	<b>837.17</b>	<b>1125.22</b>	
<b>3</b>	<b>Project Income &amp; Central Assistance (C)</b>				
3.1	Scheme fund KILA-CHRD	163.90	24.16	30.00	Programmes such as PMAY/BFT/Rurban Fund/NIRD & Other Projects etc. - Kottarakkara Centre
3.2	Department of Urban Affairs	15.00	-	15.00	Expected allocation from Dept. of Urban Affairs

3.3	Project CRC - UNICEF	6.49	-	10.00	Expected project fund from UNICEF - Under discussion
3.4	Project KLGSDP	6.10	-	-	
3.5	Grant from Central Govt.- (RGSA)	-	412.97	3143.00	Expected fund from RGSA project -reimbursement of 2019-20 & approved allocation for Capacity Building component 2020-2021
3.6	Project Mainstreaming Sustainable Development Goals	-	27.34	-	
3.7	Project NIUA	2.11	-	-	
3.8	Project Women Elected Representatives	0.91	-	-	
3.9	Project TQM ISO	-	40.00	160.00	Expected fund for TQM ISO from Director of Panchayat
3.10	Project NIRD Time and Motion study	2.74	0.00	0.00	
3.11	Project UNDP -Indian High range Mountain Landscape Project	30.79	10.71	5.52	Balance project fund on submission of UC & Audited statement
3.12	UNDP - GoI - GEP - IHRML Project	-	12.31	27.35	Expected project fund for the year
3.13	Project FAO	1.95	3.25	-	
3.14	Project GIZ	-	-	5.97	Reimbursement of expenditure of project
3.15	Project UNEP ecosystem based Disaster Risk Reduction (Eco- DRR)	-	14.14	45.46	Expected fund on Proposed project ( 60000 USD @ Rs 75.76/1USD )
3.16	JPII Project UNICEF	20.86	17.55	-	
3.17	District Plan comparison - MOPR	15.21	-	15.21	Expected grant from MoPR towards the approved project component.
3.18	Project- Gender Budgeting And Research, Publication and Monitoring	12.03	2.86	27.11	Expected grant from MoPR towards the approved project component.
3.19	Project - Suchitwa Mission- SwachhBharath Mission	125.00	-	-	
3.20	Project -NIRD-Assessment Study of Mission Andhyodya	2.40	-	-	
3.21	NIRD PR	3.89	2.10	-	
3.22	Project MGNREGS -NIRD-SRP DRP Training	10.77	-	-	
3.23	Project -Jagrathasamithi	0.00	0.29	-	
3.24	Town planning Training	0.00	0.12	-	
3.25	Project KIIFB	-	-	768.75	KILA SPV KIIFB Project- Expected centage charges as per the tripartite agreement signed
3.26	Project Disaster Management	-	-	450.00	Reimbursement of the expenses incurred and for the new set of activities on ERT Training
3.27	Rehabilitation Council of India (In-service Trg )	-	24.02	-	



