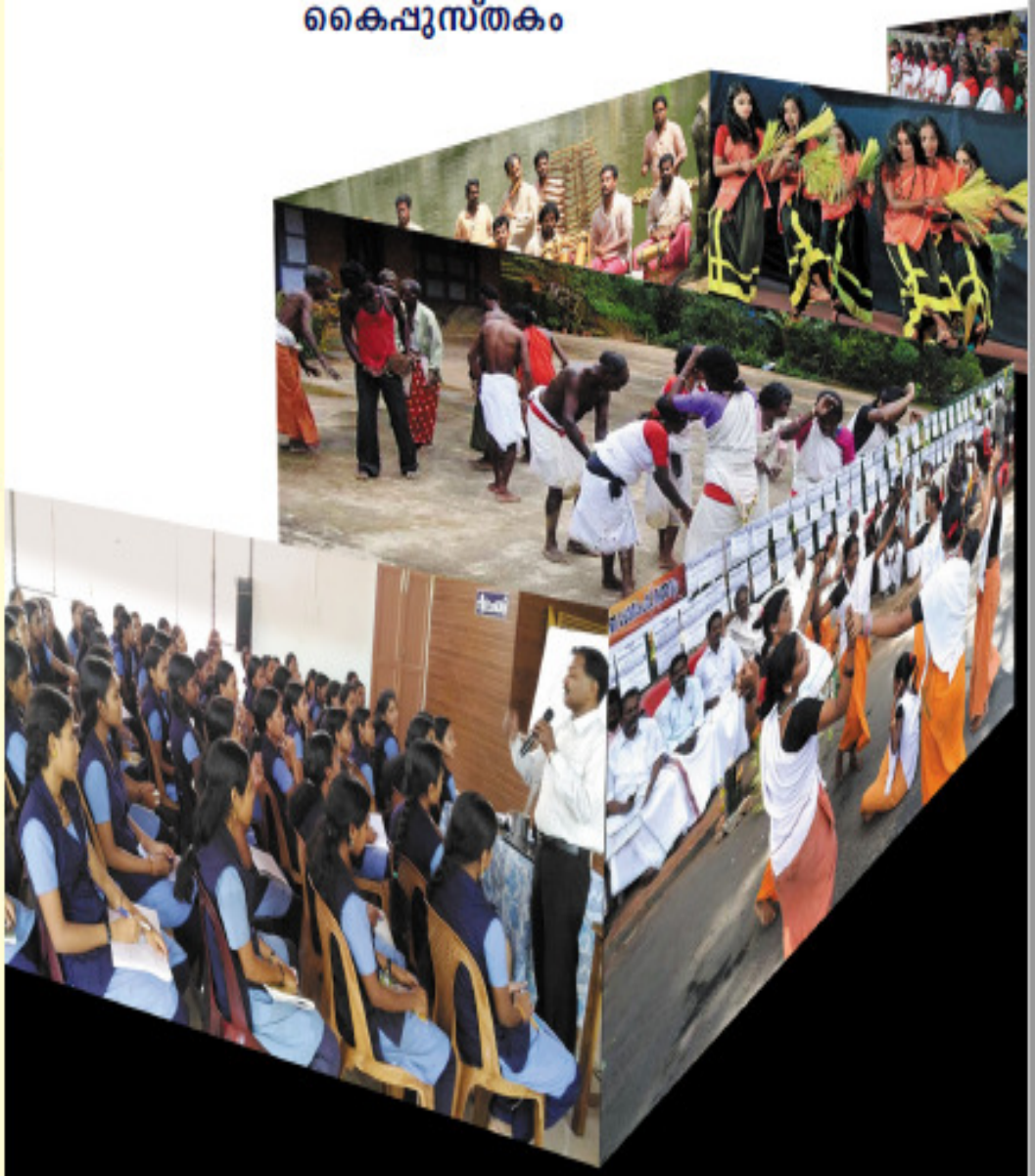
ഉൗരുമിത്ര സഹായി

(പട്ടികവർഗ്ഗ വികസനം)

കൈപ്പുസ്തകം



ൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ

ഉൗരുമിത്ര സഹായി

കൈപ്പുസ്തകം (പട്ടികവർഗ്ഗ വികസനം)

@ Agasthy Kudam Forest, Kerala

48.7%

ഊരുമിത്ര സഹായി

(പട്ടികവർഗ്ഗ വികസനം)

കൈപ്പുസ്തകം

ഊരുമിത്ര സഹായി

(പട്ടികവർഗ്ഗ വികസനം)

കൈപുസ്തകം

Editorial Board	**എഡിറ്റോറിയൽ ബോർഡ്**
March 2016	മാർച്ച് 2016
Chief Editor	*ചീഫ് എഡിറ്റർ*
Dr.P.P.Balan	**ഡോ. പി.പി.ബാലൻ**
Director, KILA	ഡയറക്ടർ, കില
Editor	*എഡിറ്റർ*
Dr.Peter M.Raj	**ഡോ.പീറ്റർ എം.രാജ്**
Associate Professor, KILA	അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർ, കില
Associate Editor	*അസോസിയേറ്റ് എഡിറ്റർ*
Sri.M.K.Ravindranathan	**ശ്രീ. എം.കെ.രവീന്ദ്രനാഥൻ**
D.T.P	*ഡി.ടിപി*
Sreelatha.S.Menon, Vinitha Ravi, Jitto.P.George, Jayasree Asok	**ശ്രീലത.എസ്.മേനോൻ, വിനിത രവി, ജിറ്റോ.പി.ജോർജ്ജ്, ജയശ്രീ അശോക്**
Cover Designing	*കവർ ഡിസൈനിംഗ്*
Usman Kuttoth	**ഉസ്മാൻ കുട്ടോത്ത്**

Published by	*പ്രസാധനം*
Kerala Institute of Local Administration,	**കേരള ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ലോക്കൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ**,
Mulankunnathukavu, Thrissur -680581	മുളങ്കുന്നത്തുകാവ്, തൃശൂർ - 680581
Phone :0487-2201768,2200244 (Office)	ഫോൺ :04872201768,2200244 (ഓഫീസ്)
0487-2201312 (Director), 0487-2201062 (Fax)	04872201312 (ഡയറക്ടർ), 04872201062 (ഫാക്സ്)
e-mail: mail@kilaonline.org	ഇ-മെയിൽ: mail@kilaonline.org
Website: www.kilaonline.org	വെബ്സൈറ്റ്: www.kilaonline.org

അവതാരിക

കേരളത്തിൽ ജനസംഖ്യയുടെ 1.5വരുന്നു വനവാസികളായ 4,84,839 പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർ ഉണ്ട് അവരുടെ സംസ്ക്കാരവും പരമ്പരാഗത കൃഷി രീതികളും തനതു കലകളും നിലനിറുത്തി കൊണ്ടു തന്നെ സമൂഹത്തിന്റെ മുഖ്യധാരയിലേക്ക് അവരെ കൊണ്ടു വരുന്നതിന് ഇപ്പോഴും നമുക്ക് കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. വിദ്യാഭ്യാസം, ആരോഗ്യം, വരുമാനം എന്നീ മേഖലകളിൽ അവർ ഇന്നും പിന്നിൽ തന്നെയാണ്. പ്രാദേശിക സർക്കാരുകളുടെ ആവിർഭാവവും ഇതിനു പരിഹാരമായിട്ടില്ല. അവരിൽ ഒരാളായി പ്രവർത്തിച്ചുകൊണ്ടു മാത്രമെ ഇവയ്ക്ക് പരിഹാരം കാണാൻ കഴിയു. ഇത്തരുണത്തിൽ വനം വകുപ്പിന്റെ ഫെസലിറ്റേറ്റർമാർ ആയ ഊരുമിത്രകൾക്ക് ഇക്കാര്യത്തിൽ കൂടുതൽ ഇടപെടാനുള്ള സാഹചര്യം ഉണ്ട്. ഇവർ പട്ടികവർഗ്ഗ കുടുംബങ്ങളിൽ നിത്യ സന്ദർശകരും വഴികാട്ടിയും ആയി പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നതിനാൽ ഇവരുടെ അറിവും കഴിവും പട്ടികവർഗ്ഗ വികസനത്തിൽ പ്രധാനപ്പെട്ട പങ്ക് വഹിക്കുന്നു. അതിനാൽ തന്നെ പട്ടികവർഗ്ഗ വികസനം സാധ്യമാക്കുന്നതിന് വിവിധ സർക്കാരുകളുടെ പദ്ധതികളെക്കുറിച്ചുള്ള ഇവരുടെ അവബോധം പ്രധാന പങ്ക് വഹിക്കുന്നു. ഇതിനുവേണ്ടി കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ വഴി നടപ്പിലാക്കി കൊണ്ടിരിക്കുന്ന വിവിധ പദ്ധതികളെക്കുറിച്ചുള്ള അറിവും ഇവർക്ക് പകർന്ന് നൽകുന്നതിന്, ഇവർക്ക് വേണ്ടിയുള്ള ഈ പരിശീലനവും ഈ കൈപുസ്തകവും വളരെയേറെ ഗുണം ചെയ്യുമെന്ന് ഉറപ്പാണ്. ഈ അറിവ് പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്ക് അവരുടെ അവകാശങ്ങളും സേവനങ്ങളും യഥാവിധി യഥാസമയം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ഊരുമിത്രകളിളൂടെ അവർക്ക് പകർന്ന് നൽകുന്നതിന് കഴിയുമെന്ന് ഉറപ്പാണ്. ഊരുമിത്രകൾക്ക് വേണ്ടി തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള ഈ കൈപുസ്തകം കഴിയുന്നതും ലളിതവും ഹ്രസ്വവുമാക്കാൻ ശ്രദ്ധിച്ചിട്ടുണ്ട്. അവശ്യം വേണ്ട വിവരങ്ങൾ ആയതിനാൽ തന്നെ ടാബുലാർ ഫോമിലാണ് നൽകിയിട്ടുള്ളത്. വിശദമായ ഉള്ളടക്കവും, പേജ്നമ്പറും അനുബന്ധങ്ങളും പെട്ടന്ന് ഒരു സ്കീം കണ്ടു പിടിക്കുന്നതിന് സഹായിക്കുന്നു. മൊത്തം സ്കീമുകൾ രണ്ട് ഭാഗങ്ങളിലായി നൽകിയിരിക്കുന്നു. ഭാഗം I ൽ പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്കു മാത്രമായ തനത് സ്കീമുകളും ഭാഗം II ജനറൽ സ്കീമുകളും. ഓരോ ഭാഗത്തിലും എല്ലാ സ്കീമുകളും 4 ഹെഡിൽ ഒതുക്കിയിരിക്കുന്നു. (തൊഴിൽ, ആരോഗ്യം, വിദ്യാഭ്യാസം, ക്ഷേമം). മൊത്തം 9 അധ്യായങ്ങളായി വേർത്തിരിച്ചിട്ടുള്ള ഈ കൈപുസ്തകത്തിൽ 450 ഓളം സ്കീമുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ അനുബന്ധത്തിൽ മാതൃകാ അപേക്ഷാ ഫോറങ്ങളും. ആയതിനാൽ തന്നെ ഈ കൈപുസ്തകം ഊരുമിത്രകൾക്ക് മാത്രമല്ല, പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾക്കും വകുപ്പുകൾക്കും ജനങ്ങൾക്കും റഫറൻസ് ഗ്രന്ഥമായി ഉപകരിക്കുമെന്ന് വിശ്വസിക്കുന്നു.

ഈ ഉദ്യമത്തിന് തുടക്കമിട്ട വനംവകുപ്പിനും ഇതിനുവേണ്ട ശില്പശാലയിൽ പങ്കെടുത്ത വനംവകുപ്പ്, പട്ടികവർഗ്ഗ മേധാവികൾക്കും ഇതിന്റെ പുറകിൽ പ്രവർത്തിച്ച മറ്റ് വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും കില ഫാക്കൽറ്റി, എക്സ്റ്റൻഷൻ ഫാക്കൽറ്റികൾക്കും നന്ദി രേഖപ്പെടുത്തുന്നു

ഡോ.പി.പി.ബാലൻ
ഡയറക്ടർ, കില

സന്ദേശം

പൊതുവെ നഗരങ്ങളിൽ നിന്നും അകന്ന് ദുർഘടങ്ങളായ സ്ഥലങ്ങളിൽ, കൂടുതലും വനത്തിനകത്തോ വനത്തിനോട് ചേർന്നോ ഉള്ളസ്ഥലങ്ങളിലാണ് കേരളത്തിലെ പട്ടികവർഗ്ഗക്കാരിൽ അധികവും കഴിയുന്നത്. അതുകൊണ്ട് തന്നെ പട്ടികവർഗ്ഗ ക്ഷേമത്തിനും വികസനത്തിനും വേണ്ടി നടപ്പിലാക്കുന്ന പലപദ്ധതികളും അവരിലേക്ക് എത്തിച്ചേരാതിരിക്കുകയോ, എത്തിച്ചേരാൻ കാലതാമസം എടുക്കുകയോ ചെയ്യുന്നു. അതേസമയം വനംവകുപ്പിന്റെ പ്രവർത്തനമേഖലയും പട്ടികവർഗ്ഗക്കാരുടെ ആവാസ മേഖലയും വേർതിരിക്കാനാകാത്ത വിധം ഇടകലർന്ന് കിടക്കുന്നു. അതുകൊണ്ട് തന്നെ ഇത്തരം പ്രവർത്തനങ്ങൾ പട്ടികവർഗ്ഗക്കാരിലേക്ക് ഫലപ്രദമായി എത്തിക്കാൻ വനംവകുപ്പിന് കഴിയും. ഈ പ്രത്യേക സാഹചര്യം തിരിച്ചറിഞ്ഞതിന്റെ വെളിച്ചത്തിലാണ് വനംവകുപ്പിലെ താൽപര്യമുള്ള ഫീൽഡ്തല ഉദ്യോഗസ്ഥരെ **'ഊരുമിത്ര'**കളായി നിയോഗിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഇവരിൽ പലരും പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും തന്നെ ഉള്ളവരാണ്.

സർക്കാരിന്റെ വിവിധ വകുപ്പുകളുടേയും അനുബന്ധ സ്ഥാപനങ്ങളുടേയും പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്കായുള്ള പദ്ധതികളുടെ ഒരു സംക്ഷിപ്തരൂപമായ ഈ കൈപ്പുസ്തകം തയ്യാറാക്കാൻ മുമ്പോട്ടു വന്ന **'കില'** പ്രത്യേകം അഭിനന്ദനം അർഹിക്കുന്നു. പട്ടികവർഗ്ഗക്കാരുടെ ദൈനംദിന ജീവിതവും സംസ്ക്കാരവും എല്ലാം വനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കിടക്കുന്നു. ഇവരിൽ പലരും ജീവിതമാർഗത്തിനായി കാടിനെ ആശ്രയിക്കുന്നവരാണ്. ആരോഗ്യവും സമൃദ്ധിയുമുള്ള ഒരു പട്ടികവർഗ്ഗ സമൂഹം ആരോഗ്യമുള്ള വനം കാത്ത് സൂക്ഷിക്കുന്നതിന് അത്യന്താപേക്ഷിതമാണ്. ഈ രണ്ട് മേഖലകളിലും ഒരു പോലെ പ്രവർത്തിക്കാൻ സന്നദ്ധരായിട്ടുള്ള **'ഊരുമിത്ര'**കൾക്ക് അവരുടെ ജോലി ഫലപ്രദമായി ചെയ്യാൻ ഈ കൈപ്പുസ്തകം ഉപകരിക്കട്ടെ എന്ന് ആശംസിക്കുന്നു.

19/03/16

പി.കെ. കേശവൻ, ഐ. എഫ്. എസ്
അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ്സ്
(വി & എഫ്.ഐ)

തിരുവനന്തപുരം
19 മാർച്ച് 2016

സന്ദേശം

പട്ടികവർഗ്ഗ വികസനം ഓരോ തലത്തിലുള്ള സർക്കാരിന്റെയും ലക്ഷ്യമാണ്. ഭരണ ഘടനയും ഇത് ഉറപ്പ് നൽകുന്നു. പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ് വനവാസികളുടെ ക്ഷേമം മാത്രം ലക്ഷ്യമാക്കിക്കൊണ്ടാണ് രൂപീകൃതമായിട്ടുള്ളത്. ആയതിനാൽ തന്നെ ഇവരെ മറ്റ് വിഭാഗങ്ങൾക്കൊപ്പം എല്ലാ കാര്യത്തിലും എത്തിക്കുന്നതിന് വകുപ്പ് പ്രതിജ്ഞാബദ്ധവുമാണ്. ഇവർക്കായി വർഷങ്ങളായി പല പദ്ധതികളും വിഭവനം ചെയ്യുകയും നടപ്പിലാക്കികൊണ്ടിരിക്കുന്നുവെങ്കിലും ലക്ഷ്യത്തിലെത്താൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. ഇതിന് പലകാരണങ്ങൾ കണ്ടെത്താൻ കഴിയുമെങ്കിലും അവ ദൂരീകരിച്ചു ഇവരെ സമൂഹത്തിന്റെ മുഖ്യധാരയിലെക്ക് കൊണ്ടുവരുന്നതിന് പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ് അശ്രാന്ത പരിശ്രമത്തിലാണ്. കേരളത്തിലെ ജനസംഖ്യയുടെ 1.45 ശതമാനം വരുന്ന വനത്തിനോട് ചേർന്ന് അധിവസിക്കുന്ന ഇവരുടെ ആവാസ വ്യവസ്ഥകൾ സംരക്ഷിച്ച് കൊണ്ടും ആചാരങ്ങളും അനുഷ്ഠാനങ്ങളും കൃഷി രീതികളും തൊഴിലും സംരക്ഷിച്ച് കൊണ്ടുതന്നെ ഇക്കാര്യം സാധ്യമാക്കുക ശ്രമകരം തന്നെ ആണ്. അതേ സമയം ഇവരുടെ ആരോഗ്യവും വിദ്യാഭ്യാസവും തൊഴിലും ഉറപ്പ് വരുത്തുകയും എല്ലാ വിധ അനാചാരങ്ങളിൽ നിന്നും അന്ധവിശ്വാസങ്ങളിൽ നിന്നും ചൂഷണങ്ങളിൽ നിന്നും ഇവരെ മോചിപ്പിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ അവബോധം ഉണ്ടാക്കലും പ്രധാനമാണ്. അതുകൊണ്ടു തന്നെ വീട് വീടാന്തരം ഇറങ്ങിച്ചെന്നുക്കൊണ്ടുള്ള പ്രവർത്തനം ആവശ്യമാണ്. ആയതിനായി ആത്മാർത്ഥവും കൂട്ടായ പ്രവർത്തനവും ആളുകളും ആവശ്യമാണ്.

വനം സംരക്ഷിക്കുന്നതിൽ വനവാസികളായ ഇവർക്കുള്ള പങ്ക് വളരെ വലുതാണ്. പരിഷ്കൃത സമൂഹത്തിന്റെ വന നശീകരണം തടയുന്നതിൽ വനം വകുപ്പിനോടൊപ്പം ഇവരും പ്രധാന പങ്ക് വഹിക്കുന്നു. വനം വകുപ്പ് മുഖേന നിയമിച്ചുട്ടുള്ള ഫെസിലിറ്റേറ്റർമാരായ 'ഊരുമിത്ര'കൾക്ക് ഇവരിലേക്ക് ഇറങ്ങിച്ചെന്ന് അവർക്ക് വേണ്ട അവബോധവും ശരിയായ മാർഗ്ഗവും കാണിച്ച് കൊടുക്കുന്നതിൽ വളരെ അധികം പങ്ക് വഹിക്കുവാൻ കഴിയും. വിവിധ സർക്കാരുകളുടെ പ്രത്യേകിച്ച് പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പിന്റെ വിവിധ സ്കീമുകളും സേവനങ്ങളും ഇവരിൽ യഥാസമയം എത്തിച്ച് അവർക്ക് അവ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ഇവരുടെ പരിശീലനം വഴി കഴിയുമെന്നതിന് യാതൊരു സംശയവും ഇല്ല. ഇതിന് തുടക്കം കുറിച്ച് വനം വകുപ്പിനെയും നേതൃത്വം നൽകുന്ന കിലയെയും ഈ അവസരത്തിൽ അഭിനന്ദിക്കുന്നു. പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പിന്റെ സകലവിധ സഹായങ്ങളും ഇതിന് നൽകുന്നതാണ്. ഈ കൈപുസ്തകം തയ്യാറാക്കുന്നതിന് വേണ്ടി പ്രവർത്തിച്ച എല്ലാവർക്കും എന്റെ അഭിനന്ദനങ്ങൾ.

ഡോ. പി. പുകഴേന്തി ഐ.എഫ്.എസ്
ഡയറക്ടർ
കേരള പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ്

കൈപുസ്തകം തയ്യാറാക്കുന്നതിന് മുഖ്യ പങ്ക് വഹിച്ചവർ

1. ശ്രീ. രാജേഷ് രവീന്ദ്രൻ, ചീഫ് കൺസർവേറ്റർ , വനം വകുപ്പ്
   ccfor@kerala.gov.in , 9447979050

2. ചെറിയാൻ വി.സി, കൃഷി ഓഫീസർ (റിട്ടയേഡ്)
   vccheriyan@gmail.com, 9447876545

3. ഡോ. എൻ.ആർ. ഹർഷകുമാർ, ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, (റിട്ട.)
   harshakumarnr@gmail.com, 9447084814

4. മനോജ് കെ.ജി, ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ഓഫീസർ
   manojkgtdo@gmail.com, 9496070338

5. ഡോ. എൻ. ഗോപീകൃഷ്ണൻ, റിട്ട. ഡി.എം.ഒ ഹോമിയോ
   drgopi2009@gmail.com, 9446377982

6. റെജി തോമസ് , കൺസൾട്ടന്റ് കുടുംബശ്രീ
   spemtsr1@gmail.com , 8281771434

7. ശ്യാംലാൽ വി.പി, കോർഡിനേറ്റർ, ജില്ലാസാക്ഷരതാ മിഷൻ, പാലക്കാട്
   syamlalvalsan@gmail.com, 9496877913

8. ഡോ. വീനസ്, ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം മാനേജർ, നാഷണൽ ഹെൽത്ത് മിഷൻ
   dpmtsr@gmail.com , 9946105486

9. പ്രകാശ് എം, ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, ഡയറി ഡവലപ്പ്മെന്റ്,
   prakashm332@gmail.com, 9447887332

10. രേണുകുമാർ എം , അസി. പ്രൊഫസർ, ഇ.ടി.സി
    mrkkundukad@gmail.com, 9496346320

10. ഷാജി കെ.സി , അഡിഷണൽ ഡയറക്ടർ (റിട്ട.), ഫിഷറീസ്
    tuni.kv@sbi.co.in, 9446429711

11. സണ്ണി എ.ഒ, അസി. കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ് (വെസ്റ്റഡ് ഫോറസ്റ്റ്)
    aosunny63@gmail.com, 8547602119

12. മീര പി , പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്
    dmeerazubair@gmail.com, 9447541512

13. മോഹൻ കുമാർ വി.കെ , എക്സറ്റൻഷൻ ഫാക്കൽറ്റി
    9495890015

14. അജിത് കുമാർ സി.ടി , പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, അനർട്ട്
ajith@anert.in, 9447527301

15. ഡോ. ഷീല കാറളം, ഡി.എം.ഒ ആയുർവേദം
sheelakaralam@gmail.com, 9447512951

16. വിജയകൃഷ്ണൻ കെ.ജി ഡിവിഷണൽ അക്കൗണ്ടന്റ് (റിട്ട.)
vijayakrishnan.k.g@gmail.com, 9847639938

17. ജോൺ പി ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്,
ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ ഓഫ് എഡ്യൂക്കേഷൻ
9446624591

18. രാമചന്ദ്രൻ എൻ., റിട്ട. പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി
ramuk1956@gmail.com, 9847639938

19. അനൂപ് സി.സി, ഡെപ്യൂട്ടി തഹസിൽദാർ
9446488781

20. രവീന്ദ്രനാഥൻ എം.കെ, റിട്ട. പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി
കൺസൾട്ടന്റ്, കില
ravindranathanmk@gmail.com, 9746342952

ജനറൽ കോർഡിനേറ്റർ
രവീന്ദ്രനാഥൻ എം.കെ
(Mob): 9746342952

ഉള്ളടക്കം

ഭാഗം– 1 പട്ടികവർഗ്ഗ പദ്ധതികൾ

I. അധ്യായം 1 – ആമുഖം 32-36

II. അധ്യായം 2 – തൊഴിൽ/സ്വയം തൊഴിൽ 41-60

2.1 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ

2.1.1	സ്വയം തൊഴിലിന് ആസ്തികൾ (വ്യക്തിഗതം) ഗ്രാമ പ്രദേശങ്ങളിൽ	41
2.1.2	പരമ്പരാഗത കൈത്തൊഴിലാളികളുടെ പ്രോത്സാഹനം	41
2.1.3	സ്വയം തൊഴിലിന് ആസ്തികൾ (സ്ത്രീകളുടെ മാത്രം ഗ്രൂപ്പ് സംരംഭങ്ങൾ കുറഞ്ഞത് 5 പേരുള്ള ഗ്രൂപ്പ്) ഗ്രൂപ്പിലെ ഒരംഗത്തിന് പരമാവധി 20,000 രൂപ എന്ന തോതിൽ നഗര പ്രദേശങ്ങളിൽ മാത്രം	42
2.1.4	ഓട്ടോറിക്ഷ/ പിക്ക് അപ്പ് ഓട്ടോറിക്ഷ	42
2.1.5	ഇരുചക്ര വാഹനം (മോട്ടോർ സൈക്കിൾ/ സ്കൂട്ടർ)	43
2.1.6	സ്വയം തൊഴിലിന് ടാക്സി കാർ, പിക്ക് അപ്പ് വാൻ	43
2.1.7	ഗാർഹിക ബയോഗ്യാസ് പ്ലാന്റ്	44
2.1.8	ശാരീരിക വൈകല്യം ഉള്ളവർക്ക് പെട്ടിക്കട	44
2.1.9	പച്ചക്കറി കൃഷിക്ക് കൂലി ചിലവ് സബ്സിഡി	45
2.1.10	നെൽകൃഷിക്ക് കൂലി ചെലവ് സബ്സിഡി	45
2.1.11	കുറ്റിപമ്പ്, പവ്വർ സ്പ്രെയർ, കളനീ ക്കൽ ഉപകരണം, കാട് വെട്ട് യന്ത്രം, മെതി യന്ത്രം, ട്രാ ക്ടർ, ടില്ലർ, നടിൽ യന്ത്രം, വിന്നോവ ർ, റോക്കർ സ്പ്രെ യർ, തെങ്ങ് കയറ്റയന്ത്രം, റോട്ടോവേറ്റർ	46
2.1.12	പുതിയ ജലസേചനം	46
2.1.13	കറവയുള്ള പശു , എരുമ	46
2.1.14	പെണ്ണാട്	47
2.1.15	ഗർഭിണികിടാരി	47
2.1.16	കിടാരി, കാളകുട്ടി, പോത്തുകുട്ടി, ആട്ടിൻകുട്ടി	47
2.1.17	കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം	48
2.1.18	കോഴി , കാട്, താറാവ് മുതലായ വളർത്തുന്ന പക്ഷികൾ	48
2.1.19	ധാതുലവണങ്ങൾ വിരമരുന്ന്	48
2.1.20	തീറ്റപുൽകൃഷിക്കുള്ള വിത്ത്	49
2.1.21	മുയൽ വളർത്തൽ	49

2.1.22	പുതിയ തുറന്ന കിണർ	49
2.1.23	കുടിവെള്ളം, ഗാർഹിക കണക്ഷൻ നൽകൽ	50
2.1.24	തുറസ്സായ കുടിവെള്ളകിണറുകൾ ശുചിത്വ കിണറുകളാക്കി മാറ്റൽ	51
2.1.25	മഴവെള്ള സംഭരണി	51
2.1.26	പി.വി.സി വാട്ടർ ടാങ്ക്	52
2.1.27	എം.എൻ ലക്ഷം വീട് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഇരട്ട വീടുകൾ ഒറ്റ വീടാക്കൽ/ ഐ.എ. വൈ പദ്ധതി പ്രകാരമു ള്ള വീടുകൾ/ പ്രധാനമ ന്ത്രി ആവാസ് യോ ജന പ്രകാരമുള്ള വീടുകൾ	52
2.1.28	മേൽക്കൂര മാറ്റി പുതിയ മേൽക്കൂര നിർമ്മിക്കൽ	53
2.1.29	വീട് പുനരുദ്ധാരണം (ലക്ഷം വീട് ഉൾപ്പെടെ)	53
2.1.30	വീട് വയറിംഗ്	53
2.1.31	പണി പൂർത്തീകരിക്കാത്ത വീടുകൾക്കുള്ള ധനസഹായം	54
2.1.32	വിദേശത്ത് തൊഴിൽ ലഭിക്കുന്ന പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാർക്ക് ധനസഹായം	54
2.2	**പട്ടികവർഗ്ഗ വകുപ്പ്**	
2.2.1*	ഭവന നിർമ്മാണം	54
2.2.2 *	ഭവന പുനരുദ്ധാരണം	55
2.2.3	ഭൂരഹിതരായ പട്ടികവർഗ്ഗക്കാരുടെ പുനരധിവാസം	55
2.2.4	സ്വയം തൊഴിൽ, നൈപുണ്യ വികസന പരിശീലനം	55
2.3	**മൃഗസംരക്ഷണം**	
2.3.1	കറവപശു യൂണിറ്റ് (വയനാട, പാലക്കാട്, ഇടുക്കി ജില്ലകളിൽ)	55
2.3.2	ഗർഭിണി പശുകിടാരികളുടെ പരിപാലനം (വയനാട്, പാലക്കാട്, ഇടുക്കി ജില്ലക ളിൽ)	56
2.3.3	ആടുവളർത്തൽ പദ്ധതി (വയനാട്, പാലക്കാട് ജില്ലകൾ മാത്രം)	56
2.3.4	റൂറൽ ബാക്ക്യാർഡ് - കോഴി വളർത്തൽ പദ്ധതി (വയനാട്, ഇടുക്കി, പാലക്കാട് ജില്ലകൾ മാത്രം)	57
2.3.5	ഉഴവുമൂരികളുടെ വിതരണം (വയനാട്, പാലക്കാട് ജില്ലകൾ മാത്രം)	57
2.3.6	കമ്മ്യൂണിറ്റി ഗോട്ട് ഷെഡ് (വയനാട്, പാലക്കാട് ജില്ലകൾ മാത്രം)	57
2.4.	**കുടുംബശ്രീ**	
2.4.1	ആടുഗ്രാമം	58
2.4.2	ക്ഷീരസാഗരം	58
2.4.3	മുട്ടക്കോഴി അടുക്കളത്തോട്ടം പരിപാലനം	58
2.4.4	താറാവ് വളർത്തൽ	59

2.4.5 മൃഗസംരക്ഷണം 59

2.5. റബർ ബോർഡ്

2.5.1 ഗോത്ര വികസനം 59

2.6 വിദ്യാഭ്യാസം

2.6.1 കമ്മ്യൂണിറ്റി ഡെവലപ്പ്മെന്റ് സ്കീം പോളിടെക്നിക്ക് സ്കീം 60

III. അധ്യായം 3 – ആരോഗ്യം 61-65

3.1 ആയുർവേദം

3.1.1 ട്രൈബൽ സെറ്റിൽമെൻറിലെ (ആരോഗ്യമിത്രം) ആരോഗ്യസംരക്ഷണം 62

3.2 അലോപ്പതി

3.2.1 സഞ്ചരിക്കുന്ന മെഡിക്കൽ യൂണിറ്റുകൾ 62

3.2.2 ട്രൈബൽ ഹെൽത്ത് പരിപാടി 62

3.3 ഹോമിയോ

3.3.1 STB സ്പെഷ്യൽ ട്രൈബൽ പ്ലാൻ 62

3.3.2 എസ്.റ്റി മൊബൈൽ യൂണിറ്റ്- ഇടുക്കി, കാന്തല്ലൂർ, മൊറയൂർ 63

3.3.3 ഹോമിയോ ആശുപത്രികൾ 63

3.4 പട്ടികവർഗ്ഗ വകുപ്പ്

3.4.1 മാനന്തവാടി, അട്ടപ്പാടി, ഇടുക്കി, ചാലക്കുടി, ആരോഗ്യ പദ്ധതികൾ 63

3.4.2 വിവിധ രോഗങ്ങൾ ബാധിക്കുന്നവരുടെ ചികിത്സയും പുനരധിവാസവും 63

3.4.3 സമഗ്ര ആരോഗ്യസുരക്ഷ പദ്ധതി 63

3.4.4 ജനനി ജന്മരക്ഷ 64

3.4.5 ഭക്ഷ്യസഹായ പദ്ധതി 64

3.5 ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

3.5.1 ആരോഗ്യസുരക്ഷ 64

3.5.2 ആരോഗ്യസുരക്ഷ 64

3.5.3 അന്നപൂർണ്ണ പദ്ധതി 65

3.5.4 അന്ത്യോദയ-അന്നയോജന 65

3.5.5 ഭക്ഷണം പാകം ചെയ്ത് വിതരണം ചെയ്യൽ 65

3.6 കുടുംബശ്രീ മിഷൻ

3.6.1 പൂരകപോഷണ വിതരണം 66

3.6.2 ക്യാൻസർ ബോധവത്ക്കരണ ക്ലാസ്സുകൾ/മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പുകൾ 66

3.7 സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്

3.7.1 അന്നദായിനി 66

IV. അധ്യായം 4 –വിദ്യാഭ്യാസം– 67-77

4.1 പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ്

4.1.1 പ്രീമട്രിക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് 68

4.1.2 പോസ്റ്റ്മട്രിക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് 68

4.1.3 പ്രീമട്രിക് ഹോസ്റ്റൽസ് (സ്ഥാനത്തൊട്ടാകെ 108 ഹോസ്റ്റലുകൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു) 69

4.1.4 പോസ്റ്റ് മട്രിക് ഹോസ്റ്റലുകൾ (തിരുവനന്തപുരം, കോഴിക്കോട്, പാലക്കാട് എന്നിവിടങ്ങളിൽ) 69

4.1.5 മോഡൽ റസിഡൻഷ്യൽ സ്ക്കൂൾ 69

4.1.6 ഗോത്രസാരഥി 70

4.1.7 അയ്യങ്കാളി മെമ്മോറിയൽ സ്കോളർഷിപ്പ് 70

4.1.8 ട്യൂട്ടോറിയൽ ഗ്രാന്റ് 70

4.1.9 സമർത്ഥരായ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പ്രത്യേക പ്രോത്സാഹന ധനസഹായം 70

4.1.10 സ്ക്കൂൾ, കോളേജ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പഠനയാത്ര 70

4.1.11 മാതാപിതാക്കൾക്ക് പ്രോത്സാഹന ഗ്രാന്റ് 71

4.1.12 മാനേജ്മെന്റ് ട്രെയിനി 71

4.1.13 സ്വയം തൊഴിൽ, നൈപുണ്യ വികസന പരിശീലനം 71

4.1.14 ലാപ്പ്ടോപ്പ് വിതരണം 71

4.1.15 9, 10 ക്ലാസ്സുകളിൽ പഠിക്കുന്ന പട്ടിക വർഗ്ഗ വിദ്യാർത്ഥികൽക്കുള്ള പ്രീമട്രിക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് (കേന്ദ്ര പദ്ധതി) 72

4.1.16 വൊക്കേഷണൽ ട്രെയിനിംഗ് സെന്റർ 72

4.1.17 പ്രൊഫഷണൽ കോഴ്സിന് പഠിക്കുന്നവർക്ക് ഇനീഷ്യൽ അസിസ്റ്റൻസ് 72

4.2 കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസം

4.2.1 ഐ.എ.എസ് കോച്ചിംഗ് സ്കോളർഷിപ്പ് 73

4.3 സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസം

4.3.1 വിദ്യാർത്ഥികളുടെ മികവ് മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള പദ്ധതി 73

4.3.2 പോളിടെക്നിക്കിൽ കൂടി സാമൂഹ്യ വികസനം 73

4.4 പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്

4.4.1 ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ മിടുക്കരായ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് 74

4.4.2 ഏകാദ്ധ്യാപക വിദ്യാലയം 74

4.5 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ വഴി

4.5.1 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പ്രൊഫഷണൽ പഠനത്തിന് ധനസഹായം 74

4.5.2 എൻട്രൻസ് കോച്ചിംഗിന് ധനസഹായം 75

4.5.3 പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാരായ മെറിറ്റോറിയസ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ദേശീയ അന്തർദേശിയ സർവ്വകലാശാലകളിൽ പഠിക്കുന്നതിനുള്ള ധനസഹായം 75

4.5.4 പട്ടിക വർഗ്ഗ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് മേശയും കസേരയും (സ്റ്റീൽ/മരം) നൽകൽ 76

4.5.5 പത്താം ക്ലാസ്സ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സൈക്കിൾ 76

4.5.6 എഞ്ചിനീയറിംഗ് മെഡിക്കൽ കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസ് വിഷയങ്ങൾക്ക്, ബിരുദ-ബിരുദാനന്തര ബിരുദ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്ടോപ്പ് കമ്പ്യൂട്ടർ 77

4.6 സാക്ഷരതാ മിഷൻ

4.6.1 ആദിവാസി സാക്ഷരതാ തുല്യതാ പദ്ധതികൾ 77

4.7 കുടുംബശ്രീമിഷൻ

4.7.1 മത്സര പരീക്ഷകൾ നേരിടുന്നതിനുള്ള കോച്ചിംങ് 77

V. ക്ഷേമപദ്ധതികൾ- പട്ടിക വകുപ്പ് - 78-87

5.1 പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ്

5.1.1 അരിവാൾ രോഗത്തിനുള്ള ധനസഹായം 79

5.1.2 പട്ടികവർഗ്ഗ ദുരിതാശ്വാസ നിധി 79

5.1.3 അടിയ, പണിയ പ്രാക്തന ഗോത്ര വർഗ്ഗ പാക്കേജ് 79

5.1.4 കൈതാങ്ങ് 79

5.1.5	ഹാംലറ്റ് വികസനം	80
5.1.6	പൂൾഡ് ഫണ്ട്	80
5.1.7	വിവാഹ ധനസഹായം	80
5.1.8	മിശ്രവിവാഹ ധനസഹായം	80
5.1.9	ക്രിട്ടിക്കൽ ഗ്യാപ്പ് ഫില്ലിംഗ് പദ്ധതി	81
5.1.10	പ്രത്യേക കേന്ദ്ര സഹായ പദ്ധതി	81
	ഭവന നിർമ്മാണം	
	ഭവന പുനരുദ്ധാരണം	
5.1.11	ആർട്ടിക്കിൾ 275 (1) ഗ്രാന്റ്	82
5.1.12	വനത്തിനുള്ളിൽ താമസിക്കുന്ന പട്ടികവർഗ്ഗക്കാരുടെ വികസനം	82
	ഭൂരഹിതായ പട്ടികവർഗ്ഗക്കാരുടെ പുനരധിവാസം (TRDM)	
5.1.13	ആശിക്കും ഭൂമി ആദിവാസികൾക്ക് (ഭൂരഹിതർക്ക് ഭൂമി നൽകൽ)	83
5.1.14	പ്രിവെൻഷൻ ഓഫ് അട്രോസിറ്റീസ് ആക്ട്	
5.2	**പട്ടികവർഗ്ഗ ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ-മറ്റ് വകുപ്പുകൾ**	
5.2.1	പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങൾക്കു നേരെയുള്ള അതിക്രമങ്ങളുമായി പോലീസ് സ്റ്റേഷനുകളിൽ ലഭിക്കുന്ന പരാതികൾ- **പോലീസ് വകുപ്പ്**	83
5.2.2	അന്നദായിനി- സാമൂഹ്യനീതി	83
5.2.3	ഭവന സമുച്ചയം (ഫ്ളാറ്റുകൾ)- പ്രാദേശിക സർക്കാർ	83
5.2.4	വീടിന് സ്ഥലം (ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് സ്ഥലം കണ്ടെത്തി സ്വയം വാങ്ങൽ) ഗ്രാമ പ്രദേശം- പ്രാദേശിക സർക്കാർ	84
5.2.5	ബോധവത്ക്കരണ ക്ലാസ്സുകൾ-കുടുംബശ്രീ മിഷൻ	84
5.2.6	പരിശീലനങ്ങൾ-കുടുംബശ്രീ മിഷൻ	84
5.2.7	അട്ടപ്പാടി പ്രത്യേക പദ്ധതി- കുടുംബശ്രീ മിഷൻ	84
5.2.8	ഊര് അദാലത്ത് /"ഊരിൽ ഒരു ദിനം" - കുടുംബശ്രീ മിഷൻ	84
5.2.9	കലാ ടീം രൂപീകരണം- കുടുംബശ്രീ മിഷൻ	85
5.2.10	ഊര് ഉത്സവം- കുടുംബശ്രീ മിഷൻ	85
	കൗമാരക്ലബുകളുടെ രൂപീകരണം-കുടുംബശ്രീ മിഷൻ	85
5.2.11	ആനിമേറ്റേഴ്സിന്റെ സേവനം-കുടുംബശ്രീ മിഷൻ	85

VI. അധ്യായം 6– തൊഴിൽ/സ്വയംതൊഴിൽ 88-124

6.1 മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ്

6.1.1 ഗോട്ട് സാറ്റലൈറ്റ് യൂണിറ്റുകൾ 89

6.1.2 വീട്ട്മുറ്റത്തെ കോഴി വളർത്തൽ 89

6.1.3 ദേശീയ തീറ്റ പുൽ കൃഷി വികസന പരിപാടി 89

6.2 നാഷ്ണൽ എംപ്ലോയ്മെന്റ് സ്കീം

6.2.1 കെസ് റൂ 99 89

6.2.2 ശരണ്യ (സ്വയം തൊഴിൽ പദ്ധതി) 90

6.2.3 മൾട്ടിപർപ്പസ് സർവ്വീസ് സെന്റേഴ്സ്/ജോബ് ക്ലബ് 91

6.3 കുടുംബശ്രി മിഷൻ

6.3.1 ഡി.ഡി.യു.ജി.കെ. വൈ (ദീനദയാൽ ഉപാധ്യയ ഗ്രാമീ ൺ കല്ല്യാൺ യോജന) 92

6.3.2 വൈദഗ്ദ്ധ്യ പരിശീലനം 92

6.3.4 യുവശ്രീ 92

6.3.5 ആർ.എം.ഇ (റൂറൽ മൈക്രോ എന്റർപ്രൈസ്) 93

6.3.6 അംഗനശ്രി ഓട്ടോ വിതരണം 93

6.3.7 എം.കെ.എസ്.പി 94

6.4 മത്സ്യബന്ധന വകുപ്പ്

6.4.1 തീരമൈത്രി 95

6.4.2 തൊഴിൽ വൈവിദ്ധ്യവൽക്കരണ സംരംഭങ്ങൾ 96

6.5 കേരള സംസ്ഥാന വനിതാ വികസന കേർപ്പറേഷൻ

6.5.1 വായ്പ പദ്ധതി 96

6.5.2 വായ്പ പദ്ധതി 97

6.6 സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ്

6.6.1 വികലാംഗർക്കു ള്ള തൊഴിൽ പരിശീലനകേന്ദ്രങ്ങൾ 97

6.7 വ്യവസായ വകുപ്പ്

6.7.1 കേരള സംസ്ഥാന സ്വയം സംരംഭക വികസന മിഷ്യൻ 98

6.7.2	സ്ത്രീകൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള വ്യവസായിക പദ്ധതി	99

6.8 കൃഷി വകുപ്പ്

6.8.1	പുതിയ കൃഷിത്തോട്ടങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കൽ. പൈനാപ്പിൾ/വാഴ പോലുള്ള വിളകൾ	100
6.8.2	പ്ലാന്റേഷൻ വിളകൾ, കശുമാവ്, കൊക്കൊ തുടങ്ങിയവ	100
6.8.3	പൊതുകുളങ്ങൾ, ജലസംഭരണികൾ എന്നിവയുടെ നിർമ്മാണം	1000
6.8.4	ഔഷധ സസ്യ കൃഷി വികസനം	100
6.8.5	മഴവെള്ളം സംരംഭിക്കുന്നതിന് വ്യക്തിഗത ഗുണഭോക്താക്കൾ ധനസഹായം നൽ കുന്നു	101
6.8.6	ജൈവകൃഷി	101
6.8.7	മണ്ണിര കമ്പോസ്റ്റ്	102
6.8.8	കർഷകർക്കുള്ള പരിശീലനം	102
6.8.9	ദേശീയ ബയോഗ്യാസ് വികസന പദ്ധതി	102
6.8.10	സുഗന്ധവിള വിസ്തൃതി വ്യാപനം (ഇഞ്ചി, മഞ്ഞൾ)	103
6.8.11	കുരുമുളക് വിള വിസ്തൃതി വ്യാപനവും പുനരുദ്ധാരണവും	103
6.8.12	നെൽകൃഷി വികസനം - (1) RKVY (2) സുസ്ഥിര നെൽകൃഷി വികസനം (3) നെൽകൃഷി ഉത്പാദന പ്രോത്സാഹനം	103
6.8.13	കരനെൽകൃഷി പ്രോത്സാഹനം	104
6.8.14	ഏലത്തോട്ടങ്ങൾ പുനർ നടീലും പുനർ ജീവിപ്പിക്കലും	104
6.8.15	കുരുമുളക്, ഇഞ്ചി, മഞ്ഞൾ എന്നിവ ഉണക്കുന്നതിനുള്ള കളം	104
6.8.16	കുരുമുളക്, ഇഞ്ചി, മഞ്ഞൾ എന്നിവ ഉണക്കുന്നതിനുള്ള പോളിത്തീൻ ഷീറ്റ് 4 ഹെക്ടർ വരെ	105
6.8.17	കുരുമുളക് ഉണക്കുന്നതിനു മുള കൊണ്ടുള്ള പായ	105
6.8.18	മഞ്ഞൾ തിളപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള പാത്രം	105

6.9 നബാർഡ്

6.9.1	ആട് വളർത്തൽ	105

6.9.2	ആട് പ്രജനന യൂണിറ്റുകൾ	106
6.9.3	പശു വളർത്തൽ	107
6.9.4	കീടാരി വളർത്തൽ	108
6.9.5	വാണിജ്യാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള യൂണിറ്റുകൾ പോത്തുകുട്ടികളെ വാങ്ങുന്നതിന് 10 മുതൽ 50 മൃഗങ്ങൾ	109
6.9.6	വ്യക്തിഗത യൂ ണിറ്റുകൾ. നിലവിൽ പോത്തുകുട്ടികളെ വളർ ത്തുന്ന കർഷ കർ, ഒന്ന് മുതൽ ഒമ്പത് വരെ	109
6.9.7	വ്യവസായികാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള യൂണിറ്റുകൾ 51 മുതൽ 1000 പോത്തുകുട്ടി കളെ വാങ്ങുന്നതിന്	110
6.10	**വിദ്യാഭ്യാസം**	
6.10.1	കമ്മ്യൂണിറ്റി ഡെവലപ്പ്മെന്റ് സ്കീം പോളിടെക്നിക്ക് സ്കീം	111
6.11	**പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ**	
6.11.1	പച്ചക്കറി കൃഷിക്ക് കൂലി ചിലവ് സബ്സിഡി	111
6.11.2	നെൽകൃഷിക്ക് കൂലി ചെലവ് സബ്സിഡി	112
6.11.3	കുറ്റിപമ്പ്, പവ്വർ സ്പ്രെയർ, കളനീ ക്കൽ ഉപകരണം, കാട് വെട്ട് യന്ത്രം, മെതിയന്ത്രം, ട്രാ ക്ടർ, ടില്ലർ, നടിൽ യന്ത്രം, വിന്നോവർ, റോക്കർ സ്പ്രെയർ, തെങ്ങ് കയറ്റയന്ത്രം, റോട്ടോവേറ്റർ	112
6.11.4	പുതിയ ജലസേചനകിണർ	113
6.11.5	കറവ യന്ത്രം	113
6.11.6	കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം	113
6.11.7	കോഴി , കാട, താറാവ് മുതലായ വളർത്തുന്ന പക്ഷികൾ	113
6.11.8	ധാതുലവണങ്ങൾ വിരമരുന്ന്	114
6.11.9	തീറ്റപുൽകൃഷിക്കുള്ള വിത്ത്	114
6.11.10	മുയൽ വളർത്തൽ	114
6.11.11	തുറസ്സായ കുടിവെള്ളകിണറുകൾ ശുചിത്വകിണറുകളാക്കി മാറ്റൽ	115
6.11.12	മഴവെള്ള സംഭരണി	115
6.11.13	എം.എൻ ലക്ഷം വീട് പദ്ധതിയിൽ ഉൾ പ്പെട്ട ഇരട്ട വീടുകൾ ഒറ്റ വീടാക്കൽ/ ഐ.എ. വൈ പദ്ധതി പ്രകാരമു ള്ള വീടുകൾ/ പ്രധാനമ ന്ത്രി ആവാസ് യോ ജന പ്രകാരമുള്ള വീടുകൾ	115
6.12	**ക്ഷീര വികസന വകുപ്പ്**	
6.12.1	വിജ്ഞാപന വ്യാപനം- ക്ഷീര കർഷകസമ്പർക്ക പരിപാടി	116
6.12.2	തീറ്റപുൽ കൃഷി വിക സനം- തീറ്റപുൽ കട വിതരണം	116

6.12.3	തീറ്റപുൽകൃഷി വികസനം - തീറ്റപുൽകൃഷി ധനഹായം	117
6.12.4	തീറ്റപുൽകൃഷി വികസനം - അസോള കൃഷി	118
6.12.5	തീറ്റപുൽകൃഷി വികസനം -വൃക്ഷ വിളകളുടെ വിതരണം	118
6.12.6	തീറ്റപുൽകൃഷി വികസനം-ജല സേചനം	118
6.12.7	തീറ്റപുൽകൃഷി -ഹ്രസ്വകാല തീറ്റപുൽ കൃഷി	118
6.12.8	തീറ്റപുൽ കൃഷി വികസനം വനിത ഗ്രൂപ്പുകൾ (ഗോപാലിക ഗ്രൂപ്പ്) മുഖേന തീറ്റപ്പുൽ കൃഷിയും വിപണനവും	119
6.12.9	മിൽക്ക് ഷെഡ് വികസന പദ്ധതി ഗോദാനം (ഒരു പശു യൂണിറ്റ്)	119
6.12.10	മിൽക്ക് ഷെഡ് വികസന പദ്ധതി 2 പശു യൂണിറ്റ്	120
6.12.11	മിൽക്ക് ഷെഡ് വികസന പദ്ധതി- 5 പശു യൂണിറ്റ്	120
6.12.12	മിൽക്ക് ഷെഡ് വികസന പദ്ധതി- 10 പശു യൂണിറ്റ്	121
6.12.13	മിൽക്ക്ഷെഡ് വികസന പദ്ധതി-5 കിടാരി യൂണിറ്റ്	121
6.12.14	മിൽക്ക് ഷെഡ് വികസന പദ്ധതി- 10 കിടാരി യൂണിറ്റ്	122
6.12.15	മിൽ ക്ക് ഷെഡ് വികസന പദ്ധതി- ആവശ്യധിഷ്ഠിത ധന സഹായം	122
6.12.16	മിൽ ക്ക് ഷെഡ് വികസന പദ്ധതി- കാലിത്തൊഴുത്ത് നിർമ്മാണം	123
6.13	**ഗ്രാമവികസന വകുപ്പ്**	
6.13.1	മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	123
6.14	**റബ്ബർ ബോർഡ്**	
6.14.1	റബ്ബർ ടാപ്പിംഗിൽ പരിശീലനം	123

VII. അധ്യായം 7 - ആരോഗ്യം 125-165

7.1	**ഹോമിയോ**	
7.1.1	1) സീതാലയം (Woman Health Care Centre)	126
7.1.2	സദ്ഗമയാ- അഡോളസെന്റ് ഹെൽത്ത്കെയർ & ബിഹേവിയറൽ മാനേജ്മെന്റ് ക്ലിനിക്ക്	127
7.1.3	ഹോമിയോ മൊബൈൽ യൂണിറ്റ്	128
7.1.4	റീച്ച് (Rapid Action Epidemic Control cell of Homeopathic Department)	128
7.1.5	ഹോമിയോപ്പതിക്ക് സ്പെഷ്യാലിറ്റി സെന്റർ	128
7.1.6	ആയുഷ (ഹോളിസ്റ്റിക് സെന്റർ ഫോർ പ്രിവൻഷൻ ആന്റ് മാനേജ്മെന്റ് ഓഫ് ലൈഫ് സ്റ്റൈൽ ഡിസീസസ്)	128
7.1.7	സാന്ത്വന പരിചരണ കേന്ദ്രം	128

7.1.8	തൈറോയ്ഡ് ക്ലിനിക്കുകൾ	129
7.1.9	വന്ധ്യതാ ഹോമിയോ ക്ലിനിക്ക്	129
7.1.10	ഡി അഡിക്ഷൻ ഹോമിയോ ക്ലിനിക്ക്	129
7.1.11	സാന്ത്വന ചികിത്സ	129
7.1.12	സാംക്രമിക രോഗ പ്രതിരോധ ക്ലിനിക്ക്	129
7.1.13	മദർ ആന്റ് ചൈൽഡ് കെയർ സെന്റർ	129
7.1.14	ജെറിയാട്രിക് സെന്റർ	130
7.2	**അലോപ്പതി**	
7.2.1	പകർച്ച വ്യാധികളുടെ നിയന്ത്രണവും പ്രതിരോധവും കൊതുക് ജന്യ രോഗ നിയന്ത്രണം - ജലജന്യരോഗ നിയന്ത്രണം	131
7.2.2	സാംക്രമികേതര രോഗങ്ങൾക്ക് പ്രതിരോധ നടപടി (ജീവിത ശൈലി രോഗപ്രതിരോധ പരിപാടി)	131
7.2.3	സൊസൈറ്റി ഫോർ മെഡിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് ടു പുവർ. (പാവപ്പെട്ട രോഗികൾക്കുള്ള ചികിസ്താ ധനസഹായം)	132
7.2.4	ജില്ലാ മാനസിക ആരോഗ്യ പരിപാടിയും കമ്മ്യൂണിറ്റി മെന്റൽ ഹെൽത്ത് പ്രോഗ്രാം	133
7.2.5	ദന്തരോഗ ചികിത്സ	134
7.2.6	കാൻസർ കെയർപ്രോഗ്രാം	134
7.2.7	'ഭൂമിക' – (വൺ-സ്റ്റോപ്പ് ക്രൈസിസ് സെൽ) അക്രമങ്ങൾക്കും സാമൂഹിക തിന്മകൾക്കും ഇരയാകുന്നവർക്കുള്ള സംരക്ഷണം	135
7.2.8	ഡി അഡിക്ഷൻ സെന്ററുകൾ	135
7.2.9	പുകയില ഉപയോഗ പ്രതിരോധവും നിയന്ത്രണവും	135
7.2.10	സാന്ത്വന പരിചരണ പദ്ധതി	135
7.2.11	അമ്മയും കുഞ്ഞും പദ്ധതി, ജനനി ശിശു സുരക്ഷാ പദ്ധതി	136
7.2.12.	ജില്ലാ പ്രാരംഭ ഇടപെടൽ കേന്ദ്രം (DEIC)(ഡിസ്ട്രിക്ട് ഏർലി ഇന്റർവെൻഷൻ സെന്റർ)	137
7.2.13	വിദ്യാലയ ആരോഗ്യപരിപാടി	137
7.2.14	പ്രതിവാര അയേൺ, ഫോളിക് ആസിഡ് പരിപോഷണ പരിപാടി	137
7.2.15	രാഷ്ട്രീയ ബാല സ്വാസ്ഥ്യകാര്യക്രം (RBSK)	138

7.2.16	ആശാ (ASHA) അംഗീകൃത സാമൂഹ്യ ആരോഗ്യ പ്രവർത്തക	138
7.2.17	കോസ്റ്റൽ മൊബൈൽ മെഡിക്കൽ യൂണിറ്റ്	138
7.2.18	വാർഡ് തല ആരോഗ്യപോഷണ-ശുചിത്വ സമിതി	139
7.2.19	കൗമാര ആരോഗ്യ പരിപാടി ക്ലീനിക്ക്	139
7.2.20	ന്യൂബോൺ സ്റ്റെബിലൈസേഷൻ യൂണിറ്റ്/സിക്ക് ന്യൂബോൺ കെയർ യൂണിറ്റ്	139
7.2.21	ഫാമിലി പ്ലാനിംഗ് ഇൻഡമിനിറ്റി സ്കീം	140
7.2.22	ദേശീയ വയോജന ആരോഗ്യ പരിപാലന പരിപാടി	140
7.2.23	ദേശീയ ക്ഷയരോഗ നിയന്ത്രണ പരിപാടി	140
7.2.24	ദേശീയ കുഷ്ഠരോഗ നിയന്ത്രണ പരിപാടി	140
7.2.25	ദേശീയ അന്ധതാ നിവാരണ പരിപാടി	141
7.2.26	ദേശീയ ബധിരത നിവാരണ പരിപാടി	141
7.3	**ആയർവേദം**	
7.3.1	ജീവനി	141
7.3.2	പുനർനവ	141
7.3.3	ദൃഷ്ടി	142
7.3.4	വയോ അമൃതം	142
7.3.5	ഋതു	142
7.3.6	സ്നേഹധാര	143
7.3.7	കരൾ രോഗ മുക്തി	143
7.3.8	ക്ഷേമജനനി	143
7.3.9	സ്പോർട്ട്സ് ആയുർവ്വേദം	144
7.3.10	കൗമാര സ്ഥൗല്യം	144
7.3.11	പ്രസാദം	145
7.3.12	ബാലമുകുളം	145
7.4	**ദേശീയ ആയുഷ് ദൗത്യം**	
7.4.1	ആയുഷ് വെൽനെസ്സ് സെന്റർ	145
7.4.2	ആയുഷ് ഗ്രാമം	146

7.5	**ഭാഗ്യക്കുറി**	
7.5.1	കാരുണ്യ ബെനവലന്റ് ഫണ്ട്	146
7.6	**സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്**	
7.6.1	വികലാംഗ ദുരിതാശ്വാസ നിധിയിൽ നിന്നുള്ള സഹായധനം	147
7.6.2	സൈക്കോ സോഷ്യൽസർവ്വീസ് പദ്ധതി	147
7.6.3	വയോമിത്രം	147
7.6.4	എച്ച്.ഐ.വി ബാധിതരായ സ്ത്രീകൾക്കും കുട്ടികൾക്കുമുള്ള പോഷക ആഹാര പദ്ധതി	148
7.6.5	ശിശു വികസനം- സംയോജിത ശിശു വികസന സേവന പദ്ധതി (ICDS)	149
7.6.6	ആശ്വാസ കിരണം പദ്ധതി	150
7.6.7	കാൻസർ സുരക്ഷാ പദ്ധതി	151
7.6.8	താലോലം	152
7.6.9	ശ്രുതിതരംഗം (കോക്ലിയർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ പദ്ധതി)	153
7.6.10	ഹംഗർ ഫ്രീ സിറ്റി - (വിശപ്പ് രഹിത നഗരം) പദ്ധതി	154
7.7	**റവന്യൂ**	
7.7.1	കുഷ്ഠ രോഗികൾക്കുള്ള ധനസഹായം	155
7.7.2	കാൻസർ രോഗികൾക്കുള്ള ധനസഹായം	156
7.7.3	ക്ഷയരോഗികൾക്കുള്ള ധനസഹായം	157
7.8	**ഫിഷറീസ്**	
7.8.1	മാരക രോഗചികിത്സാ പദ്ധതി	158
7.9	**സിവിൽ സപ്ലൈസ്**	
7.9.1	ഭക്ഷ്യസുരക്ഷ - എ പി എൽ കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് 2 രൂപ നിരക്കിൽ ഭക്ഷ്യധാന്യം നൽകൽ നൽകൽ	159
7.9.2	പഞ്ചസാര വിതരണ പദ്ധതി	159
7.9.3	കേന്ദ്രസർക്കാർ പരിധിയിൽ വരാത്ത ദരിദ്രരായ വ്യക്തികൾക്ക് അരി, ഗോതമ്പ് വിതരണം	160
7.9.4	അന്നപൂർണ്ണ യോജന	160

7.9.5	അന്ത്യോദയ അന്നയോജന	160
7.9.6	ബി.പി.എൽ കുടുംബങ്ങൾക്ക് അരി വിതരണം	160
7.9.7	എ.പി.എൽ കുടുംബങ്ങൾക്കുള്ള അരി വിതരണം	161
7.10	**വിദ്യാഭ്യാസം**	
7.10.1	ഉച്ചഭക്ഷണ പദ്ധതി	161
7.11	**തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ**	
7.11.1	പാലിയേറ്റീവ് പരിചരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ	162
7.11.2	എച്ച്. ഐ.വി ബാധിതർ/ എയ്ഡ്സ് രോഗികൾ എന്നിവർക്കുള്ള പരിപാടികൾ	162
7.11.3	ഔഷധങ്ങൾ വാങ്ങൽ	163
7.11.4	ശാരീരിക-മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർക്കുള്ള സഹായം	164
7.11.5	കാൻസർ പരിശോധനാ ക്യാമ്പ്	164
7.11.6	മാനസിക-ആരോഗ്യ പ്രശ്നങ്ങൾക്ക് കൗൺസലിംഗ്	165

VIII. അധ്യായം 8- വിദ്യാഭ്യാസം

8.1 പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്

8.1.1	എൽ.എസ്.എസ്/യു.എസ്,എസ് സ്കോ ളർഷിപ്പ്	167
8.1.2	ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ മിടുക്കരായ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	167
8.1.3	സംസ്കൃതം സ്കോളർഷിപ്പ്	167
8.1.4	ഗിഫ്റ്റഡ് ചിൽഡ്രൻസ് സ്കീം	168
8.1.5	ഹയർസെക്കൻ ഡറി/വൊക്കേഷണൽ ഹയർ സെക്കൻഡറി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	168
8.1.6	നിർദ്ധനരായ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് കലാപ്രതിഭ സ്കീം	168
8.1.7	വിദ്യാർത്ഥികൾ ക്ക് അപകട/ അപകടമരണ ഇൻഷുറൻസ്	168
8.1.8	മീൻസ്-കം-മെറിറ്റ് സ്കോളർഷിപ്പ്	169
8.1.9	സെക്കണ്ടറിതലത്തിൽ വൈകല്യമുള്ള കുട്ടികൾക്ക് ഇൻക്ലൂസീവ് എഡ്യുക്കേഷൻ	170

8.1.10 സെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ ത്തിൽ പെൺകുട്ടികൾക്ക് പ്രോത്സാഹന സഹായം 170

8.1.11 സൈനിക സ്ക്കൂൾ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോ ളർഷിപ്പ് 171

8.1.12 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഉച്ചഭക്ഷണ പദ്ധതി 172

8.2 കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്

8.2.1 കേരള സംസ്ഥാന സുവർണ്ണ ജൂബിലി മെറിറ്റ് സ്കോ ളർഷിപ്പ് 173

8.2.2 ജില്ലാ മെറിറ്റ് സ്കോളർഷിപ്പ് 173

8.2.3 ഹിന്ദി സ്കോളർ ഷിപ്പ് 174

8.2.4 ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസ സ്കോ ളർഷിപ്പ് 174

8.2.5 അന്ധ-ബധിര-വികലാംഗ സ്കോളർഷിപ്പ് 175

8.2.6 മ്യൂസിക്ക്, ഫൈൻ ആർട്ട്സ് സ്കോളർഷിപ്പ് 176

8.2.7 സ്റ്റേറ്റ് മെറിറ്റ് & സംസ്കൃത സ്കോളർഷിപ്പ് 176

8.2.8 സ്ക്കൂൾ ടീച്ചർമാരുടെ മക്കൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് 177

8.2.9 സെൻട്രൽ സെക്ടർ സ്കോളർഷിപ്പ് 177

8.2.10 സിംഗിൾ ഗേൾ ചൈൽഡ് സ്കോളർഷിപ്പ് 177

8.3 സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസം

8.3.1 എഞ്ചിനീയറിം ഗ് കോളേജുകളിൽ ഗവേഷണ സ്കോ ളർഷിപ്പ് 178

8.3.2 അധിക വൈദഗ്ദ്ധ്യം ആർജ്ജിക്കുന്നതിനുള്ള പദ്ധതി (ASAP) 178

8.3.3 എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജിൽ എം.ടെക്കിന് പഠിക്കുന്ന ഗേറ്റ് സ്കോർ ഉള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് 178

8.3.4 പോളിടെക്നിക്കിൽ കൂടി സാമൂഹ്യ വികസനം 179

8.4 സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്

8.4.1 സ്ത്രീകൾക്കുള്ള ഫിനിഷിങ് സ്ക്കൂൾ പദ്ധതി 179

8.4.2 വനിതകൾ ഗൃഹനാഥകളായ കുടുംബങ്ങളിലെ കുട്ടികൾക്ക് വിദ്യാഭ്യാസ പദ്ധതി 180

8.4.3 സ്നേഹപൂർവ്വം (വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള ധനസഹായം 181

8.4.4 തടവുകാരുടെ മക്കൾക്ക് വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായം 182

8.4.5 വികലാംഗ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് 183

8.5 മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ്

8.5.1 സ്ക്കൂൾ വിദ്യാർ ത്ഥികൾക്ക് മൃഗസംരക്ഷണത്തെ കുറിച്ച് ബോധവൽക്കരണം 184

8.5.2 ജന്തുക്ഷേമക്ലബ്ബുകൾ 184

8.6 സംസ്ഥാന സാക്ഷരതാമിഷൻ

8.6.1 അടിസ്ഥാന സാക്ഷരതാ പരിപാടി 184

8.6.2 നാലാംതരം തുല്യത പരിപാടി 185

8.6.3 എഴാം തരം തുല്യതാ പരിപാടി 185

8.6.4 10-ാം തരം തുല്യതാ പരിപാടി 186

8.6.5 മാനസിക-ശാരീരിക സവിശേഷതകളുള്ളവർക്കായുള്ള പ്രത്യേക തുല്യതാ പരിപാടി 186

8.6.6 ഹയർ സെക്കണ്ടറി തുല്യത പരിപാടി 187

8.7 മത്സ്യവകുപ്പ്

8.7.1 മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ കുട്ടികളുടെ വിദ്യാഭ്യാസ ചിലവ് 187

8.7.2 മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ മക്കൾക്ക് റെസിഡൻഷ്യൽ സ് ക്കൂൾ വിദ്യാഭ്യാസ പദ്ധതി റീജിയണൽ ഫിഷറീസ് ടെക്നിക്കൽ ഹൈസ്ക്കൂൾ 188

8.8 പ്രാദേശിക സർക്കാർ (ഗ്രാമ/ബ്ലോക്ക്/ജില്ല പഞ്ചായത്തുകൾ, നഗര സഭകൾ)

8.8.1 ശാരീരിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് /ബത്ത 188

8.8.2 മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ 189

8.8.3 ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർക്ക് ബഡ്സ് സ്ക്കൂൾ 189

8.8.4 മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ മക്കൾക്ക് ഫർണീച്ചർ (മേശ, കസേര തുടങ്ങിയ പഠന സഹായിക ഉപകരണങ്ങൾ) 190

8.9 കുടുംബശ്രീ മിഷൻ

8.9.1 1) ബാലസഭ പ്രവർത്തനങ്ങൾ 190

8.10 ക്ഷേനിധികൾ

8.10.1 കേരള കൈ തൊഴിലാളി വിദഗ്ധ തൊഴിലാളി ക്ഷേനിധിവിദ്യാഭ്യാസ സ്കോളർഷിപ്പ് 190

8.10.2 കേരള കൈ തൊഴിലാളി വിദഗ്ധ തൊഴിലാളി ക്ഷേനിധിവിദ്യാഭ്യാസ സ്കോളർഷിപ്പ് 190

8.10.3	തയ്യൽ തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി അംഗങ്ങളുടെ മക്കൾക്ക് വിദ്യാഭ്യാസ സ്കോളർഷിപ്പ്	191
8.10.4	മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി- എസ്.എസ്.എൽ.സി പരീക്ഷയിൽ ഉന്നത വിജയം നേടുന്നവർക്ക് ക്യാഷ് അവാർഡ്	191
8.10.5	മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി - ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസം	192

IX. അധ്യായം 9- ക്ഷേമപദ്ധതികൾ

9.1	**റവന്യൂ വകുപ്പ്**	**195-257**
9.1.1	വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	194
9.1.2	പ്രകൃതി ദുരന്തങ്ങൾ മൂലം കഷ്ഠത അനുഭവിക്കുന്നവർക്ക് ധനസഹായം	195
9.1.3	ദേശീയ കുടുംബക്ഷേമ പദ്ധതി	196
9.1.4	വാഹനാപകടങ്ങൾക്കിരയാകുന്നവർക്കുള്ള ധനസഹായം	196
9.1.5	മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസ നിധി	197
9.1.6	അവശകലാകാരന്മാർക്കുള്ള പെൻഷൻ	198
9.1.7	സർക്കസ് കലാകാരന്മാർക്കുള്ള പെൻഷൻ	198
9.2	**ക്ഷീര വകുപ്പ്/ക്ഷീരകർഷക ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്**	
9.2.1	ക്ഷീരകർഷക പെൻഷൻ	199
9.2.2	കുടുംബപെൻഷൻ	199
9.2.3	മാരക രോഗ ചികിത്സാധനസഹായ പദ്ധതി	199
9.3	**സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ**	
9.3.1	സ്നേഹ സാന്ത്വനം	199
9.3.2	അഗതി പെൻഷൻ	200
9.3.3	വികലാംഗപെൻഷൻ	200
9.3.4	അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	201
9.3.5	വിവാഹ ധനസഹായം	201
9.3.6	മംഗല്യ പുനർവിവാഹ ധനസഹായം, വിധവാ വിവാഹ പ്രോത്സാഹന പദ്ധതി	202
9.3.7	സ്നേഹ സ്പർശം (അവിവാഹിതരായ അമ്മമാർക്കുള്ള ധനസഹായം)	203
9.3.8	സംയോജിത ശിശു സംരക്ഷണ പരിപാടി (ICDS)	203
9.3.9	സാധാർ (കേന്ദ്രം)	203
9.3.10	ഉജ്ജ്വല - സ്ത്രീസുരക്ഷാ പദ്ധതി (കേന്ദ്രം)	204
9.3.11	സബല- രാജീവ് ഗാന്ധി സ്കീം ഫോർ എംപവർമെൻർ ഓഫ് അഡോൾസന്റ് ഗേൽസ് (RGSEAG) (KSY+NPAG കൂടി ചേർത്ത്)	204
9.3.12	മദ്യം മയക്കുമരുന്ന് ഉപയോഗത്തിനുള്ള പ്രതിരോധം	205
9.3.13	വൃദ്ധസദനങ്ങളുടെ നിർമ്മാണം	205
9.3.14	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവരുടെ വികസനം	206

9.3.15	ചിൽഡ്രൻസ് ഹോം	206
9.3.16	മഹിളാമന്ദിരം	206
9.3.17	ആശാഭവൻ	207
9.3.18	ആഫ്റ്റർ കെയർ ഹോം	207
9.3.19	വികലാംഗരായ വൃദ്ധർക്കുള്ള ഹോം	207
9.3.20	വൃദ്ധസദനം	208
9.3.21	പ്രതീക്ഷാഭവൻ	208
9.3.22	പ്രത്യാശാഭവൻ	208
9.3.23	വികലാംഗ സദനം	208
9.3.24	ബാലവികലാംഗസദനം	208
9.3.25	നിർഭയ	209
9.3.26	നിർഭയ - അഭയ കേന്ദ്രങ്ങൾ	209
9.3.27	ഇന്ദിരാഗാന്ധി മാതൃത്വ സഹയോഗ് യോജന കണ്ടീഷണൽ മെറ്റേണിറ്റി ബെനിഫിറ്റ് സ്കീം	209
9.3.28	വ്യത്യസ്ത വൈകല്യമുള്ളവർക്ക് വൈകല്യ നിർണ്ണയ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്, സർട്ടിഫിക്കേറ്റ്	209
9.3.29	സമാശ്വാസം 1	210
9.3.30	സമാശ്വാസം 2	210
9.3.31	സമാശ്വാസം 3	210
9.3.32	വികലാംഗർ, അന്ധർ, ബധിരർ എന്നിവർക്ക് സ്വകാര്യ ബസ്സുകളിൽ യാത്രാപാസ്	211
9.3.33	വികലാംഗർ, അന്ധർ, ബധിരർ എന്നിവർക്ക് കെ.എസ്.ആർ.ടി.സി ബസ്സുകളിൽ യാത്രാപാസ്	212
9.3.34	മാനസിക വൈകല്യമുള്ളവർക്ക് കെ.എസ്.ആർ.ടി.സി ബസ്സു കളിൽ യാത്രാപാസ്	212
9.3.35	വികലാംഗർക്ക് സഹായ ഉപകരണം	212
9.3.36	അട്ടപ്പാടി പാക്കേജ്	212
9.3.37	ദാരിദ്രരേഖയ്ക്ക് താഴെയുള്ള വികലാംഗരായ പെൺകുട്ടിയുടെ വിവാഹത്തിന് ധനസഹായം	213
9.4	**തൊഴിൽ വകുപ്പ്**	
9.4.1	മരം കയറ്റം, മരം മുറിത്തൊഴിലാളികൾക്കുള്ള ക്ഷേമപദ്ധതികൾ-	213
9.4.1.1	അവശത	214
9.4.1.2	അവശതാ പെൻഷൻ	214
9.4.2	കേരള കർഷകതൊഴിലാളി അവശതാ പെൻഷൻ	215
9.4.3	കേരള തയ്യൽ തൊഴിലാളി ക്ഷേമപദ്ധതി**കൾ-**	215
9.4.3.1	പെൻഷൻ	216
9.4.3.2	അവശതാ പെൻഷൻ	216
9.4.3.3	വിവാഹ ധനസഹായം	217
9.4.3.4	പ്രസവ ധനസഹായം	217
9.4.3.5	ചികിത്സാ ധനസഹായം	218

9.4.3.6	അംഗങ്ങളുടെ മരണാനന്തര ചടങ്ങുകൾക്കും ശവസംസ്ക്കാരത്തിനുമായി ആശ്രിതർ ക്കുള്ള ധനസഹായം	218
9.4.4	**ചെറുകിട തോട്ടം തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്**	
9.4.4.1	പെൻഷൻ	219
9.4.4.2	കുടുംബ പെൻഷൻ	219
9.4.4.3	പ്രസവാനുകൂല്യം	219
9.4.4.4	ഗർഭം അലസിപ്പോയാൽ	219
9.4.4.5	വിവാഹാനുകൂല്യം	220
9.4.5	രാഷ്ട്രീയ സ്വസ്ഥി ഭീമാ യോജന (RSBY) സമഗ്ര ആരോഗ്യ ഇൻഷുറൻസ്	221
9.4.6	ആം ആദ്മി ഭീമാ യോജന	221
9.4.7	തൊഴിൽരഹിതവേതനം	222
9.4.8	കേരള കൈത്തൊഴിലാളി വിദഗ്ദ്ധത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമ പെൻഷൻ	222
9.5	**മത്സ്യ വകുപ്പ്**	
9.5.1	മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്-ചികിത്സാ സഹായം	223
9.5.2	മരണാനന്തര സഹായം	223
9.5.3	ഗ്രൂപ്പ് ഇൻഷുറൻസ് പദ്ധതി	224
9.5.4	വിവാഹ ധനസഹായ പദ്ധതി	227
9.5.5	മരണാനന്തര ചെലവുകൾ	228
9.5.6	ആശ്രിതരുടെ മരണ ചെലവിനായി മത്സ്യത്തൊഴിലാളികൾക്ക് ധനസഹായം	228
9.5.7	വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	229
9.5.8	കുടുംബ സംവിധാന പദ്ധതി	230
9.5.9	പ്രസവ ശുശ്രൂഷക്കുള്ള ധനസഹായം	230
9.5.10	മരിച്ച മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയുടെ ഭാര്യക്ക് പെൻഷൻ നൽകുന്ന പദ്ധതി	231
9.5.11	മത്സ്യത്തൊഴിലാളികൾക്ക് ഭവന നിർമ്മാണം	232
9.6	**ഗ്രാമവികസന വകുപ്പ്**	
9.6.1	ഭവന നിർമ്മാണം ഇന്ദിരാ ആവാസ് യോജന (IAY)	233
9.6.2	സ്വച്ച് ഭാരത് മിഷൻ (SBM)	233
9.7	**കൃഷി വകുപ്പ്**	
9.7.1	സംസ്ഥാന വിള ഇൻഷുറൻസ് പദ്ധതി (25 കാർഷിക വിളകളെ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്)	234
9.7.2	കാലാവസ്ഥാധിഷ്ഠിത വിള ഇൻഷുറൻസ്	235
9.7.3	ദേശീയ കാർഷിക വിള ഇൻഷുറൻസ് പദ്ധതി	235
9.7.4	നാളികേര വിള ഇൻഷുറൻസ്	236
9.7.5	പച്ചക്കറി വിള ഇൻഷുറൻസ് പദ്ധതി	236
9.7.6	നെൽകൃഷി വികസന ഏജൻസിക്കുള്ള ധനസഹായം	236
9.7.7	ഉൽപ്പാദന ക്ഷമതാ ലക്ഷ്യത്തിനുള്ള പ്രോത്സാഹനം	237
9.8	**സിവിൽ സപ്ലൈസ് വകുപ്പ്**	

9.8.1	സറണ്ടർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	237
9.8.2	റിഡക്ഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (യൂണിറ്റ് കുറച്ചു കിട്ടുന്നതിന്)	237
9.8.3	നോൺ ഇൻക്ലൂഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (പേര് ഉൾപ്പെടുത്തി കിട്ടുന്നതിന്)	238
9.8.4	കാർഡിൽ നിന്നും പേര് നീക്കം ചെയ്തു കിട്ടാൻ	238
9.8.5	വരുമാനം തിരുത്തൽ	238
9.8.6	കാർഡിലെ വയസ്സ് തിരുത്തൽ	238
9.8.7	പുതിയ അംഗത്തെ കാർഡിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ	238
9.8.8	പുതിയ റേഷൻ കാർഡിന്	238
9.8.9	താൽക്കാലിക കാർഡിന്	238
9.8.10	കാർഡിലെ പേര് തിരുത്തൽ	239
9.8.11	വൈദ്യുതികരണം സംബന്ധിച്ച തിരുത്തലുകൾ	239
9.8.12	മേൽവിലാസം, വീട്ടുനമ്പർ, വാർഡ് നമ്പർ എന്നിവ തിരുത്തുവാൻ	239
9.8.13	ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് റേഷൻ കാർഡിന്	239
9.8.14	വീട്ടുനമ്പർ ഇല്ലാത്ത പുറമ്പോക്ക് നിവാസി കൾക്ക് റേഷൻ കാർഡ് ലഭിക്കുവാൻ	239
9.9	**പോലീസ്**	
9.9.1	മൈക്ക് പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള അനുമതി	239
9.9.2	പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങൾക്ക് എതിരെയുള്ള അതിക്രമങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പരാതികൾ	240
9.9.3	പരാതി ലഭിച്ചതിനു രസീതു നൽകൽ	240
9.9.4	പ്രഥമവിവരത്തിന്റെ പകർപ്പ് (എഫ്.ഐ.ആർ)	240
9.9.5	പോസ്റ്റ്മോർട്ടം സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	240
9.10	**കേരള വനം വകുപ്പ്**	
9.10.1	ഊരിനുണർവ്വ് കാടിനുണർവ്വ്	241
9.10.2	വനത്തിൽ താമസിക്കുന്ന പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങൾക്കുള്ള അപകട ഇൻഷൂറൻസ്	242
9.10.3	വന്യജീവികളുടെ ആക്രമണത്തിന് ഇരയാകുന്നവർക്ക് നൽകുന്ന നഷ്ടപരിഹാരം	243
9.11	**അനർട്ട്**	
9.11.1	വീടുകൾക്ക് പരിഷ ത്ത് അടുപ്പുകൾ സ്ഥാപിക്കൽ	243
9.11.2	പരിശീലന പരിപാ ടി (അടുപ്പ്/ബയോ ഗ്യാസ്പ്ലാന്റ്/സോ ളാർ വാട്ടർ ഹീറ്റർ സ്ഥാപിക്കൽ,റിപ്പയർ	244
9.11.3	സൗര വാട്ടർ ഹീറ്റർ സ്ഥാപിക്കൽ,	244
9.12	**പ്രാദേശികസർക്കാരുകൾ**	
9.12.1	ഭവന നിർമ്മാണം	244
9.12.2	ഉൾനാടൻ മേഖല അലങ്കാര മത്സ്യം വളർത്തലും, വിപണനവു, അക്വേറിയം രൂപ കൽപനയും	244

9.12.3	മത്സ്യം വളർത്തുന്നതിനുള്ള ഉൽപാദന ഉപാധികൾ	245
9.12.4	സംയോജിത മത്സ്യകൃഷി	246
9.12.5	ഗിൽ നെറ്റും ഡിങ്കിയും	246
9.12.6	മത്സ്യബന്ധനത്തിനുള്ള വല/ ഗിൽനെറ്റ്	247
9.12.7	കൂട് കൃഷി (Cage culture)	247
9.12.8	മത്സ്യകൃഷിക്ക് ആവശ്യമായ സംരക്ഷണ വല	247
9.12.9	മത്സ്യ വിപണന വാഹനം – മത്സ്യസഹകരണ സംഘങ്ങൾക്കുള്ള സഹായങ്ങൾ	248
9.12.10	ലേല ഹാൾ	249
9.12.11	വിശ്രമകേന്ദ്രങ്ങൾ	250
9.12.12	മത്സ്യം സൂക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള ശീതീകരണ സംവിധാനങ്ങൾ	250
9.12.13	ഓട്ടോമാറ്റിക് മത്സ്യ സംസ്കരണ യന്ത്രം	250
9.12.14	മത്സ്യ സംസ്ക്കരണ പ്ലാന്റുകൾ	250
9.12.15	അലങ്കാര മത്സ്യം വളർത്തൽ	251
9.13	**വൈദ്യുതി ബോർഡ്**	
9.13.1	രാജീവ് ഗാന്ധി ഗ്രാമീണ വൈദ്യുതീകരണ യോജന (RGGVY)	251
9.14	**കുടുംബശ്രീ**	
9.14.1	ലിങ്കേജ് വായ്പ	252
9.14.2	എൻ.ആർ.എൽ.എം കോർപ്പസ് ഫണ്ട്	252
9.14.3	ഇൻട്രസ്റ്റ് സബ്സീഡി	253
9.14.4	എൻ.ആർ.എൽ.എം റിവോൾവിങ്ങ് ഫണ്ട്	253
9.14.5	എൻ.ആർ.എൽ.എം വൾണറബിൾ റിഡക്ഷൻ ഫണ്ട്	254
9.14.6	ക്രെഡിറ്റ് ലിങ്ക്ഡ് ഇൻഷൂറൻസ് പദ്ധതി	254
9.14.7	സ്ത്രീകൾക്കും കുട്ടികൾക്കും എതിരെയുള്ള അതിക്രമങ്ങൾ തടയാനുള്ള പരിപാടികൾ	254
9.14.8	കമ്പ്യൂട്ടർ പരിശീലനം	254
9.15	**മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണം വകുപ്പ്**	
9.15.1	മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പദ്ധതി (ഞകഉഎ)	255
9.15.2	ഉരുൾപ്പൊട്ടൽ ബാധ്യത/സാദ്ധ്യത പ്രദേശങ്ങളുടെ സംരക്ഷണം	255
9.15.3	ശുദ്ധജല സംഭരണികളുടെ വൃഷ്ടി പ്രദേശത്തെ മണ്ണ് സംരക്ഷണം	255
9.15.4	മണ്ണ് പരിശോധന	26
9.16	**ആരോഗ്യം**	
9.16.1	ജനനീ സുരക്ഷാ യോജന	256
9.16.2	പകൽവീട് (സ്ത്രീകൾക്കും പുരുഷൻമാർക്കും)	256

9.17 ഭൂജല വകുപ്പ്

9.17.1 രാജീവ് ഗാന്ധി കുടിവെള്ള പദ്ധതി 257

9.17.2 ഭൂജല സംരക്ഷണവും കൃത്രമ ഭൂജല പോഷമവും 257

അനുബന്ധം I **പേജ് നം-** 259- 401

അനുബന്ധം II **പേജ് നം-** 402

അധ്യായം 1

ആമുഖം

ഭാരതത്തിലെ ജനസംഖ്യയുടെ 8.15% വരുന്ന പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങളുടെ ഉന്നമനം ഭരണഘടന ലക്ഷ്യമിടുന്നു. 2011 സെൻസസ് പ്രകാരം 104281034 പട്ടികവർഗ്ഗകാർ ഉണ്ട്(പുരുഷൻ 52409823, സ്ത്രി 51871211) പട്ടികജാതി, പട്ടികവർഗ്ഗ, മറ്റ് പിന്നോക്ക വിഭാഗങ്ങൾക്ക് എല്ലാ മേഖലയിലും പ്രത്യേകം ഫണ്ടും റിസർവേഷനും നിലവിലുണ്ട്. എന്നാൽ സ്വാതന്ത്ര്യം ലഭിച്ച് 70 വർഷമായിട്ടും ഈ വിഭാഗങ്ങളെ ഒരേ രീതിയിൽ മുഖ്യധാരയിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതിന് നമുക്ക് കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല എന്ന യാഥാർത്ഥ്യം നിലനിൽക്കുന്നു. ഇതിൽ വികസനം കടന്നു ചെല്ലാത്ത വിഭാഗം പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗം തന്നെയാണ്. വനവാസികളായ ഇവരുടെ ഒറ്റപ്പെട്ട ജീവിതവും പുറംലോകവുമായിട്ടുള്ള സമ്പർക്കമില്ലായ്മ, തനത് ആചാരാനുഷ്ഠാനങ്ങളും വിശ്വാസങ്ങളും ചൂഷണങ്ങൾക്കും ബലഹീനതകൾക്കും എളുപ്പത്തിൽ വിധേയമാവുന്ന സ്വഭാവ വൈശിഷ്ട്യങ്ങളും ഇതിന് കാരണമാകുന്നുണ്ട്. വിവിധ സർക്കാരുകൾ ഇവർക്കുവേണ്ടി പ്രത്യേകം ഫണ്ട് നീക്കി വെക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും ലക്ഷ്യം നിറവേറ്റുന്നതിൽ പൂർണ്ണായി വിജയിക്കുന്നില്ല. പ്രാദേശിക സർക്കാരുകളുടെ ആവിർഭാവവും ആദിവാസികളുമായി ഇടപഴകുന്നതിനുള്ള അവയുടെ സാധ്യതകളും വിനിയോഗിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല. വനസമ്പത്തും ജൈവവൈവിദ്ധ്യവും സംരക്ഷണത്തിൽ പ്രമുഖസ്ഥാനം പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട ആദിവാസികൾക്ക് തന്നെയാണെന്നു തിരിച്ചറിവിൽ നിന്നുടലെടുത്തതാണ് ആദിവാസിക്ഷേമം. ആയതിനാൽ തന്നെ അവരുടെ പൈതൃകവും പാരമ്പര്യത്തിൽ അധിഷ്ഠിതവുമായ ആചാരങ്ങളും അനുഷ്ഠാനങ്ങളും അറിവുകളും നിലനിർത്തി കൊണ്ടുതന്നെ അവരുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വികസനം സാധ്യമാക്കേണ്ടതുണ്ട്. അതേസമയം തന്നെ അവരെ ആരോഗ്യപരമായി നിലനിർത്തുന്നതിനും അവരുടെയിടയിലുള്ള സാമൂഹ്യ തിന്മകൾ അവരുമായി ചേർന്ന് ഇല്ലാതാക്കുന്നതിനുമുള്ള പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട്. കൂടാതെ ആദിവാസികളുടെ വിദ്യാഭ്യാസം പ്രഥമ പരിഗണന അർഹിക്കുന്നു. വളരെയധികം ധനം വിവിധ സർക്കാരുകൾ ഇവരുടെ വികസനത്തിനുവേണ്ടി ചെലവാക്കി വരുന്നുണ്ടെങ്കിലും അവരെ ആരോഗ്യ വിദ്യാഭ്യാസ കാര്യങ്ങളിൽ മുഖ്യധാരക്കൊപ്പം എത്തിക്കുന്നതിന് ഇനിയും സാധിച്ചിട്ടില്ല. ശിശുമരണങ്ങളും രോഗങ്ങളും ആയൂർദൈർഘ്യക്കുറവും വിദ്യാഭ്യാസ പിന്നോക്കാവസ്ഥയും അടിസ്ഥാനാവശ്യങ്ങളുടെ കുറവും തൊഴിൽ വരുമാനകുറവും എല്ലാംതന്നെ പ്രസ്തുത വിഭാഗങ്ങളുടെ ദാരിദ്ര്യാവസ്ഥക്ക് കാരണമാണ്. ഇതിനായി കുടുംബ കേന്ദ്രീകൃതാസൂത്രണവും ബോധവൽക്കരണവും സൗഹാർദ്ദപരമായ സമീപനവും അനിവാര്യമാണ്. കൂടാതെ ആത്മാർത്ഥ സേവന മനസ്ഥിതിയും ആവശ്യമാണ്.

പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങൾ-കേരളത്തിലെ സ്ഥിതി

2011 സെൻസസ് അനുസരിച്ച് കേരളത്തിലെ പട്ടികവർഗ്ഗ ജനസംഖ്യ 484839 ആണ് (പുരുഷൻ 238203, സ്ത്രീകൾ 246636) ഇത് കേരള ജനസംഖ്യയുടെ 1.45% വരും. സാക്ഷരത 74.5% (പുരു. 77, സ്ത്രി.72). ഇത് പൊതു സാക്ഷരത നിരക്കിനേക്കാൾ 20% കുറവ്. ഇവർ ആകെ 37 വിഭാഗങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഇവരെല്ലാം 4644 ഊരുകളിലായി വിന്യസിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. 2008 ൽ കേരളത്തിൽ നടത്തിയ പട്ടിക

വർഗ്ഗ സമഗ്ര സർവ്വേയനുസരിച്ച് 1518 സങ്കേതങ്ങളാണ് (31.88%)വനത്തിനകത്തുള്ളത്. ഇതിൽ 540 സങ്കേതങ്ങൾ (35.57%) റിസർവ് വനത്തിനകത്തും 978 സങ്കേതങ്ങൾ റിസർവ് വനത്തിനോട് ചേർന്നുമാണ് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നത്. വനത്തിനുള്ളിൽ 43,466 കുടുംബങ്ങളാണ് (40.25%) അധിവസിക്കുന്നത്. 2016 ലെ സ്ഥിതി വിശേഷം കണക്കിലെടുത്ത് പുതിയതായി വിവരശേഖരണം നടത്തി മേൽപറഞ്ഞ കണക്കുകൾ ക്രമീകരിക്കാവുന്നതാണ്. ഓരോ വിഭാഗത്തിനും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ജീവിതരീതികളും ഭാഷകളും സംസ്ക്കാരവുമുണ്ട്. മൊത്തം 1,07,965 കുടുംബങ്ങൾ ഉള്ളതിൽ 76623 കുടുംബങ്ങൾക്ക് മാത്രമാണ് റേഷൻ കാർഡുകൾ നിലവിലുള്ളത്. 24289 കുടുംബങ്ങൾക്ക് ആയത് ലഭ്യമല്ല. വയനാട് ജില്ലയിലാണ് പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങൾ ഏറ്റവും അധികം കാണപ്പെടുന്നത്. (1,53,181) ഏറ്റവും കുറവ് ആലപ്പുഴ ജില്ലയിലും (3014). ശരാശരി കുടുംബ വലിപ്പം 3.95 ആണ്. പ്രാഥമിക വിദ്യാഭ്യാസം 46.02 ശതമാനത്തിനും സെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസം 38.56 ശതമാനത്തിനും ഹൈസ്ക്കൂൾ വിദ്യാഭ്യാസം 4.42 ശതമാനത്തിനും മാത്രം ലഭ്യം. ബിരുദം 2.05 ശതമാനത്തിനുമാത്രം. ഇടയ്ക്കു വച്ച് പഠനം നിറുത്തുന്നവർ 2.7% ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസവും സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസവും 99.15 ശതമാനത്തിനും ലഭ്യമല്ല. 54.13 ശതമാനവും താമസിക്കുന്നത് ജീർണ്ണാവസ്ഥയിലുള്ള വീടുകളിൽ ആണ്. 56.59 ശതമാനത്തിനും വൈദ്യുതി ലഭ്യമല്ല. 47.75 ശതമാനത്തിനും സാനിറ്ററി കക്കൂസ് ലഭ്യമല്ല. പ്രായപൂർത്തി ആകാത്തവർ തമ്മിലുള്ള വിവാഹങ്ങൾ സാധാരണമാണ്. ചുരുക്കി പറഞ്ഞാൽ വികസനം ഇന്നും പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്ക് അന്യമാണ്. അവരുടെ ആരോഗ്യവും വിദ്യാഭ്യാസവും അടിസ്ഥാന സൗകര്യവികസനവും തൊഴിലും ഉറപ്പു വരുത്തികൊണ്ടു മാത്രമെ അവരെ മുഖ്യധാരക്കൊപ്പം ഉയർത്തിക്കൊണ്ടു വരുന്നതിന് കഴിയുകയുള്ളു. അതേസമയം അവരുടെ അറിവുകളും സംസ്ക്കാരവും പൈതൃകവും നാട്ടറിവുകളും തനത് കലകളും കൃഷിരീതികളും ജീവിതശൈലിയും സംരക്ഷിക്കേണ്ടതുണ്ട്. അതേസമയം അവരെ അന്ധവിശ്വാസങ്ങളിൽ നിന്നും ചൂഷണങ്ങളിൽ നിന്നും മോചിപ്പിക്കേണ്ടതുണ്ട്. അതിനാൽ തന്നെ അവരിലേക്ക് ഇറങ്ങി ചെല്ലുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തനവും ആയതിനുവേണ്ട ആളുകളേയും സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതുണ്ട്. വിവിധ വകുപ്പുകളുടേയും പ്രാദേശിക സർക്കാരുകളുടേയും കൂട്ടായ പ്രയത്നത്തിലൂടെയും നല്ല മനസ്ഥിതിയും ആത്മാർത്ഥതയും നീതിബോധവും വിശ്വസ്തതയും ഉള്ളവരെ കണ്ടെത്തികൊണ്ടു മാത്രമെ ഇതു സാധ്യമാവു എന്ന് കാലം തെളിയിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുന്നു.

പട്ടികവർഗ്ഗ വികസനത്തിൽ ഊരുമിത്രകളുടെ പങ്ക്

മനുഷ്യശേഷി വികസനം പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങൾക്കുകൂടി എന്ന രീതിയിലുള്ള ഇടപെടലുകൾ നടത്തുന്നതിന് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർമാർക്കുള്ള പങ്ക് പ്രധാനമാണ്. എന്തെന്നാൽ കാടിനെ സംരക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള ഏറ്റവും ഉത്തമമാർഗ്ഗം വനവാസികളായ പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങളെ നിലനിർത്തുക എന്നതു തന്നെയാണ്. അതിനാൽ തന്നെ ഓരോ പട്ടികവർഗ്ഗക്കാരന്റെയും അവകാശങ്ങൾ നിലനിർത്തുന്നതിനും അവ ഓരോ കുടുംബത്തിനും ഉറപ്പു വരുത്തുന്നതിനും സഹായങ്ങൾ അവരിൽ എത്തുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തുന്നതിനും വനം വകുപ്പിന് ചുമതലയുണ്ട്. ഇതിനായി ഒരു പട്ടികവർഗ്ഗ സെറ്റിൽമെന്റിന് ഒരാൾ എന്ന കണക്കിൽ ഒരു വനം വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥനെ ഫെസിലിറ്റേറ്റർ എന്ന നിലയിൽ തെരഞ്ഞെടുത്ത് അവർക്കു ഊരുമിത്ര എന്ന് നാമകരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 100 പേർ അടങ്ങുന്ന ഒന്നോ രണ്ടോ

സെറ്റിൽമെന്റിന് ഒരാൾ എന്ന നിലയിൽ ഇവരെ നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ ഊരുമിത്രകൾ മുൻ നിശ്ചയിച്ച ഒരു ദിവസം ആഴ്ചയിൽ ഒന്ന് എന്ന കണക്കിന് പ്രസ്തുത ഊരുകൂട്ടങ്ങൾ സന്ദർശിച്ച് വേണ്ട അറിവും സഹായങ്ങളും പ്രശ്നപരിഹാരങ്ങളും നിർദ്ദേശിക്കുന്നു. ഇവർ പട്ടികവർഗ്ഗ കോളനിയിലെ ഓരോ കുടുംബത്തേയും ആഴ്ചതോറും നേരിൽ കാണുന്നു. അവരുടെ അവകാശങ്ങൾ അവരിൽ യഥാസമയം എത്തുന്നുണ്ടോ എന്നും അവരുടെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യവികസനവും തൊഴിലും പ്രവർത്തനങ്ങളും ചർച്ച ചെയ്യുകയും അവ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുവേണ്ട പ്രവർത്തനം നടത്തുകയും ചെയ്യുന്നു.

അവർക്കുവേണ്ട ബി.പി.എൽ കാർഡ്, ജോബ്കാർഡ്, ആധാർകാർഡ്, ഇലക്ഷൻ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് എന്നിവ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് സഹായിക്കുന്നതിനു പുറമെ അവർക്കുവേണ്ട, വീട്, കക്കൂസ്, കുടിവെള്ളം, റേഷൻ, ഇലക്ട്രിസിറ്റി, ആരോഗ്യ പരിരക്ഷ, പോഷകാഹാരം, എല്ലാവരും സ്കൂളിൽ ചേർന്നു എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തൽ, കൊഴിഞ്ഞ് പോയവർക്കു വിദ്യാഭ്യാസം നൽകൽ, സാക്ഷരത നൽകൽ, മദ്യം മയക്കുമരുന്ന് എന്നിവക്കെതിരെ അവബോധം വളർത്തൽ, കൗൺസലിംഗ്, ഡി-അഡിക്ഷൻ സെന്ററുകളിൽ പ്രവേശിപ്പിച്ച് മദ്യാസക്തിയിൽ നിന്നും അവരെ വിമുക്തരാക്കൽ, ദുരിതാശ്വാസ പ്രവർത്തനങ്ങൾ അവരിൽ എത്തിക്കൽ, ഇൻഷുറൻസിൽ ചേർക്കൽ, വിവരം നൽകൽ, തൊഴിലിനുവേണ്ടിയുള്ള പരിശീലനം, കോച്ചിംഗ് നൽകൽ, സർക്കാർ പ്രാദേശിക സർക്കാർ സ്കീമുകളെക്കുറിച്ചും അവരിൽ അവബോധവും അറിവും ഉണ്ടാക്കൽ, അവ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള അറിവും സഹായവും നൽകൽ മുതലായവയെക്കുറിച്ചും വേണ്ട അറിവും അവബോധവും നൽകുന്നു.

വിവിധ സർക്കാർ സ്കീമുകളും ക്ഷേമ പ്രവർത്തനങ്ങളും വ്യക്തിപര സഹായങ്ങളും എന്തെല്ലാമെന്നും ഓരോ വീടു സന്ദർശിച്ച് അവരെ ബോധ്യപ്പെടുത്തുകയും അവ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് വഴികാട്ടിയായി അവരിൽ ഒരാളായി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് ഈ ഊരുമിത്രകൾ പ്രതിജ്ഞാബദ്ധരാണ്. ആയതിനാൽ തന്നെ ഊരുമിത്രകൾ എല്ലാ സർക്കാർ, അർദ്ധസർക്കാർ, പൊതുമേഖലാ സ്കീമുകളെക്കുറിച്ചും അവർ നൽകുന്ന അവകാശങ്ങളെക്കുറിച്ചും ആനുകൂല്യങ്ങളെക്കുറിച്ചും അറിവുള്ളവർ ആയിരിക്കേണ്ടതും അവ പട്ടികവർഗ്ഗ കുടുംബങ്ങളിൽ ചെന്ന് പകർന്നുകൊടുക്കുകയും അവ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് അവരെ സജ്ജരാക്കുന്നതിനും പ്രാപ്തിയുള്ളവരാക്കി തീർക്കേണ്ടതുണ്ട്. അവരെ അവർ ഏറ്റെടുത്തിട്ടുള്ള ഉദ്യമത്തിന് സജ്ജരാക്കുന്നതിന് അവർക്കാവശ്യമായ പരിശീലനം നൽകാൻ വനം വകുപ്പ് നിശ്ചയിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് വിവിധ സ്കീമുകൾ അടങ്ങുന്ന ഈ കൈ പുസ്തകം വിവിധ വകുപ്പുകളുമായി ചേർന്ന് കിലയുടെ സഹായത്തോടെ തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്.

കൈപുസ്തകം എന്തിന്?

ഊരുമിത്രകളുടെ സഹായിയായിട്ടാണ് വിവിധ വകുപ്പുകളുടേയും പ്രാദേശിക സർക്കാരുകളുടേയും വിവിധ സ്കീമുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തി കൊണ്ടുള്ള ഈ കൈപുസ്തകം തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്. ഊരുമിത്രകളെ ഉദ്ദേശിച്ച് തയ്യാറാക്കിയ ഈ കൈപുസ്തകം ആയതിനാൽ തന്നെ പരമാവധി അവർക്ക് ഗ്രഹിക്കാൻ കഴിയുന്ന വിധത്തിൽ വിവരണം കുറച്ചും ടാബുലാർ ഫോമിൽ ലളിതവും ഹ്രസ്വവുമായിട്ടാണ് പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ളത്.

ഘടന

ഈ കൈപുസ്തകം രണ്ട് ഭാഗങ്ങളായി തിരിച്ചിരിക്കുന്നു. ഭാഗം ഒന്ന് - പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്കായി മാത്രം ലഭ്യമായ വിവിധ സ്കീമുകൾ - ഇവ വിവിധ വകുപ്പുകളും (പട്ടികവർഗ്ഗ വകുപ്പ് ഉൾപ്പെടെ) പ്രാദേശിക സർക്കാരുകളും പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്കായി മാത്രം ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള സ്കീമുകൾ മാത്രം ഉൾക്കൊള്ളുന്നതാണ്. ഈ വിഭാഗത്തിൽ 90 ഓളം സ്കീമുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഭാഗം II ജനറൽ വിഭാഗത്തിന് കൂടി ബാധകമായ പൊതു സ്കീമുകളാണ്. ഇതിൽ 360 ഓളം സ്കീമുകളുണ്ട്. അവ പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്കു കൂടി ബാധകമായതുകൊണ്ടാണ് അവ ഭാഗം രണ്ടായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. ഊരുമിത്രകൾ ആയതിനാൽ തന്നെ ഈ കൈപുസ്തകത്തിലെ രണ്ട് ഭാഗത്തും നൽകിയിട്ടുള്ള സ്കീമുകൾ ഓരോന്നും വായിച്ചു ഹൃദിസ്ഥമാക്കേണ്ടതാണ്. പട്ടികവർഗ്ഗ വികസനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തിഗത സ്കീമുകൾ/സേവനങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഈ കൈപുസ്തകത്തിൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ളത്. കൃഷി, മൃഗസംരക്ഷണം, ക്ഷീരവികസനം, മത്സ്യബന്ധനം, സാമൂഹ്യക്ഷേമം, ഗ്രാമവികസനം, കുടുംബശ്രീ, ഊർജ്ജം, വനം, പട്ടികവർഗ്ഗവികസനം, ആരോഗ്യം, വിദ്യാഭ്യാസം, സാക്ഷരത, തൊഴിൽ എന്നീ മേഖലകളിൽപെട്ട വിവിധ വിഷയങ്ങളും പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ വഴിയുള്ള സ്കീമുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ടവർക്കാണ്, ഇതിൽ പ്രാമുഖ്യം നൽകിയിരിക്കുന്നത്. ഓരോ ഭാഗത്തും നൽകിയിട്ടുള്ള സ്കീമുകളെ നാലു വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് അധ്യായങ്ങളായി വേർതിരിച്ചിരിക്കുന്നു. അതായത് (1) തൊഴിലും സ്വയംതൊഴിലുമായി ബന്ധപ്പെട്ടവ (2) ആരോഗ്യവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടവ (3) വിദ്യാഭ്യാസവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടവ (4) ക്ഷേമവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടവ

ഓരോ സ്കീമുകളുടേയും ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ വിവരണത്തിനായി യഥാക്രമം '7' കോളങ്ങൾ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിൽ ഒന്നാമത്തെ കോളം സ്കീമും ഫണ്ടും ഏതു വകുപ്പിന്റെ/സ്ഥാപനത്തിന്റെയാണോ അതിന്റെ പേര്. രണ്ടാമത്തെ കോളം സ്കീം നമ്പറും മൂന്നാമത്തെ കോളം സ്കീമിന്റെ പേരും നാലാമത്തെ കോളത്തിൽ സ്കീമിന്റെ ഗുണഭോക്താക്കളും അർഹതയും, ആറാമത്തെ കോളത്തിൽ സേവനം/സഹായത്തിന്റെ തരവും അഞ്ചാം കോളത്തിൽ അപേക്ഷകൻ ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകളും ഏഴാം കോളത്തിൽ സഹായം/സേവനം നൽകുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരും, എടുക്കുന്ന സമയവും (സമയം പറഞ്ഞിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ) എങ്ങനെ ആർക്ക് നൽകുന്നു (പണമായോ, ഡിഡി/ചെക്ക്, അക്കൗണ്ട് വഴി മുതലായവ) എന്നും കാണിച്ചിട്ടുണ്ട്. അറിയേണ്ട കാര്യങ്ങൾ ഏറ്റവും ഹ്രസ്വമായി പ്രതിപാദിക്കുക വഴി വിരസത ഒഴിവാകുന്നു. കൂടാതെ ഊരുമിത്രകൾക്കും, ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് എളുപ്പം കാര്യങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നതിനും ഓർമ്മവെക്കുന്നതിനും റഫർ ചെയ്യുന്നതിനും കഴിയുന്നു. ഇവിടെ വകുപ്പ്/സ്ഥാപനം/പ്രാദേശിക സർക്കാർ എന്ന രീതിയിൽ സ്കീമുകൾ എടുത്തു വിവരിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിന് പകരം അവയുടെ പേരുകൾ ഒന്നാം കോളത്തിൽ നൽകുക മാത്രമാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.

മറ്റ് വകുപ്പുകൾ പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്ക് മാത്രമായി ചെയ്യുന്ന സ്കീമുകളും ഭാഗം I ൽ കൊണ്ടുവന്നിട്ടുണ്ട്. (പട്ടികവർഗ്ഗ വകുപ്പ് സ്കീമുകൾക്കൊപ്പം) ആയതിനാൽ പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്കായുള്ള വിവിധ വകുപ്പുകളും സ്ഥാപനങ്ങളും പ്രാദേശിക സർക്കാരുകളും ചെയ്യുന്ന സ്കീമുകൾ എല്ലാം തന്നെ ഭാഗം I ൽ ലഭ്യമാകുന്നു. അതുപോലെ ജനറൽ സ്കീമുകൾ എല്ലാം തന്നെ ഭാഗം രണ്ടിലും. ഈ സ്കീമുകളും സഹായങ്ങളും മാനദണ്ഡങ്ങളും എല്ലാംതന്നെ ഈ തീയതിയിൽ നിലനിൽക്കുന്നതാണ്. ആയതിന്

ശേഷം ഇതിനെല്ലാം മാറ്റങ്ങൾ വരാവുന്നതാണ്. ആയതിനാൽ തന്നെ ഫെസിലിറ്റേറ്റർമാർ ആയ ഊരുമിത്രകൾ കാലാകാലങ്ങളിൽ ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് മാറ്റങ്ങൾ ഉണ്ടോ എന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്. ആയതിനായി ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകളുടേയും സ്ഥാപനങ്ങളുടേയും ഫോൺ നമ്പറുകളും ഈ-മെയിൽ വിലാസവും അനുബന്ധമായി നൽകിയിട്ടുണ്ട് (അനുബന്ധം 2). കൂടാതെ പ്രധാനപ്പെട്ട അപേക്ഷാഫോമുകളുടെ മാതൃകകളും (അനുബന്ധം 1). ഇവിടെ സ്കീം നമ്പറും എളുപ്പത്തിൽ റഫർ ചെയ്യുന്നതിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഊരുമിത്രകൾക്കുള്ള ഈ പരിശീലന പരിപാടിയുടെ ഭാഗമായി തയ്യാറാക്കിയ ഈ പുസ്തകം പട്ടിക വർഗ്ഗ വിഭാഗക്കാരുടെ പ്രശ്നങ്ങൾക്ക് പരിഹാരം കാണുന്നതിൽ മുതൽ കൂട്ടാകുമെന്നത് തീർച്ചയാണ്. കൂടാതെ പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾക്കും വകുപ്പുകൾക്കും പൊതുജനങ്ങൾക്കും റഫറൻസ് ഗ്രന്ഥമായും ഉപയോഗിക്കാൻ കഴിയും.

ഭാഗം – I

പട്ടിക വർഗ്ഗ സ്കീമുകൾ

അദ്ധ്യായം - 2

തൊഴിൽ/ സ്വയംതൊഴിൽ

പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങളുടെ ഉന്നമനത്തിനായി കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളുടെ വിവിധ വകുപ്പുകൾ, മിഷനുകൾ, ബോർഡുകൾ, കോർപ്പറേഷനുകൾ, പ്രാദേശിക സർക്കാരുകളും വഴി ധാരാളം പദ്ധതികൾ-തൊഴിൽ ലഭിക്കാവുന്നതും സ്വന്തമായി വരുമാനം ഉണ്ടാക്കാവുന്നതുമായ-നടപ്പിലാക്കികൊണ്ടിരിക്കുന്നു. പദ്ധതികളെ കുറിച്ചുള്ള അജ്ഞതയും, വിഭാഗങ്ങൾക്കിടയിൽ നിലനിൽക്കുന്ന പലതരത്തിലുള്ള വിശ്വാസങ്ങളും, പ്രാദേശിക സർക്കാരുകളുടെ പദ്ധതി രൂപീകരണ വേളകളിൽ അനുയോജ്യമായ പദ്ധതി നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ അപര്യാപ്തതയും, പദ്ധതികളെ കുറിച്ചുള്ള അജ്ഞതയും, പദ്ധതികൾ നേടിയെടുക്കുന്നതിലുള്ള അറിവില്ലായ്മയും, പലപ്പോഴും പട്ടികവർഗ്ഗ മേഖലകളിൽ അർഹമായ ആനുകൂല്യം നഷ്ടമാകുന്നതിന് കാരണമാകുന്നു.

ഊരുമിത്രകൾ പട്ടികവർഗ്ഗ സമൂഹങ്ങളുമായി വളരെ അടുത്ത് ഇടപഴകി ജീവിക്കുന്നവരും, ഈ സമൂഹത്തിന്റെ മിത്രങ്ങൾ തന്നെ ആയിട്ടുള്ളവരും ആണ്. വിവിധ വകുപ്പുകൾ വഴി ലഭ്യമാകുന്നതും പ്രാദേശിക സർക്കാരിന്റെ പദ്ധതികളിൽ നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നതുമായ പദ്ധതികൾ ഈ കൈപുസ്തകത്തിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നു. സമൂഹത്തിന്റെ മുഖ്യധാരയിൽ നിന്നകന്ന് കാടുകളിലും മററും ജീവിക്കുന്ന പട്ടികവർഗ്ഗ സമൂഹത്തിന്റെ തൊഴിൽ മേഖലയെ പോഷിപ്പിക്കുന്നതിനും, സ്വന്തമായി ജീവിതം കെട്ടിപടുക്കുന്നതിനനുയോജ്യമായ സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിയിലേക്ക് ഉയർത്തുന്നതിനും സാധിക്കുന്ന വ്യത്യസ്ഥ പദ്ധതികൾ ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

പട്ടികവർഗ്ഗസമൂഹത്തിന് മാത്രം ഉള്ള തൊഴിൽ/സ്വയം തൊഴിൽ പദ്ധതികൾ ഭാഗം ഒന്നിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. സമൂഹത്തിലെ മുഖ്യധാര വിഭാഗങ്ങൾക്ക് ലഭ്യമാകുന്ന എല്ലാ സഹായങ്ങൾക്കും, ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കും പട്ടികവർഗ്ഗ സമൂഹത്തിനും അർഹതയുണ്ടെന്നതുകൊണ്ട് അത്തരം പദ്ധതികൾ ഭാഗം രണ്ടിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നു.

അപേക്ഷാ ഫോറങ്ങൾ ആവശ്യമായ സ്കീമുകളുടെ ലഭ്യമായ മാതൃകകൾ അനുബന്ധം ഒന്നിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നു. പ്രത്യേകം ഫോറം ആവശ്യമില്ലാത്തവ ചേർത്തിട്ടില്ല. ഊരുമിത്രകൾക്ക് തങ്ങളുടെ മിത്രകൾ ആയ പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങളെ സഹായിക്കുവാൻ ഈ കൈപുസ്തകം വളരെയധികം സഹായകം ആയിരിക്കും.

അധ്യായം 2
തൊഴിൽ/സ്വയം തൊഴിൽ

* അനുബന്ധം – 1 ൽ മാതൃകാ അപേക്ഷാഫോറം ബാധകമായ സ്കീം

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2.1 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	2.1.1	സ്വയം തൊഴിലിന് ആസ്തികൾ (വ്യക്തിഗതം) ഗ്രാമ പ്രദേശങ്ങളിൽ	പട്ടികവർഗ്ഗം വരുമാന പരിധി 50,000 രൂപക്ക് വിധേയമായി ബി.പി. എൽ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട വരോ ആയിരിക്കണം. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തയ്യാറാക്കിയ പ്രോജക്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ. ഗുണഭോക്താക്കളെ ഗ്രാമസഭ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു. വായ്പാ ബന്ധിതം അല്ലാതെയുള്ള പ്രത്യേക പ്രോജക്ടുകൾക്ക് സബ്സിഡി നൽകുന്നതും പരിഗണിക്കാം. മറ്റ് ഏജൻസികളുടെ ധനസഹായം ലഭ്യമാക്കുകയാണെങ്കിലും സബ്സിഡി നൽകാം	50% (പരമാവധി 20000 രൂപ)	അപേക്ഷ ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടണം	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ സബ്സിഡി ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ വരവ് വെയ്ക്കുന്നു. മാർഗ്ഗരേഖ ഖണ്ഡിക 11.4 (ഢ) ലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം സബ്സിഡി തുക ലഭ്യമാക്കുന്നു.
	2.1.2	പരമ്പരാഗത കൈത്തൊഴിലാളികളുടെ പ്രോത്സാഹനം	പട്ടികവർഗ്ഗം ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃത ലിസ്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കുറഞ്ഞത് 5 പേരുള്ള ഗ്രൂപ്പായി രൂപീകരിക്കണം	അംഗത്തിന് പരമാവധി 5000 രൂപാ നിരക്കിൽ ഗ്രൂപ്പിന് 25000 രൂപ	അപേക്ഷ. ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ്.	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ വായ്പാ ബന്ധിതം ആണെങ്കിൽ സബ്സിഡി തുക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകണം

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
2.1 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	2.1.3	സ്വയം തൊഴിലിന് ആസ്തികൾ (സ്ത്രീകളുടെ മാത്രം ഗ്രൂപ്പ് സംരംഭങ്ങൾ കുറഞ്ഞത് 5 പേരുള്ള ഗ്രൂപ്പ്) ഗ്രൂപ്പിലെ ഒരംഗത്തിന് പരമാവധി 20,000 രൂപ എന്ന തോതിൽ നഗര പ്രദേശങ്ങളിൽ മാത്രം	പട്ടികവർഗ്ഗംവരുമാന പരിധി 50,000 രൂപക്ക് വിധേയമായി ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടവരോ ആയിരിക്കണം. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തയ്യാറാക്കിയ പ്രോജക്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ. ഗുണഭോക്താക്കളെ ഗ്രാമസഭ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു. വായ്പാ ബന്ധിതം അല്ലാതെയുള്ള പ്രത്യേക പ്രോജക്ടുകൾക്ക് സബ്സിഡി നൽകുന്നതും പരിഗണിക്കാം. മറ്റ് ഏജൻസികളുടെ ധനസഹായം ലഭ്യമാക്കുകയാണെങ്കിലും സബ്സിഡി നൽകാം	35 % (പരമാവധി) 3,00,000 രൂപ	അപേക്ഷ ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടണം	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ സബ്സിഡി ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ വരവ് വെയ്ക്കുന്നു. മാർഗ്ഗരേഖ ഖണ്ഡിക 11.4 (ഢ) ലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം സബ്സിഡി തുക ലഭ്യമാക്കുന്നു.
	2.1.4	ഓട്ടോ റിക്ഷ/ പിക്ക് അപ്പ് ഓട്ടോ റിക്ഷ	പട്ടികവർഗ്ഗം ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ	50000	ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസും, ബാഡ്ജും ലഭിച്ചിട്ടുള്ളവരായിരിക്കണം. വായ്പാ ബന്ധിത പ്രൊജക്ട് ആയിരിക്കണം ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടണം	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ വായ്പാ ബന്ധിതം ആണെങ്കിൽ സബ്സിഡി തുക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകണം

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
2.1 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	2.1.5	ഇരുചക്ര വാഹനം (മോട്ടോർ സൈക്കിൾ/ സ്കൂട്ടർ)	പട്ടികജാതി/ പട്ടിക വർഗ്ഗം തൊഴിൽരഹിതരോ ഇരുചക്ര വാഹനങ്ങളിൽ സഞ്ചരിച്ച് സാധനങ്ങൾ വിൽപന നടത്തി ഉപജീവനം നടത്തുന്നവരോ അപ്രകാരം ചെയ്യുവാൻ തയ്യാറുള്ളവരോ ആയിരിക്കണം. ലൈസ ൻസ് ഉണ്ടായിരിക്കണം	വിലയുടെ 33 1/3% (പരമാവധി 20,000 രൂപ)	ഇരുചക്രം വാഹന ഓടിക്കുന്നതിനുള്ള ലൈസൻസ് ഉണ്ടായിരിക്കണം 5 വർഷത്തിനുള്ളിൽ വാഹനം വിൽക്കുകയോ ഉപയോഗിക്കാനായി മറ്റ് ആർക്കെങ്കിലും കൈമാറുകയോ ചെയ്താൽ ലഭിച്ച സബ്സിഡി തുക തിരിച്ചടയ്ക്കണം. ഒരു കുടുംബത്തിന് ഒരു തവണ മാത്രം	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ വായ്പാ ബന്ധിതം ആണെങ്കിൽ സബ്സിഡി തുക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകണം
	2.1.6	സ്വയം തൊഴിലിന് ടാക്സി കാർ, പിക്ക് അപ്പ് വാൻ	പട്ടികജാതി/ പട്ടിക വർഗ്ഗം തൊഴിൽ രഹിതരായ 20 നും 40 നും ഉടയ്ക്ക് പ്രായ പരിധിയിൽ ഉള്ളവർ ടാക്സി ഓടിക്കുന്നതിനുള്ള ലൈസൻസ് ബാഡ്ജ് എന്നിവ ഉണ്ടായിരിക്കണം. ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ പേര് ഉണ്ടായിരിക്കണം	വാഹന വിലയുടെ 33 1/3 % (പരമാവിധി 20000 രൂപ)	ടാക്സി വാഹനം ഓടിക്കുന്നതിനുള്ള ലൈസൻസ് ഉണ്ടായിരിക്കണം. ഒരു തൊഴിൽ എന്ന നിലയിൽ വാഹനം ഉപയോഗിക്കണം ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ്, അയൽസഭ ശുപാർശ ചെയ്യണം. ഗ്രാമസഭ/ വാർഡ് സഭ അംഗീകരിക്കണം. വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കണം ഒരു കുടുംബത്തിന് ഒരു തവണ മാത്രം	വാഹനം ഏത് കടയിൽ നിന്നാണോ വാങ്ങിയത് ആ കടയുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് സബ്സിഡി തുക നൽകണം

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
2.1 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	2.1.7	ഗാർഹിക ബയോഗ്യാസ് പ്ലാന്റ്	പട്ടികവർഗ്ഗം/ പട്ടിക ജാതി കുടുതൽ മാലിന്യം ഉൽപാദിപ്പിക്കുന്നതും ബയോഗ്യാസ് പ്ലാന്റ് പരിപാലിക്കുവാൻ സന്നദ്ധതയുള്ള കുടുംബങ്ങൾ	75% (50% സർക്കാരും 25% തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും)	അപേക്ഷ ഗ്രാമസഭ/വാർഡ് സഭ അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ്	പ്ലാന്റ് പ്രവർത്തിച്ച് തുടങ്ങിയതിന് ശേഷം നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഗുണഭോക്താവിന്റെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക വരവ് വെയ്ക്കുന്നു.
	2.1.8	ശാരീരിക വൈകല്യം ഉള്ളവർക്ക് പെട്ടിക്കട	• പട്ടികവർഗ്ഗം. • ഇതിന് മുമ്പ് സ്വയം തൊഴിൽ സംരംഭത്തിന് ധനസഹായം ലഭിച്ചവർ അർഹരല്ല. • റോഡ് പുറമ്പോക്കിൽ അധികൃതമായി സ്ഥാപിക്കരുത് • വരുമാന പരിധി 50,000 രൂപക്ക് വിധേയമായി ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടവരോ അല്ലാത്തവരോ ആയിരിക്കണം.	25000 രൂപ	ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ്, അയൽസഭ ശുപാർശ ചെയ്യണം. ഗ്രാമസഭ/വാർഡ് സഭ അംഗീകരിക്കണം	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ പെട്ടികട നിർമ്മിച്ച് നൽകിയ/ വിൽപന നടത്തിയവ്ർക്കാണ് സബ്സിഡി സംഖ്യ നൽകേണ്ടത്. തുക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകണം

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
2.1 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	2.1.9	പച്ചക്കറി കൃഷിക്ക് കൂലി ചിലവ് സബ്സിഡി	• പൊതു വിഭാഗം/പട്ടിക ജാതി/പട്ടികവർഗം പച്ചക്കറി കൃഷി ചെയ്യുന്ന നാമമാത്ര കർ.കർക്ക് പദ്ധതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ്	• ഹെക്ടറിന് 10000 രൂപ സബ്സിഡി • സ്കീം പ്രകാരം പച്ചക്കരി കൃഷിക്ക് ആനുകൂല്യം ലഭിക്കാത്ത കർഷകർക്ക്	• കുറഞ്ഞത് 10 സെന്റ് സ്ഥലത്ത് കൃഷി • അപേക്ഷ • ഭൂമിയുടെ കരം അടച്ച രശീതിന്റെ കോപ്പി • പാട്ടഭൂമിയാണെങ്കിൽ പാട്ട കരാർ/സമ്മത പത്രം • കൃഷി ചെയ്തിട്ടുണ്ട് എന്ന് കൃഷി ഓഫീസർ ഉറപ്പ് വരുത്തണം	കൃഷി ഓഫീസർ ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക വരവ് വെയ്ക്കുന്നു. തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ഫണ്ട് ലഭിച്ച് ട്രഷറിയിൽ നിന്നും ബില്ല് മാറുന്ന ക്രമത്തിൽ
	2.1.10	നെൽകൃഷിക്ക് കൂലി ചെലവ് സബ്സിഡി	• പൊതു വിഭാഗം/പട്ടിക ജാതി/പട്ടികവർഗം • നെൽകൃഷി ചെയ്തിട്ടുള്ള ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകർക്ക് • പ്രാദേശികഭരണസ്ഥാപനത്തിന്റെ പദ്ധതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ	• ഒരു ഏക്കറിന് 6000 രൂപ	• കുറഞ്ഞത് 10 സെന്റ് സ്ഥലത്ത് കൃഷി • അപേക്ഷ • ഭൂമിയുടെ കരം അടച്ച രശീതിന്റെ കോപ്പി • പാട്ടഭൂമിയാണെങ്കിൽ പാട്ട കരാർ/സമ്മത പത്രം • കൃഷി ചെയ്തിട്ടുണ്ട് എന്ന് കൃഷി ഓഫീസർ ഉറപ്പ് വരുത്തണം	കൃഷി ഓഫീസർ ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക വരവ് വെയ്ക്കുന്നു. തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ഫണ്ട് ലഭിച്ച് ട്രഷറിയിൽ നിന്നും ബില്ല് മാറുന്ന ക്രമത്തിൽ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
2.1 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	2.1.11	കുറ്റിപമ്പ്, പവ്വർ സ്പ്രെയർ, കളനീ ക്കൽ ഉപകരണം, കാട് വെട്ട് യന്ത്രം, മെതിയന്ത്രം, ട്രാ ക്ടർ, ടില്ലർ, നടിൽ യന്ത്രം, വിന്നോവ ർ, റോക്കർ സ്പ്രെ യർ, തെങ്ങ് കയറ്റയന്ത്രം, റോട്ടോവേറ്റർ	• കർഷകർ മാത്രം അംഗങ്ങളായിട്ടുള്ള സമിതികൾ/ സംഘങ്ങൾക്ക് മാത്രം പ്രാദേശികഭരണസ്ഥാപനത്തിന്റെ പദ്ധതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ	• വിലയുടെ 75 % സബ്സിഡി	• ഗ്രൂപ്പുകൾ/ സമിതികളുടെ റെജിസ്റ്റ്റേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ കോപ്പി • അപേക്ഷ • എഗ്രിമെന്റ്	ഗ്രാമപഞ്ചാത്തിലെ അംഗീകരിച്ച പ്രൊജക്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൃഷി ഓഫീസർ നടപ്പിലാക്കുന്നു
	2.1.12	പുതിയ ജലസേചനം	• പ്രാദേശികഭരണസ്ഥാപനത്തിന്റെ പദ്ധതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ • പൊതുവിഭാഗം	• വിലയുടെ 75 % സബ്സിഡി • തീരദേശം- 10,000 രൂപ • ഇടനാട്- 15000 രൂപ • മലനാട്- 20000 രൂപ	• ഗ്രാമസഭ വഴി ഗുണഭോക്താക്കളെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു. അപേക്ഷ പ്രകാരം അടച്ച രശീതിന്റെ കോപ്പി • എസ്റ്റിമേറ്റ് ഉണ്ടായിരിക്കണം	ഗ്രാമപഞ്ചാത്തിലെ അംഗീകരിച്ച പ്രൊജക്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൃഷി ഓഫീസർ നടപ്പിലാക്കുന്നു
	2.1.13	കറവയുള്ള പശു , എരുമ	• പട്ടിക വർഗ്ഗം വ്യക്തിഗതം • അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രൊജക്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ	• 75 % (പരമവധി 20,000 രൂപ)	• അപേക്ഷ • ഗ്രാമസഭ വഴി ഗുണഭോക്താക്കളെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു.	ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ /വെറ്റിനറി ഡോക്ടർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ഫണ്ട് ലഭ്യമാക്കുന്നതനുസരിച്ച് ഗുണഭോക്താവിന്റെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് വരവ് വെയ്ക്കുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
2.1 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	2.1.14	പെണ്ണാട്	• പട്ടിക വർഗ്ഗം വ്യക്തിഗതം • അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രൊജക്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ	• 75 % (പരമവധി 15,000 രൂപ, കുറഞ്ഞത്) 3 എണ്ണം വാങ്ങണം	• അപേക്ഷ • ഗ്രാമസഭ വഴി ഗുണഭോക്താക്കളെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു.	ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ /വെറ്റിനറി ഡോക്ടർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ഫണ്ട് ലഭ്യമാക്കുന്നതനുസരിച്ച് ഗുണഭോക്താവിന്റെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് വരവ് വെയ്ക്കുന്നു
	2.1.15	ഗർഭിണികിടാരി	• പട്ടിക വർഗ്ഗം വ്യക്തിഗതം • അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രൊജക്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ	• 75 % (പരമവധി 12,000 രൂപ, കുറഞ്ഞത്)	• അപേക്ഷ • ഗ്രാമസഭ വഴി ഗുണഭോക്താക്കളെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു.	ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ /വെറ്റിനറി ഡോക്ടർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ഫണ്ട് ലഭ്യമാക്കുന്നതനുസരിച്ച് ഗുണഭോക്താവിന്റെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് വരവ് വെയ്ക്കുന്നു
	2.1.16	കിടാരി, കാളകുട്ടി, പോത്തുകുട്ടി, ആട്ടിൻകുട്ടി	• പട്ടിക വർഗ്ഗം വ്യക്തിഗതം • അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രൊജക്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ	• 75 % (പരമവധി 7500 രൂപ, കുറഞ്ഞത്)	• അപേക്ഷ • ഗ്രാമസഭ വഴി ഗുണഭോക്താക്കളെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു.	ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ /വെറ്റിനറി ഡോക്ടർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ഫണ്ട് ലഭ്യമാക്കുന്നതനുസരിച്ച് ഗുണഭോക്താവിന്റെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് വരവ് വെയ്ക്കുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
2.1 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	2.1.17	കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം	• പൊതു വിഭാഗം/പട്ടിക ജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗം കുടുംബവാർഷിക വരുമാനം 50,000 കയിൽ കവിയാത്ത ചെറുകിട/നാമമാത്ര കർഷകൻ	• 50%	• അപേക്ഷ • ഗ്രാമസഭ വഴി ഗുണഭോക്താക്കളെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു.	പ്രത്യേക കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതികളുടെ നിബന്ധനകൾ പാലിച്ചു കൊണ്ട്
	2.1.18	കോഴി , കാട്, താറാവ് മുതലായ വളർത്തുന്ന പക്ഷികൾ	• കുടുംബവാർഷിക വരുമാനം 50,000 കയിൽ കവിയാത്തവർക്കും ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകർക്കും • പൊതു വിഭാഗം /പട്ടിക ജാതി, പട്ടിക വർഗ്ഗം	• വിലയുടെ 75% • ഒരു കുടുംബത്തിന് പരമാവധി500 രൂപ സബ്സിഡി	• അപേക്ഷ • ഗുണഭോകതാക്കളെ ഗ്രാമസഭ വഴി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു	വെറ്റിനറി സർഡൻ, പ്രൊജക്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സബ്സിഡി പണം അല്ലാതെ നൽകുന്നു
	2.1.19	ധാതുലവണങ്ങൾ വിരമരുന്ന്	• ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകർക്ക് കാലികളെ വളർത്തുന്ന • പാൽ നൽകുന്ന ഗ്രൂപ്പ് സംരംഭകർക്ക് മാത്രം • പൊതു വിഭാഗം/പട്ടിക ജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗം	• 50% • ഉരു ഒന്നിന് പ്രതി വർഷം പരമാവധി 750 രൂപ	• അപേക്ഷ • ഗുണഭോകതാക്കളെ ഗ്രാമസഭ വഴി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു	വെറ്റിനറി സർഡൻ, പ്രൊജക്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സബ്സിഡി പണം അല്ലാതെ നൽകുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
2.1 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	2.1.20	തീറ്റപുൽകൃഷിക്കുള്ള വിത്ത്	• ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകർക്ക് മാത്രം • പൊതു വിഭാഗം/പട്ടിക ജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗം	• 80%	• അപേക്ഷ • ഗുണഭോകതാക്കളെ ഗ്രാമസഭ വഴി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു	വെറ്റിനറി സർഡൻ, പ്രൊജക്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സബ്സിഡി പണം അല്ലാതെ നൽകുന്നു
	2.1.21	മുയൽ വളർത്തൽ	• ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകർക്ക് മാത്രം • പൊതു വിഭാഗം/പട്ടിക ജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗം	• മുയലിന്റെ 50% (പരമാവധി സബ്സിഡി 1000 രൂപ) • കൂടിന് 25% (പരമാവധി സബ്സിഡി 2000 രൂപ)	• അപേക്ഷ • ഗുണഭോകതാക്കളെ ഗ്രാമസഭ വഴി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു	വെറ്റിനറി സർഡൻ, പ്രൊജക്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സബ്സിഡി പണം അല്ലാതെ നൽകുന്നു
	2.1.22	പുതിയ തുറന്ന കിണർ	• പട്ടികവർഗ്ഗം • വരുമാന പരിധി 50,000 രൂപ • മുൻ വർഷങ്ങളിൽ അനുകൂല്യം ലഭിക്കാത്തവരായിരിക്കണം	• 90% സബ്സിഡി (പരമാവധി 20000 രൂപ) മലനാട് 25000 രൂപ	• അപേക്ഷ • ഭൂമിയുടെ കരം അടച്ച രശീതിയുടെ പകർപ്പ് • ഗുണഭോകതാക്കളെ ഗ്രാമസഭ വഴി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു	ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് ഫണ്ട് മാറി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗല്ഥൻ വഴി

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
2.1 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	2.1.23	കുടിവെള്ളം, ഗാർഹിക കണക്ഷൻ നൽകൽ	• പട്ടിക വർഗ്ഗം • വാർഷിക വരുമാനം 50,000 രൂപയിൽ താഴെയുള്ളവർ • കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ /വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും കൈമാറി കിട്ടിയ കുടിവെള്ള പദ്ധതിയിലെ പൈപ്പ് ലൈനിൽ നിന്നായിരിക്കണം കണക്ഷൻ നൽകേണ്ടത്	• 6000 രൂപ	• അപേക്ഷ ഗ്രാമസഭക്ക് നൽകണം • ഗുണഭോകതാക്കളെ ഗ്രാമസഭ വഴി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു • കണക്ഷൻ എടുത്ത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി/നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ വഴി നൽകുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
	2.1.24	തുറസ്സായ കുടിവെള്ളകിണറുകൾ ശുചിത്വകിണറുകളാക്കി മാറ്റൽ	• പൊതു വിഭാഗം/പട്ടിക ജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗം • വരുമാന പരിധി-50,000 രൂപ • മുൻവർഷം ഈ ആനുകൂല്യം ലഭിക്കാത്തവരായിരിക്കണം	• 5000 രൂപ	• അപേക്ഷ ഗ്രാമസഭക്ക് നൽകണം • ഗുണഭോകതാക്കളെ ഗ്രാമസഭ വഴി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു • കേരള സമ്പൂർണ്ണ ശുചിത്വ മിഷന്റെ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം കിണറുകളും വീടിന്റെ ഉൾവശം സിമന്റ് പൂശുക, ചുറ്റുമതിൽ കെട്ടുക, പ്ലാറ്റ്ഫോം നിർമ്മിക്കുക, മലിനജലം ഒഴുകി പോകുന്നതിന് ചാൽ നിർമ്മിക്കുക മുകൾ ഭാഗത്ത് സംരക്ഷണ വല കെട്ടുക	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്/ സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ വഴി സഹായം ലഭ്യമാക്കുന്നു
2.1 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	2.1.25	മഴവെള്ള സംഭരണി	ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ലിസ്റ്റിൽ പേര് ഉള്ളവർ. 100 ച. മീറ്ററിൽ താഴെയുള്ള വാസ ഗ്രഹങ്ങൾക്ക് മാത്രം	75% പരമാവധി 10,000 രൂപ	അപേക്ഷ. ഗുണഭോക്താവിനെ ഗ്രാമസഭ വഴി തെരഞ്ഞെടുക്കണം	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി/ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ, അംഗീകരിച്ച പ്രോജക്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നടപ്പിലാക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
	2.1.26	പി.വി.സി വാട്ടർ ടാങ്ക്	• പട്ടിക ജാതി/പട്ടിക വർഗ്ഗം	• വിലയുടെ 75% (പരമാവധി 1500 രൂപ	• അപേക്ഷ • ഗുണഭോകതാവിനെ ഗ്രാമസഭ വഴി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു • നിലവിൽ ടാങ്ക് ഉള്ളവർക്കും ഒരിക്കൽ നൽകിയവർക്കും നൽകാൻ പാടില്ല • ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വാങ്ങി നൽകുന്ന ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം പഞ്ചായത്തിൽ അടക്കണം	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്/ അംഗീകരിച്ച പ്രൊജക്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നു
	2.1.27	എം.എൻ ലക്ഷം വീട് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഇരട്ട വീടുകൾ ഒറ്റ വീടാക്കൽ/ ഐ.എ.വൈ പദ്ധതി പ്രകാരമു ള്ള വീടുകൾ/ പ്രധാനമന്ത്രി ആവാസ് യോ ജന പ്രകാരമുള്ള വീടുകൾ	പട്ടികവർഗ്ഗം. അപേക്ഷക ഭാര്യ ആയിരിക്കണം. ഗ്രാമസ ഭ ഇംഗീകരിച്ച ലിസ്റ്റിൽ പേര് ഉള്ളവർ ആയിരിക്കണം. മൂന്ന് വർഷമെങ്കിലും ഒരു ഗ്രാമ പ ഞ്ചായത്തിൽ/ നഗരസഭയിൽ സ്ഥിരമായി താമസിക്കുന്ന കുടുംബമായിരിക്കണം.	350000 രൂപ	അപേക്ഷ. ഗുണഭോക്താവിനെ ഗ്രാമസഭ വഴി തെരഞ്ഞെടുക്കണം കുടുംബത്തിന് വാസയോഗ്യമായ വീടില്ല എന്നി നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ വിവരറേഖരണം നടത്തി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണം	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഘട്ടം ഘട്ടമായി നൽകുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2.1 പ്രാഭേശിക സർക്കാരുകൾ	2.1.28	മേൽക്കൂര മാറ്റി പുതിയ മേൽക്കൂര നിർമ്മിക്കൽ	പട്ടികവർഗ്ഗം, ഗുണഭോക്താവിനെ ഗ്രാമസഭ വഴി കണ്ടെത്തുന്നു. വരുമാന പരിധി 50000 രൂപക്ക് വിധേയരായി ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റിൽപ്പെട്ടവരോ അല്ലാത്തവരോ അറിയിക്കണം	25000/	അപേക്ഷ. ഗുണഭോക്താവിനെ ഗ്രാമസഭ തിരഞ്ഞെടുക്കണം	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ/ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, ഭാര്യയുടെയും ഭർത്താവിന്റെയും പേരിൽ തുക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകുന്നു
	2.1.29	വീട് പുനരുദ്ധാരണം (ലക്ഷം വീട് ഉൾപ്പെടെ)	പട്ടികവർഗ്ഗം, ഗുണഭോക്താവിനെ ഗ്രാമസഭ വഴി കണ്ടെത്തുന്നു. വരുമാന പരിധി 50000 രൂപക്ക് വിധേയരായി ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റിൽപ്പെട്ടവരോ അല്ലാത്തവരോ അറിയിക്കണം	30000/	അപേക്ഷ. ഗുണഭോക്താവിനെ ഗ്രാമസഭ തിരഞ്ഞെടുക്കണം	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ/ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, ഭാര്യയുടെയും ഭർത്താവിന്റെയും പേരിൽ തുക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകുന്നു
	2.1.30	വീട് വയറിംഗ്	പട്ടികവർഗ്ഗം, ഗുണഭോക്താവിനെ ഗ്രാമസഭ വഴി കണ്ടെത്തുന്നു. വരുമാന പരിധി 50000 രൂപക്ക് വിധേയരായി ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റിൽപ്പെട്ടവരോ അല്ലാത്തവരോ അറിയിക്കണം	4000/	അപേക്ഷ. ഗുണഭോക്താവിനെ ഗ്രാമസഭ തിരഞ്ഞെടുക്കണം മെയിൻ സ്വിച്ച്, എർത്തിംഗ് എന്നിവയ് ക്ക് പുറമെ കുറഞ്ഞ ത് 3 പോയിന്റ് വയറിംഗ് നടത്തണം. (വി.ഇ.ഒ/ ഓവർസീയർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണം) കെ.എസ്.ഇ.ബി യിൽ സി.ഡി അടച്ച രശീതിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ കോപ്പി ഹാജരാക്കണം	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ/ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2.1 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	2.1.31	പണി പൂർത്തീകരിക്കാത്ത വീടുകൾക്കുള്ള ധനസഹായം	പട്ടികവർഗ്ഗം, ഗുണഭോക്താവിനെ ഗ്രാമസഭ വഴി കണ്ടെത്തുന്നു. വരുമാന പരിധി 50000 രൂപക്ക് വിധേയരായി ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റിൽപ്പെട്ടവരോ അല്ലാത്തവരോ അറിയിക്കണം	17.02.2011 ലെ സ.ഉ (സാധാ) നം. 497/2011 നിബന്ധന പ്രകാരമുള്ള സംഖ്യ	ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ് അനുസരിച്ച് നൽകുന്നു.	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ/ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകുന്നു.
	2.1.32	വിദേശത്ത് തൊഴിൽ ലഭിക്കുന്ന പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാർക്ക് ധനസഹായം	• വിദേശത്ത് തൊഴിൽ ലഭിക്കുന്ന പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാർ	• 50,000 രൂപ	• അപേക്ഷ • തൊഴിൽ വിസ, വിമാന ടിക്കറ്റ് എന്നിവയുടെ പകർപ്പ് • ഗുണഭോക്താക്കളെ അയൽസഭകളിലും ഗ്രാമസഭകളിലും അംഗീകരിക്കുക • ലിസ്റ്റ് വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കണം • ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ അപേക്ഷിക്കണം	• ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി/പട്ടികവർഗ്ഗ പ്രോജക്റ്റുകളുടെ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
2.2 പട്ടിക വർഗ്ഗ വകുപ്പ്	* 2.2.1	ഭവന നിർമ്മാണം	ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായം ലഭിച്ച് 12 വർഷം പൂർത്തിയായിരിക്കണം	ആകെ 3.5 ലക്ഷം രൂപ നാല് ഗഡുക്കളായി വിതരണം ചെയ്യുന്നു	ഊരുകൂട്ട മുൻഗണന ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടവർ, ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ മുഖേന അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം	ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായ പ്രൊജക്റ്റ് ഓഫീസർ/ ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെൻ്റ് ഓഫീസർ മുഖേന

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
	* 2.2.2	ഭവന പുനരുദ്ധാരണം	ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായം ലഭിച്ച് 6 വർഷം പൂർത്തിയായിരിക്കണം	ആകെ 1 ലക്ഷം രൂപ മൂന്ന് ഗഡുക്കളായി വിതരണം ചെയ്യുന്നു	ഊരുകൂട്ട മുൻഗണന ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടവർ, ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ മുഖേന അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം	ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായ പ്രൊജക്റ്റ് ഓഫീസർ/ ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെൻ്റ് ഓഫീസർ മുഖേന
2.2 പട്ടികവർഗ്ഗ വകുപ്പ്	2.2.3	ഭൂരഹിതരായ പട്ടികവർഗ്ഗക്കാരുടെ പുനരധിവാസം		ഭൂരഹിതരായ പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാർക്ക് ഒരു ഏക്കർ മുതൽ 5 ഏക്കർ വരെ ഭൂമി നൽകുന്നതിനുള്ള പദ്ധതി		ഭൂരഹിതരുടെ പട്ടിക ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ മുഖേന തയ്യാറാക്കി നൽകുന്നു
	2.2.4	സ്വയം തൊഴിൽ, നൈപുണ്യ വികസന പരിശീലനം	ബി.പി,എൽ കുടുംബങ്ങൾ	പരമാവധി ഒരു ലക്ഷം രൂപ വരെ	ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ അപേക്ഷ നൽകണം	സ്വയം തൊഴിൽ പദ്ധതികൾക്കനുസരിച്ച് ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ/പ്രൊജക്ട് ആഫീസർ മുഖേന
2.3 മൃഗസംരക്ഷണം	2.3.1	കറവപശു യൂണിറ്റ് (വയനാട, പാലക്കാട്, ഇടുക്കി ജില്ലകളിൽ)	കറവ പശുവളർത്തലിൽ താൽപര്യമുള്ള ആദിവാസി ഊരുകളിലെ തിരഞ്ഞെടുത്തവർ	100% ധനസഹായം 2 കറവ പശു, തൊഴുത്ത് നിർമ്മാണം, 1 മാസത്തെ കാലിതീറ്റ, ഇൻഷുറൻസ്, ട്രാൻസ്പോർട്ടേഷൻ, കാലിവളർത്തലിൽ പരിശീലനം, വൈദ്യസഹായം, പ്രതിരോധ നടപടികൾ, ഉത്പന്ന സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തൽ	ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ /ഊരുമൂപ്പനും കൂടി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ലിസ്റ്റ്	മൃഗസംരക്ഷണ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഗുണഭോക്തൃ പ്രതിനിധി ഉൾപ്പടെയുള്ള പദ്ധതി നിർവഹണസമിതി

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
2.3 മൃഗസംരക്ഷണം	2.3.2	ഗർഭിണി പശുകിടാരികളുടെ പരിപാലനം (വയനാട, പാലക്കാട്, ഇടുക്കി ജില്ലകളിൽ)	പശു കിടാരികളെ വളർത്തുന്ിനതിൽ താല്പര്യമുള്ള തിരഞ്ഞെടുത്ത പട്ടികവർഗ്ഗ കർഷകർ	100% ധനസഹായം 2 കറവ പശു, തൊഴുത്ത് നിർമ്മാണം, 4മാസത്തെ കാലിതീറ്റ, ഇൻഷുറൻസ്, ട്രാൻസ്പോർട്ടേഷൻ, കാലിവളർത്തലിൽ ഓപ് കാമ്പസ് പരിശീലനം, വൈദ്യസഹായം, പ്രതിരോധ നടപടികളും നൽകുന്നു.	ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ /ഊരുമൂപ്പനും കൂടി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ലിസ്റ്റ്	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വെറ്ററിനറി ഡോക്ടർ/സീനിയർ വെറ്ററിനറി ഡോക്ടർ മൃഗസംരക്ഷണ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഗുണഭോക്തൃ പ്രതിനിധി ഉൾപ്പടെയുള്ള പദ്ധതി നിർവഹണസമിതി
	2.3.3	ആടുവളർത്തൽ പദ്ധതി (വയനാട്, പാലക്കാട് ജില്ലകൾ മാത്രം)	ആടുവളർത്തലിൽ താത്പര്യമുള്ള പട്ടിക വർഗ്ഗകാരായവർ	100% ധനസഹായം (4-6 മാസം പ്രായമുള്ള 10 ആടുകൾ, ഷെഡ്, ഇൻഷിറൻസ്, 3 മാസത്തെ കാലിത്തീറ്റ, ട്രാൻസ്പോർട്ടേഷൻ) ആടുവളർത്തലിൽ അടിസ്താന പരിശീലനം നൽകുന്നു. ചികിത്സയും പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങളും വെറ്ററിനരി ഡോക്ടർ ആവശ്യമനുസരിച്ച് നൽകുന്നു.	ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ /ഊരുമൂപ്പനും കൂടി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ലിസ്റ്റ്	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വെറ്ററിനറി ഡോക്ടർ, ആദിവാസി ഊരുകളിലെ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഗുണഭോക്തൃ പ്രതിനിധി ഉൾപ്പടെയുള്ള പദ്ധതി നിർവഹണസമിതി

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
	2.3.4	റൂറൽ ബാക്ക്യാർഡ് - കോഴി വളർത്തൽ പദ്ധതി (വയനാട്, ഇടുക്കി, പാലക്കാട് ജില്ലകൾ മാത്രം)	ആദിവാസി ഊരുകളിലെ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടവർ	100 ശതമാനം ധനസഹായം, 45-60 ദിവസം പ്രായമുള്ള 10 കോഴി കുഞ്ഞുങ്ങൾ, കോഴി കൂട്, 2 മാസത്തെ കോഴിത്തീറ്റക്കുള്ള ചിലവ് കോഴിവളർത്തലിൽ പരിശീലനം	ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ /ഊരുമൂപ്പനും കൂടി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ലിസ്റ്റ്	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വെറ്ററിനറി ഡോക്ടർ/സീനിയർ വെറ്ററിനറി ഡോക്ടർ ഗുണഭോക്തൃ പ്രതിനിധി ഉൾപ്പടെയുള്ള പദ്ധതി നിർവഹണസമിതി
2.3 മൃഗസംരക്ഷണം	2.3.5	ഉഴവു മൂരികളുടെ വിതരണം (വയനാട്, പാലക്കാട് ജില്ലകൾ മാത്രം)	ആദിവാസി ഊരുകളിലെ കാർഷികവൃത്തിയിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർ	100% ധനസഹായം 3 കമ്മ്യൂണിറ്റി കാറ്റിൽ ഷെഡ്. തുടർ പ്രവർത്തനം ഗുണഭോക്താക്കൾ വഹിക്കണം ഒന്നര മുതൽ രണ്ട് വയസ്സ് വരെയുള്ള മൂരികൾ	ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ /ഊരുമൂപ്പനും കൂടി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ലിസ്റ്റ്	അഗളി, ഷോളയാർ, പുതൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെ വെറ്ററിനറി ഡോക്ടർമാർ ഗുണഭോക്തൃ പ്രതിനിധി ഉൾപ്പടെയുള്ള പദ്ധതി നിർവഹണസമിതി
	2.3.6	കമ്മ്യൂണിറ്റി ഗോട്ട് ഷെഡ് (വയനാട്, പാലക്കാട് ജില്ലകൾ മാത്രം)	പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ അഗളി, പുതൂർ, ഷോളയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെ തിരഞ്ഞെടുത്ത കുടുംബങ്ങൾ	100% ധനസഹായം , 100 ആടുകളും അവയെ വളർത്തുന്നതിനുള്ള ഷെഡ്ഡും, ആടുവളർത്തലിൽ ശാസ്ത്രീയ പരിപാലന പരിശീലനം നൽകുന്നു. തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഗുണഭോക്താക്കൾ വഹിക്കണം	ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ /ഊരുമൂപ്പനും കൂടി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ലിസ്റ്റ്	അഗളി, പുതൂർ, ഷോളയൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വെറ്ററിനറി ഡോക്ടർ/സീനിയർ വെറ്ററിനറി ഡോക്ടർ ഗുണഭോക്തൃ പ്രതിനിധി ഉൾപ്പടെയുള്ള പദ്ധതി നിർവഹണസമിതി

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
2.4 കുടുംബശ്രീ	2.4.1	ആടുഗ്രാമം	ഗ്രൂപ്പ് സംരംഭം. കുടുംബശ്രീ അംഗം/കുടുംബാഗം. ഗ്രൂപ്പിൽ കുറഞ്ഞത് 5 പേർ പ്രായം 18-55 ആർ.എം.ഇ ഗൈഡ് ലൈൻ	പ്രോജക്ട് തുക 150000 ധനസഹായം 50,000 ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം 7500/	അപേക്ഷ, ബാങ്ക് അപ്രൂവൽ കത്ത്, തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് കോപ്പി, ആധാർ കോപ്പി, എൻ. എച്ച്.ജി.പാസ്സ് ബുക്ക് കോപ്പി, ഇ.ഡി.പി ട്രെയിനിംഗ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കോപ്പി, സിഡിഎസ്സ്, കുടുംബശ്രീ ജില്ലാ മിഷൻ	അപേക്ഷ സി.ഡി.എസ്സിന് നൽകണം ഇ.ഡി.പി മാർ സ്കിൽ ട്രെയിനിംഗ് പ്രൊജക്ട് തയ്യാറാക്കലും സമർപ്പിക്കലിനുംശേഷം
2.4 കുടുംബശ്രീ	2.4.2	ക്ഷീരസാഗരം	ഗ്രൂപ്പ് സംരംഭം. കുടുംബശ്രീ അംഗം/കുടുംബാഗം. ഗ്രൂപ്പിൽ കുറഞ്ഞത് 5 പേർ പ്രായം 18-55 ആർ.എം.ഇ ഗൈഡ് ലൈൻ	പ്രൊജക്ട് 625000 സബ്സിഡി 218750 ഗിണഭോക്തൃവിഹിതം 31250	അപേക്ഷ, ബാങ്ക് അപ്രൂവൽ കത്ത്, തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് കോപ്പി, ആധാർ കോപ്പി, എൻ. എച്ച്.ജി.പാസ്സ് ബുക്ക് കോപ്പി, ഇ.ഡി.പി ട്രെയിനിംഗ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കോപ്പി, സിഡിഎസ്സ്, കുടുംബശ്രീ ജില്ലാ മിഷൻ	അപേക്ഷ സി.ഡി.എസ്സിന് നൽകണം ഇ.ഡി.പി മാർ സ്കിൽ ട്രെയിനിംഗ് പ്രൊജക്ട് തയ്യാറാക്കലും സമർപ്പിക്കലിനുംശേഷം
	2.4.3	മുട്ടക്കോഴി അടുക്കളത്തോട്ടം പരിപാലനം	ഗ്രൂപ്പ് സംരംഭം. കുടുംബശ്രീ അംഗം/കുടുംബാഗം. ഗ്രൂപ്പിൽ കുറഞ്ഞത് 5 പേർ പ്രായം 18-55 ആർ.എം.ഇ ഗൈഡ് ലൈൻ	പ്രൊജക്ട് 75000 സബ്സിഡി 25000 ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം 3750	അപേക്ഷ, ബാങ്ക് അപ്രൂവൽ കത്ത്, തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് കോപ്പി, ആധാർ കോപ്പി, എൻ. എച്ച്.ജി.പാസ്സ് ബുക്ക് കോപ്പി, ഇ.ഡി.പി ട്രെയിനിംഗ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കോപ്പി, സിഡിഎസ്സ്, കുടുംബശ്രീ ജില്ലാ മിഷൻ	അപേക്ഷ സി.ഡി.എസ്സിന് നൽകണം ഇ.ഡി.പി മാർ സ്കിൽ ട്രെയിനിംഗ് പ്രൊജക്ട് തയ്യാറാക്കലും സമർപ്പിക്കലിനുംശേഷം

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
	2.4.4	താറാവ് വളർത്തൽ	ഗ്രൂപ്പ് സംരംഭം. കുടുംബശ്രീ അംഗം/കുടുംബാഗം. ഗ്രൂപ്പിൽ കുറഞ്ഞത് 5 പേർ പ്രായം 18-55 ആർ.എം.ഇ ഗൈഡ് ലൈൻ	പ്രോജക്ട് 60000 സബ്സിഡി 20000 ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം 3000	അപേക്ഷ, ബാങ്ക് അപ്രൂവൽ കത്ത്, തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് കോപ്പി, ആധാർ കോപ്പി, എൻ.എച്ച്.ജി.പാസ്സ് ബുക്ക് കോപ്പി, ഇ.ഡി.പി ട്രെയിനിംഗ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കോപ്പി, സിഡിഎസ്സ്, കുടുംബശ്രീ ജില്ലാ മിഷൻ	അപേക്ഷ സി.ഡി.എസ്സിന് നൽകണം ഇ.ഡി.പി മാർ സ്കിൽ ട്രെയിനിംഗ് പ്രൊജക്ട് തയ്യാറാക്കലും സമർപ്പിക്കലിനുംശേഷം
2.4 കുടുംബശ്രീ	2.4.5	മൃഗസംരക്ഷണം	ഗ്രൂപ്പ് സംരംഭം. കുടുംബശ്രീ അംഗം/കുടുംബാഗം. ഗ്രൂപ്പിൽ കുറഞ്ഞത് 5 പേർ പ്രായം 18-55 ആർ.എം.ഇ ഗൈഡ് ലൈൻ	5 പേരടങ്ങുന്ന ഗ്രൂപ്പ് പദ്ധതി തുക- 1,50,000/- സബ്സിഡി - 50,000/- ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം-7500/(പന്നി, പശു, ആട്, പോത്ത് എന്നിവയെ വളർത്തുവാൻ താൽപര്യമുള്ള അയൽക്കൂട്ടംഗങ്ങൾ	അപേക്ഷ, ബാങ്ക് അപ്രൂവൽ കത്ത്, തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് കോപ്പി, ആധാർ കോപ്പി, എൻ.എച്ച്.ജി. പാസ്സ് ബുക്ക് കോപ്പി, ഇ.ഡി.പി ട്രെയിനിംഗ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കോപ്പി, സിഡിഎസ്സ്, കുടുംബശ്രീ ജില്ലാ മിഷൻ	അപേക്ഷ സി.ഡി.എസ്സിന് നൽകണം ഇ.ഡി.പി മാർ സ്കിൽ ട്രെയിനിംഗ് പ്രൊജക്ട് തയ്യാറാക്കലും സമർപ്പിക്കലിനുംശേഷം
2.5 റബർ ബോർഡ്	*2.5.1	ഗോത്ര വികസനം	കൈവശ ഭൂമി ഉള്ള റബർകൃഷി ചെയ്യാൻ താല്പര്യമുള്ള കർഷകർക്ക്	റബർ കൃഷി ചെയ്യാൻ സഹായിക്കുന്നു	റബർ ബോർഡ്, ഉടമസ്ഥാവകാശം	റബർ ബോർഡ് പണികൾക്ക് മേൽ നോട്ടം വഹിക്കുന്നു. റബർ ബോർഡ് സഹായം നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
2.6 വിദ്യാഭ്യാസം	2.6.1	കമ്മ്യൂണിറ്റി ഡെവലപ്പ്മെന്റ് സ്കീം പോളിടെക്നിക്ക് സ്കീം	• കോളേജുകളിൽ നിന്ന് കൊഴിഞ്ഞു പോയവർ, പട്ടികജാതി, പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാർ, ന്യൂബന പക്ഷ വിഭാഗങ്ങൾ, വികലാംഗർ എന്നിവരുൾപ്പെടുന്ന ഗ്രാമ പ്രദേശത്തെ തൊഴിൽരഹിതർക്ക് തൊഴിലധിഷ്ഠിത വിദ്യാഭ്യാസം എ.എ.സി.റ്റി ഇ അംഗികാരമുള്ള പോളിടെക്നിക്കുകൾ വഴി നൽകുന്നു	• സ്വയം തൊഴിൽ കണ്ടെത്തുന്നതിന് ആവശ്യമുള്ള വൈദഗദ്ധ്യവും വിവരവും ഉറപ്പാക്കുന്ന കോഴ്സുകളിൽ സൗജന്യ പരിശീലനം നൽകുന്നു. ചെറുകിട സംരംഭങ്ങൾആരംഭിക്കുന്നതിനുള്ള എന്റർപ്രണർ സ്കിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നു. പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാർക്കായി പ്രത്യേക സ്കിൽ ട്രെയിനിംഗ് പ്രോഗ്രാമുകളെ കണ്ടെത്തി നടപ്പിലാക്കുന്നു	• തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന പോളിടെക്നിക്കിന്റെ സമീപ പ്രദേശങ്ങളിൽ താമസിക്കുന്ന പ്രാഥമിക വിദ്യാഭ്യാസം ലഭിച്ചവരും തൊഴിലില്ലാത്തവരുമായ ജനങ്ങൾക്ക് അവരുടെ അഭിരുചിക്കനുസരിച്ച് തൊഴിലധിഷ്ഠിത പരിശീലനം സൗജന്യമായി നൽകി അവരെ സ്വയം പര്യാപ്തതയിലേക്ക് നയിക്കുന്നു	കേന്ദ്ര മാനവ വികസന മന്ത്രാലയം വഴി ദക്ഷിണേന്ത്യൻ സംസ്ഥാനങ്ങളിലെ പോളിടെക്നിക്കുകളിൽ ഈ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നു ചെന്നൈ ആസ്ഥാനമായുള്ള NIIT R വഴിയാണ് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നത്

അദ്ധ്യായം 3

ആരോഗ്യം

'ആരോഗ്യമുള്ള ജനത നാടിന്റെ സമ്പത്ത്' എന്ന ലക്ഷ്യത്തോടെ പാവപ്പെട്ട ജനങ്ങളുടെ പ്രത്യേകിച്ച് പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങളുടെ ആരോഗ്യസംരക്ഷണത്തിനായി കേന്ദ്ര/കേരള സർക്കാർ വിവിധ വകുപ്പുകൾ വഴിയും പ്രാദേശിക സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങൾ പദ്ധതി/തനത് ഫണ്ട് പ്രയോജനപ്പെടുത്തിയും വിവിധ പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കി വരുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ പല പദ്ധതികളും ഉദ്ദേശിച്ച രീതിയിൽ നടപ്പാക്കാൻ കഴിയുന്നില്ല എന്നത് ഒരു വസ്തുതയാണ്. കേരളത്തിലെ ജനസംഖ്യയുടെ ഏകദേശം 1.5 ശതമാനം താഴെ വരുന്ന പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങൾ നിലവിലുള്ള ആരോഗ്യ പദ്ധതികളെ സംബന്ധിച്ച് അജ്ഞരാണ്. വനവാസികളായ ഇവരുടെ ഒറ്റപ്പെട്ട ജീവിതവും പുറംലോകവുമായി സമ്പർക്കമില്ലായ്മ തനത് ആചാരാനുഷ്ഠാനങ്ങൾ, വിശ്വാസങ്ങൾ തുടങ്ങിയ പ്രധാനകാര്യങ്ങളാണ്. പട്ടികവർഗ്ഗവിഭാഗങ്ങളെ സമൂഹത്തിന്റെ മുഖ്യധാരയിലേക്ക് ഉയർത്തികൊണ്ടു വരുന്നതിന് അവരുടെ ആരോഗ്യസംരക്ഷണം ഒരു മുഖ്യ ഘടകമാണ്. ആയതിന് ആവശ്യമായ ഇടപെടലുകൾ നടത്തുന്നതിന് ഊരുമിത്രകളുടെ സേവനം വളരെ വലുതാണ്. കേന്ദ്ര/കേരള/പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ നടപ്പാക്കുന്ന ആരോഗ്യ ചികിത്സ വിവരങ്ങൾ/സേവനങ്ങൾ എളുപ്പത്തിൽ ഗ്രഹിക്കാവുന്ന വിധത്തിൽ ഈ കൈപുസ്തകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങൾക്ക് മാത്രമായുള്ള പദ്ധതികൾ ഭാഗം I ൽ ചേർത്തീട്ടുണ്ട്. സമൂഹത്തിലെ മുഖ്യധാര വിഭാഗങ്ങൾക്ക് ലഭ്യമാകുന്ന എല്ലാ പദ്ധതികളും ആനുകൂല്യങ്ങളും പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങൾക്കും (പ്രത്യേകം പരാമർശിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ) ബാധകമാണ്. പദ്ധതികൾക്കും/ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കും ആവശ്യമായ ലഭ്യമായ ഫോറത്തിന്റെ മാതൃകകൾ അനുബന്ധം 1 ൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ വിഭാഗത്തിൽ വിവിധ വകുപ്പുകൾ/പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ വഴി നടപ്പാക്കുന്ന 19 പദ്ധതികൾ ഉൾപെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

അദ്ധ്യായം- 3

ആരോഗ്യം

* **അനുബന്ധം – 1 ൽ മാതൃകാ അപേക്ഷാഫോറം ബാധകമായ സ്കീം**

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ,ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
3.1 ആയുർവ്വേദം	3.1.1	ട്രൈബൽ സെറ്റിൽമെൻറിലെ (ആരോഗ്യമിത്രം) ആരോഗ്യസംരക്ഷണം	പാലക്കാട് ഇടുക്കി ജില്ലകളിലെ തെരഞ്ഞെടുത്ത ട്രൈബൽ സെറ്റിൽമെന്റുകളിലെ ജനങ്ങൾ	ആരോഗ്യപ്രശ്നങ്ങൾ സ്ക്രീനിംഗ് നടത്തി ഔഷധങ്ങൾ വിതരണം നടത്തുന്നു	ബാധകമല്ല	ആയുർവ്വേദ വകുപ്പ് പട്ടികവർഗ്ഗവകുപ്പുമായി സഹകരിച്ച് ആരോഗ്യപ്രശ്നങ്ങൾ സ്ക്രീനിംഗ് നടത്തി ഔഷധങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നു.
3.2 അലോപ്പതി	3.2.1	സഞ്ചരിക്കുന്ന മെഡിക്കൽ യൂണിറ്റുകൾ	നെടുമങ്ങാട്, തൊടുപുഴ, മാനന്തവാടി, സുൽത്താൻ ബത്തേരി, കൽപറ്റ, കാസർകോഡ്, പാലക്കാട് എന്നിവിടങ്ങളിലെ പട്ടികവർഗ്ഗ കോളനി നിവാസികൾ	ആവശ്യമായ ചികിത്സകൾ	ബാധകമല്ല	ആരോഗ്യവകുപ്പും എൻ.എച്ച്.എമ്മും ആവശ്യമായ ചികിത്സാ സൗ കര്യം നൽകുന്നു.(പട്ടിക വർഗ്ഗ വകുപ്പി ന്റെ സഹകരണത്തോടെ)
	3.2.2	ട്രൈബൽ ഹെൽത്ത് പരിപാടി	ഗോത്രവർഗ്ഗത്തിൽപ്പെട്ടവർ	ചികിത്സ, മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പുകൾ വഴി ബോധവൽക്കരണ പരിപാടികൾ കൗമാരപ്രായക്കാർക്ക് വേണ്ടി	ബാധകമല്ല	ഗോത്രവർഗ്ഗക്കാർ വസിക്കുന്നതിനടുത്തുള്ള ആരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങൾ വഴി
3.3 ഹോമിയോ	3.3.1	STB സ്പെഷ്യൽ ട്രൈബൽ പ്ലാൻ	എസ്.സി/എസ്.റ്റി വിഭാഗ ജനങ്ങൾ/പൊതുജനങ്ങൾ	ബോധവൽക്കരണ പരിപാടികൾ, രോഗനിർണ്ണയം ചികിത്സ	ബാധകമല്ല	തത്തമംഗലം, അട്ടപ്പാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിൽ മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പുകൾ ജില്ല ഹോമിയോ മെഡിക്കൽ ഓഫീസ് വഴി

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ,ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
3.3 ഹോമിയോ	3.3.2	എസ്.റ്റി മൊബൈൽ യൂണിറ്റ്- ഇടുക്കി, കാന്തല്ലൂർ, മൊറയൂർ	ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ പിന്നോക്ക വിഭാഗങ്ങൾ	ബോധവത്ക്കരണ ക്ലാസ്സുകൾ, മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പുകൾ, ചികിത്സ	ബാധകമല്ല	ജില്ല ഹോമിയോ മെഡിക്കൽ ഓഫീസ് ഇടുക്കി വഴി നടപ്പാക്കുന്നു.
	3.3.3	ഹോമിയോ ആശുപത്രികൾ	കണ്ണൂർ പട്ടികവർഗ്ഗ സങ്കേതത്തിലെ അന്തേവാസികൾ	ആവശ്യമായ ചികിത്സകൾ	ഇല്ല	ആവശ്യമായ ചികിത്സകൾ നൽകുന്നു.
3.4 പട്ടികവർഗ്ഗ വകുപ്പ്	3.4.1	മാനന്തവാടി, അട്ടപ്പാടി, ഇടുക്കി, ചാലക്കുടി, ആരോഗ്യ പദ്ധതികൾ	ക്ഷയം, കുഷ്ഠം ത്വക്ക് രോഗങ്ങൾ, സിക്കിൾ സെൽ അനീമിയ രോഗികൾ	ആവശ്യമായ ചികിത്സകൾ	ബാധകമല്ല	ആവശ്യമായ ചികിത്സകൾ നൽകുന്നു.
	3.4.2	വിവിധ രോഗങ്ങൾ ബാധിക്കുന്നവരുടെ ചികിത്സയും പുനരധിവാസവും	പട്ടികവർഗ്ഗകോളനികൾ	ആവശ്യമായ ചികിത്സകൾ രോഗികളെ ആശുപത്രിയിൽ എത്തിക്കുക, പോഷകാഹാരം നൽകൽ, ആശുപത്രിയിൽ ലഭ്യമല്ലാത്ത മരുന്നുകൾ നൽകൽ, മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പ് നടത്തൽ	ബാധകമല്ല	ഗുണമേന്മ ചികിത്സ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള ആരോഗ്യ വകുപ്പ് മുഖേന നടപ്പാക്കുന്നു.
	3.4.3	സമഗ്ര ആരോഗ്യസുരക്ഷ പദ്ധതി	പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗക്കാർ	പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർ കൂടുതൽ ആശ്രയിക്കുന്ന ആശുപത്രികളിൽ സൗജന്യ ചികിത്സ ആരോഗ്യവകുപ്പ് മുഖേന 10000/- രൂപക്ക് താഴെയുള്ള മരുന്നുകളും കൂട്ടിയിരുപ്പിനുള്ള ആൾക്ക് പ്രതിദിനം 200/- ക യും ഭക്ഷണത്തിന് 150/- രൂപയും	ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫീസർ /ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റെ ഓഫീസർ നൽകുന്ന സാക്ഷ്യപത്രം ആശുപത്രിയിൽ ഹാജരാക്കണം	എല്ലാ സർക്കാർ ആശുപത്രികളിലും

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ,ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
3.4 പട്ടികവർഗ്ഗ വകുപ്പ്	*3.4.4	ജനനി ജന്മരക്ഷ	ഗർഭിണികൾ	ഗർഭാവസ്ഥയുടെ മൂന്നാം മാസം മുതൽ 18 മാസം 1000/ രൂപ വീതം	ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫീസർ /ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ് മെന്റ് ഓഫീസർ മുഖേന അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം	ഗർഭിണികളായ യുവതികൾക്ക് പോഷകാഹാരം ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിന് ധനസഹായം നൽകുന്നു ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ മുഖേന ഗുണഭോക്താവിന് നേരിട്ട് നൽകുന്നു
	3.4.5	ഭക്ഷ്യസഹായ പദ്ധതി	ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫീസർ ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യതയനുസരിച്ച് പദ്ധതി പ്രദേശം തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നു	മണസൂൺ കാലത്ത് ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫീസർ ഊരുകൂട്ടം മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്നു. ജോലിക്ക് പകരം ഭക്ഷ്യധാന്യങ്ങൾ നൽകുന്നു	ഇല്ല	ലഭ്യതയനുസരിച്ച് സാധാരണ ഗതിയിൽ ജൂൺ മുതൽ സെപ്തംബർ വരെ
3.5 ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	3.5.1	ആരോഗ്യസുരക്ഷ	ക്ഷയം, കുഷ്ഠം, ക്യാൻസർ, എയ്ഡ്സ്, ഹൃദ്രോഗം, വൃക്ക/മസ്തിഷ്ക സംബന്ധമായ രോഗികൾ	പ്രഥമികാരോഗ്യകേന്ദ്രം, ജനറൽ(ജില്ല) ആശുപത്രി, മെഡിക്കൽ കോളേജ് സ്പെഷലിസ്റ്റ് ഡോക്ടർമാരുടെ സേവനവും ചികിത്സയും	ബാധകമല്ല	പ്രഥമിക ആരോഗ്യ കേന്ദ്രവും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും കൂടിയാലോചിച്ച് ഏതു രീതിയിലാണ് സേവനം പ്രദാനം ചെയ്യേണ്ടതെന്ന് തീരുമാനിക്കുന്നു
	3.5.2	ആരോഗ്യസുരക്ഷ	പട്ടികവർഗ്ഗ അഗതി കുടുംബങ്ങളിലെ രോഗികൾ	മരുന്നുകൾ സൗജന്യമായി നൽകൽ	ബാധകമല്ല	പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രം /ഇതര സർക്കാർ ആശുപത്രികളിലെ ഫണ്ടും ആവശ്യമെങ്കിൽ പട്ടികവർഗ്ഗ ഉപ പദ്ധതി വിഹിതവും വിനിയോഗിച്ച് മരുന്നുകൾ വാങ്ങാവുന്നതാണ്.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപ നങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താ ക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേ ണ്ട രേഖ കൾ,ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
3.5 ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	3.5.3	അന്നപൂർണ്ണ പദ്ധതി	65 വയസ്സിന് മുകളിലുള്ള എല്ലാ പട്ടികവർഗ്ഗ അഗതി കൾ	ഭക്ഷ്യധാന്യം സൗജന്യ മായി നൽകൽ	സപ്ലൈ ഓഫീസർ വഴി ഗ്രാമപ ഞ്ചായത്തു കളുടെ അംഗീകാര ത്തോടെ	പ്രതിമാസം 10 കിലോ അരി റേഷൻ കടകൾ വഴി വിതരണം ചെയ്യു ന്നു. (സിവിൽ സപ്ലൈസ് വകുപ്പിന്റെ സഹകരണത്തോടെ)
	3.5.4	അന്ത്യോദയ-അന്നയോജന	യാതൊരു വരുമാനവും ഇല്ലാത്ത ദരിദ്രരിൽ ദരിദ്ര രായ അഗതികൾ	ഭക്ഷ്യധാന്യം നൽകൽ	സപ്ലൈ ഓഫീസർ വഴി ഗ്രാമപ ഞ്ചായത്തു കളുടെ അംഗീകാര ത്തോടെ	സപ്ലൈ ഓഫീസർ വഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തു കളുടെ അംഗീകാര ത്തോടെ
	3.5.5	ഭക്ഷണം പാകം ചെയ്ത് വിത രണം ചെയ്യൽ	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലു വിളികൾ നേരിടുന്നവർ, ദീർഘകാല രോഗികൾ, നിത്യരോഗികൾ, വളരെ യേറെ പ്രായമുള്ളവർ എന്നിവർ മാത്രവും ഭക്ഷണം പാകം ചെയ്യാൻ ശേഷിയുള്ള ഒരാൾപോലും ഇല്ലാത്ത പട്ടികവർഗ്ഗ അഗതി കുടുംബങ്ങൾ	ഭക്ഷണം തയ്യാറാക്കി നൽകൽ	ബാധകമല്ല	കുടുംബശ്രിയുടെയും പട്ടികവർഗ്ഗ അയൽകൂ ട്ടങ്ങളുടേയും ഏരിയ ഡവലപ്മെന്റ് സൊസൈറ്റികളും ഭക്ഷണം പാകം ചെയ്ത്അംഗൻവാടി കൾ വഴി വിതരണം ചെയ്യുന്നു. ആയതിന് ചിലവു വരുന്ന സംഖ്യ പട്ടികവർഗ്ഗ ഉപപദ്ധതി വിഹിതത്തിൽ നിന്നും നൽ കാം. ഒരു മാസം ഭക്ഷ ണം പാകം ചെയ്ത് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ചിലവ് മുൻകൂറായി ഏരിയ ഡവലപ് മെന്റ്

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ,ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
						സൊസൈറ്റിക്ക് നൽകുന്നു.
3.6 കുടുംബശ്രീ മിഷൻ	3.6.1	പൂരകപോഷണ വിതരണം	എസ്.റ്റി മേഖലകളിൽ എസ്.റ്റി സ്പെഷ്യൽ ആശ്രയ നിലവിൽ ഇല്ലാത്ത ഊരുകളിലെ ഗർഭിണികൾ, വൃദ്ധർ, മുലയൂട്ടുന്ന അമ്മമാർ, കുട്ടികൾ, കൗമാരപ്രായക്കാർ	ആശ്രയ പദ്ധതി മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം സൗജന്യ പൂരകപോഷണം	ഇല്ല	സി.ഡി.എസ് മുഖേന ജില്ലാ മിഷൻ നടപ്പിലാക്കുന്നു
	3.6.2	ക്യാൻസർ ബോധവത്ക്കരണ ക്ലാസ്സുകൾ/മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പുകൾ	എസ്.റ്റി ഊരുനിവാസികൾ	സൗജന്യക്യാൻസർ/ലഹരി വിരുദ്ധ ബോധവത്ക്കരണ ക്ലാസ്സുകൾ/ മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പുകൾ	ഇല്ല	സി.ഡി.എസ് മുഖേന ജില്ലാ മിഷൻ നടപ്പിലാക്കുന്നു
3.7 സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്	3.7.1	അന്നദായിനി	ഉൾക്കാടുകളിൽ വസിക്കുന്ന ആദിവാസികളും, ഗുരുതര പോഷണകുറവ് അനുഭവിക്കുന്ന ആദിവാസികളും	മറ്റുവരുമാനമില്ലാത്ത ആദിവാസികൾക്ക് ഭക്ഷണം നൽകൽ		സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ സഹകരണത്തോടെ ആദിവാസികൾ താമസിക്കുന്ന സ്ഥലത്ത് പോയി ഭക്ഷണം നൽകുന്നു.

