2021 നവംബർ 17 ന് രാവിലെ 11.30 മണിക്ക് ബഹു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്& എക്സൈസ് വകുപ്പ് മന്ത്രി ശ്രീ. എം.വി. ഗോവിന്ദൻ മാസ്റ്റർ അവർകളുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ, ചേമ്പറിൽ ചേർന്ന സംയോജിത കിലയുടെ എട്ടാമത് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ്

ഹാജർ (യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തവർ)

1.	ശ്രീ. എം.വി. ഗോവിന്ദൻ മാസ്റ്റർ ബഹു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രി	:	ചെയർപേഴ്സൺ
2.	ശ്രീമതി. ശാരദാ മുരളീധരൻ IAS അഡിഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്	:	കൺവീനർ
3.	ഡോ. സഞ്ജീബ് പട്ജോഷി ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി, MoPR		മെമ്പർ
4.	ഡോ. കതിരേശൻ . (NIRD&PR നിന്നുള്ള പ്രതിനിധി) സീനിയർ അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ NIRD&PR, ഹൈദരാബാദ്	:	മെമ്പർ
5.	ശ്രീ. ബാലമുരളി ഡി IAS കമ്മീഷണർ റൂറൽ ഡെവലപ്പ്മെന്റ് , ഗ്രാമവികസന വകുപ്പ് തിരുവനന്തപുരം	:	മെമ്പർ
6.	ശ്രീ. എച്ച് ദിനേശൻ IAS ഡയറക്ടർ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് (Rural)	:	മെമ്പർ
7.	ശ്രീ ഹരികുമാർ കെ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്(Urban) നിന്നുള്ള പ്രതിനിധി	:	മെമ്പർ
8.	ശ്രീ. സന്തോഷ് കുമാർ പ്ലാനിംഗ് & ഇക്കണോമിക്സ് വകുപ്പ് സെക്രട്ടറിയുടെ പ്രതിനിധി		മെമ്പർ
9.	ശ്രീമതി കെ.ജി.രാജേശ്വരി പ്രസിഡന്റ് (ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്) ചേംബർ ഓഫ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റ്സ്	:	മെമ്പർ
10	ശ്രീ. കെ ബി മദൻമോഹൻ കേരള ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അസ്സോസിയേഷൻ പ്രതിനിധി	:	മെമ്പർ
11	ശ്രീ. ബി.പി മുരളി പ്രസിഡന്റ്,കേരള ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അസ്സോസിയേഷൻ	:	മെമ്പർ
12	ശ്രീ. എം.കൃഷ്ണദാസ് ചെയർമാൻ, ചേംബർ ഓഫ് മുനിസിപ്പൽ ചെയർമെൻ	:	മെമ്പർ
13	അഡ്വ.എം.അനിൽകുമാർ പ്രസിഡന്റ്, മേയേഴ്സ് കൗൺസിൽ	:	മെമ്പർ
14	ഡോ. ജോയ് ഇളമൺ ഡയറക്ടർ ജനറൽ, കില	:	മെമ്പർ

ഐറ്റം നമ്പർ : 1

1). 2021 സെപ്റ്റംബർ 20 ന് ചേർന്ന സംയോജിത കിലയുടെ ഏഴാമത് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ പ്രത്യേക യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് (കരട്) ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു (അനുബന്ധം -1)

2). 2021 ഫെബ്രുവരി 17 ന് ചേർന്ന സംയോജിത കിലയുടെ ആറാമത് ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു.(അനുബന്ധം–2)

തീരുമാനം

2021 സെപ്റ്റംബർ 20 ന് ചേർന്ന സംയോജിത കിലയുടെ ഏഴാമത് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ പ്രത്യേക യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് (കരട്) ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു

2021 ഫെബ്രുവരി 17 ന് ചേർന്ന സംയോജിത കിലയുടെ ആറാമത് ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു

ഐറ്റം നമ്പർ: 2

മുൻ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗ തീരുമാനങ്ങളിലെടുത്ത നടപടി സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ

ACTION TAKEN REPORT ON THE DECISION OF THE 7 TH GOVERNING COUNCIL HELD ON 20/09/2021	
Governing Council Decision	Action Taken
ഐറ്റം - കില ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സിൽ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച കേരളത്തിലെ അധികാര വികേന്ദ്രീകരണവും തദ്ദേശഭരണവും സംബന്ധിച്ച മ്യൂസിയത്തിന്റെ ഉദ്ഘാടനവും അനുബന്ധ നടപടികളും സംബന്ധിച്ച് കൂടിയാലോചന **തീരുമാനം:**സംസ്ഥാനത്തെ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് പ്രാദേശിക ഭരണനിർവ്വഹണത്തിലും വികസനാസൂത്രണത്തിലും കാര്യപ്രാപ്തി വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ പരിശീലന പരിപാടികളുടെ നിർവ്വഹണം, പഠന ഗവേഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ എന്നിവക്ക് ചുമതലപ്പെട്ട കിലയിൽ വികേന്ദ്രീകൃതാസൂത്രണ പ്രക്രിയയെക്കുറിച്ച് പഠിക്കുന്നതിനും നല്ല മാതൃകകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും നിരവധി വിദഗ്ധരും, ഗവേഷകരും ജനപ്രതിനിധികളും വിദ്യാർത്ഥികളും മറ്റും പഠിതാക്കളായി ദേശീയ-അന്തർശീയ തലത്തിൽ നിന്നും കിലയിൽ എത്തിച്ചേരുന്നുണ്ട്. 25 വർഷത്തെ ജനകീയാസൂത്രണത്തിന്റെ അനുഭവപാഠങ്ങളും കേരളം കൈവരിച്ച നല്ല മാതൃകകൾ, ലേഖനങ്ങൾ, കൈപ്പുസ്തകങ്ങൾ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണത്തിന്റെ ചരിത്രവും കേരളത്തിലെ അനുഭവവും പ്രദർശിപ്പിച്ചുകൊണ്ടുള്ള മ്യൂസിയവും പഠനകേന്ദ്രവും സജ്ജീകരിക്കുന്നതിനായി CDIT നെ ഏൽപ്പിച്ചതനുസരിച്ച് മ്യൂസിയത്തിലേക്കാവശ്യമായ ഉള്ളടക്കങ്ങൾ ശേഖരിക്കുകയും പാനലുകൾ, ഡിജിറ്റൽ സംവിധാനങ്ങൾ, വീഡിയോകൾ, ചിത്രങ്ങൾ, മറ്റ് സാങ്കേതിക സംവിധാനങ്ങൾ എന്നിവ പൂർത്തീകരിച്ചുകൊണ്ട് മ്യൂസിയം	തീരുമാന പ്രകാരം "ഇ.എം.എസ് സ്മാരക അധികാര വികേന്ദ്രീകരണ തദ്ദേശഭരണ മ്യൂസിയം" എന്ന നാമധേയത്തോടെ മ്യൂസിയത്തിന്റെ ഉദ്ഘാടനം 25/09/2021 തീയതിയിൽ ബഹു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രി ശ്രീ. എം.വി ഗോവിന്ദൻ മാസ്റ്റർ നിർവ്വഹിക്കുകയുണ്ടായി.

സജ്ജീകരിക്കാനായി. കില ലൈബ്രററിയുടെ ഒന്നാം നിലയിൽ സജ്ജീകരിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രസ്തുത മ്യൂസിയത്തിന്റെ ഉദ്ഘാടനവും അനുബന്ധ നടപടികളും സംബന്ധിച്ച് വിശദമായി യോഗത്തിൽ ചർച്ച ചെയ്യുകയുണ്ടായി. "ഇ.എം.എസ് സ്മാരക അധികാര വികേന്ദ്രീകരണ തദ്ദേശഭരണ മ്യൂസിയം" എന്ന പേര് ബഹു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രി നിർദ്ദേശിച്ചതിനെ തുടർന്ന് ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ അംഗങ്ങൾ അത് ഐക്യകണ്ഠേന സ്വാഗതം ചെയ്യുകയുണ്ടായി ആയതിനെത്തുടർന്ന് താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങളിൽ ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ തീരുമാനമെടുക്കുകയുണ്ടായി 1. മ്യൂസിയത്തിന്റെ പേര് "ഇ.എം.എസ് സ്മാരക അധികാര വികേന്ദ്രീകരണ തദ്ദേശഭരണ മ്യൂസിയം" എന്നാക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു. 2. 2021 സെപ്റ്റംബർ 25 ന് മ്യൂസിയത്തിന്റെ ഉദ്ഘാടനം നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു.	

ACTION TAKEN REPORT ON THE DECISION OF THE 6TH GOVERNING COUNCIL HELD ON 17/02/2021	
Governing Council Decision	Action Taken
ഐറ്റം നമ്പർ : 1 - 05/11/2020 ന് ചേർന്ന ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് അംഗീകരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്. തീരുമാനം: മിനിറ്റ്സ് അംഗീകരിച്ചു	നടപടി പൂർത്തീകരിച്ചു
ഐറ്റം നമ്പർ: 2- മുൻ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗ തീരുമാനങ്ങളിലെടുത്ത നടപടി സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ തീരുമാനം : മുൻ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗങ്ങളിലെടുത്ത നടപടികൾ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് സംതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി.	നടപടി പൂർത്തീകരിച്ചു
ഐറ്റം നമ്പർ : 03 - ഓഡിറ്ററുടെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച് തീരുമാനം 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ കിലയുടെ കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിനും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട്സ് അംഗീകരിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകുന്നതിനുമായി 75,000/- രൂപ ഓഡിറ്റ് ഫീ നിരക്കിൽ M/s. SGS & COMPANY, CA MED TOWER, X-657-B , PALLIKULAM ROAD, NEAR CHALDEAN CENTRE THRISSUR- 680001 എന്ന സ്ഥാപനത്തെ നിയമിക്കുവാൻ ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു.	തീരുമാനപ്രകാരം 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ കിലയുടെ കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിനും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട്സ് അംഗീകരിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകുന്നതിനുമായി M/s. SGS & COMPANY, CA MED TOWER, X-657-B , PALLIKULAM ROAD, NEAR CHALDEAN CENTRE THRISSUR- 680001 എന്ന സ്ഥാപനത്തെ നിയമിക്കുകയുണ്ടായി. പ്രസ്തുത സ്ഥാപനം തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിച്ച 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ കിലയുടെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട്സും ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ മുമ്പാകെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റിയുടെ ശുപാർശയോടെ അജണ്ട ഐറ്റം നം. 4 ആയി സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ACTION TAKEN REPORT ON THE DECISION OF THE 6TH GOVERNING COUNCIL HELD ON 17/02/2021	
Governing Council Decision	Action Taken
ഐറ്റം നമ്പർ :4 - പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ സംരക്ഷണ യജ്ഞം-KILA- KIIFB project - സ്കൂളുകളുടെ ഭൗതീക വികസന പദ്ധതി നിർവ്വഹണം–പ്രവർത്തികൾ സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് - സംബന്ധിച്ച് 1) 446 സ്കൂളുകളുടെ പശ്ചാത്തല സൗകര്യ വികസനം (1 കോടി വീതം) 2) 200 സ്കൂളുകളുടെ പശ്ചാത്തല സൌകര്യ വികസനം(3 കോടി വീതം) **തീരുമാനം** 1)KIIFB പ്രോജക്റ്റിന്റെ നടപടികൾ അംഗീകരിച്ചു. അഭിമാനാർഹമായ പ്രവർത്തനമാണ് കില നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ളത് എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തി. 2) 200 സ്കൂളുകളുടെ പശ്ചാത്തല സൌകര്യ വികസനത്തിനായുള്ള പദ്ധതി KIIFB അംഗീകരിക്കുന്ന മുറക്ക് പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടത്താവുന്നതാണ് എന്ന് ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. 3) തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കൈമാറിയ സ്കൂളുകളാണ് ഇവ. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളെ സഹായിക്കുവാനാണ് കില ഈ കാര്യങ്ങൾ ഏറ്റെടുക്കുന്നത്. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ എൻജിനീയറിംഗ് വിഭാഗം ആണ് ഇതിന്റെ സാങ്കേതിക നടത്തിപ്പ് കാര്യങ്ങൾ നോക്കുക. KIIFB യുടെ ഭാഗമായുള്ള ഇത്തരം പ്രവർത്തികൾക്ക് ഒരു SPV ആവശ്യമാണ്. SPV ആയാണ് കിലയെ ഈ കാര്യം ഏൽപ്പിക്കുന്നത്. അതിന്റെ ഭാഗമായി ഒരു PMU രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ കാര്യങ്ങൾ സ്പഷ്ടീകരിച്ചു.	തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ റിപ്പോർട്ട് അജണ്ട ഐറ്റം നം. 7 ആയി ഉൾച്ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.
ഐറ്റം നമ്പർ -05 -റിപ്പോർട്ടിംഗ് **തീരുമാനം** 1) അട്ടപ്പാടി സമഗ്ര ആരോഗ്യ പദ്ധതിയുടെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റുമായി	

ACTION TAKEN REPORT ON THE DECISION OF THE 6TH GOVERNING COUNCIL HELD ON 17/02/2021	
Governing Council Decision	Action Taken
ബന്ധപ്പെട്ട് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിന്റെ നടപടി ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു 2) മുൻ AHADS - CCPRM സൊസൈറ്റിയുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ റദ്ദ് ചെയ്തുകൊണ്ടുള്ള ഉത്തരവ് ലഭിച്ചതിൽ ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ സംതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി 3) സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം കിലയിലെ കരാർ/ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ പത്തുവർഷ സേവനം പൂർത്തിയാക്കിയ ജീവനക്കാരെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിന്റെ നടപടി ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു 4) കിലയിലെ അർബൻ ചെയർ രൂപീകരിച്ചതിലേക്ക് നിയമനം നടത്തിയത് സംബന്ധിച്ച് • Urban Chair Professor, Senior Urban Fellow എന്നീ തസ്തികകളിലേക്ക് നടത്തിയ നിയമന നടപടികൾ ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു. സീനിയർ അർബൻ ഫെല്ലോയുടെ കാര്യത്തിൽ അന്തിമ കോടതി വിധി ബാധകമായിരിക്കും. • Urban Fellow തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമന നടപടികൾ ബഹു.ഹൈക്കോടതി വിധിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നടപ്പിലാക്കിയാൽ മതിയെന്ന് ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. • അർബൻ ചെയർ രൂപീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട	നടപടി പൂർത്തീകരിച്ചു.