3.28	Other projects	66.24	6.17		
<b>Sub Total (C)</b>		<b>486.39</b>	<b>598.00</b>	<b>4703.37</b>	
<b>4</b>	<b>Non-Capital Income(D)</b>				
4.1	State Plan - (Non-Capital Income)			2700.00	Expected Budget Provision for Capacity Building Activities
a	Capability Development			2456.00	
b	Research , Studies & Evaluation			30.00	
c	Documentation of good practices			15.00	
d	Seminars & workshops	1382.26	803	100.00	
e	Up gradation of KILA Journal of Local Governance			4.00	
f	Up gradation of Library , e Library & Information system development			20.00	
g	Faculty & Staff Improvement programme			5.00	
h	Initiating various thematic centers/chairs/hubs			70.00	
4.2	Contribution from Urban Local Bodies			235.00	Expected fund from Corporations and Municipalities for strengthening the Centre for Urban Governance.
<b>Sub Total (D)</b>		<b>1382.26</b>	<b>803.00</b>	<b>2935.00</b>	
<b>5</b>	<b>Capital Income(E)</b>				
5.1	State Plan - (Capital Income) 2018-19(e-LAM) - Received			755.48	Grant in aid Plan final installment for the year 2018-19received during May 2020-earmarked for payment of various maintenance & construction activities carried out by KILA
5.2	State Plan - (Capital Income) 2019-20 (e-LAM) -Expected Grant			925.50	Expected Grant in aid Plan fund-final installment for the year 2019-20 towards reimbursement of expenditure met by KILA
5.3	State Plan - (Capital Income KILA)	930.00		175.00	Expected Budget Provision for Infrastructure Development Activities for the year 2020-2021
a	Repair & Maintenance of Computer, Printer, UPS System & Complete Online KILA ( COKILA) software for office automation / Complete online KILA and Sub centers			50.00	cost for the maintenance of software & hardware up gradation, internet facility, lease line and for the implementation of COKILA software in all centers of KILA to become paperless office-Utilisation of previous year allocation
b	Front gate, watchman gate, street light, drainage etc. through proposed acquiring land.			50.00	Provision for constructing Front gate , street light and drainage

c	Up gradation of infrastructure & facilities at various centers of KILA	-	-	75.00	Provision for improving basic infrastructure facilities at KILA, KILA CHRD, TD & NRM Center Agali, ETC Thaliparampa, CSED Koattarakara, CGG Mannuthy
5.4	Corpus Fund -Deemed University (Earmarked Fund for land acquisition)	101.37	98.22	103.13	Interest on Corpus Fund Deemed University earmarked Fund for land acquisition
5.5	Corpus Fund Interest on Deposit	142.28	107.15	112.51	Expected interest on deposits of Corpus Fund KILA
5.6	Contributions from Block Panchayath	-	-	456.00	Expected contributions from Block Panchayath for the construction of women's hostel at Kottarakara Centre
	<b>Sub Total(E)</b>	<b>1173.65</b>	<b>205.37</b>	<b>2527.62</b>	
<b>6</b>	<b>Other Fund (F)</b>				
6.1	KILA Pension/KILA General Provident Fund	36.69	27.79	29.18	KILA Pension fund /KILA GPF
	<b>Sub Total(F)</b>	<b>36.69</b>	<b>27.79</b>	<b>29.18</b>	
	<b>GRAND TOTAL INCOME (A+B+C+D+E+F)</b>	<b>10784.09</b>	<b>8549.30</b>	<b>16148.37</b>	
<b>7</b>	<b>Revenue Expenses(G)</b>				
7.1	Administration Expenses:-	711.21	661.81	759.92	
7.2	Office Expenses:-	69.63	56.06	49.57	
7.3	Training Expenses	87.85	96.00	199.42	
7.4	Other Expenses	110.64	80.97	116.32	
7.5	Depreciation	124.27	-	-	
	<b>Sub Total Revenue Expense (G)</b>	<b>1103.60</b>	<b>894.84</b>	<b>1125.22</b>	
<b>8</b>	<b>Project Expenses/ Central Assistance Expenses(H)</b>				
8.1	Other Scheme Expenses- Kottarakkara Centre	217.62	51.66	54.24	Programme expenditure of PMAY/BFT/Rurban Fund/NIRD & Other Projects-etc- Kottarakkara Centre
8.2	Department of Urban Affairs/Performance Audit	18.15	24.93	15.00	Programme expenditure
8.3	Project CRC - UNICEF	-	-	10.00	Expeded project expenditure of UNICEF - Under discussion
8.4	Project - RGSY	-	-	229.28	Provision for the utilisation of Balance fund
8.5	Project - RGSA	1223.07	982.96	2883.00	Proposed Utilisation of RGSA fund
8.6	Town planning Training	6.12	1.31	-	
8.7	Expenditure from Interest on SDC Corpus Fund	0.17	0.29	1.00	Proposed expenses for strengthening LSGI Association