അദ്ധ്യായം 4

വിദ്യാഭ്യാസം

ഔപചാരിക വിദ്യാഭ്യാസത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗക്കാർ വളരെ പുറകിലാണ്. ഈ വിഭാഗക്കാരുടെ വിദ്യാഭ്യാസപരവും സാംസ്ക്കാരികപരവുമായ ഉന്നതി ലക്ഷ്യമാക്കി പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പും മറ്റ് വകുപ്പുകളും പ്രാദേശിക സർക്കാരുകളും പല പദ്ധതികളും ആവിഷിക്കരിച്ചിട്ടുണ്ട്. അത്തരത്തിലുള്ള കുറെ പദ്ധതികളാണ് ഈ അദ്ധ്യായത്തിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നത്. പട്ടിക വർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിനുള്ള വിദ്യാഭ്യാസ പദ്ധതികളിൽ അധികവും പട്ടിക വർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ് നേരിട്ട് തന്നെയാണ് നടപ്പിലാക്കുന്നത്.

പട്ടികവർഗ്ഗ വികസ വകുപ്പിന്റെ 17 പദ്ധതികളും കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ 1 ഉം, സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ 2 ഉം പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ 2 ഉം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ വഴി നൽകാവുന്ന 6 സേവനങ്ങളും കുടുംബശ്രീ മിഷൻ 1 ഉം സാക്ഷരതാ മിഷൻ 1 ഉം ഉൾപ്പെടെ 30 പദ്ധതികൾ ഇതിൽ ഉൾപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

ആനുകൂല്യങ്ങൾക്ക് അപേക്ഷിക്കുന്നതിന് ലഭ്യമായ ഫോറങ്ങൾ അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്നു. (സ്കീം നമ്പർ ക്രമത്തിൽ)

അദ്ധ്യായം- 4
വിദ്യാഭ്യാസം

* അനുബന്ധം – 1 ൽ മാതൃകാ അപേക്ഷാഫോറം ബാധകമായ സ്കീം

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
4.1 പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ്	*4.1.1	പ്രീമട്രിക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	1 മുതൽ 10 വരെയുള്ള ക്ലാസ്സുകളിലെ കുട്ടികൾ	ലംപ്സം ഗ്രാന്റ്, സ്റ്റൈപ്പെന്റ് I – IV = 250 100 V–VII = 500 125 VIII–X= 750 150	സ്ഥാപനമേധാവി കുട്ടികളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഫോറം 1 ൽ പൂരിപ്പിച്ച് ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നതിനായി ടി.ഡി.ഒ/പി.ഒ മാർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.	1 മുതൽ 10 വരെയുള്ള ക്ലാസ്സുകളിലെ കുട്ടികൾക്ക് ലംപ്സം ഗ്രാന്റും പ്രതിമാസ സ്റ്റൈപ്പെന്റും സ്ക്കൂളിലെ പ്രധാന അദ്ധ്യാപകർ മുഖേന പണമായി നൽകുന്നു
	4.1.2	പോസ്റ്റ്മട്രിക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	പത്താം ക്ലാസിന് മുകളിലുള്ള എല്ലാ അംഗീകൃത കോഴ്സുകളിലും പഠിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് വിദ്യാഭ്യാസാനുകൂല്യങ്ങൾ ഇ-ഗ്രാന്റ്സ് മുഖേന നൽകുന്നു	• ലംപ്സം ഗ്രാന്റ് പ്രതി വർഷം (ഓരോ കോഴ്സിനും വ്യത്യസ്തമാണ്.) സ്റ്റൈപ്പന്റ് പ്രതി മാസം (ഡേ സ്കോളേഴ്സ്) 500/ (എട്ട് കി.മീ) • സ്റ്റൈപ്പെന്റ് 600/ (എട്ട് കി.മീ മുകളിൽ) • പോക്കറ്റ് മണി പ്രതി മാസം 150/-(Hostellers) • എ.ബി.എൽ.സി 3500/ (പ്രതിമാസം-മാക്സിമം) • പേയിംഗ് ഗസ്റ്റ് 3000/- പ്രതിമാസം • എക്സാം ഫീസ്, ട്യൂഷൻ ഫീസ്, മറ്റ്	അപേക്ഷ അക്ഷയ കേന്ദ്രങ്ങൾ മുഖേന ഓൺലൈൻ ആയി സമർപ്പിക്കുകയും, ജാതി, വരുമാനം, വിദ്യാഭ്യാസയോഗ്യത തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളുടെ അസ്സൽ സ്ഥാപന മേധാവിക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്	ആവശ്യമായ രേഖകൾ സ്ഥാപനമേധാവി ബന്ധപ്പെട്ട പി.ഒ/ടി.ഡി.ഒ മാർ ക്ക് ഹാജരാക്കുകയും ഓൺലൈൻ മുഖാന്തി രം ക്ലെയിം അയക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ആയത് പരിശോധിച്ച് അർഹമായ തുക വിദ്യാർത്ഥികളുടെയും സ്ഥാപനമേധാവിയുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റ് മുഖേന ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
				ഫീസുകൾ സ്ഥാപനത്തിന് അനുവദിക്കുന്നു		
4.1 പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ്	*4.1.3	പ്രീമട്രിക് ഹോസ്റ്റൽസ് (സംസ്ഥാനത്തൊട്ടാകെ 108 ഹോസ്റ്റലുകൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു)	1 മുതൽ 10 വരെയുള്ള ക്ലാസ്സുകളിലെ കുട്ടികൾ. (ദുർഘട വനമേഖലയിൽ താമസിക്കുന്നവരുടെ കുട്ടികൾക്ക് പ്രവേശനത്തിൽ മുൻഗണന നൽകുന്നു)	സൗജന്യ താമസം, ഭക്ഷണം, യൂണിഫോം എന്നിവ ലഭ്യമാക്കുന്നു. അടുത്തുള്ള സർക്കാർ/ എയ്ഡഡ് സ്ക്കൂളുകളിൽ പഠിപ്പിക്കുന്നു.	ഏപ്രിൽ മാസത്തിൽ നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫീസർക്ക് അപേക്ഷ നൽകുക	ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക്/വ്യക്തികൾക്ക് ജില്ലാ ആഫീസ് മുഖേനയും ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫീസ് മുഖേനയും തുക അനുവദിക്കുന്നു.
	4.1.4	പോസ്റ്റ് മട്രിക് ഹോസ്റ്റലുകൾ (തിരുവനന്തപുരം, കോഴിക്കോട്, പാലക്കാട് എന്നിവിടങ്ങളിൽ)	പത്താം ക്ലാസ്സിന് മുകളിൽ പഠിക്കുന്ന കുട്ടികൾ	താമസം, ഭക്ഷണം, യൂണിഫോം , സ്റ്റേഷനറി എന്നിവ ലഭ്യമാക്കുന്നു	ബന്ധപ്പെട്ട പ്രൊജക്റ്റ് ആഫീസർ/ ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർമാർക്ക് അപേക്ഷ നൽകണം	ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക്/വ്യക്തികൾക്ക് ജില്ലാ ആഫീസ് മുഖേനയും ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫീസ് മുഖേനയും തുക ഡി.ഡി ആയി അനുവദിക്കുന്നു.
	*4.1.5	മോഡൽ റസിഡൻഷ്യൽ സ്ക്കൂൾ	മത്സര പരീക്ഷയിലൂടെ പ്രവേശനം നടത്തുന്നു. സി.ബി.എസ്.സി സ്ക്കൂളിൽ ഒന്നാം ക്ലാസിലേക്ക് അഭിമുഖം മുഖേന പ്രവേശനം (കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം ഒരു ലക്ഷം രൂപയിൽ താഴെ)	താമസം, ഭക്ഷണം, യൂണിഫോം , സ്റ്റേഷനറി എന്നിവ ലഭ്യമാക്കുന്നു	മത്സര പരീക്ഷക്കുള്ള അപേക്ഷ ജനുവരി മാസത്തിൽ ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് /പ്രൊജക്റ്റ് ആഫീസുകളിൽ നൽകണം	ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക്/വ്യക്തികൾക്ക് ജില്ലാ ആഫീസ് മുഖേനയും ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫീസ് മുഖേനയും മോഡൽ റസിഡൻഷ്യൽ സ്ക്കൂൾ മുഖേനയും തുക അനുവദിക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	4.1.6	ഗോത്രസാരഥി	1 മുതൽ 10 വരെയുള്ള ക്ലാസ്സുകളിലെ കുട്ടികൾ. (ദുർഘട വനമേഖലയിൽ താമസിച്ച് പഠിക്കുന്ന കുട്ടികൾക്ക്)	ദുർഘട പ്രദേശങ്ങലിൽ നിന്നും സ്ക്കൂളിലെത്തുന്നതിന് വാഹന സൗക ര്യം ഏർപ്പെടുത്തുന്നു.സ്ക്കൂൾ തലത്തിലുള്ള കമ്മിറ്റിക്ക് നടത്തിപ്പ് ചുമതല	അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതില്ല	വാഹന വാടക ബന്ധപ്പെട്ട സ്ക്കൂൾ സീനിയർ അസിസ്റ്റന്റിന്റെ പേരിൽ തുക ഡി.ഡി ആയി അനുവദിക്കുന്നു.
4.1 പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ്	*4.1.7	അയ്യങ്കാളി മെമ്മോറിയൽ സ്കോളർഷിപ്പ്	നാലാം ക്ലാസ്സ് വിദ്യാർത്ഥികലിൽ നിന്നും മത്സരപരീക്ഷകലിൽ നിന്നും ഗുണഭോക്താക്കളെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നു	സ്റ്റൈപ്പെന്റ്, ട്യൂഷൻ ഫീസ്, ഡ്രസ്സ്, പഠന മേശ മുതലായവ പത്താം ക്ലാസ്സ് വരെ	ജനുവരി മാസത്തിൽ ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർക്ക് അപേക്ഷ നൽകണം	തുക ബന്ധപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് രക്ഷിതാവിന്റെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട് ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസ് മുഖേന പണമായി നൽകുന്നു
	*4.1.8	ട്യൂട്ടോറിയൽ ഗ്രാന്റ്	8,9,10, +1, +2 ക്ലാസ്സുകളിൽ പഠിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ട്യൂഷൻ നൽകുന്നതിനുള്ള ധനസഹായം വരുമാനം-40000/- രൂപയിൽ താഴെ	ട്യൂഷൻ ഫീസ്	ട്യൂട്ടോറിയലിൽ ചേർന്ന് ശേഷം രക്ഷാകർത്താവ് അപേക്ഷ ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് /പ്രൊജക്റ്റ് ആഫീസർക്ക് നൽകണം	വിദ്യാർത്ഥികളുടെ രക്ഷിതാക്കൾക്ക് തുക ഡി.ഡി.ആയി ജില്ലാ ആഫീസ് മുഖേന വിതരണം ചെയ്യുന്നു.
	*4.1.9	സമർത്ഥരായ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പ്രത്യേക പ്രോത്സാഹന ധനസഹായം	എസ്.എസ്.എൽ.സി, +2, ഡിഗ്രി ക്ക് ഉന്നത വിജയം നേടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പ്രോത്സാഹന ധനസഹായം	ഗ്രേഡിന്റെ /മാർക്കിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 3000/-, 4500/-, 5000/-, 6000/-	നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ പകർക്ക് സഹിതം ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് /പ്രൊജക്റ്റ് ആഫീസർക്ക് നൽകണം	വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് തുക ഡി.ഡി.ആയി ജില്ലാ ആഫീസ് മുഖേന വിതരണം ചെയ്യുന്നു.
	4.1.10	സ്ക്കൂൾ, കോളേജ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പഠനയാത്ര	പോസ്റ്റ്മെട്രിക്ക് വിദ്യാർത്ഥികൾ	പഠനയാത്ര (ഭാരത ദർശൻ) യഥാർത്ഥ ചെലവ്	പഠനയാത്ര നടത്തിയതിന് ശേഷം സ്ഥാപന മേധാവി മുഖേന ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് /പ്രൊജക്റ്റ് ആഫീസ ർക്ക്	സ്ഥാപനമേധാവികൾക്ക് തുക ഡി.ഡി.ആയി ജില്ലാ ആഫീസ് മുഖേന വിതരണം ചെയ്യുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
					നൽകണം	
	4.1.11	മാതാപിതാക്കൾക്ക് പ്രോത്സാഹന ഗ്രാന്റ്	ഓരോ അദ്ധ്യയന വർഷവും 75% ഹാജരുള്ള എൽ.പി വിദ്യാർത്ഥികളുടെ മാതാപിതാക്കൾക്ക് പ്രോത്സാഹന ധനസഹായം	പ്രതിമാസം 50/- രൂപ നിരക്കിൽ	അപേക്ഷ ആവശ്യമില്ല	സ്ഥാപനമേധാവികൾ മുഖേന രക്ഷിതാക്കൾക്ക് പണമായി നൽകുന്നു.
4.1 പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ്	*4.1.12	മാനേജ്മെന്റ് ട്രെയിനി	പത്താം ക്ലാസ്സ് പാസായിരിക്കണം പ്രായപരിധി- 18-35	അഭ്യസ്ഥവിദ്യരായ പട്ടികവർഗ്ഗ യുവതി യുവാക്കൾക്ക് അപ്രന്റീസ് നിയമം അനുസരിച്ച് പരിശീലനം നൽകുന്നു. പ്രതിമാസം 10000/- ഓണറേറിയം	വിജ്ഞാപന സമയത്ത് ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ/പ്രൊജക്ട് ആഫീസർക്ക് അപേക്ഷ നൽകണം	ഓണറേറിയം പണമായി ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ ആഫീസ് മുഖേന വിതരണം ചെയ്യുന്നു
	4.1.13	സ്വയം തൊഴിൽ, നൈപുണ്യ വികസന പരിശീലനം	ബി.പി,എൽ കുടുംബങ്ങൾ	പരമാവധി ഒരു ലക്ഷം രൂപ വരെ	ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ അപേക്ഷ നൽകണം	സ്വയം തൊഴിൽ പദ്ധതികൾക്കനുസരിച്ച് ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ/പ്രൊജക്ട് ആഫീസർ മുഖേന
	4.1.14	ലാപ്ടോപ് വിതരണം	MBA, MSc Computer Science, BVSc&AH, MCA, MBBS, BDS, BAMS, BHMS, പോളിടെക്നിക്ക് (കമ്പ്യൂട്ടർ കോഴ്സ്) കോഴ്സു	ലാപ്പ്ടോപ്പ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ/പ്രൊജക്ട് ആഫീസർക്ക് മുഖേന നൽകുന്നു.	സ്ഥാപന മേധാവി മുഖേന ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫീസർക്ക് അപേക്ഷ നൽകണം	ലാപ്പ്ടോപ്പ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ/പ്രൊജക്ട് ആഫീസർക്ക് മുഖേന നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			കൾക്ക് പഠിക്കുന്ന പട്ടികവർഗ്ഗ വിദ്യാർത്ഥികൾ			
	4.1.15	9, 10 ക്ലാസ്സുകളിൽ പഠിക്കുന്ന പട്ടിക വർഗ്ഗ വിദ്യാർത്ഥികൽക്കുള്ള പ്രീമട്രിക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് (കേന്ദ്ര പദ്ധതി)	2,00,000/- താഴെ വരുമാനമുള്ള 9, 10 ക്ലാസ്സുകളിൽ പഠിക്കുന്ന പട്ടിക വർഗ്ഗ വിദ്യാർത്ഥി	ഹോസ്റ്റലേഴ്സ് ബുക്ക് അലവൻസ്- 1000/ പ്രതി വർഷം സ്റ്റൈപ്പെന്റ് 350/- പ്രതി മാസം ഡേ സ്കോളേഴ്സ് ബുക്ക് അലവൻസ് - 750/- പ്രതിവർഷം സ്റ്റൈപ്പെന്റ് 150/ പ്രതിമാസം	2,00,000/- താഴെ വരുമാനമുള്ള 9, 10 ക്ലാസ്സുകളിൽ പഠിക്കുന്ന കുട്ടിയു ടെ പട്ടിക സ്ഥാപന മേധാവി ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ/ പ്രൊജക്ട് ആഫീസർ ക്ക് അപേക്ഷ നൽകണം	സ്ഥാപനമേധാവികൾക്ക് തുക പണമായി ജില്ലാ ആഫീസ് മുഖേന വിതരണം ചെയ്യുന്നു
4.1 പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ്	4.1.16	വൊക്കേഷണൽ ട്രെയിനിംഗ് സെന്റർ	തിരുവനന്തപുരം, ഇടുക്കി ജില്ലകളിൽ NCVT അംഗീകരിച്ച 5 ട്രേഡുകളിൽ പരിശീലനം നൽകുന്നു	പഠനം സൗജന്യം	പ്രൊജക്ട് ആഫീസർക്ക് അപേക്ഷ നൽകണം	ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക്/വ്യക്തികൾക്ക് ജില്ലാ ആഫീസ് മുഖേനയും ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫീസ് മുഖേനയും തുകഡി.ഡി ആയി അനുവദിക്കുന്നു.
	4.1.17	പ്രൊഫഷണൽ കോഴ്സിന് പഠിക്കുന്നവർക്ക് ഇനീഷ്യൽ അസിസ്റ്റൻസ്	പ്രൊഷണൽ കോഴ്സിന് പഠിക്കുന്നവർ (വരുമാന പരിധി 40,000)	ഇനീഷ്യൽ അസിസ്റ്റൻസായി 5000/- രൂപ നൽകുന്നു	സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം സഹിതം പി.ഒ/ടി.ഡി.ഒക്ക് അപേക്ഷിക്കണം	ഗുണഭോക്താവിന് ജില്ലാ ഓഫീസ് മുഖേന ഡി.ഡി ആയി നൽകുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
4.2 കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസം	4.2.1	ഐ.എ.എസ് കോച്ചിംഗ് സ്കോളർഷിപ്പ്	തിരുവനന്തപുരംയൂണിവേഴ്സിറ്റി കോളേജും എറണാകുളം മഹാരാജാസ് കോ ളേജിലും ഐ.എ.എസ് കോച്ചിംഗിന് പഠിക്കുന്ന എസ്.സി/എസ്.റ്റി വിദ്യാ ർത്ഥികൾ	• 6000 രൂപ സ്കോളർഷിപ്പ്	കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പാൾ	കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പാൾ
4.3 സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസം	4.3.1	വിദ്യാർത്ഥികളുടെ മികവ് മെച്ചപ്പെ ടുത്തുന്നതിനുള്ള പദ്ധതി	• പട്ടിക ജാതി/പട്ടിക വർഗ്ഗ സംവരണത്തിൽ പ്രവേശനം നേടിയവർ • ലാറ്ററൽ എൻട്രിയിൽ പ്രവേശനം നേടിയവർ • ബൗദ്ധികമായി പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന എല്ലാ വിഭാഗത്തിലും പെട്ട കുട്ടികൾ	• പ്രയാസമുള്ള വിഷയങ്ങളിൽ വിദഗ്ദ്ധ അദ്ധ്യാപകർ പ്രത്യേക കോച്ചിംഗ് നല്കി പഠന നിലവാരം ഉയർത്തുന്നതിന് • വിജയശതാമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന്	• കുട്ടികളെ കണ്ടെ ത്തി കോച്ചിംഗ് നടത്തേണ്ട കുട്ടികളുടെ എണ്ണം, വിഷയങ്ങൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് പ്രിൻസിപ്പാൾ സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ട റെ അറിയിക്കുകയും • സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ തുക അനുവദിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു	ബന്ധപ്പെട്ട കോളേജിലെ പ്രിൻസിപ്പാൾ
4.3 സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസം	4.3.2	പോളിടെക്നിക്കിൽ കൂടി സാമൂഹ്യ വികസനം	• സ്ത്രീകൾ, കോളേജിൽ നിന്നും കൊഴിഞ്ഞ് പോയവർ, പട്ടിക ജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർ, ന്യൂനപക്ഷ വിഭാഗം വികലാംഗർ എന്നിവർ	• സൗജന്യമായി തൊഴിലധിഷ്ഠിത വിദ്യാഭ്യാസം	• അപേക്ഷ ഫോറം • മേൽപ്പറഞ്ഞ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടതാണെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന രേഖ • വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത • വരുമാനം സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • പ്രിൻസിപ്പാളിന്	പോളിടെക്നിക്ക് പ്രിൻസിപ്പാൾ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
4.4 പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്	4.4.1	ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ മിടുക്കരായ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	യു.എസ്.എസ് പരീക്ഷയിൽ ബ്ലോക്ക്തലത്തിൽ ഏറ്റവും മാർക്ക് വാങ്ങുന്ന കുട്ടികൾ (പൊതു–4, ഭൂരഹിതർ –2, പട്ടികവർഗ്ഗം–3, പട്ടിക ജാതി– 2, 20% കൂടുതൽ പട്ടികജാതിക്കാർ താമസിക്കുന്ന ബ്ലോക്കിൽ പട്ടിക ജാതി അധികം)	• അർഹരായ എല്ലാ കുട്ടികൾക്കും പ്രതിവർഷം 300 രൂപ ഹോസ്റ്റലിൽ താമസിക്കുന്നവർക്ക് 1000 രൂപ ട്യൂഷൻ ഫീസ് കൊടുക്കുന്നവർക്ക് 460 രൂപ	• യു.എസ്.എസ് സ്കോളർഷിപ്പ് ലിസ്റ്റിൽ നിന്ന് പരീക്ഷ ഭവൻ ബോക്ക് വൈസ് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നു. • ഹെഡ് മാസ്റ്റർ	വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ നിന്ന് അനുവദിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ഹെഡ് മാസ്റ്റർ നല്കുന്നു.
	4.4.2	ഏകാദ്ധ്യാപക വിദ്യാലയം	തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട കോളനികളിലെ ഔപചാരിക പഠനത്തിൽ താൽപര്യമുള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾ	• തിരുമണി (എളനാട്), ഒളകൂർ (പാണഞ്ചേരി), അടിച്ചിലി (ചാലക്കുടി) എന്നീ കോളനികളിലെ ഏകാദ്ധ്യാപക വിദ്യാലയം. എല്ലാ ക്ലാസ്സുകളിലേക്കും ആവശ്യമായ പഠനം നൽകുന്നു	• അപേക്ഷ ആവശ്യമില്ല	ഏകാദ്ധ്യാപക വിദ്യാലയത്തിലെ അദ്ധ്യാപകൻ
4.5 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ വഴി	4.5.1	വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പ്രൊഫഷണൽ പഠനത്തിന് ധനസഹായം	• ഉന്നതപഠനനിലവാരം പുലർത്തുന്ന പ്രൊഫഷണൽ കോഴ്സുകൾക്ക് പഠിക്കുന്ന് പട്ടികവർഗ്ഗത്തിൽപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥിക • നിർദ്ധന കുടുംബ	• കേരളത്തിനകത്ത് 25,000 രൂപ • സംസ്ഥാനത്തിന് പുറത്ത് 50,000 രൂപ	• അപേക്ഷ • പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം • ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റ് വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കണം	• ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി/പട്ടികവർഗ്ഗ പ്രോജക്റ്റുകളുടെ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			ങ്ങൾക്ക് മുൻഗണന, ഗ്രാമസഭ, അയൽസഭ അംഗീകരിക്കണം		• പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	
	4.5.2	എൻട്രൻസ് കോച്ചിംഗിന് ധന സഹായം	• പ്രൊഫഷണൽ കോഴ്സു കൾക്ക് എൻട്രൻസ് കോച്ചിംഗിന് പഠിക്കുന്ന പട്ടിക വർഗക്കാരായ വിദ്യാർത്ഥികൾ • നിർദ്ധന കുടുംബങ്ങൾക്ക് മുൻഗണന	• 5000 രൂപ	• അപേക്ഷ • പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം • ഗുണഭോക്താക്കളെ അയൽസഭകളിലും ഗ്രാമസഭകളിലും അംഗീകരിക്കുക • ലിസ്റ്റ് വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കണം	• ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി/പട്ടികവർഗ്ഗ പ്രോജക്റ്റുകളുടെ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
	4.5.3	പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാരായ മെറിറ്റോറിയസ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ദേശീയ അന്തർദേശിയ സർവ്വകലാശാലകളിൽ പഠിക്കുന്നതിനുള്ള ധനസഹായം	• ദേശീയ അന്തർദേശിയ സർവ്വകലാശാലകളിൽ പ്രവേശനം ലഭിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ	• അഡ്മിഷൻ ഉൾപ്പടെ എല്ലാ ചെലവുകളും • കോഴ്സ് • പോകുന്ന സ്ഥലം/രാജ്യം എന്നിവ പരിഗണിച്ച് സർ ക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന തുക	• അപേക്ഷ • പ്രവേശനം ലഭിച്ചത് സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ • ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിക്ക്	• ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി/പട്ടികവർഗ്ഗ പ്രോജക്റ്റുകളുടെ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
4.5 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ വഴി	4.5.4	പട്ടിക വർഗ്ഗ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് മേശയും കസേരയും (സ്റ്റീൽ/മരം) നൽകൽ	• പട്ടിക വർഗ്ഗ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് നിർദ്ധനർക്ക് മുൻഗണന • ഒരിക്കൽ ഏതെങ്കിലും വകുപ്പിൽ നിന്ന് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വീണ്ടും അർഹതയില്ല	• ഒരു മേശയും കസേരയും വാങ്ങുന്നതിന് 4000 രൂപ വരെ അനുവദിക്കും	• അപേക്ഷ • സ്ക്കൂളിൽ പഠിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം • അയൽസഭകളിലും ഗ്രാമസഭകളിലും അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ് • ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിക്ക്	• ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി/പട്ടികവർഗ്ഗ പ്രോജക്റ്റുകളുടെ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഫർണ്ണീച്ചർ വാങ്ങി അധികൃതർ മുഖേന വിതരണം ചെയ്യുക
	4.5.5	പത്താം ക്ലാസ്സ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സൈക്കിൾ	• പട്ടിക വർഗ്ഗ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് നിർദ്ധനർക്ക് മുൻഗണന • ഒരിക്കൽ ഏതെങ്കിലും ഏജൻസികളിൽ നിന്ന് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വീണ്ടും അർഹതയില്ല	• വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് യാത്രാസൗകര്യത്തിന് വേണ്ടി സൈക്കിൾ നല്കുന്നു	,,	• ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി/പട്ടികവർഗ്ഗ പ്രോജക്റ്റുകളുടെ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ സൈക്കിൾ വാങ്ങി അധികൃതർ മുഖേന വിതരണം ചെയ്യുക

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ		സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	4.5.6	എഞ്ചിനീയറിംഗ് മെഡിക്കൽ കമ്പ്യൂട്ടർ സയ ൻസ് വിഷയങ്ങൾക്ക്, ബിരുദ-ബിരുദാന്തര ബിരുദ വിദ്യാ ർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്ടോപ്പ് കമ്പ്യൂട്ടർ	• എഞ്ചിനീയറിംഗ് മെഡിക്കൽ കമ്പ്യൂട്ടർ സയ ൻസ് വിഷയങ്ങൾക്ക്, ബിരുദ-ബിരുദാന്തര ബിരുദ കോഴ്സുകൾക്ക് പഠിക്കുന്ന പട്ടിക വർഗ്ഗ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക്	• 25000 രൂപയിൽ അധികരിക്കാത്ത ലാപ്ടോപ്പ് കമ്പ്യൂട്ടർ (ഒരികകൽ മാത്രം)	,,	• ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി/പട്ടികവർഗ്ഗ പ്രോജക്റ്റുകളുടെ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ
4.6 സാക്ഷരതാ മിഷൻ	4.6.1	ആദിവാസി സാക്ഷരതാ തുല്യതാ പദ്ധതികൾ	• ആദിവാസി മേഖലകളിലെ നിരക്ഷരർ, നവസാക്ഷരർ, 4,7,10 ക്ലാസ്സുകളിൽ കൊഴിഞ്ഞു പോയവർ	• ആദിവാസികൾ വിദ്യാഭ്യാസം നല്കി 4,7,10 തുല്യതാ പരീക്ഷയ്ക്ക് പങ്കെടുപ്പിക്കുന്നു. സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വിതരണം ചെയ്യുന്നു.	• സാക്ഷരതാ കേന്ദ്രം പ്രേരക്	• ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി/സാക്ഷരതാ കേന്ദ്രം പ്രേരക്
4.7 കുടുംബശ്രീമിഷൻ	4.7.1	2) മത്സര പരീക്ഷകൾ നേരിടുന്നതിനുള്ള കോച്ചിംങ്	• എസ്.ടി കോളനിയിലെ ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ	സൗജന്യ പി എസ് സി/മത്സരപരീക്ഷകൾ നേരിടുന്നതിനുള്ള കോച്ചിംങ്	• ഇല്ല	•

അധ്യായം 5

ക്ഷേമപദ്ധതികൾ

സ്വാതന്ത്ര്യ ലബ്ധിക്ക് മുമ്പ് ഭാരത ജനത അടിച്ചമർത്തലിന്റെയും, ഒറ്റപ്പെടുത്തലുകളുമടക്കം ജീവിത ദുരിതത്തിന്റെ തീവ്രത അനുഭവിച്ചറിഞ്ഞവരാണ്. സ്വതന്ത്ര്യാനന്തരം ബഹുഭൂരിപക്ഷം ജനങ്ങളും കഷ്ടപ്പാടുകളിൽ നിന്നും ഒരു പരിധിവരെ സ്വതന്ത്രർ ആയെങ്കിലും, ചില വിഭാഗം ജനങ്ങൾ ഇന്നും ദുരിത ജീവിതത്തിൽ നിന്നും മോചിതരായിട്ടില്ല അഥവാ മോചിതരാകപ്പെടുകയോ പൊതു ധാരയിൽ എത്തപ്പെടുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങൾ ഈ ഗണത്തിൽപ്പെടുന്നു. ഏതെങ്കിലും വിഭാഗം പിന്നോക്കാവസ്ഥയിൽ നിന്നും പുറത്തു വന്നിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ശക്തമായ നേതൃത്വത്തിന്റെ ഇടപെടലുകളുടെ കാലാകാലങ്ങളിൽ നിലവിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന പദ്ധതികളുടെ പ്രയോജനങ്ങൾ യഥാവിധി ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നതിൽ വിജയിച്ചിട്ടുമുണ്ട് എന്ന് കാണാം. എന്നാൽ പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിന്റെ ക്ഷേമ കാര്യങ്ങളിൽ അത്തരം ഒരു ക്രിയാത്മകമായ ഇടപെടൽ ഉണ്ടായിട്ടുണ്ടോ എന്ന് പരിശോധിക്കേണ്ടിയിരിക്കുന്നു. പദ്ധതികളുടെ എണ്ണക്കുറവോ പണത്തിന്റെ പോരായ്മയോ അല്ല ഇതിനു കാരണം. മറിച്ച്പദ്ധതികളുടെ അനുയോജ്യത കുറവും, പൊതുപദ്ധതികൾ പട്ടികവർഗ്ഗ വികസനത്തിനായി വലിച്ചു നീട്ടലും നിർവ്വഹണത്തിലെ ശുഷ്കാന്തിക്കുറവും, മറ്റ് പാളിച്ചകളും സർവ്വോപരി ഈ വിഭാഗം ജനങ്ങളുടെ പ്രതികരണശേഷിക്കുറവ് തുടങ്ങി എണ്ണമറ്റ കാര്യങ്ങൾ ചൂണ്ടികാണിക്കാനുണ്ടാവും. കാരണങ്ങളും കണ്ടെത്തലുകളും എന്തൊക്കെ തന്നയായാലും പട്ടികവർഗ്ഗ പദ്ധതികളും, ഉപ പദ്ധതികളും, പ്രത്യേക പാക്കേജുകളും ഒന്നും തന്നെ ഈ വിഭാഗത്തിന്റെ പൊതു വികസനത്തിന് ഉതകിയിട്ടില്ല എന്നതാണ് യാഥാർത്ഥ്യം. പദ്ധതികളെകുറിച്ചും, പദ്ധതി നിബന്ധനകളെ കുറിച്ചുമുള്ള അജ്ഞതയും അറിവില്ലായ്മയുമാണ് ഇതിന്റെ പ്രധാന തടസ്സങ്ങൾ ആയി നിൽക്കുന്നതെങ്കിൽ 'ഊരുമിത്ര'യുടെ ആത്മാർത്ഥമായിട്ടുള്ള ഇടപെടലിൽ കൂടി ഒരു സമഗ്ര വികസനത്തിനുള്ള സാധ്യതകൾ തെളിഞ്ഞു വരുന്നതിന് ഈ കൈപുസ്തകം ഉപകരിക്കും.

അദ്ധ്യായം– 5
ക്ഷേമപദ്ധതികൾ–

* അനുബന്ധം – 1 ൽ മാതൃകാ അപേക്ഷാഫോറം ബാധകമായ സ്കീം

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
5.1 പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ്	*5.1.1	അരിവാൾ രോഗത്തിനുള്ള ധനസഹായം	അരിവാൾ രോഗം ബാധിച്ചവർ	അരിവാൾ രോഗം ബാധിച്ചവർക്ക് ധനസഹായം പ്രതിമാസം 2000/രൂപ വീതം ഗുണഭോക്താവിന് നേരിട്ട് നൽകുന്നു	ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് /പ്രൊജക്റ്റ് ആഫീസർക്ക് അപേക്ഷ നൽകണം	ഗുണഭോക്താവിന് ജില്ലാ ഓഫീസ് മുഖേന ഡി.ഡി ആയി നൽകുന്നു
	*5.1.2	പട്ടികവർഗ്ഗ ദുരിതാശ്വാസ നിധി	എല്ലാ പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാരും (വരുമാന പരിധി ബാധകമല്ല)	രോഗത്തിന്റെ കാഠിന്യം, ചെലവായ തുക എന്നിവ പരിഗണിച്ച് പരമാവധി 100000/- രൂപ വരെ.ദുരിതാശ്വാസനിധിയിൽ നിന്നും 5000/ രൂപ വരെ ബന്ധപ്പെട്ട പി.ഒ/ടി.ഡി.ഒ മാർ മുഖേനയും അനുവദിക്കുന്നു.	നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫീസർ മുഖേന അപേക്ഷ നൽകണം. ജാതി, വരുമാനം, മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ, ബില്ലുകൾ	ഗുണഭോക്താവിന് ജില്ലാ ഓഫീസ് മുഖേന ഡി.ഡി /പണമായി ആയി നൽകുന്നു
	5.1.3	അടിയ, പണിയ പ്രാക്തന ഗോത്ര വർഗ്ഗ പാക്കേജ്	അടിയ, പണിയ വിഭാഗക്കാരും പ്രാക്തന ഗോത്ര വർഗ്ഗക്കാരും	വിദ്യാഭ്യാസ സാമ്പത്തിക ഉന്നമന പരിപാടികൾ ഊരുകൂട്ടം മുഖേന തീരുമാനിക്കുന്നു. ജില്ലാതല വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പിന്റെ അംഗീകാരത്തോടെ ആഫീസർ മുഖേന	അപേക്ഷ ആവശ്യമില്ല	തുക ബന്ധപ്പെട്ട ഏജൻസികൾ/ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകൾക്ക് ജില്ലാ ഓഫീസ് മുഖേന ഡി.ഡി ആയി നൽകുന്നു
	*5.1.4	കൈതാങ്ങ്	അനാഥരായ കുട്ടികളെ സംരക്ഷിക്കുന്ന ആളുകൾ	പ്രതിമാസം 1,000/- വീതം കുട്ടിക്ക് 18 വയസ്സ് പൂർത്തിയാകും വരെ	നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫീസർ മുഖേന അപേക്ഷ നൽകണം	അനാഥരായ കുട്ടികളെ സംരക്ഷിക്കുന്ന ബന്ധുകൾക്ക് ധനസഹായം നൽകുന്നു. പ്രൊമോട്ടർമാർ മുഖേന ഇത്തരക്കാരെ കണ്ടെത്തി ധനസഹായം ഡി.ഡി ആയി നൽകുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
	5.1.5	ഹാംലറ്റ് വികസനം	കോളനികൾ സംസ്ഥാന തലത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നു	ഓരോ പട്ടികവർഗ്ഗ സങ്കേതത്തിനും പശ്ചാത്തല വികസനത്തിനായി 1 കോടി രൂപ ധന സഹായം	അപേക്ഷ ആവശ്യമില്ല	വകുപ്പ് /ഏജൻസിക്ക് ജില്ലാ ആഫീസർ മുഖേന ഡിഡി ആയി കൈമാറുന്നു
5.1 പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ്	**5.1.6**	പൂൾഡ് ഫണ്ട്	എല്ലാ സങ്കേതങ്ങളും	പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാർക്ക് പ്രയോജനം ലഭിക്കുന്ന മറ്റ് വകുപ്പുകൾ തയ്യാറാക്കുന്ന പദ്ധതികൾക്ക് ജില്ലാതല/ സംസ്ഥാന തല വർക്കിങ് ഗ്രൂപ്പിന്റെ അംഗീകാരത്തോടെ ധനസഹായം നൽകുന്നു. കുടിവെള്ളം/ വൈദ്യുതി/ കൃഷി/മൃഗസംരക്ഷണം/ വിദ്യാഭ്യാസം/ആരോഗ്യം തുടങ്ങിയവ	അപേക്ഷ ആവശ്യമില്ല	വകുപ്പ് /ഏജൻസിക്ക് ജില്ലാ ആഫീസർ മുഖേന ഡിഡി ആയി കൈമാറുന്നു
	***5.1.7**	വിവാഹ ധനസഹായം	വിധവകളായവരുടെ പെൺമക്കളുടെ വിവാഹത്തിന് ധനസഹായം ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ /പ്രൊജക്റ്റ് ഓഫീസർ മുഖേന അപേക്ഷ നൽകണം	ധനസഹായമായി 50000/- രൂപ അനുവദിക്കുന്നു	നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫീസർ മുഖേന അപേക്ഷ നൽകണം വിവാഹത്തിന് മുൻപും വിവാഹത്തിന് ശേഷം 6 മാസത്തിനുള്ളിലും അപേക്ഷിച്ചിരിക്കണം. ജാതി, വരുമാന, മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ	ധനസഹായം ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ /പ്രൊജക്റ്റ് ഓഫീസർ മുഖേന അപേക്ഷ നൽകണം
	***5.1.8**	മിശ്രവിവാഹ ധനസഹായം	അപേക്ഷകൻ മിശ്രവിവാഹിതനായിരിക്കണം	ധനസഹായം 50000/- രൂപ	വിവാഹം കഴിഞ്ഞ് ഒരു വർഷത്തിന് ശേഷം 3 വർഷത്തിനുള്ളിൽ അപേക്ഷിക്കണം ജാതി/വരുമാനം/ വിവാഹ രജിസ്ട്രേഷൻ/ കോ-ലിവിംഗ് സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ	തുക ഗുണഭോക്താവിന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മുഖേന നൽകുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
5.1 പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ്	5.1.9	ക്രിട്ടിക്കൽ ഗ്യാപ്പ് ഫില്ലിംഗ് പദ്ധതി	എല്ലാ പട്ടികവർഗ്ഗ സങ്കേതങ്ങളും	സ്വയം തൊഴിൽ, ശുദ്ധജല വിതരണം, ശുചിത്വം, നടപ്പാലങ്ങളുടെ നിർമ്മാണം, വിദ്യാഭ്യാസം, ആരോഗ്യം, വൈദ്യൂതീകരണം, ഗതാഗത സൗകര്യം എന്നീ പദ്ധതികൾ ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ /പ്രൊജക്റ്റ് ഓഫീസർ മുഖേന ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകളുടെ സഹായത്തോടെ നടപ്പിലാക്കുന്നു	ഊരുകൂട്ടിത്തിന്റെ നിർദ്ദേശങ്ങളും ആവശ്യകതയും പരിഗണിച്ച് പദ്ധതി ട്രൈബൽ എക്സ്ഗ്രൻഷൻ ആഫിസർ മുഖേന പ്രൊപ്പോസ് ചെയ്യുന്നു	ഏതേ വകുപ്പിന്റെ പദ്ധതിയാണോ ആ വകുപ്പികൾക്ക് തുക ജില്ലാ ആഫീസർ മുഖേന ഡിഡി ആയി കൈമാറുന്നു
	5.1.10	പ്രത്യേക കേന്ദ്ര സഹായ പദ്ധതി	ക്ലസ്റ്റർ ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ മുഖേന സെലക്ട് ചെയ്യുന്നു. പദ്ധതികൾ ഊരുകൂട്ട നിർദ്ദേക പ്രകാരം	ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ /പ്രൊജക്റ്റ് ഓഫീസർ മുഖേന ക്ലസ്റ്റർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സാമ്പത്തിക ഉന്നമന പരിപാടികൾ ജില്ലാതല വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പിന്റെ അംഗീകാരത്തോടെ	ക്ലസ്റ്റർ ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ മുഖേന സെലക്ട് ചെയ്യുന്നു. പദ്ധതികൾ ഊരുകൂട്ട നിർദ്ദേശപ്രകാരം. ജാതി, വരുമാന, സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ	ധനസഹായം പ്രൊജക്ട് ആഫീസർ/ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ മുഖേന
		ഭവന നിർമ്മാണം	ഭവന രഹിതർ/ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായം ലഭിച്ച് 12 വർഷം പൂർത്തിയാകണം	ആകെ 3.5 ലക്ഷം രൂപ നാല് ഗഡുക്കളായി വിതരണം ചെയ്യുന്നു	ഊരുകൂട്ട മുൻഗണനാ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടവർ ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ മുഖേന അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നു. പദ്ധതികൾ ഊരുകൂട്ട നിർദ്ദേശപ്രകാരം. ജാതി, വരുമാന, സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ, പ്രവൃത്തിയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ്	ഭവനനിർമ്മാണ ധനസഹായം പ്രൊജക്ട് ആഫീസർ/ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ മുഖേന

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
		ഭവന പുനരുദ്ധാരണം	ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായം ലഭിച്ച് 6 വർഷം പൂർത്തിയാകണം	ആകെ ഒരു ലക്ഷം രൂപ മൂന്ന് ഗഡുക്കളായി വിതരണം ചെയ്യുന്നു	ഊരുകൂട്ട മുൻഗണനാ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടവർ ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ മുഖേന അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം	ഭവനനിർമ്മാണ ധനസഹായം പ്രൊജക്ട് ആഫീസർ/ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ മുഖേന
5.1 പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ്	**5.1.11**	ആർട്ടിക്കിൾ 275 (1) ഗ്രാന്റ്	എല്ലാ പട്ടികവർഗ്ഗ സങ്കേതങ്ങളും	വിദ്യാഭ്യാസം, സാമ്പത്തിക ഉന്നമനം, ആരോഗ്യം, ജലസേചനം, റോഡുകൾ, പാലങ്ങൾ കൃഷി, മൃഗസംരക്ഷണം എന്നീ പദ്ധതികൾ ജില്ലാ തല/സംസ്ഥാനതല വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പിന്റെ അംഗീകാരത്തോടെ ട്രൈ ബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ /പ്രൊജക്റ്റ് ഓഫീസർ മുഖേന ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകളുടെ സഹായത്തോടെ നടപ്പിലാക്കുന്നു	ഊരുകൂട്ടിത്തിന്റെ നിർദ്ദേശങ്ങളും ആവശ്യകതയും പരിഗണിച്ച് പദ്ധതി ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫിസർ മുഖേന പ്രൊപ്പോസ് ചെയ്യുന്നു	ഏതേ വകുപ്പിന്റെ പദ്ധതിയാണോ ആ വകുപ്പികൾക്ക് തുക ജില്ലാ ആഫീസർ മുഖേന ഡിഡി ആയി കൈമാറുന്നു
	5.1.12	വനത്തിനുള്ളിൽ താമസിക്കുന്ന പട്ടികവർഗ്ഗക്കാരുടെ വികസനം	വനത്തിനുള്ളിലെ പട്ടികവർഗ്ഗ സങ്കേതങ്ങൾ	അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ ഒരുക്കുന്നതിനും സ്ഥിരം വരുമാനത്തിനുള്ള പദ്ധതികളും വന്യമൃഗങ്ങളിൽ നിന്നും സംരക്ഷണം വനം വകുപ്പുമായി ചേർന്ന് നടപ്പാക്കുന്നു	ഊരുകൂട്ടിത്തിന്റെ നിർദ്ദേശങ്ങളും ആവശ്യകതയും പരിഗണിച്ച് പദ്ധതി ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫിസർ മുഖേന പ്രൊപ്പോസ് ചെയ്യുന്നു	ഏതേ വകുപ്പിന്റെ പദ്ധതിയാണോ ആ വകുപ്പികൾക്ക് തുക ജില്ലാ ആഫീസർ മുഖേന ഡിഡി ആയി കൈമാറുന്നു
		ഭൂരഹിതായ പട്ടികവർഗ്ഗക്കാരുടെ പുനരധിവാസം (TRDM)	ഭൂരഹിതർ	ഭൂരഹിതരായ പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്ക് ഒരു ഏക്കർ മുതൽ 5 ഏക്കർ വരെ ഭൂമി നൽകുന്നതിനുള്ള പദ്ധതി TRDM മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്നു	അപേക്ഷ ആവശ്യമില്ല. നിലവിലുള്ള ഭൂരഹിതരുടെ മുൻഗണന പട്ടികയിൽ നിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു	വിതരണത്തിനായി ഭൂമി ലഭ്യമാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ടി.ആർ.ഡി.എം മുഖേന നൽകുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
	5.1.13	ആശിക്കും ഭൂമി ആദിവാസികൾക്ക് (ഭൂരഹിതർക്ക് ഭൂമി നൽകൽ)	ഭൂരഹിതരായ പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർ	ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ/പ്രൊജക്ട് ആഫീസർ ജില്ലാതല പർച്ചേസിംഗ് കമ്മിറ്റി മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്നു.25 സെന്റ് മുതൽ ഒരു ഏക്കർ വരെ.	അപേക്ഷ ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫീസർ മുഖേന ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ/പ്രൊജക്ട് ആഫീസർക്ക് അപേക്ഷ നൽകണം	ഭൂമി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്ന മുറക്ക് ധനസഹായം ഭൂവുടമയ്ക്ക് ജില്ലാ ആഫീസ് മുഖേന അനുവദിക്കുന്നു . പരമാവധി 10 ലക്ഷം രൂപ
	5.1.14	പ്രിവെൻഷൻ ഓഫ് അട്രോസിറ്റീസ് ആക്ട്	അതിക്രമങ്ങൾക്ക് ഇരയാകുന്ന പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർ	ജില്ലാതല മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി അംഗീകാരത്തോടെ ധനസഹായം ബന്ധപ്പെട്ട പി.ഒ/ടി.ഡി..ഒ മുഖേന	കേസിന്റെ ചാർജ്ജ് ഷീറ്റിന്റെ പകർപ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട പി.ഒ/ടി.ഡി.ഒ മാർക്ക് അയച്ചു കൊടുക്കണം	
5.2- പട്ടികവർഗ്ഗ ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ-മറ്റ് വകുപ്പുകൾ						
5.2 പോലീസ് വകുപ്പ്	**5.2.1**	പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങൾക്കു നേരെയുള്ള അതിക്രമങ്ങളുമായി പോലീസ് സ്റ്റേഷനുകളിൽ ലഭിക്കുന്ന പരാതികൾ	അതിക്രമങ്ങൾക്ക് ഇരയായവർ	നിയമപരമായ സംരക്ഷണവും നിയമം അനുശാസിക്കുന്ന ആശ്വാസ നടപടികളും	അപേക്ഷ	റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ച് 10 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ എസ്. എം.എസ് യൂണിറ്റുകൾ
5.2 സാമൂഹ്യ	**5.2.2**	അന്നദായിനി	എസ്.റ്റി വിഭാഗം (തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട കോളനികൾ)	ഉൾക്കാടുകളിലുള്ള ഗുരുതര പോഷണക്കുറവ് അനഭവിക്കുന്ന ആദിവാസി വിഭാഗക്കാർക്ക്	മറ്റ് വരുമാനമാർഗ്ഗങ്ങൾ ഇല്ലാത്തവർ	സാമൂഹ്യ സുരക്ഷ മിഷൻ താമസിക്കുന്ന സ്ഥലത്ത് എത്തി ഉച്ചഭക്ഷണം നൽകുന്നു
5.2 പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	**5.2.3**	ഭവന സമുച്ചയം (ഫ്ളാറ്റുകൾ)	പട്ടികവർഗ്ഗം. അപേക്ഷക ഭാര്യ ആയിരിക്കണം. ഗ്രാമസഭ ഇംഗീകരിച്ച ലിസ്റ്റിൽ പേര് ഉള്ളവർ ആയിരിക്കണം. മൂന്ന് വർഷമെങ്കിലും ഒരു ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ/ നഗരസഭയിൽ സ്ഥിരമായി താമസിക്കുന്ന കുടുംബമായിരിക്കണം.പൊതു വിഭാഗം / പട്ടികജാതി/ പട്ടിക വർഗ്ഗം	സമുച്ചയത്തിൽ ഒരു വീടിന് 325000 രൂപ	അപേക്ഷ. ഗുണഭോക്താവിനെ ഗ്രാസഭ വഴി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു. നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ/ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനം ഭവന സമുച്ചയം, നിർമ്മിച്ച് നൽകുന്നു. ഫ്ളാറ്റിന്റെ ഉടമസ്ഥത തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിനായിരിക്കും. താമസിക്കുന്നതിനുള്ള കൈവശരേഖ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നൽകും.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
	5.2.4	വീടിന് സ്ഥലം (ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് സ്ഥലം കണ്ടെത്തി സ്വയം വാങ്ങൽ) ഗ്രാമ പ്രദേശം	പട്ടികവർഗ്ഗം. വീട് ലഭിക്കുന്നതിന് അർഹത ഉള്ളവർക്ക് മാത്രമെ ഫലത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ. വീട് നിർമ്മിക്കുന്നതിന് മിനിമം സ്ഥലം പരമ്പരാഗത കുടുംബസ്വത്തിൽ നിന്നോ അച്ഛൻ, അമ്മ എന്നിവരിൽ നിന്നോ അനന്തരവകാശമായി ലഭിക്കാൻ അവകാശമില്ലാത്തവരായിരിക്കും. പ.ആ.മാ രേഖ പി. 151	1,50,000	അപേക്ഷ. ഗുണഭോക്താവിനെ ഗ്രാസഭ വഴി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു. നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ/ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	സബ്സിഡി തുക സ്ഥലം വിറ്റ ആളിന്റെ പേരിൽ അക്കൗണ്ട് പോയി ചെക്ക് ആയി നൽകണം. നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ/ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
5.2 കുടുംബശ്രീ മിഷൻ	**5.2.5**	ബോധവത്ക്കരണ ക്ലാസ്സുകൾ	ഊരുനിവാസികൾ	സൗജന്യ ബോധവത്ക്കരണ ക്ലാസ്സുകൾ/ ആരോഗ്യം, അവകാശം, വിദ്യാഭ്യാസം മോട്ടിവേഷൻ ക്ലാസ്സുകൾ സംഘടിപ്പിക്കുന്നു. മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പുകൾ		സി.ഡി.എസ് മുഖേന ജില്ലാ മിഷൻ നടപ്പിലാക്കുന്നു
	5.2.6	പരിശീലനങ്ങൾ	എസ്.റ്റി പ്രൊമോട്ടേഴ്സ്, ആനിമേറ്റ്സ്, അംഗൻവാടി പ്രവർത്തർ, ഊരുമൂപ്പൻ	സൗജന്യപരിശീലനം		ജില്ലാ മിഷൻ മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്നു
	5.2.7	അട്ടപ്പാടി പ്രത്യേക പദ്ധതി	അട്ടപ്പാടി എസ്.റ്റി കോളനി	സമഗ്രവികസനം (ആരോഗ്യം, വിദ്യാഭ്യാസം തുടങ്ങിയവ	കുടുംബശ്രീ അയൽക്കൂട്ടങ്ങൾ കുടുംബശ്രീക്ക് സമർപ്പിക്കണം	NRLM ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് കുടുംബശ്രീ വഴി നടപ്പിലാക്കുന്നു
	5.2.8	ഊര് അദാലത്ത് /"ഊരിൽ ഒരു ദിനം"	ഊരു നിവാസികൾ	ഒരു ഊരുകളിലേക്ക് ആവശ്യമായ ഘടകങ്ങൾ/സേവനങ്ങൾ എല്ലാ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളേയും സംയോജിപ്പിച്ച് കളക്ടറുടെ നേതൃത്വത്തിൽ അദാലത്ത് നടത്തുന്നു.		ജില്ലാ മിഷൻ മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
	5.2.9	കലാ ടീം രൂപീകരണം	ഊരു നിവാസികളിൽ കലാപരമായി കഴിവുള്ളവർ	തനതായ പാരമ്പര്യകലകളുടെ സംരക്ഷണവും പ്രോത്സാഹനവും പരിപോഷണവും		ജില്ലാ മിഷൻ മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്നു
	5.2.10	ഊര് ഉത്സവം	ഊരു നിവാസികൾ	പൈതൃക സംസ്ക്കാരങ്ങളിൽ അധിഷ്ഠിതങ്ങളായ ആചാരങ്ങളുടെയും അനുഷ്ഠാന കലകളുടെ സംരക്ഷണവും പുഷ്ടിപ്പെടുത്തലും		ജില്ലാ മിഷൻ മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്നു
		കൗമാരക്ലബുകളുടെ രൂപീകരണം	കൗമാരപ്രായക്കാരായ എസ്.റ്റി കുട്ടികൾ	പഞ്ചായത്തിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തതിന്റെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കോപ്പി	കൗമാരപ്രായത്തിലുള്ള കുട്ടികളുടെ അഭിരുചികൾ വളർത്തിയെടുക്കാൻ സഹായിക്കുക പരിഹാരങ്ങൾ കണ്ടെത്തുവാൻ പ്രാപ്തരാക്കുക	സി.ഡി.എസ് മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്നു
	5.2.11	ആനിമേറ്റേഴ്സിന്റെ സേവനം	എസ്.റ്റി ഊരുകളിലേക്ക് ആനിമേറ്റേഴ്സിന്റെ സൗജന്യസേവനം			ജില്ലാ മിഷൻ മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്നു

ഭാഗം – II

പൊതുവിഭാഗ സ്കീമുകൾ

അധ്യായം 6
തൊഴിൽ/സ്വയംതൊഴിൽ

പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങളുടെ തൊഴിൽ മേഖല ശക്തിപ്പെടുത്തുക വഴി അവരുടെ സാമ്പത്തിക ദു:സ്ഥിതിക്ക് പരിഹാരം കണ്ടെത്തുക. സമൂഹത്തിന്റെ മുഖ്യധാരയിലേക്ക് ഈ വിഭാഗത്തെ കൈപിടിച്ചുയർത്തുന്നതിന്, കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളും, വിവിധ ഏജൻസികളും, പ്രാദേശിക സർക്കാരുകളും, വ്യത്യസ്ഥ പദ്ധതികൾ വിഭാവനം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. അവരവർ ജീവിക്കുന്ന മേഖല കളിൽ തന്നെ ഉപയോഗപ്പെടുത്താവുന്ന വരുമാന ദായക പദ്ധതികൾ ഉണ്ട്. എന്നാൽ ഏതൊക്കെ പദ്ധതികൾ, എപ്പോൾ ലഭ്യമാകും, ആര് വഴി ലഭിക്കും എന്നീ കാര്യങ്ങളെക്കുറിച്ച് അറിവില്ലായ്മയ്ക്കും, ആയത് പറഞ്ഞു കൊടുക്കുവാൻ അറിവുള്ള പ്രവർത്തകരുടെ കുറവും, പദ്ധതികൾ യഥാർത്ഥ ഗുണഭോക്താക്കളിൽ എത്തുന്നതിന് തടസ്സം നിൽക്കുന്നു.

തൊഴിൽ മേഖലയിലും, സ്വയംതൊഴിൽ മേഖലയിലും, ലഭ്യമായതും പട്ടികവർഗ്ഗ വകുപ്പ് നേരിട്ട് നടപ്പിലാക്കുന്നതും, ഇതര വകുപ്പുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതുമായ 100 ഓളം പദ്ധതിൽ ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. സാധാരണ ജനങ്ങൾക്ക് വായിച്ചാൽ മനസ്സിലാകുന്ന വിധത്തിൽ വളരെ മൃദുവായ ഭാഷയിലും, ഊരുമിത്രകൾക്ക് ഇത് വായിച്ച് പട്ടികവർഗ്ഗവിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട ഗുണഭോക്താക്കളെ സഹായിക്കുവാൻ സാധ്യമാകുന്ന വിധത്തിലും ആണ് ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്

ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മാതൃകാ ഫോറങ്ങൾ അനുബന്ധം ഒന്നിൽ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

6.8.1 മുതൽ 6.8.13 വരെ ഒരേ അപേക്ഷാഫോറം തന്നെയാണ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടത്.

അദ്ധ്യായം- 6
തൊഴിൽ/സ്വയം തൊഴിൽ- ജനറൽ

* അനുബന്ധം - 1 ൽ മാതൃകാ അപേക്ഷാഫോറം ബാധകമായ സ്കീം

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ് -മൃഗാശുപത്രി	**6.1.1**	ഗോട്ട് സാറ്റലൈറ്റ് യൂണിറ്റുകൾ	ആട് വളർത്തലിൽ താല്പര്യമുള്ള കർഷകർ	5 പെണ്ണാടിനെയും 1 ആൺ ആടിനെയും സബ്സിഡി നിരക്കിൽ നൽകുന്നു (ധനസഹായം 25000/-)	• റേഷൻ കാർഡ് കോപ്പി • ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വെറ്ററിനറി ഡോക്ടർക്ക്	മൃഗാശുപത്രി മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്നു. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് വെറ്ററിനറി സർജൻ അർഹതക്കനുസരിച്ച് നൽകുന്നു
	6.1.2	വീട്ട്മുറ്റത്തെ കോഴി വളർത്തൽ	• കോഴി വളർത്തലിൽ താല്പര്യമുള്ളവർ • കോഴിക്കൂട് സ്വന്തമായി നിർമ്മിക്കണം	10 കോഴി കുഞ്ഞുങ്ങൾ (2 മാസം പ്രായം) 100 രൂപക്കുള്ള കോഴിത്തീറ്റയും	• റേഷൻ കാർഡ് കോപ്പി • ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വെറ്ററിനറി ഡോക്ടർക്ക്	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വെറ്ററിനറി സർജൻ അർഹത അനുസരിച്ച് നൽകുന്നു.
	6.1.3	ദേശീയ തീറ്റ പുൽ കൃഷി വികസന പരിപാടി	കന്നുകാലികളെ വളർത്തുന്ന കർഷകർ, തീറ്റപുൽ കൃഷി ചെയ്യുന്നതിന് താൽപര്യമുള്ള വ്യക്തികൾ	നടീൽ വസ്തുക്കൽ സൗജന്യമായി നൽകുന്നു നിലം ഒരുക്കുന്നതിനും വളത്തിനുമായി ഹെക്ടറിന് 15000/- (50% സബ്സിഡി)	അപേക്ഷ	ക്ഷീരസംഘങ്ങൾ ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ/ വെറ്റിനറി /ഡോക്ടർ എന്നിവർ വഴി അർഹരായവർക്ക് നൽകുന്നു.
നാഷ്ണൽ എംപ്ലോയ്മെന്റ് സർവ്വീസ് -കേരളം	**6.2.1**	കെസ് റൂ 99	എംപ്ലോയ്മെന്റ് എക്സ്ചേഞ്ചുകളിൽ പേര് രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളതും 21 നും 50 നും ഇടക്ക് പ്രായമുള്ള തൊഴിൽരഹിതർക്ക് അപേക്ഷിക്കാം	• പരമാവധി ഒരു ലക്ഷം രൂപ വായ്പ • 20% സർക്കാർ സബ്സിഡി നല്കുന്നു • വായ്പ എടുത്ത ഗുണഭോക്താക്കളെ എംപ്ലോയ്മെന്റ് മുഖേനയുള്ള താത്ക്കാലിക ജോലിക്ക് പരിഗണിക്കുന്നതല്ല • സ്ഥിരം ജോലിക്ക് പരിഗണിക്കും	വാർഷിക കുടുംബവരുമാനം 40,000 രൂപയ്ക്ക് താഴെ വ്യക്തിഗത വരുമാനം പ്രതിമാസം 500 രൂപക്ക് താഴെ	30.03.99 മുതൽ വകുപ്പിൽ നടപ്പിലാക്കി വരുന്നു എംപ്ലോയ്മെന്റ് ഓഫീസർക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം ദേശസാൽകൃത, ഷെഡ്യൂൾഡ്, കൊമേഴ്സ്യൽ, ബാങ്കുകൾ, സംസ്ഥാന, ജില്ലാസഹകരണ ബാങ്കുകൾ മറ്റ്

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
						പൊതുമേഖല ധനകാര്യസ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവ മുഖേ ന നടപ്പിലാക്കുന്നു.
നാഷണൽ എംപ്ലോയ്മെന്റ് സർവ്വീസ് (കേരളം)	**6.2.2**	ശരണ്യ (സ്വയം തൊഴിൽ പദ്ധതി)	തൊഴിൽരഹിതരായ വിധവകൾ, പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലെ അവിവാഹിതരായ അമ്മമാർ, ഭർത്താവിനാൽ ഉപേക്ഷിക്കപ്പെട്ടവർ, 30വയസ്സു കഴിഞ്ഞ അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾ, നിയമാനുസരണം വിവാഹമോചനം നേടിയ സ്ത്രീകൾ, കേരളത്തിലെ എംപ്ലോയ്മെന്റ് എക്സ് ചേഞ്ചുകളിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തവർ മുൻഗണന • പ്രൊഫഷണൽ സാങ്കേതിക യോഗ്യതയുള്ളവർ. • സംസ്ഥാന വ്യാവസായിക പരിശീലനവകുപ്പ് പരമ്പരാഗത തൊഴിലാളികൾക്ക് നൽകുന്ന പ്രവർത്തി കാര്യക്ഷമത സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുള്ളവർ • ഐ.ടി.ഐ/ഐ.ടി.സി/ പോളിടെക്നിക്കുകളിൽ നിന്ന് വിവിധ ട്രേഡുകളിൽ പരിശീലന സർട്ടിഫിക്കറ്റുള്ളവർ • വാർഷിക കുടുംബവരുമാനം 2 ലക്ഷം രൂപ • വായ്പാ എടുത്തവരെ എം	• വായ്പാ തുകയുടെ 50% ധന സഹായം • വായ്പയും സബ്സിഡിയും ഒന്നിച്ച് വിതരണം ചെയ്യുന്നു • സബ്സിഡി കഴിഞ്ഞിട്ടുള്ള തുക 60 തുല്യഗഡുക്കളായി എംപ്ലോയ്മെന്റ് എക്സ്ചേഞ്ചുകളിൽ തന്നെ തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. • നിലവിൽ വായ്പ എടുത്തവർക്ക് വായ്പാ തുകയുടെ 80% തുടർവായ്പാ, 3% പലിശ നിരക്കിൽ	• വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (തഹസിൽദാർ) • വിധവകൾ- ഇക്കാര്യം തെളിയിക്കുന്നതിന് തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ പ്രസിഡന്റ്/ ചെയർമാൻ/ മേയർ/വില്ലേജ് ഓഫീസിൽ ഇവരിൽ ആരുടെയെങ്കിലും സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • നിയമപരമായി വിവാഹമോചനം നേടിയ സ്ത്രീകൾ/30 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞ അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾ ഇക്കാര്യം തെളിയിക്കുന്നതിന് വില്ലേജ് ഓഫീസറിൽ നിന്നും സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം	അപേക്ഷ ബന്ധപ്പെട്ട എംപ്ലോയ്മെന്റ് എക്സ്ചേഞ്ച് ഓഫീസുകളിൽ എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിലും ലഭിക്കും/ സ്വീകരിക്കും. ഈ പദ്ധതി പൂർണ്ണമായും എംപ്ലോയ്മെന്റ് എക്സ്ചേഞ്ച് മുഖേനയാണ് നടപ്പിലാക്കുന്നത്. ജില്ലാ കളക്ടർ ചെയർമാനും ജില്ലാ എംപ്ലോയ്മെന്റ് ഓഫീസർ കൺവീനറുമായ ജില്ലാകമ്മിറ്റി അപേക്ഷകരുടെ സംരംഭകത്വശേഷി, വ്യക്തിത്വശേഷി.സാങ്കേതിക വൈദഗ്ദ്ധ്യം, പ്രോജക്റ്റി ന്റെ വിജയ സാദ്ധ്യത, വിശ്വാസ്യത, വായ്പ തിരിച്ചടയ്ക്കാനുള്ള കഴിവ് എന്ന് പരിശോധിച്ച് യോഗ്യത നിർണ്ണയിക്കുന്നു പ്രൊജക്റ്റ് അപേക്ഷകൻ തന്നെ തയ്യാറാ

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			പ്ലോയ്മെന്റ് മുഖേനയുള്ള എല്ലാ സ്ഥിര/താത്കാലിക ജോലിക്ക് പരിഗണിക്കുന്നതാണ്. • ശയ്യാവലംബികളും നിത്യരോഗികളുമായ (അക്യൂട്ട് കിഡ്നി പ്രോബ്ലം, കാൻസ ർ, മാനസികരോഗം, ഹീമോ ഫീലിയ,തുടങ്ങിയവ ഭർത്താ ക്കന്മാരുടെ അശരണരും തൊഴിൽരഹിതരുമായ വനിതകൾ • ഭർത്താവ് ഉപോക്ഷിക്കുകയോ/ഭർത്താവിനെ കാണാതാവുകയോ ചെയ്ത സ്ത്രീകൾക്ക്(വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കൽ)		• പട്ടികവർഗ്ഗത്തിൽപ്പെട്ട അവിവാഹിതരായ അമ്മമാർ /ഭർത്താവിനാൽ ഉപേക്ഷിക്കപ്പെട്ടവർ, ഭർത്താവിനെ 7 വർഷത്തിലധികമായി കാണാതായവർ ഇക്കാര്യം തെളിയിക്കുന്നതിന് വില്ലേജ് ഓഫീസറിൽ നിന്നും സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം	ക്കി നൽകേണ്ടകാണ്.
നാഷ്ണൽ എംപ്ലോയ്മെന്റ് സർവ്വീസ് -കേരളം	**6.2.3**	മൾട്ടിപർപ്പസ് സർവ്വീസ് സെന്റേഴ്സ്/ജോബ് ക്ലബ്	എംപ്ലോയ്മെന്റ് എക്സ്ചേഞ്ചുകളിൽ പേര് രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള 21 നും 40 നും ഇടയ്ക്ക് പ്രായമുള്ള തൊഴിൽ രഹിതർ ഈ സ്വയംതൊഴിൽ പദ്ധതി ആരംഭിക്കുന്നതിന് കുറഞ്ഞത് 2 അംഗങ്ങൾ വേണം . ഇവർ ഒരു വീട്ടിലേക്കോ അടുത്ത ബന്ധുക്കളോ ആകാൻ പാടില്ല വാർഷിക കുടുംബവരുമാനം 50,000 രൂപക്ക് താഴെയുള്ളവരായിരിക്കണം	പരമാവധി 10 ലക്ഷം രൂപ വായ്പ ലക്ഷ്യമാക്കുന്ന ഈ പദ്ധതിയിൽ 25% അല്ലെങ്കിൽ പരമാവധി രണ്ടുലക്ഷം രൂപ സർക്കാർ സബ്സിഡി ലഭ്യമാക്കുന്നു.	ദേശസാൽകൃത ഷെഡ്യൂൾഡ്/കമേഴ്സ്യൽ ബാങ്കുകൾ സംസ്ഥാനജില്ലാ സഹകരണ ബാങ്കുകൾ, മറ്റ് പൊതുമേഖലാ ധനകാര്യ സ്താപനങ്ങൾ എന്നിവ മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്നു.	10% ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം ഓരോ ജോബ് ക്ലബ്ബും ബാങ്കിൽ അടക്കേണ്ടതാണ്.സബ്സിഡിയും ഗുണഭോക്തൃവിഹിതവും കഴിച്ചുള്ള തുകയ്ക്ക് മാത്രം ഘന കാര്യ സ്ഥാപനം പലിശ ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
കുടുംബശ്രീ മിഷൻ	**6.3.1**	ഡി.ഡി.യു.ജി.കെ. വൈ (ദീനദയാൽ ഉപാധ്യയ ഗ്രാമീ ൺ കല്ല്യാൺ യോജന)	18-35 പ്രായമുള്ളവർ, എസ്.എസ്.എൽ.സി മുതൽ വിദ്യാഭ്യാസ മുള്ളവർ	സൗജന്യ പരിശീലനം, യൂണിഫോം, യാത്രബത്ത, തൊഴിൽ ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നു.	ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബി.പി.എൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	അംഗീകൃത ഏജൻ സികൾ വഴി പരിശീലനം നൽകുന്നു. തൊഴിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നു.
	6.3.2	വൈദഗ്ദ്ധ്യ പരിശീലനം	• കുടുംബശ്രീ അംഗം/കുടുംബാംഗം • വയസ്സ് 18-55 • പുതുമയുള്ള സംരംഭത്തിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന സംരംഭകർ	• പരിശീലനം നൽകുന്നു.	• തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ്	സി.ഡി.എസ് അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങൾ മുഖേന പരിശീലനം നൽകുന്നു
കുടുംബശ്രീ	***6.3.4**	യുവശ്രീ	• കുടുംബശ്രീ അംഗം /കുടുംബാംഗം • 18-45 വയസ്സ് • ഗ്രേഡിംങ് കഴിഞ്ഞ അയൽക്കൂട്ടം • യുവാക്കൾക്കും യുവതികൾക്കും ഈ പദ്ധതിയിൽ പങ്ക് ചേരാം • വ്യക്തിഗത സംരംഭവും, ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് 5 പേരടങ്ങുന്ന ഗ്രൂപ്പ് സംരംഭവും ആരംഭിക്കാം	• വ്യക്തിഗതം - സബ്സിഡി- 7500/- • ഗ്രൂപ്പ് - സബ്സിഡി- 1000/- ഓരോരുത്തർക്കും • ഓരോ പഞ്ചായത്തിലും മൈക്രോ എന്റർപ്രൈസ് കൺസൾട്ടന്റുമാരുടെ സേവനം ലഭ്യമാകുന്നു. • പ്രൊജക്റ്റ് തയ്യാറാക്കി ബാഹ്കിൽ നൽകുന്നതിനും വായ്പ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും സേവനം ലഭിക്കുന്നു.	• അപേക്ഷ ഫോറം • പ്രൊജക്റ്റ് ബാങ്കിന്റെ അനുമതിപത്രം • തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് • ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം • പദ്ധതി തുകയുടെ 5% • അയൽകൂട്ടങ്ങൾ വവി സി.ഡി.എസ്സിന്	സി.ഡി.എസ് അപേക്ഷ അയൽക്കൂട്ടങ്ങളിൽ സമർപ്പിക്കണം. ജി.ഒ.ടി, ഇ.ഡി.പി വഴി അർഹരായവരെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	***6.3.5**	ആർ.എം.ഇ (റൂറൽ മൈക്രോ എന്റർപ്രൈസ്)	• കുടുംബശ്രീ അംഗം/കുടുംബാംഗം • സ്ത്രീകൾക്ക് മാത്രം • വയസ്സ് 18-55 • അയൽക്കൂട്ട അംഗത്വം 6 മാസം	• മൈക്രോ എന്റർപ്രൈസ് കൺസൾട്ടന്റുമാരുടെ സേവനം ലഭ്യമാകുന്നു. • വ്യക്തിഗതം - സബ്സിഡി- 7500/- • ഗ്രൂപ്പ് - സബ്സിഡി- 1000/- each	• അപേക്ഷ ഫോറം • പ്രൊജക്റ്റ് ബാങ്കിന്റെ അനുമതിപത്രം • തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് • ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം • പദ്ധതി തുകയുടെ 5%	എ.ഡി.എസ് വഴി സി.ഡി.എസ് അപേക്ഷ അയൽ ക്കൂട്ടങ്ങളിൽ സമർപ്പിക്ക ണം. ജി.ഒ.ടി, ഇ.ഡി.പി വഴി അർഹരായവരെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു
	6.3.6	അംഗനശ്രീ ഓട്ടോ വിതരണം	• 18-50 വയസ്സ് പ്രായമുള്ളതും ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ലിസ്റ്റിൽ ഉള്ള കുടുംബശ്രീ വനിതകൾ കുടുംബവാർഷികവരുമാനം ബി.പി.എൽ/50000 ൽ കൂടരുത്. ജനറൽ/എസ്.സി/എസ്.ടി	• ജനറൽ 40,000 • എസ്.സി/എസ്.ടി. 50,000	• ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസും ബാഡ്ജും ലഭിച്ചിട്ടുള്ളവരായിരിക്കണം • വായ്പാബന്ദിത പ്രൊജക്ട് ആയിരിക്കണം • ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടണം • എസ്.സി/എസ്ടി ആണെങ്കിൽ ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ കരാർ വെച്ച് ബാങ്കിൽ നിന്നും ലോൺ പാസ്സാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് സബ്സിഡി നൽകണം. ഓട്ടോ ബജാജ് ലിമിറ്റഡിൽ നിന്നും വാങ്ങണം

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
കുടുംബശ്രീ	***6.3.7**	എം.കെ.എസ്.പി	• അയൽക്കൂട്ട അംഗങ്ങളായ സ്ത്രീകൾ ചേർന്ന് രൂപീകരിക്കുന്ന (4 മുതൽ 10 വരെ) അംഗസംഖ്യ) സംഘകൃഷി ഗ്രൂപ്പുകൾ • മിനിമം വിസ്തീർണ്ണം 25 സെന്റ്	• സംഘകൃഷി ചെയ്യുന്ന ഗ്രൂപ്പുകൾക്ക് വിളകൾക്കനുസരിച്ച് ഇൻസെന്റ്റീവ് ലഭ്യമാക്കുന്നു • സംഘകൃഷി ഗ്രൂപ്പുകൾക്ക് പരിശീലനം • വായ്പാബന്ധിതമാണെങ്കിൽ പലിശയുടെ 5% സബ്സിഡി ലഭിക്കുന്നു. • എസ്.ടി ഗ്രൂപ്പുകൾക്ക് 4000 രൂപ കോർപ്പസ് ഫണ്ടായും 500 രൂപ ഇൻഷുറൻസ് പ്രീമിയമായും നൽകുന്നു.	• പൊതുതരിശുകളും മറ്റ് സ്വകാര്യ തരിശുകളും കണ്ടെത്തലാണ് ആദ്യ പടി • കൃഷി ചെയ്യാൻ താൽപര്യമുള്ള 4 മുതൽ 10 വരെയുള്ള സ്ത്രീകൾ ചേർന്ന് സി.ഡി.എസിൽ ജെ.എൽ.ജികളായി അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്യുന്നു • കൃഷി ആരംഭിച്ചു കഴിയുമ്പോൾ വിസ്തൃതി ബോണസിനുള്ള അപേക്ഷ സി.ഡി.എസ് വഴി ജില്ലാമിഷൻ ഓഫീസിൽ എത്തിക്കുന്നു.	• ധനസഹായം ചെക്കായി സി.ഡി.എസ് വഴി ജെ.എൽ.ജികളുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകുന്നു.