ACTION TAKEN REPORT ON THE DECISION OF THE 6TH GOVERNING COUNCIL HELD ON 17/02/2021	
Governing Council Decision	Action Taken
തസ്തികകളുടെ നിയമന നടപടികളിന്മേൽ ബഹു. ആലത്തൂർ നിയോജകമണ്ഡലം എം.പി. യുടെ വിയോജിപ്പ് രേഖപ്പെടുത്താൻ അറിയിച്ചതിനെത്തുടർന്ന് വിയോജിപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നു 5) ഡ്രൈവർതസ്തികയിലേക്ക് നടത്തിയനിയമനനടപടിയുടെഭാഗമായിപ്രാക്ടിക്കൽടെസ്റ്റ് നടത്തിയതിൽപക്ഷപാതപരമായസമീപനംഉണ്ടായിഎന്നപരാതിയുടെഅടിസ്ഥാനത്തിൽ ടി തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമന നടപടികൾ റദ്ദ് ചെയ്യുവാൻ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. ഈ അഭിപ്രായത്തോട് ബഹു. ആലത്തൂർ എം.പി. യോജിപ്പ് അറിയിച്ചു. 6) റിസർച്ച് അസോസിയേറ്റ് നിയമനം സംബന്ധിച്ച് • എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി അംഗീകരിച്ച റിസർച്ച് അസോസിയേറ്റ് തസ്തികയുടെ പുതുക്കിയ യോഗ്യതാ മാനദണ്ഡം ബൈലോയിൽ ഭേദഗതി വരുത്തി ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു • റിസർച്ച് അസോസിയേറ്റ് തസ്തികയിലേക്ക് കില ഡയറക്ടർ ജനറൽ കൈക്കൊണ്ട നിയമന നടപടികൾ ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു 7) കില ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകൾ ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു.	റിസർച്ച് അസോസിയേറ്റ് തസ്തികകളിലേക്കുള്ള നിയമനം നടത്തുന്നതിന് പ്രമുഖ പത്രങ്ങളിലും കില വെബ്സൈറ്റിലും പരസ്യം നൽകിയതിനെ തുടർന്ന് 180 അപേക്ഷകൾ ലഭ്യമായിട്ടുള്ളതിൽ 97 അപേക്ഷകൾ നോട്ടിഫിക്കേഷൻ പ്രകാരം യോഗ്യമാണെന്ന് കണ്ടെത്തിയതിനെത്തുടർന്ന് കമ്പ്യൂട്ടർ അധിഷ്ഠിത പരീക്ഷ നടത്തുകയും ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലും

ACTION TAKEN REPORT ON THE DECISION OF THE 6TH GOVERNING COUNCIL HELD ON 17/02/2021	
Governing Council Decision	Action Taken
	ഇന്റർവ്യൂവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലും നിയമന പട്ടിക തയ്യാറാക്കി ഉയർന്ന മാർക്ക് കരസ്ഥമാക്കിയ ശ്രീമതി . സുകന്യ .കെ. യു. ന് റിസർച്ച് അസോസിയേറ്റ് തസ്തികയിലേക്ക് നിയമനം നൽകി.
ഐറ്റം നമ്പർ : 6 - കില പ്രവർത്തന റിപ്പോർട്ട് - 2020-21 തീരുമാനം 1) കിലയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ അഭിനന്ദനം അറിയിച്ചു 2) Capacity Building Training of State & District Officials - SANKALP പ്രോജക്ട് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിലേക്കായി കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ Ministry of Skill Development & Entrepreneurship, Govt. of India യും കിലയും സംയുക്ത കരാറിലേർപ്പെട്ടു. 13/02/2021 തീയതിയിൽ ന്യൂഡൽഹിയിൽ കേന്ദ്ര സർക്കാർ സംഘടിപ്പിച്ച ചടങ്ങിൽ വെച്ചാണ് കില ഡയറക്ടർ ജനറൽ കരാറിൽ ഒപ്പുവെച്ചത്. കിലയും ഒമ്പത് Indian Institute of Management (IIM) മാണ് ടി പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിലേക്കായി തെരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുള്ളത് എന്നത് കില ഡയറക്ടർ ജനറൽ അറിയിച്ചതിനെത്തുടർന്ന് ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ അഭിനന്ദനം രേഖപ്പെടുത്തി 3) ശ്രീനാരായണ ഗുരു ഓപ്പൺ സർവ്വകലാശാലയും കിലയും കേരള ഡിജിറ്റൽ സർവ്വകലാശാലയും സംയുക്തമായി തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ	നടപടി പൂർത്തീകരിച്ചു.

ACTION TAKEN REPORT ON THE DECISION OF THE 6TH GOVERNING COUNCIL HELD ON 17/02/2021	
Governing Council Decision	Action Taken
ജനപ്രതിനിധികൾക്കായി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കോഴ്സ് ആരംഭിച്ചു. കില ഡയറക്ടർ ജനറലുടെ ടി നടപടി ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു	

ACTION TAKEN REPORT ON THE DECISION OF THE 3rd GOVERNING COUNCIL HELD ON 27/08/2019	
Governing Council Decision	Action Taken
ഐറ്റം നമ്പർ : 10 കില-കൊട്ടാരക്കര- വനിതകൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മാണം **തീരുമാനം :** 1). കില കൊട്ടാരക്കര സെന്ററിൽ വനിതകൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രൊപ്പോസൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു. 2). നിർമ്മാണാവശ്യത്തിനുള്ള തുക ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുകളിൽ നിന്ന് ലഭ്യമാക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചു ആയതിലേക്ക് .ആവശ്യമായ ഉത്തരവിനായി അപേക്ഷ സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു.	1. കില - കൊട്ടാരക്കര കേന്ദ്രത്തിൽ വനിതാ ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മാണത്തിനായുള്ള ശിലാസ്ഥാപനം ബഹു.തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പമന്ത്രി ശ്രീ. എ.സി. മൊയ്തീൻ അവർകൾ 09/02/2021 തീയതി ഓൺലൈൻ മുഖേന നിർവ്വഹിച്ചു. നിർമ്മാണ പ്രവർത്തികൾക്കുള്ള കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട് നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആരംഭിച്ചു. 2. 27/12/2019 ലെ സ.ഉ (സാധാ) നം.2956/2019/തസ്വഭവ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 66 ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുകളിൽ നിന്നായി ആകെ 194.33 ലക്ഷം രൂപ 10/11/2021 വരെ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്) ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുകളിൽ നിന്നും ഇനിയും 2,61,67,400 രൂപ കിലക്ക് ലഭ്യമാവേണ്ടതുണ്ട്.വിഹിതം ലഭ്യമാക്കുന്നതിലേക്ക് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിമാർക്ക് കത്തയച്ചിട്ടുണ്ട്.

തീരുമാനം

മുൻ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗ തീരുമാനങ്ങളിലെടുത്ത നടപടികൾ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് സംതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി.

കില-കൊട്ടാരക്കര സെന്ററിൽ വനിതകൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മിക്കുന്നതിന് നാളിതുവരെ തുക ലഭ്യമാക്കാത്ത ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുകളിൽ നിന്നുള്ള ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ അടിയന്തിര നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. അതോടൊപ്പം

മുനിസിപ്പാലിറ്റികളിൽ നിന്നും കോർപ്പറേഷനുകളിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകേണ്ട ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ അടിയന്തിര നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് നഗരകാര്യ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

17/11/2021 തീയ്യതിയിലെ

സംയോജിത കിലയുടെ എട്ടാമത് ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ

യോഗത്തിന്റെ അജണ്ടക്കുറിപ്പുകൾ

ഐറ്റം നമ്പർ : 03

2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേക്കുള്ള ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ്- സംബന്ധിച്ച്

2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേക്കുള്ള ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് 22.02.2021 തീയതി ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുകയുണ്ടായി. എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്തു അംഗീകരിച്ചു . എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റിയുടെ ശുപാർശയോടെ ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചത് പ്രകാരം 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേക്കുള്ള ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് വിശദാംശം ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു.

2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ലഭ്യമാകുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന ധനസഹായങ്ങൾ കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ടാണ് ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്. പ്രധാന ധനസ്രോതസുകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

(1) സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ ബഡ്ജറ്റിൽ വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ള കില- ഗ്രാൻറ് -ഇൻ- എയ്ഡ് (പ്ലാൻ) ഇനത്തിൽ **3000** ലക്ഷം രൂപയും കില - ഗ്രാൻറ് -ഇൻ-എയ്ഡ് (നോൺ പ്ലാൻ) ഇനത്തിൽ 42.12 ലക്ഷം രൂപയാണ് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നത്.
(2) കേന്ദ്രസർക്കാരിൽ നിന്നും ആർജിഎസ്എ പ്രോജക്റ്റിന്റെ കാര്യശേഷി വികസന പദ്ധതിക്കായി കിലക്ക് 3253 ലക്ഷം രൂപ പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു.
(3) കില-സിഎച്ച്ആർഡി കൊട്ടാരക്കര സെൻററിലേക്ക് ലഭിക്കുന്ന ധനസഹായ വിഹിതം

കില-സിഎച്ച്ആർഡി കൊട്ടാരക്കര സെൻററിലേക്ക് ലഭിക്കുന്ന ധനസഹായ വിഹിതം	
1) കേന്ദ്ര സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന വിഹിതം (148 ലക്ഷം രൂപ)	(തുക ലക്ഷത്തിൽ)
a) കോർ ഫാക്കൽറ്റികളുടെ (7 പേർ) ശമ്പളവും ബത്തകളും	48 .00
b) പരിശീലനങ്ങളുടെ ചെലവിന്റെ 50% വിഹിതം	75.00
c) മറ്റുചെലവുകൾക്കുള്ള പരമാവധി വിഹിതം	25.00
2) സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന വിഹിതം	
1. സംസ്ഥാന സർക്കാർ കില-സിഎച്ച്ആർഡി കൊട്ടാരക്കരയിലെ മൊത്തം ചെലവിന്റെ (കോർ ഫാക്കൽറ്റികളുടെ ശമ്പളം കൂടാതെ) 50% വിഹിതം	150.00

(4) **പ്രോജക്ടുകൾ**

KILA SPV-KIIFB - 446 സ്കൂളുകളുടെ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ KIIFB ഫണ്ട് വഴി പശ്ചാത്തല സൗകര്യ വികസനത്തിന് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട സ്കൂളുകളുടെ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ നിർവഹണത്തിന് SPV ആയി കിലയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി ഉത്തരവായിട്ടുള്ളതിനാൽ ടി പ്രൊജക്ടിന്റെ Centage ഇനത്തിൽ രണ്ടാം ഗഡുവായി 464 ലക്ഷം രൂപ ഈ സാമ്പത്തിക വർഷം കിലക്ക് ലഭിക്കുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു. ഈ പ്രോജക്ടിന്റെ നടത്തിപ്പിലേക്കുള്ള PMU Unit ലെ ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളം, യാത്രാബത്ത, മറ്റ് അനുബന്ധ സൗകര്യങ്ങൾ എന്നിവയുടെ ചെലവുകൾ പൂർണ്ണമായും ടി Centage തുകയിൽ നിന്ന് വഹിക്കേണ്ടതുണ്ട്.
KILA SPV-KIIFB - 200 സ്കൂളുകളുടെ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ KIIFB ഫണ്ട് വഴി പശ്ചാത്തല സൗകര്യ വികസനത്തിന് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട സ്കൂളുകളുടെ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ നിർവഹണത്തിന് SPV ആയി കിലയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി ഉത്തരവായിട്ടുള്ളതിനാൽ ടി പ്രൊജക്ടിന്റെ Centage ഇനത്തിൽ ഒന്നാം ഗഡുവായി 936 ലക്ഷം രൂപ ഈ സാമ്പത്തിക വർഷം കിലക്ക് ലഭിക്കുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു. ഈ പ്രോജക്ടിന്റെ നടത്തിപ്പിലേക്കുള്ള PMU Unit ലെ ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളം, യാത്രാബത്ത, മറ്റ് അനുബന്ധ സൗകര്യങ്ങൾ എന്നിവയുടെ ചെലവുകൾ പൂർണ്ണമായും ടി Centage തുകയിൽ നിന്ന് വഹിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

(5) വിവിധ പ്രോജക്റ്റുകൾ

മറ്റ് വിവിധ പ്രോജക്റ്റുകളുടെ സംക്ഷിപ്തരൂപം		
#	പ്രോജക്റ്റിന്റെ പേര്	പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന തുക (രൂപ ലക്ഷത്തിൽ)
(1)	UNDP - GoI - GEP - IHRML Project	42.40
(2)	Project UNEP ecosystem based Disaster Risk Reduction (Eco- DRR)	30.00
(3)	District Plan comparison – MOPR	35.50
(4)	കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ Jaljeevan Mission, SANKALP Project, World Bank മായി സഹകരിച്ചിട്ടുള്ള പ്രോജക്റ്റുകൾക്കായുള്ള പ്രാരംഭ ചർച്ചകൾ നടന്ന് വരുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ പ്രസ്തുത പ്രോജക്റ്റുകൾ ലഭ്യമാകുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു. തുക സംബന്ധിച്ച വിശദാംശം ലഭ്യമാവാത്തതിനാൽ തുക ബഡ്ജറ്റിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടില്ല.	