8.8	Project - Jagrathasamithi	0.37	10.48	13.90	Provision for the utilisation of Balance fund
8.9	Project - Asset Management	-	-	35.32	Provision for the utilisation of Balance fund
8.10	Project - Climate Change	20.44	-	-	
8.11	Project - Mainstreaming Sustainable Development Goals	49.45	-	-	
8.12	Project - TQM ISO	54.27	45.35	101.18	Provision for the utilisation of TQM ISO project fund
8.13	Project - NIRD Time and Motion study	1.06	1.70	-	
8.14	Project - UNDP -Indian High range Mountain Landscape Project	3.74	43.28	5.52	Project fund utilisation for the year 2020-21
8.15	UNDP - GoI - GEP - IHRML Project	-	4.82	27.35	Project fund utilisation for the year 2020-21
8.16	Project - FAO	1.68	3.56	-	
8.17	Project - UNICEF - JPPI & Phase II	0.19	32.77	-	
8.18	Project - Gender Budgeting And Research, Publication and Monitoring	1.86	4.28	27.11	Project fund utilisation for the year 2020-21
8.19	Project - Suchitwa Mission-SwachhBharath Mission	30.76	17.43	76.80	Provision for the utilisation of project fund
8.20	Project -NIRD-Assessment Study of Mission Andhyodya	5.73	-	-	
8.21	Project - GIZ	0.93	5.97	-	
8.22	Project - District Plan comparison - MoPR	-	16.07	15.21	Project fund utilisation for the year 2020-21
8.23	Project - UNEP ecosystem based Disaster Risk Reduction(Eco- DRR)	-	5.88	45.46	Project fund utilisation for the year 2020-21
8.24	UNDP - GoI - GEP - IHRML Project	-	4.82	-	
8.25	Project NIRD PR	-	2.10	-	
8.26	Project KIIFB	-	0.00	768.75	Project fund utilisation for the year 2020-21
8.27	Project Disaster Management	-	187.77	450.00	Project fund utilisation for the year 2020-21
8.28	Other Projects	-	2.36	-	
8.29	Rehabilitation Council of India(In-service Trg )	-	-	24.04	Project fund utilisation for the year 2020-21
	<b>Sub Total Project expense (H)</b>	<b>1635.61</b>	<b>1449.79</b>	<b>4783.16</b>	
9	<b>Advances/sundry Debtors (I)</b>	<b>106.12</b>	<b>321.96</b>		
10	<b>State Plan - (Non-Capital Expenses) (J)</b>				
10.1	<b>Capacity Building Programmes</b>				
a	Capacity Building Programmes for Strengthening Decentralization and Local Governments in Kerala	1573.04	1000.00	1950.00	Provision for Capability development programme expenses for current year allocation based on the training calendar

<b>b</b>	State Resource Group and Strengthening Help Desk System	149.56	200.00	400.00	Provision utilisation of current year allocation
<b>c</b>	Virtual Learning System	-	-	26.00	Expected expenditure for Distance Learning programme ,MOOC, Learning Hub at museum, videos and tools for virtual learning & training without trainer etc-current year budget provision
<b>d</b>	Area development Programme	-	21.70	30.00	Expected expenditure for programmes -Development initiatives in the state at the local level /convergence at area levels etc -current year budget provision
<b>e</b>	International & National Seminars and Workshops	83.49	30.00	50.00	Expected expenditure for International & national seminars & workshops
<b>10.2</b>	<b>Research , Studies &amp; Evaluation</b>	-	30.00	30.00	Proposed expenses for the research programmes in selected areas related to Local Governance & Decentralization-current year budget provision
<b>10.3</b>	<b>Documentation, Dissemination and Knowledge Management</b>				
<b>a</b>	Museum of Best Projects	2.61	-	-	
<b>b</b>	Documentation of good practices	-	6.50	15.00	Expected expenditure for the documentation of innovative & replicable initiatives-current year budget provision
<b>c</b>	Seminars & workshops	-	-	100.00	Expected expenditure for organizing workshops to receive fresh perspectives , develop new ideas etc in Local Governance & Decentralization-current year budget provision
<b>d</b>	Up gradation of KILA Journal of Local Governance	-	0.79	4.21	Expected expenditure for the upgrading journal to an international level- current year budget
<b>e</b>	Platform on Local Governance/E Platform on Local Governance/District Platform	-	7.00	-	
<b>10.4</b>	<b>Institutional Strengthening</b>				
<b>a</b>	Development of centers handed over to KILA	-	80.00	75.00	Expected expenditure for Specialized center wise training, programmes and management expenses incurred for various centers handed over to KILA met from the approved annual plan
<b>b</b>	Up gradation of Library , e Library & Information system development	-	3.16	36.84	Expected expenditure for developing Library as Resource center on Local Governance including digital -current year budget