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
മത്സ്യവകുപ്പ്	**6.4.1**	തീരമൈത്രി	• സുനാമി അടിയന്തിര സഹായ പദ്ധതി, പ്രധാനമന്ത്രിയുടെ ദേശീയ ദുരിതാശ്വാസ നിധി തുടങ്ങിയ പദ്ധതിയിൽ തിരഞ്ഞെടുത്തവർ • പുതുതായി ജീവനോപാധി പദ്ധതിക്കായി രൂപീകൃതമായിട്ടുള്ള ആക്ടിവിറ്റി ഗ്രൂപ്പിലെ അംഗങ്ങൾ • ഇവർ മത്സ്യതൊഴിലാളി കുടുംബങ്ങളിൽ നിന്നുള്ളവരായിരിക്കണം • ദാരിദ്ര്യരേഖയ്ക്ക് താഴെയുള്ളവർ • വിധവകൾ, വികലാംഗർ, പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങൾ • വിദ്യാഭ്യാസയോഗ്യത • പ്രായപരിധി എന്നിവ മാനദണ്ഡമായി നിശ്ചയിച്ച് അവർക്ക് നൽകി ഗ്രേഡിംഗ് നടത്തുന്നു • പ്രായം- 20-55 നും ഇടയിൽ	• തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഗ്രൂപ്പുകൾക്ക് പരിശീലനവും ധനസഹായവും • മത്സ്യസംസ്ക്കരണം, ടെയിലറിംഗ്, വെളിച്ചെണ്ണ, കറി പൗഡർ, പപ്പടം നിർമ്മാണം, ഇലക്ട്രോണിക്ക് ചോക്ക് നിർമ്മാണം, പശു വളർത്തൽ, പ്രൊവിഷഷൺ സ്റ്റോർ, ഫോട്ടോസ്റ്റാറ്റ്, ഡി.ടി.പി , സൂപ്പർമാർക്കറ്റ്, കൂട്ട് കൃഷി, ബ്യൂട്ടി പാർലർ, സ്റ്റുഡിയോ തുടങ്ങിയവക്കുള്ള ധനസഹായവും വൈദഗദ്ധ്യ പരിശീലനവും നൽകി വരുന്നു • പദ്ധതികളുടെ 80% ഗ്രാന്റായും (പരമാവധി 2 ലക്ഷം രൂപ) • വിവിധ തരത്തിലുള്ള സ്കിൽ ട്രെയിനിംഗ് സൗജന്യമായി നൽകുന്നു	• പ്രൊജക്റ്റ് റിപ്പോർട്ട് • ബാങ്ക് ലോൺ ഉപയോഗിക്കാമെന്നുള്ള സമ്മത പത്രം • വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖകൾ • വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • മത്സ്യതൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധിൽ അംഗത്വം • ജില്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർക്കോ മത്സ്യ ഭവൻ ഓഫീസർക്കോ നൽകണം	• എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ പ്രൊജക്റ്റ് അംഗീകരിച്ച് ചെക്ക് നൽകുന്നു

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	6.4.2	തൊഴിൽ വൈവിദ്ധ്യ വൽക്കരണ സംരംഭങ്ങൾ	സ്വന്തമായി ഭൂമി ഉള്ള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമ സഹകരണ സംഘങ്ങൾ			തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണ രീതി അനുസരിച്ച് നിർമ്മാണം നടത്തുന്നു.
കേരള സംസ്ഥാന വനിതാവികസന കോർപ്പറേഷൻ	**6.5.1**	വായ്പ പദ്ധതി	• 18-55 നും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള വനിതകൾ • വാർഷികവരുമാന പരിധി ഗ്രാമ പ്രദേശമാണെങ്കിൽ 40,000/, നഗരപ്രദേശമാണെങ്കിൽ 50,000/	• 50,000 മുതൽ 5,00,000 വരെ • വായ്പയുടെ സുരക്ഷകണക്കാക്കി 250 രൂപ മുതൽ 2500 രൂപ വരെ ഫീസ് ലോൺ അനുസരിച്ച് ആക്കണം	• പ്രൊജക്റ്റ്, പ്രമാണം, അപേക്ഷ എന്നിവ കേരള സംസ്ഥാന വനിതാ വികസന കോർപ്പറേഷൻ, സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്	• പ്രാദേശിക ഓഫീസുകൾ, ജില്ലാ ഓഫീസുകൾ

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	6.5.2	വായ്പ പദ്ധതി	• 18-55 നും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള വനിതകൾ • വരുമാനദായക പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഏർപ്പെടുന്നതിന് വായ്പ ലഭ്യമാകുന്നു • വാർഷികവരുമാന പരിധി ഗ്രാമ പ്രദേശമാണെങ്കിൽ 40,000/, നഗരപ്രദേശമാണെങ്കിൽ 50,000/	• വരുമാനദായക പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഏർപ്പെടുന്നതിന് വായ്പ ലഭ്യമാകുന്നു • 50,000 മുതൽ 5,00,000 വരെ	• വായ്പയുടെ സുരക്ഷകണക്കാക്കി 250 രൂപ മുതൽ 2500 രൂപ വരെ • അപേക്ഷ, പ്രമാണം/ പണയം നൽകണം • പ്രൊജക്റ്റ് നൽകണം • കേരള സംസ്ഥാന വനിതാ വികസന കോർപ്പറേഷൻ , സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്, എന്നിവയുടെ ജില്ലാ ഓഫീസുകളിലോ ഗ്രാമ സഭ/വാർഡ്സഭകൾ വഴിയോ അപേക്ഷ നൽകാം	• കേരള സംസ്ഥാന വനിതാ വികസന കോർപ്പറേഷൻ, സാമൂഹ്യക്ഷേമ വകുപ്പ്, കേരള സർക്കാർ പ്രമാണം, പ്രോജക്റ്റ് എന്നിവയുടെ നിയമ പരിശോധനക്ക് ശേഷം വായ്പ ലഭ്യമാക്കുന്നു
സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്	**6.6.1**	വികലാംഗർക്കു ള്ള തൊഴിൽ പരിശീലനകേന്ദ്രങ്ങൾ	• 18-25 നും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള വികലാംഗർ	• കോഴിക്കോടും തിരുവനന്തപുരത്തും പരിശീലനകേന്ദ്രങ്ങൾ പ്രർത്തിക്കുന്നു • കോഴിക്കോട്- ബുക്ക് ബൈൻഡിംഗ്, ലെതർ വർക്ക്സ്, ഡി.ടി.പി • തിരുവനന്തപുരം- ബുക്ക് ബൈൻഡിംഗ്, ടെയിലറിംഗ്, എംബ്രോയിഡറി, ഡി.ടി.പി, ഫാഷൻ ഡിസൈനിംഗ്	• അപേക്ഷാഫോറങ്ങൾ തൊഴിൽ പരിശീലന കേന്ദ്രത്തിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നു • താൽപര്യമുള്ള വിഷയത്തിൽ പരിശീലകേന്ദ്രത്തിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുക	• സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിന് വേണ്ടി പരിശീലന കേന്ദ്രത്തിലെ സൂപ്രണ്ടുമാർ പരിശീലനം നൽകുന്നു.

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
വ്യവസായ	**6.7.1**	കേരള സംസ്ഥാന സ്വയം സംരംഭക വികസന മിഷ്യൻ	• 5 പേർ ചേർന്ന ഗ്രൂപ്പ് സംരംഭം • വളരെ നല്ല സംരംഭമാണെങ്കിൽ 2 പേരേയും കൂടി പരിഗണിക്കാം • എഞ്ചിനീയറിംഗ് ബിരുദധാരികൾ, മൂന്ന് വർഷത്തെ ഡിപ്ലോമ, ചാർട്ടേഡ് അക്കൗണ്ന്റ്, എംബിബിഎസ് ബിരുദധാരികൾ, മൃഗഡോക്ടർമാർ ഉൾപ്പടെയുള്ള സമസ്ത വിഭാഗം ഡോക്ടർമാരെയും ടെക്നോക്രാറ്റുകളായി പരിഗണിക്കാം • ഇവർക്ക് ഒറ്റക്ക് സംരംഭം ആരംഭിക്കാം • പ്രായം- 21-40 ഇടയിൽ • വിധവകൾക്ക് 45 വയസ്സ് വരെ • വിദ്യാഭ്യാസം - പ്ലസ് ടു • തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് • സ്ഥിരജോലിയില്ലാത്തവർ • സംരംഭകർ 4 ആഴ്ച്ചത്തെ പരിശീലനത്തിന് തയ്യാറാകണം • സംസ്ഥാന/കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ മറ്റ് ഇളവുകൾ നേടിയവരാകരുത്	• ടെക്നോക്രാറ്റ് അല്ലാത്ത സംരംഭകർക്ക്- 4 ലക്ഷം • ടെക്നോക്രാറ്റുകൾക്ക് - 10 ലക്ഷം • ഗ്രൂപ്പിന് പരമാവധി- 20 ലക്ഷം • മൊറോട്ടോറിയം ഉൾപ്പടെ 5 വർഷത്തെ തിരിച്ചടവ് കാലാവധി • ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം - 10%	• സംരംഭത്തിന്റെ മുഴുവൻ ആസ്തികളും ഈടായി നൽകണം • എല്ലാ സംരംഭകരുടെയും വ്യക്തിപരമായ ആൾ ജാമ്യം നൽകണം • സംരംഭക ഗ്രൂപ്പിലില്ലാത്തതോ അതിലധികമോ വ്യക്തികളുടെ ആൾ ജാമ്യ നൽകണം • അപേക്ഷകൾ കെ.എഫ്.സി.ക്ക് നൽകണം	• പദ്ധതിയുടെ നോഡൽ ഏജൻസി കെ.എഫ്.സി യാണ് • ആസൂത്രണം, നിർവ്വഹണം, മോണിറ്ററിംഗ് എന്നിവ നിർവ്വഹിക്കുന്നത് കെ.എഫ്.സി ആണ്.

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
വ്യവസായ യൂണിറ്റ്	**6.7.2**	സ്ത്രീകൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള വ്യവസായിക പദ്ധതി	• സ്ത്രീകൾ ഉടമസ്ഥരായ വ്യവസായസംരംഭം, സഹകരണസംഘം, ജോയിന്റെ സ്റ്റോക്ക് കമ്പനി, ചാരിറ്റമ്പിൾ സൊസൈറ്റി, പാർട്ട്ണർഷിപ്പ് സംരംഭങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ • 80% അധികം ജോലിക്കാർ സ്ത്രീകൾ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്	• യന്ത്രങ്ങളും ഉപകരണങ്ങളും യന്ത്രത്തിന്റെ ചിലവായ തുകയുടെ 50% അല്ലെങ്കിൽ 7500 രൂപ ഏതാണോ കുറവ് ആ തുക • ഗ്രാന്റ് : നിർമ്മാണതുകയുടെ 50% അല്ലെങ്കിൽ 50,000 രൂപ ഇതിൽ ഏതാണോ കുറവ് ആ തുക • കെട്ടിട വാടക: ഒരു മാസം 750 രൂപ അല്ലെങ്കിൽ എത്ര രൂപയാണോ വാടക കൊടുക്കുന്നത് അതിൽ ഏതാണോ കുറവ് ആ തുക • കെട്ടിടം മൊത്തം വാടകക്ക്: മൊത്തം വാടകയുടെ 50% അല്ലെങ്കിൽ 2500 രൂപ • മാസശമ്പളം: ഒരു മാസം 750 രൂപ അല്ലെങ്കിൽ ശരിയായ ശമ്പളം ഏതാണോ കുറവ് ആ തുക ലഭിക്കാം • പരിശീലനാർത്ഥികൾക്കുള്ള സ്റ്റൈപ്പന്റ്- മാസത്തിൽ 500 രൂപ • ഗ്രാന്റ് - ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നു.ഇതിന് അപേക്ഷ ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിൽ സമർപ്പിക്കണം	• ജില്ലാ വ്യവസായ കേന്ദ്രത്തിലെ ജനറൽ മാനേജർക്ക്	• ജില്ലാ വ്യവസായകേന്ദ്രം • ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഗ്രാന്റായി നൽകുന്നു

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
കൃഷി വകുപ്പ് സംസ്ഥാന ഹോർട്ടികൾച്ചർ മിഷൻ	***6.8.1**	പുതിയ കൃഷിത്തോട്ടങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കൽ. പൈനാപ്പിൾ/വാഴ പോലുള്ള വിളകൾ	• സ്വന്തം ഭൂമിയിലോ പാട്ടത്തിനോ കൃഷി ചെയ്യുന്ന കർഷകർ	• ഹെക്ടറിന് 35000 രൂപ • ഇത് 75: 25 എന്ന അനുപാതത്തിൽ 2 വർഷങ്ങളിലായി നൽകുന്നു	• അപേക്ഷ • ഭൂമിയുടെ കരം അടച്ച രശീതിന്റെ കോപ്പി • പാട്ടഭൂമിയാണെങ്കിൽ പാട്ട കരാർ • കൃഷി ഓഫീസർക്ക്	കൃഷിഓഫീസർ ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ഇലക്ട്രോണിക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ വഴി തുക നൽ കുന്നു
	***6.8.2**	പ്ലാന്റേഷൻ വിളകൾ, കശുമാവ്, കൊക്കൊ തുടങ്ങിയവ	• കൃഷി ചെയ്യുന്ന കർഷകന്റെ പുതിയ കൃഷിക്കും നിലവിലുള്ള തോട്ടങ്ങളുടെ പുനരുദ്ധാരണത്തിനും	• പുതിയ കൃഷിക്ക് ഹെക്ടറിന് 20,000/ , 3 വർഷങ്ങളിലായി നൽകുന്നു • നിലവിലുള്ള തോട്ടങ്ങളുടെ പുനരുദ്ധാരണത്തിന് ഹെക്ടറിന് 15000 രൂപ	• അപേക്ഷ • ഭൂമിയുടെ കരം അടച്ച രശീതിന്റെ കോപ്പി • കൃഷി ഓഫീസർക്ക്	കൃഷിഓഫീസർ ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ഇലക്ട്രോണിക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ചെക്ക് വഴി തുക നൽകുന്നു
	***6.8.3**	പൊതുകുളങ്ങൾ, ജലസംഭരണികൾ എന്നിവയുടെ നിർമ്മാണം	• 10 ഹെക്ടർ സ്ഥലം ജലസേചനം നടത്തുന്നതിനുള്ള കൃഷി സ്ഥലം	• 15 ലക്ഷം രൂപ വരെ 100% ധനസഹായം	• അപേക്ഷ • ഗുഭോക്തൃ പ്രദേശത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരം എസ്റ്റിമേറ്റ്	കൃഷി ഓഫീസർ പണി പൂർത്തിയായതിന് ശേഷം ചെക്ക്/ ഇലക്ട്രോണിക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ചെക്ക് വഴി നൽകുന്നു
	***6.8.4**	ഔഷധ സസ്യ കൃഷി വികസനം	• കർഷക ഗ്രൂപ്പുകൾ ഒഷധ സസ്യങ്ങൾ കൃഷി ചെയ്യുന്നു.	•	• അപേക്ഷ • ഗ്രൂപ്പ് പ്രവർത്തനം	കൃഷി ഓഫീസർ കേരളസംസ്ഥാന ഔഷധ സസ്യ ബോർഡിൽ നിന്നോ, സെസ്ഥാന ഹോർട്ടീകൾച്ചർ മിഷനിൽ നിന്നോ ലഭ്യമാക്കുന്നു.

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	***6.8.5**	മഴവെള്ളം സംരംഭിക്കുന്നതിന് വ്യക്തിഗത ഗുണഭോക്താക്കൾ ധനസഹായം നൽ കുന്നു	• 2 ഹെക്ടർ വരെ ഭൂമിയുള്ള കർഷകർ	• ഒരു ക്യുബിക്ക് മീറ്ററിന് 100 രൂപ ധനസഹായം. • സബ്സിഡി തുകയും ചിലവിന്റെ 50% പരമാവധി 1.20 ലക്ഷം രൂപ / മലമ്പ്രദേശങ്ങളിൽ 1.38 ലക്ഷം രൂപ	• അപേക്ഷ • ഭൂമിയുടെ കരം അടച്ച രശീതിന്റെ കോപ്പി • എൽ.എസ്.ജി.ഡി എഞ്ചിനീയറോ/ചാർട്ടേഡ് എഞ്ചിനീയറോ തയ്യാറാക്കിയ എസ്റ്റിമേറ്റ്, വാല്യൂവേഷൻ	• കൃഷി ഓഫീസർ പണി പൂർത്തിയാ യി വാല്യൂവേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭ്യമാക്കിയതിന് ശേഷം • തുക നേരിട്ട് കർഷകന് ചെക്കായോ ഇ. ട്രാൻസ്ഫർ ആയോ നൽകുന്നു
	***6.8.6**	ജൈവകൃഷി	• ക്ലസ്റ്റർ രീതിയിൽ ജൈവ കൃഷി ചെയ്യുന്ന കർഷകൻ	• ഹെക്ടറിന് 10,000 രൂപ ധനസഹായം	• ക്ലസ്റ്റർ രീതിയിൽ കൃഷി ചെയ്യണം • ജൈവ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭ്യമാക്കണം	• കൃഷി ഓഫീസർ കൃഷി കഴിയുമ്പോൾ ധനസഹായം നൽകുന്നു • തുക നേരിട്ട് കർഷകന് ചെക്കായോ ഇ. ട്രാൻസ്ഫർ ആയോ നൽകുന്നു

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
കൃഷി വകുപ്പ്	***6.8.7**	മണ്ണിര കമ്പോസ്റ്റ്	• ചെറുകിട നാമമാത്രകർഷകർ	• ഒരു യൂണിറ്റിന് 30,000 രൂപ	• അപേക്ഷ • വലുപ്പം-15 M x 1.5 M x 0.75 M ഓലമേഞ്ഞതോ മറ്റ് ചൂട് ഏൽക്കാത്ത മേൽക്കൂര • എസ്റ്റിമേറ്റ് & വാല്യുവേഷൻ • കൃഷി ഓഫീസർ/LSGD എൻജിനീയർ തയ്യാറാക്കണം	• കൃഷി ഓഫീസർ കൃഷി കഴിയുമ്പോൾ ധനസഹായം നൽകുന്നു • തുക നേരിട്ട് കർഷകന് ചെക്കായോ ഇ. ട്രാൻസ്ഫർ ആയോ നൽകുന്നു
	***6.8.8**	കർഷകർക്കുള്ള പരിശീലനം	• കർഷകർ	• പരിശീലനവും പഠനപര്യടനവും നടത്തുന്നു	• ആവശ്യമില്ല	• കൃഷി ഓഫീസർ സമയബന്ധിതമായി താൽപര്യമുള്ള കർഷകർക്ക്
	***6.8.9**	ദേശീയ ബയോഗ്യാസ് വികസന പദ്ധതി	• ചെറുകിട നാമമാത്രകർഷകർ	• ബയോഗ്യാസ് പ്ലാന്റ് നിർമ്മിക്കുന്നതിന് ധനസഹായം നൽകുന്നു • ബയോഗ്യാസ് പ്ലാന്റ് നിർമ്മാണത്തിന് പരിശീലനം നൽകുന്നു	• നിർദ്ദിഷ്ട മാതൃകയിലുള്ള അപേക്ഷ • ഭൂമിയുടെ കരം അടച്ച് രശീതിയുടെ പകർപ്പ് • എസ്റ്റിമേറ്റ് , കംപ്ലീഷൻ • ടേൺ കീ ഏജന്റായി പ്രവർത്തിക്കാനോ മാസ്റ്റർ മേസൻ ആയി പ്രവർത്തിക്കാനോ ഉള്ള താൽപര്യം	• കൃഷി ഓഫീസർ പണി പൂർത്തിയാ യി ഗ്യാസ് ഉത്പാദനം തുടങ്ങിയശേഷം • തുക നേരിട്ട് കർഷകന് ചെക്കായോ ഇ. ട്രാൻസ്ഫർ ആയോ നൽകുന്നു • ലൈസൻസ് കൃഷി വകുപ്പ് നൽകുന്നു

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	***6.8.10**	സുഗന്ധവിള വിസ്തൃതി വ്യാപനം (ഇഞ്ചി, മഞ്ഞൾ)	• ചെറുകിട/നാമമാത്ര കർഷകർ • പാട്ടഭൂമിയിൽ കൃഷി ചെയ്യുന്ന വരും അർഹരാണ്	• ഹെക്ടറിന് 12500 രൂപ സബ്സിഡിയായി നൽകുന്നു	• നിർദ്ദിഷ്ട ഫോമിലുള്ള അപേക്ഷ • ഭൂമിയുടെ കരം അടച്ച രശീതിന്റെ കോപ്പി • പാട്ടഭൂമിയാണെങ്കിൽ കരാർ/സമ്മത പത്രം	• കൃഷി ഓഫീസർ വിള പരിശോധിച്ച് തുക ചെക്കായോ ഇ. ട്രാൻസ്ഫർ ആയോ നൽകുന്നു
	6.8.11	കുരുമുളക് വിള വിസ്തൃതി വ്യാപനവും പുനരുദ്ധാരണവും	• ചെറുകിട/നാമമാത്ര കർഷകർ	• ഹെക്ടറിന് 20000 രൂപ സബ്സിഡിയായി നൽകുന്നു	• നിർദ്ദിഷ്ട ഫോമിലുള്ള അപേക്ഷ • ഭൂമിയുടെ കരം അടച്ച രശീതിന്റെ കോപ്പി	• കൃഷി ഓഫീസർ വിള പരിശോധിച്ച് തുക ചെക്കായോ ഇ. ട്രാൻസ്ഫർ ആയോ നൽകുന്നു
കൃഷി വകുപ്പ്	***6.8.12**	നെൽകൃഷി വികസനം - RKVY - സുസ്ഥിര നെൽകൃഷി വികസനം - നെൽകൃഷി ഉത്പാദന പ്രോത്സാഹനം	• ചെറുകിട/നാമമാത്ര കർഷകർ • നിലം പാട്ടത്തിന് എടുത്ത് കൃഷി ചെയ്യുന്ന കർഷകർ	- RKVY- 4500/- /hec - സുസ്ഥിര നെൽകൃഷി വികസനം - 1500/- /hec - നെൽകൃഷി ഉത്പാദന പ്രോത്സാഹനം -10000/- /hec	• അപേക്ഷ • ഭൂമിയുടെ കരം അടച്ച രശീതിന്റെ കോപ്പി • പാട്ടഭൂമിയാണെങ്കിൽ പാട്ട കരാർ/സമ്മത പത്രം	• കൃഷി ഓഫീസർ വിള പരിശോധിച്ച് സബ്സിഡി ഇ.ട്രാൻസ്ഫർ ആയി ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകുന്നു

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	***6.8.13**	കരനെൽകൃഷി പ്രോത്സാഹനം	• ചെറുകിട/നാമമാത്ര കർഷകർ	• കരഭൂമിയിൽ നെൽകൃഷി ചെയ്യുന്നതിന് കൃഷി- 7500/- /hec	• അപേക്ഷ • ഭൂമിയുടെ കരം അടച്ച രശീതിന്റെ കോപ്പി • പാട്ടഭൂമിയാണെങ്കിൽ പാട്ട കരാർ/സമ്മത പത്രം	• കൃഷി ഓഫീസർ വിള പരിശോധിച്ച് സബ്സിഡി ഇ.ട്രാൻസ്ഫർ ആയി ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകുന്നു
കൃഷി വകുപ്പ് സ്പൈസസ് ബോർഡ്	**6.7.14**	ഏലത്തോട്ടങ്ങൾ പുനർ നടീലും പുനർ ജീവിപ്പിക്കലും	• 8 ഹെക്ടർ വരെ ഭൂമിയുള്ള കർഷകൻ	• 4 ഹെക്ടർ വരെ 33 % • 4-8 ഹെക്ടർ വരെ 25 % സബ്സിഡി നൽകുന്നു	• അപേക്ഷ • ഭൂമിയുടെ കരം അടച്ച രശീതിന്റെ കോപ്പി	• സ്പൈസസ് ബോർഡ് കൊച്ചി
	6.8.15	കുരുമുളക്, ഇഞ്ചി, മഞ്ഞൾ എന്നിവ ഉണക്കുന്നതിനുള്ള കളം	• 8 ഹെക്ടർ വരെ ഭൂമിയുള്ള കർഷകൻ	• ST -540/- m^2 (90%) • SC -300/- m^2 (50%) • ജനറൽ- 150/- m^3 (25%)	• അപേക്ഷ • ബില്ല് • ഭൗതിക പരിശോധന സ്പൈസസ് • ബോർഡ് കൊച്ചി/കൊച്ചി ഓഫീസർ	സ്പൈസസ് ബോർഡ് കൊച്ചി / കൃഷി ഓഫീസർ ഭൗതിക പരിശോധനക്ക് ശേഷം ചെക്കായി പണം നൽകുന്നു
	6.8.16	കുരുമുളക്, ഇഞ്ചി, മഞ്ഞൾ എന്നിവ ഉണക്കുന്നതിനുള്ള പോളിത്തീൻ ഷീറ്റ് 4 ഹെക്ടർ വരെ	• 4 ഹെക്ടർ വരെ ഭൂമിയുള്ള കർഷകൻ	• ST - 50% സബ്സിഡി • മറ്റുള്ളവർ- 33% സബ്സിഡി	• അപേക്ഷ • ബില്ല് • ഭൗതിക പരിശോധന സ്പൈസസ് • ബോർഡ് കൊച്ചി/കൊച്ചി ഓഫീസർ	സ്പൈസസ് ബോർഡ് കൊച്ചി/കൃഷി ഓഫീസർ ഭൗതിക പരിശോധനക്ക് ശേഷം ചെക്കായി പണം നൽകുന്നു

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	6.8.17	കുരുമുളക് ഉണക്കുന്നതിനു മുള കൊണ്ടുള്ള പായ	• 51 മുതൽ 100 കൊടി വരെ 1 പായ • 100 മുതൽ 200 കൊടി വരെ 2 പായ • 3 മാസത്തിലൊരിക്കൽ	• ST -90% സബ്സിഡി • മറ്റുള്ളവർ- 50% സബ്സിഡി	• അപേക്ഷ, ബില്ല് • ഭൗതിക പരിശോധന സ്പൈസസ് ബോർഡ് കൊച്ചി/കൃഷി ഓഫീസർ	സ്പൈസസ് ബോർഡ് കൊച്ചി/കൃഷി ഓഫീസർ ഭൗതിക പരിശോധനക്ക് ശേഷം ചെക്കായി പണം നൽകുന്നു
	6.8.18	മഞ്ഞൾ തിളപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള പാത്രം	• ചെറുകിട/നാമമാത്ര കർഷകർ	• പരമാവധി ധനസഹായം 4000 രൂപ/ 50% ഏതാണോ കുറവ് ആ തുക	• അപേക്ഷ, ബില്ല് • ഭൗതിക പരിശോധന സ്പൈസസ് • ബോർഡ് കൊച്ചി/കൊച്ചി ഓഫീസർ	സ്പൈസസ് ബോർഡ് കൊച്ചി /കൃഷി ഓഫീസർ ഭൗതിക പരിശോധനക്ക് ശേഷം ചെക്കായി പണം നൽകുന്നു
ബോർഡ്	**6.9.1**	ആട് വളർത്തൽ	• വിവിധ ഏജൻസികളുടെ സഹായത്തോടെ ഗുണഭോക്താക്കളെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു • താൽപര്യമുള്ള വ്യക്തികൾ കർഷക ഗ്രൂപ്പുകൾ	• ST -33 % (പരമാവധി 0.33 ലക്ഷം രൂപ) • ജനറൽ- (25 % പരമാവധി 0.25 ലക്ഷം രൂപ)	• സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, സംയുക്ത ബാധ്യതാ ഗ്രൂപ്പുകൾ, ഉൽപ്പാദക കമ്പനികൾ, കോർപ്പറേഷനുകൾ /ധനകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവ വഴി അപേക്ഷ	ധനസഹായ തുക വായ്പ ലഭ്യമാക്കിയ ബാങ്കിന്റെ പ്രത്യേക റിസർവ്വ് അക്കൗണ്ടിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നു. ടി തുകക്ക് ഗുണഭോക്താവ് പലിശ അടക്കേണ്ടതില്ല. ധനസഹായം കഴിച്ചുള്ള തുകയുടെ പലിശയും യഥാസമയം തിരിച്ചടക്കുന്നു. തുടർന്ന് ധനസഹായം വരവ് വെക്കുന്നു.

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
നബാർഡ്	**6.9.2**	ആട് പ്രജനന യൂണിറ്റുകൾ	• താൽപര്യമുള്ള കർഷക ഗ്രൂപ്പുകളെ വിവിധ ഏജൻസികളുടെ ധനസഹായത്തോടെ കണ്ടെത്തുന്നു	• ST -33 % (പരമാവധി 8.33 ലക്ഷം രൂപ) • പൊതുവിഭാഗം- (25 % പരമാവധി 6.25 ലക്ഷം രൂപ)	• സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, സംയുക്ത ബാധ്യതാ ഗ്രൂപ്പുകൾ, ഉൽപ്പാദക കമ്പനികൾ, കോർപ്പറേഷനുകൾ, ധനകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവ വഴി അപേക്ഷ • നബാർഡിന്റെ , സംസ്ഥാനാതല മേഖലാ ഓഫീസുകൾ, ജില്ലാതല ഓഫീസുകൾ വഴി പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിന് സഹായം നൽകുന്നു. വായ്പ നൽകേണ്ട ചുമതല ബാങ്കുകൾക്കാണ്.	ധനസഹായ തുക വായ്പ ലഭ്യമാക്കിയ ബാങ്കിന്റെ പ്രത്യേക റിസർവ്വ് എക്കൗണ്ടിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നു ടി തുകക്ക് ഗുണഭോക്താവ് പലിശ നൽകേണ്ടതില്ല ധനസഹായം കഴിച്ചുള്ള തുകയുടെ പലിശയും മുതലും യഥാസമയം തിരിച്ചടക്കുന്നു. തുടർന്ന് ധനസഹായം അക്കൗണ്ടിൽ വരവ് വെയ്ക്കുന്നു

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
നബാർഡ്	**6.9.3**	പശു വളർത്തൽ	• വ്യക്തികൾ, സംരംഭകർ, സർക്കാർ ഇതര ഏജൻസികൾ, കമ്പനികൾ, ഗ്രൂപ്പുകൾ, ക്ഷീര സംഘങ്ങൾ	• 1 യൂണിറ്റ് 10 പശു (2-10 പശു യൂണിറ്റ് തുടങ്ങാം) • പൊതു വിഭാഗം - 1 പശു 10,000/- • എസ്.സി/എസ്.റ്റി- 33.3% 1 പശു 15,000/-	• സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, സംയുക്ത ബാധ്യതാ ഗ്രൂപ്പുകൾ, ഉൽപ്പാദക കമ്പനികൾ, കോർപ്പറേഷനുകൾ, ധനകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവ വഴി അപേക്ഷ • നബാർഡിന്റെ , സംസ്ഥാനാതല മേഖലാ ഓഫീസുകൾ, ജില്ലാതല ഓഫീസുകൾ വഴി പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിന് സഹായം നൽകുന്നു. വായ്പ നൽകേണ്ട ചുമതല ബാങ്കുകൾക്കാണ്.	ധനസഹായ തുക വായ്പ ലഭ്യമാക്കിയ ബാങ്കിന്റെ പ്രത്യേക റിസർവ്വ് എക്കൗണ്ടിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നു. ടി തുകക്ക് ഗുണഭോക്താവ് പലിശ നൽകേണ്ടതില്ല. ധനസഹായം കഴിച്ചുള്ള തുകയുടെ പലിശയും മുതലും യഥാസമയം തിരിച്ചടക്കുന്നു. തുടർന്ന് ധനസഹായം അക്കൗണ്ടിൽ വരവ് വെയ്ക്കുന്നു

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
നബാർഡ്	**6.9.4**	കീടാരി വളർത്തൽ	• വ്യക്തികൾ, സംരംഭകർ, സർക്കാർ ഇതര ഏജൻസികൾ, കമ്പനികൾ, ഗ്രൂപ്പുകൾ, ക്ഷീര സംഘങ്ങൾ	• 1 യൂണിറ്റ് 20 കീടാരി വരെ –5.5. ലക്ഷം വരെ • എസ്.റ്റി– 33.3% 1 പശു 15,000/-	• സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, സംയുക്ത ബാധ്യതാ ഗ്രൂപ്പുകൾ, ഉൽപ്പാദക കമ്പനികൾ, കോർപ്പറേഷനുകൾ, ധനകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവ വഴി അപേക്ഷ നബാർഡിന്റെ , സംസ്ഥാനാതല മേഖലാ ഓഫീസുകൾ, ജില്ലാതല ഓഫീസുകൾ വഴി പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിന് സഹായം നൽകുന്നു. വായ്പ നൽകേണ്ട ചുമതല ബാങ്കുകൾക്കാണ്.	ധനസഹായ തുക വായ്പ ലഭ്യമാക്കിയ ബാങ്കിന്റെ പ്രത്യേക റിസർവ്വ് എക്കൗണ്ടിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നു. ടി തുകക്ക് ഗുണഭോക്താവ് പലിശ നൽകേണ്ടതില്ല. ധനസഹായം കഴിച്ചുള്ള തുകയുടെ പലിശയും മുതലും യഥാസമയം തിരിച്ചടക്കുന്നു. തുടർന്ന് ധനസഹായം അക്കൗണ്ടിൽ വരവ് വെയ്ക്കുന്നു

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
നബാർഡ്	**6.9.5**	വാണിജ്യാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള യൂണിറ്റുകൾ പോത്തുകുട്ടികളെ വാങ്ങുന്നതിന് 10 മുതൽ 50 മൃഗങ്ങൾ	• വ്യക്തികൾ, സംരംഭകർ, സർക്കാർ ഇതര ഏജൻസികൾ, കമ്പനികൾ, ഗ്രൂപ്പുകൾ, ക്ഷീര സംഘങ്ങൾ	• 10 പോത്തുകുട്ടികളുടെ യൂണിറ്റിന് 87000 രൂപ വരെ (മൃഗങ്ങളെ വാങ്ങൽ, കാലിത്തൊഴുത്ത് നിർമ്മാണം, കാലിത്തീറ്റ, തീറ്റപ്പുൽ കൃഷി മരുന്നുകൾ, രോഗപ്രതിരോധ കുത്തിവെയ്പ്പുകൾ, ഇൻഷുറൻസ് മുതലായവ	• സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, സംയുക്ത ബാധ്യതാ ഗ്രൂപ്പുകൾ, ഉൽപ്പാദക കമ്പനികൾ, കോർപ്പറേഷനുകൾ, ധനകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവ വഴി അപേക്ഷ നബാർഡിന്റെ , സംസ്ഥാനാതല മേഖലാ ഓഫീസുകൾ, ജില്ലാതല ഓഫീസുകൾ വഴി പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിന് സഹായം നൽകുന്നു. വായ്പ നൽകേണ്ട ചുമതല ബാങ്കുകൾക്കാണ്.	25% ധനസഹായം അംഗീകൃത മലമ്പ്രദേശങ്ങളിൽ (1000 മീ സമുദ്രനിര്പ്പിൽ നിന്നും) 33.33 % , 50 മൃഗങ്ങളുടെ യൂണിറ്റിന് പരമാവധിസഹായം 1.09 ലക്ഷം രൂപ (മലമ്പ്രദേശങ്ങളിൽ 1.45 ലക്ഷം രൂപ)
	6.9.6	വ്യക്തിഗത യൂ ണിറ്റുകൾ. നിലവിൽ പോത്തുകുട്ടികളെ വളർ ത്തുന്ന കർഷകർ, ഒന്ന് മുതൽ ഒമ്പത് വരെ	• പോത്തുകുട്ടികളെ വളർത്തുന്ന കർഷകർ	• 100% പലിശ രഹിത വായ്പ ഒരു വർഷം വരെ കാലാവധി. മൂലധന ചെലവുകൾക്ക് പണം അനുവദിക്കുന്നതല്ല	• ബാങ്കുകൾ വഴി വായ്പ ലഭ്യമാക്കണം	പലിശ രഹിത വായ്പ മാത്രം സബ്സിഡി ലഭ്യമല്ല

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
നബാർഡ്	**6.9.7**	വ്യവസായികാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള യൂണിറ്റുകൾ 51 മുതൽ 1000 പോത്തുകുട്ടികളെ വാങ്ങുന്നതിന്	• കർഷകർ, തൊഴിൽ സംരംഭകർ, കമ്പനികൾ, കോർപ്പറേഷനുകൾ സർക്കാരിതര ഏജൻസികൾ, സ്വാശ്രയ സംഘങ്ങൾ, സംയുക്ത ബാദ്ധ്യതാ സംഘങ്ങൾ, സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവ. • പട്ടിക ജാതി, പട്ടിക വർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങൾ വനിതകൾ എന്നിവർക്ക് പദ്ധതിയിൽ മുൻഗണന നൽകും • ഗുണഭോക്താക്കളിൽ 40% പേർ മേൽ പറഞ്ഞവരായിരിക്കണം	• 1000 മൃഗങ്ങളുടെ യൂണിറ്റിന് പരമാവധി 3.45 ലക്ഷം വരെ • മൃഗങ്ങളെ വാങ്ങൽ, കാലിതൊഴുത്ത് നിർമ്മാണം, കാലിത്തീറ്റ പുൽ കൃഷി, മരുന്നുകൾ, രോഗപ്രതിരോധ കുത്തിവെയ്പ്പുകൾ, ഇൻഷുറൻസ് മുതലായവ	• വിവിധ ഏജൻസികളുടെ സഹായത്തോടെ ഗുണഭോക്താക്കളെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു • വിശദമായ പ്രൊജക്റ്റ് ബാങ്കുകൾക്ക് നൽകണം. ബാങ്കുകൾ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം വായ്പ ലഭ്യമാക്കുന്നു	• നബാർഡിന്റെ ജില്ലാ ഓഫീസുകൾ വഴി സംസ്ഥാനാതല ഓഫീസുകൾ നിർവ്വഹണം നടത്തുന്നു. • 6 വർഷം വായ്പ തിരിച്ചടവ് കാലാവധി. • 3 വർഷത്തേക്ക് ലോക്ക് ഇൻ പിരിയഡ് • വ്യവസായ യൂണിറ്റുകൾക്ക് 50% സബ്സിഡി അനുവദിക്കുന്നു • പൂർത്തീകരണത്തിന് ശേഷം ബാക്കി ധനസഹായം നൽകുന്നു.

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
വിദ്യാഭ്യാസം	**6.10.1**	കമ്മ്യൂണിറ്റി ഡെവലപ്പ്മെന്റ് സ്കീം പോളിടെക്നിക്ക് സ്കീം	• കോളേജുകളിൽ നിന്ന് കൊഴിഞ്ഞു പോയവർ, പട്ടികജാതി, പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാർ, ന്യൂനപക്ഷ വിഭാഗങ്ങൾ, വികലാംഗർ എന്നിവരുൾപ്പെടുന്ന ഗ്രാമ പ്രദേശത്തെ തൊഴിൽരഹിതർക്ക് തൊഴിലധിഷ്ഠിത വിദ്യാഭ്യാസം എ.എ.സി.റ്റി ഇ അംഗികാരമുള്ള പോളിടെക്നിക്കുകൾ വഴി നൽകുന്നു	• സ്വയം തൊഴിൽ കണ്ടെത്തുന്നതിന് ആവശ്യമുള്ള വൈദഗദ്ധ്യവും വിവരവും ഉറപ്പാക്കുന്ന കോഴ്സുകളിൽ സൗജന്യ പരിശീലനം നൽകുന്നു. ചെറുകിട സംരംഭങ്ങൾആരംഭിക്കുന്നതിനുള്ള എന്റർപ്രണർ സ്കിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നു. പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാർക്കായി പ്രത്യേക സ്കിൽ ട്രെയിനിംഗ് പ്രോഗ്രാമുകളെ കണ്ടെത്തി നടപ്പിലാക്കുന്നു	തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന പോളിടെക്നിക്കിന്റെ സമീപ പ്രദേശങ്ങളിൽ താമസിക്കുന്ന പ്രാഥമിക വിദ്യാഭ്യാസം ലഭിച്ചവരും തൊഴിലില്ലാത്തവരുമായ ജനങ്ങൾക്ക് അവരുടെ അഭിരുചിക്കനുസരിച്ച് തൊഴിലധിഷ്ഠിത പരിശീലനം സൗജന്യമായി നൽകി അവരെ സ്വയം പര്യാപ്തതയിലേക്ക് നയിക്കുന്നു	കേന്ദ്ര മാനവ വികസന മന്ത്രാലയം വഴി ദക്ഷിണേന്ത്യൻ സംസ്ഥാനങ്ങളിലെ പോളിടെക്നിക്കുകളിൽ ഈ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നു ചെന്നൈ ആസ്ഥാനമായുള്ള NIIT R വഴിയാണ് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നത്
പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	**6.11.1**	പച്ചക്കറി കൃഷിക്ക് കൂലി ചിലവ് സബ്സിഡി	• പൊതു വിഭാഗം/പട്ടിക ജാതി/പട്ടികവർഗം പച്ചക്കറി കൃഷി ചെയ്യുന്ന നാമമാത്ര കർ. കർക്ക് പദ്ധതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ്	• ഹെക്ടറിന് 10000 രൂപ സബ്സിഡി • സ്കീം പ്രകാരം പച്ചക്കറി കൃഷിക്ക് ആനുകൂല്യം ലഭിക്കാത്ത കർഷകർക്ക്	• കുറഞ്ഞത് 10 സെന്റ് സ്ഥലത്ത് കൃഷി • അപേക്ഷ • ഭൂമിയുടെ കരം അടച്ച രശീതിന്റെ കോപ്പി • പാട്ടഭൂമിയാണെങ്കിൽ പാട്ട കരാർ/സമ്മത പത്രം • കൃഷി ചെയ്തിട്ടുണ്ട് എന്ന് കൃഷി ഓഫീസർ ഉറപ്പ് വരുത്തണം	കൃഷി ഓഫീസർ ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക വരവ് വെയ്ക്കുന്നു. തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ഫണ്ട് ലഭിച്ച് ട്രഷറിയിൽ നിന്നും ബില്ല് മാറുന്ന ക്രമത്തിൽ

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	**6.11.2**	നെൽകൃഷിക്ക് കൂലി ചെലവ് സബ്സിഡി	• പൊതു വിഭാഗം/പട്ടിക ജാതി/പട്ടികവർഗം • നെൽകൃഷി ചെയ്തിട്ടുള്ള ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകർക്ക് • പ്രാദേശികഭരണസ്ഥാപനത്തിന്റെ പദ്ധതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ	• ഒരു ഹെക്ടറിന് 6000 രൂപ	• കുറഞ്ഞത് 10 സെന്റ് സ്ഥലത്ത് കൃഷി • അപേക്ഷ • ഭൂമിയുടെ കരം അടച്ച രശീതിന്റെ കോപ്പി • പാട്ടഭൂമിയാണെങ്കിൽ പാട്ട കരാർ/സമ്മത പത്രം • കൃഷി ചെയ്തിട്ടുണ്ട് എന്ന് കൃഷി ഓഫീസർ ഉറപ്പ് വരുത്തണം	കൃഷി ഓഫീസർ ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക വരവ് വെയ്ക്കുന്നു. തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ഫണ്ട് ലഭിച്ച് ട്രഷറിയിൽ നിന്നും ബില്ല് മാറുന്ന ക്രമത്തിൽ
	6.11.3	കുറ്റിപമ്പ്, പവ്വർ സ്പ്രെയർ, കളനീക്കൽ ഉപകരണം, കാട് വെട്ട് യന്ത്രം, മെതിയന്ത്രം, ട്രാക്ടർ, ടില്ലർ, നടിൽ യന്ത്രം, വിന്നോവർ, റോക്കർ സ്പ്രെ യർ, തെങ്ങ് കയറ്റയന്ത്രം, റോട്ടോവേറ്റർ	• കർഷകർ മാത്രം അംഗങ്ങളായിട്ടുള്ള സമിതികൾ/ സംഘങ്ങൾക്ക് മാത്രം പ്രാദേശികഭരണസ്ഥാപനത്തിന്റെ പദ്ധതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ	• വിലയുടെ 75 % സബ്സിഡി	• ഗ്രൂപ്പുകൾ/ സമിതികളുടെ റെജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ കോപ്പി • അപേക്ഷ • എഗ്രിമെന്റ്	ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ അംഗീകരിച്ച പ്രൊജക്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൃഷി ഓഫീസർ നടപ്പിലാക്കുന്നു

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	**6.11.4**	പുതിയ ജലസേചനകിണർ	• പ്രാദേശികഭരണസ്ഥാപനത്തിന്റെ പദ്ധതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ • പൊതുവിഭാഗം	• വിലയുടെ 75 % സബ്സിഡി • തീരദേശം- 10,000 രൂപ • ഇടനാട്- 15000 രൂപ • മലനാട്- 20000 രൂപ	• ഗ്രാമസഭ വഴി ഗുണഭോക്താക്കളെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു. അപേക്ഷ പ്രകാരം അടച്ച രശീതിന്റെ കോപ്പി • എസ്റ്റിമേറ്റ് ഉണ്ടായിരിക്കണം	ഗ്രാമപഞ്ചാത്തിലെ അംഗീകരിച്ച പ്രൊജക്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൃഷി ഓഫീസർ നടപ്പിലാക്കുന്നു
	6.11.5	കറവ യന്ത്രം	• എല്ലാ വിഭാഗങ്ങൾക്കും , വ്യക്തിഗതം • 5 ഉരുക്കളെങ്കിലും വളർത്തുന്നുണ്ടായിരിക്കണം • അതിൽ 3 എണ്ണം കറവയുള്ളതാവണം • ചെറുകിട/ നാമമാത്ര കർഷകൻ കാലി വളർത്തൽ മുഖ്യത്തൊഴിലാക്കിയ കർഷകർക്ക്	• പരമവധി 10000 രൂപ, • മറ്റ് സർക്കാർ ഏജൻസികളിൽ നിന്ന് സബ്സിഡി സ്വീകരിക്കാം • എന്നാൽ മൊത്ത സബ്സിഡി തുക യന്ത്രത്തിന്റെ 50% ൽ കൂടരുത്	• അപേക്ഷ • ഗ്രാമസഭ വഴി ഗുണഭോക്താക്കളെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു.	ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ /വെറ്ററിനറി ഡോക്ടർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ഫണ്ട് ലഭ്യമാക്കുന്നതനുസരിച്ച് ഗുണഭോക്താവിന്റെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് വരവ് വെയ്ക്കുന്നു
	6.11.6	കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം	• പൊതു വിഭാഗം/പട്ടിക ജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗം കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം 50,000 കയിൽ കവിയാത്ത ചെറുകിട/നാമമാത്ര കർഷകൻ	• 50%	• അപേക്ഷ • ഗ്രാമസഭ വഴി ഗുണഭോക്താക്കളെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു.	പ്രത്യേക കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതികളുടെ നിബന്ധനകൾ പാലിച്ചു കൊണ്ട്
	6.11.7	കോഴി , കാട, താറാവ് മുതലായ വളർത്തുന്ന പക്ഷികൾ	• കുടുംബവാർഷിക വരുമാനം 50,000 കയിൽ കവിയാത്ത വർക്കും ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകർക്കും, പൊതു /പട്ടിക ജാതി, /പ.വർഗ്ഗം	• വിലയുടെ 75% • ഒരു കുടുംബത്തിന് പരമാവധി500 രൂപ സബ്സിഡി	• അപേക്ഷ ഗുണഭോകതാക്കളെ ഗ്രാമസഭ വഴി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു	വെറ്ററിനറി സർജൻ, പ്രൊജക്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സബ്സിഡി പണം അല്ലാതെ നൽകുന്നു

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ	**6.11.8**	ധാതുലവണങ്ങൾ വിരമരുന്ന്	• കാലികളെ വളർത്തുന്നചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകർക്ക് • പാൽ നൽകുന്ന ഗ്രൂപ്പ് സംരംഭകർക്ക് മാത്രം • പൊതുവിഭാഗം/SC/ST	• 50% • ഉരു ഒന്നിന് പ്രതിവർഷം പരമാവധി 750 രൂപ	• അപേക്ഷ • ഗുണഭോകതാക്കളെ ഗ്രാമസഭ വഴി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു	വെറ്ററിനറി സർജൻ, പ്രൊജക്റ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സബ്സിഡി പണം അല്ലാതെ നൽകുന്നു
	6.11.9	തീറ്റപുൽകൃഷിക്കുള്ള വിത്ത്	• ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകർക്ക് മാത്രം • പൊതുവിഭാഗം/SC/ST	• 80%	”	”
	6.11.10	മുയൽ വളർത്തൽ	• ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകർക്ക് മാത്രം • പൊതുവിഭാഗം/SC/ST	• മുയലിന്റെ 50% (പരമാവധി സബ്സിഡി 1000 രൂപ) • കൂടിന് 25% (പരമാവധി സബ്സിഡി 2000 രൂപ)	”	”

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	6.11.11	തുറസ്സായ കുടിവെള്ളകിണറുകൾ ശുചിത്വകിണറുകളാക്കി മാറ്റൽ	• പൊതു വിഭാഗം/പട്ടിക ജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗം • വരുമാന പരിധി–50,000 രൂപ • മുൻവർഷം ഈ ആനുകൂല്യം ലഭിക്കാത്തവരായിരിക്കണം	• 5000 രൂപ	• അപേക്ഷ ഗ്രാമസഭക്ക് നൽകണം • ഗുണഭോകതാക്കളെ ഗ്രാമസഭ വഴി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു • കേരള സമ്പൂർണ്ണ ശുചി ത്വ മിഷന്റെ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം കിണറുകളുടെ ഉൾവശം സിമ ന്റ് പൂശുക, ചുറ്റുമതിൽ കെട്ടുക, പ്ലാറ്റ്ഫോം നിർ മ്മിക്കുക, മലിന ജലം ഒഴുകിപോകുന്നതിന് ചാൽ നിർമ്മിക്കുക മുകൾ ഭാഗ ത്ത് സംരക്ഷണവല കെട്ടുക	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്/ സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ വഴി സഹായം ലഭ്യമാക്കുന്നു. വാല്യുവേഷൻ എഞ്ചിനീയർ എടുക്കണം
	6.11.12	മഴവെള്ള സംഭരണി	ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ലിസ്റ്റിൽ പേര് ഉള്ളവർ. 100 ച. മീറ്ററിൽ താഴെയുള്ള വാസ ഗ്രഹങ്ങൾക്ക് മാത്രം	75% പരമാവധി 10,000 രൂപ	അപേക്ഷ. ഗുണഭോക്താവിനെ ഗ്രാമസഭ വഴി തെരഞ്ഞെടുക്കണം	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി/ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ, അംഗീകരിച്ച പ്രോജക്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നടപ്പിലാക്കുന്നു.
	6.11.13	എം.എൻ ലക്ഷം വീട് പദ്ധതിയിൽ ഉൾ പ്പെട്ട ഇരട്ട വീടുകൾ ഒറ്റ വീടാക്കൽ/ ഐ.എ. വൈ പദ്ധതി പ്രകാരമു ള്ള വീടുകൾ/ പ്രധാനമ ന്ത്രി	പട്ടികവർഗ്ഗം. അപേക്ഷക ഭാര്യ ആയിരിക്കണം. ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ലിസ്റ്റിൽ പേര് ഉള്ളവർ ആയിരിക്കണം. മൂന്ന് വർഷമെങ്കിലും ഒരു ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ/ നഗരസഭയിൽ സ്ഥിരമായി താമസിക്കുന്ന	350000 രൂപ	അപേക്ഷ. ഗുണഭോക്താവിനെ ഗ്രാമസഭ വഴി തെരഞ്ഞെടുക്കണം ബി.പി.എൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ലക്ഷംവീട് ഉടമസ്ഥാവകാശം സംബ	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഘട്ടം ഘട്ടമായി നൽകുന്നു

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
		ആവാസ് യോ ജന പ്രകാരമുള്ള വീടുകൾ	കുടുംബമായിരിക്കണം. ലക്ഷം വീട് നിവാസി/ബി.പി.എൽ ആയിരിക്കണം		ന്ധിച്ച രേഖകൾ കുടുംബത്തിന് വാസയോഗ്യമായ വീടില്ല എന്നി നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ വിവരറേശഖരണം നടത്തി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണം പുനരുദ്ധാരണ/പുനർ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ	
ക്ഷീര വികസന വകുപ്പ്/ബ്ലോക്ക്തല ക്ഷീര വികസന സർപ്പീസ് യൂണിറ്റുകൾ	**6.12.1**	വിജ്ഞാപന വ്യാപനം- ക്ഷീര കർഷകസമ്പർക്ക പരിപാടി	ക്ഷീര കർഷകർ സ്വയംതൊഴിൽ സംരംഭകർ	പശുവളർത്തൽ അനുബന്ധവിഷയങ്ങളിൽ ഏകദിനപരിശീലനം (ഒരു പരിപാടിക്ക് 2500-രൂപ കുറഞ്ഞത് 40 പേർ)	ആവശ്യമില്ല	ക്ഷീരസഹകരണസംഘം മുഖേനക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ പരിപാടി സംഘടിപ്പിക്കുന്നു. വർഷം മുഴുവൻ ബോധവൽക്കരണപരിപാടിനടത്തുന്നു.
	6.12.2	തീറ്റപുൽ കൃഷി വിക സനം- തീറ്റപുൽ കട വിതരണം	ക്ഷീര കർഷകർ, പശു വളർത്തലിൽ താത്പര്യമുള്ളവർ	20 സെന്റ് വരെയുള്ള സ്ഥലത്ത് ദീർഘകാല തീറ്റപുൽക്കടകൾ സൗജന്യമായി വിതരണം ചെയ്യുന്നു. സെന്റൊന്നിന് 60 തീറ്റ പുൽക്കടകൾ തനി വിളയായോ, ഇടവിളയായോ കോണ്ടൂർബണ്ടുകളിലോ നടാവുന്നതാണ്.	• നിർദ്ദിഷ്ടഫോറത്തിൽ • അപേക്ഷ • നിമതി ശീട്ട് /പാട്ട ശീട്ട് പകർപ്പ് • റേഷൻ കാർഡിന്റെ • പകർപ്പ്	ക്ഷീര സംഘം മുഖേന ക്ഷീരവികസനഓഫീസർ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നു.. ഗുണഭോക്താക്കൾ തീറ്റ പുൽകടനട്ട്പരിപാലിക്കണം. മെയ് ,ജൂൺ മാസങ്ങളിൽ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നു.

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	6.12.3	തീറ്റപുൽകൃഷി വികസനം - തീറ്റപുൽകൃഷി ധനഹായം	ക്ഷീര കർഷകർ, പശു വളർത്തലിൽ താൽപര്യമുള്ളവർ	20 സെന്റോ അതിൽ കൂടുതലോ സ്ഥലത്ത് ദീർഘകാല തീറ്റപുൽ കൃഷി ചെയ്യുന്നതിന്. ഹെക്ടറൊന്നിന് തീറ്റപ്പുൽകടയുടെ വിലയടക്കം 54500/- രൂപ അടങ്കൽ . ധനസഹായം 20000/- രൂപ	• നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ • അപേക്ഷ • നികുതി ശീട്ട്/ പാട്ട ശീട്ട് പകർപ്പ് • റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് • സെന്റൊന്നിന് 9 രൂപ • നിരക്കിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ് അടക്കണം	ക്ഷീര സംഘം മുഖേന ക്ഷീര വികസന ഓഫീസർ പദ്ധതി നടപ്പലാക്കുന്നു ഗുണ ഭോക്താക്കൾ തീറ്റ പുൽകൃഷിശാസ്ത്രീയ മായി ഇടവിളയായോ , തനി വിളയായോ നടപ്പിലാക്കി പരിപാലിക്കണം മെയ്, ജൂൺ മാസങ്ങളിൽ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നു.
ക്ഷീര വികസന വകുപ്പ് /ബ്ലോക്ക്തല ക്ഷീര വികസന സർവ്വീസ് യൂണിറ്റുകൾ	**6.12.4**	തീറ്റപുൽകൃഷി വികസനം - അസോള കൃഷി	ക്ഷീര കർഷകർ	4 ചതുരശ്ര മീറ്റർ സ്ഥലത്ത് അസോള കൃഷി ചെയ്യുന്നതിന് സിൽപ്പോളിൻഷീറ്റ്, അന്നേഫോസ്, അസോള വിത്ത്, അസോള ശേഖരിക്കുന്ന കോരി എന്നിവയടങ്ങുന്ന 600 രൂപ വിലയുള്ള കിറ്റ് സൗജന്യമായി വിതരണം ചെയ്യും. അസോളകൃഷിചെയ്യുന്നതിനാവശ്യമായ മറ്റ് സാമഗ്രികൾ (ഇഷ്ടിക, ചാണകം) ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമായി സമാഹരിച്ച് ഗുണഭോക്താവ് അസോള കൃഷി ചെയ്ത് പരിപാലിക്കണം.	• നിർദ്ദിഷ്ടഫോറത്തിൽ • അപേക്ഷ • റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് • 75 രൂപ നിരക്കിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ്	ക്ഷീര സംഘം മുഖേന ക്ഷീര വികസന ഓഫീസർ പദ്ധതി നടപ്പലാക്കുന്നു. ഗുണഭോക്താക്കൾ അസോള കൃഷി ചെയ്ത് പശുവിന് തീറ്റയായി നൽകണം

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	6.12.5	തീറ്റപുൽകൃഷി വികസനം -വൃക്ഷ വിളകളുടെ വിതരണം	ക്ഷീര കർഷകർ, പശുവളർത്തലിൽ താൽപര്യമുള്ളവർ.	5 രൂപ വിലയുള്ള അഗത്തി ചീര/പീലിവാക തൈകൾ സൗജന്യമായി വിതരണം ചെയ്യും . ഗുണഭോക്താക്കൾ ജൈവ വേലിയായി തൈകൾ നട്ട്പരിപാലിക്കണം. വൃക്ഷയിലകൾ പശുക്കൾക്ക് തീറ്റയായി നൽകണം	• അപേക്ഷ ഫോറം നികുതി ശീട്ട് /പാട്ട ശീട്ട്, -പകർപ്പ് • റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ്	ക്ഷീര സഹകരണ സംഘം മുഖേന ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നു. സെപ്റ്റംബർ ഒക്ടോബർ മാസങ്ങളിൽ വൃക്ഷ തൈകൾ അംഗീകൃത ഏജൻസികൾ വഴി വിതരണം ചെയ്യും
	6.12.6	തീറ്റപുൽകൃഷി വികസനം-ജല സേചനം	ക്ഷീര കർഷകർ	50 സെന്റ് സ്ഥലത്തെങ്കിലും തീറ്റപുൽ കൃഷി നടപ്പിലാക്കിയവർക്ക് ജല സേചനത്തിനുള്ള പമ്പ്സെറ്റ്,വാട്ടർടാങ്ക്,പൈപ്പ്,സ്പ്രിംഗ്ലർ,കണിക ജല സേചനം, മഴവെള്ള സംഭരണി, തുടങ്ങിയവക്ക് ധന സഹായം മൊത്തം അടങ്കൽ 20,000 രൂപ. ധനസഹായം 10,000 രൂപ	• അപേക്ഷ ഫോറം നികുതി / പാട്ട ശീട്ട്, -പകർപ്പ് • റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് • രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ് 150 രൂപ	ക്ഷീര സഹകരണ സംഘം മുഖേന ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നു. ഗുണ ഭോക്താക്കൾ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം നടത്തണം
ക്ഷീര വികസന വകുപ്പ്/ഗ്രോക്ക്ഷേമ ക്ഷീര വികസന	**6.12.7**	തീറ്റപുൽകൃഷി -ഹ്രസ്വകാല തീറ്റപുൽ കൃഷി	ക്ഷീര കർഷകർ ഗ്രൂപ്പാടിസ്ഥാനത്തിൽ തീറ്റപുൽ കൃഷിചെയ്യുന്നവർ	മക്ക ചോളം , മണി ചോളം, വൻപയർ തുടങ്ങിയ ഹ്രസ്വകാല തീറ്റപുല്ലിനങ്ങളുടെ വിത്തുകൾ സൗജന്യമായി വിതരണം ചെയ്യും 25 സെന്റിന്റെ ഗുണിതങ്ങളായി കൃഷി ചെയ്യണം . വിളവെടുത്ത് കാലികൾക്ക് തീറ്റയായി നൽകണം	• അപേക്ഷ ഫോറം നികുതി ശീട്ട് /പാട്ട ശീട്ട്, -പകർപ്പ് • റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ്	ക്ഷീര സഹകരണ സംഘം മുഖേന ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നു. ഗുണഭോക്താക്കൾ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം നടത്തണം

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	6.12.8	തീറ്റപുൽ കൃഷി വികസനം വനിത ഗ്രൂപ്പുകൾ (ഗോപാലിക ഗ്രൂപ്പ്) മുഖേന തീറ്റപ്പുൽ കൃഷിയും വിപണനവും	രണ്ടോ അതിലധിക മോ വനിതകൾ ഉൾപ്പെടുന്ന ഗ്രൂപ്പുകൾ	കുറഞ്ഞത് ഓരോർത്തർക്കും തീറ്റപുൽ കൃഷി നടപ്പിലാക്കണം .തീറ്റ പുല്ല് ശേഖരിക്കുന്നതിനുള്ള ഷെഡ് നിർമ്മാണം, പുല്ല് വെട്ടുന്ന യന്ത്രം (ചാഫ് കട്ടർ), ത്രാസ് തുടങ്ങിയവ വാങ്ങണം മൊത്തം അടങ്കൽ 1 ലക്ഷം രൂപ , ധന സഹായം75000 രൂപ	• അപേക്ഷ ഫോറം • നികുതി ശീട്ട് • ഫീസ് • 200 രൂപ മുദ്ര പത്രത്തിൽ എഗ്രിമെന്റ്	ക്ഷീര സഹകരണ സംഘം മുഖേന ക്ഷീര വികസന ഓഫീസർ പദ്ധതിനടപ്പിലാക്കി. ഗുണഭോക്താക്കൾ പദ്ധതി നിർവഹണം നടത്തണം. ക്ഷീര സഹകരണങ്ങൾ മിൽമ മുഖേന തീറ്റപ്പുല്ല് വിതരണം ചെയ്യും. വർഷം തോറും 10 ടൺ തീറ്റപ്പുല്ല് സൗജന്യ നിരക്കിൽവിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായി പരമാവധി പത്തായിരം രൂപ വീതം ധനസഹായമായി നൽകും
	6.12.9	മിൽക്ക് ഷെഡ് വികസന പദ്ധതി ഗോദാനം (ഒരു പശു യൂണിറ്റ്)	ക്ഷീര കർഷകർ ,സ്വയം തൊഴിൽ സംരംഭകർ , സ്വന്തമായി ഭൂമിയുള്ളവർ	സങ്കര വർഗ്ഗത്തിൽ പെട്ടതോ നാടൻ പശുക്കളെയോ വാങ്ങാം ഗുണ ഭോക്താക്കൾ പരിശീല നത്തിൽ പങ്കെടുക്കണം . പർച്ചേസ് കമ്മിറ്റി മുഖേന പശുവിനെ വാങ്ങണം പശുവിന്റെ വില ,കടത്തുകൂലി ,ഇൻഷ്വറൻസ് പ്രീമിയം ഉപകര ണങ്ങൾ ,ഒരു മാസത്തെ കാലിത്തീറ്റ ചെലവ് എന്നി കാര്യങ്ങൾക്ക് ധനസഹായം മൊത്തം അടങ്കൽ 76000/ രൂപ. 32000/ രൂപ ധന സഹായം	• അപേക്ഷ ഫോറം • നികുതി ശീട്ട് • റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് • 150 രൂപ രജിസ്ട്രേഷൻ • ഫീസ് • 200 രൂപ മുദ്ര പത്രത്തിൽ എഗ്രിമെന്റ്	ക്ഷീരസഹകരണ സംഘങ്ങൾ മുഖേന ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ പദ്ധതി നടപ്പലാക്കുന്നു. ക്ഷീരസംഘങ്ങൾ മുഖേന പാൽ വിതരണം ചെയ്യാം.

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
				കിഴിച്ച് ബാക്കി ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം ,ബാങ്ക് വായ്പയും ലഭ്യമാക്കാം		
ക്ഷീര വികസന വകുപ്പ് /ബ്ലോക്ക്തല ക്ഷീര വികസന സർവ്വീസ് യൂണിറ്റുകൾ	**6.12.10**	മിൽക്ക് ഷെഡ് വികസന പദ്ധതി 2 പശു യൂണിറ്റ്	ക്ഷീര കർഷകർ ,സ്വയം തൊഴിൽ ,സംരംഭകർ ,സ്വന്തമായി ഭൂമിയുള്ളവർ	ഗുണഭോക്താക്കൾ പരിശീലനത്തിൽ പങ്കെടുക്കണം. കാലിത്തൊഴുത്ത് നിർമ്മിക്കണം, സങ്കര വർഗ്ഗത്തിൽപെട്ട ഉൽപാദനക്ഷമതയുള്ള രണ്ട് പശുക്കളെ പർച്ചേസ് കമ്മിറ്റി മുഖേന വാങ്ങണം. കടത്തുകൂലി, ഇൻഷ്വറൻസ് പ്രീമിയം ,ഉപകരണങ്ങൾ ,ഒരു മാസത്തെ കാലിത്തീറ്റ ചെലവ് എന്നീ ഇനങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. മൊത്തം അടങ്കൽ 1, 54000 രൂപ ധന സഹായം 62000 രൂപ ധന സഹായം കഴിച് ബാക്കി ബാങ്ക് വായ്പയായി സമാഹരിക്കാം	• അപേക്ഷ ഫോറം • നികുതി ശീട്ട് • റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് • 150 രൂപ രജിസ്ട്രേഷൻ • ഫീസ് • 200 രൂപ മുദ്ര പത്രത്തിൽ എഗ്രിമെന്റ്	ക്ഷീരസഹകരണസംഘങ്ങളുടെ സഹായത്തോടെ ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ പദ്ധതി നടപ്പലാക്കുന്നു. ക്ഷീരസംഘങ്ങൾ മുഖേന പാൽ വിപണനം നടത്താം. ജൂലൈ, ആഗസ്റ്റ് മാസം അപേക്ഷിക്കാം
	6.12.11	മിൽക്ക് ഷെഡ് വികസന പദ്ധതി- 5 പശു യൂണിറ്റ്	ക്ഷീര കർഷകർ ,സ്വയം തൊഴിൽ ,സംരംഭകർ ,സ്വന്തമായി ഭൂമിയുള്ളവർ	ഗുണഭോക്താക്കൾ പരിശീലനത്തിൽ പങ്കെടുക്കണം. കാലിത്തൊഴുത്ത് ,ചാണകക്കുഴി എന്നിവ നിർമ്മിക്കണം. 25 സെന്റ് സ്ഥലത്ത്തീറ്റപുൽകൃഷി ചെയ്യണം . പർച്ചേഴ്സ് കമ്മിറ്റി മുഖേന സങ്കരവർഗ്ഗത്തിൽ പെട്ട 5 പശുക്കളെവാങ്ങണം. കടത്തുകൂലി ,ഇൻഷ്വറൻസ് പ്രീമിയം, ഉപകരണങ്ങൾ ,ഒരു മാസത്തെകാലിത്തീറ്റ എന്നിവയും ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.	• അപേക്ഷ ഫോറം • നികുതി ശീട്ട് • റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് • 150 രൂപ രജിസ്ട്രേഷൻ • ഫീസ് • 200 രൂപ മുദ്ര പത്രത്തിൽ എഗ്രിമെന്റ്	ക്ഷീരസഹകരണസംഘങ്ങളുടെ സഹായത്തോടെ ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നു. ക്ഷീരസംഘങ്ങൾ മുഖേന പാൽ വിപണനം നടത്താം. ജൂലൈ, ആഗസ്റ്റ് മാസം അപേക്ഷിക്കാം

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
				മൊത്തം അടങ്കൽ 405000 , ധന സഹായം 1,60000 രൂപ		
ക്ഷീര വികസന വകുപ്പ് /ബ്ലോക്ക്തല ക്ഷീര വികസന സർവ്വീസ് യൂണിറ്റുകൾ	**6.12.12**	മിൽക്ക് ഷെഡ് വികസന പദ്ധതി- 10 പശു യൂണിറ്റ്	ക്ഷീര കർഷകർ സ്വയം തൊഴിൽ സംരംഭകർ സ്വന്തമായി ഭൂമിയുള്ളവർ	ഗുണ ഭോക്താക്കൾ പരിശീലനത്തിൽ പങ്കെടുക്കണം. 10 സങ്കര വർഗ്ഗ പശുക്കൾ, കാലിത്തൊഴുത്ത് , ചാണകക്കുഴി ,ബയോഗ്യാസ് പ്ലാന്റ്, പാൽ കറവ യന്ത്രം, ചാഫ് കട്ടർ, ഉപകരണങ്ങൾ 50 സെന്റ് സ്ഥലത്ത് തീറ്റ പുൽ കൃഷി,ഒരു മാസത്തെ കാലിത്തീറ്റ, ഇൻഷ്വറൻസ് പ്രീമിയം എന്നിവ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. മൊത്തം അടങ്കൽ 8,89,500 ധന സഹായം 3,50,000 രൂപ	• അപേക്ഷ ഫോറം • നികുതി ശീട്ട് • റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് • 150 രൂപ രജിസ്ട്രേഷൻ • ഫീസ് • 200 രൂപ മുദ്ര പത്രത്തിൽ എഗ്രിമെന്റ്	ക്ഷീരസഹകരണസംഘങ്ങളുടെ സഹായത്തോടെ ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നു. ക്ഷീരസംഘങ്ങൾ മുഖേന പാൽ വിപണനം നടത്താം. ജൂലൈ, ആഗസ്റ്റ് മാസം അപേക്ഷിക്കാം കന്നുക്കുട്ടികളെ പ്രസവത്തിന് ശേഷമോ,ചെനയോടു കൂടിയോ വിൽപ്പനനടത്താം. വിറ്റതിനുശേഷം ഉടൻ തന്നെ വീണ്ടും കിടാരികളെ വാങ്ങണം.
	6.12.13	മിൽക്ക്ഷെഡ് വികസന പദ്ധതി-5 കിടാരി യൂണിറ്റ്	ക്ഷീര കർഷകർ സ്വയം തൊഴിൽ സംരംഭകർ സ്വന്തമായി ഭൂമിയുള്ളവർ	ഗുണഭോക്താക്കൾ പരിശീലനത്തിൽ പങ്കെടുക്കണം. കാലിത്തൊഴുത്ത് കാലിത്തീറ്റ സംഭരണമുറി, 25 സെന്റ് സ്ഥലത്ത് തീറ്റപുൽ കൃഷിചെയ്യണം. സങ്കര വർഗ്ഗത്തിൽ പെട്ട 5 കിടാരികൾ , 300 ദിവസത്തെ കാലിത്തീറ്റ, കടത്തുകൂലി ,ഇൻഷ്വറൻസ് പ്രീമിയം,എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.	• അപേക്ഷ ഫോറം • നികുതി ശീട്ട് • റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് • 150 രൂപ രജിസ്ട്രേഷൻ • ഫീസ് • 200 രൂപ മുദ്ര പത്രത്തിൽ	ക്ഷീരസഹകരണസംഘങ്ങളുടെ സഹായത്തോടെ ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നു. ക്ഷീരസംഘങ്ങൾ മുഖേന പാൽ വിപണനം നടത്താം. ജൂലൈ, ആഗസ്റ്റ് മാസം അപേക്ഷിക്കാം കന്നു

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
				മൊത്തം അടങ്കൽ 226000/ രൂപ ധന സഹായം 90500/ രൂപ	എഗ്രിമെന്റ്	കുട്ടികളെ പ്രസവത്തിന് ശേഷമോ, ചെനയോടുകൂടിയോ വിൽപ്പനനടത്താം. വിൽപ്പനക്കുശേഷം ഉടൻ തന്നെ വീണ്ടും കിടാരികളെ വാങ്ങണം.
ക്ഷീര വികസന വകുപ്പ് /ബ്ലോക്ക്തല ക്ഷീര വികസന സർവ്വീസ് യൂണിറ്റുകൾ	**6.12.14**	മിൽക്ക് ഷെഡ് വികസന പദ്ധതി- 10 കിടാരി യൂണിറ്റ്	ക്ഷീര കർഷകർ സ്വയം തൊഴിൽ സംരംഭകർ സ്വന്തമായി ഭൂമിയുള്ളവർ	ഗുണ ഭോക്താക്കൾ പരിശീലനത്തിൽ പങ്കെടുക്കണം. കാലിത്തൊഴുത്ത് , കാലിത്തീറ്റ സംഭരണ മുറി , 50 സെന്റ് സ്ഥലത്ത് തീറ്റ പുൽകൃഷി,സങ്കരവർഗ്ഗത്തിൽ പെട്ട 10 കിടാരികൾ, കടത്തു കൂലി ഇൻഷ്വറൻസ് പ്രീമിയം(2 വർഷം), 300 ദിവസത്തെ കാലിത്തീറ്റ എന്നിവ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്., മൊത്തം അടങ്കൽ 4,53,000 രൂപ ധന സഹായം 1,81,200 രൂപ	• അപേക്ഷ ഫോറം • നികുതി ശീട്ട് • റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് • 150 രൂപ രജിസ്ട്രേഷൻ • ഫീസ് • 200 രൂപ മുദ്ര പത്രത്തിൽ എഗ്രിമെന്റ്	ക്ഷീരസഹകരണസംഘങ്ങളുടെ സഹായത്തോടെ ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നു. ക്ഷീരസംഘങ്ങൾ മുഖേന പാൽ വിപണനം നടത്താം. ജൂലൈ, ആഗസ്റ്റ് മാസം അപേക്ഷിക്കാം കന്നുകുട്ടികളെ പ്രസവത്തിന് ശേഷമോ,ചെനയോടു കൂടിയോ വിൽപ്പനനടത്താം. വിറ്റതിനുശേഷം ഉടൻ തന്നെ വീണ്ടും കിടാരികളെ വാങ്ങണം.
	6.12.15	മിൽ ക്ക് ഷെഡ് വികസന പദ്ധതി- ആവശ്യധിഷ്ഠിത ധന സഹായം	ക്ഷീര കർഷകർ	പശു വളർത്തലുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് റബ്ബർ മാറ്റ്, സ്വയംനിയന്ത്രിത കൂടിവെള്ള സംവിധാനം, ജനറേറ്റർ, തീറ്റ പുൽകൃഷി, ജല സേചനം,	• അപേക്ഷ ഫോറം • നികുതി ശീട്ട് • റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ്	ക്ഷീര സഘങ്ങളുടെ സഹകരണത്തോടെ ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നു.

