

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"



കേരള സർക്കാർ



തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ(ഐബി) വകുപ്പ്
ഫോൺ നം.0471 2518611
ഇ-മെയിൽ- lsgibdept@gmail.com

LSGD-IB2/167/2023-LSGD

12-10-2023,തിരുവനന്തപുരം

അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി

ഡയറക്ടർ ജനറൽ

കില,തൃശ്ശൂർ

സർ,

വിഷയം:- പതിനൊന്നാമത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്മേലുള്ള നടപടികുറിപ്പിലെ ഐറ്റം നം.9-ലെ (കില ഡയറക്ടറുടെ നിയമനം-സംബന്ധിച്ച്) തീരുമാനം-2-ൽ വരുത്തിയ ഭേദഗതി ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടുള്ള നടപടി കുറിപ്പ് സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- താങ്കളുടെ 20.09.2023 തീയതിയിലെ 2018/101/185 നമ്പർ കത്ത്.

സൂചനയിലേയ്ക്ക് താങ്കളുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. പതിനൊന്നാമത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്മേലുള്ള നടപടികുറിപ്പിലെ ഐറ്റം നം.9-ലെ (കില ഡയറക്ടറുടെ നിയമനം-സംബന്ധിച്ച്) തീരുമാനം-2-ൽ വരുത്തിയ ഭേദഗതി ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് സൂചന പ്രകാരം ലഭ്യമാക്കിയ നടപടി കുറിപ്പ് ബഹു. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രി അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നുള്ള വിവരം അറിയിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

RAJESH K R

അണ്ടർ സെക്രട്ടറി

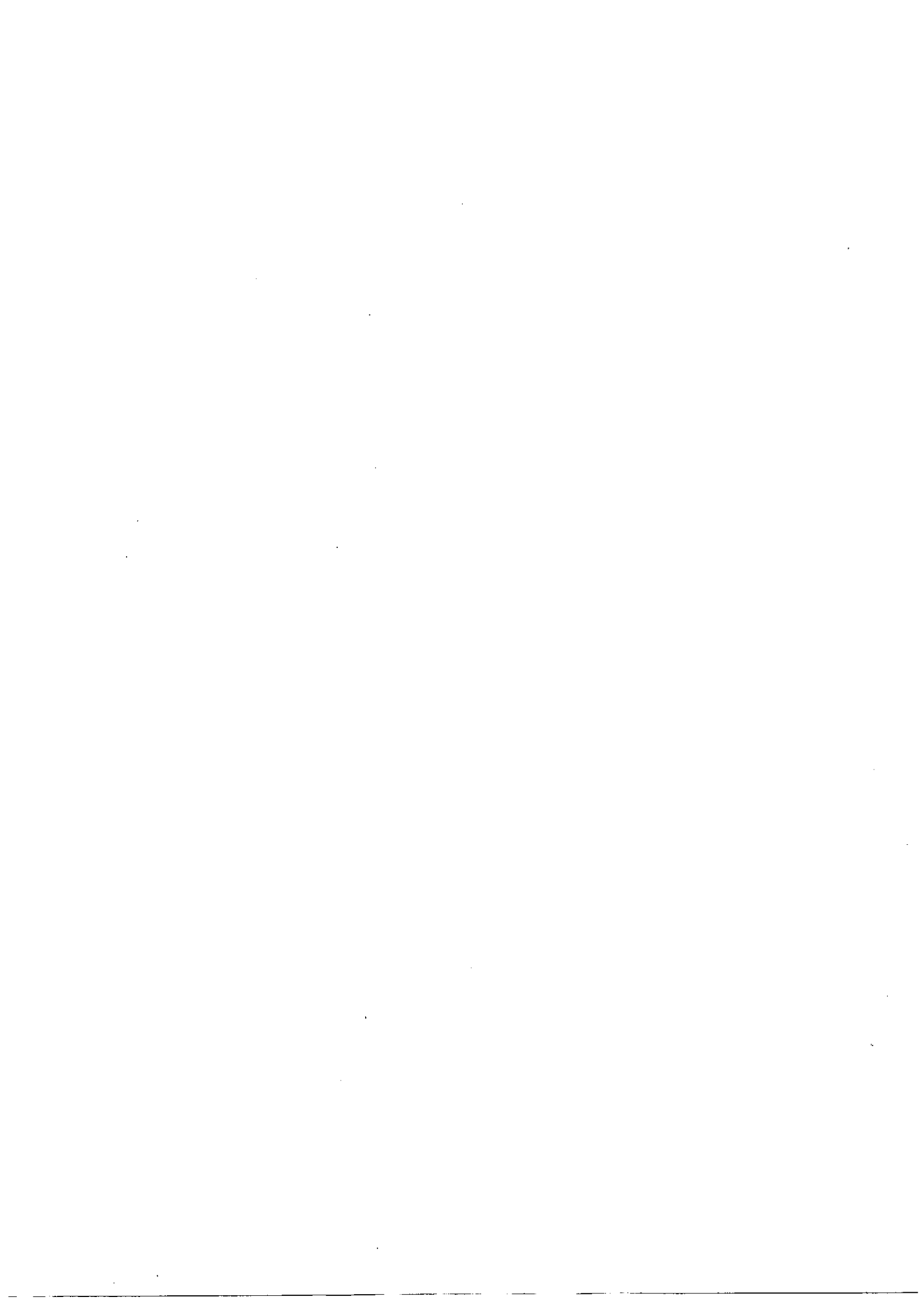
അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുവേണ്ടി

അംഗീകാരത്തോടെ

Signed by

Geetha.t.s

Date: 12-10-2023 17:30:15



2023 ജൂലായ് 11 ന് രാവിലെ 11.00 മണിക്ക് ബഹു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രി ശ്രീ. എം. ബി. രാജേഷ് അവർകളുടെ അധ്യക്ഷതയിൽ തിരുവനന്തപുരം മസ്ജിദ് ഹോട്ടൽ മെലഡി ഹാളിൽ വെച്ച് ചേർന്ന കിലയുടെ പതിനൊന്നാമത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ്

ഹാജർ (യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തവർ)

1.	ശ്രീ. എം.ബി രാജേഷ് ബഹു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ & എക്സൈസ് വകുപ്പ് മന്ത്രി	:	ചെയർപേഴ്സൺ
2.	ശ്രീമതി. ശാരദാ മുരളീധരൻ IAS അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്	:	കൺവീനർ
3.	ശ്രീ. എച്ച് ദിനേശൻ IAS ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് (Rural)	:	മെമ്പർ
4.	ശ്രീ. കെ.എസ് അജയകുമാർ അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി, ധനകാര്യ വകുപ്പ് (ധനകാര്യ വകുപ്പ് സെക്രട്ടറിയുടെ പ്രതിനിധി)	:	മെമ്പർ
5.	ഡോ. ജ്യോതിസ് സത്യപാലൻ പ്രൊഫസർ NIRD, ഹൈദരാബാദ് NIRD പ്രതിനിധി	:	മെമ്പർ
6.	ശ്രീ. ബി. പി. മുരളി പ്രസിഡണ്ട്, കേരള ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അസോസിയേഷൻ	:	മെമ്പർ
7.	ശ്രീ. പുനീത് കുമാർ അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി പ്ലാനിംഗ് & ഇക്കണോമിക് എഫയേഴ്സ് വകുപ്പ്	:	മെമ്പർ
8.	ശ്രീ. എം കൃഷ്ണദാസ് ചെയർമാൻ, മുനിസിപ്പൽ ചേമ്പർ	:	മെമ്പർ
9.	അഡ്വ. എം അനിൽ കുമാർ പ്രസിഡണ്ട്, മേയേഴ്സ് കൗൺസിൽ	:	മെമ്പർ
10.	ഡോ. ജോയ് ഇളമൺ ഡയറക്ടർ ജനറൽ, കില	:	മെമ്പർ
11.	ജോസ് ടി അബ്രഹാം അഡീഷണൽ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി ധനകാര്യ വകുപ്പ് മന്ത്രി (കൊട്ടാരക്കര നിയോജക	:	പ്രത്യേക ക്ഷണിതാവ്

മണ്ഡലം എം.എൽ.എ) യുടെ പ്രതിനിധി	
--------------------------------	--

ഐറ്റം നമ്പർ : 1

2022 ഒക്ടോബർ 20 ന് ചേർന്ന കിലയുടെ പത്താമത് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് അംഗീകാരത്തിന് സമർപ്പിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

2022 ഒക്ടോബർ 20 ന് ചേർന്ന കിലയുടെ പത്താമത് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിന് സമർപ്പിക്കുന്നു. (അനുബന്ധം-1)

തിരുമാനം :

2022 ഒക്ടോബർ 20 ന് ചേർന്ന കിലയുടെ പത്താമത് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു

ഐറ്റം നമ്പർ: 2

മുൻ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗ തീരുമാനങ്ങളിലെടുത്ത നടപടി സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ

ACTION TAKEN REPORT ON THE DECISION OF THE 10 TH GOVERNING COUNCIL HELD ON 20/10/2022	
Governing Council Decision	Action Taken
<p>ഐറ്റം നമ്പർ : 1 2022 മെയ് 18 ന് ചേർന്ന സംയോജിത കിലയുടെ ഒമ്പതാമത് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് അംഗീകാരത്തിന് സമർപ്പിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് തീരുമാനം : 2022 മെയ് 18 ന് ചേർന്ന സംയോജിത കിലയുടെ ഒമ്പതാമത് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു.</p>	<p>2022 മെയ് 18 ന് ചേർന്ന സംയോജിത കിലയുടെ ഒമ്പതാമത് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു. സംയോജനം പൂർത്തീകരിച്ച സാഹചര്യത്തിൽ ഇനി മുതൽ സംയോജിത കില എന്ന് പ്രത്യേകം പരാമർശിക്കേണ്ടതില്ല എന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചു.</p>
<p>ഐറ്റം നമ്പർ: 2 മുൻ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗ തീരുമാനങ്ങളിലെടുത്ത നടപടി സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ</p>	
<p>തീരുമാനം : മുൻ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗ തീരുമാനങ്ങളിലെടുത്ത നടപടികൾ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് സംതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി അംഗീകരിക്കുകയും താഴെപ്പറയുന്ന തീരുമാനങ്ങൾ കൈക്കൊള്ളുകയും ചെയ്തു.</p>	
<p>18/05/2022 തീയതിയിലെ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗ തീരുമാനം -</p> <p>ഐറ്റം നമ്പർ: 2 - മുൻ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗ തീരുമാനങ്ങളിലെടുത്ത നടപടി സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ</p>	
<p>ഐറ്റം നമ്പർ : 2 (3) : (1) പ്രൈവർ തസ്തികയിൽ സ്ഥിരം നിയമനം</p>	

നടത്തുന്നതുവരെ നിലവിൽ താൽക്കാലികാടിസ്ഥാനത്തിൽ സേവനം അനുഷ്ഠിച്ചു വരുന്നയാളുടെ സേവനം തുടർന്ന് പോകുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു.

(2) 23/01/2019 തീയതിയിൽ ചേർന്ന ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗ അംഗീകാര പ്രകാരം കില ആസ്ഥാനത്തെ മൂന്നും, കൊട്ടാരക്കര കില സിഎച്ച്ആർഡി (മുൻ SIRD) കേന്ദ്രത്തിലെ മൂന്നും ഉൾപ്പെടെ ആകെ 6 ഡ്രൈവർ തസ്തികകളിൽ ഒരു തസ്തിക കില ആസ്ഥാനത്തും ഒരു തസ്തിക കൊട്ടാരക്കര കില സിഎച്ച്ആർഡി (മുൻ SIRD) കേന്ദ്രത്തിലും നിലനിർത്തിക്കൊണ്ടും ബാക്കി നാല് തസ്തികകൾ സൂപ്പർനൂമററി തസ്തികകളായിട്ടുമാണ് സർക്കാരിന്റെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ കിലയുടെ വിവിധ ക്യാമ്പസുകളുടെ വിപുലീകരണവും പ്രവർത്തന മേഖലകളിലുള്ള ഡൈവ്ഡ്രൽക്കണവും തുടർന്ന് വരുന്നതിനാൽ ഡ്രൈവർ തസ്തികകൾ നിലനിർത്തേണ്ടത്

അത്യന്താപേക്ഷിതമാണെന്ന് 20/10/2022 തീയതിയിലെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ വിലയിരുത്തി. അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അംഗീകൃത തസ്തികകളായ 6 ഡ്രൈവർ തസ്തികകളും നിലനിർത്താൻ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. ആയതിലേക്കാവശ്യമായ തുടർനടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിനും അടിയന്തിരമായി നിയമന നടപടികൾ പൂർത്തീകരിച്ച് ടി തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനം നടത്തുന്നതിന് ഗവേണിംഗ്

കൊൺസിൽ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി

(3) കിലയിലെ ഡ്രൈവർ തസ്തികയിലേക്ക് 2021 ഫെബ്രുവരിയിൽ നിയമന നടപടിയുടെ ഭാഗമായി പ്രാക്ടിക്കൽ ടെസ്റ്റ് നടത്തിയതിൽ പക്ഷപാതപരമായ സമീപനം ഉണ്ടായി എന്ന പരാതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ടി തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമന നടപടികൾ റദ്ദ് ചെയ്യുവാൻ 17/02/2021 തീയതിയിലെ ഗവേണിംഗ് കൊൺസിൽ തീരുമാനിച്ച വിഷയവും പ്രസ്തുത തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കില സ്വീകരിച്ച താഴെപ്പറയുന്ന നടപടികൾ 20/10/2022 തീയതിയിലെ ഗവേണിംഗ് കൊൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യുകയുണ്ടായി.

i) കിലയിലെ ഡ്രൈവർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള അപേക്ഷ ക്ഷണിച്ചുകൊണ്ടുള്ള പത്രപരസ്യം പ്രമുഖ പത്രങ്ങളിലും കില വെബ്സൈറ്റിലും നൽകിയത് അനുസരിച്ച് 3639 അപേക്ഷകൾ ലഭിച്ചു. ആയതിൽ യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്ന റെക്കോർഡുകൾ കിലയുടെ വെബ്സൈറ്റിൽ അപ് ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിനായുള്ള നിർദ്ദേശം നൽകിയതനുസരിച്ച് 1903 അപേക്ഷകൾ ആണ് ലഭിച്ചിരുന്നത്. ടി അപേക്ഷകളിൽ യോഗ്യരായ 689 ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് ഡ്രൈവർ തസ്തികയിലേക്ക് നിയമനം നടത്തുന്നതിന്റെ ആദ്യഘട്ടമായ എഴുത്തുപരീക്ഷ Centre for Management Development (CMD)

<p>മുഖേന 10/01/2021 തീയതിയിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി.</p> <p>ii) എഴുത്തുപരീക്ഷയിൽ യോഗ്യരായ 146 ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് രണ്ടാം ഘട്ടമായി പ്രാക്ടിക്കൽ ടെസ്റ്റ് 08/02/2021, 09/02/2021, 11/02/2021 എന്നീ തീയതികളിൽ കേരള മോട്ടോർ വാഹന വകുപ്പിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ കിലയുടെ ഗ്രൗണ്ടിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി.</p> <p>മേൽ പ്രതിപാദിച്ചത് പ്രകാരം സുതാര്യമായ നടപടിക്രമങ്ങളിലൂടെയാണ് ഡ്രൈവർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമന നടപടിക്രമങ്ങൾ കില സംഘടിപ്പിച്ചിരുന്നത് എന്ന് 20/10/2022 തീയതിയിലെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ വിലയിരുത്തി. ഡ്രൈവിംഗ് ടെസ്റ്റിൽ ആണ് പരാതി ഉണ്ടായത്. ആയതിനാൽ പ്രസ്തുത ഡ്രൈവർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള പ്രാക്ടിക്കൽ ടെസ്റ്റിന് ക്ഷണിച്ചിരുന്ന 146 ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് വീണ്ടും പ്രാക്ടിക്കൽ/ഡ്രൈവിംഗ് ടെസ്റ്റ് നടത്തിയതിന് ശേഷം ഇന്റർവ്യൂ നടത്തി വിജ്ഞാപനം നടത്തിയ ഡ്രൈവർ തസ്തികയിലേക്ക് നിയമനം നടത്തുന്നതിന് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. ഇതിനായി കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ ചുമതലപ്പെടുത്തി.</p>	<p>ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാന പ്രകാരം ഡ്രൈവർ തസ്തികയിലേക്ക് നിയമനം നടത്തിയത് സംബന്ധിച്ച വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് അജണ്ട ഐറ്റം നമ്പർ -15 ആയി ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്</p>
<p>ഐറ്റം നമ്പർ : 2(6) :</p> <p>ജനകീയാസൂത്രണത്തിന്റെ 25 - ാം വാർഷികത്തോടനുബന്ധിച്ച് നടത്തുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന അന്തർദേശീയ സെമിനാർ 2023 ഫെബ്രുവരി മാസത്തിൽ സംഘടിപ്പിക്കാമെന്നുള്ള ധാരണയിൽ തുടർ നടപടികൾക്കായി കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ</p>	<p>സാങ്കേതിക കാരണങ്ങളാൽ പരിപാടി നടത്തുവാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.</p>

<p>ചുമതലപ്പെടുത്തി</p> <p>ഐറ്റം നമ്പർ : 2 (7) :</p> <p>കില കാമ്പസിൽ മാതൃകാ വേസ്റ്റ് മാനേജ്മെന്റ് സ്ഥാപിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് - Live Models സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറൽ സ്വീകരിച്ച നടപടികൾക്ക് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകാരം നൽകി.</p> <p>Mobile STP plant കിലയിൽ സ്ഥാപിക്കുന്നത് ഫലപ്രദമാണോ എന്നതിനെ സംബന്ധിച്ച വിശദമായ ഒരു റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നതിന് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.</p>	<p>13/02/2023 തീയതിയിൽ കിലയിൽ ഖര - ദ്രവ്യ മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിലെ പുത്തൻ മാതൃകകളുടെ ലൈവ് മോഡലുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിനായി ഹരിത കേരള മിഷൻ, ശുചിത്വ മിഷൻ എന്നീ വകുപ്പുകളിലേക്ക് 2023/1326/HQ നമ്പർ ഫയൽ മുഖേന കത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.</p>
<p>ഐറ്റം നമ്പർ : 4 (4)</p> <p>കിലയുടെ മേൽനോട്ടത്തിൽ Communication and Media മേഖലയിൽ യോഗ്യതയുള്ള വിദഗ്ദ്ധരെ വിന്യസിച്ചു പ്രവർത്തനം വേഗത്തിൽ ആരംഭിക്കാനും, യോഗ്യതയുള്ള വിദ്യാർത്ഥികളെ Paid Interns എന്ന നിലയിൽ നിയോഗിച്ചു പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആവിഷ്കരിക്കണം എന്നും ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. തുടർ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.</p> <p>ഐറ്റം നമ്പർ : 9 (4)</p>	<p>എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി തീരുമാനത്തിന്റെ ഭാഗമായി കമ്മ്യൂണിക്കേഷൻ & മീഡിയയുടെ ചുമതല നിലവിൽ ഹോസ്റ്റൽ മാനേജർ തസ്തികയിൽ അന്യത്ര സേവന വ്യവസ്ഥയിൽ കിലയിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള ശ്രീ. പി. ബി. ഷെബിക്ക് ചുമതല നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ടി പ്രവർത്തനങ്ങളെ അസിസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതിനായി വിവിധ മാധ്യമ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടുകൾക്ക് അറിയിപ്പ് നൽകിയതിനെ തുടർന്ന് ഇന്റേൺ ആയി പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നുണ്ട്. ഇതിൽ നിലവിൽ കേരളത്തിന് പുറത്തുനിന്ന് ഒരാളുണ്ട്. തദ്ദേശഭരണ വകുപ്പി നാവശ്യമായ മുഴുവൻ വാർത്താ വിതരണങ്ങളും കിലയിൽ നിന്നാണ് നടത്തി വരുന്നത്. വകുപ്പുതലത്തിലുള്ള വിവിധ പദ്ധതി/പരിപാടികളുടെ മീഡിയ കോർഡിനേഷൻ കില നടപ്പിലാക്കി വരുന്നുണ്ട്.</p> <p>TNA റിപ്പോർട്ട് Centre for Rural Management (CRM) തയ്യാറാക്കി കിലക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.</p>

<p>ഏകീകൃത വകുപ്പ് രൂപീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ മുഴുവൻ ജീവനക്കാർക്കും പരിശീലനം നൽകുന്നതിലേക്കായി TNA തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി കില ഡയറക്ടർ ജനറൽ കൈക്കൊണ്ട നടപടി അംഗീകരിച്ചു.</p>	<p>ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാന പ്രകാരം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അസോസിയേഷൻ പ്രസിഡണ്ടിന് അറിയിപ്പ് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 27/12/2019 ലെ സ.ഉ (സാധാ) നം.2956/2019/തസ്വഭവ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 105 ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുകളിൽ നിന്നായി ആകെ 308.95 ലക്ഷം രൂപ 27-6-2023 വരെ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുകളിൽ നിന്നും ഇനിയും 147.05 ലക്ഷം രൂപ കിലക്ക് ലഭ്യമാവേണ്ടതുണ്ട്.</p>
<p>17/11/2021 തീയതിയിലെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗ തീരുമാനം</p> <p>ഐറ്റം നമ്പർ: 2 - മുൻ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗ തീരുമാനങ്ങളിലെടുത്ത നടപടി സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ</p>	
<p>കില-കൊട്ടാരക്കര സെന്ററിലെ വനിതാ ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ശേഷിക്കുന്ന തുക അതാത് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുകളുടെ ലിസ്റ്റ് സഹിതം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അസോസിയേഷൻ പ്രസിഡണ്ടിന് ലഭ്യമാക്കി കൊണ്ട് തുടർനടപടികൾ കൈക്കൊള്ളാൻ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി അതോടൊപ്പം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അസോസിയേഷൻ പ്രസിഡണ്ടിനോട് മേൽ തുക ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള മുൻകൈ എടുക്കണമെന്ന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.</p>	
<p>അഡീഷണൽ അജണ്ട</p> <p>ഐറ്റം 1: കില വികസനം - ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിലേക്കായി ബാക്കി തുകയായ 62.74 കോടി രൂപ ലാൻഡ് അക്ഷിപ്പിഷൻ ഓഫീസറുടെ വർക്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് അടയ്ക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്</p> <p>കില കൺവെൻഷൻ സെന്ററിന്റെ നിർമ്മാണത്തിനായി സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 50 കോടി രൂപ കിലയ്ക്ക് ഭരണാനുമതി ലഭ്യമായിട്ടുള്ളത് കിലയുടെ വികസനത്തിനോടനുബന്ധിച്ച് ഭൂമി</p>	<p>കിലയുടെ വികസനത്തിനോടനുബന്ധിച്ച് ഭൂമി വാങ്ങുന്നത് സംബന്ധിച്ച വിശദമായ അജണ്ട ഐറ്റം നം 19 ആയി ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.</p> <p>കില ഓഡിറ്റോറിയം നവീകരണം പൂർത്തീകരിച്ചു. സർക്കാരിന്റെ നൂറ് ദിന പരിപാടിയുടെ ഭാഗമായി</p>

<p>ഏറ്റെടുക്കുന്നതിലേക്കായി അനുവദിക്കണമെന്ന അപേക്ഷ ബഹു.വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ ശുപാർശ സഹിതം സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കാൻ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. കിലയോട് ചേർന്ന് കിടക്കുന്ന ഭൂമി ഏറ്റെടുത്ത ശേഷം കൺവെൻഷൻ സെന്റർ ആരംഭിക്കുന്നതിലേക്കായി മറ്റ് റവന്യൂ മാർഗ്ഗങ്ങൾ ആരായുവാനും, നബാർഡ് പോലുള്ള സർക്കാർ ഏജൻസികളെ ബന്ധപ്പെടുന്നതിനും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു.</p>	<p>23/04/2023 ന് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രി നവീകരിച്ച ആഡിറ്റോറിയത്തിന്റെ ഉദ്ഘാടനം നിർവ്വഹിച്ചു</p>
<p>കില ഓഡിറ്റോറിയത്തിന്റെ നവീകരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ അടിയന്തിരമായി തീർപ്പാക്കുന്നതിലേക്കുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിന് നിർദ്ദേശം നൽകി.</p>	
<p>ഐറ്റം നം. 3 കില സർവ്വീസ് ബൈലോ ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നത് - സംബന്ധിച്ച് തീരുമാനം സീനിയർ അർബൻ ഫെല്ലോ, അർബൻ ഫെല്ലോ എന്നീ തസ്തികകൾക്ക് പി.എച്ച്.ഡി യോഗ്യത കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി കൊണ്ട് തയ്യാറാക്കിയ പുതുക്കിയ യോഗ്യതാ മാനദണ്ഡങ്ങൾ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു. തുടർനടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ചുമതലപ്പെടുത്തി.</p>	<p>ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകാര പ്രകാരം കിലയുടെ സർവ്വീസ് ബൈലോയിലും എച്ച് ആർ പോളിസിയിലും സീനിയർ അർബൻ ഫെല്ലോ, അർബൻ ഫെല്ലോ എന്നീ തസ്തികകളിലേക്കുള്ള യോഗ്യതകളിൽ പി എച്ച് ഡി കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 16/12/2023 തീയതിയിൽ സർക്കാരിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.</p>
<p>ഐറ്റം നം. 4 കില - തളിപ്പറമ്പ് ക്യാമ്പസ് അന്താരാഷ്ട്ര നിലവാരമുള്ള അക്കാദമിക് പഠന കേന്ദ്രമാക്കി ഉയർത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച് തീരുമാനം</p>	

<p>കില തളിപ്പറമ്പ് ക്യാമ്പസ് അന്താരാഷ്ട്ര നേതൃപഠന കേന്ദ്രമാക്കി ഉയർത്തുന്നതിലേക്ക് നാളിതുവരെ കില ഡയറക്ടർ ജനറൽ സ്വീകരിച്ചു വരുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ സംതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി. തുടർപ്രവർത്തനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള മേൽ പ്രൊപ്പോസൽ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു. തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ ചുമതലപ്പെടുത്തി.</p>	<p>കില തളിപ്പറമ്പ് ക്യാമ്പസ് അന്താരാഷ്ട്ര നിലവാരമുള്ള അക്കാദമിക് പഠന കേന്ദ്രമാക്കി ഉയർത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് തുടർ നടപടികൾ കൈക്കൊണ്ട് വരുന്നു</p>
<p>ഐറ്റം നമ്പർ - 5 ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്: 2021-22 അംഗീകരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് തീരുമാനം 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട്സും ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് വിലയിരുത്തി താഴെ പറയുന്ന പ്രകാരം തീരുമാനങ്ങൾ കൈക്കൊണ്ടു. (1) സർവ്വീസ് ടാക്സുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയം പരിഹരിക്കുന്നതിലേക്ക് ആവശ്യമായ തുടർനടപടികൾ കൈക്കൊള്ളാൻ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ടി വിഷയങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കില ഡയറക്ടർ ജനറൽ സ്വീകരിച്ചുവരുന്ന നടപടികൾ അംഗീകരിച്ചു.</p>	<p>കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ ധനസഹായത്താൽ നടപ്പിലാക്കുന്ന കാര്യശേഷി വികസന പദ്ധതിക്ക് സർവ്വീസ് ടാക്സ് ഒഴിവാക്കിയിട്ടുള്ളത് പോലെതന്നെ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ ധനസഹായത്താൽ നടപ്പിലാക്കുന്ന കാര്യശേഷി വികസന പദ്ധതിക്ക് സർവ്വീസ് ടാക്സ് ഒഴിവാക്കുന്നതിനായി സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ നിന്നും കേന്ദ്ര ധനകാര്യ വകുപ്പിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി തീരുമാനിച്ചത് പ്രകാരം കേന്ദ്ര ധനകാര്യ വകുപ്പിലേക്ക് സംസ്ഥാന സർക്കാർ 12/8/2022 തീയതിൽ D.O. No. LSGD / IB2/157/21-LSGD നമ്പർ കത്ത് മുഖേന അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ .ആയതിനു മറുപടിയായി "KILA നൽകുന്ന സേവനങ്ങൾ ഭരണഘടനയുടെ ആർട്ടിക്കിൾ 243 W പ്രകാരം ഒരു മുനിസിപ്പാലിറ്റിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പരിധിയിൽ വരാത്തതിനാൽ, 20.06.2012 ലെ മെഗാ ഇളവ് വിജ്ഞാപന നമ്പർ.25/2012-ST-യുടെ SL No 39 -ന് കീഴിൽ വരുന്നതായി കാണുന്നില്ല " എന്നതിനാൽ സർവ്വീസ് ടാക്സ് എക്സംപക്ഷൻ പരിഗണിക്കാൻ സാധിക്കില്ല എന്ന് അറിയിച്ചിരിക്കുന്നു. ടി വിഷയം MP conference ൽ പ്രത്യേക അജണ്ടയായി</p>

(2) കിലയിൽ നിന്നും നൽകിയ മുൻകൂർ തുക 2022 ഡിസംബർ 31 നുള്ളിൽ തീർപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള അടിയന്തിര നടപടി കൈക്കൊള്ളാൻ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. തുടർനടപടി കൈക്കൊള്ളുവാൻ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

(3) ബില്ലുകളിൽ നിന്ന് TDS പിടിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച വിഷയം അടിയന്തിര പ്രാധാന്യത്തോടെ കൈകാര്യം ചെയ്യുവാൻ കിലയിലെ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ചുമതലപ്പെടുത്താൻ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിന് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ നിർദ്ദേശം നൽകി.

(4) കിലയ്ക്ക് അധിക വരുമാനം കണ്ടെത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികളുടെ ഭാഗമായി കിലയിൽ നിന്നും വിവിധ ഏജൻസികൾക്ക് നൽകി വരുന്ന വിവിധ സേവനങ്ങൾ, റിസർച്ച് പ്രോഗ്രാമുകൾ എന്നിവയ്ക്ക് നിശ്ചിത ഫീസ് ഈടാക്കുന്നതിന് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. വിവിധ രാജ്യങ്ങളിൽ നിന്നും ഇപ്പോൾ ചെയ്യുവരുന്ന പദ്ധതികൾക്ക് പുറമെ **Local Governance** മേഖലയിലെ വിവിധ

ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾക്കായി സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാന പ്രകാരം അദാലത്തുകൾ സംഘടിപ്പിച്ച് കിലയിൽ നിന്നും നൽകിയ മുൻകൂർ തുക തീർപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിച്ചു.