c	Faculty & Staff Improvement programme	-	4.83	5.00	Expected expenditure for Up gradation of the knowledge & skill of faculty & staff of KILA-current year budget
d	Initiating various thematic centers/chairs/hubs	-	67.47	72.63	Expected expenditure for establishing various Thematic Centers, Hubs, Chair etc in KILA -current year budget
e	Supplementary Demand grant	-	-	43.55	Utilised during this year
f	Additional requirement for KILA CHRD	-	50.00	50.00	Provision for meeting additional expenses of KILA CHRD considering the decrease in Central Grant
g	Repair & Maintenance of Computer, Printer, UPS System & Complete Online KILA ( COKILA) software for office automation / Complete online KILA and Sub centers	11.08	48.40	51.60	cost for the maintenance of software & hardware up gradation, internet facility, lease line and for the implementation of COKILA software in all centers of KILA to become paperless office-Utilisation of previous year allocation
h	Expenditure for strengthening the Centre for Urban Governance			20.00	Proposed expenditure for strengthening the Centre for Urban Governance.
<b>Sub Total - Non-Capital Expenses(j)</b>		<b>1819.78</b>	<b>1549.85</b>	<b>2959.83</b>	
<b>11</b>	<b>Capital Expenses - Development of Infrastructure (K)</b>				
a	Repairs of Staff Quarters	-	-	30.00	Provision for renovation & repair charges of quarters
b	Purchase of new computers & printers for KILA main campus & centers	-	10.00	0.00	
c	Front gate, watchman gate, street light, drainage etc. through proposed acquiring land.	-	-	50.00	Provision for constructing Front gate , street light and drainage
	<b>Alternate Energy Sources</b>				
d	New & Renewable Energy Utilization in KILA Campus-	-	-	20.00	Provision for the installation of energy efficiency scheme
e	Up gradation of infrastructure & facilities at various centers of KILA	-	-	175.00	Provision for improving basic infrastructure facilities at KILA, KILA CHRD, TD & NRM Center Agali, ETC Thaliparampa, CSED Kottarakara, CGG Mannuthy
<b>Sub Total K (a)</b>		<b>-</b>	<b>10.00</b>	<b>275.00</b>	
<b>11.1</b>	<b>Infrastructure Development activities carried on with PY allotment (2018-19)</b>				
a	Repairs & Maintenance of Sahyadri Guest Houses	-	8.78	0.00	
b	Repairs & Maintenance of Aravally Guest Houses	-	80.00	0.00	