(6) മറ്റ് ധനസഹായങ്ങൾ

1. സെന്റർ ഫോർ അർബൻ ഗവേണൻസ് –ധനസഹായം
കിലയിലെ സെന്റർ ഫോർ അർബൻ ഗവേണൻസ് ശക്തിപ്പെടുത്തുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി അർബൻ ചെയറിലേക്ക് വേണ്ട ആവശ്യമായ ധനസഹായം സർക്കാർ ഉത്തരവിന്റെ 31/03/2020 തീയതിയിലെ സ.ഉ(സാധാ)നം.723/2020/തസ്വഭവ നമ്പർ) അടിസ്ഥാനത്തിൽ മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷൻ വിഹിതമായി 200 ലക്ഷം രൂപ ഈ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു. (ഓരോ കോർപ്പറേഷനിൽ (ആകെ - 6) നിന്നും 5 ലക്ഷം രൂപ വീതവും ഓരോ പഴയ മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിൽ (ആകെ -59) നിന്നും 3 ലക്ഷം രൂപ വീതവും ഓരോ പുതിയ മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിൽ (ആകെ -28) നിന്നും 1 ലക്ഷം രൂപ വീതവും) ആകെ 235 ലക്ഷം രൂപയാണ് ലഭ്യമാകേണ്ടത്. ആയതിൽ നാളിതുവരെ (10/11/2021) 34 ലക്ഷം രൂപ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.
2. വനിതാ ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മാണം - ധനസഹായം
കിലയുടെ കൊട്ടാരക്കര കേന്ദ്രത്തിൽ വനിതാ ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മാണത്തിനാവശ്യമായ തുക വിഹിതമായി ഓരോ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തും 3 ലക്ഷം രൂപ വീതം കിലക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവിന്റെ (27/12/2019 ലെ സ.ഉ (സാധാ) നം.2956/2019/തസ്വഭവ) അടിസ്ഥാനത്തിൽ 306 ലക്ഷം രൂപ ഈ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ലഭ്യമാകുമെന്ന പ്രതീക്ഷയിൽ ടി തുക ബഡ്ജറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

ആകെ 456 ലക്ഷം രൂപയാണ് ലഭ്യമാകേണ്ടത്. ആയതിൽ നാളിതുവരെ (10/11/2021) 194.33 ലക്ഷം രൂപ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.

കാര്യശേഷി വികസന പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പ് -

- കോവിഡ് 19 മഹാമാരിയുടെ പശ്ചാത്തലത്തിൽ മുൻകാലങ്ങളിലെ പോലെ ക്യാമ്പസ് കേന്ദ്രീകരിച്ച് പരിശീലന പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർണ്ണമായും നടത്തുവാൻ സാധിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ആധുനിക സംവിധാനങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച് കാര്യശേഷി വികസനത്തിനായിട്ടുള്ള ശില്പശാലകൾ, പരിശീലനങ്ങൾ, ഓൺലൈൻ കോഴ്സുകൾ, ഫാക്കൽറ്റി/റിസോഴ്സ് അംഗങ്ങൾക്കുള്ള വർക്ക്ഷോപ്പുകൾ, ലൈവ് സ്ട്രീമിംഗ് പ്രോഗ്രാം എന്നിവ നടപ്പിലാക്കാൻ സാധ്യമാകും.
- ഈ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ജനപ്രതിനിധികൾക്ക് വിപുലമായ പരിശീലന പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിക്കുന്നതാണ്.
- ജനകീയാസൂത്രണത്തിന്റെ ഇരുപത്തിയഞ്ചാം വർഷവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പരിപാടികളും സംഘടിപ്പിക്കുന്നതാണ്.

  2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേക്കുള്ള ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെ രത്നച്ചുരുക്കം ചുവടെച്ചേർക്കുന്നു.

Budget Estimate (brief) for the year 2021-22

Rupees in Lakhs

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2019-2020	Budget Estimate 2020-21	Revised total estimate 01/04/2020 to 31/03/2021	Budget Estimate 2021-22
1	**Opening Balance(A)**	6,077.97	4,827.98	4,853.24	7,696.65
2	**Revenue Income(B)**				
2.1	Grant from Government - Non-Plan fund	448.12	525.27	526.59	340.12
2.2	Income from Training programme	526.86	321.09	329.03	399.69
2.3	Interest from Bank	68.04	28.86	26.12	28.74
2.4	Other Income	27.37	25.00	10.00	11.00
2.5	Consultancy Charges for KIIFB Project	-	100.00	304.75	1,400.00
2.6	Development of Centers Handed Over to KILA – (Allocation under Grant in Aid Plan)	49.39	75.00	50.00	75.00
2.7	Additional requirement for KILA CHRD - (Allocation under Grant in Aid Plan)	50.00	50.00	12.50	50.00
	Sub Total (B)	*1,169.78*	*1,125.22*	*1,259.00*	*2,304.55*
3	**Project Income & Central Assistance (C)**	*611.41*	*4,703.37*	*2,049.03*	*3,391.42*
4	**Non-Capital Income (D)**				
4.1	State Plan - (Non-Capital Income)2019-20	803.00		579.98	

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2019-2020	Budget Estimate 2020-21	Revised total estimate 01/04/2020 to 31/03/2021	Budget Estimate 2021-22
4.2	State Plan - (Non Capital Income) 2019-20 (e-LAM) - Grant			735.00	
4.3	State Plan - (Non Capital Income)		**2,700.00**	**1,481.23**	**2,089.00**
4.4	Contribution from Urban Local Bodies		235.00	35.06	200.00
	Sub Total (D)	***803.00***	***2,935.00***	***2,843.77***	***2,289.00***
5	**Capital Income(E)**	***220.76***	***2,527.62***	***699.20***	***1,382.26***
6	**Other Fund (F)**				
6.1	KILA Pension/KILA General Provident Fund	-	29.18	26.75	29.43
	Sub Total(F)	-	***29.18***	***26.75***	***29.43***
	GRAND TOTAL INCOME (A+B+C+D+E+F)	***8,882.92***	***16,148.37***	***11,730.98***	***17,093.30***
7	**Revenue Expenses(G)**				
7.1	Administration Expenses:-	641.27	759.93	671.32	828.45
7.2	Office Expenses:-	55.62	49.57	27.83	30.61
7.3	Training Expenses	89.82	199.42	123.59	135.95
7.4	Other Expenses	91.17	116.32	131.00	109.53

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2019-2020	Budget Estimate 2020-21	Revised total estimate 01/04/2020 to 31/03/2021	Budget Estimate 2021-22
7.5	KILA KIIFB - PMU Expense -	-	768.75	88.51	1,200.00
7.6	Depreciation	213.14			
	Sub Total Revenue Expense (G)	**1,091.02**	**1,893.98**	**1,042.25**	**2,304.54**
8	**Project Expenses/ Central Assistance Expenses(H)**	**1,616.21**	**4,014.41**	**1,085.71**	**4,603.02**
9	**Advances/sundry Debtors (I)**	**8.06**		-	
10	**State Plan - (Non-Capital Expenses) (J)**	**1,549.85**	**2,959.83**	**1,564.55**	**2,264.00**
11	**Capital Expenses - Development of Infrastructure (K)**	**10.00**	**3,541.48**	**341.83**	**3,776.41**
15	**Excess of Income over Expenditure (L)**	**(229.31)**	**-**	-	
16	**Closing Balance(M)**	**4,853.24**	**3,738.67**	**7,696.65**	**4,145.33**
	GRAND TOTAL (G+H+I+J+K+L+M)	**8,882.95**	**16,148.37**	**11,730.99**	**17,093.30**

2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേക്കുള്ള വിശദമായ ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റിയുടെ ശുപാർശയോടെ ഗവേർണിംഗ് കൌൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു. (അനുബന്ധം 3)

തീരുമാനം

(1) 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേക്കുള്ള വിശദമായ ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു.

(2) ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് ഫോർമാറ്റ് പരിഷ്കരിക്കുവാൻ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ നിർദ്ദേശിച്ചു.

(3) കാലാവസ്ഥാ വ്യതിയാനം, കാർബൺ ന്യൂട്രൽ, സുസ്ഥിര വികസന ലക്ഷ്യങ്ങൾ ഉടങ്ങിയവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയത്തിൽ ദേശീയ തലത്തിലും അന്താരാഷ്ട്രതലത്തിലും ലഭ്യമാകാവുന്ന എല്ലാവിധ സാങ്കേതിക സഹായങ്ങളും സാമ്പത്തിക സഹായങ്ങളും സ്വീകരിച്ച് സംസ്ഥാനത്തിനനുയോജ്യമായ പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും പരിപാടികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുന്നതിനും, കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തുവാൻ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു.

. .

ഐറ്റം നമ്പർ - 4

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്: 2020-21 അംഗീകരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കണക്കുകൾ M/s SGS & Company, Chartered Accountants, Thrissur എന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ ചാർട്ടേഡ് അക്കൗണ്ടൻറ്സ് പരിശോധിച്ച് ഇൻകം ആന്റ് എക്സ്പന്റിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, റസീപ്റ്റ്സ് ആന്റ് പേയ്മെൻറ്, ബാലൻസ് ഷീറ്റ്, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ 20/07/2021 തീയതി ഒപ്പുവെച്ച് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയത് ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ അഭിപ്രായം ആരായുന്നതിലേക്കായി ധനകാര്യവകുപ്പിലേക്ക് 05/08/2021 തീയതിയിൽ അയച്ചിട്ടുണ്ട്. 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഓഫ് അക്കൌണ്ട്സും 10.08.2021 തീയ്യതിയിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുകയുണ്ടായി.

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടും, സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഓഫ് അക്കൌണ്ട്സും എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകരിക്കുകയും എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശയോടെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു.

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലെ നിരീക്ഷണങ്ങളും അഭിപ്രായക്കുറിപ്പും ചുവടെച്ചേർക്കുന്നു.

ക്രം നം	നിരീക്ഷണങ്ങൾ	അഭിപ്രായ കുറിപ്പ്
1.	Service Tax അപ്പീൽ - 2012-13 മുതൽ 2014-15 വരെയും 2015-16 മുതൽ 2016-17 വരെയുള്ള കാലഘട്ടങ്ങളിലെ സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ നിന്നും കിലക്ക് അനുവദിച്ച് നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് ഇൻ എയ്ഡ് (പ്ലാൻ) ധനസഹായത്താൽ നടപ്പിലാക്കിയ കാര്യശേഷി വികസന പരിപാടികൾക്ക് സർവ്വീസ് ടാക്സ് ചുമത്തിക്കൊണ്ട് Central Board of Indirect Tax and Customs ൽ നിന്നും ലഭ്യമായ ഡിമാന്റ് നോട്ടീസിന്മേൽ Department of Customs and Excise and Service Tax Banglore ലുള്ള Appellate Tribunal മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള അപ്പീലിന്മേൽ ഹിയറിംഗ് നടത്തി തീർപ്പ് കൽപ്പിച്ചിട്ടില്ല. .	• Department of Customs and Excise and Service Tax Banglore ലുള്ള Appellate Tribunal മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ച അപ്പീലിന്മേലുള്ള ഹിയറിംഗ് pending ആണ് എന്നത് രേഖപ്പെടുത്തുന്നു. • മേൽ വിഷയം 10/08/2021 ന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി മുമ്പാകെ ചർച്ച ചെയ്യുകയും തുടർന്ന് കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ ധനസഹായത്താൽ നടപ്പിലാക്കുന്ന കാര്യശേഷി വികസന പദ്ധതിക്ക് സർവ്വീസ് ടാക്സ് ഒഴിവാക്കിയിട്ടുള്ളത് പോലെതന്നെ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ ധനസഹായത്താൽ