ബില്ലുകളിൽ നിന്ന് TDS പിടിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച വിഷയം അടിയന്തിര പ്രാധാന്യത്തോടെ കൈകാര്യം ചെയ്യുവാൻ കിലയിലെ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകി നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

വിവിധ ഏജൻസികളുമായി ചേർന്ന് പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നു. ഉദാ:

പ്രോജക്ട് വിവരങ്ങൾ	തുക (ലക്ഷത്തിൽ)
Assam DALF Project	56.05
One Local Government One Idea	195.96
One Health Programme in Kerala- Training Needs Analysis and Preparation of Training Materials	0.75
Study on Development of Human Resources in Panchayats- MoPR	6.16
MoPR- Evaluation Study of Incentivization of Panchayat Scheme	4.06
MoPR- Present Status Rural LGS in Non Part IX areas of the country	3.08
Project TQM - ISO Consultancy	120.00

<p>തരത്തിലുള്ള പദ്ധതികൾ കൂടെ ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പിൽ വരുത്തുന്നതിനും ആയതിലൂടെ കിലക്ക് അധിക വരുമാന ശേഷി ഉണ്ടാകുന്ന തരത്തിൽ ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ ചുമതലപ്പെടുത്തി. 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട്സും ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി പരിശോധിക്കുകയും എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശ പ്രകാരം അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തു. തുടർനടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിനായി കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ ചുമതലപ്പെടുത്തി.</p>	<table border="1"> <tr> <td>KIIFB</td> <td>937.41</td> </tr> <tr> <td>RKI - PFR</td> <td>851.74</td> </tr> <tr> <td>Project Women & Child Development</td> <td>4.80</td> </tr> <tr> <td>Strengthening Child Friendly Local Governance in Kerala (UNICEF)</td> <td>39.32</td> </tr> <tr> <td>KSWMP- Solid Waste Management- Team Training for Urban Local Body Personnel</td> <td>122.79</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>2342.12</td> </tr> </table>	KIIFB	937.41	RKI - PFR	851.74	Project Women & Child Development	4.80	Strengthening Child Friendly Local Governance in Kerala (UNICEF)	39.32	KSWMP- Solid Waste Management- Team Training for Urban Local Body Personnel	122.79	TOTAL	2342.12
KIIFB	937.41												
RKI - PFR	851.74												
Project Women & Child Development	4.80												
Strengthening Child Friendly Local Governance in Kerala (UNICEF)	39.32												
KSWMP- Solid Waste Management- Team Training for Urban Local Body Personnel	122.79												
TOTAL	2342.12												
<p>ഐറ്റം നമ്പർ : 6 പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ സംരക്ഷണ യജ്ഞം- KILA-KIIFB project - സൂക്ഷ്മങ്ങളുടെ ഭൗതിക വികസന പദ്ധതി നിർവ്വഹണ റിപ്പോർട്ട് തീരുമാനം കില- കിഫ്ബി പ്രോജക്ട് പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നാളിതുവരെ നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങളെ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി വിലയിരുത്തുകയും സാധൂകരിച്ച് അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തു.</p>	<p>നിലവിലെ സ്ഥിതി സംബന്ധിച്ച് വിശദമായ അജണ്ട ഐറ്റം നമ്പർ. 12 ആയി ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്</p>												
<p>ഐറ്റം നം. 7 2022-23 - കില - പ്രവർത്തന റിപ്പോർട്ട്(2022 ഏപ്രിൽ സെപ്റ്റംബർ 30) - അവതരണം തീരുമാനം (1) 2020 ലെ കേരള സംസ്ഥാന Chief Minister's Award for Innovations in Public Policy for Personal Management അഞ്ചു ലക്ഷം രൂപയും പ്രശസ്തി പത്രവും അടങ്ങുന്ന അവാർഡ് Moode സാങ്കേതിക വിദ്യ ഉപയോഗിച്ച് കില സജ്ജമാക്കിയ e-Learning സംവിധാനത്തിനാണ് അവാർഡ് ലഭ്യമായത് എന്ന വിവരം കില ഡയറക്ടർ</p>													

ജനറൽ അറിയിച്ചു. കിലയുടെ കീഴിൽ നടക്കുന്ന ഇത്തരം പ്രവർത്തനങ്ങൾ കാലികമായ മാറ്റത്തിലേക്കുള്ള ചുവടുവെയ്പ്പാണെന്നും കില ഡയറക്ടർ ജനറലുടെ നേതൃത്വത്തിൽ നടക്കുന്ന ഇത്തരം പ്രവർത്തനങ്ങൾ വളരെ ശ്രദ്ധാർഹമായും അഭിനന്ദനാർഹമാണെന്ന് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ അറിയിച്ചു.

(2) 2022 ഏപ്രിൽ സെപ്റ്റംബർ 30 വരെ നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് കില ഡയറക്ടർ ജനറൽ അവതരിപ്പിച്ച റിപ്പോർട്ട് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകരിച്ചു.

(3) സുസ്ഥിര വികസന ലക്ഷ്യങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ദാരിദ്ര്യരഹിത പഞ്ചായത്ത് എന്ന വിഷയത്തിൽ 2022 നവംബർ 14, 15 & 16 തീയതികളിൽ കൊച്ചിയിൽ നടക്കുന്ന ദേശീയ സെമിനാറിന്റെ നടത്തിപ്പിനായും സുസ്ഥിര വികസന ലക്ഷ്യങ്ങളുടെ പ്രാദേശികവൽക്കരണത്തിനായും കിലയുടെ നേതൃത്വത്തിൽ സ്വീകരിച്ചുവരുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ അവലോകനം ചെയ്തു. പ്രവർത്തനങ്ങൾ ത്വരിതപ്പെടുത്താൻ നിർദ്ദേശിച്ചു.

(4) കേരള സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ **Climate Change and Disaster Plan Tracking Tool, Risk Informed Master Plan** തുടങ്ങിയ വിവിധ പദ്ധതികൾ ടി മേഖലയിലെ വിദഗ്ദ്ധരെ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചുകൊണ്ട് നൂതന സാങ്കേതിക വിദ്യയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ കിലയിൽ സ്വീകരിച്ചു വരുന്ന വിവരം ഡയറക്ടർ ജനറൽ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അറിയിച്ചു. ഇത്തരം പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഗവേർണിംഗ്

2022 നവംബർ 14, 15 & 16 തീയതികളിലായി സംഘടിപ്പിച്ച ദേശീയ സെമിനാറിൽ സംസ്ഥാനത്തിന് പുറത്തുനിന്ന് 235 ഉം സംസ്ഥാനത്തെ 2099 ഉം ഉൾപ്പെടെ ആകെ 2334 പരിശീലനാർത്ഥികൾ പങ്കെടുത്തിരുന്നു.

കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു.

ACTION TAKEN REPORT ON THE DECISION OF THE 9 TH GOVERNING COUNCIL HELD ON 18/05/2022

Governing Council Decision	Action Taken
<p>ഐറ്റം നമ്പർ : 5</p> <p>കില - തളിപ്പറമ്പ് ക്യാമ്പസ് അന്താരാഷ്ട്ര നിലവാരമുള്ള അക്കാദമിക് പഠന കേന്ദ്രമാക്കി ഉയർത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്</p> <p>തീരുമാനം:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) കില തളിപ്പറമ്പ് ക്യാമ്പസിന്റെ വികസനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നാളിതുവരെ നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു. 2) കില തളിപ്പറമ്പ് ക്യാമ്പസിന്റെ വികസനത്തിനായി മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും International Stadium നിർമ്മിക്കുന്നതിനും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. 3) കില തളിപ്പറമ്പ് ക്യാമ്പസ് Centre of Excellence ആയി ഉയർത്തുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. 4) കില തളിപ്പറമ്പ് ക്യാമ്പസിനെ അന്താരാഷ്ട്ര നേതൃപഠന കേന്ദ്രം, കേരള (International Centre for Leadership Studies, Kerala) എന്ന് പുനർനാമകരണം ചെയ്യുന്നതിനും ഈ കേന്ദ്രത്തിന് കീഴിൽ സ്ഥാപിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഗ്രാജുവേറ്റ് കോളേജിന് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് പബ്ലിക് പോളിസി ആൻഡ് ലീഡർഷിപ്പ് (Institute of Public Policy and Leadership) 	<p>കരട് മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ തയ്യാറായിട്ടുണ്ട്. സ്റ്റേഡിയത്തിനായി Directorate of Sports & Affiars Department, Kerala - യുമായി MoU ഒപ്പ് വെച്ചു</p> <p>തളിപ്പറമ്പ് കേന്ദ്രം സെന്റർ ഫോർ എക്സലൻസ് ആയി രൂപപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള പ്രൊപ്പോസൽ തയ്യാറാക്കുന്നതിലേക്കായി 04/08/2022 തീയതിലെ സ.ഉ. (സാധാ) 1901/2022/തസ്വഭവ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം പ്രൊഫ. സജി ഗോപിനാഥ് (വൈസ് ചാൻസലർ, കേരള ഡിജിറ്റൽ സർവ്വകലാശാല) ചെയർപേഴ്സൺ ആയിട്ടുള്ള ആറംഗ കമ്മിറ്റി രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. കരട് റിപ്പോർട്ട് ഉടൻ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്</p> <p>നടപടി പൂർത്തീകരിച്ചു</p>

<p>എന്ന് നാമകരണം ചെയ്യുന്നതിനും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി</p> <p>5) 2022-23 അധ്യയന വർഷത്തിൽ തന്നെ MA Social Entrepreneurship and Development, MA Public Policy and Development, MA Decentralisation and Local Governance എന്നീ 3 PG കോഴ്സുകൾ ആരംഭിക്കുവാൻ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. ഇതിനാവശ്യമായ തുടർ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ചുമതലപ്പെടുത്തി. അതോടൊപ്പം കോഴ്സ് തുടങ്ങുന്നതിനാവശ്യമായ വിവിധ മാനവ വിഭവ ശേഷി, സംവിധാനങ്ങൾ എന്നിവ സർവ്വകലാശാല നിർദ്ദേശിക്കുന്ന രീതിയിൽ ഒരുക്കുന്നതിനും കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.</p>	<p>ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് പബ്ലിക് പോളിസി ആന്റ് ലീഡർഷിപ്പ് സംബന്ധിച്ച വിശദമായ അജണ്ട ഐറ്റം നമ്പർ 07 ആയി ഉൾച്ചേർത്തിട്ടുണ്ട്</p>
<p>ഐറ്റം നമ്പർ : 6</p> <p>കില തളിപ്പറമ്പ കേന്ദ്രത്തിൽ അക്കാദമിക് /ട്രെയിനിംഗ് ബ്ലോക്കിന്റെ നിർമ്മാണം സംബന്ധിച്ച്</p> <p>തീരുമാനം:</p> <p>1) കില തളിപ്പറമ്പ കേന്ദ്രത്തിൽ അക്കാദമിക് /ട്രെയിനിംഗ് ബ്ലോക്കിന്റെ നിർമ്മാണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നാളിതുവരെ നടപ്പിലാക്കിയ മേൽ പ്രവർത്തനങ്ങളും നടപടികളും കില ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു.</p> <p>2) നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ദ്രുതഗതിയിലാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളണമെന്ന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ നിർദ്ദേശിച്ചു</p> <p>3) ഇതിനാവശ്യമായ എഞ്ചിനീയറിംഗ്, ആർക്കിടെക്ചർ, മറ്റ് സാങ്കേതിക മേഖലകൾ എന്നിവക്കാവശ്യമായ വിദഗ്ധരെ കൺസൾട്ടന്റസി അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയോഗിക്കാവുന്നതാണെന്ന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു</p>	<p>കില തളിപ്പറമ്പ കേന്ദ്രത്തിൽ ഇന്റർനാഷണൽ ട്രെയിനിംഗ് ബ്ലോക്കിന്റെ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തികൾക്കായുള്ള ടെണ്ടർ നടപടികൾ ആരംഭിച്ചു കഴിഞ്ഞു.</p> <p>തീരുമാന പ്രകാരം രണ്ട് വിദഗ്ധരുടെ (ട്രാൻസ് പ്ലാനിംഗ്/ആർക്കിടെക്ട്) സേവനം ഉപയോഗിച്ചിരുന്നു</p>
<p>ഐറ്റം നമ്പർ : 7</p>	

<p>കില തൃശൂർ ക്യാമ്പസിൽ പുതിയ കോഴ്സുകൾ തുടങ്ങുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്</p> <p>തീരുമാനം :</p> <p>1) കില തൃശൂർ ആസ്ഥാനത്ത് പുതിയ കോഴ്സുകൾ/ കോളേജ് തുടങ്ങുന്നത് സംബന്ധിച്ച് നാളിതുവരെ നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കില ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു.</p> <p>2) കില ആസ്ഥാനത്ത് പുതിയ കോളേജ് / കോഴ്സുകൾ തുടങ്ങുന്നതിന് ഭരണമാനദണ്ഡ്/NOC എന്നിവ ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ചുമതലപ്പെടുത്തി.</p>	<p>കില ആസ്ഥാനത്ത് പുതിയ കോളേജ് / കോഴ്സുകൾ തുടങ്ങുന്നത് സംബന്ധിച്ച അജണ്ട ഐറ്റം നമ്പർ 08 ആയി ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്</p>
<p>ഐറ്റം നമ്പർ - 8</p> <p>a)പതിനൊന്നാം ശമ്പള പരിഷ്കരണ ആനുകൂല്യം കില ജീവനക്കാർക്ക് അനുവദിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്</p> <p>b)UGC Pay Revision കില അക്കാദമിക് ജീവനക്കാർക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്</p> <p>തീരുമാനം :</p> <p>a)പതിനൊന്നാം ശമ്പളപരിഷ്കരണ ആനുകൂല്യം കില ജീവനക്കാർക്ക് അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രൊപ്പോസൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിക്കുകയും ആയത് സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു.</p> <p>b)യു.ജി.സി ശമ്പളപരിഷ്കരണ ആനുകൂല്യം കില അക്കാദമിക് ജീവനക്കാർക്ക് അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രൊപ്പോസൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിക്കുകയും ആയത് സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു.</p>	<p>പതിനൊന്നാം ശമ്പള പരിഷ്കരണ ആനുകൂല്യം കില ജീവനക്കാർക്ക് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രൊപ്പോസൽ അംഗീകാരത്തിനായി സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്</p>

ACTION TAKEN REPORT ON THE DECISION OF THE 8 TH GOVERNING COUNCIL HELD ON 17/11/2021

Governing Council Decision	Action Taken
<p>ഐറ്റം നം. 5 സംയോജിത കിലയുടെ കരട് നിയമാവലി (Service Bye law) - സംബന്ധിച്ച് തീരുമാനം :</p> <p>2) സംയോജിത കിലയുടെ കരട് നിയമാവലി (Service Bye law) ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് നിർദ്ദേശിച്ച മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തി അംഗീകരിച്ചു. തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.</p>	<p>കില ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച സംയോജിത കിലയുടെ കരട് നിയമാവലി (Service Bye law) അംഗീകാരത്തിനായി സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട് (No: 2020/101/4110/HQ dated: 24/12/2021). സർക്കാരിൽ നിന്ന് നാളിതുവരെ ഉത്തരവുകൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല</p>
<p>ഐറ്റം നമ്പർ - 6 സംയോജിത കിലയുടെ കരട് HR പോളിസി - സംബന്ധിച്ച് തീരുമാനം :</p> <p>സംയോജിത കിലയുടെ കരട് HR പോളിസി ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗങ്ങൾ നിർദ്ദേശിച്ച മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തി അംഗീകരിച്ചു. തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.</p>	<p>കില ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച സംയോജിത കിലയുടെ HR പോളിസി അംഗീകാരത്തിനായി സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിച്ചത് പ്രകാരം (No: 2020/101/4110/HQ dated: 24/12/2021) ധനകാര്യവകുപ്പിൽ നിന്നുള്ള വിക്ഷേപങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ചർച്ച ചെയ്യുന്നതിനായി 06/07/2023 തീയതിയിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി ഒരു മീറ്റിംഗ് വിളിച്ചിട്ടുണ്ട്.</p>

തീരുമാനം:

മുൻ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗ തീരുമാനങ്ങളിലെടുത്ത നടപടി സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ചർച്ച ചെയ്ത് സംതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി. ആവശ്യമായ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് കീഴ് ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ചുമതലപ്പെടുത്തി

ഐറ്റം നമ്പർ -03

ഓഡിറ്റുടെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച്

കിലയുടെ മെമ്മോറാണ്ടം ഓഫ് അസോസിയേഷനിലെ ഖണ്ഡിക 17 ൽ 1 (ii) പ്രകാരം കിലയിലെ ഓഡിറ്ററെ നിയമിക്കുന്നതിനും ഫീസ് നിശ്ചയിക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിലിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഓഡിറ്റേഴ്സ് പാനൽ ശേഖരിച്ചതിൽ നിന്നും M/s. SGS & COMPANY, CA MED TOWER, X-657-B, PALLIKULAM ROAD, NEAR CHALDEAN CENTRE THRISSUR- 680001 എന്ന സ്ഥാപനത്തെ 2020-21, 2021-22 എന്നീ സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ കിലയുടെ കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിനും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട്സ് അംഗീകരിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകുന്നതിനുമായി 75,000 രൂപ ഓഡിറ്റ് ഫീ നിരക്കിൽ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാന പ്രകാരം നിയമിച്ചിരുന്നു.

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കിലയുടെ കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിനും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട്സ് അംഗീകരിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകുന്നതിനുമായി M/s. SGS & COMPANY, CA MED TOWER, X-657-B , PALLIKULAM ROAD, NEAR CHALDEAN CENTRE THRISSUR- 680001 എന്ന സ്ഥാപനത്തെ 75,000 രൂപ ഓഡിറ്റ് ഫീ നിരക്ക് നിശ്ചയിച്ച് നിയമനം നടത്തുന്നതിന് 13/04/2023 തീയതിയിൽ ചേർന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി തീരുമാനിച്ചു. അതോടൊപ്പം ടി നിയമനം ബഹു.തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രി അദ്ധ്യക്ഷനായുള്ള ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മൂന്നാമതെ അംഗീകാരത്തിനും സാധൂകരണത്തിനുമായി സമർപ്പിക്കുന്നതിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി തീരുമാനിക്കുകയും തുടർ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

മേൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി തീരുമാന പ്രകാരം 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കിലയുടെ കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിനും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട്സ് അംഗീകരിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകുന്നതിനുമായി M/s. SGS & COMPANY, CA MED TOWER, X-657-B , PALLIKULAM ROAD, NEAR CHALDEAN CENTRE THRISSUR- 680001 എന്ന സ്ഥാപനത്തെ നിയമിച്ചത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മൂന്നാമതെ അംഗീകാരത്തിനും സാധൂകരണത്തിനുമായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കിലയുടെ കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിനും സ്റ്റേറ്റ് മെന്റ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട്സ് അംഗീകരിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകുന്നതിനുമായി M/s. SGS & COMPANY, CA MED TOWER, X-657-B , PALLKULAM ROAD, NEAR CHALDEAN CENTRE THRISSUR- 680001 എന്ന സ്ഥാപനത്തെ 13/04/2023 ലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി തീരുമാന പ്രകാരം നിയമിച്ചത് സാധൂകരിക്കുവാനും പ്രസ്തുത തീരുമാനം അംഗീകരിക്കുവാനും ഗവൺമെന്റ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു.

ഐറ്റം നമ്പർ -04

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേക്കുള്ള ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ്- സംബന്ധിച്ച്

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കിലയ്ക്ക് ലഭിക്കുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന ധനസഹായങ്ങൾ കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ടാണ് ബജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്. പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന പ്രധാന ധനസ്രോതസ്സുകളുടെ രത്നച്ചുരുക്കം താഴെ ചേർക്കുന്നു

ക്രമ നമ്പർ	ഇനം	തുക ലക്ഷത്തിൽ
1.	കില ഗ്രാന്റ് ഇൻ എയ്ഡ് (പ്ലാൻ) - സാമ്പത്തിക വർഷം 2023-24	3300.00
2.	സംസ്ഥാന സർക്കാർ 2023 മാർച്ച് 31 ന് തിരിച്ചെടുത്ത തുക കിലക്ക് തിരികെ ലഭിക്കുന്നത്	1493.97
3.	കില ഗ്രാന്റ് ഇൻ എയ്ഡ് (നോൺ പ്ലാൻ)	47.25
4.	കില - സിഎച്ച്ആർഡി - കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ വിഹിതം - 150 ലക്ഷം രൂപ	300.00
	കില □ സിഎച്ച്ആർഡി □ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ വിഹിതം - 150 ലക്ഷം രൂപ	
5.	ആർ.ജി.എസ്. എ	10062.00
6.	ആർ. കെ. ഐ (PFR)	851.74
7.	UNICEF	39.32
8.	KSWMP	122.79

9.	OLOI	195.96
10.	കില - കിഫ്ബി പ്രോജക്ട്	937.41
11.	വിവിധ പ്രോജക്ടുകളിലേക്കുള്ള ധനസഹായം -കേന്ദ്ര സർക്കാർ / സംസ്ഥാന സർക്കാർ/ വിവിധ ഏജൻസികൾ	159.87
12.	കില സെന്റർ ഫോർ അർബൻ ഗവേണൻസ് - കോർപ്പറേഷൻ/മുനിസിപ്പാലിറ്റി വിഹിതം	145.04
13.	കില സിഎച്ച്ആർഡി വനിതാ ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മാണം - ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം	147.05
14.	IPPL കോളേജിന് ലഭിക്കുന്ന ധനസഹായം	29.53
	ആകെ	17831.93

മേൽ ധനസഹായം കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ട് വിവിധ പദ്ധതികൾ, പരിശീലനങ്ങൾ, ഗവേഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ, സെമിനാറുകൾ, ശില്പശാലകൾ, പ്രോജക്ടുകൾ എന്നിവ ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കാൻ ഉദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളത്. ആയതിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള വരവ് ചെലവ് കണക്കുകളും മറ്റ് അനുബന്ധ പദ്ധതികളുടെ ചെലവുകളും ഉൾക്കൊള്ളിച്ചുകൊണ്ടാണ് വിശദമായ ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെ സംക്ഷിപ്ത രൂപം ചുവടെച്ചേർക്കുന്നു.

KERALA INSTITUTE OF LOCAL ADMINISTRATION - KILA					
Budget estimate for the year 2023-24					
Rupees in Lakhs					
Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
1	Opening Balance(A)	7,951.48	7,816.80	6,293.11	
2	Revenue Income(B)				
2.1	Grant from Government - Non-Plan fund	182.67	346.33	347.25	
2.1 a	Grant from State Govt. Non-Plan- KILA	40.31	46.33	47.25	Expected budget allocation of Non-Plan Grant in Aid

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
	HQ				from GoK-KILA HQ
2.1 b	Recurring Grant from MoRD (25+core faculty) CHRDKottarakkara	142.36	150.00	150.00	Grant for erstwhile SIRD(now KILA) -Expected 50% as share of training expenses ,full salary of core faculty of & maximum support for non-teaching staff & other expenses (Rs. 25 lakhs)
2.1 c	Recurring Grant (Govt. of Kerala - CHRDK)	-	150.00	150.00	Grant for erstwhile SIRD (now KILA)- Non plan grant State Contribution matching share
2.2	Income from Training programme	902.34	831.29	1,053.84	Expected income of administration charges, Online platform charge, faculty & staff time, room rent & rent training equipment etc.
2.3	Interest from Bank	67.99	43.56	68.00	Expected income from interest on bank
2.4	Other Income	24.01	39.42	26.41	Expected income from Quarters rent, photocopy charges etc.
2.4.1	IPPL_ Tuition Fee	0.70	-	6.75	Expected fund from IPPL
2.4.2	IPPL_ Admission Fee	0.15	-	0.46	
2.4.3	IPPL_ Caution Deposit	0.14	-	0.45	
2.4.4	IPPL_ Mess and Hostel Fee	0.07	-	21.87	
2.5	Development of Centres Handed Over to KILA – (Allocation under Grant in Aid Plan)	42.29	75.00	75.00	Approved annual plan 2023-24 fund earmarked for the day-to-day expenditure incurred for KILA centres- Agali, Trivandrum etc.

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
2.6	Additional requirement for KILA CHRD - (Allocation under Grant in Aid Plan)	50.00	50.00	50.00	Approved annual plan 2023-24 fund earmarked for the day-to-day expenditure incurred for KILA centres- KILA-CHRD
	Sub Total (B)	1,270.37	1,385.60	1,809.84	
3	Project Income - Central Assistance & State Govt (C)				
3.1	Scheme fund KILA-CHRD	2.45	16.05	20.00	Programmes such as PMAY/Rurban Fund/NIRD & Other Projects etc. - Kottarakkara Centre
3.2	Grant from Central Govt.- (RGSA)	1,730.95	3,793.00	10062.00	Expected fund from RGSA project - allocation for Capacity Building component 2023-24
3.3	Project - Mahila Kissan Sasaakthikaran Abhiyaan-MKS (Interest from Bank)	3.61	-	-	Project completed
3.4	Study on Development of Human Resources in Panchayats / MoPR -	9.24	-	6.16	Expected project fund for the year 2023-24
3.5	MoPR -Evaluation Study of Incentivization of Panchayats scheme	1.73	4.03	4.03	Project Started from 2020-21 Expected project fund for the year 2023-24
3.6	MoPR Project- Present Status Rural LGS in Non Part IX areas of the Country	-	18.84	3.08	Project Started from 2020-21 Expected project fund for the year 2023-24
3.7	Project Sankalp	1.77	6.00	-	Project completed
3.8	District Plan comparison - MOPR	18.79	-	-	Project completed

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
3.9	Department of Urban Affairs	4.54	11.94	10.00	Expected fund from Dept. of Urban Affairs
3.10	Project TQM ISO -	31.86	-	-	
3.11	Project TQM ISO - Contribution from LSGI /Revenue	-	-	120.00	Expected Contribution from LSGI
3.12	KSDIM-Project LG DM Plan	27.26	41.00	55.00	Expected project fund for the year 2023-24
3.13	Project KIIFB	462.59	1,400.00	937.41	KILA SPV KIIFB Project-Centage charges for 1 crore category as per the tripartite agreement signed and expect centage charge (50%) for 3 crore category
3.14	SPIU-National Cyclone Risk Mitigation Project II	-	138.00	-	
3.15	RKI Programme For Results	-	141.00	851.74	Expected project fund for the year 2023-24
3.16	KDISC – One Local Governments One Idea	76.10	200.00	195.96	Expected project fund for the year 2023-24
3.17	Project One Health TNA	16.51	-	0.75	Expected project fund for the year 2023-24
3.18	Project One Health	18.64	-	-	Project completed
3.19	Project Women & Child Development	4.80	-	4.80	Expected project fund for the year 2023-24
3.20	KSWMP	-	-	122.79	Expected project fund for the year 2023-24
3.21	SPIU-National Cyclone Risk Mitigation Project I	84.11	107.00	-	Project completed
3.22	Other projects -	-	17.00	-	Expected project fund for the year 2023-24
3.23	UNDP - GoI - GEP - IHRML Project	13.68	13.68	-	Project completed

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
3.24	Project UNEP ecosystem based Disaster Risk Reduction (Eco-DRR)	22.89	52.97	-	Project completed
3.25	Project UNICEF - Localising SDG for Child Rights	37.02	43.03	-	Project completed
3.26	Project UNICEF - Child Budgeting Karnataka	1.11	1.45	-	Project completed
3.27	SDG- UNICEF Support to State Govt- Tamil Nadu	6.97	-	-	Project completed
3.28	UNICEF Project - Strengthening child Friendly Local Governance in Kerla	-	-	39.32	Expected project fund for the year 2023-24
3.29	NIUA-KILA Project ITCN	0.90	1.50	-	Project completed
3.30	Assam Society for Comprehensive Financial Management System	-	56.05	56.05	Project Started from 2021-22 and reimbursement expected during the year 2023-24
3.31	Preparation of ESSA Addendum for the proposed Resilient Kerala Program Additional Financing (AF)	27.01	33.43	-	Project completed
	Sub Total (C)	2,604.51	6,095.96	12489.09	
4	Non-Capital Income (D)				
4.1	State Plan - (Non-Capital Income) 2022-23	903.87	276.00	-	
4.2	State Plan - (Non-Capital Income) 2021-22	680.24	-	-	

Sl.No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
4.3	State Plan - (Non Capital Income) 2023-24	-	-	2,380.00	Expected Grant for Capacity Building Activities of current year
4.3.1	Capability Development				
4.3.1 a	Kerala Specific Capability Building Development	-	1,600.00	1,600.00	
4.3.1 b	Support to State Resource group & Strengthening Help Desk system	-	300.00	300.00	
4.3.1 c	Virtual Learning System	-	41.00	41.00	
4.3.1 d	Area Development Programmes	-	30.00	30.00	
4.3.1 e	National & International Programmes	-	50.00	50.00	
4.3.2	Research, Studies & Evaluation	-	30.00	30.00	
4.3.3	Documentation Dissemination Knowledge Management	-			
4.3.3 a	Documentation of Good Practices & Museum on Decentralisation	-	10.00	10.00	
4.3.3 b	Seminars and Workshops	-	50.00	50.00	
4.3.3 c	Upgradation of KILA Journal of Local Governance	-	4.00	4.00	
4.3.4	Institutional Strengthening	-			
4.3.4 a	Development of Centres handed over to KILA -	-	75.00	75.00	

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
	programmes				
4.3.4 b	Up gradation of Library, e Library & Information system development	-	15.00	15.00	
4.3.4 c	Faculty & Staff Improvement programme	-	5.00	5.00	
4.3.4 d	Initiating various thematic centres/chairs/hubs	-	70.00	70.00	
4.3.5	Additional requirement for KILA CHRD - (Allocation under Grant in Aid Plan)	-	50.00	50.00	
4.3.6	Repair & Maintenance of Computer, Printer, UPS System & Complete Online KILA (COKILA) software for office automation / Complete online KILA and Sub centres	-	50.00	50.00	
4.4	Urban Chair - Contribution from Urban Local Bodies	-	145.04	145.04	Expected contribution from ULBs
	Sub Total (D)	1,584.11	2,801.04	2,525.04	
5	Capital Income(E)				
5.1	Infrastructure Development 2021-22				
5.1.1	KILA Kottarakkara Centre	-	44.24	-	