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
				കാലാവസ്ഥനിയന്ത്രണം, കാലിത്തൊഴുത്ത് നവീകരണം, തീറ്റപുൽ സ്ംസ്കരണം, ബയോഗ്യാസ്പ്ലാന്റ് നിർമ്മാണം, വീൽ ബാരോ, മിൽക്ക് കൂളർ, സോളാർ വാട്ടർ ഹീറ്റർ, ചെറുകിടപാൽ സംസ്കരണം, തുടങ്ങിയആവിശ്യാധിഷ്ഠിത പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുള്ള ധന സഹായം മൊത്തം അടങ്കൽ 1 ലക്ഷം രൂപ ധന സഹായം 50000 രൂപ	• 150 രൂപ രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ് • 200 രൂപ മുദ്ര പത്രത്തിൽ എഗ്രിമെന്റ്	ജൂലൈ , ആഗസ്റ്റ് മാസം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം
ക്ഷീര വികസന വകുപ്പ് /ക്ഷീരോത്പന്ന വിപണന സർവ്വീസ് യൂണിറ്റുകൾ	**6.12.16**	മിൽ ക്ക് ഷെഡ് വികസന പദ്ധതി- കാലിത്തൊഴുത്ത് നിർമ്മാണം	ക്ഷീര കർഷകർ സ്വന്തമായി ഭൂമിയുള്ളവർ	സ്ഥിരമായികാലിത്തൊഴുത്ത് നിർമ്മിക്കുന്നതിനും, നിലവാരമുള്ള കാലിത്തൊഴുത്ത് നവീകരിക്കുന്നതിനും, മലിനീകരണം ഒഴിവാക്കുന്നതിനും, ധനസഹായം ഉപയോഗപ്പെടുത്താം. ലൈസൻ സുള്ള സിവിൽഎഞ്ചീനീയറുടെ എസ്റ്റിമേ നിർവ്വഹണത്തിൽ മുമ്പും മൂല്യ നിർണ്ണയ പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം പൂർത്തികരണത്തിന് ശേഷവും ഹാജരാക്കണം മൊത്തം അടങ്കൽ 1 ലക്ഷം രൂപ ധന സഹായം 50000 രൂപ	• അപേക്ഷ ഫോറം • നികുതി ശീട്ട് • റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് • 150 രൂപ രജിസ്ട്രേഷൻ • ഫീസ് • 200 രൂപ മുദ്ര പത്രത്തിൽ എഗ്രിമെന്റ്	ക്ഷീര സഘങ്ങളുടെ സഹകരണത്തോടെക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നു/ നിർവ്വഹിക്കുന്നു. ജൂലൈ , ആഗസ്റ്റ് മാസം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം
ഗ്രാമവികസന വകുപ്പ് /ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	**6.13.1**	മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ സ്ഥിരതാമസ്സമുള്ള 18 വയസ്സായവർ	100 ദിവസം , തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്ന സമയത്ത്	ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ പേര് രജിസ്റ്റർ ചെയ്യണം, തൊഴിൽ കാർഡ് ഉണ്ടാകണം	തൊഴിൽ ലഭിക്കാൻ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിക്ക് തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയ അപേക്ഷ നൽകണം

വകുപ്പ് /സ്ഥാപനങ്ങൾ	സ്കീം നമ്പർ	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
റബ്ബർ ബോർഡ്	**6.14.1**	റബ്ബർ ടാപ്പിംഗിൽ പരിശീലനം	• താൽപര്യമുള്ള വ്യക്തികൾ	• 75 രൂപ ദിവസം സ്റ്റൈപ്പെന്റ് നൽകുന്നു • ടാപ്പിംഗിൽ വിദഗ്ദ്ധ പരിശീലനം നൽകുന്നു • 8 ദിവസത്തെ പരിശീലനം	• അപേക്ഷ • ഭൂമിയുടെ കരം അടച്ച രശീതിന്റെ കോപ്പി • പാട്ടഭൂമിയാണെങ്കിൽ പാട്ട കരാർ/സമ്മത പത്രം	• റബ്ബർ ബോർഡ് പരിശീലനം നൽകുന്നത് • കോഴ്സ് പൂർത്തിയാക്കുമ്പോൾ സ്റ്റൈപ്പന്റ് ഒരുമിച്ച് നൽകുന്നു

അധ്യായം 7

ആരോഗ്യം

ആരോഗ്യ സംരക്ഷണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പൊതു വിഭാഗത്തിന് അർഹതപ്പെട്ട പദ്ധതികളും, ആനുകൂല്യങ്ങളുമാണ് ഈ അധ്യായത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. പൊതു വിഭാഗത്തിന് അർഹതപ്പെട്ട പദ്ധതികളും ആനുകൂല്യങ്ങളും പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിനും ബാധകമാണ്. ആരോഗ്യ സംരക്ഷണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കേന്ദ്ര/കേരള സർക്കാർ വിവിധ വകുപ്പുകൾ വഴിയും തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ വിവിധ പദ്ധതികൾ മുഖേനയും നടപ്പിലാക്കി വരുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ പല പദ്ധതികളും ഉദ്ദേശിച്ച രീതിയിൽ നടപ്പിലാക്കുവാൻ കഴിയുന്നില്ല. ആയതിനുള്ള പ്രധാന കാരണം പല പദ്ധതികളെ സംബന്ധിച്ചും, ആനുകൂല്യങ്ങൾക്ക് അർഹതയുള്ളവരും, ചികിത്സ ആവശ്യമുള്ളവരുമായ പാവപ്പെട്ട ജനങ്ങളും, പ്രത്യേകിച്ചു പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവരും അജ്ഞരാണ്. കേന്ദ്ര/കേരള/പ്രാദേശിക സർക്കാർ നടപ്പാക്കുന്ന ആരോഗ്യ ചികിത്സാ വിവരങ്ങൾ എളുപ്പത്തിൽ മനസ്സിലാക്കാവുന്ന വിധത്തിൽ ഈ കൈപുസ്തകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. പദ്ധതികൾക്കും/ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കും ആവശ്യമായ ഫോറത്തിന്റെ ലഭ്യമായ മാതൃകകൾ അനുബന്ധം 1 ൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ വിഭാഗത്തിൽ വിവിധ വകുപ്പുകൾ/പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ വഴി നടപ്പാക്കുന്ന 83 പദ്ധതികൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

അദ്ധ്യായം- 7

ആരോഗ്യം

* അനുബന്ധം - 1 ൽ മാതൃകാ അപേക്ഷാഫോറം ബാധകമായ സ്കീം

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.1 ഹോമിയോ	7.1.1	1) സീതാലയം (Woman Health Care Centre)	സ്ത്രീകൾ - ശാരീരികവും മാനസികവുമായി അവശതയനുഭവിക്കുന്നവർ, അസമത്വങ്ങൾ അനുഭവിക്കുന്നവർ നിരാലംബരും സമൂഹം അവഗണിക്കുന്നവരും	a. സ്ത്രീകളുടെ ആരോഗ്യവും സാമൂഹിക സമത്വവും ഉറപ്പു വരുത്തി സമൂഹത്തിന്റെ മുഖ്യധാരയിലേക്ക് എത്തിക്കുക. b. അനാവശ്യമായ നിയമ പരിജ്ഞാനവും അവബോധവും നൽകിക്കൊണ്ട് സാമൂഹിക സുരക്ഷ ഉറപ്പാക്കുക c. സ്ത്രീകളുടെ എല്ലാത്തരം പ്രശ്നങ്ങളും പ്രയാസങ്ങളും തുറന്നു പറയുവാനും അവ പരിഹരിക്കുവാനുമുള്ള സാഹചര്യം സൃഷ്ടിക്കുക d. നിരാലംബരും അവഗണിക്കപ്പെട്ടവർക്കും ഒരു ആശ്രയമായി പുനരധിവാസ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഉറപ്പാക്കുക	ഇല്ല	എല്ലാ ജില്ലകളിലേയും ജില്ലാ തല/ താലൂക്ക് തല/പഞ്ചായത്ത് തല ഹോമിയോ ആശുപത്രികളും പഞ്ചായത്ത് തല ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറികളും വഴി നടപ്പാക്കുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	7.1.2	സദ്ഗമയാ അഡോളസെന്റ് ഹെൽത്ത്കെയർ & ബിഹേവിയറൽ മാനേജ്മെന്റ് ക്ലിനിക്ക്	18 വയസ്സിന് താഴെയുള്ള കുട്ടികൾ	a) കൗമാര പ്രായക്കാരിലെ സ്വഭാവ വൈകല്യങ്ങൾ പുകയില, മദ്യപാനം, ലഹരി ഉപയോഗം തുടങ്ങിയ അവസ്ഥകൾ സുഖപ്പെടുത്തുക. b) ആരോഗ്യപരമായ ലൈംഗിക ശീലങ്ങൾ വളർത്തിയെടുക്കുക. c) സ്ട്രെസ് മാനേജ്മെന്റ്, പ്രയോറിറ്റി സെറ്റിംങ്ങ്, ടൈം മാനേജ്മെന്റ് എന്നിവ പരിശീലിപ്പിക്കുക d) വിഷാദരോഗം, ആങ് സൈറ്റി ഡിസ്ഓർഡർ എന്നിവയ്ക്ക് സൈക്കോളജിസ്റ്റ് /സൈക്കാട്രിസ്റ്റ് മേൽ നോട്ടത്തിൽ ചികിത്സ ലഭ്യമാക്കുക e) എ.ഡി.എച്ച്.ഡി പഠന വൈകല്യങ്ങൾ, ഓട്ടിസം തുടങ്ങിയ അവസ്ഥകളിൽ സൈക്കാട്രിസ്റ്റിന്റേയും സൈക്കോളജിസ്റ്റിന്റേയും മേൽനോട്ടത്തിൽ ഹോമി യോ ചികിത്സ ലഭ്യമാക്കുക. ഇത്തരം വ്യക്തികളെ സ്വയം പര്യാപ്തമാക്കാൻ സ്പെഷ്യൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ ലഭിച്ച ടീച്ചറുടെ സഹായത്തോടെ പരിശീലനം നൽകുക.	ഇല്ല	എല്ലാ ജില്ലാ/ താലൂക്ക് തല/പഞ്ചായത്ത് തല ഹോമിയോ ആശുപത്രികളും പഞ്ചായത്ത് തല ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറികളും വഴി നടപ്പാക്കുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.1 ഹോമിയോ	7.1.3	ഹോമിയോ മൊബൈൽ യൂണിറ്റ്	ഇടുക്കിജില്ലയിലെ വിവിധ പ്രദേശങ്ങളിലെ ജനങ്ങൾ	ബോധവൽക്കരണ , മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പുകൾ ,ചികിത്സ	ഇല്ല	ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസ് - ഇടുക്കി
	7.1.4	റീച്ച് (Rapid Action Epidemic Control cell of Homeopathic Department)	എല്ലാ വിഭാഗം ജനങ്ങളും	സാംക്രമികരോഗ വ്യാപനം തടയുവാൻ മരുന്നുകൾ, അസുഖം വന്നാൽ ചികിത്സ	ഇല്ല	ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ
	7.1.5	ഹോമിയോപ്പതിക്ക് സ്പെഷ്യാലിറ്റി സെന്റർ	സംരക്ഷണം അർഹിക്കുന്ന വയോജനങ്ങൾ, അമ്മമാർ, കുഞ്ഞുങ്ങൾ എൻഡോസൾഫാൻ ബാധിത പ്രദേശങ്ങളിലെ ജനങ്ങൾ ജനിതക വൈകല്യം അനുഭവിക്കുന്ന അവശർ	പ്രമേഹം, ആസ്തമ, അലർജി മുതലായ രോഗങ്ങൾക്കുള്ള ചികിത്സ, മാതൃ-ശിശു പരിചരണ കേന്ദ്രങ്ങൾ ആരംഭിക്കൽ, ജെറിയാട്രിക് സേവനങ്ങൾ, ഹോർമോൺ തകരാറുകൾക്കുള്ള ചികിസ്തകൾ	ബാധകമല്ല	ജില്ലാതല ഹോമിയോ ആശുപത്രികൾ
	7.1.6	ആയുഷ് (ഹോളിസ്റ്റിക് സെന്റർ ഫോർ പ്രിവൻഷൻ ആന്റ് മാനേജ്മെന്റ് ഓഫ് ലൈഫ് സ്റ്റൈൽ ഡിസീസസ്)	ജീവിത ശൈലീ രോഗങ്ങൾ ബാധിച്ച രോഗികൾ	ഹോമിയോപ്പതി, ആയുർവേദം നാച്ചുറോപ്പതി, യോഗ എന്നിവയുടെ ഗുണങ്ങൾ സംയോജിപ്പിച്ചുകൊണ്ട് ആയുർവേദ വകുപ്പിന്റെ സഹകരണത്തോടെ ജീവിത ശൈലീ രോഗങ്ങൾ തടയുന്നു.	ബാധകമല്ല	കണ്ണൂർ, തിരുവനന്തപുരം, എറണാകുളം കോഴിക്കോട് ജില്ലാ-ഹോമിയോ ആശുപത്രികളിൽ ആവശ്യമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നു
	7.1.7	സാന്ത്വന പരിചരണ കേന്ദ്രം	മാരകരോഗങ്ങൾ അനുഭവിക്കുന്ന നിർദ്ധന രോഗികൾ	സാന്ത്വന പരിചരണം	ബാധകമല്ല	നിലവിൽ മലപ്പുറം ജില്ലയിലെ വണ്ടൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 10 ബെഡ് ഹാമിയോ ആശുപത്രി പ്രവർത്തിക്കാൻ കൂടാതെ ഒ.പി - ജില്ലാ ആശുപത്രി, തൃശൂർ (ചൊവ്വാഴ്ച മാത്രം)

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.1 ഹോമിയോ	7.1.8	തൈറോയ്ഡ് ക്ലിനിക്കുകൾ	തൈറോയ്ഡ് സംബന്ധമായ രോഗമുള്ളവർ	ആവശ്യമായ ചികിത്സ	ബാധകമല്ല	ഇടുക്കി ജില്ലയിൽ പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നു.
	7.1.9	വന്ധ്യതാ ഹോമിയോ ക്ലിനിക്ക്	വന്ധ്യതാ രോഗമുള്ളവർ	ആവശ്യമായ ചികിത്സ	ബാധകമല്ല	എല്ലാ ജില്ലാതല ഹോമിയോ ആശുപത്രികളിലും ചികിത്സ ലഭ്യമാക്കുന്നു.
	7.1.10	ഡി അഡിക്ഷൻ ഹോമിയോ ക്ലിനിക്ക്	ലഹരി വസ്തുക്കൾ ഉപയോഗിക്കുന്നവർ	ആവശ്യമായ ചികിത്സ	ബാധകമല്ല	എല്ലാ ജില്ലാതല ഹോമിയോ ആശുപത്രികളിലും ചികിത്സ ലഭ്യമാക്കുന്നു.
	7.1.11	സാന്ത്വന ചികിത്സ	മാരക രോഗം പിടിപെട്ടവർ	ആവശ്യമായ ചികിത്സ	ബാധകമല്ല	ചേതന ജില്ലാതല ക്ലിനിക്ക് എന്ന പേരിൽ തൃശൂർ ജില്ലാ ആശുപത്രിയിൽ പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നു
	7.1.12	സാംക്രമിക രോഗ പ്രതിരോധ ക്ലിനിക്ക്	എല്ലാ പൊതുജനങ്ങളും	ആവശ്യമായ ചികിത്സ	ബാധകമല്ല	ആലപ്പുഴ ജില്ലയിലെ കൈനകരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചു.
	7.1.13	മദർ ആന്റ് ചൈൽഡ് കെയർ സെന്റർ	അമ്മമാരും ശിശുക്കളും	ആവശ്യമായ ചികിത്സ	ബാധകമല്ല	കണ്ണൂർ ജില്ലാ ഹോമിയോ ആശുപത്രിയിൽ പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	7.1.14	ജെറിയാട്രിക് സെന്റർ	വൃദ്ധർ	ആവശ്യമായ ചികിത്സ	ബാധകമല്ല	ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഹോമിയോ ആശുപത്രി, ഗവ: ഹോമിയോ ആശുപത്രി-പാല, കോട്ടയം. കൊല്ലം- ജില്ലാ ഹോമിയോ ആശുപത്രി കോഴിക്കോട് - കൊയിലാണ്ടി താലൂക്ക് ഹോമിയോ ആശുപത്രി വയനാട്- മാനന്തവാടി - അഞ്ചുകുന്ന് ഹോമിയോ ആശുപത്രി

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.2. അലോപ്പതി	7.2.1	പകർച്ച വ്യാധികളുടെ നിയന്ത്രണവും പ്രതിരോധവും കൊതുക് ജന്യ രോഗ നിയന്ത്രണം ജലജന്യരോഗ നിയന്ത്രണം	എല്ലാ വിഭാഗം ജനങ്ങൾ	ആരോഗ്യം, കുടിവെള്ളം, ശുചിത്വ മാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജനം തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന വിവിധ വകുപ്പുകളുമായി ഏകോപിപ്പിച്ച് പകർച്ച വ്യാധി നിയന്ത്രണത്തിനായുള്ള തയ്യാറെടുപ്പ് നടത്തൽ. അധികമായി ചികിത്സാ സൗകര്യങ്ങൾ, ഫീൽഡ് തല ക്യാമ്പുകൾ, മരുന്നുകൾ, രോഗപ്രതിരോധ സാമഗ്രികൾ ലഭ്യമാക്കൽ, കൊതുക് നശീകരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ, കുടിവെള്ള ക്ലോറിനേഷൻ, ശുചീകരണം എന്നിവ നടത്താൻ	ബാധകമല്ല	സംസ്ഥാന ആരോഗ്യ വകുപ്പ് വഴി ജില്ലാ-മെഡിക്കൽ ഓഫീസ്, ഗവ: ആശുപത്രികൾ, സാമൂഹ്യാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾ, പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾ, ആരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രങ്ങൾ എന്നിവയും മറ്റു വകുപ്പുകളും പഞ്ചായത്തിരാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സഹകരണത്തോടെ നടപ്പാക്കുന്നു.
	7.2.2	സാംക്രമികേതര രോഗങ്ങൾക്ക് പ്രതിരോധ നടപടി (ജീവിത ശൈലി രോഗപ്രതിരോധ പരിപാടി)	എല്ലാ വിഭാഗം ജനങ്ങളും	(a)പ്രമേഹം, രക്തസമ്മർദ്ദം, ജീവിത ശൈലിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഹൃദ്രോഗം തുടങ്ങിയവ നേരത്തേ കണ്ടെത്തി ചികിത്സ ആരംഭിക്കൽ (b) മദ്യപാനം, പുകവലി, കൊഴുപ്പ് അടങ്ങിയ ഭക്ഷണങ്ങൾ തുടങ്ങിയ ശീലങ്ങൾ നിരുത്സാഹപ്പെടുത്തൽ. ലഭ്യമാകുന്ന ഭക്ഷണങ്ങളിൽ വ്യത്യാസം വരുത്തുവാനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഹോട്ടൽ, ബേക്കറി തുടങ്ങിയ സ്ഥലങ്ങളിൽ ആരോഗ്യകരമായ ഭക്ഷണങ്ങൾ നൽകുന്നത് പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കൽ.	ബാധകമല്ല	സംസ്ഥാന ആരോഗ്യ വകുപ്പിന്റെ കീഴിൽ ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസ്, പ്രാഥമിക ആരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾ, സബ്സെന്ററുകൾ മറ്റ് ഗവ: ആശുപത്രികൾ, ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് വകുപ്പുകളും ഏജൻസികളും തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുമായി ഏകോപിപ്പിച്ചുകൊണ്ട് ആവശ്യമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	7.2.3	സൊസൈറ്റി ഫോർ മെഡിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് ടു പുവർ. (പാവപ്പെട്ട രോഗികൾക്കുള്ള ചികിസ്താധനസഹായം)	വാർഷിക വരുമാനം 3 ലക്ഷം രൂപയ്ക്ക് കുറവുള്ള നിർദ്ധനരായ രോഗികൾ		1.ചികിസത്സിക്കുന്ന ഡോക്ടറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം 2.വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ പക്കൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 3.നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷാഫോറം മെമ്പർ സെക്രട്ടറി, സൊസൈറ്റി ഫോർ മെഡിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് ടു പുവർ, ആരോഗ്യവകുപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റ് ജനറൽ ആശുപത്രിക്കു സമീപം തിരുവനന്തപുരം എന്ന മേൽ വിലാസത്തിൽ അപേക്ഷിക്കണം	രോഗിക്ക് ചികിത്സ ലഭിക്കുന്ന ആശുപത്രിയിൽ നിന്ന് ചികിത്സ സ്ഥിരീകരണ റിപ്പോർട്ട് ലഭിക്കുന്ന മുറക്ക് മുൻഗണന ക്രമമനുസരിച്ച് ചികിത്സാ ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നതും കത്തു മുഖാന്തിരം രോഗിയെ വിവരം അറിയിക്കുന്നതും രസീത് വാങ്ങി ധനസഹായ തുകയുടെ ചെക്ക് രോഗിക്ക് തപാൽ മാർഗ്ഗം അയച്ചു കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം	രോഗത്തിന്റെ പേര്	പരമാവധി തുക	ആശുപത്രിയുടെ പേര്
1	മസ്തിഷ്ക ശസ്ത്രക്രിയ	20000/-	1. ശ്രീ ചിത്തിര തിരുനാൾ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് മെഡിക്കൽ സയൻസ് ആന്റ് ടെക്നോളജി, തിരുവനന്തപുരം 2. റീജയണൽ കാൻസർ സെന്റർ, തിരുവനന്തപുരം 3. മെഡിക്കൽ കോളേജ് ആശുപത്രി, തിരുവനന്തപുരം 4. മെഡിക്കൽ കോളേജ് ആശുപത്രി, ആലപ്പുഴ 5. മെഡിക്കൽ കോളേജ് ആശുപത്രി,തൃശ്ശൂർ 6. മെഡിക്കൽ കോളേജ് ആശുപത്രി, കോട്ടയം 7. മെഡിക്കൽ കോളേജ് ആശുപത്രി, കോഴിക്കോട് 8. സഹകരണ മെഡിക്കൽ കോളേജ് ആശുപത്രി, കൊച്ചി 9. ഇ.എം.എസ്.മെമ്മോറിയൽ സഹകരണ ആശുപത്രി, പാണമ്പി, പെരുന്തൽമണ്ണ, മലപ്പുറം 10. സഹകരണ ഹൃദയാലയ മെഡിക്കൽ കോളേജ് ആശുപത്രി
2	ഹൃദയം തുറന്നുള്ള ശസ്ത്രക്രിയ	20000/-	
3	വൃക്ക മാറ്റിവയ്ക്കൽ	20000/-	
4	കരൾ മാറ്റിവയ്ക്കൽ	20000/-	
5	പേസ് മേക്കർ സ്ഥാപിക്കൽ	10000/-	
6	ആഞ്ജിയോപ്ലാസ്റ്റി	10000/-	
7	ക്യാൻസർ (ശസ്ത്രക്രിയ, കീമോതെറാപ്പി, റേഡിയേഷൻ)	20000/-	
8	ഡയാലിസിസ്	10000/-	
9	ട്യൂമർ	10000/-	
10	അസ്ഥിസംബന്ധമായ ശസ്ത്രക്രിയകൾ റിസക്ഷനും പ്രൊസ്തസിസും, ലംബാർ തൊറാസിക് വെർട്ററിബ്രൽ ഗ്രന്ഥികളിലെ ട്യൂമർ, കാൽമുട്ട്	10000/-	

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
				16. ശ്രീ അവിട്ടംതിരുനാൾ ആശുപത്രി തിരുവനന്തപുരം, 17. മലബാർ ക്യാൻസർ സെന്റർ തലശ്ശേരി,കണ്ണൂർ 18. ഇൻസ്ററിട്യൂട്ട് ഓഫ് മെറ്റേർണൽ ആന്റ് ചൈൽഡ് ഹെൽത്ത്, കോഴിക്കോട് 19. ജനറൽ ആശുപത്രി എറണാകുളം ഇൻസ്ററിട്യൂട്ട് ഓഫ് ചൈൽഡ് ഹെൽത്ത്, കോട്ടയം.		
7.2 അലോപ്പതി	7.2.4	ജില്ലാ മാനസിക ആരോഗ്യ പരിപാടിയും കമ്മ്യൂണിറ്റി മെന്റൽ ഹെൽത്ത് പ്രോഗ്രാം	മാനസിക രോഗ ബാധിതർ	ആവശ്യമായ ചികിത്സ നൽകുന്നു.	ബാധകമല്ല	മാനസിക ആരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾക്കും പുറമെ താഴെ തട്ടിൽ തെരെഞ്ഞെടുത്ത സി. എച്ച്. സി/ പി എച്ച് സി കളിൽ ഓരോ മാസവും നിശ്ചിത ദിവസങ്ങളിൽ കൂടാതെ സൈക്യാട്രിസ്റ്റ്, ക്ലിനിക്കൽ സൈക്കോളജിസ്റ്റ്, സോഷ്യൽ വർക്കർ, ഒക്കുപ്പേഷണൽ തെറാപ്പിസ്റ്റ് എന്നിവരുടെ സേവനവും ലഭിക്കുന്നു. നോഡൽ ഓഫീസർ, ജില്ലാ മാനസിക ആരോഗ്യ പരിപാടി

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.2 ആലോപ്പതി	7.2.5	ദന്തരോഗ ചികിത്സ	എല്ലാ പൊതുജനങ്ങളും	ആവശ്യമായ ചികിത്സ	ബാധകമല്ല	ആരോഗ്യവകുപ്പിലെ ഡന്റിസ്റ്റുകൾ, പാരാ മെഡിക്കൽ സ്റ്റാഫ്, സ്വകാര്യ, കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഡോക്ടർമാരുടെയും ഹൈജിനിസ്റ്റുകളുടെയും സേവനം ലഭ്യമാക്കി ചികിത്സ നടത്തുന്നു
	7.2.6	കാൻസർ കെയർപ്രോഗ്രാം	എല്ലാ പൊതുജനങ്ങളും	ആവശ്യമായ ചികിത്സ, തുടക്കത്തിൽ തന്നെ കണ്ടുപിടിക്കാനാവശ്യമായ സ്ക്രീനിംഗ് ടെസ്റ്റ് ലഭ്യമാക്കൽ, പുകയില, മദ്യപാനം എന്നിവയ്ക്കെതിരെ ബോധവത്ക്കരണം	ബാധകമല്ല	ജില്ലാ/ജനറൽ/മെഡിക്കൽ കോളജ് ആശുപത്രിയിൽ ആർ. സി.സി /മലബാർ കാൻസർ കെയർ സെന്റർ തുടങ്ങിയ സ്ഥലങ്ങളിൽ ചികിത്സ ആരംഭിക്കുന്ന രോഗികൾക്ക് ഫോളോ അപ്പ് കീമോ തെറപ്പിയും മറ്റ് ചികിത്സകളും നൽകുക

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	7.2.7	'ഭൂമിക' – (വൺ -സ്റ്റോപ്പ് ക്രൈസിസ് സെൽ) അക്രമങ്ങൾക്കും സാമൂഹിക തിന്മകൾക്കും ഇരയാകുന്നവർക്കുള്ള സംരക്ഷണം	ഗാർഹിക പീഡനങ്ങൾക്കും മറ്റു രിതിയിലുള്ള അക്രമങ്ങൾക്കും സാമൂഹിക മാനസിക പ്രശ്നങ്ങൾക്കും ഇരയാകുന്ന സ്ത്രീകൾ	കൗൺസിലിംഗ്, പ്രതിരോധ നടപടികൾ, നിയമ നടപടികൾ, ചെയ്തു കൊടുക്കുന്നതിന് വേണ്ട സഹായം ബോധവത്ക്കരണ പരിപാടികൾ, ആവശ്യാവസരങ്ങളിൽ താൽക്കാലിക താമസസൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തുന്നു.	ബാധകമല്ല	ജില്ലാ/ ജനറൽ/ തെരെഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട താലൂക്ക് ആശുപത്രികൾ
	7.2.8	ഡി അഡിക്ഷൻ സെന്ററുകൾ	മദ്യപാനത്തിന് ആടിമപ്പെട്ടവർ, ബോധവത്ക്കരണം ആവശ്യമായവർ	മദ്യത്തിന് അടിമപ്പെട്ടവർക്ക് കൗൺസിലിംങ്, അവരെ മദ്യപാനാസക്തിയിൽ നിന്നും മോചിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള ചികിത്സ, മദ്യപാനത്തിനെതിരെ ബോധവത്ക്കരണം	ബാധകമല്ല	ആരോഗ്യ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള മാനസിക ആരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾ -ജില്ലാ ആശുപത്രികൾ
	7.2.9	പുകയില ഉപയോഗ പ്രതിരോധവും നിയന്ത്രണവും	പൊതുജനങ്ങൾ	കൗൺസലിംഗ് പുകവലിക്കെതിരായുള്ള ബോധവൽക്കരണം, ക്യാമ്പെയിൻ ആശുപത്രികളോട് ചേർന്ന് ക്ലിനിക്കൽ കെയർ ആരംഭിക്കൽ	ബാധകമല്ല	ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാർ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ സഹകരണത്തോടെ നടപ്പാക്കുന്നു.
7.2 അലോപ്പതി	7.2.10	സാന്ത്വന പരിചരണ പദ്ധതി	കിടപ്പിലായ രോഗികൾക്ക് ദിർഘകാല രോഗങ്ങളാൽ ദുരിതം അനുഭവിക്കുന്നവർക്ക്	കിടപ്പിലായ രോഗികൾക്ക് ശരിയായ ചികിത്സ- മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നു, ഗൃഹ പരിചരണം നൽകുന്നു. രോഗികളെ പരിചരിക്കുന്നവർക്ക് പരിശീലനം നൽകുന്നു.	ബാധകമല്ല	തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനവും അതാത് ആരോഗ്യ സ്ഥാപനവും ആരോഗ്യ രംഗത്ത്പ്രവർത്തിക്കുന്നവരും പ്രവർത്തിക്കുവാൻ താല്പര്യമുള്ളവരും

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
						ഉൾപ്പെട്ട ടീമിനെ തെരെഞ്ഞെടുത്ത് പരിശീലനം നൽകി ഹോം കെയർ സംവിധാനത്തിന്റെ നടത്തിപ്പ് ആരംഭിക്കുന്നു.
	7.2.11	അമ്മയും കുഞ്ഞും പദ്ധതി (ജനനി ശിശു സുരക്ഷാ പദ്ധതി)	ഗർഭിണികൾ, അമ്മമാർ	അമ്മമാർക്ക് 42 ദിവസവും നവജാത ശിശുക്കൾക്ക് 30 ദിവസവും സൗജന്യ ചികിത്സ,സർക്കാർ ആശുപത്രിയിൽ പ്രസവത്തിന് എത്തുന്നവർക്ക് ഭക്ഷണം, താമസം, മരുന്നുകൾ, ഓപ്പറേഷന് രക്തം ലബോറട്ടറി ചിലവുകൾ എന്നിവ സൗജന്യം സാധാരണ പ്രസവത്തിന് 3 ദിവസവും സിസേറിയന് 7 ദിവസവും സൗജന്യ ആശുപത്രി വാസം (പേ വാർഡ് വാടക ഒഴികെ) ഭക്ഷണം സൗജന്യമാണ്. പ്രസവവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഏതെങ്കിലും കാരണ വശാൽ റഫർ ചെയ്താൽ അതിനും തിരികെ വീട്ടിലേക്കും യാത്ര സൗജന്യമാണ്. നവജാത ശിശുവിന് എന്തെങ്കിലും അസുഖം മൂലം ആശുപത്രിയിൽ കിടക്കേണ്ടി വന്നാൽ 30 ദിവസം പ്രായം വരെ മേൽ പറഞ്ഞ എല്ലാ സേവനങ്ങളും സൗജന്യമാണ്. സാധാരണ പ്രസവത്തിന്	ഇല്ല	താലൂക്ക്/ജില്ലാ ജനറൽ ആശുപത്രികൾ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
				1650 കയും സിസേറിയന് 3300 കയും നവജാത ശിശു പരിചരണത്തിന് 700 ക യും നൽകുന്നു.		
7.2 അലോപ്പതി	7.2.12.	ജില്ലാ പ്രാരംഭ ഇടപെടൽ കേന്ദ്രം (DEIC)(ഡിസ്ട്രിക്ട് ഏർലി ഇന്റർവെൻഷൻ സെന്റർ)	നവജാത ശിശുക്കളും 18 വയസ്സിന് താഴെയുള്ള കുട്ടികളും	ശാരീരിക ,മാനസിക, ബൗദ്ധിക വൈകല്യങ്ങൾ കാലെകൂട്ടി കണ്ടെത്തി ഇടപെട്ട് മേൽ വിഷമതകൾ ഒന്നും തന്നെ കുട്ടിയുടെ ഭാവിക്ക് വെല്ലുവിളിയ്കുന്നില്ല എന്ന് ഉറപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള സംവിധാനം	ബാധകമല്ല	ഓരോ ജില്ലയിലെയും തിരഞ്ഞെടുത്ത ജനറൽ ആശുപത്രി/ജില്ലാ/താലൂക്ക് ആശുപത്രികൾ, രോഗനിർണ്ണയം, ചികിത്സ, കൗൺസിലിംഗ്, ഫിസിയോതെറാപ്പി, പ്രത്യേക പരിശീലനങ്ങൾ എന്നിവ നൽകുന്നു.
7.2 അലോപ്പതി	7.2.13	വിദ്യാലയ ആരോഗ്യപരിപാടി	എൽ.കെ.ജി മുതൽ പ്ലസ് 2 വരെ വിദ്യാഭ്യാസത്തിലേർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന സർക്കാർ, എയ്ഡഡ് സ്കൂളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾ	പതിവായുള്ള പരിശോധനകൾ, മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പുകൾ, സ്പെഷ്യലിസ്റ്റ് മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പുകൾ , ഉപരിപരിശോധനകൾ, കൗൺസിലിംഗ്, ബോധവത്ക്കരണ പരിപാടികൾ	ബാധകമല്ല	പ്രാഥമിക ആരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളുടെ നേതൃത്വത്തിൽ 2500 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഒരു ജൂനിയർ പബ്ലിക് ഹെൽത്ത് നേഴ്സിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.
	7.2.14	പ്രതിവാര അയേൺ, ഫോളിക് ആസിഡ് പരിപോഷണ പരിപാടി	6-ാം ക്ലാസ്സ്മുതൽ 12-ാം ക്ലാസ്സ് വരെ വിദ്യാലയങ്ങളിൽ പഠിക്കുന്ന ആൺകുട്ടികൾക്കും പെൺകുട്ടികൾക്കും	ഇരുമ്പുസത്ത് ഗുളിക നൽകൽ	ബാധകമല്ല	കുട്ടികളിലെ ശാരീരിക മാനസിക ബൗദ്ധിക മൂല്യങ്ങൾക്ക് വെല്ലുവിളിയാകുന്ന വിളർച്ച തടയുന്നതിന് വിദ്യാലയങ്ങളിൽ പഠിക്കുന്ന

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
						കുട്ടികൾക്കും വിദ്യാലയങ്ങളിൽ വിട്ടു നിൽക്കുന്ന പെൺകുട്ടികൾക്ക് (19 വയസ്സ് വരെ) അംഗൻവാടി വഴി നൽകുന്നു.
	7.2.15	രാഷ്ട്രീയ ബാല സ്വാസ്ഥ്യകാര്യക്രം (RBSK)	18 വയസ്സിന് താഴെയുള്ള കുട്ടികൾ (സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും ആദായ നികുതി ദായകരുടെയും ആശ്രിതർക്ക് ഒഴികെ)	ജനനം മുതൽ 1 വർഷം വരെ ആരോഗ്യ പരിരക്ഷ തുടർന്ന് 18 വയസ്സ് വരെ രോഗങ്ങൾക്ക് ആരോഗ്യ ചികിത്സ	ബാധകമല്ല	ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ വഴി സൗജന്യ രോഗപരിശോധന, രോഗനിർണ്ണയം, ചികിത്സ, അടിയന്തിര ഘട്ടങ്ങളിലെ സൗജന്യയാത്രാ സൗകര്യം
7.2 അലോപ്പതി	7.2.16	ആശാ (ASHA) അംഗീകൃത സാമൂഹ്യ ആരോഗ്യ പ്രവർത്തക	എല്ലാ പൊതുജനങ്ങളും	മാതൃശിശുപരിചരണം, ഗർഭകാല പരിരക്ഷ , പ്രസവാനന്തര ശുശ്രൂഷ, പ്രാഥമിക വൈദ്യസഹായം, രോഗ പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ, പകർച്ച വ്യാധി നിയന്ത്രണം, സാന്ത്വന ശുശ്രൂഷ, ജീവിതശൈലീ രോഗ നിർണ്ണയം	ഇല്ല	ഫീൽഡ് തല പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഗൃഹസന്ദർശനം വഴി പ്രത്യേകം നിയോഗിക്കപ്പെട്ട ഫീൽഡ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ വഴി നടത്തുന്നു
	7.2.17	കോസ്റ്റൽ മൊബൈൽ മെഡിക്കൽ യൂണിറ്റ്	തീരദേശ നിവാസികൾ, വിദൂരമായ പ്രദേശങ്ങളിൽ നിന്നും എത്തിപ്പെടാൻ ബുദ്ധിമുട്ടുള്ളവർ	രോഗപരിശോധന, ചികിത്സ, പ്രസവം, പൂർവ്വ പ്രസവാനന്തര ശുശ്രൂഷകൾ, രോഗപ്രതിരോധ കുത്തിവയ്പ്പുകൾ, സാംക്രമിക രോഗ നിയന്ത്രണം	ഇല്ല	അതാത് ആരോഗ്യ സ്ഥാപനവും തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുമായി സഹകരിച്ച് മുഴുവൻ സജ്ജീകരണങ്ങളോടു കൂടിയ മൊ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
						ബൈൽ യൂണിറ്റുകൾ കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ നി ശ്ചിത സ്ഥലങ്ങളിൽ എത്തി രോഗപരിശോ ധനയും ചികിത്സയും നല്കുന്നു.
	7.2.18	വാർഡ് തല ആരോഗ്യപോഷണ-ശുചിത്വ സമിതി	വാർഡിലെ എല്ലാ ജനങ്ങളും	പകർച്ച വ്യാധി നിയന്ത്രണം, മാലിന്യ നിയന്ത്രണം തുടങ്ങിയവയ്ക്ക് പ്രാധാന്യം നൽകി ആരോഗ്യ പോഷണ ശുചിത്വ പ്രവർത്തനങ്ങൾ, ബോധവത്ക്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നു.	ബാധകമല്ല	വാർഡ് മെമ്പർ ചെയർമാനും ആരോഗ്യ പ്രവർത്തക/ പ്രവർത്തകൻ കൺവീനറുമായ വാർഡുതല സമിതി ആരോഗ്യ-പോഷണ - ശുചിത്വ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നു.
7.2 അലോപ്പതി	7.2.19	കൗമാര ആരോഗ്യ പരിപാടി ക്ലീനിക്ക്	കൗമാരപ്രായക്കാരായ കുട്ടികൾ	കൗൺസിലംഗ്, ബോധവൽക്കരണം	ബാധകമല്ല	ജനറൽ ആശുപത്രി, താലൂക്ക് ആശുപത്രികളിൽ നിശ്ചിത ദിവസങ്ങളിൽ ക്ലിനിക്കുകൾ, തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിശ്ചിത ദിവസങ്ങളിൽ ഔട്ട് റിച്ച് ക്ലിനിക്കുകൾ
	7.2.20	ന്യൂബോൺ സ്റ്റെബിലൈസേഷൻ യൂണിറ്റ്/സിക്ക് ന്യൂബോൺ കെയർ യൂണിറ്റ്	നവജാത ശിശുക്കൾ	നവജാത ശിശു ആരോഗ്യ പരിരക്ഷണം	ബാധകമല്ല	ജനറൽ ആശുപത്രികൾ, ജില്ലാ ആശുപത്രികൾ, താലൂക്ക് ആശുപത്രികൾ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	7.2.21	ഫാമിലി പ്ലാനിംഗ് ഇൻഡമിനിറ്റി സ്കീം	പൊതുജനങ്ങൾ	സ്ത്രീ/പുരുഷ വന്ധ്യംകരണ ശസ്ത്രക്രിയ നടത്തിയതിന് ശേഷം പരാജയപ്പെട്ടാൽ കോംമ്പൻസേഷൻ ലഭിക്കുന്നു. (സാമ്പത്തികം)	ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസിൽ (ആരോഗ്യം) നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന ഫോം, വന്ധ്യംകരണ ശസ്ത്രക്രിയക്ക് വിധേയമായതിന്റെ രേഖകൾ, ഗർഭിണിയാണെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന രേഖകൾ	ആരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങൾ വഴി ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസിലേക്ക് (ആരോഗ്യം) നൽകുന്ന അപേക്ഷ വഴി എൻ.എച്ച്.എം ജില്ലാ ഓഫീസിൽ നിന്നും ചെക്കായി നൽകുന്നു.
	7.2.22	ദേശീയ വയോജന ആരോഗ്യ പരിപാലന പരിപാടി	വയോജനങ്ങൾ	നിശ്ചിത ദിവസങ്ങളിൽ പ്രത്യേക ഒ.പി, പ്രത്യേക ക്യു സമ്പ്രദായം, ആശുപത്രികളിൽ പ്രത്യേകം കിടക്കകൾ, ജനറൽ ആസുപത്രികളിൽ ജീറിയാട്രിക് വാർഡ്	ബാധകമല്ല	എല്ലാ ജനറൽ ആശുപത്രി, സർക്കാർ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളും
7.2 അലോപ്പതി	7.2.23	ദേശീയ ക്ഷയരോഗ നിയന്ത്രണ പരിപാടി	ക്ഷയരോഗ ബാധിതർ	സൗജന്യ ചികിത്സ, മരുന്ന്	ബാധകമല്ല	സർക്കാർ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ വഴി- ആശ പ്രവർത്തകരെ ഡോട്സ് പ്രൊവൈഡർമാരായി (മരുന്ന് നൽകുന്നവർ) ഉപയോഗിച്ച് കൊണ്ട് മുടങ്ങാതെ മരുന്ന് വിതരണം
	7.2.24	ദേശീയ കുഷ്ഠരോഗ നിയന്ത്രണ പരിപാടി	പൊതുജനങ്ങൾ/കുഷ്ഠരോഗ ബാധികർ	സൗജന്യ ചികിത്സ, ബോധവൽക്കരണം, ത്വക്ക് രോഗ ക്യാമ്പുകൾ	ബാധകമല്ല	സർക്കാർ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ വഴി

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	7.2.25	ദേശീയ അന്ധതാ നിവാരണ പരിപാടി	പൊതുജനങ്ങൾ/നേത്ര രോഗ ബാധിതർ	കാഴ്ച വൈകല്യങ്ങൾ, തിമിരം തുടങ്ങിയവക്ക് ചികിത്സ, ബോധവൽക്കരണ പരിപാടികൾ, നേത്രബാങ്കുകളുടെ ശാക്തീകരണം, ക്യാമ്പുകൾ	ബാധകമല്ല	സർക്കാർ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ വഴി
	7.2.26	ദേശീയ ബധിരത നിവാരണ പരിപാടി	പൊതുജനങ്ങൾ, കേൾവി സംബന്ധിച്ച് അസുഖബാധിതർ	കേൾവി തകരാറുകൾ കണ്ടെത്തുന്നു. ചികിത്സാ ഉപകരണങ്ങളുടെ വിതരണം, ഓഡിയോളജിസ്റ്റ്, സ്പീച്ച് തെറാപ്പിസ്റ്റ് എന്നിവരുടെ സേവനങ്ങൾ	ബാധകമല്ല	ജനറൽ ആശുപത്രിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന പ്രത്യേക സെൽ വഴി
7.3 ആയുർവ്വേദം	7.3.1	ജീവനി	എല്ലാ വിഭാഗത്തിലും പെട്ട Type 2 –പ്രമേഹ രോഗികൾ	സൗജന്യ ലാബ് പരിശോധനകളിലുടെ ഗുണഭോക്താവിനെ കണ്ടെത്തി (പരമാവധി ഉപദ്രവ രോഗങ്ങൾ കുറവുള്ളവർക്ക്) ഔഷധം നിർദ്ദേശങ്ങൾ - (നൂറു പേർക്ക്) തുടർ പരിശോധന മാസത്തിലൊരിക്കൽ . ജിവിത ശൈലീ രോഗനിയന്ത്രണ ബോധവത്ക്കരണ പരിപാടികൾ	ഇല്ല	തെരെഞ്ഞെടുത്ത ആശുപത്രികൾ(തിരുവനന്തപുരം, കൊല്ലം, എറണാകുളം ജില്ലകളിൽ) ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ മുഖാന്തിരം - മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാർ നടത്തുന്നു.
	7.3.2	പുനർനവ	പക്ഷാഘാത രോഗികളുടെ ജീവിത നിലവാരം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള ചികിത്സാ പദ്ധതി. 40 നും 70 വയസ്സിനും ഇടയ്ക്ക് പ്രായമുള്ള വ്യക്തികൾ	രക്താതിസമ്മർദ്ദം മൂലം പക്ഷാഘാതം പിടിപെട്ട 25 രോഗികളെ തെരെഞ്ഞെടുത്ത് 3 മുതൽ 4 ആഴ്ച വരെ പരമാവധി 90 ദിവസം കിടത്തി ചികിത്സിക്കുന്നു. പ്രതിവിധികളെയും പ്രതിരോധ മാർഗ്ഗങ്ങളെയും കുറിച്ച്	ഇല്ല	കോട്ടയം, കോഴിക്കോട്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ വഴി ചാർജ്ജ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നടപ്പാക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
				ബോധവത്ക്കരണം		
	7.3.3	ദൃഷ്ടി	7-15 വയസ്സുള്ള സർക്കാർ/എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകളിലെ കുട്ടികളുടെ കാഴ്ചാ വൈകല്യങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനുള്ള സമഗ്ര ആയുർവേദ പദ്ധതി	സൗജന്യ ആയുർവേദ ചികിത്സ, ആഹാരം, ദിനചര്യകൾ, വ്യായാമം എന്നിവയെ കുറിച്ചുള്ള ബോധവത്ക്കരണം	ഇല്ല	തൃശ്ശൂർ, എറണാകുളം ജില്ലകളിലെ തെരെഞ്ഞെടുത്ത ആശുപത്രികളിൽ കൂടി നടപ്പിലാക്കുന്നു.
7.3 ആയുർവ്വേദം	7.3.4	വയോ അമൃതം	സർക്കാർ വൃദ്ധസദനങ്ങളിലെ അന്തേവാസികൾ	സൗജന്യവൈദ്യസഹായം, പരിചരണം	ഇല്ല	സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിന്റെ സഹകരണത്തോടെ തൊട്ടടുത്തുള്ള മെഡിക്കൽ ഓഫീസറും, പദ്ധതിയിൽ തെരെ ഞ്ഞെടുത്ത മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, അറ്റൻഡർ എന്നിവരുടെ സേവനം
	7.3.5	ഋതു	സർക്കാർ/എയ്ഡഡ് സ്കൂളിലെ ആർത്തവ സംബന്ധമായ തകരാറുള്ള പെൺകുട്ടികൾ	വൈദ്യപരിശോധന, ഔഷധ വിതരണം, ലാബറട്ടറി പരിശോധന, സ്കാനിംഗ്, യോഗ, ബോധവത്ക്കരണം, കൗൺസിലിംഗ്	ഇല്ല	തൃശ്ശൂർ, കൊല്ലം, മലപ്പുറം, പത്തനംതിട്ട ജില്ലകളിലെ തെരെഞ്ഞെടുത്ത സ്കൂളുകളിൽ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാരുടെ സേവനം സമയബ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
						ന്ധിതമായി
	7.3.6	സ്നേഹധാര	കിടപ്പുരോഗികൾ, അശരണർ, നിരാലംബർ, പാലിയേറ്റീവ് കെയർ യൂണിറ്റിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തവർ	വൈദ്യപരിശോധന, ഔഷധ വിതരണം, പരിപാലിക്കുന്നവർക്കും വീട്ടുകാർക്കും ബോധവത്ക്കരണം, കൗൺസിലിംഗ്	ഇല്ല	തിരുവനന്തപുരം, തൃശൂർ, കാസർകോഡ് ജില്ലകളിലെ തെരഞ്ഞെടുത്ത പഞ്ചായത്തുകളിലെ പാലിയേറ്റീവ് കെയർ യീണിറ്റിൽ, ആയുർവ്വേദ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, NHM മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, നഴ്സ്, അറ്റൻഡർ എന്നിവർ ആഴ്ചയിൽ ഒരിക്കൽ രോഗികളെ പരിചരിക്കുന്നു.
7.3 ആയുർവ്വേദം	7.3.7	കരൾ രോഗ മുക്തി	കരൾ രോഗികൾ	കരൾ രോഗ സംബന്ധമായ രോഗങ്ങൾ നിശ്ചയിച്ച് സൗജന്യ ചികിത്സയും ഔഷധ വിതരണവും ഔഷധ ലാബറട്ടറി പരിശോധന, ബോധവത്ക്കരണം, കൗൺസിലിംഗ്	ഇല്ല	എല്ലാ ജില്ലകളിലും ആശുപത്രികൾ കേന്ദ്രീകരിച്ച് നടപ്പാക്കി വരുന്നു.
	7.3.8	ക്ഷേമജനനി	അട്ടപ്പാടി ട്രൈബൽ മേഖലയിലെ ഗർഭിണികൾ, നവജാത ശിശുക്കൾ	പ്രസവ പൂർവ്വ- പ്രസവാനന്തര ചികിത്സകൾ- ശിശുമരണ നിരക്കു കുറക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ, ആഹാരം, ദിനചര്യ	ഇല്ല	പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ ട്രൈബൽ മേഖലകളിൽ സർവ്വേ നടത്തി തെരെഞ്ഞെ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
				കൾ എന്നിവയെക്കുറിച്ചുള്ള ബോധവത്ക്കരണം, നവജാത ശിശു പരിചരണം		ടുക്കുന്ന ഗർഭിണികൾക്കും, പ്രസവിച്ച സ്ത്രീകൾക്കും, നവജാത ശിശുക്കൾക്കും വേണ്ടി തെരെഞ്ഞെടുത്ത ഡോക്ടർമാർ സമയബന്ധിതമായ ചികിത്സയും മറ്റും നല്കുന്നു.
	7.3.9	സ്പോർട്ട്സ് ആയുർവ്വേദം	കായിക താരങ്ങൾ	കായിക താരങ്ങളുടെ ശാരീരിക മാനസിക ക്ഷമത മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നു. പരിക്കുകളുടെ പരിചരണം കായികാദ്ധ്യാപകർക്കും കോച്ചുകൾക്കും ഉള്ള ബോധവത്ക്കരണ പരിശീലനപരിപാടികൾ	ഇല്ല	തിരുവനന്തപുരം, തൃശ്ശൂർ, കണ്ണൂർ, എറണാകുളം, ഇടുക്കി ജില്ലാ മെഡിക്ക്ൽ ഓഫീസർ (ISM) വഴി ചാർജ്ജ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നടപ്പാക്കുന്നു
7.3 ആയുർവ്വേദം	7.3.10	കൗമാര സ്ഥൗല്യം	(12-17 വയസ്സുവരെ) കൗമാര പ്രായത്തിലുള്ള സ്കൂൾ കുട്ടികളിലെ അമിതവണ്ണം (സർക്കാർ എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകൾ)	കൗമാര സംബന്ധമായി അമിതവണ്ണം കൊണ്ടുണ്ടാകുന്ന ശാരീരിക പ്രശ്നങ്ങൾക്ക് സൗജന്യ ചികിത്സ. ആയുർവ്വേദ -യോഗ ചികിത്സ പദ്ധതികൾ സമന്വയിപ്പിച്ചു കൊണ്ടുള്ള ഔഷധങ്ങൾ, വ്യായാമമുറകൾ- ബോധവത്ക്കരണം	ഇല്ല	തിരുവനന്തപുരം, കോഴിക്കോട് ജില്ലകളിലെ എല്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാരും(ISM)

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	7.3.11	പ്രസാദം	വിളർച്ച ബാധിച്ച 6 മുതൽ 15 വയസ്സ് വരെയുള്ള സ്കൂൾ കുട്ടികൾ	വിളർച്ച്യ്ക്ക് അടിസ്ഥാനമായ കാരണങ്ങൾ കണ്ടത്തി സൗജന്യ ചികിത്സ നൽകൽ - ബോധവത്ക്കരണം	ഇല്ല	ഇടുക്കി, കാസർഗോഡ്, വയനാട് ജില്ലകളിലെ തെരെഞ്ഞെടുത്ത സ്കൂളുകളിൽ (ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ചാർജ്ജ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ)
	7.3.12	ബാലമുകുളം	6 മുതൽ 12 വയസ്സ് വരെയുള്ള സ്കൂൾ കുട്ടികൾ	ബാല്യാവസ്ഥയിൽ പൊതുവേ കാണപ്പെടുന്ന ആരോഗ്യ പ്രശ്നങ്ങളെ പരിഹരിച്ച് രോഗ പ്രതിരോധ ശേഷി വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള വിദഗ്ധ പരിശോധനയും സൗജന്യ ചികിത്സയും, യോഗ, ആഹാരം എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടുള്ള സമഗ്ര പദ്ധതി	ഇല്ല	പാലക്കാട്, കാസർകോഡ്, വയനാട്, ജില്ലകളിലെ ആയുർവേദ ആശുപത്രികൾ
7.4 ദേശീയ ആയുഷ് മിഷൻ	7.4.1	ആയുഷ് വെൽനെസ്സ് സെന്റർ	ഈ സ്കീമിൽ ഉൾപ്പെട്ട പഞ്ചായത്തിലെ പൊതു ജനം	യോഗ പരിശീലനവും ശരിയായ ജീവിത ശൈലി പരിചയപ്പെടുത്തലും	ഇല്ല	യോഗ പ്രകൃതി ചികിത്സാ ഡോക്ടർമാർ അതാത് പഞ്ചായത്തിലെ ജനങ്ങൾക്കു പരിശീലനം നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	7.4.2	ആയുഷ് ഗ്രാമം	പൊതു ജനം	ആയുഷ് ചികിത്സാ സമ്പ്രദായത്തിന്റെ ശക്തി ജനങ്ങളുടെ മുന്നിൽ പരിചയപ്പെടുത്തുന്നു. ഔഷധ സസ്യകൃഷിയിലൂടെ തരിശു ഭൂമിയിൽ തൊഴിലുറപ്പ് ജീവനക്കാരുടെ സേവനം ഉപയോഗിച്ച് അസംസ്കൃത ഔഷധം ലഭ്യമാക്കൽ	ഇല്ല	ആയുഷ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാർ വഴി തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിക്കാരെകൊണ്ടു ചെയ്യിക്കുന്നു.
7.5 ഭാഗ്യക്കുറി വകുപ്പ്	*7.5.1	കാരുണ്യ ബെനവലന്റ് ഫണ്ട്	(1) കാൻസർ, കിഡ്നി, തലച്ചോറ്, ഹൃദ്രോഗം, ഹീമോഫീലിയ, നട്ടെല്ല്, കരൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച രോഗബാധിതർ (2) സർക്കാർതെരെഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട സ്വകാര്യ അക്രഡിറ്റഡ് ആശുപത്രികളിൽ ചികിത്സയിലുള്ളവർ (3) വാർഷിക വരുമാനം 3 ലക്ഷം രൂപയിൽ താഴെ ഉള്ളവർ (4) ഒരു കുടുംബത്തിൽ ഒരു അംഗത്തിന്	കാൻസർ, കിഡ്നി, ഹൃദ്രോഗം, തലച്ചോറ്, കരൾ, ഹീമോഫീലിയ അസുഖങ്ങൾക്ക് ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നു. RSBY/ സി എച്ച് ഐ എസ് + ൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തവർക്ക് സി എച്ച് ഐ എസ് + ൽ തുക കുറവ് ചെയ്ത് ബാക്കി തുകയാണ് നൽകുക.	1.ധനസഹായ അപേക്ഷ 2. പാസ്പോർട്ട് സൈസ് ഫോട്ടോ 3. ചികിത്സ സ്റ്റേറ്റുമെന്റ് 4. RSBY കാർഡ് സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ 5. സി എച്ച് ഐ എസ് + രജിസ്ട്രേഷൻ സംബന്ധമായ രേഖകൾ ജില്ലാ ഭാഗ്യക്കുറി ഓഫീസർക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം	സംസ്ഥാന ഭാഗ്യക്കുറി ഡയറക്ടറാണ് ഫണ്ട് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർ. ജില്ലാ കളക്ടർ വഴി സഹായധനം നൽകുന്നു. 3000 കയും 5000 ക. വരെയും സംഖ്യ ചെക്കായി നേരിട്ടും കൂടുതൽ വരുന്ന സംഖ്യ ബന്ധപ്പെട്ട ആശുപത്രികൾ്ക്കും നൽകും. പരമാവധി ധനസഹായം 2 ലക്ഷം രൂപയാണ്.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.6 സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ്	7.6.1	വികലാംഗ ദുരിതാശ്വാസ നിധിയിൽ നിന്നുള്ള സഹായധനം	1.ഗ്രാമപ്രദേശത്തുള്ള 20000 കയിൽ താഴെ വാർഷിക വരുമാനമുള്ള വികലാംഗർ 2.നഗരപ്രദേശങ്ങളിൽ 22375 കയിൽ താഴെ വാർഷിക വരുമാനമുള്ള വികലാംഗർ	1. ശസ്ത്രക്രിയകൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ചികിത്സ 2. അപകടത്തെത്തുടർന്ന് വികലാംഗരായ ആളുകൾക്കുള്ള ധനസഹായം 3. വികലാംഗർക്കുള്ള മറ്റു പദ്ധതികളിലൊന്നും ലഭിക്കാത്ത മറ്റെന്തെങ്കിലും ആവശ്യങ്ങൾ	1. ജില്ലാ സാമൂഹ്യ നീതി ഓഫീസ്സിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന നിർദ്ദിഷ്ട മാതൃകയിലുള്ള അപേക്ഷ 2.വൈകല്യം തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ ഒരു വർഷം പരമാവധി 5000 രൂപ ധനസഹായം നൽകുന്നു.
7.6 സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ്	7.6.2	സൈക്കോ സോഷ്യൽസർവ്വീസ് പദ്ധതി	1. 10 മുതൽ 19 വയസ്സ് വരെ പ്രായമുള്ള പെൺകുട്ടികൾ 2. കേരളത്തിലെ തെരെഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട 500 സ്കൂളുകളിലെ പെൺകുട്ടികൾ	1.കൗൺസിലിംഗും ഗൈഡൻസും നൽകുന്നു 2. ആരോഗ്യപരിശോധന നടത്തുന്നു. 3. വൈദ്യസഹായം ആവശ്യമായ കുട്ടിക്ക് നൽകുന്നു.	ഇല്ല	സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിലെ/ ജില്ലാ ബ്ലോക്ക് തല ഉദ്യോഗസ്ഥർ വഴി നടപ്പിലാക്കുന്നു.
	7.6.3	വയോമിത്രം	65 വയസ്സിനു മുകളിൽ പ്രായമുള്ള നഗര പ്രദേശങ്ങളിൽ താമസിക്കുന്നവർ ആരോഗ്യപരിപാലനം ആവശ്യമുള്ളവർ കിടപ്പ് രോഗികൾ	നഗര പ്രദേശങ്ങളിൽ നടപ്പാക്കുന്ന പദ്ധതിയാണ് 1. മൊബൈൽ ക്ലിനിക്കും വൈദ്യസഹായവും സൗജന്യമായി നല്കൽ 2.കിടപ്പുരോഗികൾക്ക് പാലിയേ	ബാധകമല്ല	സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ, വയോമിത്രം പദ്ധതിയുടെ പ്രവർത്തകർ എന്നിവർ വഴി നടപ്പാക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
				റ്റീവ് ഹോം കെയർ നൽകൽ 3.ആശുപത്രിയിൽ കൊണ്ടുപോകുന്നതിനും തിരിച്ചു കൊണ്ടുവരുന്നതിനും സൗജന്യ ആംബുലൻസ് സേവനം		
7.6 സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ്	7.6.4	എച്ച്.ഐ.വി ബാധിതരായ സ്ത്രീകൾക്കും കുട്ടികൾക്കുമുള്ള പോഷക ആഹാര പദ്ധതി	1.കേരള എയ്ഡ്സ് കൺട്രോൾ സൊസൈറ്റിയുടെ കീഴിലുള്ള ആന്റി റിട്രോ വൈറൽ തെറപ്പി ക്ലിനിക്കുകളിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള എച്ച്. ഐ.വി ബാധിതർ 2. സാമ്പത്തികമായി പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്നവർ	എച്ച്. ഐ.വി ബാധിതരായ സ്ത്രീകൾക്കും കുട്ടികൾക്കും പോഷക ആഹാരം നൽകൽ	ബാധകമല്ല	ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ നിർവ്വഹണം നടത്തുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	7.6.5	ശിശു വികസനം-സംയോജിത ശിശു വികസന സേവന പദ്ധതി (ICDS)	ഗർഭിണികളും പാലൂട്ടുന്ന അമ്മമാരും 0-3 പ്രായത്തിലുള്ള ശിശുക്കൾ 3-6 വയസ്സിനും ഇടയിലുള്ള പ്രീസ്കൂൾ കുട്ടികൾ കൗമാരപ്രായക്കാരായ കുട്ടികൾ SC/ST വിഭാഗത്തിലെ മുഴുവൻ കുട്ടികളും	അനുപൂരക പോഷകാഹാരങ്ങൾ ശിശുക്കളുടെ ശാരീരികവും, മാനസികവും സാമൂഹ്യമായ വികസനത്തിന്റെ അടിത്തറ. ശിശുമരണം, രോഗാതുരത, പോഷണക്കുറവ് എന്നിവയുടെ തോത് കുറയുന്നു.	പോഷകാഹാര ഗുണഭോക്തൃ പട്ടിക പ്രാദേശിക സർക്കാർ മെമ്പർ ചെയർമാനായ വെൽഫെയർ സ്ററാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി പഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പൽ ഭരണസമിതിക്ക് കൈമാറുക	പഞ്ചായത്തുകളുടേയും മുനിസിപ്പാലിറ്റികളുടേയും നക്ഷിപ്ത ചുമതലയായതിനാൽ യഥാസമയം ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിലുള്ളവർക്ക് സഹായം എത്തിക്കാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥരാണ്.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.6 സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ്	*7.6.6	ആശ്വാസ കിരണം പദ്ധതി (മാനസിക/ശാരീരിക വെല്ലുവിളികൾ മൂലം അവശതയുള്ളവരെ പരിചരിക്കുന്നവർക്കുള്ള ധനസഹായം നൽകുന്ന പദ്ധതി)	1.ഒരു മുഴുവൻ സമയ പരിചാരകന്റെ സേവനം ആവശ്യമുള്ള എല്ലാ മാനസിക രോഗികൾ, ഓട്ടിസം, സെറിബ്രൽ പാൾസി, ബുദ്ധിമാന്ദ്യം അനുഭവിച്ചവർ 2. സ്വന്തം കാര്യങ്ങൾ ഒന്നും ചെയ്യാൻ കഴിയാത്തവർ, പൊതു സഹജമായ കാരണങ്ങളല്ലാത്ത തീർത്തും കിടപ്പിലായവർ 3. കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം മുനിസിപ്പൽ/കോർപ്പറേഷൻ – 22375 രൂപ പഞ്ചായത്ത് – 20000 രൂപ 3. വിധവ, വാർദ്ധക്യ കർഷക തൊഴിലാളി, മറ്റു ക്ഷേമ പെൻഷനുകൾ ലഭിക്കുന്നവർക്കും ആനുകൂല്യം ലഭിക്കും	പ്രതിമാസം 525 രൂപ	1. രോഗിയുടെയും പരിചാരകരുടേയും ബിപിഎൽ റേഷൻ കാർഡ്/വില്ലേജ് ഓഫീസറിൽ നിന്നുള്ള വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 2. നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള ഡോക്ടറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 3. പോസ്റ്റോഫീസ് അക്കൗണ്ട് വിവരങ്ങൾ	ഐ.സി.ഡി.എസ്/ അംഗൻവാടികൾ എന്നിവയിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷാ ഫോറം പൂരിപ്പിച്ച് ICDS സൂപ്പർ വൈസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി ശിശുവികസന ഓഫീസർക്ക് നൽകുന്നു. സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ അപേക്ഷകൾ പരിശോധിച്ച് തുക അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കും

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.6 സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ്	7.6.7	കാൻസർ സുരക്ഷാ പദ്ധതി	1. 18 വയസ്സിന് താഴെ പ്രായമുള്ള ബയോപ്സിയിലൂടെയും മറ്റും കാൻസറാണെന്ന് കണ്ടത്തിയ കുട്ടികൾ 2. നിർദ്ദിഷ്ട ആശുപത്രികളിൽ ക്യാൻസർ ചികിത്സ നടത്തുന്ന കുട്ടികൾ 3. പൊതുമേഖല/ സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവരുടെ മക്കളല്ലാത്തവർ 4. മറ്റു മെഡിക്കൽ ഇൻഷുറൻസ് ഇല്ലാത്തവർ 5. നിർദ്ദിഷ്ട ആശുപത്രികളിലെ ജനറൽ വാർഡുകളിൽ കഴിയുന്നവർ	സാമൂഹ്യസുരക്ഷാ മിഷൻ ഫണ്ട് നിർദ്ദിഷ്ട ആശുപത്രിക്ക് നൽകുന്നു.ആദ്യഘട്ടത്തിൽ ഒരു കുട്ടിക്ക് പരമാവധി 50000 നൽകും എന്നിരുന്നാലും കാൻസർ വിദഗ്ദർ റേഡിയോളജി വകുപ്പ് തലവൻ ആശുപത്രി സൂപ്രണ്ട് എന്നിവർ ഉൾപ്പെട്ട കമ്മിറ്റിയുടെ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മിഷന്റെ സാധൂകരണത്തിന് വിധേയമായി കൂടുതൽ സംഖ്യ ചെലവഴിക്കാം	നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷ ഇല്ല	അതാത് ആശുപത്രിയിലെ സുരക്ഷാ മിഷന്റെ കൗൺസിലർമാർ സാമൂഹിക സാമ്പത്തിക വിശകലനം നടത്തുന്നു. അർഹരാണെന്നു കണ്ടെത്തിയ രോഗികൾ പദ്ധതിയുടെ കീഴിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നു. രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്ന രോഗികൾക്ക് ആശുപത്രികൾ വഴി സൗജന്യ ചികിത്സ ലഭ്യമാക്കുന്നു. പദ്ധതി നടത്തുന്നത് കേരളത്തിലെ താഴെ പറയുന്ന ആശുപത്രികളിലാണ്. 1.ഗവ: മെഡി.കോളജ്, TVM,KTYM,TCR,ALP,KZD 2. ഐ.എം.സി.എച്ച് മെഡി.കോളേജ് KZD 3. ഐ.സി.എച്ച് മെഡി.കാളജ് കോഴിക്കോട് 4. കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് മെഡിക്കൽ കോളജ്, കണ്ണൂർ 5. റീജിയണൽ കാൻസർ സെന്റർ, തിരുവനന്തപുരം 6. ജനറൽ ആശുപത്രി എറണാകുളം 7.മലബാർ കാൻസർ സെന്റർ, കണ്ണൂർ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
മുഖ്യ നീതി വകുപ്പ്	7.6.8	താലോലം	1. 18 വയസ്സിന് താഴെയുള്ളഹൃദയസംബന്ധമായ രോഗങ്ങൾ, നാഡീരോഗങ്ങൾ, സെറിബ്രൽ പാൾസി, ഓട്ടിസം, അസ്ഥിവൈകല്യങ്ങൾ, ഹീമോഫീലിയ, താലസീമിയ, സിക്കിൾസെൽ അനീമിയ എന്നിവയുള്ള കുട്ടികൾ 2. എൻഡോസൾഫാൻ ബാധിതരായ കുട്ടികൾ 3. ഡയാലിസിസ്, മറ്റു ശസ്ത്രക്രിയകൾ എന്നിവ ആവശ്യമായ കുട്ടികൾ 4. നിർദ്ദിഷ്ട ആശുപത്രികളിൽ ചികിത്സ നടത്തുന്ന കുട്ടികൾ	ചികിത്സാ ചിലവുകൾക്ക് പരിധി ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	നിശ്ചിത അപേക്ഷാ ഫോറം ആവശ്യമില്ല	അതാത് ആശുപത്രിയിലെ സുരക്ഷാ മിഷന്റെ കൗൺസിലർമാർ സാമൂഹിക സാമ്പത്തിക വിശകലനം നടത്തുന്നു. അർഹരാണെന്നു കണ്ടെത്തിയ രോഗികൾ പദ്ധതിയുടെ കീഴിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നു. രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്ന രോഗികൾക്ക് ആശുപത്രികൾ വഴി സൗജന്യ ചികിത്സ ലഭ്യമാക്കുന്നു. പദ്ധതി നടത്തുന്നത് കേരളത്തിലെ താഴെ പറയുന്ന ആശുപത്രികളിലാണ്. 1.ഗവ: മെഡി.കോളജ്, TVM,KTYM,TCR,ALP,KZD 2. ഐ.എം.സി.എച്ച് മെഡി.കോളേജ് KZD 3. ഐ.സി.എച്ച് മെഡി.കാളജ് കോഴിക്കോട് 4. കോ ഓപ്പറേറ്റീവ് മെഡിക്കൽ കോളജ്, കണ്ണൂർ 5. റീജിയണൽ കാൻസർ സെന്റർ, തിരുവനന്തപുരം

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.6 സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ്	*7.6.9	ശ്രുതിതരംഗം (കോക്ലിയർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ പദ്ധതി)	1. 05 വയസ്സ് വരെ പ്രായമുള്ള കോക്ലിയർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ സർജറിയിലൂടെ പൂർണ്ണമായും കേൾവി ശക്തി ലഭിക്കുമെന്ന് ഡോക്ടർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ കുട്ടികൾ 2. പ്രതിവർഷം 2 ലക്ഷം രൂപ വരെ വരുമാനമുള്ള കുടുംബങ്ങൾ 3. നിർദ്ദിഷ്ട ആശുപത്രികളിൽ ചികിത്സ നടത്തുന്ന കുട്ടികൾ	കോക്ലിയർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ സർജറി നടത്തുന്നു. 5 1/2 ലക്ഷം രൂപ വരുന്ന ഈ സർജറി പൂർണ്ണമായും സൗജന്യമാണ്.	നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷാ ഫോറം സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാമിഷൻ വെബ്സൈറ്റ്, ശ്രുതിതരംഗം പദ്ധതിയിലൂടെ വെബ്സൈറ്റ് സുരക്ഷാമിഷൻ ഓഫീസറിൽ നിന്നും ലഭ്യമാണ്. 2. അംഗീകൃത ആശുപത്രികളിലെ ഡോക്ടർമാരും സാങ്കേതിക വിദഗ്ധരും അപേക്ഷയോടൊപ്പമുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണം. 3.അപേക്ഷകർ സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാമിഷന്റെ തിരുവനന്തപുരത്തുള്ള ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കണം.	അർഹരായവർക്ക് സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ ധനസഹായം നൽകുന്നു. പദ്ധതി നടത്തുന്നത് കേരളത്തിലെ താഴെ പറയുന്ന ആശുപത്രികൾ വഴിയാണ്. 1.ഗവ: മെഡിക്കൽ കോളജ്, തിരുവനന്തപുരം, കോഴിക്കോട് 2. സാന്ത്വനം ആശുപത്രി, തിരുവനന്തപുരം 3. കിംസ് ആശുപത്രി, തിരുവനന്തപുരം 4. മിംസ് ആശുപത്രി, കോഴിക്കോട് 5.ഡോ: മനോജ് ഇ. എൻ. ടി ആശുപത്രി, കോഴിക്കോട് 6. ഡോ: നൗഷാദ് ഇ. എൻ. ടി ആശുപത്രി, എറണാകുളം 7.മെഡിക്കൽ ട്രസ്റ്റ് ആശുപത്രി, കൊച്ചി 8. വെസ്റ്റ് ഫോർട്ട് ആശുപത്രി, തൃശ്ശൂർ 9. അൽഷിഫാ ആശുപത്രി പെരിന്തൽമണ്ണ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.6 സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ്	7.6.10	ഹംഗർ ഫ്രീ സിറ്റി (വിശപ്പ് രഹിത നഗരം) പദ്ധതി	പ്രത്യേക സാഹചര്യങ്ങളിൽ 1.കോഴിക്കോട് നഗരത്തിൽ എത്തിപ്പെടുന്ന ഭക്ഷണത്തിന് ബുദ്ധിമുട്ടുന്ന ജനങ്ങൾ 2. കോഴിക്കോട് മെഡിക്കൽ കോളജ് ആശുപത്രിയിലെ രോഗികൾ 3.രോഗികളുടെ കൂട്ടിയിരുപ്പുകാർ 4.തിരുവനന്തപുരം, കൊല്ലം, കോഴിക്കോട്, മലപ്പുറം നഗരപരിധിയിലും തിരുവനന്തപുരം മെഡിക്കൽ കോളേജിലുമുള്ള രോഗികൾ	പണമില്ലാതെ ബുദ്ധിമുട്ടുന്നവർക്ക് ഒരു നേരത്തെ ഭക്ഷണം നൽകൽ	ബാധകമല്ല	സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാമിഷൻ വഴി പണമില്ലാതെ ബുദ്ധിമുട്ടുന്നവർക്ക് ഒരു നേരത്തെ ഭക്ഷണം നൽകൽ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.7 സാമൂഹ്യ നീതി	*7.7.1	കുഷ്ഠ രോഗികൾക്കുള്ള ധനസഹായം	1.തുടർച്ചയായി 2 വർഷത്തിൽ കുറയാത്ത കേരളത്തിൽ സ്ഥിര താമസക്കാരായിരിക്കണം 2.വാർഷിക വരുമാന പരിധി 1 ലക്ഷം ക. (ഉത്തരവ് സ.ഉ.(കൈ) നമ്പർ- 485/2013/ ആ.കു.വ തീയതി - 13-12-2013 ധനസഹായത്തിന് അർഹതയില്ലാത്തവർ 1. പതിവായി യാചകവത്തിയിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടുള്ളവർ 2.സദാചാര വിരുദ്ധമായ കുറ്റങ്ങൾക്ക് ശിക്ഷിക്കപ്പെട്ടവർ 3.ഗുരുതരമായ കുറ്റങ്ങൾക്ക് ഒരു വർഷത്തിൽ കൂടുതൽ ജയിൽ ശിക്ഷക്ക് വിധിക്കപ്പെട്ടവർ 4.സമീപത്തുള്ള എസ്. ഇ.ടി സെന്ററിലോ ആശുപത്രിയിലോ പേര് രജിസ്ററർ ചെയ്തിട്ടില്ലാത്തവരും നിർദ്ദിഷ്ട ചികിത്സയിൽ കഴിയാത്തവരുമായ വ്യക്തികൾ 5. സൗജന്യ ചികിത്സയും താമസസൗകര്യവും ലഭ്യമാക്കുന്നതും കുഷ്ഠരോഗ ചികിത്സയ്ക്ക്	അഗതികളായ കുഷ്ട രോഗികൾക്ക് പ്രതിമാസം 1000 ക (10.7.2014) ലെ സ.ഉ (സാധാ) നമ്പർ 2352/2014/ആ കു മ)	1.നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള അപേക്ഷ 2. അപേക്ഷയിലെ രോഗിക്ക് കുഷ്ഠരോഗമാണെന്നും അയാൾക്ക് തുടർ ചികിത്സ ആവശ്യമാണെന്നുമുള്ള അസിസ്റ്റന്റ് സർജനിൽ കുറയാത്ത ഒരു മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം. 3. വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 4. അപേക്ഷകന്റെ സത്യപ്രസ്ഥാവന 5. താലൂക്ക്/ വില്ലേജ് ഓഫീസിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം	പ്രതിമാസം 1000 ക വീതം ചെക്ക്/മണി ഓർഡർ മുഖേന തഹസിൽദാർ നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.7 ആരോഗ്യ വകുപ്പ്	*7.7.2	കാൻസർ രോഗികൾക്കുള്ള ധനസഹായം	1.തുടർച്ചയായി 2 വർഷത്തിൽ കുറയാത്ത കേരളത്തിൽ സ്ഥിര താമസക്കാരായിരിക്കണം 2.വാർഷിക വരുമാന പരിധി 1 ലക്ഷം ക. (ഉത്തരവ് സ.ഉ.(കൈ) നമ്പർ-485/2013/ ആ.കു.വ തീയതി - 13-12-2013	അഗതികളായ കാൻസർ രോഗികൾക്ക് പ്രതിമാസം 1000 രൂപ	1.നിശ്ചിത മാതൃകയിനുള്ള അപേക്ഷ 2. അപേക്ഷയിലെ രോഗിക്ക് കാൻസറാണെന്നുള്ള ഡോക്ടറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം 3.വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 4. അപേക്ഷകന്റെ സത്യപ്രസ്ഥാവന 5. താലൂക്ക്/ വില്ലേജ് ഓഫീസിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം	പ്രതിമാസം 1000 രൂപ വീതം മണി ഓർഡർ/ചെക്ക് മുഖേന തഹസിൽദാർ നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
ക്ഷയരോഗ നിയന്ത്രണം 7.7	*7.7.3	ക്ഷയരോഗികൾക്കുള്ള ധനസഹായം	1) ഒരു വർഷത്തിലധികമായി കേരളത്തിൽ സ്ഥിരതാമസമായിരിക്കണം 2)ടി.ബി. ക്ലിനിക്കിലോ ആശുപത്രികളിലോ സാനിട്ടോറിയത്തിലോ പ്രവേശിപ്പിച്ചിട്ടില്ലാത്ത രോഗികൾക്കാണ് ധനസഹായത്തിന് അർഹത 3) വാർഷിക വരുമാന പരിധി 100000 രൂപ (ഉത്തരവ് സ ഉ (കൈ) നം. 485/2013 ആ കു വ തീയതി 13.12. 2013)	നിർദ്ധനരായ ക്ഷയരോഗികൾക്ക് ചികിത്സാ സഹായമായ പ്രതിമാസം 1000 ക (10.7.2014) ലെ സ.ഉ(സാധ) നമ്പർ 2352/2014 ആ കു വ	1.നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള അപേക്ഷ 2.അപേക്ഷയിലെ രോഗിക്ക് ക്ഷയരോഗമാണെന്നും അയാൾക്ക് തുടർ ചികിത്സ ആവശ്യമാണെന്നുമുള്ള അസിസ്റ്റന്റ് സർജനിൽ കുറയാത്ത ഒരു മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം. 3 വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 4 അപേക്ഷകന്റെ സത്യപ്രസ്ഥാവന 5. താലൂക്ക്/ വില്ലേജ് ഓഫീസിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം	പ്രതിമാസം 1000 ക വീതം മണി ഓർഡർ/ചെക്ക് മുഖേന തഹസിൽദാർ നൽകുന്നു. ഒരു വർഷത്തേക്കാണ് പ്രതിമാസ ധനസഹായം നൽകുന്നത്. തുടർന്നു വരുന്ന വർഷങ്ങളിൽ ധനസഹായം ആവശ്യമുള്ള പക്ഷം പുതിയ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.8 ഫിഷറീസ്	7.8.1	മാരക രോഗചികിത്സാ പദ്ധതി	<u>ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗത്വമുള്ള മത്സ്യത്തൊഴിലാളികൾ</u> പ്രായം 23 നും 60 വയസ്സിനും ഇടയിൽ വാർഷിക വരുമാനം 15000 രൂപയിൽ താഴെ ഹൃദ്രോഗം, വൃക്കരോഗം, കാൻസർ, തലച്ചോറിലെ ട്യൂമർ എന്നിവയ്ക്ക് പരമാവധി തളർവാതം ചികിത്സിച്ചു ഭേദമാക്കാൻപറ്റുന്ന മാനസിക രോഗം <u>ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗത്വമുള്ള അനുബന്ധതൊഴിലാളികൾ</u> ഹൃദ്രോഗം, വൃക്കരോഗം, കാൻസർ - തളർവാതം മാനസികരോഗം ഗർഭാശയസംബന്ധമായ രോഗം	50,000 രൂപ 12,000 രൂപ 5000 രൂപ 25000 രൂപ 10,000 രൂപ 10,000 രൂപ 5000 രൂപ	രോഗിക്കോ, രോഗിയുടെ പിതാവിനോ അ്പേക്ഷ നൽകാം അപേക്ഷയുടെ 3 പകർപ്പുകൾക്കൊപ്പം വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, സ്ർക്കാർ ആശുപത്രിയിൽ നിന്ന് ചികിസ്തിച്ച ഡോക്ടർ നൽകുന്ന മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ബില്ലുകളും വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്ന രേഖയും ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് പാസ്ബുക്കിന്റെ പകർപ്പ്, പ്രിസ്ക്രിപ്ഷന്റെ പകർപ്പ് എന്നിവ സഹിതം ഫിഷറീസ് ഓഫീസർക്ക് നൽകുക. സർക്കാർ ആശുപത്രികളിൽ നിന്ന് സ്വകാര്യ ആശുപത്രികളിലേക്ക് റഫർ ചെയ്ത രേഖകൾ ഉണ്ടെ	നൽകുന്ന രേഖകൾ, പരിശോധിച്ച് അർഹത ഉറപ്പാക്കി കഴിഞ്ഞ് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ചെക്കായി നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.9 സിവിൽ സപ്ലൈസ് വകുപ്പ്	*7.9.1	ഭക്ഷ്യസുരക്ഷ എ പി എൽ കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് 2 രൂപ നിരക്കിൽ ഭക്ഷ്യധാന്യം നൽകൽ നൽകൽ	1.എ.പി.എൽ വിഭാഗത്തിൽ പെട്ട ദരിദ്ര വിഭാഗങ്ങൾ 2.31.7.2011 ൽ എ.പി.എൽ കാർഡ് കൈവശമുണ്ടായിരുന്നവർ 3.2500 സ്ക്വയർ ഫീറ്റിൽ താഴെ വീട് സ്വന്തമായുള്ളവർ 4.പ്രതിമാസം 25000 ക. യിൽ താഴെ വരുമാനമുള്ളവർ 5.2.5 ഏക്കറിൽ കുറവ് ഭൂമി സ്വന്തമായുള്ളവർ	2 രൂപ നിരക്കിൽ പ്രതിമാസം അലോട്ട്മെന്റ് അനുസരിച്ച് 10 Kg അരിയും 2 Kg ഗോതമ്പും എ.പി.എൽ വിഭാഗത്തിൽ പെട്ട ദരിദ്ര വിഭാഗങ്ങൾക്ക് നൽകുന്നു.	താലൂക്ക് സപ്ലൈ ഓഫീസർക്ക് നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം	സിവിൽ സപ്ലൈസ് ഡയറക്ടർ സബ്സിഡി തുക എഫ്.സി.ഐയിൽ അടയ്ക്കുന്നു. റേഷൻ മൊത്തവ്യാപാരി എഫ്.സി.ഐയിൽ നിന്നുംസ്റ്റോക്കെടുത്ത് റീട്ടെയിൽ റേഷൻ വ്യാപാരി വഴി വിതരണം ചെയ്യുന്നു.
	7.9.2	പഞ്ചസാര വിതരണ പദ്ധതി	റേഷൻ കാർഡ് ലഭ്യമായിട്ടുള്ള ബി.പി.എൽ / എ എ വൈ വിഭാഗത്തിൽ പെട്ടവർ	ബി.പി.എൽ / എ എ വൈ കാർഡുകളിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഒരു അംഗത്തിന് പ്രതിമാസം 400 ഗ്രാം പഞ്ചസാര കിലോഗ്രാമിന് 13.50 ക നിരക്കിൽ	ബി.പി.എൽ/ എഎവൈ റേഷൻ കാർഡുകൾ താലൂക്ക് സപ്ലൈ ഓഫീസർക്ക്	താലൂക്ക് സപ്ലൈ ഓഫീസറുടെ ചുമതലയിൽ സപ്ലൈകോ ഡിപ്പോയിൽ നിന്നും റീട്ടെയിൽ റേഷൻ വ്യാപാരികൾ എടുത്ത് വിതരണം ചെയ്യുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	7.9.3	കേന്ദ്രസർക്കാർ പരിധിയിൽ വരാത്ത ദരിദ്രരായ വ്യക്തികൾക്ക് അരി, ഗോതമ്പ് വിതരണം	കേന്ദ്രസർക്കാർ പരിധിയിൽ വരാത്തതും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മുഖേന തെരെഞ്ഞെടുത്തതുമായ ബി.പി.എൽ കാർഡ് ഉടമകൾ	25 കിലോ അരിയും 8 കിലോ ഗോതമ്പും യഥാക്രമം 1 രൂപ 2 രൂപ നിരക്കിൽ വിതരണം ചെയ്യൽ. അലോട്ട്മെന്റ് അനുസരിച്ച് അളവിൽ മാറ്റം വരുന്നതാണ്	നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ കാർഡ് ഉടമ ഒപ്പിട്ടു നൽകുന്ന അപേക്ഷ താലൂക്ക് സപ്ലൈ ഓഫീസർക്ക്	താലൂക്ക് സപ്ലൈ ഓഫീസർ അന്വേഷണം നടത്തി ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കി റേഷൻ കടകൾ വഴി വിതരണം ചെയ്യുന്നു.
7.9 സിവിൽ സപ്ലൈസ് വകുപ്പ്	7.9.4	അന്നപൂർണ്ണ യോജന	ദരിദ്രകുടുംബങ്ങളിലെ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷന് അർഹരും എന്നാൽ പെൻഷൻ ലഭിക്കാത്ത വ്യക്തികൾ ഗ്രാമസഭ വഴി ഗുണഭോക്താക്കളെ കണ്ടെത്തുന്നു.	10 കിലോ ഭക്ഷ്യധാന്യം സൗജന്യമായി നൽകൽ	റേഷൻ കാർഡ് പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നില്ല എന്നതിനുള്ള രേഖകൾ	സിവിൽ സപ്ലൈസ് വകുപ്പിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ റേഷൻ കടകൾ വഴി വിതരണം ചെയ്യുന്നുണ്ട്.
	7.9.5	അന്ത്യോദയ അന്നയോജന	ദരിദ്രരിൽ ദിരിദ്രരായ കുടുംബങ്ങൾ ഗ്രാമസഭ വഴി ഗുണഭോക്താക്കളെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നു.	പ്രതിമാസം 35 കിലോ അരി കിലോക്ക് 1 രൂപ നിരക്കിൽ നൽകുന്നു.	റേഷൻ കാർഡ് ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടവർ	സിവിൽ സപ്ലൈസ് വകുപ്പിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ റേഷൻ കടകൾ വഴി വിതരണം ചെയ്യുന്നു.
	7.9.6	ബി.പി.എൽ കുടുംബങ്ങൾക്ക് അരി വിതരണം	ദാരിദ്ര്യരേഖക്ക് താഴെയുള്ള കുടുംബം	പ്രതിമാസം 25 കിലോ ഭക്ഷ്യധാന്യം കിലക്ക് 1 രൂപ നിരക്കിൽ നൽകുന്നു.	ബി പി എൽ റേഷൻ കാർഡ്	സിവിൽ സപ്ലൈസ് വകുപ്പിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ റേഷൻ കടകൾ വഴി വിതരണം ചെയ്യുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	7.9.7	എ.പി.എൽ കുടുംബങ്ങൾക്കുള്ള അരി വിതരണം	ദാരിദ്ര്യരേഖക്ക് മുകളിലുള്ളവർ	പ്രതിമാസം 35 കിലോ ഭക്ഷ്യ ധാന്യം കിലോക്ക് 8.90 നിരക്കിൽ	റേഷൻ കാർഡ്	സിവിൽ സപ്ലൈസ് വകുപ്പിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ റേഷൻ കടകൾ വഴി വിതരണം ചെയ്യുന്നു.
7.10 വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്	7.10.1	ഉച്ചഭക്ഷണ പദ്ധതി	1.സർക്കാർ/എയ്ഡഡ് വിദ്യാലയങ്ങളിലെ 1 മുതൽ 8 ക്ലാസ്സ് വരെയുള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾ 2 സർക്കാർ എയ്ഡഡ് വിദ്യാലയങ്ങളിൽ നടത്തുന്ന പ്രീ-പ്രൈമറി സ്കൂൾ കുട്ടികൾ(പി ടിഎ -നടത്തുന്നവ ഉൾപ്പെടെ) 3.എം.ജി.എൽ.സി/ ബഡ്സ് സ്കൂളുകളിലെ കുട്ടികൾ 4.സർക്കാർ അംഗീകാരമുള്ള ബുദ്ധിമാന്ദ്യം സംഭവിച്ച കുട്ടികൾക്കായുള്ള സ്കൂളുകളിലെ കുട്ടികൾ 5.ടെക്നിക്കൽ ഹൈസ്കൂളുകളിലെ 8-ാം ക്ലാസ്സ് വിദ്യാർത്ഥികൾ	1.സ്കൂൾ തുറന്ന പ്രവൃത്തി ദിവസം മുതൽ ഉച്ചഭക്ഷണ പദ്ധതി ആരംഭിക്കും 2.ഉച്ചഭക്ഷണ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ആഴ്ചയ്ൽ ഒരുദിവസം കോഴി മുട്ടയും രണ്ടു ദിവസം തിളപ്പിച്ച പാലും നൽകുന്നു.	ബാധകമല്ല	സ്കൂൾ തലത്തിൽ പി ടി എ പ്രസിഡന്റ് ചെയർമാനും പ്രധാന അധ്യാപകൻ മെമ്പർ സെക്രട്ടറിയുമായ കമ്മിറ്റി ഉച്ചഭക്ഷണത്തിന്റെ ചുമതല നിർവഹിക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.11 തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ	7.11.1	പാലിയേറ്റീവ് പരിചരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ	മാരകരോഗങ്ങൾക്ക് അടിമപ്പെട്ടവർ, കിടപ്പുരോഗികൾ	മരുന്നുവാങ്ങി നൽകൽ, പാലിയേറ്റീവ് പരിചരണങ്ങൾ	ബാധകമല്ല	ബന്ധപ്പെട്ട ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളുമായി സഹകരിച്ച് പാലിയേറ്റീവ് പരിചരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നു.(29.10.2015 ലെ സ.ഉ (സാധാ)3217/2015 നമ്പർ ഉത്തരവ്
	7.11.2	എച്ച്. ഐ.വി ബാധിതർ/ എയ്ഡ്സ് രോഗികൾ എന്നിവർക്കുള്ള പരിപാടികൾ	എച്ച്. ഐ.വി ബാധിതർ/ എയ്ഡ്സ് രോഗികൾ	ആവശ്യമായ ചികിത്സയും പരിചരണ പ്രവർത്തനങ്ങളും	ബാധകമല്ല	ബന്ധപ്പെട്ട ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളുമായി സഹകരിച്ച് ചികിത്സയും പാലിയേറ്റീവ് പരിചരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നു. (തദ്ദേശ ഭരണ വകുപ്പിന്റെ 23.08.2012 ലെ (എം. എസ്) നമ്പർ 228/2012 നമ്പർ ഉത്തരവ്) പോഷകാഹാര വിതരണം ജില്ലാ പഞ്ചായത്തുകൾ നട

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
						ത്തുന്നു.
7.11 തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ	7.11.3	ഔഷധങ്ങൾ വാങ്ങൽ	രോഗികളായ എല്ലാ പൊതുജനങ്ങളും	മരുന്നു വാങ്ങി നൽകൽ	ബാധകമല്ല	ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകൾ മുഖേന വിതരണം ചെയ്യുന്ന മരുന്നുകൾ പര്യാപ്തമല്ലെങ്കിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാമെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ നോൺ അവയബിലിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് മരുന്നു വാങ്ങുന്നതിനുള്ള ധനസഹായം

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.11 തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ	7.11.4	ശാരീരിക-മാനസിക വെല്ലുവിളകൾ നേരിടുന്നവർക്കുള്ള സഹായം	ശാരീരിക-മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന എല്ലാ വിഭാഗം ജനങ്ങളും കുറഞ്ഞത് 40% എങ്കിലും വൈകല്യം ഉണ്ടായിരിക്കണം	ആവശ്യമായ ഉപകരണങ്ങൾ, മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന വ്യക്തിക്കും, ഒരു സഹായിക്കും പരമാവധി 250 ക (ഭക്ഷണത്തിനും യാത്രാ ചിലവിനും)	സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ വൈകല്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന കാർഡും, സർട്ടിഫിക്കറ്റും (കാർഡ് ലഭിക്കുന്ന അർഹരും ക്യാമ്പിൽ ഹാജരാകണം)	ജില്ലാ/താലൂക്ക് ആശുപത്രിയിലെ ബന്ധപ്പെട്ട മേഖലയിലെ വിദഗ്ധരുടെ സംഘം മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പ് നടത്തി അർഹരെ നിശ്ചിക്കുന്നതാണ് (ഡിസ്ട്രിക്റ്റ് ഡിസേബിൾഡ് /റീഹാബിലിറ്റേഷൻ സെന്റർ), മെഡിക്കൽ കോളേജ് സുരക്ഷാമിഷൻ എന്നിവരുടെ സഹായത്തോടെ) ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മറ്റി തീരുമാന പ്രകാരം ബ്ലോക്ക്/ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ വഴി നിർവ്വഹണം നടത്തുന്നു.
7.11 തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന	7.11.5	കാൻസർ പരിശോധനാ ക്യാമ്പ്	എല്ലാ പൊതുജനങ്ങൾ	കാൻസർ മുൻകൂട്ടി കണ്ടെത്തുന്നതിനുള്ള പരിശോധനാ ക്യാമ്പുകൾ	ബാധകമല്ല	അതാത് സ്ഥലത്തെ സർക്കാർ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ റീജിയണൽ കാൻസർ സെന്റർ അതിന്റെ ഉപകേന്ദ്രങ്ങൾ,