		നടപ്പിലാക്കുന്ന കാര്യശേഷി വികസന പദ്ധതിക്ക് സർവ്വീസ് ടാക്സ് ഒഴിവാക്കുന്നതിനായി സംസ്ഥാന ധനകാര്യ വകുപ്പിൽ നിന്നും കേന്ദ്ര ധനകാര്യ വകുപ്പിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുവാൻ തീരുമാനിച്ചു. • മേൽതീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സർവ്വീസ് ടാക്സ് ഒഴിവാക്കുന്നതിനായി സംസ്ഥാന ധനകാര്യ വകുപ്പിൽ നിന്നും കേന്ദ്ര ധനകാര്യ വകുപ്പിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ കരട് കത്ത് സഹിതം 2016/101/370/HQ നമ്പർ അപേക്ഷ 25/08/2021 തീയതിയിൽ സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള വിവരം അറിയിക്കുന്നു.
2.	**GST ബാധ്യത സംബന്ധിച്ച്** – G.S.T (Goods and Service Tax) യുടെ കീഴിൽ സെക്യൂരിറ്റി സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് ജി എസ്.ടി (Reverse Caharge) ഉൾപ്പെട്ടതിനാൽ, ആയതിന്റെ ബാധ്യത തീർപ്പാക്കിയിട്ടില്ല.	ഈ വിഷയം 10/08/2021 ന് ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി ചർച്ച ചെയ്യുകയും GST (Reverse Caharge) സംബന്ധിച്ച് ജി എസ് ടി കൺസൾട്ടന്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ആവശ്യമായ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുവൻ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.മേൽതീരുമാനപ്രകാരം GST കൺസൾട്ടന്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ആവശ്യമായ നടപടികൾ കൈക്കൊണ്ടിട്ടുള്ള വിവരം അറിയിക്കുന്നു
3.	Project Asset Management എന്ന പ്രോജക്ടിൽ 36.04 ലക്ഷം രൂപയും MGP Replication Project ൽ 3.91 ലക്ഷം രൂപയും unutilized ആണ്. ആയത് സമാനമായ പ്രോജക്ടുകളിലോ അനുയോജ്യമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കോ 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പൂർണ്ണമായും	• ഈ വിഷയം 10/08/2021 ന് ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി ചർച്ച ചെയ്യുകയും Project Asset Management ലെയും MGP Replication Project ന്റെയും unutilized തുകകകൾ 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷ

	വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്കായി ഗവേണിംഗ് കൌൺസിലിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു .	വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി കൈക്കൊള്ളുവാൻ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. • മേൽ തീരുമാന പ്രകാരം പ്രസ്തുത തുക 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷം പൂർണ്ണമായും വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രപ്പോസ്സൽ തയ്യാറാക്കുവാനുള്ള നടപടി ആരംഭിച്ചു. ആയതിന് കില ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങളെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതാണ്.
4.	കിലയിൽ നിന്നും നൽകിയ മുൻകൂർ തുകകൾ മൂന്ന് വർഷക്കാലമായിട്ടും തീർപ്പാക്കത്തത് സംബന്ധിച്ച വിശദാംശം റിപ്പോർട്ടിന്റെ അനുബന്ധമായി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആയത് തീർപ്പാക്കുന്നതിന് ഉചിത നടപടികൾ എടുക്കേണ്ടതുണ്ട്.	• മേൽ വിഷയം 10/08/2021 തീയിയിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യുകയും 2021 നവംബറിനകം തീർപ്പാക്കുന്നതിലേക്കായി അടിയന്തര പ്രാധാന്യം നൽകവാനും കില ഫിനാൻസ് ആന്റ് അക്കൌണ്ട്സ് ഓഫീസറെ ചുമതലപ്പെടുത്തുവാനും കില ഡയറക്ടർ ജനറലിന് നിർദ്ദേശം നൽകി • മേൽതീരുമാന പ്രകാരം മുൻകൂർ തുകകൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള സത്വര നടപടികൾ കൈക്കൊണ്ടിട്ടുണ്ട്. കിലയിൽ നിന്നും വിവിധ പരിപാടികളുടെ നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 14 ജില്ലകളിലേയും പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർ, അസി. ഡെവലപ്പ്മെന്റ് കമ്മീഷണർമാർ, ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസർമാർ, ജില്ലാ ശുചിത്വ മിഷൻ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ, കടുംബശ്രീ ജില്ലാ മിഷൻ കോർഡിനേറ്റർമാർ, ജില്ലാ/ബ്ലോക്ക്/ഗ്രാമ

		പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിമാർ എന്നിവരുടെ കാര്യാലയങ്ങളിലേക്ക് നൽകിയ തുകയാണ് കൂടുതലായും തീർപ്പാക്കാനുള്ളത്. • മുൻകൂർ തുകകൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള സത്വര നടപടികൾ കൈക്കൊണ്ടിട്ടുണ്ട്.

കിലയുടെ വരവ് ചെലവ് കണക്ക് സംബന്ധിച്ച്

2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കിലയുടെ ആകെ വരുമാനം 1240.31 ലക്ഷം രൂപയും ആകെ ചെലവ് 1277.21 ലക്ഷം രൂപയുമാണ്.എന്നാൽ Depreciation തുകയായ 192.81 ലക്ഷം രൂപ അക്കൌണ്ട് ചെയ്യുന്നതിന് മുമ്പ് കിലയുടെ അധിക വരുമാനം 155.91 ലക്ഷം രൂപ ആണ്. Depreciation അക്കൌണ്ട് ചെയ്തതിന് ശേഷമാണ് അധിക ചെലവ് 36.90 ലക്ഷം രൂപയായിട്ടുള്ളത്. വിശദാംശം താഴെ ചേർക്കുന്നു .

Particulers	Rs. in Lakh
Total Income	1240.31
Total expenditure before Depreciation	1084.41
Excess of Income over Expenditure before Depreciation	155.90
Depreciation	192.81
Total expenditure after Depreciation	1277.21
Excess of Expenditure over Income after Depreciation	36.90

സർക്കാർ ധനസഹായം സംബന്ധിച്ച്

1) 2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ബജറ്റ് വിഹിതമായി e.LAMS ൽ ഉൾപ്പെടുത്തി 755.48 ലക്ഷം രൂപ 2020 ഏപ്രിൽ 21. ന് ലഭിച്ചു.
2) 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ബജറ്റ് വിഹിതത്തിൽ അംഗീകാരം ലഭ്യമായി e.LAMS ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള തുകയായ 885.72 ലക്ഷം രൂപ 2020-21 ൽ രണ്ട് ഗഡുക്കളിലായി ലഭിച്ചു. (781.72 ലക്ഷം രൂപ-ഒക്ടോബർ 2020, 104 ലക്ഷം രൂപ ഡിസംബർ 2020)

3) 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ബജറ്റ് വിഹിതമായ 3000 ലക്ഷം രൂപയിൽ 1319.02 ലക്ഷം രൂപ കിലയ്ക്ക് ലഭിച്ചു. (136 ലക്ഷം -നവംബർ 2020, 819 ലക്ഷം-ജനുവരി 2021, 164.02 ലക്ഷം രൂപ മാർച്ച് 2021, 200 ലക്ഷം രൂപ മാർച്ച് 2021). കൂടാതെ 455.84 ലക്ഷം രൂപ e.LAMS ൽ ഉൾപ്പെടുത്തി 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

4) 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ സംസ്ഥാന വിഹിതമായ 116.63 ലക്ഷം രൂപ കില-കൊട്ടാരക്കര സെന്ററിനുള്ള (മുൻ SIRD) ധനസഹായം 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ലഭിച്ചു. (73.74 ലക്ഷം രൂപ ജൂലൈ 2020, 42.89 ലക്ഷം രൂപ നവംബർ.2020)

5) 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കേന്ദ്രവിഹിതമായി 33 ലക്ഷം രൂപയും ടി സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. (16.50 ലക്ഷം രൂപ ജനുവരി 2021, 16.50 ലക്ഷം രൂപ മാർച്ച് 2021). സംസ്ഥാന വിഹിതമായി ആദ്യഘഡു 16.5 ലക്ഷം രൂപ 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലാണ് (ഏപ്രിൽ 2021) ലഭ്യമായത്.

6) 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കിലയുടെ നോൺ പ്ലാൻ ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ ബജറ്റ് വിഹിതമായ 42.10 ലക്ഷം രൂപ രണ്ട് ഗഡുക്കളിലായി ലഭിച്ചു.

വിവിധ പ്രൊജക്ടുകളിലായി ലഭിച്ച ധനസഹായം

Sl. No	Particulers	Amount
1	Project Rashtreeya Garm Swaraj Abhyan(RGSA)- Govt. of India	6,50,00,000
2	Project - Mahila Kissan Sasaakthikaran Abhiyaan-(MKSP)	7,86,00,000
3	Project Disaster Management - Govt. of Kerala	2,91,55,507
4	Project LG DM Plan- KSDIM	25,55,700
5	Project TQM ISO	1,56,80,000
6	Project Preparation of Bio Diversity Register	70,000
7	UNDP IHRML Project	13,67,740
8	UNEP - Eco DRR Project	14,66,300
10	UNICEF - Strengthening GPs Capacity	7,77,685
11	Project- University of Essex	2,23,399
12	Project GIZ	4,88,358
13	KIIFB Project – KILA SPV Centage Charge	3,58,72,000
	Total	**23,12,56,689**

സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ നിന്നും കേന്ദ്ര സർക്കാരിൽ നിന്നും വിവിധ പ്രൊജക്റ്റുകളിൽ നിന്നുമായി ആകെ 5464.52 ലക്ഷം രൂപയാണ് 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കിലയ്ക്ക് ലഭ്യമായിട്ടുള്ളത്.

2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കിലയുടെ വരവ് ചെലവ് കണക്കുകളുടെ രത്നച്ചുരുക്കം താഴെകൊടുക്കുന്നു

(തുക ലക്ഷത്തിൽ)

Sl No	Particulars	Current Year 2020-21 (Rs. in lakhs)	Previous Year 2019-20 (Rs. in lakhs)	% Increase /(Decrease) compared to P.Y
A)	**INCOME:**			
1	**Income from training Programme**	**886.22**	**516.13**	**72%**
	KILA HQ			
	Administrative charges	136.44	215.97	
	Faculty and staff time	19.96	12.83	
	Course Fee collected (PGD Child Governance)	-	0.44	
	Room rent & rent training equipments,	22.27	285.90	
	Online Training Programmes	667.32	-	
	Online Platform Charges CHRD	40.23	-	
	KILA Kottarakkara centre			
	Administration Charges/Mess & Hostel Fee	-	1.00	
2	**By Grant from Government -Non Plan Fund**	**286.61**	**239.42**	**20%**
	KILA HQ			
	Non Plan Fund (Govt of Kerala)	42.10	23.40	
	KILA Kottarakkara centre			
	Recurring Grant 2019-2020 (Govt of India)	-	116.63	
	Recurring Grant 2019-2020 (Govt of Kerala)	116.63	-	
	Recurring Grant 2020-2021 (Govt of India)	33.00	-	
	Additional Grant KILA CHRD (Govt of Kerala)	50.00	50.00	
	Development of Centres handed over to KILA	44.88	49.39	
3	**Interest from bank**	**37.94**	**68.04**	**-44%**
	KILA HQ	30.19	59.22	
	Interest from Bank - KIIFB Project	4.14	-	
	KILA Kottarakkara centre	3.62	8.82	
4	**Other Income**	**29.53**	**38.10**	**-22%**
	KILA HQ			
	Accredited Agencies-Processing Fee	0.30	0.20	
	Consultancy & other income	10.76	17.44	
	Fee for right information	0.01	0.01	

Sl No	Particulars	Current Year 2020-21	Previous Year 2019-20	% Increase /(Decrease) compared to P.Y
		(Rs. in lakhs)		
	Tender forms & Photostat charges	0.99	4.44	
	Income From Sale of Vehicle	-	0.50	
	Quarters rent	3.06	2.65	
	Rent EDII	1.19	1.07	
	Cost of Tender Forms - KIIFB Project	9.97	-	
	Penalty / Late fee - KIIFB Project	0.75	-	
	KILA Kottarakkara centre			
	Miscellaneous Income	1.96	11.34	
	Cost of Tender Forms	-	0.04	
	Sale of Scrap	-	0.05	
	Quarters Rent	0.55	0.37	
TOTAL INCOME		**1,240.31**	**861.69**	**44%**
B) EXPENSES:				
1	**Administration Expenses**	**683.90**	**646.42**	**6%**
	KILA HQ			
	Pay and Allowances	498.74	405.95	
	Travelling allowances	1.60	4.33	
	Advertisement expenses	4.01	1.67	
	Audit fee	1.46	1.46	
	Security service charges	16.44	23.45	
	Legal charges & Professional Charges	0.54	0.58	
	Housekeeping of SAS	0.03	5.91	
	Recruitment Expenses	1.02	3.22	
	Consultancy Fee	0.35	-	
	KILA Kottarakkara centre			
	Salary & Allowances-Core Faculty	45.09	66.41	
	Salary & Allowances-Staff	110.22	127.23	
	Travelling Expenses-Staff	0.32	1.07	
	Subscriptions & Periodicals	0.26	0.29	
	Electricity & Water Supply Expenditure	3.84	4.86	
2	**Office Expenses**	**33.52**	**54.41**	**-38%**
	KILA HQ			
	Maintenance - Vehicles	1.93	3.74	
	Electricity Charges	10.58	19.95	
	GC / EC Meeting Expenses	0.06	0.24	
	Postage ,Telephone & Internet charges	1.98	7.34	
	KILA Integration Expenses	4.17	3.58	
	Trivandrum Regional Centre Exps	1.15	7.70	
	KILA Agali Centre			
	Vehicle Maintenance-	1.13	0.48	
	Electricity Charges	3.43	2.67	