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
5.1.2	Procurement of multi-functional colour Printer and high speed wired wireless network document scanner	-	30.76	-	
5.1.3	Development of External Campuses	-	600.00	-	
5.2	Infrastructure Development - 2022-23				
5.2.1	Up gradation of infrastructure & facilities at various centres of KILA	-	150.00	160.00	Expected Grant for current year
5.2.2	Septage treatment Plan	-	300.00	216.00	Expected Grant for current year
5.2.3	Making KILA a solar campus	-	75.00	75.00	Expected Grant for current year
5.2.4	Construction of International Hostel Block at KILA-Thaliparamba Campus. Total project cost is ₹ 1200.00 lakh, ₹ 390.00 lakh allocated for the first year.	-	390.00	400.00	Expected Grant for current year
5.2.5	Purchase of laptops (as part of increased online training requirement)	-	3.00	7.00	Expected Grant for current year
5.2.6	Purchase of computers, Campus Wi-Fi in KILA HQ, Purchase of transformer and installation	-	-	57.00	Expected Grant for current year

Sl.No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
5.2.7	Interactive Classroom with Video conference facility and purchase of HD Videoconferencing camera	-	2.00	5.00	Expected Grant for current year
5.2.8	Resumed fund refunded by GoK- (Erstwhile AHADS - CCPRM)	-	202.91		
5.2.9	Resumed Fund refunded by GoK (Grant in Aid Plan KILA)	-	680.24	1,493.97	Expected refund - resumed fund
5.2.10	Interest on Corpus Fund (Earmarked Fund for land acquisition)	-	115.11	-	
5.2.11	Interest on Corpus Fund KILA	-	98.00	-	
5.2.12	Contributions for Construction of Women Hostel Kottarakara Centre- (from Block Panchayaths)	91.86	254.55	147.05	Expected contributions from Block Panchayath for the construction of women's hostel at Kottarakara Centre
5.2.13	Acquisition of Land		4,258.24		
	Sub Total(E)	91.86	7,204.06	2,561.02	
6	Other Fund (F)				
6.1	KILA General Provident Fund	12.03	136.57	13.23	KILA GPF
6.2	KILA Pension	28.51	39.93	31.36	KILA Pension fund
	Sub Total(F)	40.54	176.50	44.59	
	GRAND TOTAL				

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
	INCOME (A+B+C+D+E+F)	13,542.87	25,479.96	25722.69	
7	Revenue Expenses(G)				
7.1	Administration Expenses:-	712.84	1,101.70	1123.41	
7.2	Office Expenses:-	59.56	48.05	65.52	
7.3	Training Expenses	291.82	124.43	321.00	
7.4	Other Expenses				
	KILA -HQ	59.61	54.84	62.09	
	KILA Kottarakkara Centre	16.64	16.35	19.14	
	KILA Agali Centre	31.34	40.23	36.04	
7.5	Recurring Expenses				
	KILA CSED Kottarakkara	3.34	-	3.84	
	KILA Mannuthy	8.38	-	9.64	
	KILA Thalipparamba	8.14	-	9.36	
	IPPL_PG Course Expense	19.71	-	89.80	
	International Centre for Leadership Studies Kerala, Thaliparamba			70.00	
7.6	Depreciation	269.30	-	-	
	Sub Total Revenue Expense (G)	1,480.69	1,385.61	1809.83	
8	Project Expenses/ Central Assistance Expenses(H)				

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
8.1	Other Scheme Expenses- Kottarakkara Centre	51.68	16.05	20.00	Programme expenditure of PMAY/BFT/Rurban Fund/NIRD & Other Projects-etc- Kottarakkara Centre
8.2	Project - RGSA	1,730.95	3,793.00	10062.00	Proposed Utilisation of RGSA fund
8.3	Project - RGSY	-	245.67	-	Project Completed
8.4	MoPR -Evaluation Study of Incentivization of Panchayats scheme	-	4.03	4.03	Proposed expenditure
8.5	Project - District Plan comparison - MoPR	21.22	35.00	-	Proposed expenditure
8.6	MoPR Project-Present Status Rural LGS in Non Part IX areas of the Country	10.38	18.84	3.08	Proposed expenditure
8.7	Project - Mahila Kissan Sasaakthikaran Abhiyaan-MKS	227.57	734.85	-	Proposed expenditure
8.8	Study on Development of Human Resources in Panchayats / MoPR -	3.74	-	6.16	Proposed expenditure
8.9	KILA KIIFB - PMU Expense -	352.22	729.82	937.41	Expected Expenditure for KILA PMU (1Cr & 3Cr)
8.10	Project -Town Planning Training	-	1.90	-	Project Completed
8.11	Project - TQM ISO	52.18	60.00	-	Project Completed
8.12	Project - TQM ISO - Contribution from LSGIs	-	-	120.00	Expected Expenditure
8.13	Project - Suchitwa Mission- Swachh	21.09	62.43	-	Project Completed

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
	Bharath Mission				
8.14	Project -KSDIM- Project LG DM Plan	31.45	50.00	55.00	Expected Expenditure
8.15	Project Disaster Management	0.55	-	-	Project Completed
8.16	Department of Urban Affairs/Performance Audit	3.37	11.94	10.00	Proposed expenditure
8.17	25 Years-PPC- Sangamam	12.98	84.18	71.20	Proposed expenditure
8.18	Project - Jagratha samithi	-	14.00	-	Project Completed
8.19	Project - Asset Management	0.03	-	-	Project Completed
8.20	Project NCRMP	-	107.00	-	Project Completed
8.21	Project Women & Child Development	-	-	4.80	Proposed expenditure
8.22	Rebuild of Kerala Initiative- Kerala Climate Resilient Programme- Programme for Results	-	141.00	851.74	Proposed expenditure
8.23	SPIU-National Cyclone Risk Mitigation Project II	36.01	138.00	-	Proposed expenditure
8.24	KDISC - One Local Governments One Idea	130.79	200.00	195.96	Proposed expenditure
8.25	Hackathon - GoK	-	89.00	89.00	Proposed expenditure
8.26	Project One Health _TNA	3.81	-	0.75	Proposed expenditure
8.27	Project One Health	18.64	-		
8.28	KSWMP	-	-		Proposed expenditure

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
				122.79	
8.29	Project - GIZ	3.86	-	-	Project Completed
8.30	Project - UNEP ecosystem based Disaster Risk Reduction(Eco- DRR)	5.82	-	-	Project Completed
8.31	UNDP - GoI - GEP - IHRML Project	7.57	13.68	-	Project Completed
8.32	Project -University of ESSEX	-	-	-	Project Completed
8.33	Other Projects- Project Sankalp, Project Preparation of Bio Diversity Register	-	23.00	-	Project Completed
8.34	Project UNICEF - Localising SDG for Child Rights	47.75	43.03	-	Project Completed
8.35	Project UNICEF - Child Budgeting Karnataka	9.18	1.45	-	Project Completed
8.36	UNICEF Project - Strengthening child Friendly Local Governance in Kerla	-	-	39.31	Proposed expenditure
8.37	Up-Scaling Community Resilience-EcoDRR UNEP	48.72	52.97	-	Project Completed
8.38	Preparation of ESSA Addendum for the proposed Resilient Kerala Program Additional Financing (AF)	-	33.43	-	Project Completed
8.39	Assam Society for Comprehensive Financial	21.32	56.05	56.05	Proposed expenditure

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
	Management System				
8.40	Project NIUA-KILA _Project ITCN	6.98	1.60	-	Proposed expenditure
8.41	Expenditure from Interest on SDC Corpus Fund	-	25.00	-	Project Completed
	Sub Total Project expense (H)	2,859.83	6,786.92	12649.28	
9	Advances/sundry Debtors (I)	388.49			
10	State Plan - (Non- Capital Expenses) (J)				
10.1	Capacity Building Programmes				
10.1 a	Capacity Building Programmes for Strengthening Decentralization and Local Governments in Kerala(2022-23)	-	-	590.10	Expenditure for Capability development programme expenses for current year allocation based on the training calendar - Resumed Plan Fund - 2022-23
10.1 b	Capacity Building Programmes for Strengthening Decentralization and Local Governments in Kerala	1,157.75	1,600.00	1,600.00	Provision for Capability development programme expenses for current year allocation based on the training calendar - Plan Fund
10.1 c	State Resource Group and Strengthening Help Desk System	267.71	300.00	300.00	Provision utilisation of current year allocation - Plan Fund
10.1 d	Virtual Learning System	-	41.00	41.00	Expected expenditure for Distance Learning programme ,MOOC, Learning Hub at museum, videos and tools for virtual learning & training without trainer etc-current

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
					year budget provision - Plan Fund
10.1 e	Area development Programme	30.00	30.00	30.00	Expected expenditure for programmes -Development initiatives in the state at the local level /convergence at area levels etc -current year budget provision - Plan Fund
10.1 f	International & National Seminars and Workshops	50.00	50.00	50.00	Expected expenditure for International & national seminars & workshops - Plan Fund
10.2	Research , Studies & Evaluation	30.00	30.00	30.00	Proposed expenses for the research programmes in selected areas related to Local Governance & Decentralization-current year budget provision - Plan Fund
10.3	Documentation, Dissemination and Knowledge Management				
10.3 a	Documentation of good practices		10.00	10.00	Expected expenditure for the documentation of innovative & replicable initiatives-current year budget provision - Plan Fund
10.3 b	Seminars & workshops	50.00	50.00	50.00	Expected expenditure for organizing workshops to receive fresh perspectives , develop new ideas etc in Local Governance & Decentralization-current

SI No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
					year budget provision - Plan Fund
10.3 c	Up gradation of KILA Journal of Local Governance	-	4.00	4.00	Expected expenditure for the upgrading journal to an international level- current year budget - Plan Fund
10.4	Institutional Strengthening				
10.4 a	Development of centres handed over to KILA	42.23	75.00	75.00	Expected expenditure for Specialized centre wise training, programmes and management expenses incurred for various centres handed over to KILA - Plan Fund
10.4 b	Up gradation of Library, e Library & Information system development	10.53	15.00	15.00	Expected expenditure for developing Library as Resource centre on Local Governance including digital -current year budget - Plan Fund
10.4 c	Faculty & Staff Improvement programme	-	5.00	5.00	Expected expenditure for Up gradation of the knowledge & skill of faculty & staff of KILA-current year budget - Plan Fund
10.4 d	Initiating various thematic centres/chairs/hubs	24.77	70.00	70.00	Expected expenditure for establishing various Thematic Centres, Hubs, Chair etc in KILA -current year budget
10.4 e	Additional requirement for KILA CHRD	50.00	50.00	50.00	Provision for meeting additional expenses of KILA CHRD considering the decrease in Central Grant - Plan Fund

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
10.4 f	Repair & Maintenance of Computer, Printer, UPS System & Complete Online KILA (COKILA) software for office automation / Complete online KILA and Sub centres	42.68	50.00	50.00	cost for the maintenance of software & hardware up gradation, internet facility, lease line and for the implementation of COKILA software in all centres of KILA to become paperless office-Utilisation of previous year allocation - Plan Fund
10.4 g	Research on Post Covid - Socio Economic Impact & Local Governance	-	25.00	25.00	Provision for research -met from KILA Fund
10.4 h	Thadheshakam Portal	-	35.00	35.00	Provision for development of Thadheshakam Portal
	Sub Total - Non-Capital Expenses(I)	1,755.67	2,440.00	3,030.10	
11	Capital Expenses - Development of Infrastructure (K)				
a	Furniture/Rack /Printer/LCD etc - KILA and 5 Centres	-	60.00	60.00	Provision for purchase of furniture and equipment's based on urgent situation - KILA and 5 Centres (met from KILA Fund)
b	Maintenance of Guest Houses KILA HQ	-	20.00	20.00	Maintenance for 2 Guest houses of KILA (Post Covid centres) (met from KILA Fund)
c	Maintenance of Guest Houses 5 Centres of KILA	-	50.00	50.00	Maintenance for Guest houses 5 Centres of KILA- (Post Covid canters) (met from KILA Fund)
d	Quality Assurance Lab KILA HQ and 2 canters	8.13	30.00	21.87	Proposed expenditure for the Quality Assurance Lab at KILA HQ and 2 canters (met from KILA Fund)

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
e	Purchase of new computers & printers for KILA main campus & canters	1.55	30.00	-	
f	Surveillance Camera	-	10.00	10.00	Provision for purchase of Surveillance Camera - KILA and 5 Centres (met from KILA Fund)
g	Up gradation of infrastructure & facilities at various canters of KILA	-	150.00	160.00	Provision for improving basic infrastructure facilities at KILA, KILA CHRD, TD & NRM Centre Agali, ETC Thaliparampa, CSED Kottarakara, CGG Mannuthy - Plan Fund
h	KILA Kottarakkara Centre	-	118.97	-	
i	Procurement of multi functional colour Printer and high speed wired wireless network document scanner	-	30.76	30.76	Provision for procurement - Plan Fund
j	Development of External Campuses	-	600.00	-	
k	Septage treatment Plan	-	300.00	216.00	Nature based Septage Treatment Plant - Plan Fund
	Alternate Energy Sources		-		
l	Making KILA a solar campus	-	75.00	75.00	Greener and more eco-friendly campus- Plan Fund
m	Construction of International Hostel Block at KILA-Thaliparamba Campus. Total project cost is ₹	-	390.00	400.00	International Hostel Block- Plan Fund

Sl.No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
	1200.00 lakh, ₹ 390.00 lakh allocated for the first year.				
n	Purchase of laptops (as part of increased online training requirement)	-	3.00	7.00	6 nos. of Laptop computers for class rooms- Plan Fund
o	Purchase of computers, Campus Wi-Fi in KILA HQ, Purchase of transformer and installation	-	-	57.00	Purchase of computer, Generator and Wi-Fi at KILA HQ and its installation - plan Fund
p	Interactive Classroom with Video conference facility and purchase of HD Videoconferencing camera	-	2.00	5.00	Conversion of class rooms of KILA to Interactive mode - Plan Fund
	Sub Total K (a)	9.68	1,869.73	1,112.63	
11.1	Infrastructure Development activities carried on with PY allotment				
a	Renovation of KILA-Tribal Development & Natural Resource Management Centre-Agali	-	65.00	65.00	Renovation works at KILA & CTDNRM Centre Agali - Plan Fund
b	Repairs & Maintenance of existing Auditorium	80.63	164.02	83.39	Repairs and maintenance of existing auditorium-Plan Fund

Sl No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
c	Renovation & Extension of existing Kitchen & up gradation of kitchen Equipment & Dining Hall	20.30	32.13	11.83	Renovation and extension of kitchen and Up-gradation of Dining Hall & equipment- Plan Fund
d	Truss Work over Admin block & SAS Building & Library Building	-	27.00	27.00	Truss work over Admin Block and SAS etc. Plan Fund
e	Office Automation at KILA- TD & NRM centre & KILA- Human resource Development Centre- Kottarakkara	-	34.26	99.26	Purchase of computers , printer etc for Kottarakkara centre-in progress - Plan Fund
f	Setting up of computer lab - KILA	-	60.00	60.00	Purchase of computers and equipment's for computer lab in KILA HQ - Plan Fund
	Water Supply & sanitation				
g	Construction of new water tanks	-	31.00	31.00	Construction of new water tank- Plan Fund
h	Resumed Fund by GoK (Grant in Aid Plan KILA)	1,493.97	-	-	
	Sub total K(b)	1,594.90	413.41	377.48	
12	Construction of new women's hostel- K (c)	147.80	254.55	401.60	Expected construction cost
13	Urban Chair Expenses- K (d)	-	40.00	50.00	Expected expenses for Urban Chair Salary and other expenses
14	Acquisition of Land- K (e)	-	6,673.02	2,302.17	Proposed to be utilized for the acquisition of 9 acres of land.

Sl.No.	Particulars	Audited Accounts 2022-23	Budget Estimate 2022-23	Budget Estimate 2023-24	Remarks for budget estimate 2023-24
15	Sub Total Capital Expenses - Development of Infrastructure (K) = K(a)+K(b) + K (c.)+ K (d)+ K (e)	1,752.38	9,250.71	4,243.88	
16	Excess of Income over Expenditure (L)	(210.32)	(0.00)	0.00	
17	Closing Balance(M)	6,293.11	5,616.73	3,989.59	
GRAND TOTAL (G+H-I+J+K+L+M)		13,542.87	25,479.96	25722.69	

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേക്കുള്ള വിശദമായ ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് 06/07/2023 തീയതിയിൽ ചേരുന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി (അനുബന്ധം - 2) സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പ്രസ്തുത എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗീകാരവും ശുപാർശയും പ്രതീക്ഷിച്ചുകൊണ്ട് 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേക്കുള്ള വിശദമായ ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് ഗവൺമെന്റ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു

തിരുമാനം:
 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേക്കുള്ള ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് ഗവൺമെന്റ് കൗൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകരിച്ചു

ഐറ്റം നമ്പർ - 5

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്: 2022-23 അംഗീകരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കണക്കുകൾ M/s SGS & Company, Chartered Accountants, Thrissur എന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ ചാർട്ടേഡ് അക്കൗണ്ടന്റ്സ് പരിശോധിച്ച് ഇൻകം ആന്റ് എക്സ്പെൻഡിചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, റസീപ്റ്റ്സ് ആന്റ് പേയ്മെന്റ്, ബാലൻസ് ഷീറ്റ്, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ 01.06.2023 തീയതി ഒപ്പുവെച്ച് ലഭ്യമായിട്ടുള്ളത് കില ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലെ നിരീക്ഷണങ്ങളും അഭിപ്രായക്കുറിപ്പും ചുവടെച്ചേർക്കുന്നു.

ക്ര. നം.	നിരീക്ഷണങ്ങൾ	അഭിപ്രായ കുറിപ്പ്
1.	<p>Service Tax അപ്പീൽ - 2012-13 മുതൽ 2014-15 വരെ 4,52,33,844 രൂപയും 2015-16 മുതൽ 2016-17 വരെ 3,80,63,778 രൂപയും സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ നിന്നും കിലക്ക് അനുവദിച്ച് നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് ഇൻ എയ്ഡ് (പ്ലാൻ) ധനസഹായത്താൽ നടപ്പിലാക്കിയ കാര്യശേഷി വികസന പരിപാടികൾക്ക് ആയി സർവ്വീസ് ടാക്സ് ചുമത്തിക്കൊണ്ട് Central Board of Indirect Tax and Customs ൽ നിന്നും ലഭ്യമായ ഡിമാന്റ് നോട്ടീസിന്മേൽ Department of Customs and Excise and Service Tax Bangalore ലുള്ള Appellate Tribunal മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള അപ്പീലിന്മേൽ ഹിയറിംഗ് നടത്തി തീർപ്പ് കൽപ്പിച്ചിട്ടില്ല .</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Department of Customs and Excise and Service Tax Bangalore ലുള്ള Appellate Tribunal മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ച അപ്പീലിന്മേലുള്ള ഹിയറിംഗ് pending ആണ് എന്നത് രേഖപ്പെടുത്തുന്നു. • കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ ധനസഹായത്താൽ നടപ്പിലാക്കുന്ന കാര്യശേഷി വികസന പദ്ധതിക്ക് സർവ്വീസ് ടാക്സ് ഒഴിവാക്കിയിട്ടുള്ളത് പോലെതന്നെ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ ധനസഹായത്താൽ നടപ്പിലാക്കുന്ന കാര്യശേഷി വികസന പദ്ധതിക്ക് സർവ്വീസ് ടാക്സ് ഒഴിവാക്കുന്നതിനായി സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ നിന്നും കേന്ദ്ര ധനകാര്യ വകുപ്പിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി തീരുമാനിച്ചത് പ്രകാരം കേന്ദ്ര ധനകാര്യ വകുപ്പിലേക്ക് സംസ്ഥാന സർക്കാർ 12/8/2022 തീയതിൽ D.O. No. LSGD / IB2/157/21-LSGD നമ്പർ കത്ത് മുഖേന അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ .ആയതിനു മറുപടിയായി "KILA നൽകുന്ന സേവനങ്ങൾ ഭരണഘടനയുടെ ആർട്ടിക്കിൾ 243 W പ്രകാരം ഒരു മുനിസിപ്പാലിറ്റിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പരിധിയിൽ വരാത്തതിനാൽ, 20.06.2012 ലെ മെഗാ

		<p>ഇളവ് വിജ്ഞാപന നമ്പർ.25/2012-ST-യുടെ SL No 39 -ന് കീഴിൽ വരുന്നതായി കാണുന്നില്ല " എന്നതിനാൽ സർവീസ് ടാക്സ് എക്സംപക്ഷൻ പരിഗണിക്കാൻ സാധിക്കില്ല എന്ന് അറിയിച്ചിരിക്കുന്നു. ടി വിഷയം MP conference ൽ പ്രത്യേക അജണ്ടയായി ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾക്കായി സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.</p>
--	--	---

കിലയുടെ വരവ് ചെലവ് കണക്ക് സംബന്ധിച്ച്

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കിലയുടെ ആകെ വരുമാനം 1270.36 ലക്ഷം രൂപയും ആകെ ചെലവ് 1480.69 ലക്ഷം രൂപയുമാണ്.

Depreciation തുകയായ 269.30 ലക്ഷം രൂപ അക്കൗണ്ട് ചെയ്യുന്നതിന് മുമ്പ് കിലയുടെ അധിക വരുമാനം 58.98 ലക്ഷം രൂപയും Depreciation അക്കൗണ്ട് ചെയ്തതിന് ശേഷം അധിക ചെലവു 210.33 ലക്ഷം രൂപയുമാണ് . വിശദാംശം താഴെ ചേർക്കുന്നു .

Particulars	Rs. in Lakh
Total Income	1270.36
Total expenditure before Depreciation	1211.39
Excess of Income over Expenditure before Depreciation	58.98
Depreciation	269.30
Total expenditure after Depreciation	1480.69
Excess of Expenditure over Income after Depreciation	210.33

• സർക്കാർ ധനസഹായം

1) 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ബജറ്റ് വിഹിതമായ 3300 ലക്ഷം രൂപയിൽ 903.87 ലക്ഷം രൂപ കിലയുടെ treasury അക്കൗണ്ടിൽ ലഭിച്ചിരുന്നു . സാമ്പത്തിക വർഷാരംഭം മുതൽ തന്നെ കാര്യശേഷി വികസനം ലക്ഷ്യമിട്ടുകൊണ്ടുള്ള വിവിധ ശില്പശാലകൾ, പരിശീലനങ്ങൾ എന്നിവ കില നടത്തുകയും വിവിധ പ്രോജക്ടുകളുടെ ഫണ്ടുകളിൽ മുൻകൂർ തുകയെടുത്തു ചെലവു വഹിക്കുകയും ചെയ്തു . എന്നാൽ ധനകാര്യ വകുപ്പിന്റെ 16/04/2018 തീയതിയിലെ G.O (P) No. 62/2018 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം PSTSB അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാത്രമേ തുകകൾ വരവ് വെച്ച് നൽകുവാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ എന്നും കില

ഡയറക്ടറുടെ പേരിലുള്ള അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുകകൾ വരവ് വെക്കുന്നതിന് സർക്കാരിന്റെ പ്രത്യേക അനുമതി ലഭ്യമാക്കണമെന്നും treasury യിൽ നിന്നും അറിയിച്ചു. 24.1.2023 തീയതി പ്രത്യേക അനുമതിയോടെ ഉള്ള ഉത്തരവ് ലഭിച്ചെങ്കിലും treasury നിയന്ത്രണത്താൽ പ്രസ്തുത തുക കിലക്ക് എടുക്കുവാൻ സാധിച്ചില്ല.

- 2) 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഭരണാനുമതി നൽകിയതിൽ 329.89 ലക്ഷം രൂപ അനുവദിച്ച ഉത്തരവ് ആയെങ്കിലും തുക ലഭ്യമായില്ല
- 3) 2021-22 വർഷം ചെലവായ 127.29 ലക്ഷം രൂപയും 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഭരണാനുമതി ലഭിച്ചതിന്റെ രണ്ടാം ഗഡുവായി 145.21 ലക്ഷം രൂപയും ചേർത്ത് 272.50 ലക്ഷം രൂപ സ.ഉ.(സാധാ) നം 780/2023/LSGD dt. 30.3.23 പ്രകാരം അനുവദിച്ച ഉത്തരവ് ലഭിച്ചെങ്കിലും തുക ലഭ്യമായില്ല അനുവദിച്ച ഉത്തരവ് ആയെങ്കിലും തുക ലഭ്യമായില്ല
- 4) 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ CSS പദ്ധതിയിൽ കില-കൊട്ടാരക്കര സെന്ററിനുള്ള (മുൻ SIRD) ധനസഹായ കേന്ദ്രവിഹിതമായി 85.42 ലക്ഷം രൂപ (56.95 ലക്ഷം രൂപ 31.01.2023 നും 28.47 ലക്ഷം രൂപ 29.03.2023 നും) ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- 5) 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ CSS പദ്ധതിയിൽ കില-കൊട്ടാരക്കര സെന്ററിനുള്ള (മുൻ SIRD) സംസ്ഥാന വിഹിതമായ 56.95 ലക്ഷം രൂപ സ.ഉ.(സാധാ) നം 368/2023/LSGD dt. 9.2.23 പ്രകാരം അനുവദിച്ച ഉത്തരവ് ആയെങ്കിലും തുക ലഭ്യമായില്ല
- 6) 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കിലയുടെ നോൺ പ്ലാൻ ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ ബജറ്റ് വിഹിതമായ 46.33 ലക്ഷം രൂപയിൽ 28.73 ലക്ഷം രൂപ മാത്രമാണ് ലഭ്യമായിട്ടുള്ളത്. ബാക്കി തുകയായ 11.58 ലക്ഷം രൂപ സ.ഉ.(സാധാ) നം 60/2023/LSGD dt. 9.1.23 പ്രകാരം അനുവദിച്ച ഉത്തരവ് ആയെങ്കിലും തുക ലഭ്യമായില്ല
- 7) 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ Project Resilient Kerala (RKP) Programme for Results ന്റെ ചെലവു തുകയായ 138.09 ലക്ഷം രൂപ സ.ഉ.(സാധാ) നം 121/2023/LSGD dt. 25.3.23 പ്രകാരം അനുവദിച്ച ഉത്തരവ് ആവുകയും തുക 2023 ഏപ്രിൽ മാസത്തിൽ തുക ലഭിക്കുകയും ചെയ്തു.
- 8) 2021-22 മാർച്ച് മാസത്തിൽ സർക്കാർ പിൻവലിച്ച തുകയായ 680.24 ലക്ഷം രൂപ 2022 September മാസം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- 9) 31.3.23 ൽ treasury അക്കൗണ്ട് ൽ നിന്നും 1493.97 ലക്ഷം രൂപ സർക്കാർ പിൻവലിക്കുകയും ചെയ്തു

വിവിധ പദ്ധതി / പ്രോജക്ടുകൾക്കായി ലഭിച്ച ധനസഹായം

SL No	Particulars	Amount (Rs. in Lakhs)
Support from Government of India		
1	Rashtreeya Garm Swaraj Abhyan(RGSA) Scheme - MoPR	1730.95
2	Evaluation Study of Incentivization of Panchayats scheme -MoPR	1.73
3	Project Study of Devt of Human Reosurces in Panchayaths or MoPR	9.24
4	Project -District Plan Comparison	18.79
5	Project Sankalp- Ministry of Skill Development &Entrepreneureship	1.77
	Sub Total	1762.48
Support from Government of Kerala		
6	Department of Urban Affairs	4.54
7	Project LG DM Plan- KSDIM	27.26
8	Project NCRMP	45.76
9	Project One Health-TNA	16.51
10	Project One Health	18.64
11	Project Women & Child Devt	4.8
	Sub Total	117.51
Other projects/ Agencies		
12	Project KDISC	76.1
13	KIIFB Project	462.59
14	Project preparation of ESSA	27.01
15	NIUA-KILA _Project ITCN	0.9
16	UNEP - Eco DRR Project	5.82
17	Project Upscaling Community Resilence-ECODRR	15.21
18	UNDP-IHRML project 2	13.68
19	UNICEF-Project -Child Budgeting Karanataka	1.11
20	UNICEF- Localising SDG for Child Rights	37.02
21	UNICEF-Support to State Govt- Tamilnadu	6.97
	Sub Total	646.41
	Grand Total	2526.4

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കിലയുടെ നോൺ പ്ലാൻ ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ 28.73 ലക്ഷം രൂപയും CSS പദ്ധതിയിൽ കില-കൊട്ടാരക്കര സെന്ററിനുള്ള (മുൻ SIR) കേന്ദ്രവിഹിതമായി 85.42 ലക്ഷം രൂപയും 2022 മാർച്ച് മാസത്തിൽ സർക്കാർ പിൻവലിച്ച 680.24 ലക്ഷം രൂപ 2022 September

മാസത്തിൽ കിലക്ക് ലഭ്യമാക്കിയതും വിവിധ പദ്ധതി /പ്രോജക്ടുകൾക്കായി ലഭിച്ച 2526.4 ലക്ഷം രൂപയും ചേർത്ത് ആകെ 3320.79 ലക്ഷം രൂപ മാത്രം ആണ് കിലക്ക് ലഭ്യമായിട്ടുള്ളത് .