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
						സർക്കാർ മെഡിക്കൽ കോളേജുകൾ എന്നിവയുടെ സഹകരണത്തോടെ പരിശോധന ക്യാമ്പുകൾ നടത്തുന്നു.
	7.11.6	മാനസിക-ആരോഗ്യ പ്രശ്നങ്ങൾക്ക് കൗൺസലിംഗ്	ഹൈസ്കൂൾ - ഹയർ സെക്കണ്ടറി സ്കൂൾ വിദ്യാർത്ഥികളും, യുവതി -യുവാക്കളും	ആവശ്യമായ കൗൺസലിംഗ്		നിലവിൽ എയ്ഡഡ്/ സർക്കാർ സ്കൂളുകളൽ സാമൂഹ്യ നീതിവകുപ്പ് മുഖേനയും എൻ.എച്ച്.എം മുഖേനയും നിയോഗിക്കപ്പെട്ട കൗൺസിലർമാർ ആയത് ലഭ്യമല്ലാത്തപക്ഷം സ്കൂൾ പി.ടി.എ യുടെ സാ മ്പത്തികസഹായത്തോടെ കൗൺസിലർമാരുടെ സേവനം ലഭ്യമാക്കൽ ആയ തും ലഭ്യമല്ലാത്ത പക്ഷം ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ ഒന്നുവീതം കൗൺസിലർമാരെ നിയോഗിച്ചു കൗൺസലിംഗ് നടത്താം

അദ്ധ്യായം 8

വിദ്യാഭ്യാസം

പൊതു വിഭാഗത്തിലുള്ള ഏതു പദ്ധതികളിലും പട്ടികവർഗ്ഗ ഗുണഭോക്താക്കളെല്ലാം ഉൾപ്പെടുത്താം. ഇങ്ങനെ പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗക്കാർക്ക് കൂടി ഗുണം ലഭിക്കാവുന്ന കുറെ വിദ്യാഭ്യാസ പദ്ധതികളാണ് ഈ അദ്ധ്യായത്തിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്നത്. ഇതിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസം, കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസം, സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസം എന്നീ വകുപ്പുകളിൽ നിന്ന് നൽകുന്ന സ്കോളർഷിപ്പുകളും ധനസഹായങ്ങളും കൂടാതെ സാമൂഹ്യ ക്ഷേമ വകുപ്പ് വിവിധ ക്ഷേമ ബോർഡുകൾ, സംസ്ഥാന സാക്ഷരതാ മിഷൻ, കുടുംബശ്രീ മിഷൻ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ തുടങ്ങിയ വകുപ്പുകൾ നൽകുന്ന വിദ്യാഭ്യാസ ആനുകൂല്യങ്ങളും പദ്ധതികളും ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

വിദ്യാഭ്യാസം - പൊതുവിദ്യാഭ്യാസം എന്ന ഇനത്തിൽ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ-12, കോളേജ്ജ് വിദ്യാഭ്യാസം - 10, സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസം-4, സാമൂഹ്യ നീതി - 5, മൃഗസംരക്ഷണം - 2, സംസ്ഥാന സാക്ഷരതാ മിഷൻ- 6 മത്സ്യബന്ധനം- 2, തദ്ദേശ സ്വംയഭരണ സ്ഥാപനം- 4, കുടുംബശ്രീ മിഷൻ - 1, ക്ഷേമബോർഡുകൾ - 5, എന്നിങ്ങനെ 51 പദ്ധതികളാണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. ലഭ്യമായ അപേക്ഷാ ഫോറങ്ങൾ സ്കീം നമ്പർ ക്രമത്തിൽ അനുബന്ധം ഒന്നിലും വകുപ്പ് വിവരങ്ങൾ അനുബന്ധം 2 ലും നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഇന്റർനെറ്റ് സൗകര്യ വ്യാപകമായതോടെ വിവിധ വകുപ്പുകളും പൊതുവായ ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകുന്നതിന് അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നതും അവയുടെ റിസൾട്ട് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതുമെല്ലാം ഇന്റർനെറ്റ് വഴിയാണ്. തുകകൾ ഗുണഭോക്താവിന് നേരിട്ട് കൈമാറുന്നതിന് പകരം ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ട്രാൻഫർ ചെയ്യുകയാണ് ചെയ്യുന്നത്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസം, ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസം, സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസം, കേന്ദ്ര സർക്കാർ മാനവ വിഭവശേഷി മന്ത്രാലയം എന്നിവർ നൽകുന്ന സ്കോളർഷിപ്പുകൾക്കും വിദ്യാഭ്യാസ ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കും ഇന്റർനെറ്റ് വഴിയാണ് അപേക്ഷിക്കേണ്ടത്. ഇത് സംബന്ധിച്ച വിജ്ഞാപനം പത്രങ്ങൾ വഴിയും, ദൃശ്യമാധ്യമങ്ങൾ വഴിയും, ഇന്റർനെറ്റ് വെബ്ബ് സൈറ്റിലും പരസ്യപ്പെടുത്താറുണ്ട്. നിശ്ചിത കാലപരിധിയിൽ മാത്രമേ സ്കോളർഷിപ്പുകൾക്കുള്ള സൈറ്റ് തുറക്കുകയുള്ളൂ. ആയതിനാൽ സ്കോളർഷിപ്പും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും ആവശ്യമുള്ളവർ ടി വിജ്ഞാപനം ശ്രദ്ധിച്ച് നിശ്ചിത സമയത്ത് തന്നെ ഓൺലൈൻ ആയി അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

സൈറ്റ് വിലാസങ്ങൾ (സ്കോളർഷിപ്പ്)

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസം	www.scholarship.itschool.gov.in
കോളേജ്ജ് വിദ്യാഭ്യാസം	www.kshec.kerala.gov.in
സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസം	www.dtekerala.gov.in
യു.ജി.സി	www.ugc.ac.in

മറ്റ് വകുപ്പുകളുടെ ആനുകൂല്യങ്ങൾക്ക് ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസിൽ നേരിട്ട് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

അദ്ധ്യായം- 8
വിദ്യാഭ്യാസം

*** അനുബന്ധം - 1 ൽ മാതൃകാ അപേക്ഷാഫോറം ബാധകമായ സ്കീം**

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.1 പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്	8.1.1	എൽ.എസ്.എസ്/യു.എസ്,എസ് സ്കോളർഷിപ്പ്	പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിൽ ഉള്ള സ്ക്കൂളുകളിലെ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന വിദ്യാ ർത്ഥികൾ (5 മുതൽ 10 ക്ലാസ്സ് വരെ)	• എൽ.എസ്.എസ് 200 രൂപ വാർഷികം (5, 6, 7 ക്ലാസ്സുകൾ) • യു.എസ്.എസ് 300 രൂപ വാർഷികം (8,9,10 ക്ലാസ്സുകൾ)	• അർഹരായ വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നി ന്നും ജില്ലാടിസ്ഥാനത്തിൽ പരീ ക്ഷ നടത്തി തെരഞ്ഞെടുക്കണം • ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ നിന്ന് തുക ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ഹെഡ്മാസ്റ്റർ നല്കുന്നു
	8.1.2	ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ മിടുക്കരായ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	യു.എസ്.എസ് പരീക്ഷയിൽ ബ്ലോക്ക്തലത്തിൽ ഏറ്റവും മാ ർക്ക് വാങ്ങുന്ന കുട്ടികൾ (പൊതുവിഭാഗം-4, ഭൂരഹിതർ-2, പട്ടിക വർഗ്ഗം-3, പട്ടിക ജാതി-2, 20% കൂടുതൽ പട്ടിക ജാതിക്കാർ താമസിക്കുന്ന ബ്ലോക്കിൽ പട്ടിക ജാതി അധികം)	• അർഹരായ എല്ലാ കുട്ടികൾക്കും പ്രതിവർഷം 300 രൂപ ഹോസ്റ്റലിൽ താമസിക്കുന്നവർക്ക് 1000 രൂപ ട്യൂഷൻ ഫീസ് കൊടുക്കുന്ന വർക്ക് 460 രൂപ	• യു.എസ്.എസ് സ്കോളർഷിപ്പ് ലിസ്റ്റിൽ നിന്ന് പരീക്ഷ ഭവൻ ബോക്ക് വൈസ് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നു. • ഹെഡ് മാസ്റ്റർ	വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ നിന്ന് അനുവദിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ഹെഡ് മാസ്റ്റർ നല്കുന്നു.
	8.1.3	സംസ്കൃതം സ്കോളർഷിപ്പ്	• 5 മുതൽ 10 വരെ ക്ലാസ്സുകളിൽ സംസ്കൃതം പഠിക്കുന്ന കുട്ടികളിൽ സംസ്കൃതം കൗൺസിൽ നടത്തുന്ന പരീക്ഷയിൽ വിജയിക്കുന്നവർക്ക്	• വാർഷിക സ്കോളർഷിപ്പ് • യു.പി - 150 രൂപ • ഹൈസ്ക്കൂൾ - 200 രൂപ ശുദ്ധ സംസ്കൃതം വിഭാഗത്തിൽ യഥാക്രമം 120 രൂപ, 150 രൂപ	• 5 മുതൽ 10 വരെ ക്ലാസ്സുകളിൽ സംസ്കൃതത്തിൽ ഉയർന്ന മാർക്ക് നേടുന്ന രണ്ട് കുട്ടികൾ ക്ക് സംസ്കൃതം കൗൺസിൽ നടത്തുന്ന പരീക്ഷയിൽ പങ്കെടുക്കാം • അപേക്ഷ ഹെഡ് മാസ്റ്റർക്ക്	വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ നിന്ന് അനുവദിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ഹെഡ് മാസ്റ്റർ നല്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.1 പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്	8.1.4	ഗിഫ്റ്റഡ് ചിൽഡ്രൻസ് സ്കീം	• 7-ാം ക്ലാസ്സിൽ 75% മോ അതിൽ കൂടുതലോ മാർക്ക് വാങ്ങി വിജയിച്ച് 8-ാം ക്ലാസ്സിൽ പഠിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ	• തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പ്രത്യേക ശാസ്ത്ര ക്ലാസ്സുകൾ, സെമിനാറുകൾ, പ്രൊജക്റ്റുക്, വിദ്യാഭ്യാസപര്യടനം എന്നിവ നടത്തി അവരുടെ നിലവാരം ഉയർത്തുന്നു.	• യു.എസ്.എസ് സ്കോളർഷിപ്പ് പരീക്ഷയിൽ ലഭിക്കുന്ന സ്കോറുകളും സ്ക്രീനിംഗ് ടെസ്റ്റിൽ ലഭിക്കുന്ന സ്കോറുകളും പരിഗണിച്ച് • ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	ജില്ലാ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ
	8.1.5	ഹയർസെക്കൻഡറി/വൊക്കേഷണൽ ഹയർ സെക്കൻഡറി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	• സംസ്ഥാനത്തെ 12000 ത്തോളം ഹയർ സെക്കൻഡറി, വൊക്കേഷണൽ ഹയർ സെക്കൻഡറി വിദ്യാർത്ഥികൾ	• സ്കോളർഷിപ്പ് • വാർഷിക തുക 5000 രൂപ	• പട്ടിക ജാതി/പട്ടിക വർഗ്ഗ കുട്ടികൾക്ക് ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് • ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • വിദ്യാഭ്യാസ അധികൃതർ നല്കുന്ന ലിസ്റ്റ്	ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്
	8.1.6	നിർദ്ധനരായ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് കലാപ്രതിഭ സ്കീം	• പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള സ്ക്കൂളുകളിലെ നിർദ്ധനരായ കലാപ്രതിഭകളായ വിദ്യാർത്ഥികൾ. • രക്ഷാകർത്താവിന്റെ വാർഷികവരുമാനം 75000 രൂപ	• 10,000/ രൂപ വാർഷിക ധനസഹായം	• കഥകളി, കുച്ചിപ്പുഡി, നാടോടിനൃത്തം, മോഹിനിയാട്ടം, ഭരതനാട്യം എന്നിവയിൽ ഉപജില്ലാതലത്തിൽ എ ഗ്രേഡ് ലഭിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • വരുമാനസർട്ടിഫിക്കറ്റ് • ജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഉപ യറക്ടർ	വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ തുക അനുവദിക്കുന്ന മുറക്ക

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.1 പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്	8.1.7	വിദ്യാർത്ഥികൾ ക്ക് അപകട/ അപകടമരണ ഇൻഷുറൻസ്	• പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൻ കീഴിൽ ഉള്ള സ്ക്കൂളുകളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾ/കുടുംബം	• അപകടം മൂലം അംഗവൈകല്യം/മരണം സംഭവിച്ചാൽ ആശുപത്രി ചെലവിലേക്ക് പരമവാധി 500 രൂപ • വിദ്യാർത്ഥി മരിച്ചാൽ കുടുംബത്തിന് 10,000/ രൂപ • അംഗവൈകല്യത്തിന് നിയമാനുസരണം ആനുപാതികമായി	• നിശ്ചിത ഫോമിൽ അപേക്ഷ • ചികിത്സ ബില്ലുകളുടെ ഒറിജിനൽ • ഡിസ്ചാർജ്ജ് സമ്മറി **മരണം സംഭവിച്ചാൽ** • മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • എഫ്.ഐ.ആർ റിപ്പോർട്ട് • പോസ്റ്റ് മോർട്ടം റിപ്പോർട്ട് • ജില്ലാ/ഉപജില്ല വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസർ മുഖേന • വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർ	വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർ
	8.1.8	മീൻസ്-കം-മെറിറ്റ് സ്കോളർഷിപ്പ്	• സംസ്ഥാനത്തെ സർക്കാർ/എയിഡഡ് സ്ക്കൂളിലെ എട്ടാം ക്ലാസ്സ് വിദ്യാർത്ഥികൾ • മാതാപിതാക്കളുടെ /രക്ഷിതാവിന്റെ വാർഷിക വരുമാനം - 1.5 ലക്ഷം രൂപ	• വർഷത്തിൽ 600 രൂപ പ്രകാരം 4 വർഷത്തേക്ക് സ്കോളർഷിപ്പു നല്കുന്നു	• ഏഴാം ക്ലാസ്സ് വാർഷിക പരീക്ഷയിൽ 50% ൽ കൂടുതൽ മാർക്ക് ലഭിക്കുന്നവരിൽ നിന്ന് പൊതു പരീക്ഷ നടത്തി ഗുണഭോക്താക്കളെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നു. അപേക്ഷിക്കേണ്ടത് സ്ക്കൂൾ ഹെഡ്മാസ്റ്റർക്ക് • വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ നിന്ന് തുക അനുവദിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് നല്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.1 പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്	8.1.9	സെക്കണ്ടറിതലത്തിൽ വൈകല്യമുള്ള കുട്ടികൾക്ക് ഇൻക്ലൂസീവ് എഡ്യുക്കേഷൻ	• 1995 ലെ പി.ഡബ്ലൂ ആക്റ്റിന്റെയും 1999 ലെ നാഷണൽ ട്രസ്റ്റി ആക്റ്റിന്റെയും പരിധിയിൽപ്പെടുന്ന സെക്കണ്ടറി തലത്തിലുള്ള (9 മുതൽ 12 ക്ലാസ്സ് വരെ)	• മെഡിക്കൽ അസ്സസ്സ്മെന്റ് • ബുക്ക്, സ്റ്റേഷനറി,യൂണിഫോം. ട്രാൻസ്പോട്ട്, എസ്കോർട്ട് • പെൺകുട്ടികൾക്ക് സ്പെഷ്യൽ അലവൻസ് • തെറാപ്റ്റിക്ക് സർവ്വീസ് എന്നിവക്കായി കുട്ടിക്ക് വാർഷികമായി 3000 രൂപ	സ്ക്കൂൾ ഹെഡ്മാസ്റ്റർ/ ഹയർ സെക്കൻഡറി പ്രിൻസിപ്പാൾ	സ്ക്കൂൾ ഹെഡ്മാസ്റ്റർ/ഹയർ സെക്കണ്ടറി പ്രിൻസിപ്പാൾ
	8.1.10	സെക്കണ്ടറി വിദ്യാഭ്യാസ ത്തിൽ പെൺകുട്ടികൾക്ക് പ്രോത്സാഹന സഹായം	• സർക്കാർ/എയ്ഡഡ് സ്ക്കൂളുകളിൽ എട്ടാം ക്ലാസ്സ് പാസ്സായി ഒമ്പതാം ക്ലാസ്സിൽ പഠിക്കുന്ന 16 വയസ്സ് തികയാത്ത എല്ലാ പെൺകുട്ടികളും	3000/- രൂപ ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിക്കുന്നു 18 വയസ്സ് തികഞ്ഞാൽ പലിശ സഹിതം പെൺകുട്ടിക്ക് തുക പിൻവലിക്കാവുന്നതാണ്.	സ്ക്കൂൾ ഹെഡ്മാസ്റ്റർ മുഖേന കേന്ദ്ര മാനവശേഷി വകുപ്പ് മന്ത്രാലയത്തിന് ഓൺലൈനായി	സ്ക്കൂൾ ഹെഡ്മാസ്റ്റർ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	8.1.11	സൈനിക സ്ക്കൂൾ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോ ളർഷിപ്പ്	• കഴക്കൂട്ടം സൈനിക സ്ക്കൂളിലെ എല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികളും	• സ്കോളർഷിപ്പ് • രക്ഷിതാക്കളുടെ വരുമാനത്തി ന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രതി വർഷം 8750രൂപ മുതൽ 17500 രൂപ വരെ • ആദ്യ പത്ത് റാങ്ക് നേടിയ കുട്ടികൾക്ക് വരുമാന പരിധി നോ ക്കാതെ ഫുൾ സ്കോളർഷിപ്പ് • കൂടാതെ ദിവസം 35 രൂപ വീതം ഡയറ്ററി ചാർജ്ജ് നൽകുന്നു.	• പ്രിൻസിപ്പാൾ, കഴക്കൂട്ടം സൈനിക സ്ക്കൂൾ • വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം	പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ നിന്ന് ധനം അനുവദിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് പ്രിൻസിപ്പാൾ നല്കുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.1 പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്	8.1.12	വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഉച്ചഭക്ഷണ പദ്ധതി	വിദ്യാർത്ഥികൾ	• സർക്കാർ/എയ്ഡഡ് വിദ്യാലയങ്ങളിലെ 1 മുതൽ 8 വരെ ക്ലാസ്സിലുള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾ, പ്രീപ്രൈമറി സ്കൂൾ കുട്ടികൾ (പി.ടി.എ നടത്തുന്നതുൾപ്പെടെ) • എം.ജി. എൽ.സി/ബഡ്സ് സ്കൂളുകളിലെ കുട്ടികൾ • സർക്കാർ അംഗീകാരമുള്ള, ബുദ്ധിമാന്ദ്യം സംഭവിച്ച കുട്ടികൾക്കായുള്ള സ്കൂളുകളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾ • ടെക്നിക്കൽ ഹൈ സ്കൂളുകളിലെ 8-ാം ക്ലാസ്സിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾ	അതാത് സ്ക്കൂൾ മേധാവികൾക്ക്	• സ്ക്കൂൾ തുറക്കുന്ന ദിവസം മുതൽ എല്ലാ ദിവസവും ഉച്ചഭക്ഷണം ലഭിക്കും • ആഴ്ച്ചയിൽ ഒരു ദിവസം കോഴിമുട്ടയും 2 ദിവസം തിളപ്പിച്ച പാലും ലഭി ക്കും

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.2 കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്	8.2.1	കേരള സംസ്ഥാന സുവർണ്ണ ജൂബിലി മെറിറ്റ് സ്കോളർഷിപ്പ്	• കേരള സംസ്ഥാനത്തിലെ വിവിധ സർവ്വകലാശാലകളിൽ നിന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട ബിരുദ ബിരുദാനന്തര കോഴ്സിന് പഠിക്കുന്ന അർഹത പരീക്ഷയിൽ 50% മാർക്ക് നേടിയ ബിപിഎൽ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക്	സ്കോളർഷിപ്പ് 10000/- പ്രതിവർഷം	• അപേക്ഷ • ബിപിഎൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • അർഹതാ പരീക്ഷയുടെ മാർക്ക് ലിസ്റ്റ് • സ്ഥാപനത്തിന്റെ പ്രിൻസിപ്പാളിന് അപേക്ഷിക്കാം	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പ്രിൻസിപ്പാളിന്
8.2 കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്	8.2.2	ജില്ലാ മെറിറ്റ് സ്കോളർഷിപ്പ്	• എസ്.എസ്.എൽ.സി പരീക്ഷയ്ക്ക് എല്ലാ വിഷയത്തിലും എ പ്ലസ് നേടിയ എല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികളും	• 1250 രൂപ സ്കോളർഷിപ്പി നായി നല്കുന്നു. 50% മാർക്കോടുകൂടി ആദ്യ വർഷം ജയിച്ചാൽ അടുത്ത വർഷത്തേക്ക് പുതുക്കി നല്കുന്നു.	• നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള അപേക്ഷ • എസ്.എസ്.എൽ.സിക്ക് പഠിച്ച സ്ക്കൂൾ മേധാവിയുടെ അറിയിപ്പ് • പ്ലസ് ടു തത്തുല്യയോഗ്യതാ കോഴ്സിന് പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേധാവികളുടെ ശുപാർശ (ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കുക) (www.dcescholarship.kerala.gov.in) • പ്രിൻസിപ്പൽ പ്ലസ് ടു സ്ഥാപനം	പ്ലസ് ടുവിന് പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ പ്രിൻസിപ്പാളിന്

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	8.2.3	ഹിന്ദി സ്കോളർഷിപ്പ്	• അഹിന്ദി സംസ്ഥാനങ്ങളിൽ ഹിന്ദി പഠിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ • ബി.എ/ബി.എസ്.സി/ എം.എ/എം.ഫിൽ/പി.എച്ച്.ഡി കോഴ്സുകളിൽ പഠിക്കുന്നവർക്ക് • യോഗ്യത പരീക്ഷയിൽ 60% മാർക്ക് നേടിയിരിക്കണം	• ഹിന്ദി ബിരുദ വിദ്യാർത്ഥികൾ ക്ക് മാസം 500 രൂപ • ഹിന്ദി എം.എ/എം. ഫിൽ/പി.എച്ച്.ഡി, ബി.എസ്/എം.എഡ് 1000/ രൂപ മാസത്തിൽ • ആദ്യവർഷം അനുവദിച്ചാൽ കോഴ്സ് തീരുന്നത് വരെ ലഭിക്കും	• അപേക്ഷ • മാർക്ക് ലിസ്റ്റ് • പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ പ്രിൻസിപ്പാളിന്	കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പാൾ
8.2 കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്	*8.2.4	ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസ സ്കോ ളർഷിപ്പ്	• സർക്കാർ /എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിലോ യൂണിവേഴ്സിറ്റി കേന്ദ്രങ്ങളിലോ പഠിക്കുന്ന ബിരുദ /ബിരുദാനന്തര വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക്. • +2/ തത്തുല്യ പരീക്ഷയിൽ പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗക്കാർക്ക് പാസായാൽ മാത്രം മതി (മറ്റ് വിഭാഗക്കാർക്ക് - www.kshec.kerala.gov.in)	• വാർഷികം • ബിരുദം , ഒന്നാം വർഷം 12,000/ രൂപ , രണ്ടാം വർഷം 18000/-, മൂന്നാം വർഷം 24,000/- • ബിരുദാനന്തരബിരുദം- ഒന്നാം വർഷം 40,000/, രണ്ടാം വർഷം 60,000/-	• നോട്ടിഫിക്കേഷൻ വരുമ്പോൾ (www.kshec.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ഓൺലൈനായി അപേക്ഷിക്കാം	വിദ്യാർത്ഥിയുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നേരിട്ട് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യും

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	*8.2.5	അന്ധ-ബധിര-വികലാംഗ സ്കോളർഷിപ്പ്	• സർക്കാർ /എയ്ഡഡ് ട്രെയിനിംഗ് മ്യൂസിക്ക്, ആർട്ട്സ് , സയൻസ് കോളേജുകളിൽ പഠിക്കുന്ന അന്ധ-ബധിര-വികലാംഗ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് • വാർഷിക വരുമാന പരിധി- ഫീസിളവിന് -രണ്ടര ലക്ഷം • ഹോസ്റ്റൽ ചാർജ്ജിന്-നാലര ലക്ഷം	• രണ്ടര ലക്ഷം വരുമാന പരിധിയിലുള്ള അന്ധർ, ഹോസ്റ്റൽ ചാർജ്ജും ബുക്ക് അലവൻസ് 500 രൂപയും , ഹോസ്റ്റലിൽ അല്ലെങ്കിൽ ബോർഡിംഗ് ചാർജ്ജ് @ 400/- , ഫീസിളവ് • നാലര ലക്ഷം വരുമാന പരിധിയിലുള്ള അന്ധ-ബധിര-വികലാംഗർക്ക്-ഹോസ്റ്റൽ ചാർജ്ജ്. ഹോസ്റ്റലിൽ അല്ലെങ്കിൽ ബോർഡിംഗ് ചാർജ്ജ് @ 400/-	• നോട്ടിഫിക്കേഷൻ വരുമ്പോൾ (www.kshec.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ഓൺലൈനായി അപേക്ഷിക്കാം	വിദ്യാർത്ഥിയുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നേരിട്ട് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യും

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.2 കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്	8.2.6	മ്യൂസിക്ക്, ഫൈൻ ആർട്ട്സ് സ്കോളർഷിപ്പ്	• തിരുവനന്തപുരം, തൃപ്പൂണിത്തുറ, പാലക്കാട് ഗവ,സംഗീത കോളേജുകളിലെയും തിരുവനന്തപുരം, മാവേലിക്കര, തൃശ്ശൂർ ഫൈൻ ആർട്ട്സ് കോളേജുകളിലെയും കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം 1 ലക്ഷം രൂപയിൽ താഴെയുള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾ	• സംഗീത ബിരുദാനന്തരബിരുദം- 1250/ • സംഗീത ബിരുദം- 750/- • ഫൈൻ ആർട്ട്സ്- ഭരതനാട്യം, മോഹിനിയാട്ടം -3000/- • ഡ്രോയിംഗ്, പെയിന്റിംഗ് , സ്കൾപ്പ്റ്റിംഗ്, മോഡലിംഗ്- 2500/- • ഫൈൻ ആർട്ട്സ്- പി.ജി - കഥകളി- 7500/- • മറ്റുള്ളവ- 5000/-	• നോട്ടിഫിക്കേഷൻ വരുമ്പോൾ (www.kshec.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ഓൺലൈനായി അപേക്ഷിക്കാം	വിദ്യാർത്ഥിയുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നേരിട്ട് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യും
	8.2.7	സ്റ്റേറ്റ് മെറിറ്റ് & സംസ്കൃത സ്കോളർഷിപ്പ്	• സർക്കാർ/എയ്ഡഡ്, ആർട്ട്സ്-സയൻസ് കോളേജുകളിൽ , യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് വിദ്യാർത്ഥികൾ, അർഹതാ പരീക്ഷയ്ക്ക് ചുരുങ്ങിയത് 50% മാർക്ക് ലഭിച്ചിരിക്കണം • വാർഷിക വരുമാനം പരിധി-ഒരു ലക്ഷം • സംസ്കൃതം സ്കോളർഷിപ്പിന് - മേൽ പറഞ്ഞ കോളേജുകളിൽ സംസ്കൃതം പഠിക്കുന്നവർക്ക്	• സ്റ്റേറ്റ് മെറിറ്റ് സ്കോളർഷിപ്പ് • ബിരുദം- 1250/- • ബിരുദാനന്തര ബിരുദം-1500/- • സംസ്കൃതം- ബിരുദം/ബിരുദാനന്തര ബിരുദം- 2000/-	• നോട്ടിഫിക്കേഷൻ വരുമ്പോൾ (www.kshec.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ഓൺലൈനായി അപേക്ഷിക്കാം	വിദ്യാർത്ഥിയുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നേരിട്ട് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യും

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.2 കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്	8.2.8	സ്ക്കൂൾ ടീച്ചർമാരുടെ മക്കൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	• വാർഷിക വരുമാനം - ഒരു ലക്ഷത്തിൽ താഴെയായ സ്ക്കൂൾ ടീച്ചർമാരുടെ മക്കൾക്ക്	• +1, +2 , ബിരുദം (ഒന്നാം വർഷം) -500/- • ബിരുദം - രണ്ട്, മൂന്ന് വർഷം- 750/ • ബിരുദാനന്തര ബിരുദം- 1000/-	• നോട്ടിഫിക്കേഷൻ വരുമ്പോൾ (www.kshec.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ഓൺലൈനായി അപേക്ഷിക്കാം	വിദ്യാർത്ഥിയുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നേരിട്ട് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യും
	8.2.9	സെൻട്രൽ സെക്ടർ സ്കോളർഷിപ്പ്	• സർവ്വകലാശാല വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് • +2 തത്തുല്യ പരീക്ഷയിൽ ചുരുങ്ങിയത് 80% മാർക്ക് • വാർഷിക വരുമാനം പരിധി- നാലര ലക്ഷം • അംഗീകൃത കോഴ്സുകൾക്ക് പഠിക്കുന്നവരായിരിക്കണം	• ബിരുദതലത്തിൽ പ്രതിമാസം 1000/- രൂപ • ബിരുദാനന്തര ബിരുദത്തിൽ പ്രതിമാസം 2000/- രൂപ പത്ത് മാസത്തേക്ക് • ആദ്യ വർഷപരീക്ഷയിൽ 60% ലഭിച്ചാൽ അടുത്ത വർഷത്തേക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് പുതുക്കി നല്കും	• കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പാൾ • വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • +2 തത്തുല്യ പരീക്ഷയുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	കേന്ദ്രമാനവശേഷി വികശന മന്ത്രാലയം തുക അനുദിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് പ്രിൻസിപ്പാൾ നല്കുന്നു.
	8.2.10	സിംഗിൾ ഗേൾ ചൈൽഡ് സ്കോളർഷിപ്പ്	• സി.ബി.എസ്.ഇ യിൽ പത്താം ക്ലാസ്സ് 60% മാർക്കിൽ കുറയാത്ത മാർക്കോടെ പാസ്സായി സി.ബി.എസ്.ഇ യിൽ+1 പഠിക്കുന്ന ഒറ്റ പെൺകുട്ടി	• പ്രതിമാസം 500/- രൂപ വീതം • പ്ലസ് വണ്ണിൽ 50% മാർക്ക് ലഭിച്ചാൽ അടുത്ത കൊല്ലത്തേക്ക് പുതുക്കി നൽകും	• നോട്ടിഫിക്കേഷൻ വരുന്ന മുറക്ക് www.ugc.ac.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ഓൺലൈനായി അപേക്ഷിക്കണം	• ബാങ്കിലേക്ക് നരിട്ട് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യും

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.3 സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസം	8.3.1	എഞ്ചിനീയറിം ഗ് കോളേജുകളിൽ ഗവേഷണ സ്കോളർഷിപ്പ്	• എല്ലാ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകളിലെയും മിടുക്കരായ വിദ്യാർത്ഥികൾ (ഗേറ്റ് സ്കോളർഷിപ്പ് ലഭിക്കാത്തവർ)	• പി.എച്ച്.ഡി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പ്രതിമാസം 20000 രൂപയും • എം.ടെക്ക് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പ്രതിമാസം 6000 രൂപയും സ്കോളർഷിപ്പ്	• നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷ പ്രിൻസിപ്പാൾ മുഖേന നല്കണം	പ്രിൻസിപ്പാൾ സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ തുക അനുവദിക്കുന്ന മുറക്ക്
	8.3.2	അധിക വൈദഗ്ദ്ധ്യം ആർജ്ജിക്കുന്നതിനുള്ള പദ്ധതി (ASAP)	വിദ്യാഭ്യാസം പൂർത്തിയാക്കാതെ കൊഴിഞ്ഞു പോയവർക്കും ആർട്ട്സ് & സയൻസ് കോഴ്സുകൾ എല്ലാ വിഭാഗത്തി ലും പെട്ട സാമ്പത്തികമായി പിന്നോക്കം നില്ക്കുന്നവരുമായ വിദ്യാർത്ഥികൾ	• തൊഴിലധിഷ്ഠിത പരിശീലനം (എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകൾ, പോളിടെക്നിക്കുകൾ എന്നിവയിൽ) മാസം തോറും സ്റ്റൈപ്പെന്റ് , ടൂൾ കിറ്റുകൾ എന്നിവ നല്കുന്നു	• നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള അപേക്ഷ • വിദ്യാഭ്യാസയോഗ്യത, വരുമാനം ,ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ • ബന്ധപ്പെട്ട സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പ്രിൻസിപ്പാൾ	ബന്ധപ്പെട്ട കോളേജിലെ പ്രിൻസിപ്പാൾ
	8.3.3	എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജിൽ എം.ടെക്കിന് പഠിക്കുന്ന ഗേറ്റ് സ്കോർ ഉള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	തിരുവനന്തപുരം, തൃശ്ശൂർ, കോട്ടയം, കണ്ണൂർ, ബർട്ടൺഹിൽ, പൈനാവ്, വയനാട്, ശ്രീകൃഷ്ണപുരം, കോഴിക്കോട് എന്നീ സർക്കാർ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജുകളിലെ ഗേറ്റ് സ്കോർ ഉള്ള എം.ടെക്ക് വിദ്യാർത്ഥികൾ	• പ്രതിമാസം 8000 രൂപ സ്കോളർഷിപ്പ് • 24 മാസക്കാലം	• അപേക്ഷ • ഗേറ്റ് സ്കോർ കാർഡ് • പ്രിൻസിപ്പാൾ, ബന്ധപ്പെട്ട എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജ്	പ്രിൻസിപ്പാൾ (തുക അനുവദിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് നല്കുന്നു.)

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	8.3.4	പോളിടെക്നിക്കിൽ കൂടി സാമൂഹ്യ വികസനം	• സ്ത്രീകൾ, കോളേജിൽ നിന്നും കൊഴിഞ്ഞ് പോയവർ, പട്ടിക ജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർ, ന്യൂനപക്ഷ വിഭാഗം വികലാംഗർ എന്നിവർ	• സൗജന്യമായി തൊഴിലധിഷ്ഠിത വിദ്യാഭ്യാസം	• അപേക്ഷ ഫോറം • മേൽപ്പറഞ്ഞ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവരാണ് എന്ന് തെളിയിക്കുന്ന രേഖ • നിലവിലെ വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത, വരുമാനം തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • പോളിടെക്നിക്ക് പ്രിൻസിപ്പാളിന്	പോളിടെക്നിക്ക് പ്രിൻസിപ്പാൾ
8.4 സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ്	8.4.1	സ്ത്രീകൾക്കുള്ള ഫിനിഷിങ് സ്ക്കൂൾ പദ്ധതി	• വനിത ക്ഷേമസ്ഥാപനങ്ങളിലെ അന്തേവാസികൾ/സമീപപ്രദേശത്തെ BPL. വനിതകൾ	വനിതകൾക്ക് തൊഴിൽ പരിശീലനം നല്കുക	• അപേക്ഷ • BPL സാക്ഷ്യപത്രം • വനിതാക്ഷേമ സ്ഥാപന സൂപ്രണ്ടുമാർക്ക്	വനിതാക്ഷേമ സ്ഥാപന സൂപ്രണ്ടുമാർ (ഐ.റ്റി.ഐ, സ്വകാര്യ പൊതുമേഖല വ്യവസായസ്ഥാപനങ്ങളുടെ സഹായത്തോടെ നിർവ്വഹിക്കുന്നു)

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	8.4.2	വനിതകൾ ഗൃഹനാഥകളായ കുടുംബങ്ങളിലെ കുട്ടികൾക്ക് വിദ്യാഭ്യാസ പദ്ധതി	എസ്.എസ്.എൽ.സി മുതൽ തുടർവിദ്യാഭ്യാസം നടത്തുന്ന കുട്ടികൾ , BPL വനിതകൾ ഗൃഹനാഥകളായ കുടുംബത്തിലെ കുട്ടികൾ, BPL,എച്ച്.ഐ.വി/ എയ്ഡ്സ് ബാധിതർ, സാമൂഹ്യമായി വിവേചനം അനുഭവിക്കുന്നവർ, യുദ്ധത്തിൽ മരിച്ച ജവാന്റെ വിധവ ഗൃഹനാഥയായുള്ള കുടുംബത്തിലെ കുട്ടികൾ	• SSLC മുതൽ +2 വരെ – 250 രൂപ വീതം 10 മാസം • ഡിഗ്രി മുതൽ തുടർ വിദ്യാഭ്യാസത്തിന് മാസം 500 രൂപ വീതം 10 മാസം	• അപേക്ഷ • പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • BPL/ഏയ്ഡ്സ് രോഗി/ യുദ്ധത്തിൽ മരിച്ച ജവാന്റെ വിധവ എന്നിവ സാക്ഷിപ്പെടുത്തുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • അതത് സ്ഥലത്തെ ICDS ഓഫീസ് മുഖേന ജില്ലാ സാമൂഹ്യക്ഷേമ ഓഫീസറിന്	ജില്ല സാമൂഹ്യക്ഷേമ ഓഫീസർ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	*8.4.3	സ്നേഹപൂർവ്വം (വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള ധനസഹായം	മാതാപിതാക്കളിൽ ഒരാൾ എഹ്കിലും മരിച്ചു പോകുകയും, ജീവിച്ചിരിക്കുന്ന യാൾക്ക് സാമ്പത്തിക പരാധീനയാൽ സംരക്ഷണം നൽകാൻ കഴിയാത്ത കുട്ടികൾ സർക്കാർ എയ്ഡഡ് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഡിഗ്രി വരെ പഠിക്കുന്ന കുട്ടികൾ വാർഷിക വരുമാനം നഗരങ്ങളിൽ 22375 രൂപയും, പഞ്ചായത്തുകളിൽ 20000 രൂപയെങ്കിലും കവിയാത്ത കുടുംബങ്ങളിലെ കുട്ടികൾ	ക്ലാസ്സ് 1 മുതൽ 5 വരെ പ്രതിമാസം - 300 രൂപ ക്ലാസ്സ് 6 മുതൽ 10 വരെ പ്രതിമാസം 500 രൂപ +1,+2 പ്രതിമാസം 750 രൂപ കോളേജ് 1000 രൂപ	നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷയോടൊപ്പം മാതാവ്/പിതാവിന്റെ മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ബിപി.എൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ബിപിഎൽ റേഷൻ കാർഡ് /വില്ലേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള വരുമാന സർട്ടിപിക്കറ്റ് 5 വയസ്സിനു താഴെയുള്ള കുട്ടിയാണെങ്കിൽ ജില്ലാ ചെൽഡ് വെൽ ഫെയർ കമ്മിറ്റിയുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നിലവിലുള്ള രക്ഷകർത്താവിന്റേയും, കുട്ടിയുടേയും പേരിൽ നാഷ്ണലൈസ്ഡ് ബാങ്കിലെ അക്കൗണ്ട് പാസ്സ് ബുക്കിന്റെ പകർപ്പ് സഹിതം സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷന് നൽകുന്നു.	സാമൂഹ്യ സുര7ാ മിഷൻഅർഹത ഉറപ്പാക്കിയ ശേഷം അപേക്ഷകരുടെ അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.4 സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്	8.4.4	1) തടവുകാരുടെ മക്കൾക്ക് വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായം	• സ്ത്രീ തടവുകാരുടെ മക്കൾ • പുരുഷന്മാർ ദിർഘകാലം തടവിലായതിനാൽ സ്ത്രീകൾ കുടുംബനാഥകളായ കുടുംബത്തിലെ മക്കൾ • രണ്ട് വർഷമോ അതിൽ കൂടുതലോ തടവ് ശിക്ഷ അനുഭവിക്കുന്നവരുടെ മക്കൾ • ബി.പി.എൽ കുടുംബങ്ങളിലെ കുട്ടികൾ • അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളിലെ കുട്ടികൾ	• ക്ലാസ്സ് 1-10 - 500 രൂപ നിരക്കിൽ പരമാവധി 6000 രൂപ • +1,+2, ഡിപ്ലോമ, ബിരുദ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് 1000 രൂപ നിരക്കിൽ പരമാവധി 12000 രൂപ (തടവ് ശിക്ഷ അനുഭവിക്കുന്ന കാലത്ത് മാത്രം)	• അപേക്ഷ • പഠനം സംബന്ധിച്ച സ്ക്കൂൾ അധികൃതരിൽ നിന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ	• ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.4 സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്	*8.4.5	2) വികലാംഗ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	• ഒന്നാം ക്ലാസ്സ് മുതൽ ബിരുദാന്തര ബിരുദം (പ്രൊഫഷണൽ മുതൽ ടെക്നിക്കൽ) വരെ പഠിക്കുന്ന് വികലാംഗരായ വിദ്യാർത്ഥികൾ • വാർഷികവരുമാന പരിധി 36000 രൂപ • മുൻ വാർഷിക പരീക്ഷയിൽ 40% കുറയാതെ മാർക്ക്	• 1 മുതൽ 4 ക്ലാസ്സ് വരെ - 100/-/മാസം, 5 മുതൽ 10 വരെ -125/- മാസം, +1, +2, I.T.I -150/- /മാസം ഡിഗ്രി, പോളിടെക്നിക്ക് -175/- / മാസം , പ്രൊഫഷണൽ 250/- / മാസം, 1 മുതൽ +2 വരെ അന്ധവിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് 50 രൂപയും ബിരുദം മുതൽ പ്രൊഫഷണൽ കോഴ്സ് വരെ 100 രൂപയും പ്രതിമാസം, റീഡേഴ്സ് അസവൻസ്. • ഹോസ്റ്റലിൽ താമസിച്ചു പഠിക്കുന്ന +1, +2 വിദ്യാർത്ഥികൾ ക്ക് 200 രൂപയും ഡിഗ്രി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് 230 രൂപയും പ്രൊഫഷണൽ കോഴ്സ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് 300 രൂപയും അലവൻസ്. • അസ്ഥി സംബന്ധമായ വൈ കല്യമുള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് യാത്രാബത്ത 100 രൂപ	• അപേക്ഷ • വിദ്യാഭ്യാസസ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • വികലാംഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർക്ക്	കോർപ്പറേഷൻ/മുനിസിപ്പാലിറ്റി പരിധിയിൽ അതത് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ അല്ലാത്ത സ്ഥലങ്ങളിൽ വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാന മേധാവി

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.5 മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ്	8.5.1	സ്ക്കൂൾ വിദ്യാർ ത്ഥികൾക്ക് മൃഗസംരക്ഷണത്തെ കുറിച്ച് ബോധവൽക്കരണം	• സ്ക്കൂൾ വിദ്യാർത്ഥികൾ • തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട സ്കൂളുകളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾ	• ശനിയാഴ്ച്ചകളിൽ മൃഗ സംരക്ഷണത്തെ കുറിച്ച് ക്ലാസ്സ് • ഡോക്യുമെന്ററി പ്രദർശനം • പ്രശ്നോത്തരികൾ എന്നിവ സംഘടിപ്പിക്കുന്നു	• സ്ക്കൂൾ മേധാവി	മൃഗസംരക്ഷണ ഫീൽഡ് ഓഫീസർ
	8.5.2	ജന്തുക്ഷേമക്ലബ്ബുകൾ	• തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട സ്കൂളുകളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾ	• താല്പര്യമുള്ള കുട്ടികൾക്ക് ആട്, മുയൽ, കോഴികൾ മുതലായവ വളർത്തുന്നതിന് നല്കുന്നു. ഈ കുട്ടികൾ ഉൾപ്പെട്ട ക്ലബ് സംഘടിപ്പിക്കുന്നു.	• സ്ക്കൂൾ മേധാവി	മൃഗസംരക്ഷണ ഫീൽഡ് ഓഫീസർ
8.6 സംസ്ഥാന സാക്ഷരതാമിഷൻ	8.6.1	അടിസ്ഥാന സാക്ഷരതാ പരിപാടി	• നിരക്ഷരരായ എല്ലാ വ്യക്തികളും, (നിരക്ഷരർ, നവസാക്ഷരർ, കൊഴിഞ്ഞ് പോയവർ)	• അക്ഷരാഭ്യാസം നല്കുന്നു • തുടർന്ന് പഠിക്കാനുള്ള അവസരമൊരുക്കുന്നു. • ഹയർ സെക്കൻഡറി തലം വരെ വിദ്യാഭ്യാസം നല്കുന്നു.	• അക്ഷരാഭ്യാസത്തിന് രേഖകളൊന്നും ആവശ്യമില്ല, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്തലത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന വിദ്യാകേന്ദ്രങ്ങളിൽ ഹാജരായാൽ മതി • പ്രേരക്മാർ	വിദ്യാകേന്ദ്രത്തിലെ സാക്ഷരതാ പ്രേരക്മാർ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.6 സംസ്ഥാന സാക്ഷരതാമിഷൻ	8.6.2	നാലാംതരം തുല്യത പരിപാടി	• നവാഗതരും നാലാം ക്ലാസ്സ് വിദ്യാഭ്യാസം നേടാൻ കഴിയാതെ പോയ മുതിർന്നവരും . • 15 വയസ്സ് പൂർത്തിയായിരിക്കണം	• സൗജന്യമായി പാഠപുസ്ത കം, ക്ലാസ്സുകൾ എന്നിവ നല്കി 6 മാസത്തെ കോഴ്സ് നടത്തി പരീക്ഷയ്ക്ക് ശേഷം നാലാംക്ലാസ്സ് തുല്യതാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുന്നു.	• അപേക്ഷ • വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • ജില്ലാതലത്തിൽ സാക്ഷരതാ മിഷൻ കോ ഓർഡിനേറ്റർ • പ്രാദേശികതലത്തിൽ വിദ്യാകേന്ദ്രം കോ ഓർഡിനേറ്റർ	വിദ്യാകേന്ദ്ര-കോ ഓർഡിനേറ്റർ
	8.6.3	എഴാം തരം തുല്യതാ പരിപാടി	• നവസാക്ഷരർ, യഥാസമയം സ്ക്കൂൾ പഠനം പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയാതെ പോയ മുതിർന്നവർ • 15 വയസ്സ് പൂർത്തിയായിരിക്കണം	• മുതിർന്നവരുടെ ബോധനശാസ്ത്രത്തെ അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി തയ്യാറാക്കിയ പാഠപുസ്തകം, പഠനപ്രവർത്തനങ്ങൾ, പരീക്ഷ • കോഴ്സ് കാലാവധി- 8 മാസം • പരീക്ഷ പാസായാൽ 7-ാം ക്ലാസ്സ് തുല്യത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നല്കുന്നു.	• അപേക്ഷ • വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • ജില്ലാതലത്തിൽ സാക്ഷരതാ മിഷൻ കോ ഓർഡിനേറ്റർ • പ്രാദേശികതലത്തിൽ വിദ്യാകേന്ദ്രം കോ ഓർഡിനേറ്റർ	വിദ്യാകേന്ദ്ര-കോ ഓർഡിനേറ്റർ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.6 സംസ്ഥാന സാക്ഷരതാമിഷൻ	8.6.4	1) 10-ാം തരം തുല്യതാ പരിപാടി	• 17 വയസ്സ് പൂർത്തിയായിരിക്കണം • ഔപചാരിക വിദ്യാഭ്യാസത്തിലൂടെയോ സാക്ഷരതാമിഷൻ നടത്തുന്ന എഴാം തരം തുല്യതാ പരീക്ഷയിലൂടെ ഏഴാം ക്ലാസ്സ് പാസായവർക്ക് കോഴ്സിൽ ചേരാം (10 മാസമാണ് കോഴ്സ് കാലാവധി)	• ബോർഡ് ഓഫ് പബ്ലിക്ക് എക്സാമിനേഷൻസ് ആണ് പരീക്ഷ നടത്തുന്നത്. • പാസായാൽ 10-ാം ക്ലാസ്സ് തുല്യത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നല്കുന്നു.	• അപേക്ഷ • വയസ്സ് ,എസ്.സി/എസ്.റ്റി ജാതി തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ • നിശ്ചിത ഫീസ് അടയ്ക്കണം (എസ്.സി/എസ്.റ്റി ക്ക് ഫീസില്ല) • ജില്ലാതലത്തിൽ സാക്ഷരതാ മിഷൻ കോ ഓർഡിനേറ്റർ • പ്രാദേശികതലത്തിൽ വിദ്യാകേന്ദ്രം കോ ഓർഡിനേറ്റർ	സാക്ഷരതാ ജില്ലാ മിഷൻ കോഓർഡിനേറ്റർ
	8.6.5	മാനസിക-ശാരീരിക സവിശേഷതകളുള്ളവർക്കായുള്ള പ്രത്യേക തുല്യതാ പരിപാടി	• 14 വയസ്സിന് മുകളിൽ പ്രായമുള്ള നവസാക്ഷരരായ ശാരീരിക-മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്നവർ • ബഡ്സ് സ്ക്കൂൾ സ്പെഷ്യൽ സ്ക്കൂളിൽ പഠിക്കുന്നവർ • 1985 ലെ പി.ഡബ്ല്യൂ.ഡി ആക്റ്റിന്റെ പരിധിയിൽപെടുന്നവർ	• പ്രത്യക കൈപ്പുസ്തകം പഠനോപകരണങ്ങൾ എന്നിവ ഉപയോഗിച്ച് പഠിപ്പിക്കുകയും തുല്യതാപരീക്ഷയ്ക്ക് സജ്ജമാക്കുകയും പരീക്ഷ നടത്തി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നല്കുകയും	• ജില്ലാതലത്തിൽ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർ	• ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിമാർ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	8.6.6	ഹയർ സെക്കണ്ടറി തുല്യത പരിപാടി	• സംസ്ഥാന സാക്ഷരതാ മിഷന്റെ 10-ാം ക്ലാസ്സ് തുല്യത വിജയിച്ചവരും • ഔപചാരിക വിദ്യാഭ്യാസത്തിലൂടെ 10-ാം ക്ലാസ്സ് ജയിച്ചവരും	• പഠനസഹായം • പാഠപുസ്തകം എന്നിവ സാക്ഷരതാ മിഷൻ തയ്യാറാക്കി നല്കുന്നു • പരീക്ഷ നടത്തിപ്പ് , സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വിതരണം എന്നിവ ഹയർ സെക്കണ്ടറി ഡയറക്ടർ ചെയ്യുന്നു	• സാക്ഷരതാമിഷൻ ജില്ലാ കോഓർഡിനേറ്റർ വഴി ഹയർ സെക്കണ്ടറി ഡയറക്ടർക്ക് അപേക്ഷ • പത്താംതരം തുല്യത പാസ്സായതിന്റെ പകർപ്പ് • വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • നിശ്ചിത ഫീസ് അടച്ചതിന്റെ രശീത്	• പഠനസഹായം, പാഠപുസ്തകം എന്നിവ സാക്ഷരതാ മിഷൻ തയ്യാറാക്കി നല്കുന്നു • പരീക്ഷ നടത്തിപ്പ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ ഡയറക്ടർ ഹയർ സെക്കണ്ടറി ബോർഡ്
8.7 മത്സ്യവകുപ്പ്	*8.7.1	1) മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ കുട്ടികളുടെ വിദ്യാഭ്യാസ ചിലവ്	• മത്സ്യത്തൊഴിലാളിക്ഷേമ നിധിയിൽ അംഗത്വമുള്ള എല്ലാ മത്സ്യതൊഴിലാളികളുടെയും മക്കൾ	• പ്രൈമറി തലം മുതൽ ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസം വരെയുള്ള വിദ്യാഭ്യാസ ചിലവുകളും പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിന് ലഭിക്കുന്ന സഹായം അതേ നിരക്കിൽ തുല്യമായി ലഭിക്കും	• പ്രത്യേക നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷ • പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേധാവി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയത്-3 പകർപ്പ് • മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ മക്കൾ ആണെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന ഫിഷറീസ് ഓഫീസറിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സഹിതം ഫിഷറീസ് ജില്ലാ ഓഫീസർക്ക് നൽകുക	• വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ സൂക്ഷ്മപരിശോധന നടത്തി അർഹത ഉറപ്പാക്കി ആവശ്യമായ ഫണ്ട് ചേർത്ത് വിദ്യ ാഭ്യാസസ്ഥാപന മേ ധാവികൾക്ക് തിരിച്ച് നൽകുകയും,തുക മാറ്റിയെടുത്ത് വിദ്യാ ർത്ഥികൾക്ക്നൽകും

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	8.7.2	2) മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ മക്കൾക്ക് റെസിഡൻഷ്യൽ സ്ക്കൂൾ വിദ്യാഭ്യാസ പദ്ധതി റീജിയണൽ ഫിഷറീസ് ടെക്നിക്കൽ ഹൈസ്ക്കൂൾ	• മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗത്വമുള്ള മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ മക്കളു ടെ 8,9,10 കാസ്സുകളിലേക്ക് പ്രവേശനം നൽകുന്നു	• പ്രവേശനത്തിന് അർഹത ലഭിച്ച മുഴുവൻ കുട്ടികളുടെയും വിദ്യാഭ്യാസ ചെലവ് , ഹോസ്റ്റൽ സൗകര്യങ്ങളും ഭക്ഷണ ചിലവും നൽകുന്നു	അഡ്മിഷൻ ലഭിച്ചാൽ 7-ാം ക്ലാ സ്സ് പാസ്സായ സ്ക്കൂളിൽ നിന്നു ള്ള ടി.സി, സ്വഭാവ സർട്ടിഫിക്ക റ്റ് തുടങ്ങിയ രേഖകൾ സഹിതം അതാത് ജില്ലയിലെ ഫിഷറീസ് ടെക്നിക്കൽ ഹെഡ്മാസ്റ്റർ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നു	ധനസഹായമായി നേരിട്ട് ഒന്നും നൽ കുന്നില്ല പരം ചിലവുകൾ വകുപ്പ് വഴിയാണ് ചെയ്യുന്നത്.
8.8 പ്രാദേശിക സർക്കാർ (ഗ്രാമ/ബ്ലോക്ക്/ജില്ല പഞ്ചായത്തുകൾ, നഗരസഭകൾ)	8.8.1	1) ശാരീരിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് /ബത്ത	• ശാരീരിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന എല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികളും ഗ്രാമ സഭ അംഗീകരിച്ച് തയ്യാറാക്കിയ ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിരിക്കണം. 40% മോ അതിൽ കൂടുതലോവൈകല്യമുണ്ടായിരിക്കണം	പ്രതിമാസ സ്കോളർഷിപ്പ് ഡേസ്കോളർ ഹോസ്റ്റൽ വാർഷികബത്ത 1-4 വരെ 400 600 500 5-8 വരെ 500 750 600 9,10,11,12 600 800 800 ബിരുദം 800 1250 1000 പി.ജി 1000 1500 1500 വൊക്കേഷണൽ 1000 1500 1500 ചലനവൈകല്യങ്ങൾ ഉള്ളവർക്ക് യാത്രാബത്ത - 400 രൂപ സ്ക്കൂൾ വാഹനം ഉപയോഗിക്കുകയാണെങ്കി ൽ യഥാർത്ഥ ചെലവ് (സ്ഥാപനത്തിന്)	• അപേക്ഷ • സ്ക്കൂളിൽ പഠിക്കു ന്നത് സംബന്ധിച്ച് സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നു ള്ള സാക്ഷ്യപത്രം • വൈകല്യം തെളിയിക്കുന്ന രേഖ • ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിക്ക്	• ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഗ്രാമസഭയിൽ വെച്ച് ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ് അംഗീകരിച്ച് തുക അനുവദിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ബന്ധപ്പെട്ട വിദ്യാഭ്യാസ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ നല്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.8 പ്രാദേശിക സർക്കാർ (ഗ്രാമ/ബ്ലോക്ക്/ജില്ല പഞ്ചായത്തുകൾ, നഗരസഭകൾ)	8.8.2	2) മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ	• മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന എല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികളും ഗ്രാമ സഭ അംഗീകരിച്ച് തയ്യാറാക്കിയ ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിരിക്കണം.	സ്കോളർഷിപ്പ് പ്രതിമാസം –1000 രൂപ വസ്ത്രങ്ങൾക്ക് ബത്ത വാർഷികം– 800 രൂപ പഠനസാമഗ്രികൾ വാർഷികം –1400 രൂപ യാത്രാബത്ത – 400 രൂപ ഉല്ലാസയാത്രാ, പഠന യാത്ര (ഒരു രക്ഷിതാവ് ഉൾപ്പടെ) – 1000 രൂപ	• അപേക്ഷ • പഠിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം • വൈകല്യം തെളിയിക്കുന്ന രേഖ • ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിക്ക്	• ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഗ്രാമ സഭയിൽ വെച്ച് ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ് അംഗീകരിച്ച് തുക അനുവദിക്കുന്ന മുറ യ്ക്ക് ബന്ധപ്പെട്ട വിദ്യാഭ്യാസ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ നല്കുന്നു.
	8.8.3	3) ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർക്ക് ബഡ്സ് സ്ക്കൂൾ	• പഞ്ചായത്തിലെ ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന എല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികളും	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർക്ക് പ്രത്യേക പഠനം. ഇതിനായി സ്ഥ ലം, കെട്ടിടം, ഫർണ്ണീച്ചർ, ഉപകരണങ്ങൾ എന്നിവ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, ബ്ലോക്ക്, ജില്ലാപഞ്ചായത്തുകളുടെ ധനസഹായത്തോടെ നടത്താവുന്നതാണ്. പ്രത്യേകം പരിശീലനം ലഭിച്ച ടീച്ചർമാർക്ക് ഹോണറേറിയം അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്.	• ബഡ്സ് സ്ക്കൂൾ ഹെഡ്മാസ്റ്റർക്ക്	• ഹെഡ്മാസ്റ്ററും അദ്ധ്യാപകരും പഠനവും ആവശ്യമായ സഹായവും നല്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	8.8.4	4) മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ മക്കൾക്ക് ഫർണീച്ചർ (മേശ, കസേര തുടങ്ങിയ പഠന സഹായിക ഉപകരണങ്ങൾ)	മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ മക്കളായ വിദ്യാർത്ഥികൾ	പരമാവധി 4000 രൂപ	1. ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം , വാർഷിക വരുമാനം തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ 2. സ്കൂൾ അധികൃതർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ലിസ്റ്റ്	സ്റ്റീൽ/ മരം കൊണ്ടുള്ള ഉപകരണങ്ങൾ, പർച്ചേഴ്സ് കമ്മിറ്റി മുഖാന്തിരം വാങ്ങി സ്കൂൾ അധികൃതർ മുഖേന വിതരണം ചെയ്യണം.
8.9 കുടുംബശ്രീ മിഷൻ	8.9.1	3) ബാലസഭ പ്രവർത്തനങ്ങൾ	• 5-18 വയസ്സു വരെയുള്ള ബാലസഭയിൽ അംഗത്വം എടുത്ത കുട്ടികൾക്ക്	സൗജന്യമോട്ടിവേഷൻ ക്ലാസ്സുകൾ, ക്യാമ്പുകൾ, പരിശീലനങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ	• ഇല്ല	• സിഡിഎസ്സുകൾ മുഖേന ജില്ലാമിഷൻ നൽകുന്നു
8.10 ക്ഷേമനിധികൾ	8.10.1	കേരള കൈ തൊഴിലാളി വിദഗ്ധ തൊഴിലാളി ക്ഷേനിധിവിദ്യാഭ്യാസ സ്കോളർഷിപ്പ്	8 മുതൽ 12 വരെയുള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾ	പ്രതിമാസം 100 രൂപ	രക്ഷിതാവിന്റെ ക്ഷേമനിധി അംഗത്വരേഖ സ്കോളർഷിപ്പ് അപേക്ഷ വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപന മേധാവി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയത്. രക്ഷിതാവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് സംബന്ധമായ രേഖകൾ സഹിതം അസിസ്റ്റന്റ് ലേബർ ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കണം	ജില്ല എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ ളുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ പാസാക്കുന്ന മുറയ്ക് അപേക്ഷകന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക നിക്ഷേപിക്കുന്നു
	8.10.2	കേരള കൈ തൊഴിലാളി വിദഗ്ധ തൊഴിലാളി ക്ഷേനിധിവിദ്യാഭ്യാസ സ്കോളർഷിപ്പ്	കോളേജ് വിദ്യാർത്ഥികൾ	പ്രതിമാസം 200 രൂപ (പരമാവധി ഒരു വർഷം 1000 രൂപ)	,,	,,

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	8.10.3	തയ്യൽ തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി അംഗങ്ങളുടെ മക്കൾക്ക് വിദ്യാഭ്യാസ സ്കോളർഷിപ്പ്	• ക്ഷേമനിധി അംഗങ്ങൾക്ക് തയ്യൽ തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധിയിൽ കുറഞ്ഞത് ഒരു വർഷമെങ്കിലും അംഗമായിരിക്കണം	• മക്കൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്നല്കുന്നു • SSLC, +1, +2 – 1000 രൂപ • B.Ed - 700 രൂപ • ഐ.ടി.ഐ - 600 രൂപ • ബിരുദം - 1000 രൂപ • പി.ജി - 2000 രൂപ • പ്രൊഫഷണൽ കോഴ്സ്-5000രൂപ • ടെക്നിക്കൽ കോഴ്സ്- 4000 രൂപ	• അപേക്ഷ • പഠിക്കുന്ന കോഴ്സിനെ സംബന്ധിച്ച് വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • ക്ഷേമനിധി അംഗത്വ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് • ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ്, ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്	• ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ്, തയ്യൽ തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്
8.10 ക്ഷേമനിധികൾ	8.10.4	മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി- എസ്.എസ്.എൽ.സി പരീക്ഷയിൽ ഉന്നത വിജയം നേടുന്നവർക്ക് ക്യാഷ് അവാർഡ്	• മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയുടെ അനുബന്ധ തൊഴിലാളികളുടെ മക്കൾ • എല്ലാ വിഷയങ്ങൾക്കും A+ , 9 A+ , 8 A+ • ഫിഷറീസ് ടെക്നിക്കൽ സ്ക്കൂളിൽ പഠിക്കുന്ന കുട്ടികളിൽ ഏറ്റവും ഉയർന്ന് മാർക്ക് വാങ്ങുന്ന കുട്ടികളിൽ നിന്ന് 3 പേർക്ക്	• എസ്.എസ്.എൽ.സി ക്ക് എല്ലാ വിഷയങ്ങൾക്കും - മുഴുവൻ A+ - 5000/- - 9 A+ - 4000/- - 8 A+ - 3000/- • ഫിഷറീസ് ടെക്നിക്കൽ സ്ക്കൂളിൽ പഠിക്കുന്ന കുട്ടികളിൽ ഏറ്റവും ഉയർന്ന് മാർക്ക് വാങ്ങുന്ന കുട്ടികളിൽ നിന്ന് 3 പേർക്ക് - 5000/-	• രക്ഷിതാവിന്റെ ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം സംബന്ധിച്ച രേഖയും • സ്ക്കൂൾ അധികൃതരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച പരീക്ഷ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് സഹിതം അതാത് ഫിഷറീസ് ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കുക	• അപേക്ഷ പരിശോധിച്ച് നടത്തി അർഹത ഉറപ്പാക്കിയാൽ 30 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തുക ക്യാഷ് ആയി ഒരു പൊതു പരിപാടിയിൽ വച്ച് എല്ലാവർക്കും വിതരണം ചെയ്യുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	8.10.5	1) മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി - ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസം	• മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയുടെ അനുബന്ധ തൊഴിലാളികളുടെ മക്കൾ • പ്ലസ് ടു പരീക്ഷയ്ക്ക് എല്ലാ വിഷയങ്ങൾക്കും A+ • വൊക്കേഷണൽ ഹയർ സെക്കണ്ടറി പരീക്ഷയിൽ എല്ലാ വിഷയങ്ങൾക്കും A+	• പ്ലസ് ടു പരീക്ഷയ്ക്ക് എല്ലാ വിഷയങ്ങൾക്കും A+ - 5000/- • വൊക്കേഷണൽ ഹയർ സെക്കണ്ടറി പരീക്ഷയിൽ എല്ലാ വിഷയങ്ങൾക്കും A+ - 5000/-	• രക്ഷിതാവിന്റെ ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം സംബന്ധിച്ച രേഖയും • സ്ക്കൂൾ അധികൃതരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച പരീക്ഷ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് സഹിതം അതാത് ഫിഷറീസ് ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കുക	• അപേക്ഷ പരിശോധിച്ച് നടത്തി അർഹത ഉറപ്പാക്കിയാൽ 30 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തുക ക്യാഷ് ആയി ഒരു പൊതു പരിപാടിയിൽ വച്ച് എല്ലാവർക്കും വിതരണം ചെയ്യുന്നു

അധ്യായം 9

ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

കേരള സർക്കാർ വിവിധ വകുപ്പുകളുടേയും അനുബന്ധ ഏജൻസികളുടേയും പൊതു സാമൂഹ്യ സുരക്ഷ പദ്ധതികൾ വഴിയും ലഭിക്കുന്ന സഹായങ്ങൾ, സാമ്പത്തിക ആനുകൂല്യങ്ങൾ, സംരക്ഷണ-പരിരക്ഷണ സംവിധാനങ്ങൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച പൊതു വിവരങ്ങളാണ് ഈ അധ്യായത്തിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നത്. ഇവിടെ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന രീതിയിലുള്ള സഹയങ്ങൾക്കായി പാലിക്കേണ്ട പ്രത്യേക വ്യവസ്ഥകളും മറ്റ് വ്യക്തമായ നടപടിക്രമങ്ങൾ കൂടി ഉണ്ടെന്ന് ഓർമ്മയിൽ ഉണ്ടായിരിക്കണം. വ്യക്തിഗത പ്രശ്നങ്ങൾക്കും, പൊതു സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ പ്രശ്നങ്ങൾക്കും നിലവിലെ പരിഹാരമാർഗ്ഗങ്ങളിലേക്കുള്ള ഒരു ചൂണ്ടു പലക മാത്രമാണ് ഈ വിവരങ്ങൾ. തൊഴിൽ സാഹചര്യങ്ങളും, തൊഴിലാളികളും ജീവിത സാഹചര്യങ്ങളും ആസ്പദമാക്കി അനേകം ക്ഷേമനിധികളും, ക്ഷേമനിധി ബോർഡുകളും, ക്ഷേമപദ്ധതികളും നിലവിലുണ്ട്. ഇവയിൽ അംഗത്വം എടുക്കാത്തതുകൊണ്ട് മാത്രമാണ് പദ്ധതി പ്രയോജനങ്ങൾ ലഭിക്കാതെ പോകുന്നത്. പ്രത്യക്ഷത്തിൽ ബാധകമല്ല എന്നു തോന്നുന്ന പല പദ്ധതികളും സൂക്ഷ്മനിരീക്ഷണത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലും, അർഹത മാനദണ്ഡങ്ങളുടെ വിശകലനത്തിൽ കൂടിയും പ്രയോജനപ്പെടുത്തുവാൻ സാധിക്കും. ഉപജീവനത്തിനായി ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന പ്രധാന തൊഴിൽ എന്താണ് എന്നതിനെ അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തിയാണ് ക്ഷേമ ബോർഡുകൾ അർഹരെ നിശ്ചയിക്കുന്നതും, ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകുന്നതും, പ്രത്യേക സാഹചര്യങ്ങളാൽ ഒറ്റപ്പെട്ടു പോകുന്നവരേയും, അശരണരേയും, നിസ്സഹായരേയും ഒരു ബാദ്ധ്യതയായി കാണാതെ മുഖ്യധാരയിൽ നിലനിർത്തികൊണ്ട് സുരക്ഷിതത്വവും, സംരക്ഷണവും ഉറപ്പാക്കുന്ന വിവിധ പദ്ധതികളും നിലവിലുണ്ട്. പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന-സംരക്ഷണ പദ്ധതികൾ പ്രത്യേകമായി ഉണ്ടെങ്കിൽ കൂടിയും, തൊഴിൽപരമായ ബന്ധങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തി, ശാരീരികവും മാനസികവും ആരോഗ്യപരവുമായ പ്രതികൂലസാഹചര്യങ്ങൾ ഉള്ളവരെയും ബന്ധപ്പെടുത്തി ഈ പദ്ധതികൾ എല്ലാം തന്നെ പട്ടിക വർഗ്ഗ സമൂഹത്തിന്റെ ഉന്നമനത്തിനായി പ്രയോജനപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്. പ്രസ്തുത ലക്ഷ്യം മുന്നിൽ കണ്ടുകൊണ്ടാണ് വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതികളുടെ വിവരണം ഈ അധ്യായത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.

അദ്ധ്യായം-9
ക്ഷേമപദ്ധതികൾ

* അനുബന്ധം - 1 ൽ മാതൃകാ അപേക്ഷാഫോറം ബാധകമായ സ്കീം

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
9.1 വയോജന വകുപ്പ്	*9.1.1	വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	ബി.പി.എൽ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട നിർദ്ധനരും, 60 വയസ്സ് കവിഞ്ഞവരും വാർഷിക വരുമാനം 1 ലക്ഷത്തിൽ കവിയാത്ത വരുമായവർ	80 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞവർക്ക് പ്രതിമാസം 1100 രൂപ നിർക്കിലും അല്ലാത്തവർക്ക് പ്രതിമാസം 500 രൂപ നിരക്കിലും ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നു.	അപേക്ഷയും, വയസ്സ്, വരുമാനം, ദാരിദ്ര്യരേഖക്കു താഴെ എന്നിവ തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളും, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വിവരങ്ങളും സഹിതം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിക്ക് നൽകണം.	അർഹത പരിശോധനാ നടപടികൾ കഴിഞ്ഞ് ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി തുക മാറ്റി നിഷേപിക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	*9.1.2	പ്രകൃതി ദുരന്തങ്ങൾ മൂലം കഷ്ഠത അനുഭവിക്കുന്നവർക്ക് ധനസഹായം	ദുരന്തത്തിൽ മരിച്ചവരുടേയും, ദുരന്ത നിവാരണ പ്രവർത്തനങ്ങളിലും, ദുരന്ത പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങളിലും ഏർപ്പെട്ട് മരണമടഞ്ഞവരുടെ ആശ്രിതർക്കും. ദുരന്തത്തിൽ പരിക്ക്പ്പറ്റി ആശുപത്രി ചികിത്സക്ക് ഒരാഴ്ചയിൽ കൂടുതലായാൽ ഒരാഴ്ചയിൽ കുറവായാൽ അംഗവൈകല്യത്തിന് 40% - 60% 60% മുകളിൽ വെള്ളപ്പൊക്ക ദുരിതാശ്വാസം- വസ്ത്രങ്ങൾ നഷ്ടപ്പെട്ടാൽ വീട്ടുപകരണങ്ങൾനഷ്ടപ്പെട്ടാൽ	4,00,000 (4 ലക്ഷം) 12,700/ 4,300/ 59,100/ 2,00,000/ 1800/ 2000/	മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സഹിതം വില്ലേജ് ഓഫീസർക്ക് നൽകണം. അപേക്ഷ ഫോം, സർക്കാർ ഡോക്ടർ സർക്കാർ അംഗീകരിച്ച പട്ടികയിലുള്ള ഡോക്ടറുടേയോ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് " " അപേക്ഷയും സത്യപ്രസ്താവനയും	അർഹതാ നിർണ്ണയത്തിനുശേഷം തഹസിൽദാർ ഉടനടി സഹായം എത്തിക്കുന്നു. തഹസിൽദാർമാർ വില്ലേജ് ഓഫീസർ വഴി അന്വേഷണം നടത്തി റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി തഹസിൽദാർ നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
9.1 റവന്യൂ വകുപ്പ്	*9.1.3	ദേശീയ കുടുംബ ക്ഷേമ പദ്ധതി	ദാരിദ്ര്യ രേഖക്ക് താഴെയുള്ള കുടുംബത്തിലെ മുഖ്യ അന്നദാതാവ് മരണപ്പെടുമ്പോൾ നിരാലംബരായ ആസ്രിതർ അന്നദാതാവിന്റെ പ്രായം 18 നും 60 നും ഇടയിൽ ആയിരിക്കണം മരണം സംഭവിക്കുന്നതിന് മുമ്പ് 3 വർഷം കേരളത്തിൽ സ്ഥിരതാമസമായിരിക്കണം മരണം സംഭവിച്ച് ഒരു മാസത്തിനകം അപേക്ഷിക്കണം	20,000 രൂപ	നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷയുടെ രണ്ട് പകർപ്പ്, അപേക്ഷകനും മരണപ്പെട്ട ആളും തമ്മിൽ ബന്ധം തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിപിക്കറ്റ്, മരണ സർട്ടിപിക്കറ്റ്, മരണപ്പെട്ടയാളുടെ പ്രായം തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അപേക്ഷകൻരെ സത്യപ്രസ്താവന എന്നിവ സഹിതം വില്ലേജ് ഓപീസർക്ക് നൽകണം	വില്ലേജ് ഓഫീസർ വഴി അന്വേഷണം നടത്തി റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി തഹസിൽദാർ നൽകുന്നു.
	9.1.4	വാഹനാപകടങ്ങൾക്കിരയാകുന്നവർക്കുള്ള ധനസഹായം	വാഹനാപകടങ്ങളിൽപ്പെട്ട് മരണമടയുന്നവരുടെ ആശ്രിതർ പരിക്ക്പറ്റിയവർ	1000 രൂപ ഇടക്കാലാശ്വാസം 500 രൂപ ഇടക്കാലാശ്വാസം	അപേക്ഷയും എഫ്.ഐ.ആർ, മെഡിക്കൽ റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ തഹസിൽദാർക്ക് നൽകുക അപേക്ഷ, മെഡിക്കൽ റിപ്പോർട്ട് സഹിതം	ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനികളുമായി ചേർന്ന് ജില്ലാകളക്ടറാണ് അന്തിമ ധനസഹായം നൽകുന്നത്. ഇടക്കാലാശ്വാസം തുക തഹസിൽദാർ നൽകുന്നു. മരണത്തിന് 5000 രൂപവരെ ജില്ലാകളക്ടർ ക്ക് ഇടക്കാലാശ്വാസമായി നൽകാം.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
9.1 റവന്യൂ വകുപ്പ്	*9.1.5	മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസ നിധി	പാവപ്പെട്ട ജനങ്ങളുടെ രോഗ ചികിത്സ, അപകട മരണ ങ്ങൾക്ക് ഇരയാകുന്നവർക്ക് അടിയന്തിര സഹായം. വാസഗൃ ഹങ്ങൾ, ഇൻഷുറൻസ് പരിര ക്ഷയില്ലാത്ത ചെറുകിട കച്ചവട സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് തീപിടുത്തം, ഇടിമിന്നൽ, കടൽക്ഷോഭം എന്നിവ മൂലം ഉണ്ടാകുന്ന നാശ നഷ്ടങ്ങൾ സംഭവിച്ചവർ, തൊഴിൽ കുഴപ്പം മൂലം ദുരിത ത്തിലാകുന്ന തൊഴിലാളികൾ തുടങ്ങിയവർ അർഹരാണ്.		നിശ്ചിത മാതൃകയി ലുള്ള അപേക്ഷ വരു മാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അസുഖ ബാധിതരുടെ കാര്യത്തിൽ നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ 6 മാസ ത്തിനുള്ളിലുള്ള മെഡി ക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഡോക്ടറുടെ ഒപ്പും തീയതിയും നിർബന്ധ മായും ഉണ്ടായിരിക്ക ണം. അപകടമരണം നടന്ന കേസുകളിൽ മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, എഫ്. ഐ.ആർ, പോസ്റ്റ്മോർട്ടം റിപ്പോർട്ട് എന്നിവയുടെ പകർപ്പുകൾ, തീപിടുത്തം നടന്ന കേസുകളിൽ എഫ്. ഐ.ആർ അഗ്നിശമന സേനയുടെ റിപ്പോർട്ട് അപേക്ഷകന്റെ സത്യ പ്രസ്താവന സഹിതം വില്ലേജ് ഓപീസർക്ക് നൽകുക.	വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്താന ത്തിൽ സർക്കാർ/ജി ല്ലാ കളക്ടർ ഉത്തരവ് നൽകുകയും തഹസിൽദാർ അർഹരായ വർക്ക് ചെക്കായി ധനസഹായം നൽകുകയും ചെയ്യുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.1.6	അവശകലാകാരന്മാർക്കുള്ള പെൻഷൻ	അവശത അനുഭവിക്കുന്ന പാവപ്പെട്ട കലാകാരന്മാർ	പ്രതിമാസം 750/- രൂപ വീതം പെൻഷൻ നൽകുന്നു സ.ഉ.(അച്ചടി) നം 339/2013/ധന തീയതി 12.7.2013	നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ രേഖകൾ സഹിതം അപേക്ഷ വില്ലേജ്/താലൂക്ക് കളക്ടറേറ്റ് എന്നിവിടങ്ങളിൽ നൽകണം	സാംസ്കാരിക വകുപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റ് വഴി മണി ഓർഡർ ആയി നൽകുന്നു
9.1 സാംസ്കാരിക വകുപ്പ്	9.1.7	സർക്കസ് കലാകാരന്മാർക്കുള്ള പെൻഷൻ	അവശത അനുഭവിക്കുന്ന പാവപ്പെട്ട കലാകാരന്മാർ 1) 15 വർഷമെങ്കിലും സർക്കസിൽ പ്രവർത്തിച്ചിരിക്കണം 2) വാർഷിക വരുമാനം 36000/- രൂപയിൽ കവിയരുത് 3) 45 വയസ്സ് പൂർത്തിയായ സർക്കസ് കലാകാരന്മാർ 4) 35 വയസ്സ് പൂർത്തിയായ സർക്കസ് കലാകാരികൾ 5) 10 വർഷത്തിൽ കൂടുതൽ കേരളത്തിൽ സ്ഥിരതാമസമാക്കിയ അന്യസംസ്ഥാന സർക്കസ് കലാകാരന്മാർ	പ്രതിമാസം 110/- രൂപ വീതം പെൻഷൻ നൽകുന്നു സ.ഉ.(അച്ചടി) നം 339/2013/ധന തീയതി 12.7.2013	നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള അപേക്ഷയോടൊപ്പം മതിയായ രേഖകൾ സഹിതം വില്ലേജ്/താലൂക്ക് കളക്ടറേറ്റ് എന്നിവിടങ്ങളിൽ നൽകണം 1) അപേക്ഷകന് ഏത് സർക്കസ് ഗ്രൂപ്പുമായിട്ടാണ് ബന്ധപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്, എത്ര കാലമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നു എന്നത് തെളിയിക്കുന്ന രേഖ 2) വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 3) വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്ന രേഖ 4) അപേക്ഷകന്റെ സത്യപ്രസ്താവന	ബന്ധപ്പെട്ട തഹസിൽദാർ തുക മണി /ഡി. ഡി ഓർഡർ ആയി നൽകുന്നു
ക്ഷീര വകുപ്പ്/ ക്ഷീര	9.2.1	ക്ഷീരകർഷക പെൻഷൻ	ക്ഷീരസഹകരണ സംഘത്തിൽ അംഗത്വവും, പ്രതിവർഷം 500 ലിറ്റർ പാൽ വീതം തുടർച്ചയായി 5 വർഷം അളന്ന	പ്രതിമാസം - 500 രൂപ	വയസ്സ്, തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സഹിതം ക്ഷീര സഹകരണ സംഘത്തിൽ നിശ്ചിത	ക്ഷീര കർഷക

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			വരും, 60 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞവരുമായവർക്ക് അർഹതയുണ്ട്.		ഫോറത്തിൽ നൽകണം.	ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് അനുവദിക്കുന്ന മുറക്ക് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ തുക നൽകുന്നു.
	9.2.2	കുടുംബപെൻഷൻ	ക്ഷീരകർഷകപെൻഷനറുടെ മരണാനന്തര അവകാശികൾ	പ്രതിമാസം – 250 രൂപ	പെൻഷണറുടെ മരണ സർട്ടിഫക്കറ്റ്, പെൻഷൻ രേഖകളും സഹിതം നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ സംഘത്തിൽ സമർപ്പിക്കുക	
	9.2.3	മാരക രോഗ ചികിത്സാധനസഹായ പദ്ധതി	പക്ഷാഘാതം, കിഡ്നി തകരാറുകൾ, ഹൃദയസ്തംഭനം, കാൻസർ, ഗുരുതരമായ പരിക്കുകൾ, ശാസ്ത്രക്രിയ തുടങ്ങിയ മാരകരോഗങ്ങൾ അനുഭവിക്കുന്ന ക്ഷീരകർഷകർ	പരമാവധി 50,000 രൂപ	കേരള ക്ഷീര കർഷക ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് അംഗത്വം	
സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ് 9.3	*9.3.1	സ്നേഹ സാന്ത്വനം	കാസർകോട് ജില്ലയിലെ ദുരിത ബാധിതരുടെ ലിസ്റ്റിൽപ്പെട്ട ദീർഘകാല ചികിത്സ ആവശ്യമുള്ളവരും രോഗാവസ്ഥയിലുള്ളവരും, തൊഴിലെടുക്കാൻ കഴിയാതെ വീട്ടിൽ കഴിയുന്നവരും പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നവരും അല്ലാവത്തവരുമായ എൻഡോസൾപാൻ ബാധിതർ	സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നവർക്ക് പ്രതിമാസം 1700 രൂപ അല്ലാത്തവർക്ക് 2000 രൂപ ലഭിക്കുന്നു. എൻഡോസൾഫാൻ ബാധിതരായ രോഗികൾക്ക് പ്രതിമാസം 1000 രൂപയും ലഭിക്കുന്നു.	I.C.D.C യുടെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ നടത്തപ്പെടുന്ന ക്ലാസ്സുകളിൽ പങ്കെടുക്കണം അർഹതാ ലിസ്റ്റിൽ വരണം ആധാർ, റേഷൻ കാർഡ്, അംഗവൈകല്യം സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവയും ഹാജരാക്കണം	

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.3.2	അഗതി പെൻഷൻ	ദരിദ്ര കുടുംബത്തിൽപ്പെട്ടതും 18 വയസ്സ് പൂർത്തിയായതുമായ വിധവകളും, വിവാഹമോചിതരും, കേരളത്തിൽ 2 വർഷം തുടർച്ചയായി സ്ഥിരതാമസമാക്കിയവരും ഭർത്താവിനെ കാണാതായി 7 വർഷം കഴിഞ്ഞവരും അർഹരാണ്.	പ്രതിമാസം 700 രൂപ	നിശ്ചിതമാതൃകയിലുള്ള അപേക്ഷ, 2 പകർപ്പുകൾ വീതം, സ്ഥിരതാമസം തെളിയിക്കുന്നതിനുരേഖയും, തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് പാസ്സ് ബുക്കിന്റെ പകർപ്പ് സഹിതം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിക്ക് സമർപ്പിക്കണം.	അപേക്ഷിച്ച തിയതിക്ക് ശേഷമുള്ള മാസത്തിന്റെ 1-ാം തീയതി മുതൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി ഗുണഭോക്താവിന്റെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നിക്ഷേപിക്കുന്നു.
സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ് 9.3	*9.3.3	വികലാംഗ പെൻഷൻ	ദരിദ്ര കുടുംബത്തിൽപ്പെട്ടവരും, വാർഷിക വരുമാനം 20,000 രൂപ (ഇരുപതിനായിരം) ക്ക് താഴെയുള്ളവരും 40% കൂടുതൽ അസ്ഥിവൈകല്യമുള്ളവർ കാഴ്ച 6/8, അഥവാ20/200 ൽ അധികരിക്കാത്തവർ, കേൾവി ശക്തി 90 ഡസിബല്ലിൽ കുറഞ്ഞവർ, മാനസിക വൈകല്യം 1-50 ൽ താഴെ മാത്രം ഉള്ളവരും, കഴിഞ്ഞ 2 വർഷം കേരളത്തിൽ സ്ഥിരതാമസമാക്കിയവർക്കും അർഹതയുണ്ട്	പ്രതിമാസം 700 രൂപ 80% കൂടുതൽ വികലാംഗത്വമുള്ളവർക്ക്- പ്രതിമാസം 1000 രൂപ	നിശ്ചിതമാതൃകയിലുള്ള അപേക്ഷ 2 പകർപ്പുകൾ വീതം, വയസ്സു തെളിയിക്കുന്ന രേഖ, വികലാംഗത്വം തെളിയിക്കുന്നതിനുരേഖയും, തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് പാസ്സ് ബുക്കിന്റെ പകർപ്പ് സഹിതം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിക്ക് സമർപ്പിക്കണം.	അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 40 ദിവസത്തിനകം പെൻഷൻ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നിക്ഷേപിക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	*9.3.4	അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	ദാരിദ്ര്യരേഖക്ക് കീഴിലുള്ള അവിവാഹിതരായ 50 വയസ്സിനു മുകളിലുള്ള സ്ത്രീകൾ, അവിവാഹിതരായ അമ്മമാർ, കേരളത്തിലെ സ്ഥിരതാമസക്കാർ	പ്രതിമാസം 700 രൂപ	നിശ്ചിത ഫാറത്തിലുള്ള അപേക്ഷയുടെ രണ്ട് പ്രതി, അവിവാഹിതയാണെന്നും, പ്രായം വരുമാനം എന്നിവ, തെളിയിക്കുന്നതിന് വില്ലേജ് ഓഫീസറിൽ നിന്നുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം, തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് സംബന്ധമായ രേഖകൾ സഹിതം ഗ്രാമ/മുനിസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി മാർക്ക് നൽകുക.	അപേക്ഷ ലഭിച്ച് അർഹത ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച് 40 ദിവസത്തിനകം തുക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ സെക്രട്ടറിമാർ നിക്ഷേപിക്കുന്നു.
	9.3.5	വിവാഹ ധനസഹായം	ശാരീരിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന പെൺകുട്ടികളും, ശാരീരിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന മാതാപിതാക്കളുടെ പെൺകുട്ടികളും, വാർഷിക വരുമാനം 36000 രൂപയിൽ താഴെയുള്ള വരും	10000/ രൂപ (പതിനായിരം)	വൈകല്യം തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വരുമാന , വിവാഹ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ്, കല്ല്യാണകുറി എന്നിവ സഹി തം നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷ ഐ.സി.ഡി.എസ് ഓഫീസുകളി ലെ ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കണം	ഐ.സി.ഡി.എസ് പ്രോജക്ട് ഓഫീസ്, അങ്കണവാടികൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ നിന്ന് അപേക്ഷാ ഫോറം ലഭിക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ് 9.3	*9.3.6	മംഗല്യ പുനർവിവാഹ ധനസഹായം, വിധവാ വിവാഹ പ്രോത്സാഹന പദ്ധതി	18 മുതൽ 50 വയസ്സുവരെയുള്ള വിധവകലും, നിയമ പ്രകാരം വിവാഹമോചനം സ്ത്രീകൾക്കും അർഹതയുണ്ട്	25,000 രൂപ	നിർദ്ദിഷ്ട മാതൃകയിലുള്ള അപേക്ഷ, ആദ്യ വിവാഹ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വിധവയാണെങ്കിൽ ഭർത്താവിന്റെ മരണ സർട്ടഫിക്കറ്റ്, റേഷൻ കാർ ഡിൽ ഭർത്താവിന്റെ പേരു ൾപ്പെട്ട പേജിന്റെ പകർപ്പ്, മരണമടഞ്ഞ ആളുടെ വിധവയാണ് അപേക്ഷ എന്നു തെളിയിക്കുന്ന രേഖകൾ, വിവാഹ മോചിതയാണെങ്കിൽ കോടതി ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ്, ബി.പി.എൽ രേഖയുടെ പകർപ്പ്, ജനനത്തീയതി തെലിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, പുനർ വിവാഹം ചെയ്തതിന്റെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ സഹിതം ഐ.സി.ഡി.എസ് ഓഫീസിലെ ശിശു വികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ ക്ക് സമർപ്പിക്കണം.	