c	Modernisation of Classroom & Ramp etc.	-	-	80.00	Renovation of classrooms and ramp etc completed & final bill to be paid
d	Installation of Lift	-	11.82	68.18	Installation of Lift Structure room completed by KEL & final bill to be paid
e	Setting up of computer lab	-	-	60.00	Provision for the setting up of computer lab- Previous years balance will be utilised
f	Renovation of KILA-Tribal Development & Natural Resource Management Centre- Agali	-	-	77.60	Renovation works at KILA TD & NRM Center Agali in progress and bill to be released
g	Repairs & maintenance of existing Staff Quarters	92.13	-	1.72	Repair work of 24 quarters completed & final bill to be paid
h	Repairs & Maintenance of existing Auditorium	0.00	20.00	80.00	Repairs and maintenance of existing auditorium- Work in Progress- bill to be paid
i	Renovation & Extension of existing Kitchen & up gradation of kitchen Equipment & Dining Hall	0.00	15.88	60.52	Renovation and extension of kitchen and Up-gradation of Dining Hall & equipment- Work in progress- bills to be settled
j	Truss Work over Admin block & SAS Building & Library Building	0.00	31.15	27.10	Truss work over Admin Block and SAS etc. Completed and bill to be settled
k	Office Automation at KILA- TD & NRM centre & KILA- Human resource Development Centre- Kottarakkara	15.74	8.26	26.00	Purchase of computers , printer etc for Kottarakkara center-in progress
l	Renovations of Existing Computer lab	1.51	-	0.00	
m	Purchase of 250 KVA Generator	22.42	-	1.72	Generator installed by KEL and final bill to be settled.
	<b>Water Supply &amp; sanitation</b>				
n	Construction of new water tanks	18.00	20.57	51.43	Construction of new water tank- Work in progress-& bill to be settled
	<b>Sub total K(b)</b>	<b>149.80</b>	<b>196.46</b>	<b>534.27</b>	
12	Construction of new women's hostel- K ( c)			456.00	Expected construction cost
13	Acquisition of Land- K ( d)	-	-	2276.21	Proposed to be utilized for the acquisition of 9 acres of land.
14	Advance for works - K ( e)	96.26	-	-	
15	<b>Sub Total Capital Expenses - Development of Infrastructure (K) = K(a)+K(b) + K (c.)+K (d)+ K ( e)</b>	<b>246.06</b>	<b>206.46</b>	<b>3541.48</b>	
16	Excess of Income over Expenditure (L)	7.19	-57.66	-	
17	<b>Closing Balance(M)</b>	<b>6077.97</b>	<b>4827.98</b>	<b>3738.67</b>	
	<b>GRAND TOTAL (G+H-I+J)+K+L+M)</b>	<b>10784.09</b>	<b>8549.30</b>	<b>16148.37</b>	

2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് 18.06.2020 ൽ കൂടിയ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യുകയും എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശയോടെ ഗവൺമെന്റ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു. വിശദമായ ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് അനുബന്ധം (2) ആയി ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു.

**തീരുമാനം:**

1) 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേക്കുള്ള ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകരിച്ചു. ✓

2) കില-സിഎച്ച്ആർഡിയുടെ നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട്:

I. കില-സിഎച്ച്ആർഡി കൊട്ടാരക്കരക്ക് മൊത്തം ചെലവിന്റെ (കോർ ഫാക്കൽറ്റികളുടെ ശമ്പളം കൂടാതെ) 50% വീഹിതമാണ് സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭ്യമാവുന്നതാണ്.

II. കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ 2017 ലെ പുതുക്കിയ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം പരിശീലന ചെലവുകളുടെ 50%വും 7 കോർ ഫാക്കൽറ്റികളുടെ ശമ്പളവും മറ്റനുബന്ധചെലവുകളും കേന്ദ്ര വീഹിതമായി പൂർണ്ണമായും ലഭ്യമാകും. എന്നാൽ Non -Teaching Staff ന്റെ ശമ്പളവും മറ്റനുബന്ധ ചെലവുകൾക്കായി 25 ലക്ഷം രൂപ മാത്രമാണ് അനുവദനീയമായിട്ടുള്ളത്.

ഇത്തരത്തിൽ ചെലവുകൾക്ക് അനുവദിക്കുന്ന തുക പരിമിതപ്പെടുത്തിയത് മുഖമുണ്ടാകുന്ന ബുദ്ധിമുട്ടുകൾ സംബന്ധിച്ച വിഷയം സംസ്ഥാന സർക്കാർ മുഖാന്തിരം കേന്ദ്രസർക്കാരിനെ അറിയിക്കുന്നതിന് ✓

**തീരുമാനിച്ചു.**

ഐറ്റം നമ്പർ : 05

കിലയുടെ പ്രവർത്തന സംക്ഷിപ്ത റിപ്പോർട്ട് - 2019-20

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കില നടപ്പിലാക്കിയ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ സംക്ഷിപ്തരൂപം  
(അനുബന്ധം-3) ആയി ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു.