903.87 ലക്ഷം രൂപ കിലയുടെ treasuryഅക്കൗണ്ടിൽ transfer credit ചെയ്തെങ്കിലും പ്രസ്തുത തുക കിലക്ക് ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കിലയുടെ വരവ് ചെലവ് കണക്കുകളുടെ രത്നചുരുക്കം താഴെകൊടുക്കുന്നു

(രൂപ ലക്ഷത്തിൽ)

Sl No	Particulars	Current year 2022-23	Previous year 2021-22	% Increase /(Decrease) compared to P.Y
		(Rs. In lakhs)	(Rs. In lakhs)	
A) INCOME:				
1	Income from training Programme	902.35	707.15	28%
	KILA HQ			
	Administrative charges	355.77	228.47	
	Faculty and staff time	44.69	60.48	
	Room rent & rent training equipment,	432.17	108.32	
	Online Platform Charges CHRD	-	305.4	
	Vehicle Charges	13.47	0.57	
	KILA Kottarakkara centre			
	Administration Charges/Mess & Hostel Fee	56.25	3.91	
2	By Grant from Government -Non Plan Fund	274.96	191.04	44%
	KILA HQ			
	Non Plan Fund (Govt of Kerala)	40.31	21.06	
	KILA Kottarakkara centre			
	Recurring Grant 2020-2021 (Govt of India)	-	33	
	Recurring Grant 2021-2022 (Govt of India)	-	43.42	
	Recurring Grant 2022-2023 (Govt of India)	142.36	-	
	Additional Grant KILA CHRD (Govt of Kerala)	50	50	
	Development of Centres handed over to KILA	42.29	43.56	
3	Interest from bank	68.00	76.48	-11%
	KILA HQ	53.07	68.2	
	Interest from Bank - KIIFB Project	12.48	3.24	
	KILA Kottarakkara centre	2.45	5.04	
4	Other Income	25.05	43.23	-42%
	KILA HQ			
	Accredited Agencies-Processing Fee	1.2	0.6	
	Other income	0.36	18.36	
	Fee for right information	0.01	0.03	
	Tender forms & Photostat charges	0.82	0.79	
	Quarters rent	4.7	3.40	
	Cost of Tender Forms - KIIFB Project	0.85	14.8	
	Monetisation from social media	0.12	-	

Sl No	Particulars	Current year 2022-23	Previous year 2021-22	%Increase (Decrease) compared to PY
		(Rs. in lakhs)	(Rs. in lakhs)	
	IPPL Course Fee Collected	1.05	-	
	Penalty / Late fee - KIIFB Project	9.93	-	
	KILA Kottarakkara centre	-	-	
	Miscellaneous Income	0.05	4.45	
	Quarters Rent	0.33	0.47	
	KILA Agali Centre	-	-	
	Miscellaneous Income - Agali	5.63	0.06	
	TOTAL INCOME	1,270.36	1,017.90	25%
B) EXPENSES:				
1	Administration Expenses	732.97	675.95	8%
	KILA HQ			
	Pay and Allowances	417.87	426.91	
	Travelling allowances	3.92	2.55	
	Advertisement expenses	7.02	0.22	
	Audit fee	1.46	1.46	
	Security service charges	26.26	21.94	
	Legal charges & Professional Charges	8.9	0.97	
	Recruitment Expenses	4.01	-	
	Consultancy /Licence Fee	0.83	1.64	
	KILA Kottarakkara centre			
	Salary & Allowances-Core Faculty	45.76	50.81	
	Salary & Allowances-Staff	185.8	138.44	
	Travelling Expenses-Staff	0.29	0.46	
	KILA Agali Centre			
	Daily Wages	20.67	20.07	
	Security service charges	10.18	10.48	
2	Office Expenses	65.62	39.31	67%
	KILA HQ			
	Maintenance - Vehicles	9.23	5.2	
	Electricity Charges	17.54	14.28	
	GC / EC Meeting Expenses	0.03	0.04	
	Postage, Telephone & Internet charges	5.09	6.78	
	KILA Integration Expenses	1.8	4.08	
	Trivandrum Regional Centre Exps	-	0.13	
	Miscellaneous Expense	3.34	0.63	
	Housekeeping of Sahyadri GH	10.73	-	
	Bed Sheet, Pillow Cover, Etc.	4.75	0.75	

Sl No	Particulars	Current year 2022-23	Previous year 2021-22	%Increase /(Decrease) compared to BY
		(Rs. in lakhs)	(Rs. in lakhs)	
	KILA Agali Centre			
	Vehicle Maintenance-	0.27	0.54	
	Electricity Charges	2.83	3.17	
	Telephone Charges	1.02	0.12	
	News Paper & Periodicals	0.08	0.06	
	Office Expenses - Agali	6.78	2.43	
	KILA Kottarakkara centre			
	Postage and Courier Charge	0	0.15	
	Printing & Stationary	0.12	0.39	
	Telephone Charges	0.03	0.08	
	Advertisement Expenses	1.98	0.48	
3	Training Expenses	300.92	110.17	173%
	KILA HQ			
	Honorarium and T. A	6.23	0.06	
	Printing and Stationary/Training Materials	1.96	0.8	
	NCRMP Project Expenses	39.53	-	
	Washing Charges	7.67	1.95	
	Cable Connection Expenses	2.77	1.87	
	Mess expense	37.21	7.9	
	Photo & Recreation expense	1.38	0.19	
	Vehicle charges	11.13	-	
	Field Visit Expenses	9.16	-	
	Online training expense	-	0.59	
	Training Materials	16.55	5.66	
	Mineral Water	1.49	0.63	
	KILA Kottarakkara centre			
	Honorarium and T.A	2.91	4.72	
	Cable Connection Charges CHRD	0.18	0.28	
	Cleaning Expenses/ Washing charges -Hostel CHRD	2.5	0.2	
	Mess Expenses CHRD	26.13	14.77	
	Campus Maintenance Charges- CHRD	1.39	4.56	
	Training Expenses -Programme Expenses	5.06	14.55	
	Travelling Expense	7.71	5.69	
	Training expense CHRD	119.96	45.75	
4	Other Expenses	111.88	68.41	64%
	KILA			
	Bank Charges	2.65	1.6	

Sl No	Particulars	Current year 2022-23	Previous year 2021-22	%Increase /(Decrease) compared to PY
		(Rs. in lakhs)	(Rs. in lakhs)	
	Building Tax & water charges	0.58	0.45	
	Mementos	0.08	0.42	
	Newspaper and Periodicals	2.44	1.1	
	Repairs & Maintenance*	29	31.78	
	Interest & Fines	1.53	-	
	IPPL_PG Course Expense	19.71	-	
	Exhibition	2.93	-	
	Inspection Fee	0.52	1.68	
	KILA Day Expenses	10.24	-	
	Panchayat day expense	0.34	0.97	
	Campus Maintenance Charges	6.74	13.05	
	Cleaning Charges	0.6	0.42	
	Project-Salary/reporting/consultancy Etc	1.35	-	
	Accredited Agencies Expenses	0.63	0.09	
	FCRA Registration Renewal	-	0.12	
	Inauguration Expense	-	1.49	
	Processing Fee	-	0.25	
	KILA Journal	-	0.43	
	Covid 19 Expenses	-	1.58	
	KILA Kottarakkara centre			
	Repair & maintenance Vehicle	3.11	1.33	
	Repair & maintenance others	1	1.77	
	Repair & maintenance Building	0.64	0.78	
	Repair & maintenance Plant & machinery	1.06	1.33	
	Office Expense	0.46	0.25	
	Electricity Charges	4.75	4.37	
	Courier Charges	0.01	0.05	
	Miscellaneous Charges	1.27	0.09	
	KILA Agali Centre			
	Repair & maintenance/ Campus Maintenance	0.4	3.01	
	KILA CSED Kottarakkara			
	Fuel Charges	1.56	-	
	Office Expenses	0.91	-	
	Repairs & Maintenance	0.87	-	
	KILA Mannuthy			
	Miscellaneous Expenses	0.26	-	
	Office Expenses	3.83	-	
	Repairs & Maintenance	3.34	-	

Sl No	Particulars	Current year 2022-23	Previous year 2021-22	%Increase /(Decrease) compared to PY
		(Rs. in lakhs)	(Rs. in lakhs)	
	Training Expenses	0.94	-	
	KILA Thalipparamba			
	Miscellaneous Expenses	2.89	-	
	Office Expenses	3.04	-	
	Repair Charges/fuel Charges	1.17	-	
	Training Expenses	1.03	-	
	TOTAL EXPENSES (before depreciation)	1,211.39	893.84	36%
5	Excess of Income over expenditure before depreciation/ (Expenditure over Income before depreciation)	58.98	124.06	
6	Depreciation	269.3	211.56	27%
7	Excess of Income over expenditure after depreciation/ (Expenditure over Income after depreciation)	210.33	87.5	
	TOTAL	1,480.69	1,105.40	

Consolidated Expenditure

(Rs. in lakhs)

KILA HQ	737.2
KILA Kottarakkara centre-CHRD	412.12
KILA Agali Centre	42.23
KILA CSED Kottarakkara	3.34
KILA Mannuthy-CGG	8.37
KILA Thalipparamba- COWFM	8.13
TOTAL	1211.39

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഓഫ് അക്കൗണ്ടിംഗും 06/07/2023 തീയതിയിൽ ചേരുന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി (അനുബന്ധം - 3) സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പ്രസ്തുത എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗീകാരവും ശുപാർശയും പ്രതീക്ഷിച്ചുകൊണ്ട് 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഓഫ് അക്കൗണ്ടിംഗും ഗവൺമെന്റിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു

തീരുമാനം :

- 1) 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കിലങ്ക് ലഭിക്കാത്ത സർക്കാരിന്റെ ധനസഹായം സംബന്ധിച്ച് 06/07/2023 തീയതിയിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഗവൺമെന്റ് കൗൺസിൽ താഴെപ്പറയുന്ന തീരുമാനങ്ങൾ കൈക്കൊണ്ടു
 - i. 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ വിവിധ പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി കിലം ചെലവഴിച്ച തുക പൂർണ്ണമായും കിലങ്ക് തിരികെ ലഭിക്കുന്നതിന് സാങ്കേതിക തടസ്സങ്ങൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് പരിഹരിച്ച് അടിയന്തിരമായി സർക്കാർ ഉത്തരവ് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിന് ധനകാര്യവകുപ്പ് അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി ശ്രീ. കെ എസ് അജയകുമാറിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.
 - ii. 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കിലങ്ക് അനുവദിച്ച സർക്കാർ ധനസഹായം നടപ്പു സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കിലങ്ക് അടിയന്തിരമായി ലഭ്യമാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് ധനകാര്യവകുപ്പ് അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി ശ്രീ. കെ എസ് അജയകുമാറിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.
 - iii. 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ CSS പദ്ധതിയിൽ കേന്ദ്ര സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച ധനസഹായത്തിന്റെ തുല്യ വിഹിതമായ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ ധനസഹായം 85.42 ലക്ഷം രൂപ കിലംകൊട്ടാരക്കര സെന്റർ (മുൻ SFD) ന് നടപ്പു സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ അടിയന്തിരമായി ലഭ്യമാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് ധനകാര്യവകുപ്പ് അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി ശ്രീ. കെ എസ് അജയകുമാറിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.
 - iv. സർവ്വീസ് ടാക്സുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയം സംബന്ധിച്ച് വിശദമായ കത്ത് തയ്യാറാക്കി എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി ചെയർപേഴ്സൺ കൂടിയായ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് കിലം ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.
- 2) 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഓഫ് അക്കൗണ്ടിംഗും ഗവൺമെന്റ് കൗൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകരിച്ചു.

ഐറ്റം നമ്പർ - 6

കിലയിലെ സാമ്പത്തിക സ്ഥിതി സംബന്ധിച്ച്

കില ഒരു ശ്രേഷ്ഠ സ്ഥാപനമാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി അഗളിയിലുള്ള മുൻ അഹാഡ്സ്-സി.സി.പി.ആർ.എം, കൊട്ടാരക്കരയിലുള്ള മുൻ എസ്.ഐ.ആർ.ഡി, കൊട്ടാരക്കര, മണ്ണുത്തി, തളിപ്പറമ്പ് എന്നിവിടങ്ങളിലെ മുൻ ഇ.ടി.സി. സെന്ററുകളും കിലയിലേക്ക് സംയോജിപ്പിച്ചതിന്റെ പശ്ചാത്തലത്തിൽ കിലയുടെ പ്രവർത്തനമേഖല വളരെ വിപുലീകരിച്ചിരിക്കുകയാണ് .

സാമ്പത്തിക വർഷാരംഭം മുതൽ തന്നെ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ പ്രാദേശിക സർക്കാരുകളുടെ കാര്യശേഷി വികസനം ലക്ഷ്യമിട്ടുകൊണ്ടുള്ള വിവിധ ശില്പശാലകൾ, പരിശീലനങ്ങൾ മറ്റനുബന്ധ പദ്ധതികൾ എന്നിവ കില നടത്തി വരികയാണ് .പ്രാദേശിക സർക്കാരുകളുടെ കാര്യശേഷി വികസനം ലക്ഷ്യമാക്കിക്കൊണ്ടും സർക്കാരിന്റെ വിവിധ പദ്ധതികൾ കാര്യക്ഷമമായും സുതാര്യമായും നടപ്പിലാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ പരിശീലനങ്ങൾ, ഓൺലൈൻ കോഴ്സുകൾ, ഫാക്കൽറ്റി/റിസോഴ്സ് അംഗങ്ങൾക്കുള്ള വർക്ക്ഷോപ്പുകൾ, ലൈവ് സ്കീമിംഗ് പ്രോഗ്രാമുകൾ, ജില്ലാതല പരിശീലനങ്ങൾ, ഇന്റർനെറ്റിലെ നൂതന സാങ്കേതിക വിദ്യകൾ ഉപയോഗിച്ച് വിവിധ ശില്പശാലകൾ എന്നിവ കില നടത്തി വരുന്നുണ്ട്.

1. 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ധനസഹായം

- 1) 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ ആർജിഎസ്എ പദ്ധതി പ്രകാരം കാര്യശേഷി വികസനത്തിനും അനുബന്ധ പദ്ധതികളുമായി 115.03 കോടി രൂപയുടെ അംഗീകാരം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയത് പ്രകാരം പരിപാടികൾ നടത്തി വരുന്നു.
- 2) 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കിലക്ക് 3300 ലക്ഷം രൂപ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ ബജറ്റിൽ വകയിരുത്തിയത് പ്രകാരം 22/05/2023 തീയതിയിൽ കൂടിയ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് യോഗത്തിൽ അംഗീകാരം ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. ആയത് പ്രകാരം ഭരണാനുമതി ലഭ്യമാകാനുണ്ട്. ഈ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഏപ്രിൽ ആദ്യ വാരം മുതൽ പരിശീലനങ്ങൾ ആരംഭിച്ചുകൂടാതെ SRG office expenses, Remuneration to District Facilitators, District Co-

ordinators, Help Desk support staff, IPPL college expenses, കിലയിലേക്ക് ലയിപ്പിച്ച 5 centre കളുടെ ദൈനംദിന ചെലവുകൾക്കായി പ്രതി മാസം ശരാശരി 20 ലക്ഷം രൂപ ചെലവു വരുന്നുണ്ട്. കാര്യശേഷിവികസനത്തിനായി 2023 ജൂൺ 15 വരെ 153 ലക്ഷം രൂപ ചെലവു വന്നിട്ടുണ്ട്. ആയതു KIFB Project ൽ നിന്നും മുൻകൂർ എടുത്താണ് നൽകിയിട്ടുള്ളത് .KIFB, MKSP എന്നീ പ്രൊജക്ട് കളുടെ ചെലവുകൾ വിവിധ ഏജൻസികൾക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

3) കില തളിപ്പറമ്പിലെ നവീകരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി 77.47 ലക്ഷം രൂപ 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കില അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനത്തിനായി ഭരണാനുമതി ലഭിച്ച 627.02 ലക്ഷം രൂപയിൽ നിന്ന് അനുവദിച്ചിരുന്നു. പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തി LSGD എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ തളിപ്പറമ്പ് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്താണ് നിർവ്വഹണത്തിന് ചുമതലപ്പെടുത്തിയത്. കരാറുകാരനായ ശ്രീ.ഇ.പി.അജിത് ആണ് പ്രവർത്തി ഏറ്റെടുത്തത്. കിലയുടെയും തളിപ്പറമ്പ് എം.എൽ.എ. ആയ മുൻ ബഹു.തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മുൻ മന്ത്രി ശ്രീ.എം.വി.ഗോവിന്ദൻ മാസ്റ്ററുടെയും നിർദ്ദേശത്തെ തുടർന്ന് കരാറുകാരൻ പ്രവൃത്തി വളരെ വേഗം പൂർത്തീകരിച്ച് 29.10.2022ന് 63,12,202 രൂപയുടെ ബില്ലിന് സമർപ്പിച്ചു, എന്നാൽ സർക്കാരിൽ നിന്ന് പ്രസ്തുത വർഷത്തെ ധനസഹായം കിലയ്ക്ക് ലഭിക്കാത്തതിനാൽ പ്രസ്തുത തുക നൽകുവാൻ സാധിച്ചിരുന്നില്ല. അതോടൊപ്പം ടെണ്ടർ സേവിംഗ്സിൽ ബാക്കി വന്ന തുകയ്ക്കുള്ള പ്രവൃത്തി കൂടി പ്രസ്തുത കരാറുകാരൻ ചെയ്യുകയും ആയതിന്റെ ബില്ലിന് തുകയായി 10,57,353 രൂപ 2022 നവംബർ മാസത്തിലും സമർപ്പിച്ചെങ്കിലും തുക നൽകുവാൻ സാധിച്ചിരുന്നില്ല. കില ഡയറക്ടർ ജനറൽ മുമ്പാകെ 2023 ഏപ്രിൽ 20ന് പ്രസ്തുത പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പിലാക്കിയ കോൺട്രാക്ടർ ശ്രീ.ഇ.പി.അജിത് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചു. പ്രസ്തുത രണ്ട് പ്രവൃത്തികളും കരാർ കാലാവധിക്ക് മുമ്പ് തന്നെ പൂർത്തീകരിക്കുകയും, ഫണ്ട് പ്രവൃത്തി തീർന്നാൽ ഉടൻ ലഭിക്കുമെന്ന വിശ്വാസത്താൽ പാർട്ടി ബില്ലിന് ആക്കാതെ ബാങ്ക് ലോൺ എടുത്തും മറ്റുമാണ് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചു എന്നും സമയബന്ധിതമായി തുക ലഭിക്കാത്തതിനാൽ കടബാധ്യത മൂലം വീട്ടിൽ നിൽക്കാൻപറ്റാതെ കഴിയുകയാണെന്നും 2023 ഏപ്രിൽ 27 ന് മുൻപ് തുക ലഭിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ അദ്ദേഹത്തിനും കുടുംബത്തിനും ആത്മഹത്യ അല്ലാതെ മറ്റ് പോംവഴി ഇല്ല എന്ന കാണിച്ച സങ്കട ഹർജിയാണ് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിന് ലഭിച്ചത്. കിലയുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ

പാലിച്ച് കൃത്യമായും കുറ്റമറ്റ രീതിയിലും ഏറ്റവും വേഗത്തിലും പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച് കരാറുകാരന് സമയബന്ധിതമായി തുക നൽകാൻ പറ്റാത്തതും കരാറുകാരനും കുടുംബവും കടക്കണിമൂലം ആത്മഹത്യയിലേക്ക് തള്ളിവിടുന്ന ദുരവസ്ഥ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന് തന്നെ വലിയ അവമതിപ്പുണ്ടാവുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ കില SDC കോർപ്പസ് ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുക താത്കാലികമായി അനുവദിക്കണമെന്ന് കില ഫിനാൻസ് ഓഫീസറുടെ ശുപാർശയിന്മേൽ 22/04/2023ന് തുക നൽകാൻ ഡയറക്ടർ ജനറൽ അനുമതി നൽകിയത് പ്രകാരം 73,69,559 രൂപ കോൺട്രാക്ടർക്ക് നൽകി. സർക്കാരിൽ നിന്നും തുക ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് പ്രസ്തുത തുക തിരിച്ചടച്ച് ക്രമവൽക്കരിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

- 1) മേൽ പരാമർശിച്ച 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കിലക്ക് സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ ബജറ്റിൽ വകയിരുത്തിയ 3300 ലക്ഷം രൂപ അടിയന്തിരമായി കില ഡയറക്ടർ ജനറലുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള ഉത്തരവ് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികളാവശ്യമാണ്. അതോടൊപ്പം വർഷാരംഭത്തിൽ ധനസഹായം ലഭ്യമാക്കാത്തതിനാൽ പരിശീലന സ്ഥാപനമായ കിലക്ക് കാര്യശേഷി വികസനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട തുക അനുവദിക്കുമ്പോൾ തന്നെ ആയത് കില ഡയറക്ടർ ജനറലുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് Reimburse ചെയ്ത് കൊണ്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് ലഭിക്കേണ്ടത് അത്യന്താപേക്ഷിതമാണ്. മേൽ വിവരം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുൻപാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു
- 2) മേൽ പരാമർശിച്ച പ്രകാരം 2021-22 വർഷത്തിൽ കില സെന്റർ തളിപ്പറമ്പിന്റെ പ്രവൃത്തിക്ക് താത്കാലികമായി അനുവദിച്ചു നൽകിയ 73,69,559 രൂപയ്ക്ക് സാധൂകരണം നൽകുന്നതിനും സർക്കാരിൽ നിന്ന് പ്രസ്തുത തുക അനുവദിച്ചു കില ഡയറക്ടറുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് Reimburse ചെയ്തു ഉത്തരവ് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള തീരുമാനത്തിനായി ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുൻപാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു

2 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ധനസഹായം

- 1) കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ RGSA പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി കാര്യശേഷി വികസനത്തിനായി 1730.95 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്
- 2) സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ ധനസഹായം കിലക്ക് സമയബന്ധിതമായി ലഭ്യമാക്കാത്തതിനാൽ പരിശീലനങ്ങൾ പരിപാടികളുടെ നടത്തിപ്പിലേക്കായി

പ്രോജക്ടുകളുടെ ഫണ്ടുകളിൽ മുൻകൂർ തുക എടുത്താണ് 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്. സർക്കാരിൽ നിന്നും കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിൽ കിലക്ക് അനുവദിക്കേണ്ട ധനസഹായം സംബന്ധിച്ച വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു :

	സർക്കാർ ധനസഹായം	ഭരണാനുമതി ലഭിച്ചത്	ചെലവായ തുക	അഭിപ്രായ കുറിപ്പ്
		തുക ലക്ഷത്തിൽ		
1	കില ഗ്രാന്റ് ഇൻ ഐഡ്(പ്ലാൻ) 2021-22 □ Capacity Building Activities	276.35	276.35	Release order-276.35 ലക്ഷം രൂപ 1/11/2022 തീയതിയിലെ (ജി.ഒ (ആർടി) /2659/2023-തസ്വഭവ)ഉത്തരവ് -2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 31/03/2022 തീയതിയിലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം കാര്യശേഷി വികസനം ഉൾപ്പെടെയുള്ള പദ്ധതിക്ക് ചെലവഴിച്ചുകഴിഞ്ഞു. പ്രോജക്ട് ഫണ്ടിൽ നിന്നും മുൻകൂർ തുക എടുത്താണ് ആയതു നടപ്പിലാക്കിയത് പ്രസ്തുത തുക കിലക്ക് ലഭ്യമായിട്ടില്ല. അടിയന്തിരമായി ലഭ്യമാക്കണം.
	കില ഗ്രാന്റ് ഇൻ ഐഡ്(പ്ലാൻ) 2021-22 □ Infrastructure Development Activities	627.02	127.79	1. Release order-100 ലക്ഷം രൂപ 1/11/2022 തീയതിയിലെ (ജി.ഒ (ആർടി) /2659/2023-തസ്വഭവ)ഉത്തരവ് Release order-1/11/2022 തീയതിയിലെ (ജി.ഒ (ആർടി) /2659/2023-തസ്വഭവ)ഉത്തരവ് 2. Release order; 127.79 ലക്ഷം രൂപ -31/3/23 തീയതിയിലെ (ജി.ഒ (ആർടി) /1280/2023-തസ്വഭവ)ഉത്തരവ് (KILA Kottarakkara Centre. 44.24 ലക്ഷം രൂപ (പ്രവർത്തി പൂർത്തിയാക്കി വരുന്നു, For procurement of multifunction colour printer & high speed wired & wireless network document scanner 30.76 ലക്ഷം രൂപ(Tendermsപടി ആരംഭിച്ചു), കിലസെന്റർഫോർസോഷ്യോഇക്കണോമിക്ഡെവല

				പ്മെന്റ്, കൊട്ടാരക്കര 50.32 ലക്ഷം രൂപ പ്രവർത്തി പൂർത്തിയാക്കി. ബില്ലിന് സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു, കില സെന്റർ ഫോർ ഓർഗാനിക് ഫാമിംഗ് ആന്റ് വേസ്റ്റ് മാനേജ്മെന്റ്, തളിപ്പറമ്പ് 77.47 ലക്ഷം രൂപ പ്രവർത്തി പൂർത്തിയാക്കി. ബില്ലിന് സമർപ്പിക്കുകയും തുക SDC Corpus fund ൽ നിന്നും മുൻകൂർ തുക എടുത്തു നൽകുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. തുക തിരിച്ച അടച്ച ക്രമവൽക്കരിക്കേണ്ടതുണ്ട്. ഇന്റർനാഷണൽ ട്രെയിനിംഗ് ബ്ലോക്ക് - തളിപ്പറമ്പ് - Phase I 424.23 ലക്ഷം രൂപ - Tendermsപടി ആരംഭിച്ചു.)
ആകെ (2021-22)	903.37	404.14		
2 കില ഗ്രാന്റ് ഇൻ ഐഡ്(പ്ലാൻ) 2022-23 - Capacity Building Activities	2411.71	1755.67		<p>Administrative Sanction: 21/05/2022 തീയതിയിലെ (ജി.ഒ (ആർടി) /1268/2022-തസ്വഭവ) ഉത്തരവ് = 2411.71 ലക്ഷം രൂപ. താഴെ പറയുന്ന ഉത്തരവ് പ്രകാരം 1049.08 ലക്ഷം രൂപ അനുവദിച്ചെങ്കിലും തുക ഒന്നും ലഭിച്ചില്ല.</p> <p>1. Release order; 1st installment 27/10/2022 (ജി.ഒ (ആർടി) /2603/2022-തസ്വഭവ) ഉത്തരവ് =903.87 ലക്ഷം രൂപ Received Spl.sanction Order for crediting amount to the various project accouts - 24/01/2023 (ജി.ഒ (ആർടി) /206/2022-തസ്വഭവ)= 903.87 ലക്ഷം രൂപ</p> <p>Received Ways& Means clearance spl. Order dt 30.3.2023 =903.87 ലക്ഷം രൂപ</p> <p>2. Release order; 2nd installment 145.21 ലക്ഷം രൂപ - 31/3/23 തീയതിയിലെ (ജി.ഒ (ആർടി) /1280/2023-തസ്വഭവ) ഉത്തരവ്</p> <p>3. 706.59 ലക്ഷം രൂപ ചെലവിനത്തിൽ കിലയ്ക്ക് മൂന്നാം ഗഡുവായി അനുവദിക്കേണ്ടതുണ്ട്.</p>

കില ഗ്രാന്റ് ഇൻ ഐഡ്(പ്ലാൻ) 2022-23 - Infrastructure Development Activities	588.29	0	588.29 ലക്ഷം രൂപക്ക് ഭരണാനുമതി ലഭിച്ചെങ്കിലും Release order ലഭിച്ചിട്ടില്ല. (കില സമ്പൂർണ്ണ സോളാർ കാമ്പസ് ആക്കുന്നതിലേക്കായി 75 ലക്ഷം രൂപ ANERT ലേക്ക് അടിയന്തിരമായി അടയ്ക്കേണ്ടതുണ്ട്., കിലയുടെ വിവിധ സെന്ററുകളിൽ കമ്പ്യൂട്ടർ മറ്റുനവന സംവിധാനം ഒരുക്കുന്നതിനായി നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു 123.29 ലക്ഷം രൂപ അടിയന്തിരമായി അനുവദിക്കേണ്ടതുണ്ട്, കില തളിപറമ്പ് കാമ്പസിൽ ഇന്റർനാഷണൽ ഹോസ്റ്റൽ നിർമ്മിക്കുന്നതിന്റെ നടപടികൾ ദ്രുതഗതിയിൽ നടന്നു വരുന്നു . ഒന്നാം ഗഡുവായി 390 ലക്ഷം രൂപ അടിയന്തിരമായി അനുവദിക്കേണ്ടതുണ്ട്.
കില ഗ്രാന്റ് ഇൻ ഐഡ്(പ്ലാൻ) 2022-23 - Infrastructure Development Activities	300	0	STP സജ്ജമാക്കുന്നതിനുള്ള ഭരണാനുമതി അനുവദിച്ചു ഉത്തരവ് ആയിട്ടുണ്ട്.
ആകെ (2022-23)	3300	1755.67	
3 2020-21 അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനം	590.09	0	31.03.2023 ലെ സർക്കാർ തിരിച്ചെടുത്ത തുക
ആകെ	590.09	0	
ആകെ (1+2+3)	4493.46	2159.81	
<p>1. 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പരിശീലന പരിപാടികൾക്കായി കില ചെലവഴിച്ചതും വിവിധ പ്രോജക്ട് അക്കൗണ്ടുകളിലേക്ക് തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടതിലേക്കായി അനുവദിച്ച ഒന്നാം ഗഡു 903.87 ലക്ഷം രൂപ ഉൾപ്പെടെ ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് 31.03.2023 ലെ സർക്കാർ തിരിച്ചെടുത്ത തുകയായ 1493.96 ലക്ഷം രൂപ അടിയന്തിരമായി കിലയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുണ്ട്.</p> <p>2. 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ചിലവഴിച്ച തുകയായ 276.35 ലക്ഷം രൂപയും 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ രണ്ടാം ഗഡുവായി അനുവദിച്ച 145.21 ലക്ഷം രൂപയും</p>			

ചേർത്ത് ആകെ 421.56 ലക്ഷം രൂപ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിന് റീഇമ്പ്ലേസ്റ്റ് ചെയ്ത് നൽകുന്നതിനുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് കൂടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുണ്ട്.

3. 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പരിശീലന പരിപാടികൾക്കായി ആകെ 1755.67 ലക്ഷം രൂപ ചിലവഴിച്ചതിൽ ഒന്നും രണ്ടും ഗഡുക്കളായി അനുവദിച്ച (903.87 + 145.21) 1049.08 ലക്ഷം രൂപ കിഴിച്ച് ബാക്കി 706.59 ലക്ഷം രൂപ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിന് റീഇമ്പ്ലേസ്റ്റ് ചെയ്ത് നൽകുന്നതിനുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് കൂടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുണ്ട്.
4. 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസന പദ്ധതിയായി അനുവദിച്ച തുകയായ 100 ലക്ഷം രൂപയും 127.79 ലക്ഷം രൂപയും ചേർത്ത് ആകെ 227.79 ലക്ഷം രൂപ കിലയുടെ ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുണ്ട്.
5. 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസന പദ്ധതിയായി ഭരണാനുമതി ലഭിച്ച പ്രകാരം ബാക്കി തുകയായ 399.23 ലക്ഷം രൂപ കിലയുടെ ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിലേക്ക് അനുവദിച്ച ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുണ്ട്.
6. 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസന പദ്ധതിയായി ഭരണാനുമതി ലഭിച്ച പ്രകാരം ബാക്കി തുകയായ 588.29 ലക്ഷം രൂപ കിലയുടെ ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിലേക്ക് അനുവദിച്ച ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുണ്ട്.

മേൽ പട്ടിക പ്രകാരം 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ധനസഹായമായി ആകെ 3837.42 ലക്ഷം രൂപ കിലയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുണ്ട്.