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	*9.3.7	സ്നേഹ സ്പർശം (അവിവാഹിതരായ അമ്മമാർക്കുള്ള ധനസഹായം)	അവിവാഹിതാവസ്ഥയിൽ നിരവധി ചൂഷണങ്ങളിലൂടെ അമ്മമാർ, ആയവർ നിലവിൽ കുട്ടികൾ ഉള്ള അവിവാഹിതരായ അമ്മമാർ, നിലവിൽ വിവാഹിതർ അല്ലാത്തവരും, പുരുഷന്റെ കൂടെയല്ലാതെ ജീവിക്കുന്ന അമ്മ	പ്രതിമാസം 1000 രൂപ	വരുമാനപരിധി നിഷ്കർഷിക്കുന്നില്ല. നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷ, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് പാസ്സ് ബുക്കിന്റെ പകർപ്പ് സഹിതം, സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാമിഷൻ നൽകുക	”
സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ് 9.3	9.3.8	സംയോജിത ശിശു സംരക്ഷണ പരിപാടി (ICDS)	ബാലനീതി നിയമത്തിൽ നിർവ്വചിച്ചിട്ടുള്ള പ്രത്യേക പരിരക്ഷ ആവശ്യമുള്ള 9 വിഭാഗം കുട്ടികൾ	നിയമങ്ങളുമായി പൊരുത്തപ്പെടാത്ത കുട്ടികളുടെ സംരക്ഷണം, സുരക്ഷിതത്വം എന്നിവ ഉറപ്പു വരുത്തുകയും, അനുചിത പെരുമാറ്റങ്ങൾക്കും പീഡനങ്ങൾക്കും വിധേയമാകുന്നതിൽ നിന്നും പ്രതിരോധനം നൽകുന്നു.	പ്രത്യേക സംരക്ഷണം ആവശ്യമായി വരുന്ന കുട്ടികലുടെ പട്ടികയും, പ്രശ്നങ്ങളുടെ പരിഹാരമാർഗ്ഗങ്ങളുടെയും സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പദ്ധതി രൂപീകരണ പ്രക്രിയവേളയിൽ ശേഖരിക്കണം.	ജില്ലാപഞ്ചായത്തിന്റെ കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഡിസിപിഎസ് കൾ വിവിധ സേവനങ്ങൾ ലഭ്യമാകുന്നു.
	9.3.9	സാധാർ (കേന്ദ്രം)	വിധവകൾ, ഉപേക്ഷിക്കപ്പെടുന്ന സ്ത്രീകൾ, അഗതികൾ, പ്രകൃതി ക്ഷോഭ ഇരകൾ, ആക്രമണങ്ങൾക്ക് വിധേയരാകുന്ന സ്ത്രീകൾ	സംരക്ഷണവും, ഭക്ഷണം ഉൾപ്പെടെയുള്ള പാർപ്പിടസൗകര്യങ്ങൾ ലഭ്യമാകുക. സ്വതന്ത്രരായി ജീവിക്കാൻ പ്രാപ്തരാകുക.	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പദ്ധതി രൂപീകരണ പ്രക്രിയകളിൽ നിന്നും ഇത്തരം വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്നവരെ കണ്ടെത്തുകയും സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പുമായി ചേർന്ന പദ്ധതികൾ ഉണ്ടാക്കുക	രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെട്ട സന്നദ്ധ സംഘടനകൽക്കും, സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും കേന്ദ്ര വനിതാ ശിശുവകുപ്പിൽ നിന്നും 75% ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.3.10	ഉജ്ജ്വല - സ്ത്രീസുരക്ഷാ പദ്ധതി (കേന്ദ്രം)	ലൈംഗീക ചൂഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയരായ സ്ത്രീകൾ, ചൂഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമാകാവുന്ന സാഹചര്യങ്ങളിൽ കഴിയുന്ന പെൺകുട്ടികൾ	പുനരധിവാസവും സംരക്ഷണത്തിനുമായി 100% തുകയും സന്നദ്ധ സംഘടനകൾ വഴി ലഭിക്കും	” കൂടാതെ ഇത്തരം സംരംഭങ്ങൾ ഏറ്റെടുത്തു നടത്തുന്ന എൻജിഒകളുമായി സമ്പർക്കവും , ചർച്ചയും നടത്തി ശാശ്വതമായ പ്രശ്നപരിഹാരങ്ങൾ കണ്ടെത്തുകയും ആവാം.	രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത സന്നദ്ധ സംഘടനകൾ സാമൂഹ്യക്ഷേമവകുപ്പു വഴി അപേക്ഷിച്ചാൽ 100% ഗ്രാന്റ് കേന്ദ്ര വനിതശിശു വികസന വകുപ്പിൽ നിന്നും ലഭിക്കും.
സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ് 9.3	9.3.11	സബല- രാജീവ് ഗാന്ധി സ്കീം ഫോർ എംപവർമെൻർ ഓഫ് അഡോൾസന്റ് ഗേൽസ് (RGSEAG) (KSY+NPAG കൂടി ചേർത്ത്)	11 നും 18 നും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള പെൺകുട്ടികൾ ബോഡിമാസ് ഇൻസയസ് 18 ൽ താഴെ വരുന്ന പെൺകുട്ടികൾക്ക് പോഷകാഹാരം	പെൺകുട്ടികലുടെ ആരോഗ്യം, പോഷണ നിലവാരം ഉയർത്തുക, മാനസികാരോഗ്യ വികസനം, ശാക്തീകരണ സ്വയം വികസനം, ജീവിത നൈപുണ്യ വികസനം എന്നിവ ഉറപ്പാക്കുന്നു. ആരോഗ്യം, ശുചിത്വം, പോഷണം, പ്രായപൂർത്തീകരണം സംബന്ധിച്ചുള്ള ബോധവൽക്കരണം നൽകുന്നു. ലിംഗപദവി അസമത്വങ്ങൾ കാലേകൂട്ടി ഇല്ലായ്മ ചെയ്യാൻ സഹായിക്കുന്നു.		ഭൗതിക സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്താനും, കൗൺസിലിംഗ് തുടങ്ങിയ ബോധവൽക്കരണ പരിപാടികൾക്ക് 100% വും, പോഷകാഹാര വിതരണത്തിന് 50% കേന്ദ്രം നൽകി സഹായിക്കുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.3.12	മദ്യം മയക്കുമരുന്ന് ഉപയോഗത്തിനുള്ള പ്രതിരോധം	ദരിദ്ര സമ്പന്ന വ്യത്യാസമില്ലാതെ മദ്യം മയക്കുമരുന്നിനു വിധേയരായവർ	ആസക്തി വിമോചന ചികിത്സകൾ (8 തരം പദ്ധതികൾ)	രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്ന സന്നദ്ധ സംഘടനകൾ, 8 തരം സേവനങ്ങളുടെ പ്രത്യേക ഘടന അനുസരിച്ച് അപേക്ഷിക്കണം. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങലും ചുമതലയിൽ വരുന്നതാകയാൽ പദ്ധതി രൂപീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തി സോഷ്യൽ ജസ്റ്റിസ് ആന്റ് എംപ്ലോയ്മെന്റ് കേന്ദ്രത്തിൽ അപേക്ഷിക്കണം.	90% ധനസഹായം സന്നദ്ധ സംഘടനകൽക്ക്. തദ്ദേശസ്വംയഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും ഉപ പദ്ധതികൾ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിനനുസരിച്ച് ലഭിയ്ക്കും.
	9.3.13	വൃദ്ധസദനങ്ങളുടെ നിർമ്മാണം	നിരാശ്രയരും, നിരാലംബരുമായ വൃദ്ധജനഹ്ങൾ	വയോജനങ്ങളുടെ സംരക്ഷണവും പരിചരണവും	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രത്യേക പ്രോജക്ടുകളായി സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ് വഴി അപേക്ഷിക്കണം	75% കേന്ദ്ര സഹായം പദ്ധതിയുടെ സാധുതയും സ്വീകാര്യതയും അനുസരിച്ച് ലഭിക്കും

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ് 9.3	9.3.14	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവരുടെ വികസനം	ശാരീരിക വെല്ലുവിളികൾ, മനോരോഗ ബാധിതർ, അന്ധത -ശ്രവണ വൈകല്യം ബാധിച്ചവർ, കുഷ്ഠരോഗ വിമുക്തർ തുടങ്ങിയവർ	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന മുഴുവൻ പേർക്കും തുല്ല്യതയും, സാമൂഹ്യ പരിഗണനയും, അവസരങ്ങളും ഉറപ്പാക്കി ശാക്തീകരിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി വിദ്യാഭ്യാസം തൊഴിൽ പരിശീലനം, പ്രാരംഭ ദിശയിൽ തന്നെയുള്ള ഇടപെടലുകൾ സാമൂഹ്യാധിഷ്ഠിത പുനരധിവാസ പദ്ധതികൾ എന്നിവ ലഭിക്കുന്നു	സന്നദ്ധ സംഘടനകൾ പ്രത്യേക പദ്ധതിയായി കേന്ദ്ര സോഷ്യൽ ജസ്റ്റീസ് ആന്റ് എംപവർമെന്റ് വകുപ്പിന് സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് വഴി നൽകണം	90% കേന്ദ്ര സഹായമായി ലഭിക്കും
	9.3.15	ചിൽഡ്രൻസ് ഹോം	ബാലനീതി നിയമം 2002 -2 (D) വകുപ്പിൽ നിർവ്വചിച്ചിട്ടുള്ള പരിചരമവും പരിരക്ഷയും ആവശ്യമായ കുട്ടികൾ (സാമ്പത്തികവും സാമൂഹികവും വിദ്യാഭ്യാസപരവുമായി പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന കുട്ടികൾ, ബാലവേലയിൽ നിന്നും മോചിക്കപ്പെട്ട കുട്ടികൾ, തെരുവിൽ അലയുന്ന കുട്ടികൾ, ചൈൽഡ് ലൈൻ വഴി രക്ഷപ്പെട്ട കുട്ടികൾ	വിദ്യാഭ്യാസവും പരിശീലനവും പുനരധിവാസവും	ചൈൽഡ് വെൽഫയർ കമ്മറ്റി	കേരളത്തിൽ - 8 ആൺകുട്ടികൾക്ക് - 6 പെൺക്കുട്ടികൾക്ക് - 2
	9.3.16	മഹിളാമന്ദിരം	വിധവകൾ, വിവാഹബന്ധം വേർപ്പെടുത്തിയവർ, ദുരിതബാധിതരും അഗതികളുമായ പതിമൂന്ന് വയസ്സിന്മേൽ പ്രായമുള്ള സ്ത്രീകൾ	താമസ സൗകര്യം - കുട്ടികളെ ആറ് വയസ്സ് വരെ കൂടെ താമസിപ്പിക്കുന്നു		ഇടുക്കി ജില്ല ഒഴികെ കേരളത്തിലെ എല്ലാ ജില്ലകളിലും പ്രവർത്തിക്കുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ് 9.3	9.3.17	ആശാഭവൻ	മാനസിക രോഗ ചികിത്സ കഴിഞ്ഞ് മാനസികാരോഗ്യം വീണ്ടെടുത്തെങ്കിലും സംരക്ഷിക്കുവാൻ ആളില്ലാത്ത രോഗികൾ 13-ാം വയസ്സിന് മുകളിൽ പ്രായമുള്ളവർ		മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ സർട്ടിഫിക്കേറ്റ് ഏതെങ്കിലും സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും മോചിക്കപ്പെട്ടവർ പ്രസ്തുത സ്ഥാപനമേധാവിയുടെ സർട്ടിഫിക്കേറ്റോ ശുപാർശാ കത്തോ ഹാജരാക്കണം	ആറ് സ്ഥാപനങ്ങൾ കേരളത്തിലുണ്ട്. തിരുവനന്തപുരം, കോഴിക്കോടും, തൃശ്ശൂരും വനിതകൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ. പുരുഷന്മാർക്ക് തിരുവനന്തപുരം, കോഴിക്കോട്, എറണാകുളം
	9.3.18	ആഫ്റ്റർ കെയർ ഹോം	സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പിന്റെ മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും 18 വയസ്സ് പൂർത്തിയാക്കി പുറത്തിറങ്ങിയവർ, 18 നും 21 നും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള ആൺക്കുട്ടികളും പെൺക്കുട്ടികളും	വിദ്യാഭ്യാസം തുടരുന്നതിനും തൊവിൽ പരിശീലനം നൽകുന്നതിനും		കൊല്ലത്തും കോഴിക്കോടും പെൺക്കുട്ടികൾ തലശ്ശേരി ആൺക്കുട്ടികൾ
	9.3.19	വികലാംഗരായ വൃദ്ധർക്കുള്ള ഹോം	55 വയസ്സായ വികലാംഗരായ വൃദ്ധർ	സംരക്ഷണവും പരിചരണവും	ജില്ലാ പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ/ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നൽകുന്ന ശുപാർശ കത്ത് ഹോം സൂപ്രണ്ടിന് നൽകണം	ആലപ്പുഴ, ഇടുക്കി, വയനാട്, പാലക്കാട് ജില്ലകളിൽ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.3.20	വൃദ്ധസദനം	സംരക്ഷിക്കാനാളില്ലാത്ത വൃദ്ധർ 60 വയസ്സിന് മുകളിൽ പ്രായമുള്ളവർ	സംരക്ഷണവും പരിചരണവും	സ്ഥാപന സൂപ്രണ്ട്മാർക്ക് അപേക്ഷ നൽകണം	എല്ലാ ജില്ലകളിലും പ്രവ്ർത്തിക്കുന്നു
	9.3.21	പ്രതീക്ഷാഭവൻ	മാനസിക വൈകല്യമുള്ള പ്രായപൂർത്തിയായ പുരുഷന്മാർ		മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ ശുപാർശാക്കത്ത്	മലപ്പുറം ജില്ലാ ചിയലതവന്തരിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നു
	9.3.22	പ്രത്യാശാഭവൻ	മാനസിക വൈകല്യമുള്ള പ്രായപൂർത്തിയായ സ്ത്രീകൾ	വസ്ത്രം, കിടക്ക, ഭക്ഷണം, ആരോഗ്യ പരിപാലനം, സംരക്ഷണം	"	തൃശ്ശൂർ രാമവർമ്മപുരത്ത് പ്രവർത്തിക്കുന്നു.
സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ് 9.3	9.3.23	വികലാംഗ സദനം	വികലാംഗരായ സ്ത്രീകൾ, പുരുഷന്മാർ	സംരക്ഷണവും പരിചരണവും	മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ ശുപാർശ കത്തോടുക്കൂടി സൂപ്രണ്ടിന് അപേക്ഷ	വനിതാ വികലാംഗസദനം - തിരുവനന്തപുരം, പുരുഷ വികലാംഗ സദനം - കോഴിക്കോട്
	9.3.24	ബാലവികലാംഗസദനം	നാലിനും പതിനാറിനും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള വികലാംഗരായ കുട്ടികൾ	സംരക്ഷണം, പരിചരണം, വിദ്യാഭ്യാസം, തൊഴിൽ പരിശീലനം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസുടെ ശുപാർശകത്ത് ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേക സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിലെ കത്ത്	ആലപ്പുഴയിലും കണ്ണൂരിലും സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.3.25	നിർഭയ		സ്ത്രീകൾക്കും കുട്ടികൾക്കെതിരെയുള്ള ലൈംഗീക അതിക്രമത്തിനുള്ള പ്രതിരോധം, സംരക്ഷണ നിയമം നടത്തില്		മുഖ്യമന്ത്ര - സംസ്ഥാന ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത - ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്
	9.3.26	നിർഭയ - അഭയ കേന്ദ്രങ്ങൾ		പുനരധിവാസം, ആശ്രയ, വിദ്യാഭ്യാസം		എൻ.ജി.ഒ ഫണ്ട്, സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ്
	9.3.27	ഇന്ദിരാഗാന്ധി മാതൃത്വ സഹയോഗ് യോജന കണ്ടീഷണൽ മെറ്റേണിറ്റി ബെനിഫിറ്റ് സ്കീം	അങ്കണവാടിയിൽ പേര് രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ഗർഭണികൾ	2 - ട്രൈമെസ്റ്റർ നാലാം മാസം 300 രൂപ ആറ്റ് മാസം കഴിഞ്ഞ് പ്രസവാനന്തരം 3000		
	*9.3.28	വ്യത്യസ്ത വൈകല്യമുള്ളവർക്ക് വൈകല്യ നിർണ്ണയ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്, സർട്ടിഫിക്കേറ്റ്				

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ് 9.3	*9.3.29	സമാശ്വാസം 1	ഒൃക്കയ്ക്ക് തകരാർ സംഭവിച്ച് മാസത്തിൽ ഒരു പ്രാവശ്യംമെങ്കിലും ഡയാലിസിസിന് വിധേയരാകുന്ന ബി.പി.എൽ	പ്രതിമാസം 1100	ബിപി എൽ/റേഷൻകാർഡ്, ഒരു മാസം ഒരു തവണയെങ്കിലും ഡയാലിസിസ്സിന് വിധേയരാകുന്നുവെന്ന് മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കേറ്റ് ദേശസാൽകൃത ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ആധാർ കാർഡ് പകർപ്പ്	
	*9.3.30	സമാശ്വാസം 2	വൃക്ക/കരൾ മാറ്റിവെയ്ക്കൽ ശസ്ത്രക്രിയ വിധേയരായവർ	പ്രതിമാസം 1000		

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	*9.3.31	സമാശ്വാസം 3	ഹീമോഫീലിയയും അനുബന്ധ രോഗങ്ങളും ബാധിച്ചവർ	പ്രതിമാസം 1000	ഹീമോഫീലിയ രോഗിയാണെന്നതിന്റെ മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കേറ്റ്, മറ്റ് രേഖകൾ	അപേക്ഷകൻ സമർപ്പിക്കുന്ന രേഖകൾ ലേബർ ഓഫീസർ എൽ. ഐ.സി ക്കു കൈമാറുകയും അവിടെ നിന്നും പാസ്സാകുന്ന മുറക്ക് തുക ഗുണഭോക്താവിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കുന്നു.
സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ് 9.3	9.3.32	വികലാംഗർ, അന്ധർ, ബധിരർ എന്നിവർക്ക് സ്വകാര്യ ബസ്സുകളിൽ യാത്രാപാസ്	40% ശാരീരിക വൈകല്യം ഉണ്ടായിരിക്കണം	സൗജന്യയാത്ര	അപേക്ഷയിൽ ഫോട്ടോ പതിച്ച് ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണം ജില്ലാ ട്രാൻസ്പോർട്ട് ഓഫീസർക്ക് നൽകണം വൈകല്യം സംബന്ധിച്ച് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	ജില്ലാ ട്രാൻസ്പോർട്ട് ഓഫീസർ പാസ്സ് നൽകുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.3.33	വികലാംഗർ, അന്ധർ, ബധിരർ എന്നിവർക്ക് കെ.എസ്.ആർ.ടി.സി ബസ്സുകളിൽ യാത്രാപാസ്	50% ശാരീരിക വൈകല്യം ഉണ്ടായിരിക്കണം. വരുമാനം- 15000 രൂപയിൽ കവിയരുത്	നിലവിലുള്ള നിരക്കിന്റെ 70% സൗജന്യം സംസ്ഥാനത്തിനകത്ത് മാത്രം സിറ്റി, ഓർഡിനറി, ഫാസ്റ്റ് പാസഞ്ചർ ബസ്സുകളിൽ മാത്രം	അപേക്ഷയിൽ ഫോട്ടോ പതിച്ച് ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണം	ജില്ലാ ട്രാൻസ്പോർട്ട് ഓഫീസർ പാസ്സ് നൽകുന്നു
	9.3.34	മാനസിക വൈകല്യമുള്ളവർക്ക് കെ.എസ്.ആർ.ടി.സി ബസ്സുകളിൽ യാത്രാപാസ്	50% ശാരീരിക വൈകല്യം ഉണ്ടായിരിക്കണം വരുമാനം- 15000 രൂപയിൽ കവിയരുത്	സിറ്റി, ഓർഡിനറി, ഫാസ്റ്റ് പാസഞ്ചർ ബസ്സുകളിൽ താമസിക്കുന്ന സ്ഥലത്ത് നിന്ന് 40 കി.മീ വരെ നിലവിലുള്ള നിരക്കിന്റെ 70% സൗജന്യം	വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ അപേക്ഷയിൽ ഫോട്ടോ പതിച്ച് ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണം ജില്ലാ ട്രാൻസ്പോർട്ട് ഓഫീസർക്ക് നൽകണം	ജില്ലാ ട്രാൻസ്പോർട്ട് ഓഫീസർ പാസ്സ് നൽകുന്നു
	9.3.35	വികലാംഗർക്ക് സഹായ ഉപകരണം	ശാരീരിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന പാവപ്പെട്ടവർക്ക് വരുമാനം- 60,000 രൂപയിൽ കവിയരുത്	കൃത്രിമ അവയവങ്ങൾ, മുചക്രവാഹനങ്ങൾ, വീൽചെയർ, ശ്രവണസഹായി തുടങ്ങിയവ നൽകുന്നു	അപേക്ഷ, ശാരീരിവൈകല്യം സംബന്ധിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	ജില്ലാ ട്രാൻസ്പോർട്ട് ഓഫീസർ പാസ്സ് നൽകുന്നു
	9.3.36	അട്ടപ്പാടി പാക്കേജ്	കമ്മ്യൂണിറ്റി കിച്ചൻ, ന്യൂട്രീഷൻ റിസോഴ്സ് സെന്റർ, മറ്റ് സേവനങ്ങൾ	പാലക്കാട് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, മായാലക്ഷമി		

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	*9.3.37	ദാരിദ്രരേഖയ്ക്ക് താഴെയുള്ള വികലാംഗരായ പെൺകുട്ടിയുടെ വിവാഹത്തിന് ധന സഹായം	ദാരിദ്രരേഖയ്ക്ക് താഴെയുള്ള വികലാംഗരായ പെൺക്കുട്ടികൾ	പരമാവധി 10000 രൂപ	അപേക്ഷ 2 കോപ്പി റേഷൻകാർഡിന്റെ പകർപ്പ് വികലാംഗ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് വില്ലേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നു ള്ള വരുമാന സർട്ടിഫിക്കേറ്റ് ജനന തീയ്യതി തെളിയി ക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ വിവാഹ ക്ഷണപത്രം പ്രതിശ്രുത വരന്റെ സത്യവാങ്മൂലം ജില്ലാ സാമൂഹ്യ നീതി ഓഫീസർക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം	കേരള സംസ്ഥാന വികലാംഗ ക്ഷേമ കോർപ്പറേഷൻ
൬ ൭ ൦	9.4.1	മരം കയറ്റം, മരം മുറിത്തൊഴിലാളികൾക്കുള്ള ക്ഷേമപദ്ധതികൾ				

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.4.1.1	അവശത	തൊഴിലിനിടയിൽ അപകടത്തെ തുടർന്ന് ജോലി ചെയ്യാൻ സാധികാത്ത വിധം അവശതയനുഭവിക്കുന്നവർ	25,000 രൂപ	നിശ്ചിത അപേക്ഷയോടൊപ്പം ക്ഷേമനിധി അംഗത്വ രേഖ, തുടർന്നും മരംകയറ്റ ജോലിയിൽ ഏർപ്പെടാൻ കഴിയാത്ത വിധം പൂർണ്ണവും, ശാശ്വതവുമായി അവശനാണെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന സാക്ഷിപത്രം, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് സംബന്ധമായ രേഖകൾ 90 ദിവസത്തിനകം ലേബർ ആഫീസർക്ക് നൽകണം.	”
	9.4.1.2	അവശത പെൻഷൻ	1. തൊഴിലിനിടയിൽ അപകടത്തിൽപ്പെട്ടവർ 2. മരണപ്പെട്ടവരുടെ ആശ്രിതർ 3. അവരുടെ 8 മുതൽ 12 വരെയും കോളേജിലും പഠിക്കുന്ന കുട്ടികൾ	ക്രമനമ്പർ 1,2 ന് പ്രതി മാസം 400 രൂപ ക്രമനമ്പർ 3 ന് പ്രതി മാസം 100 രൂപ	ക്രമനമ്പർ 3 ന് രക്ഷകർത്താവ്, സ്കൂൾ, കോളേജ് അധികൃതരുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റോടുകൂടി ലേബർ ഓഫീസർക്ക് നൽകുന്നു.	”

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	*9.4.2	കേരള കർഷക തൊഴിലാളി അവശതാ പെൻഷൻ	കർഷകതൊഴിലാളിയായി സേവനമനുഷ്ഠിക്കുകയും ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം ലഭിച്ചവരും, 60 വയസ്സ്, പൂർത്തിയായവരും, വാർഷികവരുമാനം 11,000 രൂപയിൽ താഴെയുള്ളവരും മറ്റ് യാതൊരു വിധ പെൻഷനുകളും ലഭിക്കാത്തവരും അർഹരാണ്. അപേക്ഷ നൽകിയ തീയതിക്ക് അടുത്ത വരുന്ന 1-ാം തീയതിമുതൽ പെൻഷൻ അർഹതയുണ്ട്.	പ്രതിമാസം 500 രൂപ	അപേക്ഷ, ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം, വയസ്സ്, വരുമാനം, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് എന്നിവ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ സഹിതം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിക്ക് നൽകുന്നു.	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനം പെൻഷൻ അനുമതിയും ശുപാർശയും വകുപ്പിന് നൽകി ഫണ്ട് ലഭിക്കുന്ന മുറക്ക് ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക നിക്ഷേപിക്കുന്നു.
	9.4.3	<u>കേരള തയ്യൽ തൊഴിലാളി ക്ഷേമപദ്ധതി</u>**കൾ**				

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
തൊഴിൽ വകുപ്പ് 9.4	9.4.3.1	പെൻഷൻ	60 വയസ്സ് പൂർത്തീകരിക്കണം. കുറഞ്ഞത് 3 വർഷം തുടർച്ചയായി നിധിയിൽ അംഗത്വം ഉണ്ടായിരിക്കണം	ചുരുങ്ങിയത് 400 രൂപ മിനിമം സർവ്വീസിന് മേൽ വരുന്ന ഓരോ വർഷത്തിനും 20 രൂപ ക്രമത്തിൽ പെൻഷൻ വർദ്ധനവ് നൽകുന്നു.	അപേക്ഷാ ഫോം, അംഗത്വം തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ, വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖകൾ, കൂടാ തെ അവശത തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖകൾ, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് സംബന്ധമായ രേഖകൾ സഹിതം ജില്ലാ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർക്ക് നൽകുക.	ജില്ലാ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ പാസ്സാക്കുന്ന മുറക്ക് അപേക്ഷകന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക നിക്ഷേപിക്കുന്നു.
	9.4.3.2	അവശതാ പെൻഷൻ	ജോലിചെയ്യാൻ പറ്റാത്ത വിധം വിവിധ കാരണങ്ങളാൽ അവശതയനുഭവിക്കുന്നവരും 3 വർഷം തുടർച്ചയായി ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗത്വം ഉണ്ടായിരിക്കണം	400 രൂപ പ്രതിമാസം	അപേക്ഷാ ഫോം, അംഗത്വം തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ, വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖകൾ, കൂടാ തെ അവശത തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖകൾ, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് സംബന്ധമായ രേഖകൾ സഹിതം ജില്ലാ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർക്ക് നൽകുക.	ജില്ലാ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ പാസ്സാക്കുന്ന മുറക്ക് അപേക്ഷകന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക നിക്ഷേപിക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.4.3.3	വിവാഹ ധനസഹായം		സ്ത്രീകൾക്ക് 2000 രൂപ, പുരുഷൻ- 1000 രൂപ		ജില്ലാ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ പാസ്സാക്കുന്ന മുറക്ക് അപേക്ഷകന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക നിക്ഷേപിക്കുന്നു.
തൊഴിൽ വകുപ്പ് 9.4	9.4.3.4	പ്രസവ ധനസഹായം	തുടർച്ചയായി ഒരു വർഷം നിധിയിൽ അംഗത്വമുള്ളവർ	2000 രൂപ		ജില്ലാ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ പാസ്സാക്കുന്ന മുറക്ക് അപേക്ഷകന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക നിക്ഷേപിക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.4.3.5	ചികിത്സാ ധനസഹായം	മൂന്നുവർഷം തുടർച്ചയായി ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം മാരകരോഗങ്ങൾ മാരകമല്ലാത്ത രോഗങ്ങൾ	5000 രൂപ 1000 രൂപ	അപേക്ഷാഫോറം, ചികിത്സാ സംബന്ധമായി ഡോക്ടർ നൽകുന്ന സാക്ഷ്യപത്രം, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് സംബന്ധമായ രേഖകൾ സഹിതം ജില്ലാ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർക്ക് നൽകുക.	ജില്ലാ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ പാസ്സാക്കുന്ന മുറക്ക് അപേക്ഷകന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക നിക്ഷേപിക്കുന്നു.
	9.4.3.6	അംഗങ്ങളുടെ മരണാനന്തര ചടങ്ങുകൾക്കും ശവസംസ്ക്കാരത്തിനുമായി ആശ്രിതർ ക്കുള്ള ധനസഹായം		മരണാനന്തര ചടങ്ങുകൾക്ക് – 10,000 രൂപ ആശ്രിതർക്ക് – 1000 രൂപ		
	9.4.4	**ചെറുകിട തോട്ടം തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് –**				

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.4.4.1	പെൻഷൻ	കുറഞ്ഞത് 5 വർഷം തുടർച്ചയായി വിഹിതം അടച്ചു വരുന്നവരും പദ്ധതി പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതിനുമുമ്പും , ശേഷവും അടക്കം 15 വർഷക്കാലം ജോലിയെടുത്തിരുന്നവരും 60 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞ് ജോലിയിൽ നിന്നും വിരമിച്ചവരും അർഹതയുള്ളവരാണ്.	10 വർഷം വരെയുള്ള അംഗത്വകാലയളവിന് 200 രൂപ നിരക്കിലും, 10 വർഷത്തിന് ശേഷം പൂർത്തിയായ ഓരോ വർഷത്തിനും 15 രൂപ വീതം അധിക പെൻഷനായി ലഭിക്കും	നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷ ക്ഷേമനിധി അംഗത്വ പാസ്സ് ബുക്ക്, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ	
തൊഴിൽ വകുപ്പ് 9.4	9.4.4.2	കുടുംബ പെൻഷൻ	ക്ഷേമനിധി അംഗത്തിന്റെ ആശ്രിതൻ 1) ആശ്രിതൻ പുനർ വിവാഹം ചെയ്യുന്നതുവരെ 2) ആൺമക്കൾക്ക് 21 വയസ്സ് പൂർത്തിയാകുന്നതുവരെ 3) പെൺമക്കൾ വിവാഹിതരാകുന്നതുവരെ	അംഗം മരണപ്പെടുമ്പോൾ പൂർത്തിയാക്കിയ സേവനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ലഭിക്കാവുന്ന പെൻഷൻ തുകയുടെ 50% മോ 150 രൂപയോ ഏതാണ് കൂടുതൽ അത് ലഭിക്കും.	അപേക്ഷ, മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അവകാശിയുടെ ബന്ധുതാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ സഹിതം	
	9.4.4.3	പ്രസവാനുകൂല്യം	1. അംശാദായം ഒരു വർഷമെങ്കിലും തുടർച്ചയായി അടച്ചിരിക്കണം. 2. ഇ.എസ്.ഐ പരിധിയിൽ വരരുത്	2000 രൂപ വച്ച് രണ്ടു പ്രസവത്തിന്	അപേക്ഷ, മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അവകാശിയുടെ ബന്ധുതാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ സഹിതം	
	9.4.4.4	ഗർഭം അലസിപ്പോയാൽ	1. അംശാദായം ഒരു വർഷമെങ്കിലും തുടർച്ചയായി അടച്ചിരിക്കണം. 2. ഇ.എസ്.ഐ പരിധിയിൽ വരരുത് 3. പ്രസവാനുകൂല്യങ്ങൾ കൈപറ്റാത്തവർ	1000 രൂപ	അപേക്ഷ, മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അവകാശിയുടെ ബന്ധുതാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ സഹിതം	

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.4.4.5	വിവാഹാനുകൂല്യം	അംഗത്വം ലഭിച്ചശേഷം 3 വർഷം തുടർച്ചയായി അംശാദായം അടച്ച അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കും, അംഗത്വമുള്ള സ്ത്രീകളുടെ പെൺമക്കൾക്കും	3000 രൂപ	വിവാഹ നിശ്ചയം നടന്നു എന്നതിന് തദ്ദേശസ്വംയഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സമുദായ സംഘടനകൾ ഹിന്ദു മാര്യേജ് ആക്ട്, സ്പെഷൽ മാര്യേജ് ആക്ട് പ്രകാരമോ ലഭിക്കുന്ന സാക്ഷിപത്രം.	
	9.4.5	രാഷ്ട്രീയ സ്വസ്ഥി ഭീമാ യോജന (RSBY) സമഗ്ര ആരോഗ്യ ഇൻഷുറൻസ്	കേരളത്തിലെ മുഴുവൻ ജനങ്ങൾക്കും പ്രീമിയം അടച്ച് അർഹത നേടാവുന്നതാണ്. ബി.പി.എൽ കാർ 30 രൂപയം മറ്റുള്ളവർ 1500 രൂപയും അടച്ചാൽ	സർക്കാർ നിശ്ചിയിക്കുന്ന ആശുപത്രികളിൽ ചികിത്സാ ചിലവ് ലഭിക്കും. 30000 രൂപയുടെ ചിലവ് ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനി വഹിക്കും. തിമിര ശസ്ത്രക്രിയ ഉൾപ്പെടില്ല	അപേക്ഷന്റെ വിവരങ്ങളും ബി.പി.എൽ രേഖ സഹിതം അക്ഷയ കേന്ദ്രം വഴി തൊഴിൽ വകുപ്പിന് അപേക്ഷ നൽകിയാൽ സ്മാർട്ട് കാർഡ് ലഭിക്കും.	സർകാർ ലിസ്റ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ആശുപത്രികളിൽ തിമിര ശസ്ത്രക്രിയ ഒഴിച്ചുള്ള എല്ലാ രോഗങ്ങൾക്കും പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ള ചികിത്സ ലഭിക്കും

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
തൊഴിൽ വകുപ്പ് 9.4	9.4.6	ആം ആദ്മി ഭീമാ യോജന	ഭൂരഹിതർ, 5 സെന്റ് വരെ ഭൂമിയുള്ളവർക്കും സംഘടിത മേഖലയിൽ തൊഴിൽ ഇല്ലാത്തവരുമായ കുടുംബങ്ങൾ	ഗുണഭോക്തൃ കുടുംബങ്ങളിലെ ഗൃഹനാഥന്റെ മരണം മൂലം സംഭവിക്കുന്ന സാമ്പത്തിക ബുദ്ധിമുട്ടുകൾക്ക് ഇൻഷുറൻസ് പരിരക്ഷ വഴി സാമ്പത്തിക സഹായം ലഭിക്കുന്നു. അപകട മരണം – 75,000 രൂപ സാധാരണ മരണം – 30,000 ശാശ്വതവും, പൂർണ്ണവുമായ അംഗവൈകല്യം 75,000	അർഹരായവരുടെ പട്ടിക വി.ഇ.ഒ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടരി എന്നിവരുടെ സഹായത്തോടെ അസിസ്റ്റന്റ് ലേബർ ഓഫീസർ വഴി തയ്യാറാക്കുന്ന, തൊഴിൽ വകുപ്പും, ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനികളും ചേർന്ന് പദ്ധതി നടത്തുന്നു. അപേക്ഷ, ആശ്രിതനാണ് എന്നുള്ളതിനുള്ള രേഖ, മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, പോസ്റ്റ് മോർട്ടം റിപ്പോർട്ട്, എഫ്.ഐ.ആർഎന്നിവ അപേക്ഷ, ആശ്രിതനാണ് എന്നുള്ളതിനുള്ള രേഖ, മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷ, അംഗവൈകല്യം തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് രേഖകൾ എന്നിവ സഹിതം ലേബർ ഓഫീസർ വഴി ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനികൾക്ക് നൽ കുന്നു.	മതിയായ രേഖകൾ യഥാസമയം നൽകിയാൽ ഒരു മാസത്തിനുള്ളിൽ അർഹതപ്പെട്ട തുക ഗുണഭോക്താവിനോ/ആശ്രിതനോ ചെക്കായി നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
തൊഴിൽ വകുപ്പ് 9.4	*9.4.7	തൊഴിൽ രഹിത വേതനം	എസ്.എസ്.എൽ.സി പാസായിരിക്കണം എസ്.സി/എസ്.റ്റി/വികലാംഗ വിഭാഗക്കാർ സ്ക്കൂളിൽ പരീക്ഷയ്ക്ക് ഹാജരായാൽ മതി കുടുംബവാർഷിക വരുമാനം- 12,000/ വ്യക്തിഗത വരുമാനം- 100/- രൂപയിലും അധികമാകരുത് പ്രായപരിധി- 18-35 മദ്ധ്യേ എംപ്ലോയ്മെന്റ് രജിസ്ട്രേഷൻ സീനിയോറിറ്റി, സാധാരക്കാർക്ക് 3 വർഷം, എസ്.സി/എസ്.റ്റി ക്ക് 2 വർഷം	കാലാകാലങ്ങളിൽ സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന തുക ഇപ്പോൾ പ്രതിമാസം 120/- രൂപ	അപേക്ഷ- രണ്ട് കോപ്പി എസ്.എസ്.എൽ.സി ബുക്കിന്റെ പകർപ്പ് എംപ്ലോയ്മെന്റ് രജിസ്ട്രേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് സ്ഥിരതാമസം സംബന്ധിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫോട്ടോ പതിച്ച് തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് വികലാംഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത സെക്രട്ടറിക്ക് നൽകണം	ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ എംപ്ലോയ്മെന്റ് ഓഫീസർ അതാത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലേക്ക് തുക കൈമാറുകയും ചെയ്യുന്നു.
	9.4.8	കേരള കൈത്തൊഴിലാളി വിദഗ്ദ്ധത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമ പെൻഷൻ	60 വയസ്സ് പൂർത്തിയാക്കിയിരിക്കണം	പ്രതിമാസം 400 രൂപ	നിർദ്ദിഷ്ഠ അപേക്ഷ, ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വിവരങ്ങൾ എന്നിവ അസിസ്റ്റന്റ് ലേബർ ഓഫീസർക്ക്	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനം പെൻഷൻ അനുമതിയും ശുപാർശയും വകുപ്പിന് നൽകി ഫണ്ട് ലഭിക്കുന്ന മുറക്ക് ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക നിക്ഷേപിക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
മത്സ്യ വകുപ്പ്- 9.5	*9.5.1	**മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്**-ചികിത്സാ സഹായം	അംഗത്വം ലഭിച്ച ശേഷം 3 വർഷം തുടർച്ചയായി അംശാദായം അടച്ചവരും അവരുടെ കുടുംബാംഗങ്ങൾക്കും	സർക്കാർ ആശുപത്രിയിൽ കിടന്ന ചികിത്സ നടത്തിയതിന് അംഗത്വ കാലത്ത് മൊത്തം 10000 രൂപ ലഭിക്കും	ചികിത്സാ സംബന്ധിച്ച മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അനുബന്ധ രേഖകളും	
	*9.5.2	മരണാനന്തര സഹായം	അംഗമായിരിക്കെ മരണമടഞ്ഞവരുടെ ആശ്രിതർക്ക്	മൂന്നുവർഷം വരെ അംഗത്വങ്ങളിൽ തുടരുന്നവർക്ക് തുടർന്നുള്ള ഓരോ വർഷത്തിനും 400 രൂപ വീതവും കണക്കാക്കി പരമാവധി 10,000 രൂപ	ക്ഷേമനിധി അംഗത്വവും, അംശാദായ അടവും സംബന്ധിരേഖകൾ, മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ സഹിതം നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ സമർപ്പിക്കണം.	

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
മത്സ്യ വകുപ്പ്- 9.5	9.5.3	ഗ്രൂപ്പ് ഇൻഷുറൻസ് പദ്ധതി	മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗത്വമുള്ള മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളും അനുബന്ധതൊഴിലാളികളും 1)സ്ഥിരവും പൂർണ്ണവുമായ അവശത 2)സ്ഥിരവും ഭാഗികവുമായ അവശത 3)തൊഴിലാളികളുടെ അപകട മരണംമൂലം ആശ്രിതർക്ക്	5 ലക്ഷം രൂപ 2.5 ലക്ഷം രൂപ 5 ലക്ഷം രൂപ	നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷ ഫോറം, ആശുപത്രിയിലെ കേസ് സർട്ടിപിക്കറ്റ്, ഡോക്ടറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തോടു കൂടി അതാത് ഫി,റീസ് ഓഫീസർക്ക് നൽകണം. നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷ, മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അസ്സൽ എപ്.ഐ.ആറിന്റെ പകർപ്പ്, പോസ്റ്റ്മോർട്ടം, ഇൻക്വസ്റ്റ് റിപ്പോർട്ട്, ശരീരഭാഗങ്ങൾ രാസപരിശോധനയ്ക്ക് അയച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ പകർപ്പ് സഹിതം അപകടം നടന്ന് 30 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഫിഷറീസ് ഓഫീസർക്ക് നൽകുന്ന അപകട വിവരത്തെ സംബന്ധിച്ച പ്രഥമ റിപ്പോർട്ട് 7 ദിവസത്തിനുള്ളിലും അറിയിച്ചിരിക്കണം	ചട്ടപ്രകാരമുള്ള രേഖകൾ ലഭിച്ച് 60 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തുക ഗുണഭോക്താവിന് ചെക്കായി നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			അപകടം മൂലം കാണാതാവുകയാണെങ്കിൽ ആശ്രിതർക്ക്	5 ലക്ഷം രൂപ	ക്ഷേമനിധി അംഗത്വ രേഖ പോലീസ് സ്റ്റേഷനിൽ നിന്നുള്ള റിപ്പോർട്ട്, കളക്ടർ/ആർ.ഡി.ഒ നൽകുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് മാർഗ്ഗരേഖ അനുസരിച്ച് അവകാശികളുടെ സത്യപ്രസ്താവന നോട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയത് സഹിതം ഫിഷറീസ് ഓഫീസർക്ക് നൽകണം.	ചട്ടപ്രകാരമുള്ള രേഖകൾ ലഭിച്ച് 60 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തുക ഗുണഭോക്താവിന് 60 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ചെക്കായി നൽകുന്നു.
മത്സ്യ വകുപ്പ്- 9.5			അപകടത്തെ തുടർന്ന് ചികിത്സാ ധനസഹായം 24 മണിക്കൂർ ആശുപത്രിയിൽ കിടത്തി ചികിത്സിക്കേണ്ടി വരുന്നവർക്ക്	ഒരു വർഷം പരമാവധി 20,000 രൂപ	നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷയോടൊപ്പം വാങ്ങിയ മരുന്നുകളുടെ യും ആശുപത്രി ചിലവുകളുടെയും യതാർത്ഥ ബില്ലുകൾ ഡോക്ടർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതും, പരിക്കിന്റേയും ചികിത്സയുടേയും വിവരങ്ങൾ അടങ്ങിയ ഡിസ്ചാർജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് ക്ഷേമനിദി അംഗത്വരേഖ	ചട്ടപ്രകാരമുള്ള രേഖകൾ ലഭിച്ച് 60 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തുക ഗുണഭോക്താവിന് 30 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ചെക്കായി നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			മത്സ്യബന്ധന സമയത്തോ പിന്നാലെയോ അപകടം കൊണ്ട് അല്ലാതെ ഉണ്ടാകുന്ന മരണത്തിന് ആശ്രതർക്ക് ധനസഹായം	50,000 രൂപ	നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷ, അംഗത്വ രേഖകൾ, മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ആശുപ്ത്രിയിൽ പ്രവേശിപ്പിച്ച ശേഷമാണ് മരണമെങ്കിൽ അപ്രതീക്ഷിതമായ കാരണങ്ങളാണ് മരണമെന്ന് കാണിക്കുന്ന ഡോക്ടറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, എഫ്.ഐ.ആർ എന്നിവ സഹിതം ഫിഷറീസ് ഓഫീസർക്ക് നൽകണം.	നിയമാനുസൃതമായിട്ടുള്ള രേഖകൾ സമർപ്പിച്ച അന്നുമുതൽ 30 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കമ്മീഷണർ ചെക്കായിതുക നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
മത്സ്യ വകുപ്പ്- 9.5	*9.5.4	വിവാഹ ധനസഹായ പദ്ധതി	18 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞ പെൺമക്കളുള്ള 60 വയസ്സിനു താഴെ പ്രയമുള്ള മത്സ്യത്തൊഴിലാളികൾ, അവ രുടെ വിധവകൾ വധു-മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയാണെങ്കിലും, വധുവിന്റെ മാതാപിതാക്കൽ മരണപ്പെട്ടാൽ നേരിട്ടും അപേക്ഷ നൽാാം. അംഗത്വം എടുത്ത് 3 വർഷം കഴിഞ്ഞിരിക്കണം. വാർഷിക വരുമാനം 12,000 രൂപ	10,000 രൂപ	നിശ്ചിത അപേക്ഷാ ഫോറം 2 പകർപ്പ്, വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്ന അപേക്ഷ, വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, 7ക്ഷേമനിധി അംഗത്വ രേഖകളുടെ പകർപ്പ്, വിവാഹ നിശ്ചയം സംബന്ധിച്ച്, ഉത്തരവാദിത്വപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങൾ, സംഘടനകളിൽ നിന്നും ലഭിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അല്ലെങ്കിൽ രക്ഷിതാവും മകളും കൂട്ടായി എഴുതിയ സത്യവാങ്മൂലം എന്നിവ വിവാഹത്തിനു മുമ്പായി ഫിഷറീസ് ഓഫീസർക്ക് നൽകണം.	മതിയായ രേഖകൾ യഥാസമയം നൽകിയാൽ 30 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ബോർഡ് സെക്രട്ടറി ചെക്കായി നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.5.5	മരണാനന്തര ചെലവുകൾ	മത്സ്യത്തൊഴിലാളികലുടെ മരണത്തിന് ആശ്രിതർക്ക് ധനസഹായം. പ്രായം 60 വയസ്സിനു താഴെയായിരിക്കണം. ക്ഷേമനിദി വിഹിതം പൂർണ്ണമായി അടച്ചിരിക്കണം. മരണപ്പെട്ട് 3 മാസത്തിനകം അപേക്ഷിക്കണം	15,000 രൂപ	ആശ്രിതർ വെള്ളക്കടലാസിൽ അപേക്ഷയുടെ രണ്ട് പകർപ്പ് തയ്യാറാക്കി മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, മരിച്ച ആളു ടെ പാസ് ബുക്കിന്റെ സാ ക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് സഹിതം ഫിഷറീസ് ആഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കണം. അപേക്ഷകൻ മരിച്ച ആളും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം കൃത്യമായി അപേക്ഷയിൽ കാണിച്ചിരിക്കണം.	മതിയായ രേഖകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ 30 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ റീജിയിണൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസിർ സഹായം ചെക്കായി നൽകുന്നു.
	*9.5.6	**മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്–** ആശ്രിതരുടെ മരണ ചെലവിനായി മത്സ്യത്തൊഴിലാളികൾക്ക് ധനസഹായം	മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയുടെ അച്ഛൻ, അമ്മ, ഭാര്യ, ഭർത്താവ്, മൈനർമാരായ ആൺമക്കൽ, അവിവാഹിതരായ പെൺമക്കൾ, മരണം നടന്ന് മൂന്നുമാസത്തിനുള്ളിൽ അപേക്ഷിക്കണം	600 രൂപ	ആശ്രിതന്റെ മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ക്ഷേമനിധി പാസ്സ് ബുക്കിന്റെ പകർപ്പ് എന്നിവ സഹിതം നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ (2 കോപ്പി) ഫിഷറീസ് ഓഫീസർക്ക് നൽകണം.	റീജിയണൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ ചെക്കായി അപേക്ഷകന് നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
മത്സ്യ വകുപ്പ്- 9.5	*9.5.7	വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	കേരളത്തിൽ കുറഞ്ഞത് 10 വർഷമെങ്കിലും മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയായി ജോലി ചെയ്ത് ഉപജീവനം കഴിക്കുകയും 60 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞ് തൊഴിലിൽ നിന്നും വിരമിക്കുകയും കുടിശ്ശിക ഇല്ലാതെ വിഹിതഹ്ങൾ അടക്കുകയും ചെയ്ത മത്സ്യത്തൊഴിലാളികൾ/അനുബന്ധ തൊഴിലാളികൾ. 60 വയസ്സ് പൂർത്തിയാകുന്ന സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മാർച്ച് 31 നു മുമ്പായി അപേക്ഷിക്കണം.	മാസം 700 രൂപ	നിശ്ചിത അപേക്ഷ, വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്ന രേഖകൾ പാസ്സ് ബുക്കിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് സംബന്ധിച്ച എന്നി 2 പകർപ്പുകൾ വീതം ഫിഷറീസ് ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കുക	എല്ലാ വർഷവും നാലു ഗഡുക്കളായി ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നിക്ഷേപിക്കുന്ന ഫണ്ടി ന്റെ ലഭ്യത അനുസരിച്ച് ഒന്നാമത്തെ ഗഡു ഏപ്രിൽ-30 നകവും രണ്ടാമ ത്തെ ഗഡു- ജൂൺ 30 നകവും, മൂന്നാമത്തെ ഗഡു ഒക്ടോബർ - 31 നകവും, നാലാമത്തെ ഗഡു - ജനുവരി 31 നകവും അതാത് റീജിയണൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് മാർ നൽകുക.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	*9.5.8	കുടുംബ സംവിധാന പദ്ധതി	വന്ധ്യംകരണ ശസ്ത്രക്രിയക്കു വിധേയരായ മത്സ്യത്തൊഴിലാളി സ്ത്രീകളും, പുരുഷന്മാരും, ശസ്ത്രക്രിയ കഴിഞ്ഞ് 60 ദിവസത്തിനകം നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ അപേക്ഷിക്കണം.	500 രൂപ	ശസ്ത്രക്രിയ നടത്തിയ അംഗീകൃത സർക്കാർ ഡോക്ടറുടെ സർട്ടിപിക്കറ്റ് ക്ഷേമനിധി പസ്ബുക്കിന്റെ ശരിപകർപ്പ് സഹിതം ഫിഷറീസ് ഓഫീസർക്ക് നൽകണം.	ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യത അനുസരിച്ച് മതിയായ രേഖകൾ സഹിതമാണ് രേഖകൾ എങ്കിൽ 30 ദിവസത്തിനകം റീജിയണൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഗുണഭോക്താവിന് നൽകുന്നു.
	*9.5.9	പ്രസവ ശുശ്രൂഷക്കുള്ള ധനസഹായം	മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളായ സ്ത്രീകൾ, മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ ഭാര്യമാർ അനുബന്ധ തൊഴിലാളി സ്ത്രീകൾ – 19 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞിരിക്കണം. പ്രസവതീയതിക്ക് 12 മുതൽ 8 ആഴ്ചക്കുള്ളിൽ സമർപ്പിക്കണം.	750 രൂപ	നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ അപേക്ഷയുടെ 2 പകർപ്പ്, ക്ഷേമനിധി അംഗത്വം സംബന്ദിച്ച രേഖ, എം.ബി.ബി.എസ് അടിസ്ഥാനയോഗ്യതയുള്ള ഡോക്ടറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വിവാഹ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്ന രേഖ	

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
മത്സ്യ വകുപ്പ്- 9.5	*9.5.10	മരിച്ച മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയുടെ ഭാര്യക്ക് പെൻഷൻ നൽകുന്ന പദ്ധതി	മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിദിയിൽ അംഗത്വമെടുത്തശേഷം ഒരു ഗഡുപോലും വാങ്ങുന്നതിനു മുമ്പായി മരണമടയുന്ന മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ ഭാര്യമാർ, സ്ഥിരവരുമാനമുള്ള മറ്റ് ജോലികൾ ഉണ്ടായിരിക്കരുത്.	700 രൂ/മാസം	നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷ- 2 കോപ്പി മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, റേഷൻ കാർഡിന്റേയും, ക്ഷേമനിധി പാസ്സ്ബുക്കിന്റെയും, ബാങ്ക് പാസ്സ് ബുക്കിന്റെയും, സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ശരിപകർപ്പ്, പുനർ വിവാഹം നടന്നിട്ടില്ല എന്നും, സ്ഥിരവരുമാനം ഉള്ള മറ്റ് തൊഴിലുകൾ ഇല്ലാ എന്നും ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ/തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളിലെ സെക്രട്ടറി നൽകുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സഹിതം ഫിഷറീസ് ഓഫീസർക്ക് നൽകണം	എല്ലാ വർഷവും നാലു ഗഡുക്കളായി ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നിക്ഷേപിക്കുന്ന ഫണ്ടിന ്ംറെ ലഭ്യത അനുസരിച്ച് ഒന്നാമത്തെ ഗഡു ഏപ്രിൽ-30 നകവും രണ്ടാമത്തെ ഗഡു- ജൂൺ 30 നകവും, മൂന്നാമത്തെ ഗഡു ഒക്ടോബർ - 31 നകവും, നാലാമത്തെ ഗഡു - ജനുവരി 31 നകവും അതാത് റീജിയണൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ്മാർ നൽകുക.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	*9.5.11	മത്സ്യത്തൊഴിലാളികൾക്ക് ഭവന നിർമ്മാണം	ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗത്വവും, സ്വന്തമായി വാസയോഗ്യമായ വീടില്ലാത്തവരും, 3 സെന്റ് സ്ഥലം എങ്കിലും ഉള്ളവരുമായ മത്സ്യത്തൊഴിലാളികൾ, പാരമ്പര്യ ഭൂസ്വത്ത് ലഭിക്കാൻ സാദ്ധ്യതയുള്ളവർ സമ്മതപത്രം ഹാജരാക്കണം.	2 ലക്ഷം രൂപ	നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷ, ക്ഷേമനിധി അംഗത്വ രേഖകൾ, കരം അടച്ച രസീത്, സ്വന്തമായി ഭൂമിയില്ലെങ്കിൽ പാരമ്പര്യ സ്വത്തിൽ വീടു വെക്കാൻ അനുവദിച്ചു കൊണ്ടുള്ള സമ്മത പത്രം സഹിതം ജില്ലാ ഓഫീസർക്ക് നൽകുക.	അർഹതാ ലിസ്റ്റിൽപ്പെട്ട് ഉടമ്പടി ഉടമ്പടി രേഖകളിൽ ഒപ്പു വച്ചാൽ ആദ്യ ഗഡുവും, തുടർന്ന് രണ്ട് ഗഡുക്കളായി പണിതിരുന്ന മുറക്ക് 6 മാസത്തിനുള്ളിൽ മുഴുവൻ തുകയും ചെക്കായി നൽകുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
ഗ്രാമവികസന വകുപ്പ്- 9.6	9.6.1	ഭവന നിർമ്മാണം ഇന്ദിരാ ആവാസ് യോജന (IAY)	സ്വന്തമായി 2 സെന്റെങ്കിലും ഭൂമിയുള്ളവരും, വാസയോഗ്യമായ വീടില്ലാത്തവരുമായ SC/ST ന്യൂനപക്ഷ വിഭാഗക്കാർ, ബി.പി.എൽ വിഭാഗക്കാർ, മോചിതരായ അടിമത്തൊഴിലാളികൾ SC/ST വിഭാഗങ്ങൾക്ക് 60% സംവരണമുണ്ട്.	2 ലക്ഷം രൂപ	പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ള ധനസഹായത്തിന് അർഹരായവരെ ഗ്രാമസഭയാണ് തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നത്. ഭൂമിയുടെ ഉടമസ്ഥാവകാശം തെളിയിക്കുന്ന രേഖ, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ സഹിതം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ അപേക്ഷ നൽകണം	ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ് പ്രകാരം ബ്ലോക്കു പഞ്ചായത്തുകളുമായി കരാർ ഒപ്പിടുന്നതിനുശേഷം, നിർമ്മാണ പുരോഗതിയുടെ വിലയിരുത്തലിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി 4 ഗഡുക്കളായി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നിക്ഷേപിക്കുന്നു.
ഗ്രാമവികസന വകുപ്പ് 9.6	9.6.2	സ്വച്ച് ഭാരത് മിഷൻ (SBM)	ബി.പി.എൽ കുടുംബം	• കക്കൂസ് നിർമ്മാണ ധനസഹായം • ഖരമാലിന്യ പരിപാലന സംവിധാനങ്ങൾ • കമ്പോസ്റ്റിംഗ്, മണ്ണിര കമ്പോസ്റ്റ് • ബയോഗ്യാസ് പ്ലാന്റ്	കൈവശരേഖ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	ഗ്രാമസഭ/ഊരുകൂട്ടം തെരഞ്ഞെടുത്ത് ഗ്രാമ/ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വഴി നൽകുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
കൃഷി വകുപ്പ് 9.7	9.7.1	സംസ്ഥാന വിള ഇൻഷുറൻസ് പദ്ധതി (25 കാർഷിക വിളകളെ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്)	സ്വന്തമായോ പാട്ടത്തിനോ കൃഷിയിറക്കുന്ന കർഷകർ പാടശേഖര സമിതികൾ സർക്കാർ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള പ്രീമിയം അടച്ചിരിക്കണം പൂർണ്ണനാശനഷ്ടം സംഭവിച്ചിരിക്കണം. ഒരു കൃഷി ഭൂമിയിൽ ഭാഗികമായ ഒരുവിളയ്ക്ക് പരിരക്ഷയില്ല. പ്രീമിയം അടച്ച് 7 ദിവസം കഴിഞ്ഞിട്ടുള്ള നാശനഷ്ടങ്ങളെ മാത്രമെ പരിഗണിക്കുകയുള്ളു.	പ്രകൃതിക്ഷോഭം, വന്യമൃഗാക്രമണം മൂലം ഉണ്ടാകുന്ന വിളനാശത്തിന് ഇൻഷുറൻസ് നഷ്ടപരിഹാരം നൽകുന്നു.	അപേക്ഷ കൃഷിഭവനിൽ ലഭിക്കുന്ന മുറക്ക് അന്വേഷണം നടത്തി പ്രീമിയം കൃഷിഓഫീസർ ചട്ടപ്രകാരം നിശ്ചയിക്കുന്ന പ്രീമിയം സഹകരണ ബാങ്കിലോ, ഗ്രാമീണമ ബാങ്കിലോ അടച്ച് രസീത് കൃഷിഭവനിൽ ഏൽപിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ പോലിസി ലബിക്കും.	50,000 രൂപ വരെയുള്ള നഷ്ടപരിഹാര തുക അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർക്കും 100000 രൂപ വരെയുള്ളത് കൃഷി ഡയറക്ടർക്കും ഒരു ലക്ഷത്തിന് മുകലിൽ വരുന്നത് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് കമ്മിറ്റിയും തുക നൽകുന്നു. നെൽകൃഷിക്ക് 50,000 രൂപ വരെ + അസിസ്റ്റൻര് ഡയറക്ടർ 100000 രൂപ വരെ പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ 200000 രൂപ വരെ ഡയറക്ടർ 2 ലക്ഷത്തിനു മുകളിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് കമ്മിറ്റി വഴിയും തുക നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
കൃഷി വകുപ്പ് 9.7	9.7.2	കാലാവസ്ഥാധിഷ്ഠിത വിള ഇൻഷുറൻസ്	5 ഏക്കർ വരെ കൃഷി ഭൂമിയുള്ള ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ നെല്ല്, കുരുമുളക്, കശുമാവ് എന്നീ വിളകൾക്ക്. കാർഷിക ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിയിൽ പ്രീമിയം അടച്ച് ചേരണം കൃഷിക്കായി ബാങ്ക് വായ്പ എടുത്തിട്ടുള്ളവർ	നെൽകൃഷിക്ക് പ്രീമിയം തുകയുടെ 75%വും കുരുമുളക്, കശുമാവ് എന്നിവയ്ക്ക് 50% വകുപ്പ് നൽകുന്നു.	പ്രത്യേക അപേക്ഷ, പോളിസി കാലാവസ്ഥ ഘടകങ്ങളുടെ ഏറ്റകുറച്ചിലുകൾക്ക് ആനുപാതികമായി ഉണ്ടാകുന്ന ഉൽപ്പാദന നഷ്ടകണക്കുകൾ സംബന്ദിച്ച റിപ്പോർട്ട് കൃഷി വകുപ്പു വഴി ദേശീയ കാർഷിക ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിക്ക് സമർപ്പിക്കണം	ദേശീയ കാർഷിക ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനി കർഷകർക്ക് നൽകുന്നു.
	9.7.3	ദേശീയ കാർഷിക വിള ഇൻഷുറൻസ് പദ്ധതി	5 ഏക്കർ വരെയുള്ള നെല്ല്, വാഴ, മരച്ചീനി, ഇഞ്ചി, മഞ്ഞൽ, പൈനാപ്പിൾ കർഷകർ നെൽകൃഷിക്ക് ഒരു പഞ്ചായത്തും, വാണിജ്യ ഉല്പാദന വിളകൾക്ക് ബ്ലോക്കുമാണ്. പദ്ധതിയുടെ യൂണിറ്റ് ഏരിയയും പദ്ധതി പ്രദേശവും, ഏതൊക്കെ വിളകൾക്കാണ് സംരക്ഷണം നൽകേണ്ടതെന്നും സർക്കാർ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കും.	പ്രീമിയം തുകയുടെ 10% സബ്സിഡിയായി ലഭിക്കും	അപേക്ഷ, പോളിസി, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് സംബന്ധമായ രേഖകൾ, വിളനഷ്ടം സംബന്ധിച്ച ഔദ്യോഗിഗ കണക്കുകൾ സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് വകുപ്പ് വവി ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിക്ക് നൽകണം.	ശരാശരി ഉല്പാദനവും, പ്രഖ്യാപിത പദ്ധതി പ്രദേശത്ത് ഉൽപാദനത്തിനുണ്ടായ കുറവും, ഇൻഷുർ ചെയ്ത തുകയേയും ആശ്രയിച്ച് അർഹമായ തുക കാർഷിക ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനി ഗുണബോക്താവിന്റെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നിക്ഷേപിക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.7.4	നാളികേര വിള ഇൻഷുറൻസ്	ഉൽപാദനക്ഷമതയുള്ള കുറഞ്ഞത് 10 തെങ്ങ് എങ്കിലും ഉള്ള കർഷകർ	പ്രീമിയം തുകയുടെ 50% മൊത്തം തെങ്ങുകളിൽ 30% ത്തിലധികം നശിച്ചാൽ 15 വർഷം പ്രായമുള്ള തെങ്ങൊന്നിന് 600 രൂപ നിരക്കിലും, 60 വർഷം വരെ പ്രായമുള്ള തെങ്ങൊന്നിന് 1150 രൂപ നിരക്കലും സഹായം ലഭിക്കും	”	”
കൃഷി വകുപ്പ് 9.7	9.7.5	പച്ചക്കറി വിള ഇൻഷുറൻസ് പദ്ധതി	10 സെന്റിലെങ്കിലും പച്ചക്കറി കൃഷി ചെയ്യുന്ന കർഷകർ എല്ലാവരും ചേർന്ന് ജില്ലാ ക്ലസ്റ്റുകലായി രൂപീകരിച്ച് ഇൻഷുറൻസ് പദ്ധതിയിൽ ചേരണം	പ്രീമിയം ? പ്രകൃതിക്ഷോഭം മൂലം വിളനാശം സംഭവിച്ചാൽ പന്തൽ ഇല്ലാത്ത കൃഷികൾക്ക് 2000 രൂപയും പന്തൽ ഉള്ള കൃഷികൾക്ക് 40,000 രൂപയും നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കും	പോളിസി, നാശനഷ്ടം സ്ഥിരീകരിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഔദ്യോഗിക റിപ്പോർട്ട് സഹിതം കൃഷിഭവൻ ഓഫീസർ വഴി ജില്ലാ ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കുക	കൃഷിഭവൻ വഴി കർഷകർക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നു.
	9.7.6	നെൽകൃഷി വികസന ഏജൻസിക്കുള്ള ധനസഹായം	പ്രശ്നബാധിത പ്രദേശങ്ങളിലെ നെൽകർഷകർ	ആവശ്യ അധിഷ്ഠിത ഉൽപ്പാദന ഉപാധികൾ	നെൽകർഷക വികസന ഏജൻസികൾ തയ്യാറാക്കുന്ന ആക്ഷൻ പ്ലാൻ, എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റികളുടെ അംഗീകാര പത്രം	കൃഷിഡയറക്ടറുടെ ഭരണാനുമതി ലഭിച്ചശേഷം കൃഷിഭവൻ വഴി ഉൽപ്പാദന ഉപാധികൾ നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.7.7	ഉൽപ്പാദന ക്ഷമതാ ലക്ഷ്യത്തിനുള്ള പ്രോത്സാഹനം	ഉൽപ്പാദന ക്ഷമത സംസ്ഥാന ശരാശരിയേക്കാൾ കുറഞ്ഞ നെൽകൃഷി മേഖലയിലെ തിരഞ്ഞെടുത്ത കർഷകർക്കും ഗ്രൂപ്പ് ഫാമിംഗ് സമിതികളും	കൃഷിഭവൻ മുഖേന KSSDH –KAU എന്നി വിടങ്ങളിൽ നിന്നും നല്ല യിനം വിത്തുകൾ വാങ്ങി നൽകുന്നു.	കൃഷി ചിലവിന്റെ വിവരങ്ങൾ സ്റ്റേമെന്റായി കൃഷി ഓഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കണം ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ	കൃഷിചെയ്തതിനുശേഷം ഗുണഭോക്താക്കളും ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് സബ്സിഡി തുക നിക്ഷേപിക്കുന്നു.
സിവിൽ സപ്ലൈസ് വകുപ്പ് 9.8	9.8.1	സറണ്ടർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	റേഷൻ കാർഡ് ഉള്ളവർ		അപേക്ഷയും ഒരിജിനൽ റേഷൻ കാർഡും സഹിതം താലൂക്ക് സപ്ലൈ ഓഫീസ്/സിറ്റി റേഷനിംഗ് ഓഫീസർ	അപേക്ഷ ലഭിക്കുന്ന അതേ ദിവസം താലൂക്ക് സപ്ലൈ ഓഫീസർ, സിറ്റി റേഷനിംഗ് ഓഫീസർ നേരിട്ട് ഗുണഭോക്താവിന് നൽകും.
	9.8.2	റിഡക്ഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (യൂണിറ്റ് കുറച്ചു കിട്ടുന്നതിന്)	”		അപേക്ഷയും ഒരിജിനൽ റേഷൻ കാർഡും സഹിതം താലൂക്ക് സപ്ലൈ ഓഫീസ്/സിറ്റി റേഷനിംഗ് ഓഫീസർ	അപേക്ഷ ലഭിക്കുന്ന അതേ ദിവസം താലൂക്ക് സപ്ലൈ ഓഫീസർ, സിറ്റി റേഷനിംഗ് ഓഫീസർ നേരിട്ട് ഗുണഭോക്താവിന് നൽകും.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.8.3	നോൺ ഇൻക്ലൂഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (പേര് ഉൾപ്പെടുത്തി കിട്ടുന്നതിന്)	”		അപേക്ഷ, നിലവിലുള്ള റേഷൻ കാർഡ്, മുൻ റേഷൻ കാർഡ് TSO/CRO	”
	9.8.4	കാർഡിൽ നിന്നും പേര് നീക്കം ചെയ്തു കിട്ടാൻ	”		അപേക്ഷ, റേഷൻ കാർഡ ഉടമയുടെ സമ്മതപത്രം TSO/CRO	”
	9.8.5	വരുമാനം തിരുത്തൽ	”		അപേക്ഷയും, വില്ലേജ് ഓഫീസർ നൽകുന്ന വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് TSO/CRO	”
	9.8.6	കാർഡിലെ വയസ്സ് തിരുത്തൽ	”		അപേക്ഷ, ജനന സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് TSO/CRO	”
	9.8.7	പുതിയ അംഗത്തെ കാർഡിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ	”		അപേക്ഷ, പുതിയ അംഗത്തിന്റെ ജനന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, റിഡക്ഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/നോൺ ഇൻഡക്ഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് TSO/CRO	”
	*9.8.8	പുതിയ റേഷൻ കാർഡിന്	റേഷൻ കാർഡില്ലാത്തവർ		അപേക്ഷ, റസിഡൻഷ്യൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, സറണ്ടർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, നോൺ ഇൻക്ലൂഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, കുട്ടികളുടെ ജനന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് TSO/CRO	”
സിവിൽ	9.8.9	താൽക്കാലിക കാർഡിന്	”		അപേക്ഷയോടൊപ്പം റസിഡൻഷ്യൽ സർട്ടി	”

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
					ഫിക്കറ്റ്, വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് TSO/CRO	
	9.8.10	കാർഡിലെ പേര് തിരുത്തൽ	റേഷൻ കാർഡുള്ളവർ		വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെയോ സ്കൂൾ അധികൃതരുടേയോ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് TSO/CRO	”
	9.8.11	വൈദ്യുതികരണം സംബന്ധിച്ച തിരുത്തലുകൾ	”		അപേക്ഷയും ഇലക്ട്രിസിറ്റി ബോർഡിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് TSO/CRO	”
	9.8.12	മേൽവിലാസം, വീട്ടുനമ്പർ, വാർഡ് നമ്പർ എന്നിവ തിരുത്തുവാൻ	”		അപേക്ഷയും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന റസിഡൻഷ്യൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റും TSO/CRO	”
	9.8.13	ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് റേഷൻ കാർഡിന്	കാർഡ് നഷ്ടപ്പെട്ടവർ		അപേക്ഷയും റേഷൻ കാർഡ് ഉടമയുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് TSO/CRO	”
	9.8.14	വീട്ടുനമ്പർ ഇല്ലാത്ത പുറമ്പോക്ക് നിവാസികൾക്ക് റേഷൻ കാർഡ് ലഭിക്കുവാൻ			അപേക്ഷയും, പുറമ്പോക്കിലാണ് താമസം എന്നതിന് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 7 ദിവസത്തിനകം
പോലീസ് 9.9	9.9.1	മൈക്ക് പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള അനുമതി	പ്രചരണാവശ്യത്തിന് ഉച്ചഭാക്ഷിണി ഉപയോഗം ആവശ്യമുള്ളവ	അനുമതി നൽകലും അല്ലെങ്കിൽ മതിയായ കാരണം കാണിച്ച് നിഷേധിക്കലും	അപേക്ഷയിൽ എത്ര ദിവസത്തേക്ക് ഏതു തരത്തിലുള്ള പ്രചരണം,സ ഏത് ആവസ്യ	ജില്ലാ ആസ്ഥാനങ്ങളിൽ ഡിവൈ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
					വുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതാണെന്നും, കാര്യപരിപാടിയും വിശദാംശങ്ങളും കാണിച്ചിരിക്കണം	എസ്പി / എസിസി അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ 3 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ നൽകണം.
	9.9.2	പട്ടികജാതി/പട്ടിക വർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങൾക്ക് എതിരെയുള്ള അതിക്രമങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പരാതികൾ	അതിക്രമങ്ങൾക്ക് ഇരയായവർ	നിയമപരമായ സംരക്ഷണവും നിയമം അനുശാസിക്കുന്ന ആശ്വാസ നടപടികളും	അപേക്ഷ	റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ച് 10 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ എസ്. എം.എസ് യൂണിറ്റുകൾ
	9.9.3	പരാതി ലഭിച്ചതിനു രസീതു നൽകൽ	പോലീസ് ഇടപെടൽ ആവശ്യമായി വരുന്ന സന്ദർഭങ്ങൾ	ചട്ടപ്രകാരമുള്ള ഇടപെടലുകളും പരിഹാരങ്ങൾ കാണലും	പരാതി	അന്നേദിവസം തന്നെ സ്റ്റേഷൻ ഹൗസ് ഓഫീസർ സി.ഐ. നിതാ സെൽ
	9.9.4	പ്രഥമവിവരത്തിന്റെ പകർപ്പ് (എഫ്.ഐ. ആർ)	പ്രശ്ന പരിഹാരത്തിനോ, ആനുകൂല്യം ലഭിക്കുന്നതിനോ, ആവശ്യമായി വരുന്ന സന്ദർഭങ്ങളിൽ	പകർപ്പ് ലഭിക്കുന്നു	ഏതു വിഷയവുമായി എവിടെ വച്ച് എന്നു നടന്നു, ഏത് ആവശ്യവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടാണ് എന്ന് കാണിച്ചുകൊണ്ടുള്ള അപേക്ഷ	അതേ ദിവസം തന്നെ
	9.9.5	പോസ്റ്റ്മോർട്ടം സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	”	”	അപേക്ഷ ഏത് ആവശ്യത്തിനാണ് എന്ന് കാണിക്കുന്ന അപേക്ഷ	പോസ്റ്റ്മോർട്ടം റിപ്പോർട്ട് ആരോഗ്യ വകുപ്പിൽ നിന്നും ലഭിച്ച് 3 ദിവസത്തിനകം

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
കേരള വനം വകുപ്പ് 9.10	9.10.1	ഊരിനുണർവ്വ് കാടിനുണർവ്വ്	വനത്തിനകത്ത് താമസിക്കുന്ന ആദിവാസി ജനവിഭാഗങ്ങൾ.	1. കുടിവെള്ളം ലഭ്യമാക്കുവാൻ കിണർ, കുഴൽ കിണർ, മഴവെള്ള സംഭരണി എന്നിവയുടെ നിർമ്മാണം. 2. ജലലഭ്യത ഉറപ്പു വരുത്തുവാൻ ചെക്ക് ഡാം നിർമ്മാണം, കുളം നിർമ്മാണം. 3. KSEB യുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഇലക്ട്രിസിറ്റി കണക്ഷൻ ലഭ്യമാക്കൽ. 4. വൈദ്യുതി ലഭിക്കാത്തിടത്ത് സോളാർ ലൈറ്റുകൾ സ്ഥാപിക്കൽ. 5. റോഡു നിർമ്മാണം, റോഡുകളുടെ അറ്റകുറ്റപണി. 6. വന്യമൃഗശല്യം ഒഴിവാക്കുവാൻ ആനസംരക്ഷണ കിട ങ്ങുകൾ, സൗരോർജ്ജവേലി എന്നിവ സ്ഥാപിക്കൽ. 7. വീടു നിർമ്മാണവും, വീടു കളുടെ അറ്റകുറ്റപണിയും. 8. ശുചിത്വപൂർണ്ണമായ ടോയ്ലെറ്റുകൾ നിർമ്മിച്ചു നൽകൽ.	ഈ വികസന പദ്ധതികൾ അതാത് റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർമാർ നേരിട്ട് നിർവ്വഹിക്കുന്നതാണ്.	സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ പദ്ധതി വിഹിതം ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് അതാത് റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർമാർ നടപ്പിലാക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
കേരള വനം വകുപ്പ് 9.10	9.10.2	വനത്തിൽ താമസിക്കുന്ന പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങൾക്കുള്ള അപകട ഇൻഷൂറൻസ്	വനങ്ങളിൽ താമസിക്കുന്ന 1 മുതൽ 70 വയസ്സുവരെയുള്ള മുഴുവൻ ആദിവാസി ജനവിഭാഗങ്ങളും	ജീവഹാനി, അംഗവൈകല്യം, മറ്റ് അപകടങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് നൽകുന്ന ഇൻഷൂറൻസ്	മരണം/ അപകട വിവരം ബന്ധപ്പെട്ട ബീറ്റ് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറെ അറിയിക്കുക.	ബന്ധപ്പെട്ട റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ആവശ്യമായ രേഖകൾ തയ്യാറാക്കി ഇൻഷൂറൻസ് കമ്പനിയിൽ സമർ പ്പിച്ച് അർഹതപ്പെട്ട തുക യ്ക്കുള്ള ചെക്ക് ലഭ്യ മാക്കി അർഹരാ യവ ർക്ക് നൽകുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.10.3	വന്യജീവികളുടെ ആക്രമണത്തിന് ഇരയാകുന്നവർക്ക് നൽകുന്ന നഷ്ടപരിഹാരം	പൊതുജനം	ജീവഹാനി – 5 ലക്ഷം, പാമ്പുകടിയേറ്റുള്ള മരണം – 1 ലക്ഷം സ്ഥിരമായ അംഗവൈകല്യം – 25,000/- രൂപ വരെ കന്നുകാലി, കൃഷി, വീട് എന്നിവയ്ക്ക് ഉണ്ടാകുന്ന നാശനഷ്ടം – യഥാർത്ഥ നഷ്ടം പരമാവധി – 50,000/- രൂപവരെ പരുക്ക് പറ്റിയാൽ – പരമാധി 5,000/- രൂപവരെ	മരണം സംഭവിച്ചവരുടെ അവകാശികൾ അല്ലെങ്കിൽ പരുക്ക് പറ്റിയവരോ നഷ്ടം സംഭവിച്ചവരോ ആയ ആളുകൾ ബന്ധപ്പെട്ട റെയിഞ്ച് ഓഫീസർക്ക് ആവശ്യമായ സാക്ഷ്യപത്രം സഹിതം നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുക	ബന്ധപ്പെട്ട ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ അർഹരായവർക്ക് ചെക്ക് നൽകുന്നു.
അനർട്ട് –9.11	9.11.1	വീടുകൾക്ക് പരിഷത്ത് അടുപ്പുകൾ സ്ഥാപിക്കൽ	• എല്ലാ വിഭാഗം ജനങ്ങളും	• പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്ക് സർ ക്കാർ സഹായത്തോ ടെ വീടുകൾ നിർമ്മിക്കുന്നവർ അടുപ്പ് സ്ഥാപിക്കുന്നതിന്റെ വിലയായ 2500 രൂപ പൂർണ്ണമായും സബ്സിഡി • ജനറൽ വിഭാഗത്തിന് 1000 രൂപ സബ്സിഡി	• അപേക്ഷ, ജാതി തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് • സർക്കാർ/തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനത്തിന്റെ സഹായത്താൽ വീട് പണിയുന്നവർക്ക് അത് തെളിയിക്കുന്ന രേഖ, അനർട്ട് ജില്ലാ ഓഫീസർക്ക്	• അനർട്ട് ജില്ലാ ഓഫീസർ സബ്സിഡി തുക ചെക്കായി നല്കുന്നു