Sl No	Particulars	Current Year 2020-21	Previous Year 2019-20	% Increase /(Decrease) compared to P.Y
		(Rs. in lakhs)		
	Telephone Charges	0.07	0.03	
	News Paper & Periodicals	0.06	0.16	
	Office Expenses - Agali	8.53	3.78	
	KILA Kottarakkara centre			
	Postage and Courier Charge	-	0.01	
	Printing & Stationary	0.21	1.47	
	Telephone Charges	0.10	0.12	
	Advertisement Expenses	0.10	2.99	
	Cleaning Charges	0.02	-	
	Miscellaneous Expenses	-	0.15	
3	**Training Expenses**	**296.24**	**89.82**	**230%**
	KILA HQ			
	Honorarium and T.A	0.33	1.16	
	KILA Journal	0.41	0.79	
	Printing and Stationary/Training Materials	1.83	3.13	
	Bed Sheet, Pillow Cover, Etc.	0.24	-	
	Washing Charges	0.33	5.32	
	Cable Connection Expenses	2.61	2.86	
	Mess expense	2.25	15.51	
	Photo & Recreation expense	0.35	0.18	
	Vehicle charges	0.63	8.09	
	Field Visit Expenses	0.44	5.54	
	Online training expense	207.06	-	
	KILA Kottarakkara centre			
	Honorarium and T.A	2.27	5.90	
	Cable Connection Charges CHRD	0.19	0.09	
	Cleaning Expenses/ Washing charges -Hostel CHRD	0.09	1.09	
	Mess Expenses CHRD	0.79	30.55	
	Campus Maintenance Charges- CHRD	14.96	-	
	Loss on Demolishion of Quarters CHRD	15.03	-	
	Online video documentation charges CHRD	1.84	-	
	Field Visit Expenses	-	0.11	
	Training Expenses -Programme Expenses	-	9.50	
	Online training expense CHRD	44.58	-	
4	**Other Expenses**	**70.75**	**87.21**	**-19%**
	KILA			
	Bank Charges	0.47	0.75	
	Building Tax & water charges	0.44	0.44	
	Mementos	-	0.06	
	Membership fee	1.01	-	
	Newspaper and Periodicals	1.09	1.67	
	Repairs & Maintenance*	8.51	13.50	
	Miscellaneous expenses	0.50	3.52	

Sl No	Particulars	Current Year 2020-21	Previous Year 2019-20	% Increase /(Decrease) compared to P.Y
		(Rs. in lakhs)		
	Uniform	-	0.20	
	Accredited Agencies Expenses	0.12	0.28	
	Exhibition	-	4.45	
	Inspection Fee	0.66	0.27	
	KILA Day Expenses	0.58	8.44	
	Panchayat day expense	0.07	-	
	Campus Maintenance Charges	15.82	-	
	Covid 19 Expenses	8.29	0.39	
	KILA Kottarakkara centre			
	Fuel vehicle	3.64	5.26	
	Repair & maintenance Vehicle	2.01	2.28	
	Repair & maintenance Equipment's	0.69	1.30	
	Repair & maintenance others	0.04	0.73	
	Repair & maintenance Building	0.50	3.50	
	Repair & maintenance Computer	-	1.35	
	KILA Agali Centre			
	Repair & maintenance	0.54	9.73	
	Campus Maintenance	16.31	20.28	
	Security Service Charges	9.49	8.81	
Sub Total - Expenses (B)		**1,084.40**	**877.86**	**24%**
	Excess of Income over expenditure before depreciation/ (Excess of Expenditure over Income before depreciation)	**155.90**	**(16.17)**	
C) Depreciation		**192.81**	**213.14**	**-10%**
D) Total Expenses (Including depreciation) (B+C)		**1,277.21**	**1,090.99**	
E)	**Excess of Expenditure over Income after depreciation**	**36.90**	**229.31**	

2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഓഫ് അക്കൌണ്ട്സും എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകരിച്ചു. എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശയോട് കൂടി ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചു.

2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഓഫ് അക്കൌണ്ട്സും (അനുബന്ധം -4) 10/08/2021 തീയതിയിൽ ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗീകാരത്തോടും ശുപാർശയോടും കൂടി ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം

(1) 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട്സും വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു
(2) ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങളിൽ സർവ്വീസ് ടാക്സുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ ദ്രുതഗതിയിൽ തീർപ്പാക്കുന്നതിനായി ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.
(3) Asset Management Project, MGP Replication Project എന്നിവയിൽ unutilized ആയ തുക സമാനമായ പ്രോജക്ടുകൾക്കോ പരിശീലനങ്ങൾക്കോ തദ്ദേശഭരണ സംവിധാനത്തിൽ അനുയോജ്യമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കോ ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ അംഗീകാരം നൽകുവാൻ തീരുമാനിച്ചു. ഈ വർഷം തന്നെ പ്രസ്തുത തുക പൂർണ്ണമായും വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്കായി കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി
(4) കിലയിൽ നിന്നും നൽകിയ മുൻകൂർ തുകകൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിന് അടിയന്തിര നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി

ഐറ്റം നം. 5

സയോജിത കിലയുടെ കരട് നിയമാവലി (Service Bye law) - സംബന്ധിച്ച്

തദ്ദേശഭരണത്തിൽ അന്താരാഷ്ട്ര നിലവാരത്തിലുള്ള ഒരു സ്ഥാപനമായി കിലയെ ഉയർത്തുമെന്ന പതിനാലാം കേരള നിയമസഭയുടെ നാലാം സമ്മേളനത്തെ അഭിസംബോധന ചെയ്തുകൊണ്ട് 2017 ഫെബ്രുവരി 23 ന് ബഹുമാനപ്പെട്ട കേരള ഗവർണ്ണറുടെ നയപ്രഖ്യാപന പ്രസംഗത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ അട്ടപ്പാടിയിലുള്ള അഹാഡ്സ് – സിസിപിആർഎം, കൊല്ലം ജില്ലയിലെ കൊട്ടാരക്കരയിലുള്ള എസ്ഐആർഡി എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങൾ കിലയുമായി സംയോജിപ്പിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഭരണപരമായും അക്കാദമിക്പരമായുമുള്ള പ്രവർത്തനം ഏകോപിപ്പിച്ചു.

കിലയിലെയും മുൻ എസ്.ഐ.ആർ.ഡിയിലെയും നിയമാവലികളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടിയിരുന്നവ കൂടി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ട് നിയമാവലി തയ്യാറാക്കുവാൻ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ 23/07/2020 തീയതിയിൽ ചേർന്ന ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗം ചുമതലപ്പെടുത്തി. പ്രസ്തുത തീരുമാന പ്രകാരം സംയോജിത കിലയുടെ നിയമാവലി പൂർത്തീകരിക്കാനുള്ള നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു. മുൻ എസ്.ഐ.ആർ.ഡി നിയമാവലിയിലെ പ്രസക്തഭാഗങ്ങൾ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി ആവശ്യമായ ഭേദഗതി വരുത്തി തയ്യാറാക്കിയ സംയോജിത കിലയുടെ കരട് നിയമാവലി (സർവ്വീസ് ബൈലോ) 10/08/2021 ൽ കൂടിയ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുകയും ആയത് വിശദമായ ചർച്ചക്കായി അടുത്ത എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുവാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു.

16/10/2021 തീയതിയിൽ ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി യോഗത്തിൽ സംയോജിത കിലയുടെ കരട് നിയമാവലി സമർപ്പിക്കുകയും പ്രസ്തുത കമ്മിറ്റി കരട് നിയമാവലിയുടെ ഓരോ ഖണ്ഡികയും വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് ഭേദഗതികൾ നിർദ്ദേശിക്കുകയും, കരട് നിയമാവലിയിൽ വരുത്തേണ്ട മാറ്റങ്ങൾ, ഭേദഗതികൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് കൂടുതൽ അഭിപ്രായങ്ങൾ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങളിൽ നിന്ന് ലഭ്യമാക്കി ആയതും എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയിൽ ചർച്ചയിൽ ഉരുത്തിരിഞ്ഞ ആശയങ്ങളും ഉൾക്കൊള്ളിച്ചുകൊണ്ടും, കില മെമ്മോറാണ്ടം ഓഫ് അസോസിയേഷനിലെ നിയമങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായി ആവശ്യമായ ഭേദഗതികൾ കരട് നിയമാവലിയിൽ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കുന്നതിനും, ഓരോ തലത്തിലും (ഡയറക്ടർ ജനറൽ/എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി/ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തലത്തിൽ) തീരുമാനിക്കേണ്ടതുമായ വിഷയങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് പുതുക്കിയ നിയമാവലിയിൽ വ്യക്തത വരുത്തി അതത് തലങ്ങളിൽ തീരുമാനിക്കുവാൻ കഴിയുന്ന കാര്യങ്ങൾ അതത് തലങ്ങളിൽ തന്നെ തീരുമാനിക്കപ്പെടണം എന്ന തത്വമാണ് (Principle of Subsidiarity) സ്വീകരിക്കേണ്ടതെന്നും ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട്, സംയോജിത കിലയുടെ കരട് നിയമാവലി തയ്യാറാക്കി അടുത്ത എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുവാൻ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

10/08/2021 തീയതിയിൽ ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റിയുടെ തീരുമാനത്തിനനുസൃതമായി കരട് നിയമാവലി തയ്യാറാക്കി 09/11/2021 തീയതിയിൽ ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചു. പ്രസ്തുത എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി സംയോജിത കിലയുടെ കരട് നിയമാവലി വിശദമായി പരിശോധിച്ച് ചർച്ച ചെയ്യുകയും ഭേദഗതികൾ നിർദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ട് അംഗീകരിച്ചു. ടി ഭേദഗതികൾ ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് സംയോജിത കിലയുടെ കരട് നിയമാവലി തയ്യാറാക്കി അടുത്ത ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുവാൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി ശുപാർശ ചെയ്യുകയും ആയതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തു.

09/11/2021 തീയതിയിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റിയുടെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയ സംയോജിത കിലയുടെ കരട് നിയമാവലി (സർവ്വീസ് ബൈലോ) എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റിയുടെ ശുപാർശയോടെ ഗവേർണിംഗ് കൌൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു. (അനുബന്ധം– 5)

തീരുമാനം

1) **വിയോജനക്കുറിപ്പ് : ബഹു.ഹൈക്കോടതിയിൽ** WP (c) No.2097/2021 **ാാം നമ്പറായി കേസ് നിലവിലുള്ളതിനാൽ ബൈലോ ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതിന് നടപടിയെടുക്കുന്നതിലും ഭേദഗതി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന വിഷയങ്ങളിലും ബഹു. ആലത്തൂർ എം.പി. കുമാരി രമ്യ ഹരിദാസിന്റെ** 16/11/2021 **തീയതിയിലെ വിയോജനക്കുറിപ്പ് ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യുകയും കിലയുടെ സർവ്വീസ് ബൈലോ സംബന്ധിച്ച് കേസ് നിലിവില്ലാത്തതിനാൽ ആയത് പ്രസക്തമല്ല എന്ന് വിലയിരുത്തി .**
2) **സയോജിത കിലയുടെ കരട് നിയമാവലി** (Service Bye law) **ഗവേർണിംഗ് കൌൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് നിർദ്ദേശിച്ച മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തി അംഗീകരിച്ചു. തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.**

ഐറ്റം നമ്പർ - 6

സംയോജിത കിലയുടെ കരട് HR പോളിസി - സംബന്ധിച്ച്

പതിനാലാം കേരള നിയമസഭയുടെ നാലാം സമ്മേളനത്തെ അഭിസംബോധന ചെയ്തുകൊണ്ട് 2017 ഫെബ്രുവരി 23 ന് കേരള ഗവർണ്ണറുടെ ബഡ്ജറ്റ് പ്രസംഗത്തിന്റെ 38-ാമത് ഖണ്ഡിക പ്രകാരം "സ്റ്റേറ്റ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് റൂറൽ ഡെവലപ്പ്മെന്റിനെ (എസ്ഐആർഡി) സംയോജിപ്പിച്ചും അട്ടപ്പാടിയിലെ അഹാഡ്സിന്റെ ആസ്തികൾ ആർജ്ജിച്ചുകൊണ്ടും കേരള ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ലോക്കൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ (കില) ഗണ്യമായി വളർച്ച കൈവരിച്ചിട്ടുള്ളതും മറ്റ് സംസ്ഥാനങ്ങളിൽ മാത്രമല്ല മറ്റ് രാജ്യങ്ങളിൽ പ്രത്യേകിച്ച് ഏഷ്യയിലും ആഫ്രിക്കയിലും പ്രവർത്തനങ്ങൾ വ്യാപിപ്പിച്ചുകൊണ്ട് കിലയെ തദ്ദേശഭരണത്തിൽ അന്താരാഷ്ട്ര നിലവാരത്തിലുള്ള ഒരു സ്ഥാപനമായി ഉയർത്തുന്നതാണെന്ന്" പ്രഖ്യാപിക്കുകയുണ്ടായി.