3. 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം - മുൻകൂർ തുക /ബാധ്യത ക്രമവൽക്കരിക്കുന്നു

2022 ഒക്ടോബർ മാസം വരെ 903.87 ലക്ഷം രൂപ ചിലവഴിച്ചു കഴിഞ്ഞു. ടി തുക പ്രോജക്ട് ഫണ്ടിലേക്ക് തിരികെ അടച്ചു ആയത് ക്രമവൽക്കരിക്കുന്നതിലേക്കായി സർക്കാരിൽ നിന്നും ഉത്തരവ് 24.01.2023 തീയതിയിൽ ലഭിച്ചെങ്കിലും ട്രഷറി നിയന്ത്രണത്താൽ തുക മാറുവാൻ സാധിച്ചില്ല. ട്രഷറി നിയന്ത്രണം ഒഴിവാക്കി 30.03.2022 തീയതിയിൽ സർക്കാരിന്റെ അനുമതി ലഭിച്ചെങ്കിലും ധനകാര്യ വകുപ്പിൽ നിന്ന് Ways & Means Clearance Certificate അപ്പ് ലോഡ് ചെയ്യാത്തതിനാൽ തുക കിലയ്ക്ക് ലഭിച്ചില്ല. 31.03.2023 തീയതിയിൽ കിലയുടെ ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും തുക സർക്കാർ പിൻവലിച്ചു.

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷാരംഭം മുതൽ തന്നെ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ പ്രാദേശിക സർക്കാരുകളുടെ കാര്യശേഷി വികസനം ലക്ഷ്യമിട്ടുകൊണ്ടുള്ള വിവിധ ശില്പശാലകൾ, പരിശീലനങ്ങൾ എന്നിവയുടെ നടത്തിപ്പിലേക്കായി 2023 March 31 വരെ 1755.67 ലക്ഷം രൂപയാണ് കില ചിലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്. ആയതിന്റെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

Particulars	Amount(Rs. In lakhs)
Project MKSP	780.00

Project KIFB	123.87
Gramalakshmi	183.30
Mudralayam	
Kanhirode Weavers	44.42
Project RGSY	267.43
Term Deposits KILA	356.65
TOTAL	1755.67

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കിലയുടെ മുൻകൂർ തുക /ബാധ്യത ക്രമവൽക്കരിക്കുന്നതിലേക്കായി 1755.67 ലക്ഷം രൂപ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള കില ഡയറക്ടർ ജനറലിന്റെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് Reimburse ചെയ്ത ഉത്തരവ് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള തീരുമാനത്തിനായി 06/07/2023 തീയതിയിൽ ചേരുന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പ്രസ്തുത എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റിയുടെ അംഗീകാരവും മൂലപാർശയും പ്രതീക്ഷിച്ചുകൊണ്ട് 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കിലയുടെ മുൻകൂർ തുക /ബാധ്യത ക്രമവൽക്കരിക്കുന്നതിലേക്കായി 1755.67 ലക്ഷം രൂപ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള കില ഡയറക്ടർ ജനറലിന്റെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് Reimburse ചെയ്ത ഉത്തരവ് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള തീരുമാനത്തിനായി ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം
മേൽ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് 06/07/2023 തീയതിയിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി മൂലപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ താഴെപ്പറയുന്ന തീരുമാനങ്ങൾ കൈക്കൊണ്ടു

1. 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കിലക്ക് സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ നമ്മളിൽ വകയിരുത്തിയ 3300 ലക്ഷം രൂപ അടിയന്തിരമായി കില ഡയറക്ടർ ജനറലുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള ഉത്തരവ് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിയായി

സർക്കാരിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാൻ ശ്രമങ്ങൾ കൊണ്ടുസിൽ തിരുമാനിച്ചു തുടർ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് ശ്രമങ്ങൾ കൊണ്ടുസിൽ കിടവ ഡയറക്ടർ അനുമതിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

2. വർഷാവസരത്തിൽ ധനസഹായം ലഭ്യമാക്കാതെയിരുന്ന പരിശീലന സാമ്പത്തികമായി കിടവ കാര്യശേഷി വികസനമായി ബന്ധപ്പെട്ട തുക അനുവദിക്കുന്നവർ തന്നെ ആയത് കിടവ ഡയറക്ടർ അനുമതിയുടെ അനുബന്ധമായി Reimburse ചെയ്ത് കൊണ്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് ലഭിക്കുന്നത് അത്യന്താപേക്ഷിതമാണ് എന്ന് ശ്രമങ്ങൾ കൊണ്ടുസിൽ വിവരിച്ചതിൽ കിടവ കാര്യശേഷി വികസനമായി ബന്ധപ്പെട്ട തുക അനുവദിക്കുന്നവർ ആയത് കിടവ ഡയറക്ടർ അനുമതിയുടെ അനുബന്ധമായി Reimburse ചെയ്ത് കൊണ്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അനുമതിയായി സർക്കാരിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാൻ ശ്രമങ്ങൾ കൊണ്ടുസിൽ തിരുമാനിച്ചു തുടർ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് ശ്രമങ്ങൾ കൊണ്ടുസിൽ കിടവ ഡയറക്ടർ അനുമതിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

3. 2021-22 വർഷത്തിൽ കിടവ സെക്ടർ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് താൽക്കാലികമായി കിടവ SDC കോർപ്പറേഷൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും അനുവദിച്ച അതിർത്തി സാധൂകരിക്കുന്നതിന് ശ്രമങ്ങൾ കൊണ്ടുസിൽ തിരുമാനിച്ചു സർക്കാരിൽ നിന്ന് പ്രസ്തുത പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുള്ള തുക അനുവദിക്കുന്നവർ കിടവ ഡയറക്ടറുടെ അനുബന്ധമായി Reimburse ചെയ്ത് കൊണ്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അനുമതിയായി സർക്കാരിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാൻ ശ്രമങ്ങൾ കൊണ്ടുസിൽ തിരുമാനിച്ചു തുടർ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് ശ്രമങ്ങൾ കൊണ്ടുസിൽ കിടവ ഡയറക്ടർ അനുമതിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

4. 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ധനസഹായമായി കിടവ് ലഭ്യമാക്കാനുണ്ടാകുന്ന 3937.42 ലക്ഷം രൂപ കിടവ് ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് സർക്കാരിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് ശ്രമങ്ങൾ കൊണ്ടുസിൽ തിരുമാനിച്ചു തുടർ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് ശ്രമങ്ങൾ കൊണ്ടുസിൽ കിടവ ഡയറക്ടർ അനുമതിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

5. 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ സർക്കാരിന്റെ ധനസഹായം പ്രതീക്ഷിച്ചുകൊണ്ട് മരണാനന്തര ലഭ്യമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ സമയബന്ധിതമായി നടപ്പിലാക്കിയതിനുള്ളതാണ് ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവുകൾ വിവിധ പ്രോജക്ടുകൾ/ഗ്രാമസമിതികളിൽ നിന്നും മുൻപ് തുക എടുത്ത് ചെലവഴിച്ച 1755.67 ലക്ഷം രൂപ പ്രതിഫലിക്കുന്നതിനായി ശ്രമങ്ങൾ കൊണ്ടുസിൽ തിരുമാനിച്ചു പ്രസ്തുത തുക

കിംഗ് ഡയറക്ടർ ജനറലിന്റെ അംഗീകാരം Reimburse ചെയ്ത ഉത്തരവ്
ലഭിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് ഗവണ്മെന്റ് ഓഫീസിൽ
തിരുത്തലിന് തുടർ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് ഗവണ്മെന്റ് ഓഫീസിൽ കിംഗ്
ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഹതബദ്ധ്യത്തിൽ

ഐറ്റം നമ്പർ -07

കില തളിപ്പറമ്പ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് പബ്ലിക് പോളിസി & ലിഡർഷിപ്പ് (IPPL) - സംബന്ധിച്ച്

സാമൂഹിക പ്രാധാന്യമുള്ള ബിരുദാനന്തര ബിരുദ കോഴ്സുകൾ നൽകുന്ന കേരളത്തിലെ ഏക സ്ഥാപനമാണ് തളിപ്പറമ്പ് അന്താരാഷ്ട്ര നേതൃ പഠന കേന്ദ്രത്തിന്റെ കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് പബ്ലിക് പോളിസി & ലിഡർഷിപ്പ് (IPPL). മാറ്റുന്ന കാലത്തിനനുസരിച്ചു ചിന്തിക്കാനും മുന്നിലുള്ള വെല്ലുവിളികളെ ആത്മവിശ്വാസത്തോടെ നേരിടാനും കഴിയുന്ന പുതിയ യുവതലമുറയെ വളർത്തിയെടുക്കുക എന്നതാണ് ഈ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ലക്ഷ്യം. തദ്ദേശ ഭരണ വകുപ്പിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനമായ കേരള ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ലോക്കൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ (കില) കണ്ണൂർ സർവകലാശാലയുടെ അംഗീകാരത്തോടെ ആരംഭിച്ച സ്ഥാപനമാണ് ഇത് .

ബഹുമാനപ്പെട്ട തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രിയായിരുന്ന ശ്രീ എം വി ഗോവിന്ദൻ മാസ്റ്ററുടെ അധ്യക്ഷതയിൽ കേരള ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ലോക്കൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ (കില) കീഴിലുള്ള ഇന്റർനാഷണൽ സെന്റർ ഫോർ ലിഡർഷിപ്പ് സ്റ്റഡീസ് 2022 ജൂൺ 13 നു ബഹുമാനപ്പെട്ട മുഖ്യമന്ത്രി ശ്രീ പിണറായി വിജയൻ തളിപ്പറമ്പിൽ ഉദ്ഘാടനം ചെയ്തു. 2022 ഡിസംബർ 12 ന് പോസ്റ്റ് ഗ്രാജുവേറ്റ് കോഴ്സുകളുടെ ഉദ്ഘാടനം ബഹു തളിപ്പറമ്പ് എം. എൽ. എ. ശ്രീ എം. വി ഗോവിന്ദൻ മാസ്റ്റർ നിർവഹിച്ചുകൊണ്ട് കോളേജിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആരംഭിച്ചു

കോഴ്സുകൾ

- MA Decentralisation and Local Governance - വികേന്ദ്രീകരണവും പ്രാദേശിക ഭരണവും മാസ്റ്റർ ഓഫ് ആർട്സ് ഡിഗ്രി
- MA Social Entrepreneurship and Development- സാമൂഹിക സംരംഭകത്വവും വികസനവും മാസ്റ്റർ ഓഫ് ആർട്സ് ഡിഗ്രി

- MA Public Policy and Development - പൊതു നയവും വികസനവും മാസ്റ്റർ ഓഫ് ആർട്സ് ഡിഗ്രി

ഓരോ കോഴ്സിനും 15 വീതം സീറ്റുകളാണ് നിലവിൽ ഉള്ളത്.

കോഴ്സുകളിലേക്കുള്ള പ്രവേശനം □ യോഗ്യതാ മാനദണ്ഡങ്ങൾ

ഏതെങ്കിലും വിഷയത്തിൽ 45 ശതമാനം മാർക്കോടെ ഉള്ള ബിരുദം

- പിന്നാക്ക വിഭാഗക്കാർക്ക് മാർക്കിലുവ്
- ജനപ്രതിനിധികൾക്കും തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ സ്ഥിരം ജോലി ചെയ്യുന്നവർക്കും അപേക്ഷിക്കാം

അപേക്ഷിക്കേണ്ട വിധം - കണ്ണൂർ സർവകലാശാല വിജ്ഞാപനപ്രകാരം ഏക ജാലക സമ്പ്രദായപ്രകാരം അപേക്ഷിക്കാം

2022 □ 2024 അധ്യയന വർഷത്തിൽ പഠനം നടത്തുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ

No	Course	No of Students
1	വികേന്ദ്രീകരണവും പ്രാദേശിക ഭരണവും മാസ്റ്റർ ഓഫ് ആർട്സ് ഡിഗ്രി - MA Decentralisation and Local Governance (MA DLG)	6
2	സാമൂഹിക സംരംഭകത്വവും വികസനവും മാസ്റ്റർ ഓഫ് ആർട്സ് ഡിഗ്രി □ MA Social Entrepreneurship and Development (MA SED)	6
3	പൊതു നയവും വികസനവും മാസ്റ്റർ ഓഫ് ആർട്സ് ഡിഗ്രി □ MA Public Policy and	6

Development (MA PPD)	
----------------------	--

പ്രിൻസിപ്പൽ / ഡയറക്ടർ

ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് പബ്ലിക് പോളിസി & ലിഡർഷിപ്പ് (IPPL) കോളേജിന്റെ പ്രിൻസിപ്പൽ / ഡയറക്ടർ കില അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസറായിരുന്ന ഡോ. പീറ്റർ എം രാജിനെ 31/03/2023 വരെ താൽക്കാലികമായി നിയോഗിച്ചിരുന്നു.

നിലവിൽ കണ്ണൂർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി സിന്റിക്രേറ്റ് അംഗവും കണ്ണൂർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി രജിസ്ട്രാർ ആയി രണ്ടു വർഷക്കാലം സേവനമനുഷ്ഠിച്ചിട്ടുള്ളതുമായ ഡോ.എ.അശോകൻ, അനുഗ്രഹ, മണലിൽ, അജാനൂർ പി.ഒ, കാഞ്ഞങ്ങാട്, കാസറഗോഡ് ജില്ല കില ഡയറക്ടർ ജനറലുടെ 16/06/2023 തീയതിയിലെ KILA/2021/550/HQ നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം IPPL കോളേജിന്റെ പ്രിൻസിപ്പൽ / ഡയറക്ടർ ചുമതല 2023 ജൂൺ 16 ന് ഏറ്റെടുത്തു. 28 വർഷത്തെ അധ്യാപന പരിചയമുള്ള ഡോ.എ.അശോകൻ കാഞ്ഞങ്ങാട് നെഹ്റു ആർട്സ് ആൻഡ് സയൻസ് കോളേജിൽ നിന്നും അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ തസ്തികയിൽ നിന്നാണ് സർവ്വീസിൽ നിന്ന് വിരമിച്ചിട്ടുള്ളത്.

IPPL - 2022-23 □ കണക്കുകൾ

EXPENDITURE	AMOUNT
University related	
Application cum Processing Fee	50000
Inspection Fee	28940
Registration Fees	347290
Administration Fee	136597
Affiliation Fee	102465
Sub total	665292
Backgroud Development	
Advertisement Charge	632153
Printing Expenses	10030
Sub total	642183
Course Related	
TA & Expnses of KILA Faculty	87672

Honorarium to Resource Persons	212500
Remuneration to teachers	156210
Sub total	456382
TOTAL	1763857
Collection	
Tuition Fee /Admission Fee/Caution Deposit/ Others SC/ST Application Fee/Hostel and Mess Fee	105968

IPPL ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് - 2023-24

Expense	Amount
University related	
Application cum Processing Fee	100000
Administration Fee	160000
Sub total	260000
Backgroud Development	
Printing Expenses	50000
Advertisement Charge	600000
Cleaning exps	300000
Office Expenses	250000
Director IPPL	1000000
Travel & accomodation	1000000
Library Develioment	1000000
Other Facilities	1000000
Sub total	5200000
Course Related	
TA & Honorarium to resource Persons	360000
TA & Expnses of KILA Faculty	160000
Remuneration to teachers/Lecturers	3000000
Sub total	3520000
Total	8980000

International Centre for Leadership Studies Kerala, Thaliparmaba

ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് - 2023-24	
Head	2100000
Experts	2400000
Local Logisitics	2500000

	7000000
Collection	
Tuition Fee /Admission Fee/Caution Deposit/ Others SC/ST Application Fee/Hostel and Mess Fee	2953000

20/10/2022 തീയതിയിലെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ പ്രകാരം IPPL കോളേജിന്റെ ചെലവുകൾ കിലക് അനുവദിക്കുന്ന വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള കാര്യശേഷി വികസനം എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയാണ് നിർവ്വഹിച്ചുവരുന്നത്

- നടപ്പു അദ്ധ്യയന വർഷത്തേക്കുള്ള കോഴ്സുകളിലേക്കുള്ള അപേക്ഷ ക്ഷണിച്ചിരിക്കുകയാണ്.

മേൽ വിവരങ്ങളും 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ചെലവ് വിവരങ്ങളും 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റും 06/07/2023 തീയതിയിൽ ചേരുന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പ്രസ്തുത എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റിയുടെ അംഗീകാരവും ശുപാർശയും പ്രതീക്ഷിച്ചുകൊണ്ട് 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ചെലവ് വിവരങ്ങളും 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

തിരുമാനം

കിലക് തളിപ്പറമ്പ് അന്താരാഷ്ട്ര നേതൃ പഠന കേന്ദ്രത്തിന്റെ കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് പബ്ലിക് പോളിസി & ലിഡർഷിപ്പ് (IPPL) കോളേജിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളും 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ചെലവ് വിവരങ്ങളും 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു. പ്രസ്തുത ചെലവുകൾ സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ നിന്നും കിലക് ലഭിക്കുന്ന ധനസഹായത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള Capability Development എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കാനും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു.

ഐറ്റം നമ്പർ - 8

കില തൃശൂർ ക്യാമ്പസിൽ കാലിക്കറ്റ് യൂണിവേഴ്സിറ്റിയുടെ പുതിയ കോഴ്സുകൾ തുടങ്ങുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്

കില ക്യാമ്പസ് അന്താരാഷ്ട്ര നിലവാരമുള്ള ഉന്നത പഠന, ഗവേഷണ, പരിശീലന, വിജ്ഞാന വിനിമയ അക്കാദമിക് പഠന കേന്ദ്രമാക്കി വികസിപ്പിക്കുക എന്ന ദീർഘ വീക്ഷണത്തിലൂന്നിയുള്ള പദ്ധതികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്തുവരികയാണ്. അന്താരാഷ്ട്ര നിലവാരമുള്ള ബിരുദാനന്തര ബിരുദ കോഴ്സുകൾ കില ആസ്ഥാനത്ത് ആരംഭിക്കുന്നതിനും ക്യാമ്പസ് പി.ജി. സെന്റർ ആയി ഉയർത്തുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ബിരുദാനന്തര ബിരുദ തലത്തിൽ കേരളത്തിൽ മറ്റ് കോളേജുകളിലോ യൂണിവേഴ്സിറ്റികളിലോ ഇല്ലാത്തതും കാലിക പ്രസക്തിയുള്ളതും പ്രാധാന്യമേറി വരുന്നതുമായ Gender and Development Studies, Rural Development and Governance എന്നീ വിഷയങ്ങളിൽ ബിരുദാനന്തര ബിരുദ കോഴ്സുകൾ ആരംഭിക്കുന്നതിന് നാളിതുവരെ നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ 18/05/2022 തീയതിയിൽ ചേർന്ന കില ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു. അതോടൊപ്പം കില ആസ്ഥാനത്ത് പുതിയ കോളേജ് / കോഴ്സുകൾ തുടങ്ങുന്നതിന് ഭരണമാനുമതി/NOC എന്നിവ ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ആയത് പ്രകാരം കില ആസ്ഥാനത്ത് പുതിയ കോഴ്സുകൾ/ കോളേജ് തുടങ്ങുന്നതിനായി നടത്തിയ തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കോഴ്സുകൾ ആരംഭിക്കുന്നതിന് കാലിക്കറ്റ് യൂണിവേഴ്സിറ്റി തത്വത്തിൽ അനുമതിയായിട്ടുണ്ട് എന്നാൽ ഔദ്യോഗിക അറിയിപ്പ് ലഭ്യമായിട്ടില്ല

മേൽ വിശദാംശം കില ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അറിവിലേക്കായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം

കില തൃശൂർ ക്യാമ്പസിൽ കാലിക്കറ്റ് യൂണിവേഴ്സിറ്റിയുടെ പുതിയ കോഴ്സുകൾ തുടങ്ങുന്നതിന് ഗവൺമെന്റ് കൊൺസിൽ അംഗീകാരം നൽകി. തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഗവൺമെന്റ് കൊൺസിൽ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

ഐറ്റം നമ്പർ -09

കില ഡയറക്ടർ ജനറലുടെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച്

കില ഡയറക്ടർ തസ്തികയുടെ യോഗ്യത സംബന്ധിച്ച് പ്രത്യേക ഉത്തരവുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല എന്നതിനാൽ 09/01/2017 ലെ സ.ഉ. (സാധാ) നം. 52/2017/തസ്വഭവ ഉത്തരവ് പ്രകാരം കില ഡയറക്ടറെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനായി ചീഫ് സെക്രട്ടറി, പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, ഡോ. എസ് മീനാക്ഷി സുന്ദരം (Former Secretary, Gol), പ്രൊഫ ജി പളനിമുരൈ (Head, Dept of Political Science, The Gandhi gram Rural University Chennai) എന്നിവർ അടങ്ങിയ ഒരു കമ്മിറ്റി രൂപീകരിച്ചു. പ്രസ്തുത കമ്മിറ്റി 01/02/2017 ന് ചേർന്ന യോഗത്തിൽ കില ഡയറക്ടറുടെ യോഗ്യത നിശ്ചയിക്കുകയും തുടർന്ന് നിശ്ചിത യോഗ്യതകൾ ഉൾപ്പെടുത്തി 09/02/2017 ലെ നോട്ടീഫിക്കേഷൻ പ്രകാരം അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിച്ചു 24/03/2017 ൽ ചേർന്ന യോഗം ലഭിച്ച 17 അപേക്ഷകളിൽ നിന്നും ഇന്റർവ്യൂ നടത്തി ശ്രീ. ജോയ് ഇളമണിനെ കിലയുടെ ഡയറക്ടറായി നിയമിക്കുന്നതിനുള്ള ശുപാർശ ചെയ്തു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 05/05/2017 ലെ സ.ഉ. (സാധാ) നം.1445/2017/തസ്വഭവ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ശ്രീ. ജോയ് ഇളമണിനെ 3 വർഷക്കാലയളവിലേക്ക് കിലയുടെ ഡയറക്ടറായി നിയമിച്ചു. 19/05/2017 കില ഡയറക്ടറായി ഡോ. ജോയ് ഇളമൺ ചാർജെടുത്തു.

വിവിധ സെന്ററുകൾ കിലയിലേക്ക് ലയിപ്പിച്ചതിനെ തുടർന്ന് 06/01/2020 തീയതിയിലെ സ.ഉ. (കൈ) നം. 10/2020/തസ്വഭവ ഉത്തരവ് പ്രകാരം കില ഡയറക്ടറുടെ തസ്തിക [ഡയറക്ടർ ജനറൽ] എന്നാണ് പുനർനാമകരണം ചെയ്തു.

18/05/2020 തീയതിയിലെ സ.ഉ (സാധാ) നം.909/2020/തസ്വഭവ നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ശ്രീ. ജോയ് ഇളമണിന്റെ കാലാവധി 19/05/2020 മുതൽ 2 വർഷത്തേക്ക് ദീർഘിപ്പിച്ച് ഉത്തരവായി

18/05/2022 തീയതിയിലെ സ.ഉ (സാധാ) നം.1243/2022/തസ്വഭവ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ശ്രീ. ജോയ് ഇളമണിന്റെ സേവന കാലാവധി ഒരു വർഷത്തേക്ക് കൂടി ദീർഘിപ്പിച്ച് ഉത്തരവായി

15.05.2023 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് സ.ഉ(സാധാ) നം. 1045/2023/LSGD പ്രകാരം പുതിയ ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ നിയമിക്കുന്നതുവരെ നിലവിലുള്ള ഡയറക്ടർ ജനറൽ ഡോ. ജോയ് ഇളമണിന് ചുമതല നൽകി കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ച് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്

മേൽ വിവരങ്ങൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുൻപാകെ അറിയിച്ചുകൊണ്ട് സമർപ്പിക്കുന്നു.

തിരുമാനം

1. കിലയിൽ പുതിയ ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ നിയമിക്കുന്നതുവരെ നിലവിലുള്ള ഡയറക്ടർ ജനറൽ ഡോ. ജോയ് ഇളമണിന് 19/05/2023 പൂർവ്വാഹ്നം മുതൽ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിന്റെ ചുമതല നൽകി കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ച് സർക്കാർ ഉത്തരവായിട്ടുള്ള ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ചർച്ച ചെയ്ത് വിലയിരുത്തി.
2. കില ഡയറക്ടർ ജനറലിന്റെ നിയമനം സർക്കാർ നടത്തുന്നത് സർക്കാർ തീരുമാന പ്രകാരം പുതിയ ഒരാളെ കണ്ടെത്തി നിയമിക്കുന്നതുവരെ നിലവിലുള്ള ഡയറക്ടർ ജനറൽ സ്ഥാനത്ത് തുടരവാൻ ഡോ.ജോയ് ഇളമണിനെ അനുവദിക്കാൻ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു.

ഐറ്റം നമ്പർ - 10

കിലയിലെ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ തസ്തിക- സംബന്ധിച്ച്

17/11/2021 തീയതിയിലെ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച HR പോളിസിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതും 23/01/2019 തീയതിയിൽ ചേർന്ന കിലയുടെ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച സ്റ്റാഫ് പാറ്റേൺ പ്രകാരവും കിലയിൽ ഒരു ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ തസ്തികയാണ് നിലവിൽ ഉള്ളത്. എന്നാൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിലെ 01/11/2022 തീയതിയിലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് സ.ഉ(സാധാ) നം. 2660/2022/LSGD പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പിലെ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ കേഡർ സ്കെയിൽ ഉൾപ്പെട്ടതും തൃശൂർ കിലയിൽ ഉള്ളതുമായ രണ്ട് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ തസ്തികകൾ പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറേറ്റിലെ പൊതുവിഭാഗം പട്ടികയിലേക്ക് ഷിഫ്റ്റ് ചെയ്തുകൊണ്ട് സർക്കാർ ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. (അനുബന്ധം - 4) . ഇത് സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തത വരുത്തേണ്ടതുണ്ട്

മേൽ വിവരങ്ങൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുൻപാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം
 ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച സ്റ്റാഫ് പാറ്റേൺ പ്രകാരവും HR പോളിസി പ്രകാരവും കിലയിൽ ഒരു ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ തസ്തിക മാത്രമാണ് നിലവിൽ ഉള്ളത് എന്ന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ വിലയിരുത്തി. ടി തസ്തിക തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിൽ നിന്നും അന്യത്ര സേവന വ്യവസ്ഥയിൽ നികത്താവുന്നതാണ് എന്നത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു.

ഐറ്റം നമ്പർ - 11

കിലയിലെ അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസറുടെ യോഗ്യത സംബന്ധിച്ച്

17/11/2021 തീയതിയിലെ ഗവേർണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച HR പോളിസിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ തസ്തികയുടെ യോഗ്യതാ പോസ്റ്റ് ഗ്രാജുവേറ്റ് ഡിഗ്രിയും പിഎച്ച്ഡിയും കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനവും ആണ്. എന്നാൽ 2018 ലെ യു.ജി.സി നോട്ടിഫിക്കേഷൻ പ്രകാരം അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ തസ്തികയുടെ യോഗ്യത പോസ്റ്റ് ഗ്രാജുവേറ്റ് ഡിഗ്രിയും NET ഉം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. യോഗ്യതാ മാനദണ്ഡങ്ങൾ അടങ്ങിയ യു.ജി.സി നോട്ടിഫിക്കേഷൻ (അനുബന്ധം 5) ആയി ഉൾച്ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. യോഗ്യത സംബന്ധിച്ച സംക്ഷിപ്ത വിവരം ചുവടെച്ചേർക്കുന്നു

Qualification as per KILA approved Service Bye law/HR Policy	Qualification as per UNIVERSITY GRANTS COMMISSION NOTIFICATION on 18/07/2018
Essential Qualification: 1. Post Graduate degree from a recognized University (Regular Course) 2. PhD in the related area 3. Working knowledge in computer. Preferable qualification: Research/Action Research in concerned subject.	1. A Master's degree with 55% marks (or an equivalent grade in a point-scale wherever the grading system is followed) in a concerned/relevant/allied subject from an Indian University, or an equivalent degree from an accredited foreign university. 2. Besides fulfilling the above qualifications, the candidate must have cleared the National Eligibility Test (NET) conducted by the UGC or the CSIR, or a similar test accredited by the UGC, like SLET/SET or who are or have been awarded a Ph. D. Degree in accordance with the University Grants Commission (Minimum Standards and Procedure for Award of M.Phil./Ph.D. Degree) Regulations, 2009 or 2016 and their amendments from time to time as the case may be exempted from NET/SLET/SET.

മേൽ വിവരങ്ങൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം

2018 ലെ യു.ജി.സി നോട്ടീഫിക്കേഷൻ പ്രകാരം അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ തസ്തികയുടെ അടിസ്ഥാന യോഗ്യതയായി പോസ്റ്റ് ഗ്രാജുവേറ്റ് ഡിഗ്രിയും NET ഉം ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതിനാൽ പ്രസ്തുത യോഗ്യതമാനദണ്ഡങ്ങൾ കിലയിലെ അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ തസ്തികക്ക് കൂടി ബാധകമാക്കുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. പ്രസ്തുത തീരുമാനം കിലയുടെ നിയമാവലിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടുള്ള ഭേദഗതിക്ക് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകാരം നൽകി.

ഐറ്റം നമ്പർ - 12

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ സംരക്ഷണ യജ്ഞം- KILA- KIIFB project - സ്കൂളുകളുടെ ഭൗതിക വികസന പദ്ധതി നിർവ്വഹണം - സംബന്ധിച്ച്

1. ഒരു കോടി വീതം - സ്കൂൾ പദ്ധതി □ സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട്

425 സ്കൂളുകളിൽ 390 സ്കൂളുകളുടെ DPR ന് കിഫ്ബി അംഗീകാരം ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. തുടർന്ന് 'സാങ്കേതികാനുമതി സമിതികൾ' 333 സ്കൂളുകൾക്ക് സാങ്കേതികാനുമതി ലഭ്യമാക്കുകയുണ്ടായി. 245 സ്കൂൾ കെട്ടിടങ്ങളുടെ നിർമ്മാണത്തിനായി ഇ-ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചതിൽ 230 സ്കൂളുകളുടെ നിർമ്മാണത്തിനായുള്ള കരാറിൽ ഒപ്പുവെച്ചു. ആയതിൽ 217 സ്കൂളുകളുടെ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആരംഭിച്ചു. ടി പദ്ധതിയിൽ നാളിതുവരെ 130 സ്കൂൾ പദ്ധതികളുടെ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച് കഴിഞ്ഞു. ടി സ്കൂളുകൾ ബഹു: സർക്കാർ ഉദ്ഘാടനം നിർവ്വഹിച്ചിട്ടുണ്ട്.