തീരുമാനം

2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കില നടപ്പിലാക്കിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത്

സംതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി



**ഐറ്റം നമ്പർ : 06**

**കില 2020-21 നടപ്പാക്കുന്ന പരിപാടികൾ**

- 1) കോവിഡ്-19 കാലഘട്ടത്തിലെ കില പ്രവർത്തനങ്ങൾ (അനുബന്ധം -4) ആയി ചേർക്കുന്നു
- 2) കില നടപ്പാക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കോഴ്സുകൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ (അനുബന്ധം -5) ആയി ചേർക്കുന്നു


**തിരുമാനം**

- 1) കോവിഡ്-19 മഹാമാരിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കില നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ അഭിനന്ദാർഹമാണ് എന്ന് ഗവൺമെന്റിന് കൊൺസിൽ അഭിപ്രായപ്പെട്ടു. ✓
- 2) കില നടപ്പാക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കോഴ്സുകളിൽ ഗവൺമെന്റിന് കൊൺസിൽ സംതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി. ✓
- 3) കില ക്യാമ്പസുകളിൽ സുരക്ഷ കേരളം പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി നടന്നു വരുന്ന കാർഷിക പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഗവൺമെന്റിന് കൊൺസിൽ സംതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി. ✓
- 4) കിലയുടെ വിവിധ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ പഞ്ചായത്തിരാജ് മന്ത്രാലയം പ്രതിനിധി സംതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി. കില പഞ്ചായത്തിരാജ് മന്ത്രാലയത്തിന് വേണ്ടി ജില്ലാ പദ്ധതി സംബന്ധിച്ച നടത്തിയ പഠനത്തിന് അദ്ദേഹം അഭിനന്ദനം അറിയിച്ചു. കണക്കുകൾ PFMS ലേക്ക് മാറ്റിയിട്ടുള്ളതും പഞ്ചായത്ത് പദ്ധതികൾ ഓൺലൈൻ ആക്കേണ്ടതിന്റെയും ആവശ്യകത അദ്ദേഹം ചൂണ്ടിക്കാട്ടി. ✓
- 5) കോവിഡ് കാലത്തും അതിനു മുൻപും കില നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ എൻ.ഐ.ആർ.ഡി. പ്രതിനിധി സംതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി. എസ്. ഐ. ആർ. ഡി. പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ പുതിയ മാനദണ്ഡങ്ങൾ കൊണ്ടുണ്ടാകുന്ന പ്രശ്നങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് കില ഡയറക്ടർ ജനറൽ സമർപ്പിച്ച കറിപ്പ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും അത് പരിഗണനയിലാണെന്നും അദ്ദേഹം അറിയിച്ചു. അതോടൊപ്പം കോർ ഫാക്കൽറ്റി പൊസിഷനുകളിൽ സ്ഥിരമായി നിയമനം നടത്തണമെന്ന നിർദ്ദേശം പാലിക്കണമെന്നും മൂന്നു വർഷമാണ് അതിനു നൽകിയിട്ടുള്ളതെന്നും ആയതിന്റെ സമയം അടുത്തു വരികയാണെന്നും ഓർമ്മിപ്പിച്ചു. ✓

**ഐറ്റം നമ്പർ : 07**

**അദ്ധ്യക്ഷൻ അനുവദിക്കുന്ന മറ്റ് വിഷയങ്ങൾ**

യോഗം ഉച്ചക്ക് 12.30 ന് അവസാനിച്ചു.

  
 ചെയർമാൻ  
 ശ്രീ. എ.സി. മൊയ്തീൻ  
 ബഹു.തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രി