മേൽ പ്രസ്താവനയുടെ തുടർനടപടിയായി അഹാഡ്സ്-സിസിപിആർഎം നെ ഡിസോൾവ് ചെയ്ത് ഉപാധികൾ ഇല്ലാതെ കിലയിൽ ലയിപ്പിച്ചുകൊണ്ടും (സ.ഉ. (കൈ) നം.57/2017/തസ്വഭവ തീയതി 16.03.2017) മുൻ എസ്ഐആർഡി സ്ഥാപനത്തോടൊപ്പം അവയുടെ ആസ്തി ബാധ്യതകളും വസ്തുവകകളും അവയിൽ അനുവദിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരുടെ തസ്തികകളും ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരും കിലയിലേക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടും (സ.ഉ. (കൈ) നം.103/2017/തസ്വഭവ തീയതി 24.05.2017) സർക്കാർ ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സംയോജിത കിലയുടെ പുതിയ സ്റ്റാഫ് പാറ്റേൺ തയ്യാറാക്കുവാൻ CMD (Centre for Management Development) യെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ CMD തയ്യാറാക്കിയ റിപ്പോർട്ടും പുതിയ സ്റ്റാഫ് പാറ്റേണും 23/01/2019 തീയതിയിൽ ചേർന്ന ഗവേർണിംഗ് കൌൺസിൽ അംഗീകരിക്കുകയുണ്ടായി. പ്രസ്തുത തീരുമാന പ്രകാരം പുതിയ സ്റ്റാഫ് പാറ്റേൺ അംഗീകാരത്തിനായി സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

കില ജീവനക്കാരുടെ നിലവിലുള്ള പ്രമോഷൻ പോളിസി അപര്യാപ്തമായതിനാൽ കിലയുടെ പുതുക്കിയ സ്റ്റാഫ് പാറ്റേൺ പ്രകാരം ജീവനക്കാരുടെ യോഗ്യത,സേവനവ്യവസ്ഥ , പ്രമോഷൻ, പരിശീലനം, അന്യത്ര സേവനം, വിരമിക്കൽ, അച്ചടക്ക നടപടി മുതലായവ ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടുള്ള ഒരു സമഗ്ര മാനവ വിഭവശേഷി (HR) പോളിസി തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുവാനും ആയത് തയ്യാറാക്കുന്നതിന് വിദഗ്ധരുടെ സേവനം ഉപയോഗിക്കുന്നതിനും 05.07.2019 ലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി കില ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ആയത് പ്രകാരം HR പോളിസി തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി IIITMK യോട് അഭ്യർഥിച്ചിരുന്നെങ്കിലും അവർ താല്പര്യം പ്രകടിപ്പിക്കാത്തതിനാൽ പ്രസ്തുത വിവരം 11.03.2020 തീയതിയിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി മുമ്പാകെ അറിയിക്കുകയുണ്ടായി. HR പോളിസി തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി കേരള ലോക്കൽഗവൺമെന്റ് കമ്മീഷനെ ചുമതലപ്പെടുത്തുവാൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി തീരുമാനിച്ചു.

കേരള ലോക്കൽഗവൺമെന്റ് കമ്മീഷൻ തയ്യാറാക്കി സർക്കാരിൽ സമർപ്പിച്ച HR Policy, 11/02/2021 തീയതിയിലെ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിൽ നിന്നുള്ള LSGD –IB2/48/2021-

LSGD നമ്പർ കത്ത് മുഖാന്തിരം കിലയിൽ ലഭ്യമായത് പ്രകാരം 22.02.2021 ലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചു. ടി HR Policy പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമായ മാറ്റങ്ങൾ നിർദ്ദേശിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകുവാൻ റൂറൽ ഡെവലപ്പ്മെന്റ് കമ്മീഷണർ, ഡയറക്ടർ (അർബൻ) എന്നിവരടങ്ങിയ സബ്കമ്മറ്റിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തുവാൻ 22.02.2021 ലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി തീരുമാനിച്ചു. ഇതിനായി ജീവനക്കാരുടെ അഭിപ്രായം തേടുവാനും റിപ്പോർട്ട് എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കാനും നിർദ്ദേശിച്ചു. ഈ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി ചർച്ച ചെയ്ത് അന്തിമ റിപ്പോർട്ട് ഗവേർണിംഗ് കൌൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിന് സമർപ്പിക്കാനും 22.02.2021 ലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി തീരുമാനിച്ചു.

മേൽ തീരുമാന പ്രകാരം സബ്കമ്മറ്റി തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിച്ച റിപ്പോർട്ട് 10/08/2021 ൽ കൂടിയ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുകയും പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ട് വിശദമായ പരിശോധനക്കായി അടുത്ത എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുവാൻ നിർദ്ദേശിച്ചതിനെത്തുടർന്ന് വിശദമായ പരിശോധനക്കായി 16/10/2021 തീയതിയിൽ ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചു.

16/10/2021 തീയതിയിൽ ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി സംയോജിത കിലയുടെ HR പോളിസി കരട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് ഭേദഗതികൾ നിർദ്ദേശിച്ചതോടൊപ്പം കരട് HR പോളിസിയിൽ വരുത്തേണ്ട മാറ്റങ്ങൾ, ഭേദഗതികൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് കൂടുതൽ അഭിപ്രായങ്ങൾ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങൾക്ക് ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് 23/10/2021 നകം ഡയറക്ടർ ജനറലിന് ലഭ്യമാക്കുവാൻ നിർദ്ദേശിക്കുകയും അതോടൊപ്പം താഴെപ്പറയുന്ന തീരുമാനങ്ങൾക്കനുസൃതമായി സംയോജിത കിലയുടെ HR പോളിസി കരട് തയ്യാറാക്കി അടുത്ത എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് കില ഡയറ്കടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

1). കില മെമ്മോറാണ്ടം ഓഫ് അസോസിയേഷനിലും പുതുക്കിയ കരട് നിയമാവലിയിലും പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ളവക്ക് അനുയോജ്യമായ രീതിയിലാണ് സംയോജിത കിലയുടെ HR പോളിസി (കരട്) തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത് എന്ന് പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമായ മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തേണ്ടതാണ്
2). സംയോജിത കിലയുടെ HR പോളിസി കരട് തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങളുടെ ലഭ്യമായ അഭിപ്രായങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
3). കില മെമ്മോറാണ്ടം ഓഫ് അസോസിയേഷനും കില സർവ്വീസ് ബൈലോയും HR പോളിസിയും പരസ്പര പൂരകമായിരിക്കണമെന്നും ഇരട്ടിപ്പുകൾ പരമാവധി ഒഴിവാക്കണമെന്നും എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി നിർദ്ദേശിച്ചു
4). കാലാകാലങ്ങളിൽ മാറ്റം വരുത്തേണ്ടവ പ്രത്യേക Rules/Protocol തയ്യാറാക്കി എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗീകാരത്തോടെ ഉൾപ്പെടുത്താവുന്ന രീതിയിലാകണം എന്നും നിർദ്ദേശിച്ചു.

16/10/2021 തീയതിയിൽ ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാനത്തിനനുസൃതമായി HR പോളിസി കരട് തയ്യാറാക്കി 09/11/2021 തീയതിയിൽ ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചു. പ്രസ്തുത എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി HR പോളിസിയുടെ കരട്

വിശദമായി പരിശോധിച്ച് ചർച്ച ചെയ്ത് ഭേദഗതികളോടെ അംഗീകരിച്ചു. ചർച്ച ചെയ്ത് നിർദ്ദേശിച്ച ഭേദഗതികൾ ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടുള്ള HR പോളിസി കരട് തയ്യാറാക്കി അടുത്ത ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുവാൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി ശുപാർശ ചെയ്യുകയും ആയതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തു.

09/11/2021 തീയതിയിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി നിർദ്ദേശിച്ച ഭേദഗതികൾ ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടുള്ള സംയോജിത കിലയുടെ HR പോളിസി കരട് എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റിയുടെ ശുപാർശയോടെ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു. (അനുബന്ധം– 6)

തീരുമാനം

സംയോജിത കിലയുടെ കരട് HR പോളിസി ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗങ്ങൾ നിർദ്ദേശിച്ച മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തി അംഗീകരിച്ചു. തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

ഐറ്റം നം. 7

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ സംരക്ഷണ യജ്ഞം-KILA- KIIFB project - സ്കൂളുകളുടെ ഭൗതിക വികസന പദ്ധതി നിർവ്വഹണം– പ്രവർത്തികൾ സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് - സംബന്ധിച്ച്

446 സ്കൂളുകളുടെ പശ്ചാത്തല സൗകര്യ വികസനം (1 കോടി വീതം)

ആമുഖം

- പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ സംരക്ഷണ യജ്ഞം നടപ്പിൽ വരുത്തുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി സംസ്ഥാനത്തെ 500 മുതൽ 1000 വരെ കുട്ടികൾ പഠിക്കുന്ന 446 സ്കൂളുകളുടെ പശ്ചാത്തല സൗകര്യ വികസനത്തിനുള്ള നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുള്ള ഭരണാനുമതി 18/06/2019 ലെ G.O (Rt) No.2396/2019/GEDN നമ്പർ പ്രകാരം സർക്കാർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചു. ടി പ്രവർത്തികളുടെ നിർവ്വഹണത്തിനായിട്ടുള്ള സ്പെഷ്യൽ പർപ്പസ് വെഹിക്കിളായി (SPV) ആയി KITE നെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടായിരുന്നു.

- 24/07/2019 ന് ബഹു തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രി, ബഹു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് മന്ത്രി എന്നിവരുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ ചേർന്ന യോഗതീരുമാനത്തിൽ 18/06/2019 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം. G.O (Rt) No.2396/2019/GEDN പ്രകാരമുള്ള 446 സ്കൂളുകളുടെ നിർമ്മാണ ത്തിനായുള്ള പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിന് സ്പെഷ്യൽ പർപ്പസ് വെഹിക്കിൾ (SPV) ആയി കിലയെ ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും തുടർന്ന് 17/08/2019 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം. G.O (Rt) No. 3302/2019-GEDN പ്രകാരം കിലയെ സ്പെഷ്യൽ പർപ്പസ് വെഹിക്കിൾ (SPV) ആയി ചുമതലപ്പെടുത്തി ഉത്തരവാകുകയും ചെയ്തു
- പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ സംരക്ഷണ യജ്ഞത്തിന്റെ ഭഗമായി സ്കൂളുകളുടെ ഭൌതിക വികസന പദ്ധതി നിർവഹണത്തിനായി കിലയെ SPV ആയി ചുമതലപ്പെടുത്തിയത് പ്രകാരം പ്രോജക്ട് നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് 27/08/2019 തീയതിയിലെ ഗവേർണിംഗ് കൌൺസിൽ തീരുമാനം ഐറ്റം നം. 9 പ്രകാരം അനുമതി നല്കിയിട്ടുണ്ട്

പ്രോജക്ട് മാനേജ്മെന്റ് യൂണിറ്റ് (PMU)

- SPV യുടെ സുഗമമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി 30/01/2020 ലെ G.O (Ms) No. 24/2020/തസ്വഭവ ഉത്തരവ് പ്രകാരം Project Management Unit (PMU) രൂപീകരിച്ച് കൊണ്ടും PMU ന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി താത്കാലിക തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിച്ചുകൊണ്ടും ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. ടി ഉത്തരവിൽ പ്രോജക്ടിന്റെ സുഗമമായ നടത്തിപ്പിനുവേണ്ടി ആവശ്യാനുസരണം നിയമനം നടത്തുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും KIIFB പ്രോജക്ടിൽ നിന്നും കിലക്ക് ലഭിക്കുന്ന Centage Charge ൽ നിന്നാണ് PMU ന്റെ ചെലവുകൾ വഹിക്കേണ്ടത് എന്നും പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്.കിലയുടെ തിരുവനന്തപുരം റീജണൽ സെന്ററിൽ ആണ് KILA-KIIFB PMU ഓഫീസ് പ്രവർത്തിച്ച വരുന്നത്.

സാങ്കേതികാനുമതി സമിതികൾ

- സ്കൂളുകളിലെ നവീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട തുടർ പ്രവർത്തികൾക്ക് സാങ്കേതികാനുമതി നൽകുന്നതിനായി 03/08/2020 തീയതിയിലെ G.O (Ms) No. 134/2020/GEDN പ്രകാരം സാങ്കേതികാനുമതി സമിതികൾ രൂപീകരിച്ചുകൊണ്ട് സർക്കാർ ഉത്തരവാകുകയുണ്ടായി.

28/09/2020 ന് ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി സ്കൂൾ കെട്ടിടങ്ങളുടെ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതിനാൽ കാര്യക്ഷമമായ ഒരു കമ്മിറ്റിയുടെ നേതൃത്വത്തിൽ ടെണ്ടറുകളുടെ സ്വീകാര്യത പരിശോധിച്ച് അംഗീകരിക്കുവാൻ തീരുമാനിക്കുകയും ആയതിന് വേണ്ടി താഴെപ്പറയുന്നവരെ ഉൾപ്പെടുത്തി ഒരു സബ് കമ്മറ്റി രൂപീകരിക്കുവാനും തീരുമാനിച്ചു.