Sl No	District	Total Number of Works	Not Feasible	DPR Approval Pending	DPR Approved by KIIFB	TS Approved	Tendered	Agreement Executed	Work Started	Works Completed
1	Trivandrum	55	0	3	52	38	19	18	13	7
2	Kollam	31	2	4	25	20	13	12	12	2
3	Alappuzha	24	2	3	19	13	8	5	5	2
4	Pathanathitta	3	0	0	3	2	2	1	1	1
5	Kottayam	9	0	0	9	8	5	5	4	0
6	Ernakulam	25	2	3	20	15	8	7	7	3
7	Idukki	12	0	0	12	10	8	8	8	2

8	Thrissur	32	0	3	29	24	20	19	19	11
9	Pallakkad	36	0	0	36	36	25	25	24	18
10	Mallapuram	65	11	7	47	44	36	35	35	29
11	Kozhikode	31	0	2	29	22	19	19	17	11
12	Kannur	40	2	6	32	30	26	25	25	21
13	Wayyanad	30	0	0	30	28	21	21	20	8
14	Kasargode	53	2	4	47	43	35	30	27	15
		446	21	35	390	333	245	230	217	130

2 മുന്ന് കോടി വീതമുള്ള 200 സ്കൂൾ പദ്ധതികളുടെ നിർമ്മാണം - സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട്

200 സ്കൂളുകളിൽ 158 സ്കൂളുകളുടെ Detailed Project Report (DPR) കിഫ്ബിയിൽ നിന്നും കിലക്ക് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. 13/05/2022 -ലെ നം. GO) Rt) No. 2960/2022/GEDN നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 'സാങ്കേതികാനുമതി സമിതികൾ' 125 സ്കൂളുകൾക്ക് സാങ്കേതികാനുമതി നൽകി PED കിഫ്ബിയുടെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു. 48 സ്കൂൾ പ്രവർത്തിയുടെ PED ക് കിഫ്ബിയിൽ നിന്നും അംഗീകാരം ലഭ്യമായി. തുടർന്ന് 46 സ്കൂൾ കെട്ടിടങ്ങളുടെ നിർമ്മാണത്തിനായി ഇ-ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചതിൽ 23 സ്കൂളുകളുടെ നിർമ്മാണത്തിനായുള്ള കരാറിൽ ഒപ്പുവെച്ചു. ആയതിൽ 17 സ്കൂളുകളുടെ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആരംഭിച്ചു.

SPV - KILA - STATUS OF 200 SCHOOLS UNDER KIIFB											
	DISTRICT	Total No. works	DPR Approved by KIIFB	Pending due to corrections	DPR Pending in KIIFB	TS issued	PED Approved by KIIFB	Tendered	Approved tenders	Agreement executed	Work Started
1	Thiruvananthapuram	19	16	0	1	15	8	8	4	2	1
2	Kollam	17	15	5	1	8	3	2	1	1	1
3	Pathanamthitta	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Alappuzha	5	3	1	1	2	1	1	1	0	0
5	Kottayam	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0
6	Ernakulam	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0
7	Idukki	3	1	0	2	0	0	0	0	0	0
8	Thrissur	5	3	0	2	3	2	2	2	1	1
9	Palakkad	31	25	2	5	22	7	7	7	5	3
10	Malappuram	50	45	6	4	35	13	13	13	4	2
11	Kozhikkode	22	15	1	3	10	2	2	2	1	1
12	Wayanad	4	3	1	0	2	0	0	0	0	0
13	Kannur	24	19	0	2	15	4	4	4	3	3
14	Kasaragod	16	12	0	3	12	7	7	7	6	5

	TOTAL	200	158	16	26	125	48	46	41	23	17
--	--------------	------------	------------	-----------	-----------	------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

പുതിയ സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ

- 10/02/2023 -ലെ നം. GO (Rt) No. 1223/2023/GEDN നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 3 സ്കൂളുകളുടെയും 07/06/2023 -ലെ നം. GO (Rt) No. 3322/2023/GEDN നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 17 സ്കൂളുകളുടെയും 02/06/2023 -ലെ നം. GO (Rt) No. 3199/2023/GEDN നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 35 സ്കൂളുകളുടെ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുള്ള ഭരണാനുമതി തുക 1 കോടിയിൽ നിന്നും 1.30 കോടിയായി ഉയർത്തിക്കൊണ്ട് ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.
- കിഫ്ബിയുടെ 1 കോടി രൂപാ ധനസഹായത്താൽ പൊതു വിദ്യാലയങ്ങളുടെ ഭൗതിക സാഹചര്യം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്ന പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട കോഴിക്കോട് ജില്ലയിലെ GHSS കാരാപ്പറമ്പ് സ്കൂളിന് പകരം GLPS കാരാപ്പറമ്പ് ഉൾപ്പെടുത്തി ഭരണാനുമതി ഭേദഗതി ചെയ്തുകൊണ്ട് 10/04/2023 -ലെ നം. GO (Rt) No. 2354/2023/GEDN നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ് ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.

കില പ്രോജക്ട് മാനേജ്മെന്റ് യൂണിറ്റ്

ഒരു കോടി, മൂന്ന് കോടി വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന പ്രവർത്തികളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ സുഗമമായ നടത്തിപ്പിനായി റീജിയൻ / ജില്ലാ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൺസൾട്ടന്റസി അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയോഗിച്ചിരുന്നു. ജീവനക്കാർ വിടുതൽ ചെയ്ത് ഒഴിവിലേക്ക് പുതിയ ജീവനക്കാരെ കില പി.എം.യു തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും താഴെ സൂചിപ്പിക്കും പ്രകാരം നിയോഗിക്കുകയുണ്ടായി.

Sl No	Name	Designation	Region / District
1	Sri. Ananthu Sreekumar	Engineering Consultant (Civil)	Thiruvananthapuram
2	Smt. Soumya M	Engineering Consultant (Civil)	Wayanad
3	Sri. Abdulla Sadiq	Engineering Consultant (Civil)	Malappuram
4	Sri. Akhil S Kumar	Engineering Consultant (Civil)	Kollam
5	Sri. Vishnu T	Engineering Consultant (Civil)	Kannur
6	Sri. Akhil Ghosh	Project Assistant (Technical)	Region III
7	Sri. Abhijith M	Project Assistant (Technical)	Region I
8	Smt. Aswathy JB	Project Engineering Consultant (IT)	Region I
9	Smt. Athira SS	Project Engineering Consultant (IT)	Region II

10	Smt. Anitha T	Project Engineering Consultant (IT)	Region III
----	---------------	-------------------------------------	------------

കില കിഫ്ബി പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ആലപ്പുഴ, കോഴിക്കോട്, വയനാട്, മലപ്പുറം, പാലക്കാട്, കണ്ണൂർ ജില്ലകളിലെ Project Interns ന്റെ നിലവിലെ ഒഴിവിലേക്ക് കൺസൾട്ടന്സി അടിസ്ഥാനത്തിൽ താഴെ സൂചിപ്പിക്കുന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥികളെ ASAP നിന്നും ലഭ്യമാക്കിയ ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും നിയോഗിക്കുകയുണ്ടായി.

SI No	Name	Designation	Region / District
1	Smt. Sreelekshmi S	Engineering Intern	Alappuzha
2	Smt. Lubna N	Engineering Intern	Kozhikkode
3	Smt Anagha C	Engineering Intern	Kannur
4	Smt. Avya Rajeev	Engineering Intern	Wayanad
5	Sri. Sanal M Raj	Engineering Intern	Malappuram
6	Smt. Varsha Mohan K	Engineering Intern	Malappuram
7	Sri. Mohammed Irfan Y	Engineering Intern	Palakkad

- കില പ്രൊജക്ട് മാനേജ്മന്റ് യൂണിറ്റിൽ നിലവിൽ ഒഴിവുണ്ടായിരുന്നു റീജിണൽ മാനേജർ (ടെക്നിക്കൽ) (1 nos), മാനേജർ (ടെക്നിക്കൽ) (2 nos), തസ്തികയിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിൽ 19/12/2022 -ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം. GO (Rt) No. 3139/2022/LSGD പ്രകാരം Smt. Asha V (Asst. Exe. Engineer) യെ മാനേജർ (ടെക്നിക്കൽ) തസ്തികയിലും, 31/03/2023 -ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം. GO (Rt) No. 790/2023/LSGD പ്രകാരം Smt. Chithra U V (Exe. Engineer) യെ റീജിണൽ മാനേജർ (ടെക്നിക്കൽ) തസ്തികയിലും, Sri. Ajay L Hardin (Asst. Exe. Engineer) നെ മാനേജർ (ടെക്നിക്കൽ) തസ്തികയിലും നിയമിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.
- കില പ്രൊജക്ട് മാനേജ്മന്റ് യൂണിറ്റിൽ ചീഫ് മാനേജർ (ടെക്നിക്കൽ) തസ്തികയിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിൽ പ്രവർത്തിച്ചുവന്നിരുന്ന Sri. Anil Kumar R.S 31/03/2023 -ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം. GO (Rt) No. 790/2023/LSGD പ്രകാരം ചീഫ് എഞ്ചിനീയറായി

പ്രൊമോഷൻ ലഭിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിടുതൽ ചെയ്യുകയും, ടി ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സൂപ്രണ്ടിങ് എഞ്ചിനീയർ കേഡറിലുള്ള Sri. Subramanian K.C യെ ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിൽ ചീഫ് മാനേജർ (ടെക്നിക്കൽ) തസ്തികയിൽ നിയമിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.

കില □ കിഫ്ബി സ്കൂൾ നിർമ്മാണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മേൽ പ്രവർത്തനങ്ങളും നടപടികളും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം

കില □ കിഫ്ബി സ്കൂൾ നിർമ്മാണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സ്വീകരിച്ച പ്രവർത്തനങ്ങളും നടപടികളും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ചർച്ച ചെയ്ത് സംതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി.

ഐറ്റം നമ്പർ - 13

കിലയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നിലവിൽ കോടതിയിലുള്ള കേസുകൾ സംബന്ധിച്ച് -

#	Case no. and Petitioner	Details of cases and present status
A	SERVICE RELATED CASES	
1	WP (c) No. 22209/2022 filed by Dr. J B Rajan and Dr. Abey George filed before High Court	<p>Issued Judgment dated 3.8.2022 in this Writ Petition. The State of Kerala represented by ACS LSGD, KILA represented by DG, EC represented by its Chairman and DG are the respondents in this case.</p> <p>In this order the Ext. P24 (GO (Rt) no. 1445/2022/LSGD dated 14.6.2022 have seen quashed and to issue a new order after hearing the petitioners within a period of 3 months.</p> <p>As per Government direction a selection committee to the Professor was convened on 25.2.2023.</p> <p>It has mentioned in the Minutes of the selection committee held on 25.2.2023 that:</p> <p><i>The conditions for promotion of Associate Professor to Professor as per the Regulations are :</i></p> <p><i>Eligibility:</i></p> <p>1) <i>An Associate Professor who has completed three years of service in Academic Level 13 A.</i></p> <p>2) <i>A Ph.D degree in the subject concerned/allied/relevant discipline.</i></p>

		<p>3) A minimum of ten research publications in the peer-reviewed or UGC-listed journals out of which three research papers should have been published during the assessment period.</p> <p>4) Evidence of having successfully guided doctoral candidate.</p> <p>5) A minimum of 110 Research Score as per Appendix II, Table 2.</p> <p>The committee observed that while Dr .Rajan met conditions 1, 2 and 4, he has submitted only 7 peer reviewed research publications against the minimum 10 required, which disqualify him for consideration to the post of Professor.</p> <p>Based on the minutes of the selection committee Government issued GO Rt No. 586/2023/LSGD dated 9.3.2023 rejecting the request of Dr. J B Rajan for the post of Professor and complied the Judgment dated 3.8.2022. KILA also given report on a Contempt case no. 66/2023 in in WPC no. 22209/2022 in this case.</p>
2	WP C No. 34400/2022 filed by KILA Employees Association represented by its President Adv. Biju Varghese before High Court	Against the revision of Service Rules, Service Bye-laws, HR Policy of KILA and MoA approved by the GC dated 16.1.2018. KILA filed counter affidavit in this case.
3	WP C no. 39914/2022 filed by Sri. Sajan Peter.T before High Court	Challenging Government order GO Rt No. 2653/LSGD dated 1.11.2022 rejecting the Appeal of the Petitioner submitted to the Chairman of EC of KILA regarding the order dated 20.12.2021 of Director General, KILA issued as part of disciplinary proceedings. KILA filed counter affidavit in this case.
4	WP C no. 12167/2023 filed by Ravisankar and another before High Court	Challenging the Result of the test conducted for the selection for the post of Driver KILA. KILA filed Counter affidavit in this case.
B	AHADS RELATED CASES	
1	CP 03/2021 to CP 17/2021 filed by 15	The petitioners are not regular employees of KILA and claimed back wages. The Project Director AHADS is the 1 st

<p>former employees of erstwhile AHDS before Hon. High court.</p>	<p>Respondent in these cases. KILA is impleaded later as respondent in these cases. Further GoK has also impleaded. The Hon. Labour Court of Kozhikode issued a common order dated 29.3.2022 in these cases (in CP 3/20 to 17/20). The court has directed KILA and Government to pay a sum of Rs. 5,86,850/- each to the Petitioners in the captioned 15 claim petitions within 3 months failing which it carry interest @ 6% per annum from 1.3.2021 till date of realization. The legal opinion of the KILA Advocate in this regard is that the order has to be challenged. Accordingly, KILA has been taken steps to file appeal / Writ Petition before Hon. High Court of Kerala against this order dated 29.3.2022 of Hon. Labour Court Kozhikode. KILA filed 15 separate Writ Petitions through KILA Standing Counsel Adv. V.A Muhammed and obtained stay for this Common Judgment dated 29.3.2022 from Hon. High Court of Kerala.</p>
<p>C LAND ACQUISITION RELATED CASES</p>	
<p><u>Land Acquisition Appeal cases</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. I A No. 1/2022 in CRP no. 88 of 2022 before Hon. High Court of Kerala . 2. I A No. 1/2022 in CRP no. 93 of 2022 before Hon. High Court of 3. I A No. 1/2022 in CRP no. 90 of 2022 before Hon. High Court of Kerala 4. I A No. 1/2022 in CRP no. 86 of 2022 before Hon. High Court of Kerala . 5. I A No. 1/2022 	<p>In all these cases the Hon. High Court of Kerala has stayed the operation of the order dated 15.12.2021 of the court of Additional Sub Judge II, Thrissur.</p> <p>As per Letter D. No. 5235/2022 DATED 26.10.2022 from 2nd Additional Sub Judge, Thrissur has intimated that KILA was deposited the compensation amount and tax amount before the sub court in case no. LAR 3/10 to 9/2010 through cheque on 27.7.2021 and the compensation amount had withdrawn by the claimants in the LAR cases and the Tax amount is still remains in the CCD A/c and this office is responsible for remitting income tax for the claimants. Therefore, it has directed to withdraw the Tax amount from this court and remit in the IT head of A/c in the name of claimants. As per legal opinion of KILA Standing counsel Adv. K B Mohandas, steps are taken to challenge this also along with these appeals.</p>

	<p>in CRP no. 89 of 2022 before Hon. High Court of Kerala</p> <p>6. I A No. 1/2022 in CRP no. 91 of 2022 before Hon. High Court of Kerala</p>	
--	---	--

D) കില കിഫ്ബി പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നിലവിലെ കേസ് വിവരങ്ങൾ

#	Case Number	Petitioner	School Name	Reason	Status
1	W.P. (C) No. 431/2023	Sri. Sajeevan K	GHSS Sasthamcott a, Kollam	The petitioner is a B-Class PWD contractor. He is aggrieved by the order passed by the 3rd respondent Chief Manager terminating the contract with the petitioner at his risk and cost despite the fact that for the continuation of the work revised plan and estimate is found necessary and also illegally casting responsibility for continuing the work without revised plan and estimate on the petitioner.	Before the HIGH COUR T OF KERA LA
2	W.P. (C) No. 221/2023	Sri.Sajeeb S	GHSS Sasthamcott a & GHSS Thadiyoor Kollam	The petitioner is also public person and is now alarmed by the situation of the GHSS Sasthamcotta and GHSS Thadiyoor in Kollam district in which both schools are affected by inadequate class rooms and facilities. The construction of the new buildings of the above said schools are started by demolishing the old building and thereafter constructing some portion of the buildings by the contractor stopped the work incomplete in October 2020. Presently the school is suffered by the shortage of classrooms toilets and kitchen and dining space in the old building is demolished for construction of new building. In the above circumstances the Headmistress and staff sent petition to the Minister of Education to complete the above said work. Even though the news regarding the in completed work and the shortage of facilities of the schools are published newspaper, no action has been taken by the concerned authorities. Hence this writ petition.	Before the HIGH COUR T OF KERA LA

#	Case Number	Petitioner	School Name	Reason	Status
3	WP (C) No. 29962/2022	Sri. Mohammed Akbar V	GHS Kunissery, Palakkad	The work " KILA-KIIFB : Construction of School Building for GHS Kunissery in Erimayur Grama Panchayath ,Palakkad District " was also included in the above AS list .Immediately after getting the approval of the Detailed Project Report (DPR) of the said work from KIIFB, Technical sanction issued and simultaneously invited competitive composite e-tenders on 09-09-2020 fixed last date of receipt of bid as on 25-09-2020 for the implementation of work without delay. After the scrutinyof qualified bids received for this work, the Tender acceptance committee of PMU held on 01-10-2020 accepted the lowest item rate quoted bid received from the petitioner sri. Mohammed Akbar.V at his quoted amount, which is 7.89 % below Estimate rate. Accordingly, Selection Notice/Letter of Acceptance communicated to the petitioner on 08-10-2020,directed to execute Principal Agreement as per the prevailing rules in force.The Petitioner was executed the Principal agreement with the Chief Manager (Technical) on 05-11-2020 vide Agreement No.22/CL-12/CMPMU/KILA-KIIFB/2020-21 .	Before the HIGH COURT OF KERALA
4	WP (C) No.29458/2022	Sri. Mohammed Akbar V	GHS Mudappallur, Palakkad	The work " KILA-KIIFB : Construction of Classroom Building for GHS Mudappallur in vandazhy Grama Panchayath ,Palakkad District " was also included in the above AS list .Immediately after getting the approval of the Detailed Project Report (DPR) of the said work from KIIFB, Technical sanction issued and simultaneously invited competitive composite e-tenders on 09-09-2020 fixed last date of receipt of bid as on 25-09-2020 for the implementation of work without delay. After the scrutinyof qualified bids received for this work, the Tender acceptance committee of PMU held on 01-10-2020 accepted the lowest item rate quoted bid received from the petitioner sri. Mohammed Akbar.V at his quoted amount, which is 7.89 % below Estimate rate. Accordingly, Selection Notice/Letter of Acceptance communicated to the petitioner on 09-10-2020,directed to execute Principal	Before the HIGH COURT OF KERALA

#	Case Number	Petitioner	School Name	Reason	Status
				Agreement as per the prevailing rules in force. The Petitioner was executed the Principal agreement with the Chief Manager (Technical) on 05-11-2020 vide Agreement No.23/CL-12/CMPLU/KILA-KIIFB/2020-21 .	
5	WP (C) No. 30794/2022	Sri. Mohammed Akbar V	GHS Kallingapadam Palakkad	The work " KILA-KIIFB : Construction of Classroom Building for GHS Kallingapadam in Kannambra Grama Panchayath, Palakkad District " was also included in the above AS list .Immediately after getting the approval of the Detailed Project Report (DPR) of the said work from KIIFB, Technical sanction issued and simultaneously invited competitive composite e-tenders on 09-09-2020 fixed last date of receipt of bid as on 25-09-2020 for the implementation of work without delay. After the scrutiny of qualified bids received for this work, the Tender acceptance committee of PMU held on 01-10-2020 accepted the lowest item rate quoted bid received from the petitioner Sri. Mohammed Akbar.V at his quoted amount, which is 7.89 % below Estimate rate. Accordingly, Selection Notice/Letter of Acceptance communicated to the petitioner on 09-10-2020, directed to execute Principal Agreement as per the prevailing rules in force. The Petitioner was executed the Principal agreement with the Chief Manager (Technical) on 05-11-2020 vide Agreement No.21/CL-11/CMPLU/KILA-KIIFB/2020-21 .	Before the HIGH COURT OF KERALA
6	WP (C) No. 4668/2022	Sri. Joji JS	TKDM HSS Kadappakka da Kollam	The work stopped due to bore well in the proposed site and on excavation of the soil found natural spring and the soil is loose & submit several representation before SE/AEE/AE & KILA PMU pointing in ability to continue construction as per agt., but there is no proper reply from them	Before the HIGH COURT OF KERALA
7	WP (C) No. 7107/2022	Sri. Johnsent T	GHSS Keezharoor, Thiruvananthapuram	Part bill payment - delay from LSGD	Before the HIGH COURT OF KERALA

#	Case Number	Petitioner	School Name	Reason	Status
8	WP (C) No. 35252/2022	Sri. Johnsent T	GHS Keezharoor, Thiruananthapuram	The petitioner could not be commenced the work time. The petitioner stated work after the six month from the date of agreement. The first part of the bill received the petitioner. And the petitioner requested for 30% hike of existing rate. But the KILA PMU replied the demand made by the petitioner against the term and conditions in the agreement hence it cannot be accepted. And the said contractor stopped the work without notice. Hence the informed the contractor the contract has been terminated with the risk and cost of the contractor.	Before the HIGH COURT OF KERALA

കിലയിലും പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ സംരക്ഷണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടും കിലയിൽ നിലവിലുള്ള കേസുകൾ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശം കില ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അറിവിലേക്കായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം

കിലയിലും പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ സംരക്ഷണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടും കിലയിൽ നിലവിലുള്ള കേസുകൾ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശം കില ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ചർച്ച ചെയ്ത് വിലയിരുത്തി. ആവശ്യമായ നടപടികൾ സമയബന്ധിതമായി കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

ഐറ്റം നമ്പർ - 14

അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, പേപ്പറൽ സെക്രട്ടറി & ഡയറക്ടർ ജനറൽ/ പേപ്പറൽ സെക്രട്ടറി & ഡയറക്ടർ എന്നീ തസ്തികകളിലേയ്ക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകിയ നടപടി സംബന്ധിച്ച്

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ ആയിരുന്ന ശ്രീ. ബാബു കെ.കെ സർവ്വീസിൽ നിന്നും 28.02.2023 തീയതിയിൽ വിരമിച്ച ഒഴിവിലേയ്ക്ക് സീനിയോറിറ്റി അടിസ്ഥാനത്തിൽ കില ഡയറക്ടർ ജനറലുടെ നടപടിക്രമ പ്രകാരം (അനുബന്ധം - 6) സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകിയിട്ടുണ്ട്

ക്രമ നം	പേര്, തസ്തിക, ഓഫീസ്	സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി നിയമിക്കുന്ന തസ്തിക, കേന്ദ്രം	സ്ഥാനക്കയറ്റ പ്രാബല്യ തീയതി	റിമാർക്സ്
1.	ശ്രീ. ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ കെ.പി പേപ്പറൽ സെക്രട്ടറി & ഡയറക്ടർ ജനറൽ	അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ (ഭരണം)	01.03.2023 FN	Retirement Vanacy of Sri. Babu K. K
2.	ശ്രീ. വിനോദ്.കെ അസിസ്റ്റന്റ് ഗ്രേഡ് II (ഹ.ഗ്രേ)	പേപ്പറൽ സെക്രട്ടറി & ഡയറക്ടർ ജനറൽ കില ഹെഡ് ക്വാർട്ടേഴ്സ്	01.03.2023 FN	Promotion vacancy of SI No(1)
3.	ശ്രീമതി. നഫല കെ.എം അസിസ്റ്റന്റ് ഗ്രേഡ് II (ഹ.ഗ്രേ)	പേപ്പറൽ സെക്രട്ടറി & ഡയറക്ടർ കില CHRD, കൊട്ടാരക്കര	01.03.2023 FN	Promotion Post

മേൽ നടപടിക്രമങ്ങൾ കില ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു.

തിരുമാനം
 അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, പേപ്പറൽ സെക്രട്ടറി & ഡയറക്ടർ ജനറൽ/ പേപ്പറൽ സെക്രട്ടറി & ഡയറക്ടർ എന്നീ തസ്തികകളിലേയ്ക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകിയ നടപടി ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്തു.
 കിലയുടെ HR പോളിസിക്ക് സർക്കാരിന്റെ അംഗീകാരം ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് കിലയിലെ ജീവനക്കാർക്ക് പ്രമോഷൻ നൽകുന്നതിലേക്കായി Screening cum Selection Committee രൂപീകരിക്കുന്നതിനും ജീവനക്കാർക്ക് പ്രമോഷൻ നൽകിയ നടപടി പ്രസ്തുത കമ്മറ്റി മുമ്പാകെ സാധൂകരണത്തിനായി

സമർപ്പിക്കുന്നതിനായുള്ള 06/07/2023 തീയതിയിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി തീരുമാനം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ശരിവെച്ചു

ഐറ്റം നമ്പർ 15

ഡ്രൈവർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനം നടത്തിയത് - സംബന്ധിച്ച്

11/03/2020 തീയതിയിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി തീരുമാന പ്രകാരം 09/06/2020 തീയതിയിലെ നോട്ടീഫിക്കേഷൻ പ്രകാരം കിലയിലെ ഡ്രൈവർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള അപേക്ഷ ക്ഷണിച്ചുകൊണ്ടുള്ള പ്രൗഢരസ്യം പ്രമുഖ പത്രങ്ങളിലും കില വെബ്സൈറ്റിലും നൽകിയത് അനുസരിച്ച് 3639 അപേക്ഷകൾ ലഭിച്ചു. ആയതിൽ യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്ന റെക്കോർഡുകൾ കിലയുടെ വെബ്സൈറ്റിൽ അപ് ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിനായുള്ള നിർദ്ദേശം നൽകുകയും 1903 അപേക്ഷകൾ ലഭിക്കുകയും ചെയ്തു. ടി അപേക്ഷകളിൽ യോഗ്യരായ 689 ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് ഡ്രൈവർ തസ്തികയിലേക്ക് നിയമനം നടത്തുന്നതിന്റെ ആദ്യഘട്ടമായ എഴുത്തുപരീക്ഷ (Centre for Management Development (CMD) മുഖേന 09/01/2021 തീയതിയിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. എഴുത്തുപരീക്ഷയിൽ യോഗ്യത നേടിയ 146 ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് രണ്ടാം ഘട്ടമായി പ്രാക്ടിക്കൽ ടെസ്റ്റ് 08/02/2021, 09/02/2021, 11/02/2021 എന്നീ തീയതികളിൽ കേരള മോട്ടോർ വാഹന വകുപ്പിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ കിലയുടെ ഗ്രൗണ്ടിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. സുതാര്യമായ നടപടിക്രമങ്ങളിലൂടെയാണ് ഡ്രൈവർ നിയമന നടപടിക്രമങ്ങൾ കില സംഘടിപ്പിച്ചിരുന്നത് എങ്കിലും പ്രാക്ടിക്കൽ ടെസ്റ്റ് നടത്തിയതിൽ പക്ഷപാതപരമായ സമീപനം ഉണ്ടായി എന്ന പരാതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ടി തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമന നടപടികൾ റദ്ദ് ചെയ്യുവാൻ 17/02/2021 തീയതിയിലെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു.

മേൽ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കില സ്വീകരിച്ച താഴെപ്പറയുന്ന നടപടികൾ 20/10/2022 തീയതിയിലെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യുകയും താഴെപ്പറയും തീരുമാനങ്ങൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു

1) 23/01/2019 തീയതിയിൽ ചേർന്ന ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ യോഗ അംഗീകാര പ്രകാരം കില ആസ്ഥാനത്തെ മൂന്നും, കൊട്ടാരക്കര കില സിഎച്ച്ആർഡി (മുൻ SIRD) കേന്ദ്രത്തിലെ മൂന്നും ഉൾപ്പെടെ ആകെ 6 ഡ്രൈവർ തസ്തികകളിൽ ഒരു തസ്തിക കില ആസ്ഥാനത്തും ഒരു തസ്തിക കൊട്ടാരക്കര കില സിഎച്ച്ആർഡി (മുൻ SIRD) കേന്ദ്രത്തിലും നിലനിർത്തിക്കൊണ്ടും ബാക്കി നാല് തസ്തികകൾ സൂപ്പർന്യൂമറി തസ്തികകളായിട്ടുമാണ് സർക്കാരിന്റെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ കിലയുടെ വിവിധ ക്യാമ്പസുകളുടെ വിപുലീകരണവും പ്രവർത്തന മേഖലകളിലുള്ള വൈവിധ്യവൽക്കരണവും തുടർന്ന് വരുന്നതിനാൽ ഡ്രൈവർ തസ്തികകൾ നിലനിർത്തേണ്ടത് അത്യന്താപേക്ഷിതമാണെന്ന് 20/10/2022 തീയതിയിലെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ വിലയിരുത്തി. അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അംഗീകൃത തസ്തികകളായ 6 ഡ്രൈവർ തസ്തികകളും നിലനിർത്താൻ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. ആയതിലേക്കാവശ്യമായ തുടർനടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിനും അടിയന്തിരമായി നിയമന നടപടികൾ പൂർത്തീകരിച്ച് ടി തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനം നടത്തുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി

2) കിലയിലെ ഡ്രൈവർ തസ്തികയിലേക്ക് 2021 ഫെബ്രുവരിയിൽ നിയമന നടപടിയുടെ ഭാഗമായി പ്രാക്ടിക്കൽ ടെസ്റ്റ് നടത്തിയതിൽ പക്ഷപാതപരമായ സമീപനം ഉണ്ടായി എന്ന പരാതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ടി തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമന നടപടികൾ റദ്ദ് ചെയ്യുവാൻ 17/02/2021 തീയതിയിലെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ച വിഷയവും പ്രസ്തുത തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കില സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ 20/10/2022 തീയതിയിലെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യുകയുണ്ടായി.

മേൽ പ്രതിപാദിച്ചത് പ്രകാരം സുതാര്യമായ നടപടിക്രമങ്ങളിലൂടെയാണ് ഡ്രൈവർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമന നടപടിക്രമങ്ങൾ കില സംഘടിപ്പിച്ചിരുന്നത് എന്ന് 20/10/2022 തീയതിയിലെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ വിലയിരുത്തി. ഡ്രൈവിംഗ് ടെസ്റ്റിൽ ആണ് പരാതി ഉണ്ടായത്. ആയതിനാൽ പ്രസ്തുത ഡ്രൈവർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള പ്രാക്ടിക്കൽ ടെസ്റ്റിന് ക്ഷണിച്ചിരുന്ന 146 ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് വീണ്ടും പ്രാക്ടിക്കൽ/ഡ്രൈവിംഗ് ടെസ്റ്റ് നടത്തിയതിന് ശേഷം ഇന്റർവ്യൂ നടത്തി വിജ്ഞാപനം നടത്തിയ ഡ്രൈവർ തസ്തികയിലേക്ക് നിയമനം നടത്തുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. ഇതിനായി കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

മേൽ തീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 146 ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് വീണ്ടും പ്രാക്ടിക്കൽ/ ഡ്രൈവിംഗ് ടെസ്റ്റ് നടത്തുന്നതിലേക്കായി അറിയിപ്പ് നൽകുകയും തുടർന്ന് **Confirmation**

സമർപ്പിച്ചവരിൽ പങ്കെടുത്ത ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്കായി 2022 ഡിസംബർ 28,29 തീയതികളിൽ കേരള പോലീസ് അക്കാദമി, തൃശൂർ ന്റെ Sports Complex Ground (Near Old Quarter Guard) വച്ച് നടത്തുകയും തുടർന്ന പ്രാക്ടിക്കൽ ടെസ്റ്റ് പാസായ ഉദ്യോഗാർത്ഥികളുടെ അഭിമുഖം നടത്തി റാങ്ക് പട്ടിക പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു. റാങ്ക് പട്ടികയിൽ ഒന്നാം റാങ്ക് ലഭിച്ച ശ്രീ റിജോയ് എ ആർ എന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥി 2022 ഡിസംബർ 30 അപരാഹ്നത്തിൽ ഡ്രൈവർ തസ്തികയിൽ കില ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മേൽ നിയമനം സംബന്ധിച്ച നടപടിക്രമങ്ങൾ കില ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം
 20/10/2022 തീയതിയിലെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാന പ്രകാരം സുതാര്യമായ നടപടിക്രമങ്ങളിലൂടെ ഡ്രൈവർ തസ്തികയിലേക്ക് നിയമനം നടത്തിയത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകരിച്ചു.

ഐറ്റം നമ്പർ 16

സ്ഥിരനിയമനം - കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന കോർ ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങളുടെ അപേക്ഷ സംബന്ധിച്ച്

കിലയിൽ കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന ഡോ.ജിബിനി.വി.കര്യൻ, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ (മാനേജ്മെന്റ്), ഡോ.വിനോദ്.എസ്, അസി.പ്രൊഫസർ (റൂറൽ സോഷ്യോളജി), ശ്രീമതി.വിനീത.എം., ലക്ചറർ(വുമൺ & ചൈൽഡ് ഡെവലപ്മെന്റ്) എന്നിവർ അവർ നിലവിൽ ജോലി ചെയ്തു വരുന്ന തസ്തികകളിൽ സ്ഥിരനിയമനം നൽകണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിച്ച് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. അപേക്ഷയുടെ പകർപ്പ് **അനുബന്ധം 7** ആയി ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ട്.

കില-സി.എച്ച്.ആർ.ഡിയിൽ (മുൻ എസ്.ഐ.ആർ.ഡി) കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിലവിൽ സേവനമനുഷ്ഠിച്ചുവരുന്ന ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങളുടെ നിയമനം സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്	തസ്തിക	കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ട തീയതി
1.	ഡോ.വിനോദ്.എസ്സ്	അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ (റൂറൽ സോഷ്യോളജി)	29.01.2015
2	ഡോ.ജിബിനി.വി.കര്യൻ	അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ(മാനേജ്മെന്റ്)	22.01.2015
3	ശ്രീമതി.വിനീത.എം	ലക്ചറർ (വുമൺ & ചൈൽഡ് ഡവലപ്മെന്റ്)	21.11.2018

കേന്ദ്ര ഗ്രാമ വികസന മന്ത്രാലയം അംഗീകരിച്ച ഏഴു കോർ ഫാക്കൽറ്റി തസ്തികകളാണ് കില-സി.എച്ച്.ആർ.ഡി-യിലുള്ളത്. (1.പബ്ലിക് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ 2. മാനേജ്മെന്റ് 3.റൂറൽ സോഷ്യോളജി 4.റൂറൽ ഇക്കനോമിക്സ് 5.റൂറൽ ഡവലപ്മെന്റ് 6.ഇൻഫർമേഷൻ ടെക്നോളജി 7.വുമൺ & ചൈൽഡ് ഡവലപ്മെന്റ്) പ്രസ്തുത തസ്തികകളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവർക്കുള്ള വേതനം,യാത്രാബത്ത എന്നിവ പൂർണ്ണമായും കേന്ദ്ര ഗ്രാമവികസനമന്ത്രാലയത്തിൽ നിന്നാണ് അനുവദിക്കുന്നത്. സ്ഥിരനിയമനത്തിൽ സേവനമനുഷ്ഠിക്കുന്നവർക്ക് യു.ജി.സി ചട്ടപ്രകാരമുള്ള വേതനമാണ് നൽകി വരുന്നത്. നിലവിൽ രണ്ട് തസ്തികകളിലാണ്(Public Admn, Rural Economics) സ്ഥിരം ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങൾ ഉള്ളത്. ഫാക്കൽറ്റി (ഗ്രാമവികസനം) തസ്തികയിൽ Transfer & Posting രീതിയിലാണ് നിയമനം നടത്തിയിട്ടുള്ളത്.മൂന്നു തസ്തികകളിൽ (Rural Sociology, Management, Women &Child Development) കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ടവരാണ് ജോലി നോക്കി വരുന്നത്. (ഫാക്കൽറ്റി [ഇൻഫർമേഷൻ ടെക്നോളജി തസ്തികയിൽ നിലവിൽ ഒഴിവുണ്ട്) കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ടവർക്ക് സംസ്ഥാനം അംഗീകരിച്ച നിരക്കിലാണ് വേതനം നൽകിവരുന്നത്.(നിലവിൽ പ്രതിമാസം 44,020/- രൂപ)

കില-സി.എച്ച്.ആർ.ഡിയിൽ (മൂൻ എസ്സ്.ഐ.ആർ.ഡി) നിലവിൽ ഒഴിവുണ്ടായിരുന്ന അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട ഫാക്കൽറ്റി തസ്തികകളിലേക്ക് പൊതുഅപേക്ഷ ക്ഷണിച്ചതിൻപ്രകാരം നടത്തിയ തുടർപ്രക്രിയകളിലൂടെ യോഗ്യതകൾ പരിഗണിച്ച് കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ മേൽത്തീയതികളിൽ നിയമനം നേടിയവരാണ് അപേക്ഷകർ. നിലവിൽ ടി തസ്തികകളിൽത്തന്നെ കരാർ പുതുക്കിക്കൊണ്ട് തുടരുകയുമാണ്.

07/08/2017 ൽ MoRD,Gol പുറപ്പെടുവിച്ച മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ (Lr No.M-13015/01/2014-Trg of MoRD,Gol dated 07.08.2017) കോർ ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങളുടെ നിയമനത്തിൽ കരാർ നിയമനങ്ങൾ അവസാനിപ്പിച്ച് സ്ഥിരനിയമനം നടത്തുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്ന്

സൂചിപ്പിച്ചിരുന്നു.(Clause 3(1) (a)). ആയത് 09/11/2018 തീയതിപ്രകാരം ഭേദഗതി വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. (Lr No.M-13015/01/2014-Trg of MoRD,Gol dated 09.11.2018). ഇൻസ്റ്റിട്യൂട്ടിൽ നിലവിലുള്ള ഫാക്കൽറ്റി തസ്തികകളിലെ ഒഴിവുകളിൽ സ്ഥിരനിയമനം നടത്തിയാൽ സംസ്ഥാനത്തിന് പ്രത്യേകസാമ്പത്തിക ബാധ്യത ഉണ്ടാകില്ലെന്നും കാണാവുന്നതാണ്.

കിലയിൽ കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന ഡോ.ജിബിനി.വി.കര്യൻ, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ (മാനേജ്മെന്റ്) ,ഡോ.വിനോദ്.എസ്, അസി.പ്രൊഫസർ (റൂറൽ സോഷ്യോളജി), ശ്രീമതി.വിനീത.എം., ലക്ചറർ(വുമൺ & ചൈൽഡ് ഡെവലപ്മെന്റ്) എന്നിവർ, അവർ നിലവിൽ ജോലി ചെയ്തു വരുന്ന തസ്തികകളിൽ സ്ഥിരം നിയമനം നൽകണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിച്ച് സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ 13/04/2023 തീയതിയിൽ ചേർന്ന കില എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. ടി അപേക്ഷ സർക്കാരിന്റെ തീരുമാനത്തിനനുസൃതമായി നടപടികൾ എടുക്കുന്നതിന് സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള തീരുമാനത്തിനായി ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുവാൻ പ്രസ്തുത എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി തീരുമാനിച്ചു.

മേൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി തീരുമാന പ്രകാരം കിലയിൽ കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന ഡോ.ജിബിനി.വി.കര്യൻ, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ (മാനേജ്മെന്റ്) ,ഡോ.വിനോദ്.എസ്, അസി.പ്രൊഫസർ (റൂറൽ സോഷ്യോളജി), ശ്രീമതി.വിനീത.എം., ലക്ചറർ(വുമൺ & ചൈൽഡ് ഡെവലപ്മെന്റ്) എന്നിവർ, അവർ നിലവിൽ ജോലി ചെയ്തു വരുന്ന തസ്തികകളിൽ സ്ഥിരം നിയമനം നൽകണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിച്ച് സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം.
കിലയിൽ കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന ഡോ.ജിബിനി.വി.കര്യൻ, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ (മാനേജ്മെന്റ്) ,ഡോ.വിനോദ്.എസ്, അസി.പ്രൊഫസർ (റൂറൽ സോഷ്യോളജി), ശ്രീമതി.വിനീത.എം., ലക്ചറർ(വുമൺ & ചൈൽഡ് ഡെവലപ്മെന്റ്) എന്നിവർ, അവർ നിലവിൽ ജോലി ചെയ്തു വരുന്ന തസ്തികകളിൽ സ്ഥിരം നിയമനം നൽകണമെന്ന അപേക്ഷകൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്തു. ടി വിഷയം സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. ഇടർ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി

ഐറ്റം നമ്പർ - 17

കില ഹെഡ്കാർട്ടേഴ്സിനും കില കൊട്ടാരക്കരയിലും ദിവസവേതനം/ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്നവരെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് □

നിലവിൽ ഒഴിവുള്ള അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ ദിവസവേതനം അടിസ്ഥാനത്തിൽ തുടർച്ചയായി ജോലി ചെയ്തു വരുന്ന കില ഹെഡ് ക്വാട്ടേഴ്സിലേയും സി.എച്ച്.ആർ.ഡി-യിലേയും ജീവനക്കാർ അവർക്ക് സ്ഥിര വരുമാനം ലഭിക്കുന്നതിലേക്കായി അവർ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന തസ്തികയിൽ സ്ഥിരം നിയമനം നൽകണമെന്ന് ഏതാനും പേർ അപേക്ഷ സഹിതം അഭ്യർത്ഥിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടി ജീവനക്കാരിൽ ഭൂരിഭാഗവും സാമ്പത്തികമായോ/സാമൂഹികമായോ പിന്നിൽ നിൽക്കുന്നവരാണ്. ഈ തൊഴിലിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന വേതനം മാത്രമാണ് തങ്ങളുടെ കുടുംബത്തിന്റെ ഏക ആശ്രയമെന്നും മറ്റൊരു തൊഴിൽ ലഭിക്കുന്നതിന് ടി ജീവനക്കാർക്ക് ഇനി ഒരു സാധ്യതയുമില്ലായെന്നും പുതുതായി തൊഴിൽ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രായപരിധി കഴിഞ്ഞവരുമാണെന്നും ഇപ്പോഴും താല്പാലികാടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നതിനാൽ മറ്റാനുകൂല്യങ്ങളൊന്നും തന്നെ ലഭിക്കുന്നില്ലായെന്നും വർദ്ധിച്ച ജീവിതചെലവുള്ള ഇക്കാലത്ത് തങ്ങളെ മാത്രം ആശ്രയിച്ച് കഴിയുന്ന പ്രായമായ മാതാപിതാക്കളും കുട്ടികളും അടങ്ങുന്ന കുടുംബത്തിന്റെ ജീവിതം വളരെ പ്രയാസത്തിലാണെന്നും അവർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. മുൻകാലങ്ങളിൽ പത്തു വർഷവും അതിൽ കുറവും വർഷങ്ങൾ ജോലിചെയ്ത 22 താൽക്കാലിക ജീവനക്കാരെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതാണ് എന്നും അപേക്ഷയിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്. നിലവിൽ കില ഹെഡ്കാർട്ടേഴ്സിനും കില കൊട്ടാരക്കര സെന്ററിലും ദിവസവേതനം അടിസ്ഥാനത്തിൽ അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്നവരുടെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

#	Name	Date of Birth & Age	Date from which working in the Institute	Post on which engaged	No of year & month working	Working Place
A Clerical Support - 1 person is engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post						
1.	Hareesh Das M G	20/04/90 33 yrs	06.11.2017	Assistant	5 yrs & 8 months	KILA HQ
B Multitask Worker - 5 persons are engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post						
2.	Haneefa K H	12/02/75 48 yrs	01.08.2012	Multi Task Worker	10 yrs & 11 months	KILA HQ
3.	V R Babu	14/04/65 58 yrs	Sept-2017	Multi Task Worker	5 yrs & 9 months	KILA HQ
4.	Sujith T P	17/11/83 39 yrs	Oct.2017	Multi Task Worker	5 yrs & 9 months	KILA HQ

5.	Rugmini C A	13/03/67 56 yrs	May- 2018	Multi Task Worker	5 yrs & 2 months	KILA HQ
6.	Nijitha P. S	15/04/87 36 yrs	Aug -2018	Multi Task Worker	4 Yrs & 11 months	KILA HQ
C	Part time Cleaner 1 person is engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post					
7.	Laly M	28/05/75 48 yrs	02/02/2013	Mess Cleaner cum MTW	10 yrs & 9 months	KILA CHRD
D	Night Watchmen - 1 person is engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post					
8.	Sunilkumar C	25/05/71 52 yrs	23.05.2010	Watchman	13 yrs	
E	Kitchen Helper - 1 person is engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post					
9.	Liji R	15/03/73 50 yrs	07/01/2012	Mess Cleaner	11 yrs and 4 months	KILA-CHRD
F	Driver - 1 person is engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post					
10.	Ranjith S	30/05/82 41 yrs	09/06/2014	Driver	9 yrs	KILA- CHRD
G	Sweeper- Full Time - 3 persons are engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post					
11.	Raziya T.H	28/10/71 51 yrs	April -2015	Sweeper	8 yrs & 2 months	KILA HQ
12.	Sudha A V	01/01/74 49 yrs	Nov-2016	Sweeper	6 yrs & 7 months	KILA HQ
13.	Bindhu K.P	25/05/75 48 yrs	Mar- 2017	Sweeper	6 yrs & 3 months	KILA HQ
H	Sweeper- part Time - 4 persons are engaged on Daily Wage basis against the sanctioned post					
14.	Paulcy C.P	30/04/82 41 yrs	28.01.2020	Sweeper	3 yrs 5months	KILA HQ
15.	Princy V.C	07.05.86 37 yrs	28.01.2020	Sweeper	3 yrs 5months	KILA HQ
16.	Ramani S	05.01.76 47 yrs	01.08.2012	Hostel room cleaner cum Multi task Worker (Part time)	10 yrs 9 mnths	KILA -CHRD

കില ഹെഡ്കാർട്ടേഴ്സിനും കില സിഎച്ച്ആർഡിയിലും അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്നവരുടെ വിശദാംശം അവരെ ടി തസ്തികകളിൽ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച തീരുമാനത്തിനായി 06/07/2023 തീയതിയിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശ പ്രതീക്ഷിച്ചുകൊണ്ട് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം

കില ഹെഡ്കാർട്ടേഴ്സിനും കില സിഎച്ച്ആർഡിയിലും അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്നവരെ ടി തസ്തികകളിൽ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച വിഷയം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്തു ടി വിഷയം സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു തുടർ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി

ഐറ്റം നമ്പർ -18

കില ഫിനാൻസ് & അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ ശ്രീമതി. ആർ. ഗിരിജാദേവി സമർപ്പിച്ച സ്വയം വിരമിക്കൽ അപേക്ഷ □ സംബന്ധിച്ച്

കിലയിൽ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ ആയി ശ്രീമതി ആർ. ഗിരിജാദേവി 22.05.1998 തീയതിയിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചു. ഫിനാൻസ് & അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ സ്ഥാനകയറ്റം ലഭിച്ച് ജോലിയിൽ തുടർന്ന് വരികയാണ്. ശ്രീമതി ആർ. ഗിരിജാദേവി 2023 ഡിസംബർ 31 തീയതിയിൽ ജോലിയിൽ നിന്നും വിരമിക്കുന്നതിലേക്കായി സ്വയം വിരമിക്കുന്നതിനുള്ള (VRS) അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട് (അനുബന്ധം 8). 2023 ഡിസംബർ 31 തീയതി ആകുമ്പോഴേക്കും കിലയിൽ 25 വർഷം 7 മാസം 9 ദിവസത്തെ സേവനം കാലാവധി പൂർത്തീകരിക്കും. കിലയിലെ പെൻഷൻ പ്രായം 58 ആണ്. ശ്രീമതി ആർ. ഗിരിജാദേവിക്ക് 2 വർഷം കൂടി സേവന കാലാവധി ഉള്ളതാണ്.

ശ്രീമതി ആർ. ഗിരിജാദേവിക്ക് സേവന കാലയളവിൽ Non- Qualifying service ആയിട്ടുള്ളത് യാതൊന്നും കണ്ടെത്തിയിട്ടില്ല. സേവനത്തിൽ നിന്നും സ്വയം വിരമിക്കുന്നതിനുള്ള ചുരുങ്ങിയ സേവന കാലയളവ് 20 വർഷം പൂർത്തീകരിച്ചിരിക്കണം എന്നുള്ളതാണ്. ശേഷിച്ച സർവ്വീസ് കാലയളവ് Qualifying service ആയി കണക്കാവുന്നതാണ്.

കിലയുടെ ബൈലോ അനുസരിച്ച് Resignation സംബന്ധിച്ചവ HR പോളിസിയിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്.HR policy 3.9. Resignation of Staff □An employee appointed to a permanent post may resign from the service of the Institute by giving in writing a notice of three months to the Appointing Authority.□

കില ഫിനാൻസ് & അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ ശ്രീമതി. ആർ. ഗിരിജാദേവി സമർപ്പിച്ച സ്വയം വിരമിക്കൽ അപേക്ഷ 06/07/2023 തീയതിയിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റിയുടെ ശുപാർശ പ്രതീക്ഷിച്ചുകൊണ്ട് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു.

തിരുമാനം

- 1) സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ സ്വയം വിരമിക്കൽ പദ്ധതി (വിആർഎസ് സ്കീം) കിലയിലും ബാധകമാക്കുന്നതിനുള്ള എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മറ്റിയുടെ ശുപാർശ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു. പ്രസ്തുത തീരുമാനം കിലയുടെ നിയമാവലിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടുള്ള ദേശത്തിൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകാരം നൽകി.

2) ഫിനാൻസ് & അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസറുടെ സ്വയം വിരമിക്കൽ അപേക്ഷ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാനത്തിനനുസൃതമായി നടപ്പിലാക്കാൻ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു. ആവശ്യമായ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുവാൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തുവാൻ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു.

ഐറ്റം നമ്പർ -19

കിലയുടെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യവികസനത്തിലേക്കായി ഭൂമി കില നേരിട്ട് ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനായി സർക്കാരിൽ നിന്നും ഉത്തരവ് ലഭ്യമാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.

കില ഭൂമി നേരിട്ട് വാങ്ങുന്നത് സംബന്ധിച്ച് 20/02/2023 തീയതിയിൽ ചേർന്ന കില എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യുകയും താഴെപ്പറയുന്ന തീരുമാനങ്ങൾ കൈക്കൊള്ളുകയും ചെയ്തു.

1. കില നേരിട്ട് ഭൂമി വാങ്ങുകയാണെങ്കിൽ സെന്റ് ഒന്നിന് 1.67 ലക്ഷം രൂപ പ്രകാരം 9.03 ഏക്കർ സ്ഥലത്തിനു മൊത്തം 15.07 കോടി രൂപ ഭൂമിയുടെ വിലയിൽ കിലക്ക് ലാഭമുണ്ടാകും എന്ന് വിലയിരുത്തിക്കൊണ്ടും കിലയുടെ ഭാവിവികസനത്തിനായി ഭൂമി വാങ്ങേണ്ടത് അത്യന്താപേക്ഷിതമായതിനാലും 12/11/2021 തീയതിയിലെ ജില്ലാ കളക്ടറുടെ DCTSR/3041/2018-E4 കത്ത് പ്രകാരം ലാന്റ് അക്വിസിഷൻ നടപടികളിലൂടെ നിശ്ചയിച്ച ഭൂമി വിലയേക്കാളും കുറഞ്ഞ നിരക്കിന് ഭൂവുടമ സ്ഥലം കിലയ്ക്ക് നൽകുവാൻ തയ്യാറായതിനാലും ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിലേക്കായി വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ള തുക ഈ സാമ്പത്തിക വർഷം തന്നെ ചെലവഴിക്കേണ്ടതിനാലും കില ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനായി വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ള തുക (ഇതിനകം ലാന്റ് അക്വിസിഷൻ ഓഫീസറുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് അടച്ച തുക അടക്കം) ഉപയോഗിച്ച് വസ്തു നേരിട്ട് വാങ്ങിക്കാൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി തീരുമാനിക്കുകയും അനുമതിക്കായി സർക്കാരിലേക്ക് വിശദമായ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു. തുടർനടപടി കൈക്കൊള്ളുന്നതിനായി എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

2. കില കാമ്പസിനോടും മെയിൻ റോഡിനോടും ചേർന്ന് കിടക്കുന്ന തൃശൂർ ജില്ലയിലെ തൃശൂർ താലൂക്കിലെ കിള്ളന്നൂർ വില്ലേജിൽ സർവ്വേ നം. 538/1-539/1-540/1-543/1 എന്നിവയിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന 3.6532 ഹെക്ടർ ഭൂമി 12/11/2021 തീയതിയിലെ ജില്ലാ കളക്ടറുടെ DCTSR/3041/2018-E4 കത്ത് മുഖേന നിജപ്പെടുത്തിയ അടിസ്ഥാന ഭൂമി വില സെന്റിന് 5.66 ലക്ഷം രൂപക്ക് (12% പലിശ , എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ചാർജ്ജ്സ് മുതലായവ കൂടാതെ) പകരം ഭൂവുടമ അംഗീകരിച്ച സെന്റിന് 4 ലക്ഷം രൂപ പ്രകാരം കില നേരിട്ട് വാങ്ങുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ജില്ലാ കളക്ടറുടെ അഭിപ്രായം ആരായുന്നതിനും പ്രസ്തുത അഭിപ്രായം എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി ചെയർപേഴ്സണെ അറിയിക്കുന്നതിനുമായി എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാവണം തുടർനടപടികൾ.

3. രജിസ്ട്രേഷൻ നടപടികളുടെ ഭാഗമായുള്ള സ്റ്റാമ്പ് ഡ്യൂട്ടി ഒഴിവാക്കി നൽകാൻ സർക്കാരിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചു. തുടർനടപടി കൈക്കൊള്ളുന്നതിനായി എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി

4. ലാന്റ് അക്വിസിഷനുവേണ്ടി ലാൻഡ് അക്വിസിഷൻ ഓഫീസറുടെ വർക്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് അടച്ച 12.84 കോടി രൂപ LAAR act പ്രകാരമുള്ള എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ്, മറ്റ് അനുബന്ധചാർജ്ജുകളും ഒഴിവാക്കി പ്രസ്തുത തുക കിലക്ക് തിരികെ ലഭിക്കുന്നതിനായി സർക്കാരിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചു. തുടർ നടപടി കൈക്കൊള്ളുന്നതിനായി എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

മേൽ തീരുമാനങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായി ഭൂമി വാങ്ങുന്നതിനുള്ള തുടർ നടപടി കൈക്കൊള്ളുന്നതിനായി എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി. മേൽ തീരുമാന പ്രകാരം തുടർ നടപടിയുടെ ഭാഗമായി സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷകളിന്മേൽ അനുകൂല നടപടികൾ കൈക്കൊണ്ടുവരുന്നതായി അറിയാൻ സാധിച്ചു.

20/02/2022 തീയതിയിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി തീരുമാനം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അറിവിലേക്കായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

തീരുമാനം
കിലയുടെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യവികസനത്തിലേക്കായി കില നേരിട്ട് ഭൂമി വാങ്ങുന്നതിനുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ഭൂമി വാങ്ങുന്നതിനുള്ള നടപടിക്ക് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകാരം നൽകി. തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് കില ഡയറക്ടർ ജനറലിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തുവാൻ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തീരുമാനിച്ചു

ഐ.ഐ.സി. നമ്പർ -20

റിപ്പോർട്ടിംഗ്

1) കില ഐ.ഐ.സി.ഒ 9001:2015 സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കരസ്ഥമാക്കിയത് സംബന്ധിച്ച്

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ കാര്യശേഷി മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് വിവിധ പരിശീലന പദ്ധതികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്തു കൊണ്ടും പഠനഗവേഷണങ്ങൾ നടത്തിയും മറ്റ് സാങ്കേതിക സഹായങ്ങൾ, നിരന്തര പിന്തുണ എന്നിവ ഉറപ്പാക്കിയും തുടർച്ചയായ അവലോകനത്തിലൂടെ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ സംതൃപ്തി ഉറപ്പു വരുത്തിയും സംസ്ഥാനത്തിന്റെയും രാജ്യത്തിന്റെയും സാമൂഹിക സാമ്പത്തിക പ്രാദേശിക വികസനങ്ങളിൽ സമഗ്രമായ അഭിവൃദ്ധി കൈവരിക്കുന്നതിൽ നിർണായക പങ്കു വഹിക്കുന്ന പരിശീലന സ്ഥാപനമാണ് കില. അതുകൊണ്ട് തന്നെ ടി സ്ഥാപനത്തിന് കൂടി ISO certification നേടിയെടുക്കുന്നതിനായി കിലയിലെ ISO കോർഡിനേറ്റർമാരെയും കില ജീവനക്കാരെയും ഒത്തൊരുമിച്ചുകൊണ്ട് കിലയിലെ ഗുണമേന്മ സംവിധാനം അന്താരാഷ്ട്ര നിലവാരത്തിലേക്കു ഉയർത്തുന്നതിനും കൂടുതൽ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും ഭാഗമായി ISO certification നേടിയെടുക്കുന്നതിന് കിലക്ക് കഴിഞ്ഞു. 15 2023 ജൂൺ 15 മുതൽ 2026 ജൂൺ 14 വരെയാണ് നിലവിലെ ISO certification കാലാവധി .M/s TQ services (Tata Projects Quality Services), Hyderabad എന്ന ഏജൻസി ലിഡ് ഓഡിറ്ററായാണ് പ്രസ്തുത നേട്ടം കില സ്വന്തമാക്കിയത്. ഇതിന്റെ ഭാഗമായി നിലവിൽ ഓരോ വർഷവും ISO certification മായി ബന്ധപ്പെട്ട surveillance ഓഡിറ്റും നടത്തുന്നതാണ്.

2) ഇതര സംസ്ഥാനങ്ങളിലേയും കേന്ദ്രഭരണ പ്രദേശങ്ങളിലേയും പഞ്ചായത്തീരാജ് സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഐ.ഐ.സി.ഒ 9001:2015 സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കരസ്ഥമാക്കുന്നതിനായി കേന്ദ്ര പഞ്ചായത്തീരാജ് മന്ത്രാലയം കിലയെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയത് സംബന്ധിച്ച്

സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ സഭാഭരണ എന്ന മുദ്രാവാക്യം ലക്ഷ്യമാക്കിയും ജനസൗഹൃദ പ്രാദേശിക ഭരണത്തിനായി സേവനങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരം ഉയർത്തുന്നതിനും മെച്ചപ്പെട്ട സേവനം ജനങ്ങൾക്ക് നൽകുന്നതിനുമായി സംസ്ഥാനത്തെ മുഴുവൻ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കു ഐ.ഐ.സി.ഒ 9001:2015 സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നോഡൽ ഏജൻസിയായി കിലയെ തദ്ദേശ ഭരണ വകുപ്പ് നിയോഗിച്ചിരുന്നു.

സംസ്ഥാനത്തെ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ കിലയുടെ സഹകരണത്തോടുകൂടി ISO സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കരസ്ഥമാക്കി സേവനങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരം ഉയർത്തുകയും ആയത് നിലനിർത്തുകയും ചെയ്തുപോകുന്നുണ്ട്.

സംസ്ഥാനത്തെ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ അവയുടെ സേവനങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരം മെച്ചപ്പെടുത്തി ഐ.എസ്.ഒ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കരസ്ഥമാക്കുന്നതിൽ സഹായകമായ കിലയുടെ പ്രവർത്തനം ദേശീയ ശ്രദ്ധ നേടിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്റെ തുടർച്ചയായി കേന്ദ്രപഞ്ചായത്തീരാജ് മന്ത്രാലയം കില ഉദ്യോഗസ്ഥരുമായി ചർച്ച നടത്തുകയും ഇന്ത്യയിലെ ഇതര സംസ്ഥാനങ്ങളിലേയും കേന്ദ്രഭരണ പ്രദേശങ്ങളിലേയും പഞ്ചായത്തീരാജ് സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് സുസ്ഥിര വികസന ലക്ഷ്യങ്ങളുടെ പ്രാദേശികവൽക്കരണം പഞ്ചായത്തീരാജ് സ്ഥാപനങ്ങളിലൂടെ എന്ന വിഷയമേഖലയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ഐ.എസ്.ഒ 9001:2015 സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കരസ്ഥമാക്കുന്നതിനുള്ള നോഡൽ ഏജൻസിയായി കിലയെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിന്റെ പ്രാരംഭഘട്ടമെന്ന നിലയിൽ കിലയും കേന്ദ്രപഞ്ചായത്തീരാജ് മന്ത്രാലയവും സംയുക്തമായി സംസ്ഥാന/കേന്ദ്രഭരണ പ്രദേശങ്ങളിലെ പ്രതിനിധികളേയും ഉൾപ്പെടുത്തി ഈ വിഷയത്തിൽ (ISO Certification of Panchayats) ഒരു ദേശീയ സെമിനാർ ജൂലൈ 05 മുതൽ 07 വരെ സംഘടിപ്പിക്കുന്നു. ഇതര സംസ്ഥാനത്തെ/കേന്ദ്രഭരണ പ്രദേശത്തെ പഞ്ചായത്തീരാജ് സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഐ.എസ്.ഒ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 9001:2015 കരസ്ഥമാക്കുന്നതിൽ പങ്കിലെ നോഡൽ ഏജൻസിയായി തിരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുണ്ട്.