(1) പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് അല്ലെങ്കിൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ പ്രതിനിധി

(2) ഡയറക്ടർ ജനറൽ, കില

(3) ചീഫ് മാനേജർ, കില –കിഫ്ബി PMU

(4) ശ്രീ. എം.വി. രാജൻ, ചീഫ് എൻജിനീയർ (റിട്ട), തദ്ദേശസ്വയംഭണ വകുപ്പ്

പദ്ധതി നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട്

446 സ്കൂളുകളിൽ feasible ആയിട്ടുള്ള 401 സ്കൂളുകളുടെ Detailed Project Report (DPR) കിഫ്ബിയുടെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിൽ 397 സ്കൂളുകളുടെ DPR ന് കിഫ്ബി അംഗീകാരം ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. തുടർന്ന് 'സാങ്കേതികാനുമതി സമിതികൾ' 334 സ്കൂളുകൾക്ക് സാങ്കേതികാനുമതി ലഭ്യമാക്കുകയുണ്ടായി. ആയതിൽ 329 സ്കൂൾ കെട്ടിടങ്ങളുടെ നിർമ്മാണത്തിനായി ഇ-ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചതിൽ 238 സ്കൂളുകളുടെ നിർമ്മാണത്തിനായുള്ള കരാറിൽ ഒപ്പുവെച്ചു. ആയതിൽ 130 സ്കൂളുകളുടെ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആരംഭിച്ചു.

SPV - KILA - STATUS OF 446 SCHOOLS UNDER KIIFB 09-11-2021											
	DISTRICT	Total No. works	Not Feasible works (Nos)	Feasible works (Nos)	Approved by KIIFB	TS issued	Tendered	Agreement executed	Work Started	TS remaining	
										Pending due to corrections	TS pending due to various issues
1	Thiruvananthapuram	55	1	54	53	52	52	39	11	1	0
2	Kollam	31	5	26	25	24	24	13	8	0	1
3	Pathanamthitta	3	0	3	3	3	3	2	2	0	0
4	Alappuzha	24	5	19	18	9	9	3	1	8	1
5	Kottayam	9	0	9	9	7	7	3	2	1	1
6	Ernakulam	25	4	21	21	14	14	11	5	6	1
7	Idukki	12	0	12	12	11	11	8	5	1	0
8	Thrissur	32	3	29	29	27	26	19	12	2	0
9	Palakkad	36	2	34	34	34	34	34	24	0	0
10	Malappuram	65	11	54	53	47	47	39	15	0	6
11	Kozhikkode	31	2	29	29	21	20	14	8	2	7
12	Wayanad	30	0	30	30	25	24	16	7	3	3
13	Kannur	40	7	33	33	25	25	21	19	1	7
14	Kasaragod	53	5	48	48	35	33	16	11	8	7
	TOTAL	446	45	401	397	334	329	238	130	33	34

മേൽ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അറിവിലേക്കായി സമർപ്പിക്കുന്നു

തീരുമാനം

1) കില KIIFB project മുഖേനയുള്ള സ്കൂളുകളുടെ വികസന പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിന് അടിയന്തിര പ്രാധാന്യം നൽകി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി കൈക്കൊള്ളണമെന്ന് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ നിർദ്ദേശിച്ചു
2) 28/11/2021 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം. G.O (Rt) No. 783/2021-പൊവിവ പ്രകാരം പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ സംരക്ഷണ യജ്ഞം പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി കിഫ്ബിയുടെ

മൂന്ന് കോടി രൂപ ധനസഹായത്തോടെ 200 സ്കൂളുകളുടെ നിർമ്മാണത്തിന് കിലയെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിനാൽ അതിനാവശ്യമായ നടപടികളും മനുഷ്യ വിഭവശേഷിയും കണ്ടെത്തി പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണെന്ന് ഗവേർണിംഗ് കൌൺസിൽ നിർദ്ദേശിച്ചു. തുടർ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി

ഐറ്റം നമ്പർ - 8

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ സംരക്ഷണ യജ്ഞം- KILA- KIIFB project - സ്കൂളുകളുടെ ഭൗതീക വികസന പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിന് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിലെ എൻജിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിന്റെ സേവനം ലഭ്യമാകുന്നത് സംബന്ധിച്ച് -

കിലയെ സ്പെഷൽ പർപ്പസ് വെഹിക്കിൾ ആയി ചുമതലപ്പെടുത്തി കിഫ്ബിയുടെ ധനസഹായത്തോടെ കേരളത്തിലെ 446 സ്കൂളുകളുടെ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനം നടപ്പിലാക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 28.11.2019 തീയതിയിൽ ബഹു. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ ചേർന്ന യോഗ തീരുമാന പ്രകാരം കിലയെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ സ്കൂളുകളുടെ നിർമ്മാണം ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ എൻജിനീയറിംഗ് വിഭാഗം മുഖാന്തിരം നടത്തുന്നതിനാണ് തീരുമാനിച്ചിട്ടുള്ളത്.

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിലെ എൻജിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിലൂടെ മാത്രമേ 18/06/2019-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം. G.O (Rt) No.2396/2019/GEDN സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള സ്കൂളുകളുടെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം നടത്താനാവുകയുള്ളൂ എന്നതിനാൽ, യോഗ തീരുമാനത്തിനനുസൃതമായി, സ്കൂളുകളുടെ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തികൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് ചുവടെചേർത്തിട്ടുള്ള പ്രവർത്തികളുടെ ചുമതല/ഉത്തരവാദിത്തം തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിലെ എൻജിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിൽ നിക്ഷിപ്തമാക്കിക്കൊണ്ട് ഉത്തരവാകേണ്ടതുണ്ട്.

(1) ഡി പി ആർ തയ്യാറാക്കി പ്രോജക്ട് മാനേജ്മെന്റ് യൂണിറ്റ് (PMU) ന് സമർപ്പിക്കുക

(2) KIIFB യുടെയും സാങ്കേതികാനുമതി സമിതി (Technical Sanction Committee) യുടെയും നിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് DPR-ൽ ആവശ്യമായ തിരുത്തലുകൾ വരുത്തുക.

(3) സാങ്കേതികാനുമതി സമിതിയിൽ പങ്കെടുത്ത് ആവശ്യമായ വിശദീകരണം നൽകുക.

(4) പ്രോജക്ട് മാനേജ്മെന്റ് യൂണിറ്റ് (PMU) മായി കരാർ വെക്കുന്ന L1 കരാറുകാരൻ മുഖാന്തിരം പ്രവർത്തി നിർവഹിക്കുക.

(5) പ്രവർത്തി നിർവ്വഹണത്തിന്റെ ഭാഗമായി, സാങ്കേതികാനുമതി പ്രകാരം PMU ന്റെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് നിർമ്മാണത്തിന് ഗുണനിലവാരമുള്ള വസ്തുക്കളുടെ ഉപയോഗം ഉറപ്പുവരുത്തുക, പ്രവർത്തിയുടെ ഗുണനിലവാരം ഉറപ്പുവരുത്തുക, KIIFB യുടെ മാനദണ്ഡങ്ങൾക്കനുസൃതമായി രജിസ്റ്ററുകളും ബുക്കുകളും സൂക്ഷിക്കുക, Measuring & Check Measuring ഉൾപ്പെടെയുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ, KIIFB യുടെ ഫോർമാറ്റുകളും നിർദ്ദേശങ്ങളും പ്രകാരം റിപ്പോർട്ടുകൾ സമർപ്പിക്കുക, പ്രവർത്തിയുടെ പൂർത്തിയാക്കൽ, ബിൽ തയ്യാറാക്കൽ, പദ്ധതി PMU വിന് കൈമാറൽ

(6) പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സമർപ്പിക്കൽ

(7) പ്രവർത്തി നിയമാനുസൃതം പൂർത്തീകരിച്ച ശേഷം നിബന്ധനകൾക്കനുസൃതമായി സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് വിട്ടുതൽ ചെയ്യുന്നത് സംബന്ധിച്ച ശുപാർശ സമർപ്പിക്കുക.

മേൽ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് 20/05/2021, 15/07/2021 തീയതികളിലായി (നമ്പർ - കില/2019/101/6200/HQ) സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള അപേക്ഷകൾ തീരുമാനത്തിനായി 10/08/2021 തീയതിയിൽ ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിലെ എൻജിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിലൂടെ മാത്രമേ 18/06/2019-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം. G.O (Rt) No.2396/2019/GEDN സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള സ്കൂളുകളുടെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം നടത്താനാവുകയുള്ളൂ എന്നതിനാൽ പ്രസ്തുത വകുപ്പിലെ എൻജിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിന്റെ സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റിയുടെ ശുപാർശയോടെ ബഹു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രി അദ്ധ്യക്ഷനായുള്ള ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ

അംഗീകാരത്തിനും തീരുമാനത്തിനുമായി സമർപ്പിക്കുന്നതിനും എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി തീരുമാനിച്ചു.

കില-KIIFB മുഖേനയുള്ള സ്കൂളുകളുടെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിന് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ എൻജിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിന്റെ സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ തീരുമാനത്തിനായി 10/08/2021 തീയതിയിൽ ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റിയുടെ ശുപാർശ പ്രകാരം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനും തീരുമാനത്തിനുമായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം

കില KIIFB project മുഖേനയുള്ള സ്കൂളുകളുടെ വികസന പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിന് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിലെ എൻജിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിന്റെ സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ചുമതലപ്പെടുത്തി

ഐറ്റം നം. 09

കില കോമ്പൗണ്ടിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന മാതൃക അംഗൻവാടിയോട് ചേർന്ന് കുടുംബാരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രവും, കൃഷിഭവൻ സബ് സെന്ററും സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി സ്ഥലം അനുവദിക്കുന്നത് – സംബന്ധിച്ച്

മുളംകുന്നത്ത്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ കൃഷിഭവനും, കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രവും മലയോരമേഖലകളിലാണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. പ്രസ്തുത കേന്ദ്രങ്ങളിൽ എത്തിച്ചേരുന്നതിനായി ഈ പഞ്ചായത്തിലെ താഴ്ന്ന പ്രദേശങ്ങളിൽ വസിക്കുന്നവർ ദീർഘദൂരം യാത്ര ചെയ്യേണ്ട അവസ്ഥയാണ് നിലവിൽ ഉള്ളത്. പഞ്ചായത്തിലെ താഴ്ന്ന പ്രദേശത്ത് പ്രസ്തുത കേന്ദ്രങ്ങളുടെ ഉപകേന്ദ്രം സ്ഥാപിക്കുന്നത് ജനങ്ങൾക്ക് വളരെ ,സൌകര്യപ്രദമായിരിക്കുമെന്ന് ഗ്രാമസഭ ശുപാർശ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പഞ്ചായത്തിന്റെ കൈവശത്തിൽ ആവശ്യമായ സ്ഥലം ഇല്ലാത്ത സാഹചര്യമാണ്. മുളംകുന്നത്ത്കാവ് പഞ്ചായത്ത് കമ്മറ്റിയുടെ 10/06/2021 യോഗത്തിലെ 14/1 തീരുമാനപ്രകാരം കില കോമ്പൗണ്ടിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന മാതൃക അംഗൻവാടിയോട് ചേർന്ന് കുടുംബാരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രവും, കൃഷിഭവൻ സബ് സെന്ററും സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി സ്ഥലം അനുവദിക്കണമെന്ന് മുളംകുന്നത്ത്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 4.07.2021 ലെ എ 2-2593/21 നമ്പർ കത്ത് മുഖേന അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. മുളംകുന്നത്ത്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ അപേക്ഷ 10/08/2021 തീയതിയിൽ ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ ഐറ്റം നം.10 ആയി തീരുമാനത്തിനായി സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. പ്രസ്തുത അപേക്ഷ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യുകയും സ്ഥലം അനുവദിക്കുന്നത് കിലയുടെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ പരിധിയിൽ വരാത്തതിനാൽ പ്രസ്തുത അപേക്ഷ ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി തീരുമാനിച്ചു.

എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റിയുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം കില കോമ്പൗണ്ടിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന മാതൃക അംഗൻവാടിയോട് ചേർന്ന് കുടുംബാരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രവും, കൃഷിഭവൻ സബ് സെന്ററും സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി സ്ഥലം അനുവദിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച മുളംകുന്നത്ത്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ അപേക്ഷ (അനുബന്ധം- 7) കില ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ മുമ്പാകെ തീരുമാനത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം

കില കോമ്പൗണ്ടിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന മാതൃക അംഗൻവാടിയോട് ചേർന്ന് കുടുംബാരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രവും, കൃഷിഭവൻ സബ് സെന്ററും സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി മുളംകുന്നത്ത്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ അപേക്ഷ ഇപ്പോൾ പരിഗണിക്കേണ്ടതില്ലെന്നും കിലക്ക് അധിക ഭൂമി ലഭിക്കുന്ന മുറക്ക് ഈ വിഷയം ചർച്ച ചെയ്യാം എന്ന് ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു

അഡീഷണൽ അജണ്ട

ഐറ്റം 1:

കില വികസനം – ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിലേക്കായി ബാക്കി തുകയായ 62 .74 കോടി രൂപ ലാൻഡ് അക്വിസിഷൻ ഓഫീസറുടെ വർക്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് അടക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

കിലയുടെ അടിസ്ഥാന സൌകര്യ വികസനത്തിനായി കില കാമ്പസിനോടും മെയിൻ റോഡിനോടും ചേർന്നും കിടക്കുന്ന ഏകദേശം 9.5 ഏക്കർ ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സംക്ഷിപ്ത വിവരം ചുവടെച്ചേർക്കുന്നു.

1. 08.08.2011 തീയതിയിൽ ചേർന്ന കില ജനറൽ കൌൺസിൽ കിലയെ കല്പിത സർവ്വകലാശാല ആക്കുന്നതിനും അടിസ്ഥാന സൌകര്യം വികസനത്തിലേക്കുമായി ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു.
2. തുടർ നടപടികളുടെ ഭാഗമായി 19.03.2013 തീയതിയിൽ കൂടിയ ഹൈലെവൽ കമ്മിറ്റി കിലയുടെ അപേക്ഷ പരിഗണിച്ച് 1.6188 ഹെക്ടർ സ്ഥലം ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനുള്ള അംഗീകാരം നൽകി. തുടർന്ന് 16.04.2013 തീയതിയിൽ സ്ഥലം ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് ലഭ്യമായി.
3. ജില്ലാ കളക്ടറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നുള്ള നിർദ്ദേശത്തെ തുടർന്ന് 3 തവണകളായി 12.84 കോടി രൂപ (3+4.84+5= 12.84 crores) 23/03/2013, 30/03/2014, 09/10/2015 തീയതികളിലായി ലാൻഡ് അക്വിസിഷൻ ഓഫീസറുടെ വർക്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് അക്കൌണ്ടിലേക്ക് അടച്ചിട്ടുള്ളതാണ്
4. തുടർ നടപടികളുടെ ഭാഗമായി സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം കില കല്പിത സർവ്വകലാശാല ആക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ ധനസഹായം തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.
5. സ്ഥലത്തിന്റെ പൊന്നിൻ വില നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് ജില്ലാ കളക്ടറുടെ ചേമ്പറിൽ 24.02.2014 ന് ചേർന്ന ഡി.എൽ സി യോഗത്തിൽ സ്ഥലം ഉടമകളായ ശ്രീമതി. ജയന്തി രഘുനാഥ മല്ലയ്യ സ്ഥലം വിട്ട് തരുവാൻ താല്പര്യം ഇല്ലെന്ന് അറിയിക്കുകയുംചെയ്തു. മറ്റൊരു സ്ഥലം ഉടമയായ ശ്രീമതി. സുഹറ അവരുടെ കുടുംബ സ്വത്തിൽ ബാക്കിയുള്ള ഏകദേശം ആറ് ഏക്കറോളം സ്ഥലം കൂടി കിലക്ക് തരുവാൻ സന്നദ്ധമാണെന്ന് അറിയിക്കുകയുണ്ടായി. തുടർന്ന് ടി സ്ഥലം കൂടി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിലേക്കാവശ്യമായ അപേക്ഷ സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുകയുണ്ടായി.
6. മേൽ അപേക്ഷ പ്രകാരം 26.2.2016 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ G.O.(Rt) No.1512/16/RD പ്രകാരം കിലയുടെ വികസനത്തിനായി 3.6635 ഹെക്ടർ സ്ഥലം (ഏകദേശം) സ്ഥലം ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനുള്ള അനുമതി ലഭിച്ചു. എന്നാൽ പുതിയ LARR Act 2013 പ്രകാരം ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് റിക്വസിഷൻ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണെന്നും, ഇപ്രകാരം ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് കാലതാമസം നേരിടുന്നതാണെന്നും, ആയതുകൊണ്ട് ഡയറക്റ്റ് പർച്ചേസിലൂടെ ഭൂമി

ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനായി 25/01/2017 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ G.O.(Rt) No.217/2017/LSGD പ്രകാരം അനുമതി ലഭിച്ചിരുന്നു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 23/02/2017 ന് തൃശ്ശൂർ ജില്ലാ കളക്ടറുടെ നേതൃത്വത്തിൽ ഡയറക്ട് പർച്ചേസിലൂടെ ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനായി ചേർന്ന യോഗത്തിൽ ഭൂവുടമകളും കില പ്രതിനിധികളും പങ്കെടുക്കുകയും സർക്കാർ നിശ്ചയിച്ച് നൽകിയ സെന്റ് ഒന്നിന് 3 ലക്ഷം രൂപ നിരക്കിൽ സ്ഥലം വിട്ടുതരാൻ തയ്യാറല്ല എന്ന് ഭൂവുടമകൾ അറിയിച്ചു.

7. മേൽ വിഷയം 29/03/2017 ലെ കില എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുകയും പുതുക്കിയ ലാന്റ് അക്വിസിഷൻ ആക്ട് പ്രകാരം സ്ഥലം ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികളുമായി മുന്നോട്ട് പോകാൻ തീരുമാനിക്കുകയും ചെയ്തു. തുടർന്ന് സർക്കാരിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ LARR ACT 2013 (Land Acquisition Rehabilitation and Resettlement Act 2013) പ്രകാരം കിള്ളന്നൂർ വില്ലേജിൽപ്പെട്ട സർവ്വെ നമ്പർ 538/IP, 539/IP, 540/IP, 543/IP, & 539/3 ഉൾപ്പെട്ട 3.6635 ഹെക്ടർ സ്ഥലം (ഏകദേശം) ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനു അനുമതി നൽകിക്കൊണ്ട് 07.09.2017 തീയതിയിലെ സ. ഉ. (സാ ധാ) 2997/2017/തസ്വഭവ ഉത്തരവ് ലഭ്യമായി.
8. തുടർ നടപടികളുടെ ഭാഗമായി തൃശ്ശൂർ ജില്ലാ കലക്ടറുടെ ഉത്തരവ് നമ്പർ ഇ4-43617/2017 പ്രകാരം കില ഡയറക്ടർ അർത്ഥനാധികാരി ആയിട്ടുള്ള കില വികസനത്തിന് 3.6635 ഹെക്ടർ സ്ഥലം (ഏകദേശം) ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് ലാൻഡ് അക്വിസിഷൻ ഓഫീസർ ആയി സ്പെഷ്യൽ തഹസിൽദാർ (എൽ.എ) ജനറൽ , തൃശ്ശൂർ എന്നിവരെ നിയോഗിച്ച ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.
9. തുടർന്ന് നാല് വർഷങ്ങൾക്ക് ശേഷം സ്ഥലം ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനായി അവസാന ഘട്ടത്തിലെത്തിച്ചേരുകയും തുടർന്ന് 12/11/2021 തീയതിയിലെ ജില്ലാ കളക്ടറുടെ DCTSR/3041/2018-E4 കത്ത് മുഖേന 19(1) വിജ്ഞാപനം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന് അർത്ഥനാധികാരി ആയിട്ടുള്ള കില ഡയറക്ടർ ജനറൽ ലാൻഡ് അക്വിസിഷൻ ഓഫീസറുടെ വർക്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് അർത്ഥനാധികാരി മുൻ തീയതികളിൽ അടച്ച 12,84,00,000 രൂപ കിഴിച്ച് ബാക്കി തുകയായ 62,74,24,040 രൂപ കാലതാമസം കൂടാതെ അടക്കേണ്ടതാണെന്ന് അറിയിപ്പ് 12/11/2021 തീയതിയിൽ കിലയിൽ ലഭിച്ചു. (അനുബന്ധം (1)).ടി അറിയിപ്പ് പ്രകാരം അടക്കേണ്ട തുക സംബന്ധിച്ച വിശദാംശം ചുവടെച്ചേർക്കുന്നു.

Estimated Amount of Compensation	
Items	**Amount (in Rupees)**
Land Value- Amount of Estimated Compensation	21,28,13,135.72
Multiplication Factor	1.20
Multiple Amount (1.2*212813135.72)	25,53,75,762.86
Structure Value- Amount of estimated Compensation	0.00
Tree Value	2,93,586
Total	25,56,69,348.86
Solatium @100%	25,56,69,348.86
12% interest on land value for the period from 30/7/2019 to 28.02.2022 (945 days)	6,61,17,834.49

<table>
<tr><td colspan="3">Amount Paid towards SIA study</td><td>1,00,422.00</td></tr>
<tr><td colspan="3">Amount towards Rehabilitation and resettlement</td><td>0.00</td></tr>
<tr><td colspan="3">Total Compensation</td><td>57,75,56,954.22</td></tr>
<tr><td colspan="3">Establishment Charge @30% of Total Compensation =(573428962.44*30/100)</td><td>17,32,67,086.27</td></tr>
<tr><td colspan="3">Contingency Charge@5% of total compensation ((573428962.44*5/100)=Rs.28671448/-)) Subject to mxm amount of Rs. 5000000</td><td>50,00,000.00</td></tr>
<tr><td colspan="3">Grant Total of estimated compensation</td><td>75,58,24,040.49</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Leass amount already deposited by the requisitioning authority</td><td>Towards Compensation</td><td>12,84,00,000.000</td><td rowspan="3">12,84,00,000.000</td></tr>
<tr><td>For establishment Charges</td><td>0.00</td></tr>
<tr><td>Under contingency charges</td><td>0.00</td></tr>
<tr><td colspan="3">Balance amount to be deposited by the requisitioning authority</td><td>62,74,24,040.49</td></tr>
<tr><td colspan="3">Rounded to Rupees</td><td>62,74,24,040</td></tr>
</table>

മേൽപട്ടിക പ്രകാരം നിശ്ചയിച്ച ഭൂമി വില അനുസരിച്ച് സെന്റ് ഒന്നിന് ഏകദേശം 8,34,915 രൂപയാണ് സ്ഥലം ഉടമക്ക് ലഭ്യമാകുന്നത്. കൂടാതെ ഭരണ നിർവ്വഹണച്ചെലവുകൾക്കായി 17,32,67,086.27 രൂപയാണ് വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ആകെ 75,58,24,040.49 രൂപയിൽ കില അടച്ച 12,84,00,000 കോടി രൂപ കിഴിച്ച് ബാക്കി 62,74,24,040 രൂപയാണ് അടക്കാനായി ആവശ്യപ്പെടുന്നത്.

2013 മാർച്ചിൽ ആരംഭിച്ച സ്ഥലം ഏറ്റെടുക്കുന്ന നടപടികൾക്കായി കില ആകെ 33 കോടി രൂപയാണ് വകക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നത്. ആയതിൽ 12,84,00,000 രൂപ അടച്ചിട്ടുള്ളത് കിഴിച്ച് ആകെ 20.16 കോടി രൂപ മാത്രമാണ് കിലയുടെ കൈവശം ഉള്ളത്.

കില വികസനത്തിനായി കാമ്പസിനോട് ചേർന്ന് കിടക്കുന്ന ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് മേൽ പ്രതിപാദിച്ച വിവരങ്ങൾ അന്തിമ തീരുമാനത്തിനായി ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു

തീരുമാനം

കില വികസനത്തിനായി കാമ്പസിനോട് ചേർന്ന് കിടക്കുന്ന ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിലേക്കായി 62,74,24,040 രൂപ അടക്കേണ്ട സാഹചര്യത്തിൽ കിലയിൽ പ്രസ്തുത ആവശ്യത്തിലേക്കായി നീക്കിയിരിപ്പുള്ള 20,16,00,000 രൂപ കിഴിച്ച് ബാക്കിയാവശ്യമായ 42,58,24,040 രൂപ അധിക ധനസഹായമായി ലഭ്യമാക്കുന്നതിലേക്കായി സർക്കാരിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു.

ചർച്ചയുടെ സമാപനത്തോടനുബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ കൂടി ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു.

(1) കിലയിൽ നിലവിൽ ഒഴിവുള്ള തസ്തികകളിലേക്ക് സ്ഥിര നിയമനം നടത്തുവാൻ തീരുമാനിച്ചു. ഇതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ചുമതലപ്പെടുത്തി

(2) കോവിഡ് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി വിട്ടുകൊടുത്തിരുന്ന കില സംവിധാനങ്ങൾ തിരിച്ചെടുക്കുന്ന മുറക്ക് ആവശ്യമായ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ, സാമഗ്രികൾ വാങ്ങൽ, മാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജനം എന്നിവയ്ക്ക് ആവശ്യമായ അടിയന്തിര നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും ആയതിന്റെ ചെലവുകൾ കിലയുടെ തനത് ഫണ്ടിൽ വകയിരുത്തുവാനും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു.

(3) KSEB/ANERT എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സഹകരണത്തോടെ കില കാമ്പസിൽ 100% സൌരോർജ്ജ സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തിനുള്ള നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തുവാനും ആയതിന്റെ ചെലവ് കിലയുടെ തനത് ഫണ്ടിൽ വകയിരുത്തുവാനും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു.

(4) കിലയിലും കിലയുടെ സെന്ററുകളിലും എഞ്ചിനീയറിംഗ് ഗുണ നിലവാര പരിശോധനാ ലാബ് സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും പരിശീലനത്തിനും തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള Local Infrastructure Development & Engineering Wing ന്റെ സഹകരണത്തോടെ അടിസ്ഥാന ഭൌതിക സൌകര്യം ഒരുക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ ചെലവുകൾ കിലയുടെ തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്ന് കണ്ടെത്തുവാൻ തീരുമാനിച്ചു. തുടർനടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി

(5) ജനകീയാസൂത്രണത്തിന്റെ 25 - ാം വാർഷികത്തോടനുബന്ധിച്ച് നടത്തുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന അന്തർദേശീയ സെമിനാർ 2022 ഏപ്രിൽ മാസം നടത്തുവാൻ തീരുമാനിച്ചു. തുടർനടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. അതോടൊപ്പം ദേശീയ സെമിനാറുകളും മറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളും സംഘടിപ്പിക്കുവാനും തീരുമാനിച്ചു. ആയതിന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി

യോഗം ഉച്ചക്ക് 1.00 ന് അവസാനിച്ചു.

എം.വി. ഗോവിന്ദൻ മാസ്റ്റർ
ചെയർപേഴ്സൺ, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ കില