3) കേരളത്തിലെ റവന്യൂ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഓഫീസുകൾ ISO നിലവാരത്തിലേക്ക് ഉയർത്തുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ കൺസൾട്ടൻസി ചുമതല കിലക്ക്

കേരളത്തിലെ റവന്യൂ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഓഫീസുകൾ ISO നിലവാരത്തിലേക്ക് ഉയർത്തുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ കൺസൾട്ടൻസി സർക്കാർ കില യെ യാണ് ഏൽപ്പിച്ചിരിക്കുന്നത് ആദ്യഘട്ടത്തിൽ കലക്ടറേറ്റുകൾ ഐ.എസ് ഒ നിലവാരത്തിലേക്ക് ഉയർത്തുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർത്തീകരിച്ചു വരികയാണ്. തുടർനടപടിയുടെ ഭാഗമായി കോട്ടയം കളക്ടറേറ്റിന് ഐ.എസ്.ഒ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.

4) ജാർഘണ്ട് പഞ്ചായത്തീരാജ് ഡയറക്ടറേറ്റുമായുള്ള കരാർ

കിലയും ജാർഘണ്ട് പഞ്ചായത്തീരാജ് ഡയറക്ടറേറ്റുമായി ധാരണാപത്രം ഒപ്പിട്ടു. പരിശീലന സംവിധാനം ശക്തി പെടുത്തുക, ISO, SDG വിഷയങ്ങളിൽ സഹായിക്കുക തുടങ്ങിയവയാണ് ആദ്യ ഘട്ടത്തിൽ നടപ്പിലാക്കുന്നത്.

5) കിലയിലെ നിയമനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച്

അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്കുള്ള നിയമനം

27/08/2019 തീയതിയിലെ ഗവേണിംഗ് കൌൺസിൽ തീരുമാന പ്രകാരം കിലയിൽ ഒഴിവുള്ള അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥിരനിയമനത്തിന് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്/വിവിധ ബോർഡുകൾ/കോർപ്പറേഷനുകൾ/സ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ സ്ഥിരം നിയമനം ലഭിച്ചിട്ടുള്ളതും സമാനതസ്തികയിലും സമാന സ്കെയിലിലും ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന യോഗ്യരായ ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്നും 31.08.2022 ലെ നോട്ടീഫിക്കേഷൻ പ്രകാരം അപേക്ഷ ക്ഷണിച്ചിരുന്നു. ആയതിൽ ലഭ്യമായ അപേക്ഷകളിൽ നിന്നുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികളെ ഇന്റർവ്യൂ നടത്തി കെ.എസ്.ആർ.ടി.സിയിൽ ജൂനിയർ അസിസ്റ്റന്റായി ജോലി ചെയ്തിരുന്ന

ശ്രീമതി.സുര്യജ.എം.എസിനെ (20000-45800 ശമ്പള സ്കെയിൽ) 16.02.2023 തീയതിയിലും ശ്രീമതി.ഷെമീന.എം-നെ (19000-43600 ശമ്പള സ്കെയിൽ) 24.2.2023 തീയതിയിലും അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിൽ നിയമനം നൽകിയതിനെത്തുടർന്ന് രണ്ടു പേരും ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചു.

ഹോസ്റ്റൽ മാനേജർ

കില സി.എച്ച്.ആർ.ഡിയിൽ ഹോസ്റ്റൽ മാനേജർ തസ്തികയിൽ 28.01.2023 തീയതിയിലെ സ.ഉ(സാധാ)നം.243/2023/ത.സാ.ഭ.വ നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ശ്രീ.പി.വി.ഷെബി. ഹെഡ് ക്ലാർക്ക്, വിളയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, പാലക്കാട് അന്യത്ര സേവനവ്യവസ്ഥയിൽ 01.03.2023 തീയതി മുതൽ കിലയിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചു.

മേൽ വിവരങ്ങൾ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുൻപാകെ അറിവിനായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

തിരുമാനം

വിവിധ മേഖലകളിലുള്ള കിലയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ അഭിനന്ദനാർഹമാണ് എന്ന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ വിലയിരുത്തി.

ഐറ്റം നമ്പർ -21

കില □ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് 2022-23 □ സംബന്ധിച്ച്

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ പരിപാടികളുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് (അനുബന്ധം 9) 06/07/2023 തീയതിയിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മുൻപാകെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുമ്പാകെ അംഗീകാരത്തിനുമായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

തിരുമാനം
2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ പരിപാടികളുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് കില ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി പരിച്ച ചെസ്റ്റ് അംഗീകരിച്ചു.

ഐറ്റം നമ്പർ - 22

കില □ 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ നടപ്പിലാക്കുന്ന പരിശീലനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച്

KILA Training Programmes - 2023-24

#	Training Category	Training Subjects
1.	Disaster Risk Informed, Climate Resilient Panchayat training for Elected representatives of Block /Grama Panchayats	Introduction to Climate Change, Mitigation and Adaptation planning, Carbon Neutral Panchayat, DM Plan preparation
2.	Refresher Training of Block /Grama Panchayat Secretaries/Office staff (VEOs/ Secretaries/Officials)	Refresher training to block panchayat secretaries/office staff
3.	Refresher Training	Trg on Plan Formulation and Implementation to ministerial staff
4.	Elected representatives of Block/District Panchayat	BP/DP level Planning with special focus on basics in local planning, its structures and procedures, integration of disaster management plans with local plans, District plans, Child Friendly Local Governance, Aged Friendly Local Governance, Gender Responsive Governance with reference to Strengthening of JagrathaSamithi, Gender status study, Gender Resource Center, Climate change actions, Good governance - Right to service Refresher, Meeting & Sakarma, Office Management

#	Training Category	Training Subjects
5.	Induction Training	Standing committee wise training for GP, BP, DP members of LSGIs on SDGs/ Local Governance/ Local Governance and Management (KYLA)/ Standing committee wise training for GP, BP, DP members of LSGIs on SDGs/ Fundamentals of Local Administration and Engineering Subjects/ Functional Manual & Special rules - of Integrated LSG Service / Computer Fundamental/ Decentralised Planning and Departmental Schemes/ Citizen Facilitation Centre Management/ Fundamentals of Local Administration and Public Health/ Introduction to Integrated LSG Service/ Training on procurement manual and MGNREGS Procurement guidelines
6.	District level Functionaries, Field Functionaries of Line Departments, Working groups	DP level Planning with special focus on integration of disaster management plans with local plans, convergence and integration, planning for social inclusion with special reference to Child Friendly Local Governance, Aged Friendly Local Governance, Gender Responsive Governance with reference to Strengthening of JagrathaSamithi, Gender status study, Gender Resource Center, Climate change actions, Good governance - Right to service Refresher, Meeting & Sakarma, Office Management
7.	Capacity Building	Local Governance and Allied Subjects /Duties and Responsibilities of DPCs
8.	Refresher Training	Local Governance and Allied Subjects - On demand / Project Vetting/ Decentralised Planning, Implementation and Monitoring/ Fundamentals of Local Administration and Engineering Subjects/ Micro plan for exteem Poverty Eradication- (on demand)

#	Training Category	Training Subjects
9.	Block Panchayat Block level Functionaries, Field Functionaries of Line Departments, Working groups	Block Panchayat level Planning with special focus on integration of disaster management plans with local plans, convergence and integration, planning for social inclusion with special reference to Child Friendly Local Governance, Aged Friendly Local Governance, Gender Responsive Governance with reference to Strengthening of JagrathaSamithi, Gender status study, Gender Resource Center, Climate change actions, Good governance - Right to service Refresher, Meeting & Sakarma, Office Management
10.	Elected representatives of Gram Panchayat	Gram Panchayat level Planning with special focus on integration of disaster management plans with local plans, convergence and integration, planning for social inclusion with special reference to Child Friendly Local Governance, Aged Friendly Local Governance, Gender Responsive Governance with reference to Strengthening of JagrathaSamithi, Gender status study, Gender Resource Center, Climate change actions, Good governance - Right to service Refresher, Meeting & Sakarma, Office Management
11.	Grama Panchayat & Officials, Field Functionaries of Line Departments, Working groups	Gram Panchayat level Planning with special focus on Child Friendly Local Governance, Aged Friendly Local Governance, Gender Responsive Governance with reference to Strengthening of JagrathaSamithi, Gender status study, Gender Resource Center, Climate change - Phase I, Good governance - Right to service
12.	Training for officers of Local Infrastructure Development and Engineering wing of Grama, Block & District Panchayat	Training for Capacity Building of Engineers and Overseers for the effective execution of Public works
13.	Online Training to Elected Representatives and Panchayat Functionaries(3 days training @Rs.5000/- X 50 batches)	Training for Capacity Building of Elected Representatives and Panchayat Functionaries

#	Training Category	Training Subjects
14.	Training on Poverty free and enhanced livelihoods villages	Poverty free and enhanced livelihoods villages including various topics related to the achievements.
15.	Training on Healthy Village	Healthy Village including various topics related to the achievements.
16.	Training for School Counsellors	Girls & Mental Health
17.	Gender Inclusive Health programmes and Practices	Gender and Health
18.	Gender, labour, Work,Health (workshop)	Gender, labour, Work(workshop)
19.	Training on Child Friendly Village	Child Friendly Village including various topics related to the achievements
20.	Child status study	Status Study
21.	Child budgeting	Child Budgeting
22.	CFLG training for LSG's	Child Friendly Approaches
23.	Local Governance Interface	capacity Building
24.	Certificate course in CFLG	CFLG Module
25.	CPC Training	CPC Module
26.	Training on Water Sufficient Village	Water Sufficient Village including various topics related to the achievements.
27.	Training on Clean and Green Village	Clean and Green Village including various topics related to the achievements.
28.	Training on integrated waste management for PRI functionaries	Training on integrated waste management to PRI functionaries
29.	Training on Self Sufficient infrastructure in Village	Self Sufficient infrastructure in Village including various topics related to the achievements.
30.	Training on Socially Secured Village	Socially Secured Village including various topics related to the achievements. (SC/ST)
31.	Aged Status study	Aged Status study method
32.	Aged Friendly Local Governance for LSG's	AFLG hand Book and Module
33.	Disability status study	Formats and methods
34.	Differently Abled Friendly Local Governance	DFLG hand book and Module
35.	Training on village with Good Governance	Village with Good Governance including various topics related to the achievements.
36.	Training on Civil Registration	Birth, Death, Marriage Registration methods
37.	Induction Training for Newly Appointed Clerks GP	Local Governance and Management

#	Training Category	Training Subjects
38.	Training on Quality Education	Village with quality education including various topics related to the achievements.
39.	Training on Engendered Development in Village	engendered development in village including various topics related to the achievements.
40.	Gender Status Study	Status Study
41.	Gender Responsive Budgeting and Auditing-Handholding LSGs	Gender Budgeting/Auditing
42.	Gender and Development	Gender Planning
43.	Gender Responsive Local Governance-Phase I	Engendered Local Governance
44.	Gender Responsive Local Governance-Phase II	Engendered Local Governance
45.	Gender Responsive Local Governance-Phase III	Engendered Local Governance
46.	Training for Community Women Facilitators	Capacity Building
47.	Training on Gender Resource Centre	Capacity Building
48.	Laws and Preventive Mechanisms for the rights of woman and children against sexual harassment	Gender Development & Women empowerment
49.	Diploma in Gender and Local Governance	Course
50.	Capacity Building training for EWR s in Collaboration with LIFE Foundation	Capacity Building
51.	Sthreepaksha keralam	Capacity Building
52.	LGBTQI Friendly Local Governance	Gender and Sexuality
53.	Gender Inclusive Education-Role of Local Governance	Gender and Education
54.	Laws and Preventive mechanism for the rights of women and children against sexual harassment.	Gender, Violence and Law
55.	Women in Unorganised Sector-Role of local governance	Gender, Labour, Work
56.	LGBTQI Friendly Local Governance	Online course in Gender and Local Governance
57.	Kudumbasree Sub Committee Conveners training	Kudumbasree Sub Committee Conveners training
58.	TOT-Kudumbasree Sub Committee Conveners training	Localization of SDGs specific focus on Mahilasabha and Balasabha

#	Training Category	Training Subjects
59.	Training to Kudumbasree ADS Office Bearers/Members	Localization of SDGs specific focus on Mahilasabha and Balasabha
60.	TOT_Training to Kudumbasree ADS Office Bearers/Members	TOT_Training to Kudumbasree ADS Office Bearers
61.	Training to Kudumbasree CDS Member secretaries	Training to Kudumbasree CDS Member secretaries
62.	Refresher Training	Fundamentals of Local Administration and Accounting and Kudumbasree System
63.	TOT-Training to Kudumbasree CDS Member secretaries	TOT-Training to Kudumbasree CDS Member secretaries
64.	Integrated Library Management System (KOHA) for Local Governments & Digital Archiving System (DSPACE)	Training on Integrated Library Management System (KOHA) for Local Governments & Digital Archiving System (DSPACE)
65.	Hardware clinic	Training on Hardware clinic
66.	E-Office training	Training on E- Office for Officials
67.	Refresher Training	Trg of ILGMS
68.	E-Office training	Training on E- Office for Officials
69.	Meeting Management (SAKARMA),BP	Training on Meeting Management for BP
70.	Meeting Management (SAKARMA)	Training on Meeting Management for
71.	Computer Fundamentals (Newly elected representatives)	Training on Computer Fundamentals
72.	Organizational Development (Officials)	Training on Organizational Development(Officials)
73.	Management Development Programme(Gp's)	Training on Management Development Programme(Gp's), ISO Certification
74.	Induction Training	
75.	Management Development Programme(BP)	Training on Management Development Programme(BP), ISO certification
76.	Personal and Organizational Effectiveness (Officials)	Training on Personal and Organizational Effectiveness(Officials)
77.	Induction Training of Promoted Secretaries -GP	Local Governance and Management
78.	Induction Training of Promoted Secretaries (BP)	Local Governance and Management
79.	Integration of Panchayat Raj with various development Missions	Panchayati Raj Institutions and role in development missions

#	Training Category	Training Subjects
80.	IEC Strategies for Documentation of good practices	Methodology for documentation of good practices
81.	Finance Management (Accountant of DP)	Finance Management
82.	Software training - ERP Phase -ILGMS	Double Entry Accounting and ERP
83.	Double Entry Accounting and SAANKHYA	Double Entry Accounting and ERP
84.	Handholding (Block Level). For establishing and sustaining new initiatives	Handholding (Block Level). For establishing and sustaining new initiatives
85.	Disaster Risk Informed, Climate Resilient Panchayat training for Elected representatives of District Panchayats	Introduction to Climate Change, Mitigation and Adaptation planning, Carbon Neutral Panchayat, Disaster Management Plan preparation
86.	Disaster Risk Informed, Climate Resilient Panchayat training for District level Functionaries, Field Functionaries of Line Departments, Working groups	Introduction to Climate Change, Mitigation and Adaptation planning, Carbon Neutral Panchayat, Disaster Management Plan preparation
87.	Disaster Risk Informed, Climate Resilient Panchayat training for Block Panchayat Block level Functionaries, Field Functionaries of Line Departments, Working groups	Introduction to Climate Change, Mitigation and Adaptation planning, Carbon Neutral Panchayat, Disaster Management Plan preparation
88.	Disaster Risk Informed, Climate Resilient Panchayat training for Grama Panchayat & Officials, Field Functionaries of Line Departments, Working groups	Introduction to Climate Change, Mitigation and Adaptation planning, Carbon Neutral Panchayat, Disaster Management Plan preparation
89.	TOT -Capacity building for Organizing Mahila Sabhas and Bal/Balika Sabh	Mahila Sabhas and Bal/Balika Sabhas based on LSDG framework
90.	Capacity building for Organizing Mahila Sabhas and Bal/Balika Sabha	Mahila Sabhas and Bal/Balika Sabhas based on LSDG framework
91.	Capacity building for service delivery 1. On line service 2. Citizen Charter Trade Registration etc	Online services by Panchayats, Citozen Charter, Right to Services, Right to Information
92.	Refresher Training	Trg on Right To Service
93.	Vathilpady Sevanam Training	Vathippadi Sevanam Scheme
94.	Refresher Training	Decentralised Planning, Implementation and Monitoring/ Training on KPBR/KMBR/CRZ/Wetland/ Training on Civil Registration/ Trg Budgeting and AFS/ Training skills and methodologies/ Local Economic Development

#	Training Category	Training Subjects
95.	Regular Training Series (Awareness Level)	Training for Secretaries / Training for Planning Committees/ CB Trainings for ULGs/ Capacity Building of HI/ Refresher Training of Finance & Tax appeal standing committee/ Refresher Training of Development standing committee/ Refresher Training of Public works and town planning/ Refresher Training of Education Standing committee/ Refresher Training of Health Standing Committee/ Refresher Training of welfare Standing Committee/ Fundamentals of Computer - training for officials of ULBs and Councillors/ Training for officials of accounts wing of ULBs/ Training for officials (including overseers/ Engineers) on GST and IT
96.	Urban Planning and Design Series	Workshop on Local Economic Development through Thematic Clustering/ Climate Resilient Planning and Design (In partnership with CEPT University, Ahmedabad)/ Design Thinking for Urban Local Governments (in partnership with NID, Ahmedabad)/ Play, Sports and Community Development/ Communicative Planning/ Risk Communication/ Spatial Planning/ Health and City Planning/ Digital Cities, PlanTech and Data Driven Planning/ Training to media on urban governance issues/ Training to media on urban waste management/ Training on Entrepreneurial cities/ Basic training on Integrated waste water management/ Training On integrated Waste water management Planning/ Advanced training to engineers on plant designing/ Clean city and public toilet models

#	Training Category	Training Subjects
97.	Municipal Fiscal Health Series	Municipal Fiscal Health Management / Climate Finance & Risk Insurance/ FinTech for Financial Innovation/ Project Management (partnered with IBS Hyderabad)/ Entrepreneurship
98.	Urban Leadership Series	Trust and Probity in Urban Governance / Risk Governance/ Behavioural Science Informed Governance (In partnership with NITI Aayog's NUDGE Unit)/ City Diplomacy
99.	Competency Development Series	Design Entrepreneurship Programme (Partnered with NID Ahmedabad and Kochi Corporation)/ Peace Fellowship Programme (Partnered with SPA Delhi and Thiruvananthapuram Corporation)/ Swatsh Sarveskhan Ranking/ Right to Service
100.	Library Management	Training on Library Management
101.	Dewey Decimal Classification System	Training on Dewey Decimal Classification System
102.	ICT fundamentals	Training on ICT fundamentals
103.	Seminar on the best practices among LSGI libraries in Kerala	Seminar on the best practices among LSGI libraries in Kerala
104.	Centrally Sponsored Schemes	Centrally Sponsered Schemes and Marginalized sections / Self employment ventures and cooperative sector for the empowerment o workers under MGNREGS/
105.	Mahatma Gandhi NREGS	Mahatma Gandhi NREGS and Convergence potential/ Refresher training on Mahatma Ganhi NREGS/ Integrated Watershed Management and NRM under Mahatma Gandhi NREGS/ Refresher Training On Mahatma Ganhi NREGS to Accredited Engineers/ Training of Trainers Programme on Mahatma Gandhi NREGS
106.	National Jal Jeevan Mission	Capacit Building Programme on NJJM/ Capacit Building Programme on WASH under NJJM
107.	Pradhan Mantri Avas Yojana	Training on Housing Schemes- PMAY & Life
108.	Pradhan Mantri Krishi Sinchayee Yojana	PMKSY to WDC / Integrated Watershed Management and NRM

#	Training Category	Training Subjects
109.	National Rural Livelihood Mission	Sensitisation Programme for SHGs on Local Economic Planning/ Need of Innovations for Rural /Local Economic Development/ How to start self employment Venturers for unorganised sections in Local Area
110.	Pradhan Manthri Grama Sadak Yojana	Quality Control under PMGSY
111.	Swachh Bharath Mission(Grameen)	Training on Waste Management - Issues and potential/ Swach Bharat Mission Grameen-liquid WM
112.	Decentralisation and Panchayati Raj	Social Audit of Development Projects/ Public Procurement with special focus on GeM/ Project Management - Tools & Techniques/ Sensitisation Programme on Local Planning
113.	Human Resource Development	Leadership Competency for Organisational Excellence/ Organisational Behaviour for Effective Performance/ Volunteerism/ Organisational Management/ Social Bihavioural Change for the effective implementation of CSS and SSS/ Revamping of Resource Persons/ Social Democracy & Litecary against Superstitions
114.	Gender Development & Women Empowerment	Laws and Preventive mechanism for the rights of women and children against sexual harassment / Training on Legal Compliance- Basic/ Gender Budgeting/ Empowerment of Women in Unorganised sector-Role of LSGIs/ Gender and Development / Transgender friendly local governance / Laws against Gender based Atrocities
115.	Rights Based Acts	Training on Forest Rights Acts / RTI/ Constitution literacy campaign -the citizen/ Constitution Literacy-Citizen-Phase-I/ Constitution Literacy-Citizen-Phase-II/ Caste System in India and Lack of history Conscience/ Food security act
116.	Environment, Natural Resource and Biodiversity management	Training on Biodiversity management and E-PBR/ Climate smart initiatives/ Disaster Management

#	Training Category	Training Subjects
117.	Geo-Informatics Systems	Application of GIS tools and Spatial planning for Local economic development/ Localisation of SDG - GIS Tools for Spatial Planning
118.	Rural Development and Poverty Alleviation	Refresher Training Programme to Extention Officers
119.	Workshops and Seminars	Module Preparation Workshop for Mahatma Gandhi NREGS Trainings / Module Preparation Workshop for PMAY/ Module Preparation workshop for NRLM Training/ Module Preparation workshop for Social Audit/ Module Preparation Workshop on Swachh Bharat Mission Projects/ Module Preparation Workshop on Gender Development Programmes/ Module Preparation Workshop on Human Resource Development Programmes/ Module Preparation Workshop on Decentralisation Projects/ Project Planning -Standing Committee Based/ WORKSHOP OF MODULE PREPARATION FOR CENTRALLY SPONSORED SCHEMES AND MARGINALIZED SECTIONS/ WORKSHOP OF MODULE PREPARATION FOR HOW TO START SEL EMPLOYMENT VENTURES OR UNORGANIZED SECTIONS IN LOCAL AREA/ WORKSHOP OF MODULE PREPARATION FOR SOCIAL DEMOCRACY AND LITERACY AGAINST SUPERSTITIONS/ WORKSHOP OF MODULE PREPARATIO FOR LAWS AGAINST GENDER BASED ATROCITIES/ WORKSHOP OF MODULE PREPARATION ON CASTE SYSTEM AND LACK OF HISTORY_CONSCIENCE/ WORKSHOP OF MODULE PREPARATION ON SELFEMPLOYMENT AND COOPERATIVE SECTOR FOR THE EMPOERMENT OF WORKERS UNDER MGNREGS
120.	Certificate Courses	Certificate Course on Forest Right Act

#	Training Category	Training Subjects
121.	Election Process	LSGI Election Process to Officials / LSGI Election Process to Elected Representatives/ LSGI Election Process to General Public
122.	Enterprenurship Development	Training Programme on Micro enterprenuers
123.	Convergence	Training Programme on Convergence of Cooperatives
124.	Disaster Management	Training on disaster management to the Rapid Response Team
125.	Bio Diversity Act	Training programme on Bio Diversity Act and its Implementation t
126.	Rural Development Programmes	Training on the impact of implementation of Rural Development programme for the weaker sections of the society
127.	Special Capacity Devlpment programe	Special Capacity Devlpment programe on Institution management and Development
128.	Technological Support Service for R/PR	Training Programme of Technological Support Service for R/PR for Technical Assistants of PRIs (Programme on Oppamundu Urappanu)
129.	Documentation Techniques for Rural Development Programmes	Documentation and IEC Techniques
130.	Major State and Central Schemes	Schemes
131.	Basics in Geo Informatics Application for Beginners	GIS Basics
132.	Local Governance- Certificate/ Diploma course with Mahatma Gandhi University	Local Governance
133.	Major State and Central Schemes- online course	Schemes
	KILA Centre for Good Governance Mannuthy	
134.	e-Tender, Online purchase procedures	LSGD Officers
135.	GST, IT, TDS and Return preparation	LSGD Officers
136.	IKM Softwares and Updates	LSGD Officers
137.	Hand Embroidary and Types of Embroidary Works (Zardozi, Kundan etc..)	Skill and Entrepreneurship training

#	Training Category	Training Subjects
138.	Ornamental Frontlet making/ Pig farming/ Value addition of Milk/ Hydroponics and Aquaponics Farming/ Financial Literacy to Women Entrepreneurs/ Digital Content Creation/ Computer Based Accounting	Skill and Entrepreneurship training
139.	Mahathma Gandhi NREGS) Off Campus/In Campus Induction Training for newly elected Mates - Block Panchayat Level /Refresher Training for Mates	Orientation Training
	KILA Centre for Socio Economic Development, Kottarakkara	
140.	VEO Inservice Training- I , II & III Spell	Induction Training
141.	Refresher Training Programme for newly appointed VEO's	Refresher training for VEO's
142.	Refresher Training Programme for Officials	Refresher Training for Officials
143.	Duties and responsibilities of Office Attendant/ KSR/MOP/Financial Management & Accounts/RTI & Disciplinary Action/ Leadership & Motivation/ Time and Stress Management/ Sanitation and Solid Waste Management & Field Visit/ Integrated Waste Management/ Traffic rules, Motor vehicle Act & behavioural approach and up keeping of vehicles	Refresher Training for Officials
144.	Beekeeping and value addition of Honey/ Cloth bag making/ Umbrella making/ Dairy farming and EDP/ Fashion designing/ Fancy birds and pet animal rearing/ Fruit Preservation-value addition of Jack fruit, Cashew apple, Banana and other fruits/ Goat rearing/ Medicinal Plant cultivation/ e Marketing/ Mushroom cultivation and spawn production	Skill and Entrepreneurship training
145.	Nursery management/ Plant Propagation Techniques/ Organic Farming and Vermi composting/ preparation and usage of organic Fertilises/ Ornamental Fish Farming/ Pisciculture/ Paper bag making and Screen Printing/ Quail Farming/ Poultry farming/ Jewellery making/ Bakery and confectionary/ Soap and detergents making/ Catering services and Hospitality training	Skill and Entrepreneurship training
146.	Mahathma Gandhi NREGS) Off Campus/In Campus Induction Training / Training on sanitation and solid liquid waste management Off campus/Incampus	Orientation Training

#	Training Category	Training Subjects
	KILA Centre for Leadership Studies Kerala Thaliparamba	
147.	Training on Mahathma Gandhi NREGS special focus to revised operational guidelines	Mahathma Gandhi NREGS special focus to revised operational guidelines
148.	Mahathma Gandhi NREGA - MIS/Worksite management/ Muster roll preparation/Labour budget/ Social Audit	Mahathma Gandhi NREGA - MIS/Worksite management/ Muster roll preparation/Labour budget/ Social Audit
149.	Mahathma Gandhi NREGS	Mahathma Gandhi NREGS
150.	Disaster Management	Disaster Management
151.	Water Resource Management	Water Resource Management
152.	Basic computer training	Basic computer training
153.	Geriatric Care & Palliative care	Geriatric Care & Palliative care
154.	Centrally Sponsord Schemes & Decentralised Planning	Centrally Sponsord Schemes & Decentralised Planning
155.	Centrally Sponsored Schemes & Welfare Programmes	Centrally Sponsored Schemes & Welfare Programmes
156.	General Office Procedure, PR maintenance	General Office Procedure, PR maintenance
157.	Training on Sankhya, AFS, PFMS and eGramswaraj	Training on Sankhya, AFS, PFMS and eGramswaraj
158.	Formulation of Cooperative Societies and its Management	Formulation of Cooperative Societies and its Management
159.	Women Empowerment	Women Empowerment
160.	Women Empowerment & Women atrocities Act	Women Empowerment & Women atrocities Act
161.	RTI/RTS	RTI/RTS
162.	Basic Tailoring	Basic Tailoring
163.	Beautician Course	Beautician Course
164.	Cake Making	Cake Making
165.	Candle and Agarbatti	Candle and Agarbatti
166.	Curry Powder Making	Curry Powder Making
167.	Decorative Bag making	Decorative Bag making
168.	Decorative cushion making	Decorative cushion making
169.	Fabric Painting	Fabric Painting
170.	Floor Mat Making	Floor Mat Making
171.	Flower & Bouquet making	Flower & Bouquet making
172.	Home appliances repairing	Home appliances repairing
173.	Mural painting	Mural painting

#	Training Category	Training Subjects
174.	Palm Products Making	Palm Products Making
175.	Soft Toys making	Soft Toys making
176.	Preservation of Meat & Fish	Preservation of Meat & Fish
177.	LED Bulb Making & EDP	LED Bulb Making
178.	Training on Dairy products & Value additional of Milk	Training on Dairy products & Value additional of Milk
179.	Mushroom Cultivation and Spawn Production	Mushroom Cultivation and Spawn Production
180.	Menstrual Hygiene / Green Protocol	Menstrual Hygiene / Green Protocol

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കില നടപ്പിലാക്കുന്ന പരിശീലനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച മേൽ വിവരങ്ങൾ 06/07/2023 തീയതിയിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി മുൻപാകെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ മുന്പാകെ അംഗീകാരത്തിനുമായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

തിരുത്തലും
 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കില നടപ്പിലാക്കുന്ന പരിശീലനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ കില ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകരിച്ചു.

അഡീഷണൽ അജണ്ട
 അദ്ധ്യക്ഷൻ അനുവദിക്കുന്ന മറ്റ് വിഷയങ്ങൾ

യോഗം ഉച്ചക്ക് 12 മണിക്ക് അവസാനിച്ചു

എം.ബി. രാജേഷ്
 ചെയർപേഴ്സൺ, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ കില