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.11.2	പരിശീലന പരിപാടി (അടുപ്പ്/ബയോഗ്യാസ്പ്ലാന്റ്/സോളാർ വാട്ടർ ഹീറ്റർ സ്ഥാപിക്കൽ,റിപ്പയർ	• എല്ലാ വിഭാഗം ജനങ്ങളും	• അനർട്ടിന്റെ ഉപകരണങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും റിപ്പയർ ചെയ്യുന്നതിനും പരിശീലിപ്പിക്കുന്നു	• അപേക്ഷ • അനർട്ട് ജില്ലാ ഓഫീസർക്ക് നൽകണം	• അനർട്ട് ജില്ലാ ഓഫീസർ
	9.11.3	സൗര വാട്ടർ ഹീറ്റർ സ്ഥാപിക്കൽ,	• എല്ലാ വിഭാഗം ജനങ്ങളും	• സൗര വാട്ടർ ഹീറ്റർ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് സബ്സിഡി നല്കുന്നു	• അപേക്ഷ • ഐ.ഡി. കാർഡ് പകർപ്പ് • സൗര വാട്ടർ ഹീറ്റർ സ്ഥാപിച്ച് പ്ലംമ്പിങ് കഴിഞ്ഞതിന്റെ ഫോട്ടോ • ബില്ലിന്റെ പകർപ്പ് • അനർട്ട് ജില്ലാ ഓഫീസർക്ക് നൽകണം	•
പ്രാദേശികസർക്കാരുകൾ 9.12	9.12.1	ഭവന നിർമ്മാണം	നിർദ്ദിഷ്ട പഞ്ചായത്തിന്റെ പരിധിക്കുള്ളിൽപ്പെട്ട ഭവനരഹിതരും, ദുർബല വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട വരുമായ ബി.പി.എൽ, SC/ST ജനവിഭാഗങ്ങൾ	നിർദ്ദിഷ്ട പഞ്ചായത്തിന്റെ പരിധിക്കുള്ളിൽപ്പെട്ട ഭവനരഹിതരും, ദുർബല വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവരുമായ ബി.പി.എൽ, SC/ST ജനവിഭാഗങ്ങൾ	കൈവശഭൂമിയെ സംബന്ധിച്ച രേഖ, ബി.പി.എൽ രേഖ, ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ ഉണ്ടായിരിക്കണം. എന്നിവ സഹിതം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടരിക്ക് നൽകണം.	
	9.12.2	<u>ഉൾനാടൻ മേഖല</u> അലങ്കാര മത്സ്യം വളർത്തലും, വിപണനവു, അക്വേറിയം രൂപ കൽപ	കർമ്മോന്മുഖ മത്സ്യത്തൊഴിലാളി, മത്സ്യ കർഷക ക്ലബ്ബിൽ അംഗമായ നാമമാത്ര കർഷകർ, പരമ്പരാഗത മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ ആശ്രിതർ എന്നിവർ	വ്യക്തികൾക്ക് ചിലവിന്റെ 50% പരമാവധി 10,000 രൂപ 5 അംഗങ്ങളിൽ കുറയാ	1. വകുപ്പിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ്, സ്പെസിഫിക്കേഷൻ തുടങ്ങിയവും	സ്റ്റീൽ/ മരം കൊണ്ടുള്ള ഉപകരണങ്ങൾ, പർച്ചേഴ്സ്

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
		നയും	അടങ്ങിയ വാർഷിക വരുമാനം 50,000/ രൂപയിൽ താഴെ	തെയുള്ള ഗ്രൂപ്പിന് 50% അല്ലെങ്കിൽ 50,000/ രൂപ	മത്സ്യ കാർഷിക ക്ലബ്ബ് അംഗത്വം സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് ലഭിച്ചത് 2. പരമ്പരാഗത മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയുടെ അശ്രിതനെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന ഫിഷറീസ് ഓഫീസറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം	കമ്മിറ്റി മുഖാന്തിരം വാങ്ങി വിതരണം ചെയ്യണം.
പ്രാദേശികസർക്കാരുകൾ 9.12	9.12.3	മത്സ്യം വളർത്തുന്നതിനുള്ള ഉൽപാദന ഉപാധികൾ	കർമ്മോന്മുഖ മത്സ്യത്തൊഴിലാളി, മത്സ്യ കർഷക ക്ലബ്ബിൽ അംഗമായ നാമമാത്ര കർഷകർ, പരമ്പരാഗത മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ ആശ്രിതർ എന്നിവർ അടങ്ങിയ. വാർഷിക വരുമാനം 50,000/ രൂപയിൽ താഴെ	ചിലവിന്റെ 40% പരമാവധി 16,000 രൂപ	1. വകുപ്പിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ്, സ്പെസിഫിക്കേഷൻ തുടങ്ങിയവും മത്സ്യ കാർഷിക ക്ലബ്ബ് അംഗത്വം സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് ലഭിച്ചത് 2. പരമ്പരാഗത മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയുടെ അശ്രിതനെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന ഫിഷറീസ് ഓഫീസറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം	

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.12.4	സംയോജിത മത്സ്യ കൃഷി	കർമ്മോന്മുഖ മത്സ്യത്തൊഴിലാളി, മത്സ്യ കർഷക ക്ലബ്ബിൽ അംഗമായ നാമമാത്ര കർഷകർ, പരമ്പരാഗത മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ ആശ്രിതർ എന്നിവർ അടങ്ങിയ. വാർഷിക വരുമാനം 50,000/ രൂപയിൽ താഴെ	യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റിന്റെ 20% അല്ലെങ്കിൽ പരമാവധി 16000 രൂപ ഒരു ഏക്കറിന്	1. വകുപ്പിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ്, സ്പെസിഫിക്കേഷൻ തുടങ്ങിയവും മത്സ്യകാർഷിക ക്ലബ്ബ് അംഗത്വം സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് ലഭിച്ചത് 2. നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള യൂണിറ്റ് സ്പെസിഫിക്കേഷൻ അനുസരിച്ച് കൃഷി നടത്തിയിട്ടുണ്ട് എന്നുള്ള നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാക്ഷ്യപത്രം	
പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ 9.12	9.12.5	ഗിൽ നെറ്റും ഡിങ്കിയും	കർമ്മോന്മുഖ മത്സ്യത്തൊഴിലാളി, മത്സ്യ കർഷക ക്ലബ്ബിൽ അംഗമായ നാമമാത്ര കർഷകർ, പരമ്പരാഗത മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ ആശ്രിതർ എന്നിവർ അടങ്ങിയ. വാർഷിക വരുമാനം 50,000/ രൂപയിൽ താഴെ	വിലയുടെ 50% അല്ലെങ്കിൽ 12500 രൂപയോ ഏതാണ് കുറവ് എങ്കിൽ അത്	”	”

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.12.6	മത്സ്യബന്ധനത്തിനുള്ള വല/ ഗിൽനെറ്റ്	കർമ്മോന്മുഖ മത്സ്യത്തൊഴിലാളി, മത്സ്യ കർഷക ക്ലബ്ബിൽ അംഗമായ നാമമാത്ര കർഷകർ, പരമ്പരാഗത മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ ആശ്രിതർ എന്നിവർ അടങ്ങിയ ഗ്രൂപ്പ്. വാർഷിക വരുമാനം 50,000/ രൂപയിൽ താഴെ പട്ടികജാതി/ പട്ടികവർഗത്തിൽപ്പെട്ട മത്സ്യത്തൊഴിലാളികൾ നാമമാത്രമായ കർഷകർ വാർഷിക വരുമാനം 50,000 രൂപയിൽ താഴെ	വിലയുടെ 50% അല്ലെങ്കിൽ പരമാവധി 2000 രൂപ	വരുമാന സർട്ടിഫിക്കേറ്റ് ജാതി സർട്ടിഫിക്കേറ്റ് മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയാണെന്ന് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കേറ്റ് നാമ മാത്ര കർഷകനാണെന്നുള്ളതിന് വകുപ്പിൽ നിന്നും നൽകുന്ന രേഖ	“
	9.12.7	കൂട് കൃഷി (Cage culture)	കർമ്മോന്മുഖ മത്സ്യത്തൊഴിലാളി, മത്സ്യ കർഷക ക്ലബ്ബിൽ അംഗമായ നാമമാത്ര കർഷകർ, പരമ്പരാഗത മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ ആശ്രിതർ എന്നിവർ അടങ്ങിയഗ്രൂപ്പ്. വാർഷിക വരുമാനം 50,000/ രൂപയിൽ താഴെ	വിലയുടെ 1/3 പരമാവധി 2000 രൂപ അഞ്ച് വർഷത്തിൽ ഒരുക്കൽ മാത്രം	5 വർഷത്തിനുള്ളിൽ ഈ പദ്ധതി പ്രകാരം ധനസഹായം നൽകിയിട്ടില്ല എന്നുള്ളതിനുള്ള സത്യ പ്രസ്ഥാവനയും വലകൾ മത്സ്യ ഫെഡിന്റെ വ്യാസ സ്റ്റോറിൽ നിന്നും വാങ്ങിയതിന്റെ തെളിവ്	“
	9.12.8	മത്സ്യകൃഷിക്ക് ആവശ്യമായ സംരക്ഷണ വല	കർമ്മോന്മുഖ മത്സ്യത്തൊഴിലാളി, മത്സ്യ കർഷക ക്ലബ്ബിൽ അംഗമായ നാമമാത്ര കർഷകർ, പരമ്പരാഗത മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ ആശ്രിതർ. വാർഷിക വരുമാനം 50,000/ രൂപയിൽ താഴെ	വലയുടെ 50%, പരമാവിധി 2500 രൂപ	മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ആണെന്ന് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ മത്സ്യകർഷക ക്ലബ്ബ് അംഗത്വം സംബന്ധിച്ച രേഖ വരു മാനം തെളിയിക്കുന്ന രേഖ	“

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.12.9	മത്സ്യ വിപണന വാഹനം	അംഗങ്ങൾ പിടിച്ചുക്കൊണ്ടുവരുന്ന മത്സ്യം ലേലം ചെയ്യുവാനുള്ള സൗകര്യങ്ങൾ ഉള്ള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമ വികസന സഹകരണ സംഘങ്ങൾ	വിലയുടെ 20% പരമാവധി 1.25 ലക്ഷം രൂപ	രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കേറ്റ് ലേല സംവിധാനങ്ങളെ കുറിച്ചുള്ള റിപ്പോർട്ടും, മുൻ വർഷങ്ങളിലെ ക്രയ വിക്രയം സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ടും ബാക്കി തുക കണ്ടെത്തിയത് സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ	അംഗീകാരം പദ്ധതിയിൽ പരാമർശിച്ചിരുന്ന മാനദണ്ഡം പ്രകാരം നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ വാങ്ങി നൽകുന്ന ഉൽപാദന ഉപാധിയിൽ ഗുണഭോക്താവ് വിഹിതം മുൻക്കൂർ ആയി അടക്കേണ്ടതും, ഗുണഭോക്താവ് സ്വയം വാങ്ങുകയാണെങ്കിൽ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ധനസഹായം നൽകണം.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
പ്രാദേശികസർക്കാരുകൾ 9.12	9.12.10	ലേല ഹാൾ	അംഗങ്ങൾ പിടിച്ചുക്കൊണ്ടുവരുന്ന മത്സ്യം ലേലം ചെയ്യുവാനുള്ള സൗകര്യങ്ങൾ ഉള്ള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമ വികസന സഹകരണ സംഘങ്ങൾ	നിർമ്മാണ ചിലവിന്റെ 20% പരമാവധി 2 ലക്ഷം രൂപ	ബാക്കി തുക കണ്ടെത്തിയത് സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ	അംഗീകാരം പദ്ധതിയിൽ പരാമർശിച്ചിരുന്ന മാനദണ്ഡം പ്രകാരം നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ വാങ്ങി നൽകുന്ന ഉൽപാദന ഉപാധിയിൽ ഗുണഭോക്താവ് വിഹിതം മുൻക്കൂർ ആയി അടക്കേണ്ടതും, ഗുണഭോക്താവ് സ്വയം വാങ്ങുകയാണെങ്കിൽ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഗുണഭോക്താവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ധനസഹായം നൽകണം.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.12.11	വിശ്രമകേന്ദ്രങ്ങൾ	മത്സ്യ വിപണനം നടത്തുന്ന മത്സ്യത്തൊഴിലാളി സ്ത്രീകൾക്ക്	വിശ്രമ സ്ഥലം ടോയ്‌ലറ്റ് സൗകര്യങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെ വിപണന കേന്ദ്രത്തോട് അനുബന്ധിച്ച് സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ വഴി നിർമ്മിച്ച് നൽകുന്നു	സഹകരണ സംഘങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ സംബന്ധിച്ച സർട്ടിഫിക്കേറ്റ്. സംഘത്തിന്റെ ആസ്തികളും, ക്രയവിക്രയങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ സ്വന്തമായി സ്ഥലം ഉള്ളതിനുള്ള തെളിവ്	തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണ രീതി അനുസരിച്ച് നിർമ്മാണം നടത്തുന്നു.
	9.12.12	മത്സ്യം സൂക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള ശീതീകരണ സംവിധാനങ്ങൾ	സ്വന്തമായി ഭൂമി ഉള്ള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമ സഹകരണ സംഘങ്ങൾ	വിലയുടെ 20% പരമാവധി 2.5 ലക്ഷം രൂപ	സഹകരണ സംഘങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ സംബന്ധിച്ച സർട്ടിഫിക്കേറ്റ്. സംഘത്തി ന്റെ ആസ്തികളും, ക്രയവിക്രയങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ സ്വന്തമായി കൂലി ഉള്ളതിനുള്ള തെളിവ്	തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണ രീതി അനുസരിച്ച് നിർമ്മാണം നടത്തുന്നു.
	9.12.13	ഓട്ടോമാറ്റിക് മത്സ്യ സംസ്കരണ യന്ത്രം	സ്വന്തമായി ഭൂമി ഉള്ള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമ സഹകരണ സംഘങ്ങൾ	വിലയുടെ 1/3 പരമാവധി 2.5 ലക്ഷം രൂപ അഞ്ച് വർഷത്തിൽ ഒരുക്കൽ മാത്രം	വ്യക്തവും പൂർണ്ണവുമായ പ്രോജക്ട് റിപ്പോർട്ട് സഹിതം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് സമർപ്പിക്കണം	തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണസ്ഥാപനത്തിന്റെ പദ്ധതി നിവ്വഹണരീതി അനുസരിച്ച് നിർമ്മാണം നടത്തുന്നു.
പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾ 9.12	9.12.14	മത്സ്യ സംസ്ക്കരണ പ്ലാന്റുകൾ	സ്വന്തമായി ഭൂമി ഉള്ള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമ സഹകരണ സംഘങ്ങൾ	വിലയുടെ 20% പരമാവധി 8 ലക്ഷം രൂപ	വ്യക്തവും പൂർണ്ണവുമായ പ്രോജക്ട് റിപ്പോർട്ട് സഹിതം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് സമർപ്പിക്കണം	തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണ രീതി അനുസരിച്ച്

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
						നിർമ്മാണം നടത്തുന്നു.
	9.12.15	അലങ്കാര മത്സ്യം വളർത്തൽ	സ്വന്തമായി ഭൂമി ഉള്ള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമ സഹകരണ സംഘങ്ങൾ	വിലയുടെ 20% പരമാവധി 50,000 രൂപ	വ്യക്തവും പൂർണ്ണവുമായ പ്രോജക്ട് റിപ്പോർട്ട് സഹിതം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് സമർപ്പിക്കണം	തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണ രീതി അനുസരിച്ച് നിർമ്മാണം നടത്തുന്നു.
വൈദ്യുതി ബോർഡ് 9.13	9.13.1	രാജീവ് ഗാന്ധി ഗ്രാമീണ വൈദ്യുതീകരണ യോജന (RGGVY)	ദാരിദ്ര രേഖക്ക് താഴെയുള്ള കുടുംബങ്ങൾ	സൗജന്യ വൈദ്യുതി കണക്ഷൻ നൽകുന്നു	ജില്ലാതലത്തിൽ അതത് ഇലക്ട്രിക്കൽ സർക്കിൾ ഡെപ്യൂട്ടി ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ ആണ് പദ്ധതി പ്രദേശം നിശ്ചിയിക്കുന്നതിനായി നിശ്ചയിക്കേണ്ടത്	സംസ്ഥാന തലത്തിൽ ഉള്ള ഒരു സമിതിയാണ് പദ്ധതി രൂപീകരണവും നടത്തിപ്പും നിർവ്വഹിക്കുന്നത്.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
കുടുംബശ്രീ 9.14	9.14.1	ലിങ്കേജ് വായ്പ	• 6 മാസം എത്തിയ നല്ല രീതിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന കുടുംബശ്രീ അയൽക്കൂട്ടങ്ങൾ • അയൽക്കൂട്ട ഗ്രേഡിങ്ങിൽ 80% മാർക്ക്	സമ്പാദ്യത്തിന്റെ 4 ഇരട്ടി മുതൽ വായ്പയായി ലഭിക്കുന്നു.	• സാമ്പത്തിക രജിസ്റ്റർ കോപ്പി, • എല്ലാ അംഗങ്ങളുടെയും ആധാർ കാർഡ്, തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് കോപ്പി, ഗ്രൂപ്പ് ഫോട്ടോ , • മിനിറ്റ്സ് കോപ്പി (എല്ലാ അംഗങ്ങളും ഒപ്പിട്ടിരിക്കണം) • സി.ഡി.എസ് മുഖേന ബാങ്കിൽ സമർപ്പിക്കുക	സി.ഡി.എസ് ബാങ്കു മുഖേന
	9.14.2	എൻ.ആർ. എൽ.എം കോർപ്പസ് ഫണ്ട്	• 75% എസ്.ടി അംഗങ്ങളുള്ള അയൽക്കൂട്ടം • നല്ല രീതിയിൽ പവർത്തിക്കുന്ന അയൽക്കൂട്ടങ്ങൾക്ക്	10,000 രൂപ	• അപ്ലിക്കേഷൻ ഫോം, • അഫിലിയേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, • അംഗത്വ രജിസ്റ്ററിന്റെ കോപ്പി, • പാസ്സ് ബുക്കിന്റെ കോപ്പി	സി.ഡി.എസ് മുഖേന ജില്ലാമിഷനിൽ നിന്നും ലഭ്യമാണ് കോർപ്പസ് ഫണ്ട് അംഗങ്ങൾ വീതിച്ചെടുക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.14.3	ഇൻട്രസ്റ്റ് സബ്സീഡി	കുടുംബശ്രീ അയൽക്കൂട്ടം വായ്പ തിരിച്ചടവ് കൃത്യമായ സി.ഡി.എസ് മുഖേന ലിങ്കേജ് വായ്പ എടുത്ത അയൽക്കൂട്ടം,	• 1 ലക്ഷം തുക യ്ക്ക് 7% നു മുകളിലു ള്ള പലിശ അയൽ ക്കൂട്ടത്തിനു ലഭിക്കുന്നു. • 3 ലക്ഷം വരെയുള്ള ലോണിന് എൻ. ആർ.എൽ.എം സബ് സിഡിയും ലഭിക്കുന്നു	ഇൻട്രസ്റ്റ് സബ്സീഡിക്കുള്ള അപേക്ഷ ഫോം ബാങ്കിൽ നിന്നും പൂരിപ്പിച്ച് അതാതു സി.ഡി.എസുകൾ ജില്ലാ മിഷനിൽ സമർപ്പിക്കണം സി.ഡി.എസ് മുഖേന	• അയൽക്കൂട്ട അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ജില്ലാ മിഷൻ നേരിട്ട് അനുവദിക്കുന്നു • കോർപ്പസ് ഫണ്ട് അംഗങ്ങൾ വീതിച്ചെടുക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.
കുടുംബശ്രീ 9.14	*9.14.4	എൻ.ആർ. എൽ.എം റിവോൾവിങ്ങ് ഫണ്ട്	75% എസ്.ടി അംഗങ്ങളുള്ള അയൽക്കൂട്ടം നല്ല രീതിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന അയൽക്കൂട്ടങ്ങൾക്ക്	15000 രൂപ	അപ്ലിക്കേഷൻ ഫോം, അഫിലിയേഷൻ സർട്ടി ഫിക്കറ്റ്, അംഗത്വ രജിസ്റ്ററിന്റെ, പാസ്സ് ബുക്കിന്റെ കോപ്പികൾ, സി.ഡി. എസ്സ് കമ്മിറ്റി അംഗീകരിച്ച അപേക്ഷ ജില്ലാ മിഷനിൽ സമർപ്പിക്കണം	അയൽക്കൂട്ട അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ജില്ലാ മിഷൻ നേരിട്ട് അനുവദിക്കുന്നു റിവോൾവിങ്ങ് ഫണ്ട് അംഗങ്ങൾ വീതിച്ചെടുക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.14.5	എൻ.ആർ. എൽ.എം വൾണറബിൾ റിഡക്ഷൻ ഫണ്ട്	75% എസ്.ടി അംഗങ്ങളുള്ള അയൽക്കൂട്ടം ഇടുക്കി, കോട്ടയം, വയനാട്, പാലക്കാട് ജില്ലകളിലുള്ള എസ്.ടി അയൽക്കൂട്ടം	10000 രൂപ	,,	അയൽക്കൂട്ട അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ജില്ലാ മിഷൻ നേരിട്ട് അനുവദിക്കുന്നു
	9.14.6	ക്രെഡിറ്റ് ലിങ്ക്ഡ് ഇൻഷൂറൻസ് പദ്ധതി	ആന്തരിക വായ്പ, ലിങ്കേജ് വായ്പ, സംരഭ വായ്പ, ജെഎൽജി വായ്പ എന്നിവ ലേതെങ്കിലും എടുത്തിട്ടുള്ള അയൽക്കൂട്ടം	നിലവിൽ മാരകമായ അസുഖം ഉള്ളവർക്ക് 30,000/-രൂപ വരെയുള്ള പരിരക്ഷ കൂടാതെ മരണാനന്തരം 2000 രൂപ ആശ്രിതർക്ക് ലഭിക്കുന്നു	അപേക്ഷ ഫോം പൂരിപ്പിച്ചത്, ഒരു അംഗത്തിന് 61/-രൂപ വെച്ച് ഓരോ വർഷവും സി.ഡി.എസ്സിൽ സമർപ്പിക്കണം	സി.ഡി.എസ് മുഖേന 61/-രൂപ വെച്ച് ഓരോ വർഷവും പുതുക്കേണ്ടതാണ്.
	9.14.7	സ്ത്രീകൾക്കും കുട്ടികൾക്കും എതിരെയുള്ള അതിക്രമങ്ങൾ തടയാനുള്ള പരിപാടികൾ	അയൽക്കൂട്ടത്തൽ പെട്ട കുടുംബങ്ങൾ	അതിക്രമത്തിൽ പെട്ടവർക്ക് സൗജന്യ നിയമസഹായം, നിയമസേവനങ്ങൾ എത്തിക്കുക, പിന്തുണാസഹായങ്ങ ൾ, പുനരധിവാസത്തിനു ള്ള സഹായങ്ങൾ, കൗൺസിലിംങ്		സി.ഡി.എസിലെ ജെൻഡർ കോർണർ ജില്ല ഞ.ജ യുമായി ബന്ധപ്പെടണം
	9.14.8	കമ്പ്യൂട്ടർ പരിശീലനം	അയൽക്കൂട്ടങ്ങൾ	കമ്പ്യൂട്ടർ പിശീലനം		സി.ഡി.എസ് മുഖേന ജില്ലാമിഷൻ നടപ്പിലാക്കുന്നു.

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണം വകുപ്പ് - 9.15	9.15.1	മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പദ്ധതി (RIDF)	നബാർഡ്/സർക്കാർ അധികാരം ലഭിച്ച തണ്ണീർത്തടത്തിൽ സ്വന്തമായി ഭൂമിയുള്ള എല്ലാ കർഷകരും	മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണം പ്രവർത്തനങ്ങൾ ചെലവിന്റെ 10% പൊതു വിഭാഗത്തിലെ ഗുണഭോക്താവ് വഹിക്കണം. പട്ടികജാതി /പട്ടിക വർഗ്ഗ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ചെലവിന്റെ 5% വഹിച്ചാൽ മതി	അപേക്ഷ ടി നീർത്തടത്തിലുള്ള ഭൂമി സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ പട്ടികജാതി/പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാരാണെങ്കിൽ അത് സംബന്ധിച്ച വിവരം മണ്ണ് സംരക്ഷണം ഓഫീസർ മുഖേന മണ്ണ് സംരക്ഷണ ഓഫീസർ	മണ്ണ് സംരക്ഷണ ഓഫീസർ
	9.15.2	ഉരുൾപ്പൊട്ടൽ ബാധ്യത/സാദ്ധ്യത പ്രദേശങ്ങളുടെ സംരക്ഷണം	ഉരുൾപൊട്ടൽ സാദ്ധ്യത/ബാദ്ധ്യതാ പ്രദേശങ്ങളിലുള്ള നിവാസികൾക്ക്	മണ്ണ് സംരക്ഷമ പ്രവർത്തനങ്ങൾ 100% സർക്കാർ സബ്സിഡി	മണ്ണ് പര്യവേഷണ വകുപ്പ് നേരിട്ട് നടപ്പാക്കുന്നു	മണ്ണ് സംരക്ഷണ ഓഫീസർ
	9.15.3	ശുദ്ധജല സംഭരണികളുടെ വൃഷ്ടി പ്രദേശത്തെ മണ്ണ് സംരക്ഷണം	തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ അരുവിക്കര ശുദ്ധജല പദ്ധതിയുടെയും ശാസ്താംകോട്ട ശുദ്ധജല പദ്ധതിയുടെയും ജല സംഭരണിയുടെ വൃഷ്ടി പ്രദേശത്തെ കർഷകർ	പൂർണ്ണമായും സർക്കാർ സബ്സിഡി മണ്ണ് സംരക്ഷണ വകുപ്പ് നേരിട്ട് നടപ്പാക്കുന്നു	മണ്ണ് സംരക്ഷണ വകുപ്പ് നേരിട്ട് നടപ്പാക്കുന്നു	മണ്ണ് സംരക്ഷണ അസി. ഡയറക്ടർ

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	9.15.4	മണ്ണ് പരിശോധന	എല്ലാ കർഷകരും	സോയിൽ അനലിറ്റിക്കൽ ലാബുകളിൽ (7 സ്ഥലങ്ങളിൽ നിലവിലുണ്ട്) മണ്ണ് പരിശോധിച്ച് ഫലം ലഭ്യമാക്കുന്നു, കർഷകർക്ക് സൗജന്യമാണ്.	അപേക്ഷ മണ്ണിന്റെ സാമ്പിൾ കർഷകർക്ക് സൗജന്യം. വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ച ഫീസ് അടയ്ക്കണം പ്രിൻസിപ്പൾ സോയിൽ കെമിസ്റ്റ്	പ്രിൻസിപ്പൾ സോയിൽ കെമിസ്റ്റ്
ആരോഗ്യം 9.16	9.16.1	ജനനീ സുരക്ഷാ യോജന	അമ്മമാർ	ധനസഹായം ഗ്രാമപദേശനിവാസികൾ – 700 രൂപ നഗരപ്രദേശ നിവാസികൾ – 600 രൂപ സർക്കാർ ആശുപത്രി പ്രസവങ്ങൾക്ക് വരുമാന പരിധി ബാധകമല്ല. സർക്കാർ ആശുപത്രി പ്രസവങ്ങൾക്ക് ബി.പി.എൽ / എസ്.സി/ എസ്.ടി ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ധനസഹായം	ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ, സബ് സെന്ററുകളിൽ നിന്നോ, ആശ പ്രവർത്തകരുടെ കയ്യിൽ നിന്നോ ലഭ്യമാകുന്ന ഫോം, ഡിസ്ചാർജ് കാർഡിന്റേയും റേഷൻ കാർഡിന്റേയും കോപ്പി (ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേരുള്ളത്)	ജനറൽ/ജില്ല/താലൂക്ക് ആശുപത്രികൾ/സാമൂഹികാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾ വഴി ഓൺലൈനായി ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വഴി നൽകുന്നു.)
	9.16.2	പകൽവീട് (സ്ത്രീകൾക്കും പുരുഷൻമാർക്കും)	മാനസികരേഗ വിമുക്തർ/ചികിത്സ തുടരുന്നവർ	പകൽ സമയങ്ങളിൽ പരിരക്ഷണം, ചെരുകിട തൊഴിൽ പരിശീലനം	ചികിത്സാ രേഖകൾ	ജില്ലാ മെന്റൽ ഹെൽത്ത് പരിപാടിയുടെ നോഡൽ ഓഫീസർ മുഖേന

വകുപ്പ്/ സ്ഥാപനങ്ങൾ	നം	സ്കീം/പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താക്കൾ/അർഹത	നല്കുന്ന സഹായം/സേവനം	ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ, ആർക്ക്	ആർ, എപ്പോൾ, എങ്ങനെ നല്കുന്നു
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
ഭൂജല വകുപ്പ് -- 9.17	9.17.1	രാജീവ് ഗാന്ധി കുടിവെള്ള പദ്ധതി	കുടിവെള്ളം പൂർണ്ണമായോ, ഭാഗീകമായോ ഇല്ലാത്ത പ്രദേശങ്ങൾ 50 കുടുംബങ്ങൾ എങ്കിലും ഉണ്ടാകണം. മറ്റ് ജല വിതരണ പദ്ധതികളുടെ തുടർച്ചയായോ, വികസനത്തിന്റെ ഭാഗമായോ ചെയ്യാൻ പാടില്ല	ശുദ്ധജല പര്യവേഷണം നടത്തി കുഴൽ കിണറുകൾ സ്ഥാപിച്ച്, ജല ലഭ്യതയനുസരിച്ച് കൈചമ്പോ, വൈദ്യുതി പമ്പുകളോ പിടിപ്പിച്ചു നൽകുന്നു	പ്രദേശിക ഭരണ കൂടങ്ങളുടെ നിർദ്ദേശം മതി. അറ്റക്കുറ്റ പണികളും തുടർ നടത്തിപ്പും ഗുണഭോക്യത സമിതികളുടെ ബാധ്യതയാണ്	കേരള സർക്കാരിന്റെ പദ്ധതി വിഹിതത്തിൽ നിന്നും അതത് ജില്ലകൾക്ക് ആവശ്യമായ വിഹിതം ഭൂജല വകുപ്പ ഡയറക്ടർ അനുവദിക്കുന്നു.
	9.17.2	ഭൂജല സംരക്ഷണവും കൃത്രമ ഭൂജല പോഷമവും	ജലദൗർലഭ്യം ഉള്ള ഒരു പ്രദേശത്തെ മുഴുവൻ ജനങ്ങളും	മഴക്കുഴികൾ അടയണകൾ, തടയണകൾ മേൽകൂരകളിൽ നിന്നും മഴവെള്ളം ശേഖരിച്ച കിണറുകൾ പരിപോഷിപ്പിക്കുക (മഴപൊലിമ)	ഭൂജല വകുപ്പ് പര്യവേഷണം നടത്തി തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ അറിവോടും അനുമതിയോടുകൂടി ജില്ലാ ഓഫീസർ നിർവ്വഹണം നടത്തണം	"

അനുബന്ധം- 1

മാതൃകാ അപേക്ഷാ ഫോറങ്ങൾ

2.2.1

പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പിലെ ഭവന നിർമ്മാണ പദ്ധതിക്കുള്ള അപേക്ഷ

1. എ) അപേക്ഷകന്റെ പേര്

   ബി) അപേക്ഷകന്റെ അച്ഛന്റെ/ഭർത്താവിന്റെ പേര്:

2. അപേക്ഷകന്റെ വയസ്സ്

3. പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം
   (വീട്ടുപേര്, കോളനി, പഞ്ചായത്ത്, വില്ലേജ്, താലൂക്ക്, പോസ്റ്റോഫീസ്)

4. ജാതി (മതം)

5. തൊഴിൽ

6. കുടുംബത്തിലെ വാർഷിക വരുമാനം

7. അപേക്ഷകന്റെ സംരക്ഷണയിലുള്ള അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം

8. അപേക്ഷകന്റെ ഇപ്പോഴത്തെ താമസ സൗകര്യം സംബന്ധിച്ച വിവരം

9. ഭൂമി സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

അവകാശം	വിസ്തീർണ്ണം ഏക്കർ സെന്റ്	സർവ്വേ നമ്പർ	വില്ലേജ്
പട്ടയ ഭൂമി			
കൈവശാവകാശം ലഭിച്ച ഭൂമി			
കൈവശരേഖ ലഭിച്ച വനഭൂമി			

10. ഹാജരാക്കുന്ന അസ്സൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ വിവരം

    എ) ജാതി

    ബി) വരുമാനം

    സി) കൈവശത്തിൽ ഭൂമി ഉണ്ടെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ/വനം വകുപ്പിന്റെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

    ഡി) സ്വന്തമായി വാസയോഗ്യമായ വീട് ഇല്ലായെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന ബന്ധപ്പെട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

11. അപേക്ഷകന്റെ ഭാര്യക്ക്/ഭർത്താവിന് എതെങ്കിലും വകുപ്പുകളിൽനിന്നോ ഗ്രാമ/ബ്ലോക്ക്/ജില്ലാ പഞ്ചായത്തുകളിൽനിന്നോ ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ.

12. ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ സ്വഭാവവും അനുവദിച്ച തീയതിയും

2.2.2

പട്ടികജാതി വികസന വകുപ്പിൽ നിന്ന് വീടുകളുടെ നവീകരണത്തിനും അധികസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനും പൂർത്തീകരണത്തിനുമുള്ള ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

1. അപേക്ഷകന്റെ പേര് :
2. മേൽവിലാസം :
3. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്/ വാർഡ് നമ്പർ :
4. ജാതി :
5. വാർഷിക വരുമാനം :
6. ധനസഹായത്തിനപേക്ഷിക്കുന്ന വീടിന്റെ അവസ്ഥയും അനുവദിച്ച വർഷവും :
7. അനുവദിച്ച ഏജൻസി /വകുപ്പ് :
8. വീടുപണി പൂർത്തിയായി അവസാന ഗഡു കൈപ്പറ്റിയ വർഷം :
9. കുടുംബത്തിന്റെ അവസ്ഥ (അവിവാഹിതരായ അമ്മ, വനിത നാഥയായ കുടുംബം,അകാലത്തിൽ വിധവയാകേണ്ടി വന്നവർ, ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്നവർ,തീരാവ്യാധി പിടിപെട്ടവർ, അതിക്രമങ്ങൾക്ക് ഇരയായ വനിതകൾ തുടങ്ങിയവ) :
10. ധനസഹായം ആവശ്യപ്പെടുന്ന പ്രവൃത്തിയുടെ സ്വഭാവം (നവീകരണം / അധിക സൗകര്യം / പൂർത്തീകരണം) :
11. നിർദ്ദിഷ്ട ആവശ്യത്തിന് മറ്റ് സർക്കാർ വകുപ്പ് / ഏജൻസികളിൽ നിന്നോ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ ധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നുള്ള വിവരം (ഉണ്ടെങ്കിൽ എത്ര തുക, ലഭിച്ച തീയതി) :
12. മുൻഗണന ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അർഹത തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള മറ്റു സംഗതികൾ :

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്/
ഇടത് കൈവിരൽ അടയാളം

സ്ഥലം :
തീയതി :

2.2.4

പ്രതിജ്ഞത

പട്ടിക വർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പിൽ നിന്നും സ്വയം തൊഴിൽ ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്ന പദ്ധതി പ്രകാരം ..... പദ്ധതിയിലേക്ക് എന്നെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്ന പക്ഷം ..... പദ്ധതി നടത്തിപ്പിനായി എനിക്ക് അനുവദിക്കുന്ന തുക നിർദ്ദിഷ്ട ആവശ്യത്തിന് തന്നെ പൂർണ്ണമായി വിനിയോഗിക്കുന്നതാണെന്ന് ഉറപ്പ് തന്നു കൊള്ളുന്നു. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ എനിക്ക് അനുവദിക്കുന്ന തുക നിർദ്ദിഷ്ട കാര്യത്തിന് വിനിയോഗിച്ച് യഥാസമയം പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കാതെ വരുന്ന പക്ഷം അനുവദിച്ച തുക ഞാൻ സ്വമേധയാ തിരിച്ചടയ്ക്കാമെന്നും അല്ലാത്ത പക്ഷം എന്റെയോ എന്റെ കുടുംബാംഗങ്ങളുടേയോ സ്ഥാവരജംഗമ വസ്തുക്കളിൽ നിന്ന് റവന്യൂ റിക്കവറി തുക്കം സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന രീതിയിൽ ഈടാക്കാവുന്നതാണെന്നും ഇതിനാൽ സത്യസന്ധമായി സമ്മതിച്ച് ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്നു.

സ്ഥലം:

ഒപ്പ്
അപേക്ഷകന്റെ പേര്

തീയതി

ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസറുടെ ശുപാർശ

ഒപ്പ്

2.2.4

പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ്

സ്വയം തൊഴിൽ / ജീവനോപാധി പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നതിനിനുള്ള അപേക്ഷ

1 അപേക്ഷകന്റെ പേര് :

2 തൊഴിൽ വിലാസം :

3 വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത :

4 ജനന തീയതി / വയസ് :

5 ജാതി / മതം (സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സഹിതം) :

6 വാർഷിക വരുമാനം (സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സഹിതം) :

7 ധന സഹായത്തിന് അപേക്ഷിക്കുന്ന പദ്ധതിയുടെ വിവരം :

8 ആവശ്യപ്പെടുന്ന തുക :

9 മുൻഗണനാ ക്രമത്തിന് അർഹതയുള്ളിൽ വിശദവിവരം :

10 നിർദ്ദിഷ്ട ആവശ്യത്തിന് വകുപ്പ് മുഖേന / മറ്റ് സർക്കാർ ഏജൻസികൾ / തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാനപങ്ങൾ മുഖേന ലഭിച്ചിട്ടുള്ളതിന്റെ വിശദ വിവരം

11 അപേക്ഷകന്റെ കൈവശസ്ഥതയിൽ വീടോടു കൂടിയ ഭൂമിയുടെ വിസ്തീർണ്ണം സർവ്വേനമ്പർ സഹിതം :

12 അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ വിവരം :

(ഒപ്പ്)

അപേക്ഷകന്റെ പേരും വിലാസവും

2.3.2

Special Livestock Breeding Programme Application form

കേരള മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ്

പ്രത്യേക മൃഗസംരക്ഷണ പദ്ധതി

കന്നുകുട്ടികളെ വളർത്തുന്നതിനുള്ള ധനസഹായപദ്ധതി

അപേക്ഷാ ഫാറം

1. അപേക്ഷകന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും		
2. പഞ്ചായത്തിന്റെ പേരും വാർഡ് നമ്പരും		
3. ഏതെങ്കിലും ക്ഷീരോൽപാദക സഹകരണ സംഘത്തിൽ അംഗമാണോ? ആണെങ്കിൽ സംഘത്തിന്റെ പേരും അംഗ നമ്പരും		
4. ഗ്രാമവികസന ഏജൻസിയുടെ മറ്റേതെങ്കിലും പദ്ധതിയുടെ ആനുകൂല്യം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ പൂർണ്ണ വിവരം		
5. അപേക്ഷകന്റെ പേരിലുള്ള സ്ഥലത്തിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം		
6. വളർത്തുന്ന കന്നുകാലികളുടെ വിരം പശുക്കൾ എരുമകൾ കിടാരികൾ പശുക്കുട്ടികൾ		എണ്ണം ഇനം പ്രായം
7. കന്നുക്കുട്ടികളെ വളർത്തുന്നതിന് നേരത്തെ സഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ പൂർണ്ണവിവരം		
8. ഇപ്പോൾ പുല്ലുവളർത്തുന്നുണ്ടോ? പുല്ലുവളർത്തുവാൻ എത്ര സെന്റ് സ്ഥലം നീക്കിവെക്കാൻ സാധിക്കും?		
9. റേഷൻ കാർഡ് നമ്പർ		
10.വാർഷിക വരുമാനം (1) കാർഷിക വരുമാനം (2) കാർഷികേതര വരുമാനം		
11.പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗത്തിൽപ്പെട്ടയാൾ ആണോ ?		

സത്യപ്രസ്താവന

1. മേൽ പ്രസ്താവച്ച വിവരങ്ങൾ സത്യമാണെന്ന് ഇതിനാൽ ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.
2. സങ്കര പശുക്കുട്ടികൾക്കുള്ള സബ്സിഡി പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പശുക്കുട്ടിയെ പദ്ധതി വ്യവസ്ഥകൾ അനുസരിച്ച് വളർത്തിക്കൊള്ളാമെന്നും പദ്ധതി നിയമങ്ങൾ പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്നും ഇതിനാൽ ഞാൻ സമ്മതിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

തീയതി : അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്

സാക്ഷിപത്രം

ഈ അപേക്ഷകനോ അപേക്ഷകന്റെ കുടുംബത്തിൽ ആർക്കെങ്കിലുമോ ഇതിനുമുമ്പ് ഈ പദ്ധതിയുടെ ആനുകൂല്യം ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

സംഘത്തിന്റെ മുദ്ര സെക്രട്ടറിയുടെ ഒപ്പ്

2.5.1

റബ്ബർ ബോർഡ്

PDA No.

റബ്ബർ കൃഷി വികസന പദ്ധതി – ആറാം ഘട്ടം
20.....ലെ പുതു കൃഷി / ആവർത്തന കൃഷി ധന സഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

അപേക്ഷയുടെ രണ്ടു പ്രതികൾ റബ്ബർബോർഡിന്റെ ബന്ധപ്പെട്ട റീജിയണൽ ആഫീസിന്റെ ചുമതല വഹിക്കുന്ന ഡപ്യൂട്ടി റബ്ബർ പ്രൊഡക്ഷൻ കമ്മീഷണർ/ഡവലപ്മെന്റ് ആഫീസർക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കണം.

1. (എ) അപേക്ഷകന്റെ പൂർണ്ണമായ പേര്, വയസ്സ് (അപേക്ഷകൻ മൈനറോ അപ്രാപ്തനോ ആണെങ്കിൽ രക്ഷകർത്താവിന്റെ പേര്)	ശ്രീ/ ശ്രീമതി				
(ബി) അപേക്ഷകൻ ഏതു വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്ന കൃഷിക്കരനാണ്. ശരിയായ കോളത്തിൽ (✓) മാർക്ക് ചെയ്യുക		ജനറൽ	ഒ. ബി. സി.	പട്ടികജാതി	പട്ടികവർഗ്ഗം
	സ്ത്രീ				
	പുരു.				
2. അച്ഛന്റെയോ, അമ്മയുടെയോ, ഭർത്താവിന്റെയോ/ഭാര്യയുടെയോ പേര്					
3. എഴുത്തുകുത്തുകൾ നടത്തേണ്ട പൂർണ്ണമായ വിലാസം പിൻകോഡ്, ഫോൺനമ്പർ (STD കോഡ് ഉൾപ്പെടെ) ഇ–മെയിൽഐഡി					
4. ഇപ്പോൾ തോട്ടമുണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ വിശദവിവരങ്ങൾ	റബ്ബർ കൃഷി ചെയ്ത വർഷം		വിസ്തീർണ്ണം		
5. ഇപ്പോൾ ധനസഹായം ലഭിക്കുന്ന തോട്ടം ഉണ്ടോ ? ഉണ്ടെങ്കിൽ പെർമിറ്റ് നമ്പരും, വിസ്തീർണ്ണവും					
6. (എ) പദ്ധതിയനുസരിച്ച് തന്നാണ്ടിൽ കൃഷി ചെയ്യാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലത്തിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം (ഹെക്ടറിൽ) (ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ വിസ്തീർണ്ണം ഒന്നായി കിടക്കുന്ന 0.10 ഹെക്ടർ ആയിരിക്കണം) കൃഷിചെയ്ത തീയതി	പുതു കൃഷി		ആവർത്തന കൃഷി		
(ബി) സ്ഥലത്തിന്റെ വിശദ വിവരങ്ങൾ	സംസ്ഥാനം				
	ജില്ല				
	താലൂക്ക്				
	വില്ലേജ്				
	സർവ്വേ നമ്പർ				
(സി) കൃഷി ചെയ്യാനുദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലത്ത് ചെന്നെത്താനുള്ള വിശദമായ വഴി					
7. (എ) കൃഷി ചെയ്യാനുദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലത്തിൻമേൽ അപേക്ഷകനുള്ള അവകാശത്തിന്റെ സ്വഭാവം					
(ബി) അവകാശം തെളിയിക്കാനുള്ള രേഖകളുടെ വിവരം (ഈ രേഖകൾ പരിശോധന ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർ മുമ്പാകെ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്)					

കുറിപ്പ് : ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷയോടൊപ്പം കൃഷിചെയ്യാനുദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലത്തിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം കണക്കാക്കിയ രീതി അടയാളപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതും എല്ലാ വശങ്ങളിലുമുള്ള അതിരുമുക്കുകളുടെയും അവയുടെ ഉടമസ്ഥരുടെയും പേരുവിവരങ്ങൾ കാണിക്കുന്നതും, യോഗ്യതയുള്ള ഒരു സർവ്വേയർ തയ്യാറാക്കിയതുമായ സർവ്വേ പ്ലാനിന്റെ രണ്ടു പ്രതികൾ അയച്ചിരിക്കണം.

സർവ്വേ പ്ലാനിനു നിർദ്ദേശിക്കുന്ന സാധാരണ തോത് താഴെ പറയുന്നവയാണ്.

(എ)	2 ഹെക്ടറും അതിൽ കുറവും	10 മീറ്റർ നീളത്തിന് 1 സെ.മീ.
(ബി)	2 ഹെക്ടർ മുതൽ 5 ഹെക്ടർ വരെ	20 മീറ്റർ നീളത്തിന് 1 സെ.മീ.
(സി)	5 ഹെക്ടറിനു മേൽ	50 മീറ്റർ നീളത്തിന് 1 സെ.മീ.

സർവ്വേ പ്ലാനിൽ, സർവ്വേയറുടെ പേരും മേൽവിലാസവും ഓരോ സർവ്വേനമ്പരിലുമുള്ള സ്ഥലത്തിന്റെ വിസ്തീർണ്ണവും സർവ്വേ ചെയ്ത തീയതിയും രേഖപ്പെടുത്തുകയും സർവ്വേയർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിരിക്കണം. കൃഷി ചെയ്യാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലത്തിനുള്ളിൽ പാറക്കെട്ടുള്ളതോ റബ്ബർകൃഷിയ്ക്ക് അനുയോജ്യമല്ലാത്തതോ റബ്ബർ കൃഷിചെയ്യാനുദ്ദേശമില്ലാത്തതോ ആയ സ്ഥലമുണ്ടെങ്കിൽ അവ വ്യക്തമായി അതിരു തിരിച്ച് കാണിക്കണം. അവയുടെ വിസ്തീർണ്ണം പ്രത്യേകമായി രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിരിക്കണം.

8. പദ്ധതിയനുസരിച്ച് ലഭിക്കാനിടയുള്ള സബ്സിഡി ബാങ്കുവഴി ലഭിയ്ക്കുവാൻ താഴെ പറയുന്ന വിവരങ്ങൾ നൽകുക
   എ) താങ്കളുടെ ബാങ്കും ബ്രാഞ്ചും :
   ബി) താങ്കളുടെ അക്കൗണ്ടിന്റെ വിധം :
   സി) അക്കൗണ്ട് നമ്പർ :
   ഡി) I.F.S. കോഡ് നമ്പർ :
   (മേൽവിവരം കാണിക്കുന്ന പാസ്ബുക്ക് കോപ്പിയോ ബാങ്ക് സർട്ടിഫിക്കറ്റോ അപേക്ഷയോടൊന്നിച്ച് സമർപ്പിക്കണം)
9. താങ്കൾ ഏതെങ്കിലും റബ്ബർ ഉൽപ്പാദക സംഘത്തിൽ അംഗമാണോ ?
   ആണെങ്കിൽ സംഘത്തിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും
10. പെർമിറ്റുകാരന്റെ അഭാവത്തിൽ സഹായധനം സ്വീകരിക്കുവാൻ
   ആരെയെങ്കിലും ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അയാളുടെ
   പേരും മേൽവിലാസവും

പ്രതിജ്ഞാപത്രം

1. അപേക്ഷയിൽ ഓരോ നമ്പരിലും ഇനത്തിലും കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ അറിവിലും ഉത്തമവിശ്വാസത്തിലും സത്യമാണെന്ന് ഞാൻ / ഞങ്ങൾ ഉറപ്പു നൽകുന്നു.
2. റബ്ബർകൃഷി വികസന പദ്ധതി ആറാം ഘട്ടത്തിന്റെ ചട്ടങ്ങൾ ഞാൻ/ഞങ്ങൾ വായിച്ചുമനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ടെന്നും കാലാകാലങ്ങളിൽ അവയിൽ വരുത്തുന്ന മാറ്റങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ആ ചട്ടങ്ങളിലെ വ്യവസ്ഥകളും എന്നിക്ക് / ഞങ്ങൾക്ക് നൽകപ്പെടുന്ന ധനസഹായ പെർമിറ്റിലെ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും കർശനമായി പാലിക്കുന്നതാണെന്നും ഞാൻ/ഞങ്ങൾ പ്രതിജ്ഞ ചെയ്യുന്നു.

അപേക്ഷകന്റെ /രുടെ പേരും ഒപ്പും
(തൊട്ടത്തെ സംബന്ധിച്ച സ്ഥാനവും ഉദ്യോഗപ്പേരും)

നോമിനിയുടെ ഒപ്പ്

കരാർ

1. എനിക്ക്/ഞങ്ങൾക്ക് അനുവദിച്ചുതരുന്ന റബ്ബർകൃഷി വികസന ധനസഹായ പെർമിറ്റിന്റെ പരിധിയിൽപ്പെടുന്ന ഏതെങ്കിലും സ്ഥലത്തിനു നൽകുന്ന തുക തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടിവരികയാണെങ്കിൽ ആ തുക മുഴുവനായി അംഗീകൃത നിരക്കിലുള്ള പലിശസഹിതം റബ്ബർ ബോർഡിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതാണെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ഉറപ്പുനൽകുന്നു.
2. പെർമിറ്റ് അനുസരിച്ച് കൃഷി നടത്തുന്ന സ്ഥലത്തെ റബ്ബർ മരങ്ങൾ ബോർഡിൽനിന്നും സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിച്ചശേഷം മാത്രമേ ടാപ്പിംഗ് ആരംഭിക്കുകയുള്ളുവെന്നും ബോർഡിന്റെ നിർദ്ദേശങ്ങളും ശുപാർശകളും അനുസരിച്ച് മാത്രമേ അത് നടത്തുകയുള്ളുവെന്നും ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ഉറപ്പുനൽകുന്നു.
3. പദ്ധതിയിലെ നിബന്ധന പ്രകാരം തോട്ടം ഇൻഷ്വർ ചെയ്യുന്നതിനും പ്രീമിയം ധനസഹായത്തിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതിനും റബ്ബർ ബോർഡിനെ അധികാരപ്പെടുത്തിക്കൊള്ളുന്നു. ഇൻഷ്വറൻസ് പദ്ധതി ഞാൻ/ഞങ്ങൾ വായിച്ചു മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കുന്നു. ഇൻഷ്വറൻസ് പ്രീമിയം കമ്പനിയിൽ ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ ഇൻഷ്വറൻസ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരികയുള്ളു എന്നും ഞാൻ/ ഞങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കുന്നു.

അപേക്ഷകന്റെ /രുടെ പേരും ഒപ്പും
(തൊട്ടത്തെ സംബന്ധിച്ച സ്ഥാനവും ഉദ്യോഗപ്പേരും)

നോമിനിയുടെ ഒപ്പ്

സാക്ഷികൾ : 1. ഒപ്പും പേരും മേൽവിലാസവും

2. ഒപ്പും പേരും മേൽവിലാസവും

സ്ഥലം : .....
തീയതി : .....

3.4.4

ജനനി-ജന്മരക്ഷ

പ്രസവാനുകൂല്യം - മാതൃശിശു സംരക്ഷണ പദ്ധതി

അപേക്ഷാ ഫോറം

1. പേര് :
2. മേൽവിലാസം :
3. വയസ്, ജനനതീയതി :
4. ഭർത്താവിന്റെ പേര് :
5. സമുദായം / ജാതി :
6. വില്ലേജ്/പഞ്ചായത്ത്/താലൂക്ക്/ജില്ല :
7. എത്രാമത്തെ പ്രസവം :
8. പ്രസവം നടക്കുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന തീയതി :
9. ഗർഭ/പ്രസവ ശുശ്രൂഷക്ക് ആശ്രയിക്കുന്ന ആശുപത്രി/കുടുംബക്ഷേമ കേന്ദ്രം :
10. ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പറും ബാങ്കിന്റെ/ ബ്രാഞ്ചിന്റെ പേരും :
11. ആധാർ എൻറോൾമെന്റ് നമ്പർ :
12. ആധാർ നമ്പർ :
13. റേഷൻ കാർഡ് നമ്പർ :

സ്ഥലം :
തീയതി :

അപേക്ഷകയുടെ ഒപ്പ്

4.1.8

പട്ടിക വർഗ്ഗ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ട്യൂട്ടോറിയൽ ഗ്രാന്റ് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ

1. വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേരും
   മേൽവിലാസവും :
   (ഫോൺ നമ്പർ സഹിതം)
2. ജാതി :
3. രക്ഷിതാവിന്റെ പേര് :
4. വാർഷിക വരുമാനം :
5. പഠിക്കുന്ന സ്കൂളിന്റെ പേര് :
6. പഠിക്കുന്ന ക്ലാസ് :
6. ട്യൂട്ടോറിയൽ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് :
7. ട്യൂഷൻ പഠിക്കുന്ന വിഷയങ്ങൾ :
8. ട്യൂഷന് ചേർന്ന് തീയ്യതി :

മേൽ പ്രസ്താവിച്ച കാര്യങ്ങൾ എന്റെ അറിവിൽ ശരിയാണെന്ന് ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

സ്ഥലം : വിദ്യാർത്ഥിയുടെ ഒപ്പ്

തീയ്യതി

രക്ഷിതാവിന്റെ ഒപ്പ്

(NB ; ട്യൂട്ടോറിയൽ ഗ്രാന്റ് ലഭിക്കുന്നതിനായി ഈ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ട്യൂട്ടോറിയൽ സ്ഥാപനത്തിൽ പഠിക്കുന്നുണ്ടെന്നുള്ള ട്യൂട്ടോറിയൽ സ്ഥാപനമേധാവിയുടെ സാക്ഷ്യപത്രം, പ്രതിമാസ ഹാജർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവ ട്യൂട്ടോറിയൽ സ്ഥാപനമേധാവി മുഖേന ആമ്പല്ലൂർ ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫീസിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.)

4.1.9.

പട്ടികവർഗ്ഗ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള പ്രോത്സാഹന അവാർഡിനുള്ള അപേക്ഷ		
1	പേര്	
2	പിതാവിന്റെ പേര്	
3	ജാതി	
4	ജനന തീയ്യതി	
5	പാസായ കോഴ്സ്	
6	പഠിച്ചിരുന്ന സ്ഥാപനം	
7	രജിസ്റ്റർ നമ്പർ	
8	പരീക്ഷ പാസ്സായ വർഷം	
9	ലഭിച്ച ഗ്രേഡ്	
10	അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്ന രേഖകൾ	
11	അപേക്ഷകന്റെ പൂർണ്ണ മേൽവിലാസം പിൻകോഡ് ,ഫോൺ നമ്പർ സഹിതം	

മേൽപറഞ്ഞ വസ്തുതകൾ എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും സത്യമാണെന്ന് ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ

സ്ഥലം

തീയ്യതി

4

വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പട്ടിക, സംഗ്രഹം

സ്റ്റാൻഡേർഡ്		പട്ടികവർഗ്ഗം			
		1-ാം വർഷം		2-ാം വർഷം	
		ആൺകുട്ടികൾ	പെൺകുട്ടികൾ	ആൺകുട്ടികൾ	പെൺകുട്ടികൾ
1		2	3	4	5
ലോവർ പ്രൈമറി സ്കൂൾ	I				
	II				
	III				
	IV				
അപ്പർ പ്രൈമറി സ്കൂൾ	V				
	VI				
	VII				
ഹൈസ്കൂൾ സെക്ഷൻ	VIII				
	IX				
	X				
ആകെ					

1. മേൽക്കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ശരിയാണെന്നും അതാതു ക്ലാസിലെ പേരുവിവരപ്പട്ടികയിൽ വിദ്യാർത്ഥികൾ യഥാർത്ഥമായും ഉൾപ്പെടുന്നുവെന്നും ഒന്നാം വർഷത്തേയും രണ്ടാം വർഷത്തേയും വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പേരുകൾ മാത്രമേ പട്ടികയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളു എന്നും ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

2. ഗ്രാൻറിനുവേണ്ടി മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള വിദ്യാർത്ഥികളുടെ അർഹത ഞാൻ ചട്ടങ്ങൾവെച്ച് നിശ്ചപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതാണെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

3. ലംപ്സം ഗ്രാൻറുതുക തെരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുള്ള രണ്ടാം വർഷ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ചൂസ്തകം മാറാമെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

4. സ്കൈറ്റ്പ്പൻറ് തെരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുള്ള വിദ്യാർത്ഥികളാരും സർക്കാർ വകയോ സർക്കാർ ധനസഹായം നൽകുന്നതോ ആയ ഹോസ്റ്റലുകളിൽ താമസിക്കുന്നില്ലെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

5. കേന്ദ്രസർക്കാർ ജീവനക്കാരും സ്കൂളിൽ പഠിക്കുന്ന തങ്ങളുടെ കുട്ടികൾക്ക് വിദ്യാഭ്യാസാനുകൂല്യം കിട്ടുന്നവരുമായ മാതാപിതാക്കളുള്ള വിദ്യാർത്ഥികളെ പട്ടികയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഒപ്പ്

പേര്

ഹെഡ്മാസ്റ്റർ/ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്

സ്ഥലം.....

തീയതി.....

(ഒപ്പ്) പ്രൈമറി ഡെവലപ്മെൻറ് ആഫീസർ.

കുറിപ്പ്:—മുകൾക്കൊല്ലം മുതൽ ഒരേ സ്കൂളിൽ പഠനം തുടരുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ കാര്യത്തിൽ സ്കൂൾ റിക്കാർഡുകളിൽ കേർത്തിട്ടുള്ളതുപോലെ 5-ാം നെഗ്നത്തിൽ ജാതി കേർക്കേണ്ടതാണ്. പുതുതായ പ്രായനക്കാരിൻ മേൽപ്പറഞ്ഞ രേഖയോ പരിശോധിക്കുന്നതോടെ സ്ഥാപനത്തിലെ തലവൻ വിദ്യാർത്ഥിയുടെ

4.1.1.

പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ്, കേരള സംസ്ഥാനം

മാതൃക 1

തന്നതുവർഷം ഭംഗപ്സം ഗ്രാന്റിനും പ്രതിമാസ സ്റ്റൈപ്പന്റിനും അർഹതയുള്ള വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പട്ടിക

സ്കൂളിന്റെ പേര്:

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ളതാണോ:

താലൂക്ക്: വിദ്യാഭ്യാസ ജില്ല.....

പണം കിട്ടാനായി ഗ്രഹിക്കുന്ന ട്രഷറി: വിദ്യാഭ്യാസ ഉപജില്ല.....

പ്രവേശനത്തിന്റെ വർഷം	ക്രമനമ്പർ	വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര്	ആൺകുട്ടിയോ പെൺകുട്ടിയോ	സമുദായവും മതവും (മിശ്ര വിവാഹത്തിൽ ജനിച്ചതെങ്കിൽ മാതാപിതാക്കളുടെ സമുദായം)	ജനന സ്ഥലം	ഒന്നാം ക്ലാസ്സുമുതൽ രണ്ടാം ക്ലാസ്സുമുതൽ	ഗ്രാന്റിനുള്ള അർഹതയുണ്ടോ ഇല്ലയോ	സ്റ്റൈപ്പന്റ്
1	2	3	4	5	6	7	8	9

4.1.3

ഗ്രീഡെട്രിക് ഹോസ്റ്റൽ പ്രവേശനത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

1. വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര് :
2. ആൺ / പെൺ :
3. വയസ്സ് / ജനന തീയതി :
4. രക്ഷാകർത്താവിന്റെ പേര് :
5. പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം :
6. ജാതി :
7. വാർഷിക വരുമാനം :
8. പ്രവേശനം ആഗ്രഹിക്കുന്ന ഹോസ്റ്റലിന്റെ പേര് :
9. ഇപ്പോൾ ഏതു ക്ലാസ്സിൽ നിന്നും മാറിച്ചു :
10. പഠന സൗകര്യമുള്ള സ്കൂളും വീടും തമ്മിലുള്ള അകലം :
11. ഇതിനുമുമ്പ് ഏതെങ്കിലും ഗ്രീഡെട്രിക് ഹോസ്റ്റലിൽ പ്രവേശനം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ ? :

സത്യപ്രസ്താവന

മേൽപ്പറഞ്ഞ കാര്യങ്ങൾ സത്യമാണെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. എന്റെ കുട്ടിക്ക് പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഹോസ്റ്റലിൽ പ്രവേശനം ലഭിക്കുകയാണെങ്കിൽ, ടി ഹോസ്റ്റലിന്റെ നിബന്ധനകൾക്കും നിയമങ്ങൾക്കും വിധേയമായി പ്രവർത്തിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് സമ്മതിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :

തീയതി :

രക്ഷകർത്താവിന്റെ ഒപ്പ്

4.1.5

മോഡൽ റസിഡൻഷ്യൽ സ്കൂൾ പ്രവേശനത്തിനുള്ള അപേക്ഷാ ഫോറം

1. പ്രവേശനത്തിന് ആഗ്രഹിക്കുന്ന സ്കൂളിന്റെ പേര് :
2. വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര് :
3. ആൺകുട്ടിയോ/ പെൺകുട്ടിയോ :
4. രക്ഷാകർത്താവിന്റെ പേരും വിലാസവും :
   (പിൻകോഡ് സഹിതം)

5 രക്ഷാകർത്താവിന് കുട്ടിയുമായുള്ള ബന്ധം :

6 മാതാവിന്റെ പേര് :

7 രക്ഷിതാവിന്റെ തൊഴിൽ :

8 കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം :

9 വിദ്യാർത്ഥിയുടെ ജനന തീയ്യതിയും
   പൂർത്തിയായ വയസ്സും :

10 ജാതിയും മതവും :

11 പട്ടിക ജാതി/പട്ടിക വർഗ്ഗ/മറ്റിതര സമുദായം
   ഇവയിൽ ഏത് :

12 പഠിക്കുന്ന ക്ലാസ്സും സ്കൂളിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും:

13 ജനന സ്ഥലവും ജില്ലയും :

14 വിദ്യാർത്ഥിയുടെ മാതൃ ഭാഷ :

സത്യപ്രസ്ഥാവനയും സമ്മത പത്രവും

മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ എല്ലാം എന്റെ അറിവിൽപ്പെട്ടിടത്തോളം സത്യവും ശരിയുമാണെന്ന് ഇതിനാൽ ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സ്കൂളിൽ എന്റെ മകൻ/ മകൾ (പേര്.....) പ്രവേശനം ലഭിക്കുന്ന പക്ഷം പഠനം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് മുൻപായി എന്റെ സ്വന്തം താൽപര്യപ്രകാരം പഠിത്തം നിർത്തുകയോ കുട്ടിയെ പിൻവലിക്കുകയോ ചെയ്യില്ല എന്ന് ഇതിനാൽ ഉറപ്പ് തന്നുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം:

തീയ്യതി

രക്ഷാകർത്താവിന്റെ പേരും ഒപ്പും

4.1.7

അയ്യങ്കാളി ടാലന്റ് സെർച്ച് ആന്റ് ഡെവലപ്മെന്റ് സ്കീം പ്രവേശന പരീക്ഷയ്ക്കുള്ള അപേക്ഷാ ഫോറം

1. വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര് :
2. ആൺക്കുട്ടിയാണോ/പെൺക്കുട്ടിയാണോ :
3. രക്ഷാകർത്താവിന്റെ പേരും മേൽ വിലാസവും :
   (പിൻകോഡ്,ഫോൺ നമ്പർ സഹിതം) :
4. രക്ഷാകർത്താവിന് കുട്ടിയുമായുള്ള ബന്ധം :
5. മാതാവിന്റെ പേര് :
6. രക്ഷിതാവിന്റെ തൊഴിൽ :
7. കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം :
8. ഹോസ്റ്റൽ/ എം.ആർ.എസ്
   അന്തേവാസിയാണോ :
9. ജാതിയും മതവും :
10. ഗവ:/എയ്ഡഡ് സ്ക്കൂൾ ആണോ :
11. ജനന സ്ഥലവും ജില്ലയും :
12. വിദ്യാർത്ഥിയുടെ മാതൃഭാഷ :

സത്യപ്രസ്താവന

മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ എല്ലാം എന്റെ അറിവിൽപ്പെട്ടിടത്തോളം സത്യവും ശരിയുമാണെന്ന് ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം
തിയ്യതി

രക്ഷാകർത്താവിന്റെ പേരും ഒപ്പും

സ്ക്കൂൾ മേധാവി പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്

ശ്രീ/ കുമാരി ..... എന്ന വിദ്യാർത്ഥി നടപ്പ് അദ്ധ്യയന വർഷം ഈ സ്ക്കൂളിലെ.....ക്ലാസിൽ പഠിക്കുന്നുണ്ടെന്നും ഹോസ്റ്റൽ അന്തേവാസിയല്ലെന്നും ഉയർന്ന പഠന നിലവാരവും അച്ചടക്കവും പാലിക്കുന്നുണ്ടെന്നും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

സ്ഥാപനമേധാവിയുടെ ഒപ്പ്

സീൽ

4.1.12

പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പിൽ മാനേജ്മെന്റ് ട്രെയിനി നിയമനത്തിനുള്ള അപേക്ഷാഫോറം

1. പേര് :
2. അപേക്ഷകന്റെ പേര് :
3. സ്ഥിരം മേൽവിലാസം :
4. ജനന തീയതി :
5. മതം/ജാതി :
6. വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത :
7. മാതൃഭാഷ :
8. സോഷ്യൽ ആക്റ്റിവിസ്റ്റ് പ്രൊമോട്ടർ/ഹെൽത്ത് വർക്കർ എന്നീ നിലകളിൽ ജോലി പരിചയം ഉണ്ടോ? ഇല്ലെങ്കിൽ വിശദ വിവരം. :
9. മറ്റു തൊഴിൽ പരിചയം :
10. ഏറ്റവും അടുത്തുള്ള ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസ്/ട്രൈബൽ ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്/സംയോജിത പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന പ്രോജക്ട് ഓഫീസിന്റെ പേര് :
11. വാർഷിക വരുമാനം (വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് സഹിതം) നമ്പർ /തീയതി :

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്

സ്ഥലം:

തീയതി:

എസ്.എ.29.8.14

5.1.1

പട്ടിക വർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പിൽ നിന്നും പട്ടിക വർഗ്ഗക്കാർക്ക് ചികിത്സാധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നതിലേക്കുള്ള അപേക്ഷാ ഫാറം

1.അപേക്ഷകന്റെ പേരും സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും :

2.സമുദായം/ജാതി :

3.തൊഴിലും മാസ വരുമാനവും :

4.ധനഹായം ഏത് ആവശ്യത്തിന് :

5.അപേക്ഷകൻ/അപേക്ഷക രോഗി തന്നെയാണോ?അല്ലെങ്കിൽ രോഗിയുമായുള്ള ബന്ധം :

6.ആവശ്യമായ തുക :

7.ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നോ മറ്റേതെങ്കിലും വകുപ്പിൽ നിന്നോ ഇതേ ആവശ്യത്തിന് ധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വിശദവിവരം :

8.അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ വിശദവിവരങ്ങൾ :

ശ്രീ/ശ്രീമതി.....ആയ ഞാൻ മേൽപ്പറഞ്ഞിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങൾ സത്യസന്ധമാണെന്ന് ബോധിപ്പിക്കുന്നു.

സ്ഥലം:-

തീയ്യതി:-

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്

ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ആഫീസറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം

ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസറുടെ തീയ്യതിയിലെ നമ്പർ നടപടിക്രമം

(ഹാജർ : ശ്രീ .)

മേൽ അപേക്ഷ പരിഗണിച്ച്...../-രൂപ (.....

.....രൂപ മാത്രം) അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ

5.1.2

പട്ടിക വർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ ഔദ്യോഗിക നാമധേയത്തിൽ രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ദുരിതാശ്വാസനിധിയിൽ നിന്നും ഉള്ള ചികിത്സാ ധനസഹായത്തിനു ള്ള അപേക്ഷ

. അപേക്ഷകന്റെ പേര് :

2. വയസ്സ് :

3. ഇപ്പോഴത്തെ പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം :

4. ജാതി(താലൂക്കിൽനിന്നുള്ള ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം) :

5. കുടുംബവാർഷിക വരുമാനം (വില്ലേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം) :

6. അപേക്ഷകന്റെ തൊഴിൽ :

7. അസുഖത്തിന്റെ പേര്/അത്യാപത്തിന്റെ പേര് :

8. എന്നുമുതൽ ചികിത്സയിലാണ്,ഇനി എത്ര കാലം ചികിത്സ വേണ്ടി വരും :

9. ചികിത്സയ്ക്കായി നാളിതുവരെ എത്ര രൂപ ചെലവായി? ഇനിയും എത്ര രൂപ വേണ്ടി വരും :

10. ഏത് ആശുപത്രിയിലാണ് ചികിത്സ :

11. ചികിത്സിക്കുന്ന ഗവ.ഡോക്ടർമാർ നിന്നും ഉള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ടോ? ആയത് പ്രകാരം ചികിത്സ എത്ര രൂപയാണ്? :

12. ചികിത്സ ആവശ്യത്തിനായി വന്നത് അപേക്ഷിക്കുന്ന വ്യക്തിക്ക് അല്ലെങ്കിൽ ആർക്ക് വേണ്ടിയാണ് അപേക്ഷിക്കുന്നത്? ആവശ്യക്കാരുമായുള്ള ബന്ധം :

13. ഇതേ ആവശ്യത്തിനു മുൻപ് ഏതെങ്കിലും വകുപ്പിൽ നിന്നും ധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ :

14 എങ്കിൽ ഏത് വകുപ്പിൽ നിന്ന്? എത്ര രൂപ :

സത്യപ്രസ്താവന

മുകളിൽ നിന്നും പരാമർശിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ സത്യമാണെന്ന് ഞാൻ ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

സ്ഥലം: അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്

തിയ്യതി: പേര്

മെഡിക്കൽ എക്സിറ്റമിനർ ആഫീസറുടെ അഭിപ്രായം

പട്ടിക വർഗ്ഗ വികസന ആഫീസറുടെ ശുപാർശ

ശ്രദ്ധയ്ക്ക് -

അനാഥരായ പട്ടികവർഗ്ഗ കുട്ടികൾക്ക് ധനസഹായം വർദ്ധിക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷാ ഫോറം
(ഓരോ കുട്ടിക്കും പ്രത്യേക അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം)

1. കുട്ടിയുടെ പേര്

   കുട്ടിയുടെ വയസ്സ്

   കുട്ടിയുടെ ജനന തീയതി
   (സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉണ്ടെങ്കിൽ
   അതും എഴുതുക)

2. അച്ഛന്റെ പേര്

   അമ്മയുടെ പേര്

3. കുട്ടിയെ നിലവിൽ സംരക്ഷിക്കുന്ന
   രക്ഷിതാവിന്റെ പേര്

4. രക്ഷിതാവിന്റെ ഇപ്പോൾ വിലാസം

5. രക്ഷിതാവിന്റെ സമുദായം

6. ഫോൺ നമ്പർ

7. രക്ഷിതാവിന്റെ
   ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ

8. ആധാർ ഉണ്ടെങ്കിൽ ആധാറിന്റെ
   യൂണിക്കിന്റെ നമ്പർ

9. വോട്ടർ ഐ.ഡി. കാർഡ്
   ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ നമ്പർ

10. റേഷൻ കാർഡ് ഉണ്ടെങ്കിൽ
    ആയതിന്റെ നമ്പർ

രക്ഷിതാവിന്റെ സമ്മതപത്രം

സ്ഥലം: ——— ——— ന്റെ മകൻ/മകൾ ആയ കുമാരി/കുമാരൻ
എന്റെ സംരക്ഷണയിൽ കഴിഞ്ഞു വരുന്നതിനാൽ ഈ പദ്ധതി പ്രകാരം അനുവദിക്കുന്ന തുക ഈ കുട്ടിയുടെ സംരക്ഷണത്തിനായി വിനിയോഗിക്കുന്നതാണെന്നും ഇതിനാൽ ഉറപ്പു നൽകുന്നു.

രക്ഷിതാവിന്റെ ഒപ്പ്

ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

എന്റെ അന്വേഷണത്തിൽ ശ്രീ ——— ——— എന്ന കുട്ടി ശ്രീ ——— ന്റെ സംരക്ഷണയിലാണ് കഴിഞ്ഞു വരുന്നതെന്നും, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ കുട്ടിയുടെ രക്ഷിതാവിന്റേതാണെന്ന് സ്വയം ബോദ്ധ്യപ്പെടുത്തുന്നു

ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ

5.1.7

പ്പെട്ടവരാണെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിശദവിവരം

17. വിവാഹിതരാകുന്ന പെൺകുട്ടിയോ മാതാപിതാക്കളോ പട്ടികവർഗ്ഗക്കാരല്ലാത്തവരുടെ അതിക്രമങ്ങൾക്കിരയായിട്ടുള്ളവരാണെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ :

18. വിവാഹിതയാകുന്ന പെൺകുട്ടിയോ മാതാപിതാക്കളുടെയോ ഭൂമി അന്യാധീനപ്പെട്ട് നിർദ്ധനരായിട്ടുള്ള പക്ഷം ആയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ :

19. വിവാഹിതയാകുന്ന പെൺകുട്ടിയുടെ മാതാവോ പിതാവോ സമുദായ ഭ്രഷ്ടരാണെങ്കിൽ ആയതിന്റെ പൂർണ്ണവിവരം. :

20. വിവാഹിതയാകുന്ന പെൺകുട്ടിയുടെ മാതാവോ പിതാവോ പുനർ വിവാഹം ചെയ്തു ജീവിക്കുന്നുവെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ :

21. വരന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും :

22. വരന്റെ അച്ഛന്റെ/അമ്മയുടെ/രക്ഷിതാവിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും :

23. ഈ ആവശ്യത്തിന് സർക്കാരിൽ നിന്നോ സംഘടനകളിൽ നിന്നോ ഏജൻസികളിൽ നിന്നോ ധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ പൂർണ്ണവിവരം. :

24. ആവശ്യമുള്ള തുക

സത്യപ്രതിജ്ഞ

മുകളിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങൾ സത്യമാണെന്നും ഈ അപേക്ഷപ്രകാരം ലഭിക്കുന്ന സഹായധനം അനുവദിക്കുന്ന ആവശ്യത്തിനു വേണ്ടി തന്നെ ഉപയോഗിക്കുന്നതാണെന്നും അല്ലാത്തപക്ഷം റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടിപ്രകാരം ടി തുക വസൂലാക്കുന്നതിൽ എനിക്ക് വിരോധമില്ലെന്നും ഞാൻ ഇതിനാൽ സത്യപ്രതിജ്ഞ ചെയ്തു കൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :

തീയതി :

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്/വിരലടയാളം. പേര്

പട്ടികവർഗ്ഗത്തിൽപ്പെട്ട പാവപ്പെട്ട പെൺകുട്ടികൾക്ക് വിവാഹധന സഹായം നല്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷാഫോറം

പാർട്ട്–എ

(അപേക്ഷകൻ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്)

1. അപേക്ഷകന്റെ പൂർണ്ണമായ പേര് :

2. വയസ്സ് :

3. ഇപ്പോഴത്തെ മേൽവിലാസം :

4. സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസം :

5. കുടുംബാംഗങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് വിശദ വിവരങ്ങൾ (മരിച്ചുപോയവരുടേതുൾപ്പെടെ) :

6. അപേക്ഷകന്റെ ജാതി (തഹസിൽദാരിൽ നിന്നും ജാതി തെളിയിക്കുന്ന സാക്ഷ്യപത്രം (അസ്സൽ) ഹാജരാക്കണം.

7. വിവാഹം ഉറപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന പെൺകുട്ടിയുടെ പേരും വയസ്സും :

8. ആരുടെ വിവാഹമാണോ ഉറപ്പിച്ചിരുക്കുന്നത് ആ പെൺകുട്ടിയുടെ അപേക്ഷകനുമായുള്ള ബന്ധം :

9. പെൺകുട്ടിയുടെ ആദ്യവിവാഹമോ പുനർവിവാഹമോ? :

10. ഗുണഭോക്താവ് വിധവയോണോ? :

11. അച്ഛൻ/അമ്മ/രക്ഷകർത്താവിന്റെ തൊഴിൽ :

12. കുടുംബത്തൽ എല്ലാ മാർഗ്ഗത്തിൽ നിന്നുമുള്ള ആകെ വാർഷിക വരുമാനം (വില്ലേജ് ആഫീസറിൽ നിന്നും ലഭിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (അസ്സൽ) ഹാജരാക്കണം) :

13. നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന വിവാഹസ്ഥലവും തീയതിയും :

14. വിവാഹിതയാകാൻ പോകുന്ന പെൺകുട്ടിയുടെ: മാതാവ്/പിതാവ് മരിച്ചു പോയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

15 മാതാപിതാക്കളിൽ ആർക്കെങ്കിലും തൊഴിലിൽ ഏർപ്പെടാൻ കഴിയാത്തവിധം അംഗവൈകല്യം സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ :

16. വിവാഹം കഴിക്കുന്ന പെൺകുട്ടിയോ മാതാപിതാക്കളോ അടിമപ്പണിയിൽ നിന്നും വിമുക്തരാക്ക :

5.1.8

ശ്രീമാൻ----------ശ്രീമതി----------എന്നി വരായ ഞങ്ങൾ മുകളിൽ ചേർത്ത എല്ലാ വിവരങ്ങളും സത്യവും ശരിയുമാണെന്ന് ഇതി നാൽ പ്രതിജ്ഞ ചെയ്തുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :

തീയതി:

ഭർത്താവിന്റെ ഒപ്പ്

ഭാര്യയുടെ ഒപ്പ്

പ്രൊജക്ടാഫീസറുടെ / ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ഓഫീസറുടെ സർട്ടി ഫിക്കറ്റ്

മേൽപറഞ്ഞ കാര്യങ്ങളെപ്പറ്റി അന്വേഷിച്ചതിൽ അവ സത്യമാണെന്നും ഈ വ്യക്തി കൾ ബുദ്ധിമുട്ടനുഭവിക്കുന്നവരാണെന്നും ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതായി ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെ ടുത്തുന്നു.

ട്രൈബൽ ഡവലപ്പ്മെന്റ് ആഫീസർ/ പ്രോജക്ടാഫീസർ

5.1.8

മിശ്രവിവാഹം മൂലം ക്ലേശങ്ങൾ അനുഭവിക്കുന്ന പട്ടികവർഗ്ഗ ദമ്പതികൾക്ക് പട്ടികവർഗ്ഗ വകുപ്പിൽ നിന്നും സാമ്പത്തിക സഹായം അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷാഫോറം

1. അപേക്ഷകരുടെ പേരും പൂർണ്ണ മേൽവിലാസവും :
   (എ) ഭർത്താവ്
   (ബി) ഭാര്യ

2. വിവാഹത്തിനുമുമ്പുള്ള പൂർണ്ണ മേൽവിലാസം :
   (എ) ഭർത്താവ്
   (ബി) ഭാര്യ

3. സമുദായം :
   (എ) ഭർത്താവ്
   (ബി) ഭാര്യ

4. വിവാഹത്തിനുമുമ്പുള്ള തൊഴിലും മാസ വരുമാനവും :
   (എ) ഭർത്താവ്
   (ബി) ഭാര്യ

5. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുമ്പോഴത്തെ തൊഴിലും മാസ വരുമാനവും :

6. വിവാഹത്തിന്റെ വിശദവിവരങ്ങൾ :
   (എ) വിവാഹസമയത്തെ പ്രായം
   (1) ഭർത്താവ്
   (2) ഭാര്യ
   (ബി) രജിസ്ററർ ആയിരുന്നുവോ? എങ്കിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പരും തീയതിയും രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസിന്റെ പേരും
   (സി) വിവാഹത്തിന്റെ സാധ്യത തെളിയിക്കുന്നതിന് രേഖ ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ വിവരം.

7. വിവാഹത്തിനു ശേഷം ദമ്പതികൾ ഏതെങ്കിലും കാലയളവിൽ വേർപിരിഞ്ഞ് താമസിച്ചിട്ടുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ
   (എ) വേർപിരിഞ്ഞ് താമസിച്ച കാലയളവ്
   (ബി) വേർപിരിഞ്ഞ് താമസിക്കാനുണ്ടായ കാരണം

8. ധനസഹായം ലഭിക്കുന്ന പക്ഷം എന്തുകാര്യത്തിനുവേണ്ടി ചെലവഴിക്കാനാണ് ഉദ്ദേശിക്കുന്നത് :

9. മിശ്രവിവാഹം മൂലം ദമ്പതികൾക്ക് അനുഭവിക്കേണ്ടി വന്നിട്ടുള്ള കഷ്ടതകളും പ്രയാസങ്ങളും എന്തെല്ലാം ?

സത്യപ്രസ്താവന

..... നമ്പരുള്ള..... ജെ.എൽ.ജി. ഗ്രൂപ്പിന്റെ പ്രസിഡന്റ് / സെക്രട്ടറി ആയ .....(പേരും വിലാസവും) ഞാൻ മേൽ കൊടുത്ത വിവരങ്ങൾ ശരിയാണെന്നും അംഗങ്ങൾ എല്ലാം എന്റെ മുമ്പാകെ ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ളതാണെന്നും ഇതിനാൽ പ്രസ്താവിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :

തീയതി :

ഒപ്പ്

ജെ.എൽ.ജി. ഗ്രൂപ്പ്

(സീൽ) പ്രസിഡന്റ് / സെക്രട്ടറി

എ.ഡി.എസ്സിന്റെ റിപ്പോർട്ട്

മേൽ കൊടുത്ത .....നമ്പരിലുള്ള ..... ജെ.എൽ.ജി. ഗ്രൂപ്പിലെ അംഗങ്ങൾ അപേക്ഷയിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ ശരിയാണെന്നും ഇൻസെന്റീവ് അനുവദിക്കാവുന്നതാണെന്നും ബോധിപ്പിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

ഒപ്പ്

എ.ഡി.എസ് പ്രസിഡന്റ് / സെക്രട്ടറി

(സീൽ) പേര് :

6.34

(അനുബന്ധം 2) ../../2011

ആർ.എം.ഇ ഗ്രൂപ്പിനെ സി.ഡി.എസ്സുമായി അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഫോർമാറ്റ്

പഞ്ചായത്തിന്റെ പേര് :

വാർഡ് നമ്പർ :

ഗ്രൂപ്പിന്റെ പേരും നമ്പരും :

ഗ്രൂപ്പിന്റെ മേൽവിലാസവും ഫോൺ നമ്പരും :

അഫിലിയേഷൻ നമ്പർ :

യൂണീക്ക് ഐഡന്റിഫിക്കേഷൻ നമ്പർ .

..... ഗ്രൂപ്പിന്റെ അപേക്ഷ പരിശോധിക്കുകയും അപേക്ഷകർ കുടുംബശ്രീ അംഗങ്ങളാണെന്നും ഇവർക്ക് മറ്റു ഗ്രൂപ്പുകളിൽ അംഗത്വമില്ല എന്നും ബോധ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. ഇതിനാൽ ഇവരെ ആർ.എം.ഇ വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി അംഗീകരിച്ച് താഴെച്ചേർക്കുന്ന അഫിലിയേഷൻ നമ്പർ നൽകുന്നു.

ഒപ്പ്

സി.ഡി.എസ് ചെയർപേഴ്സൺ

സ്ഥലം :

തീയതി :

11

അനുബന്ധം

ബ്ലോക്ക് കോർഡിനേറ്ററുടെ സാക്ഷ്യപത്രം

.....നമ്പരിലുള്ള .....
ജെ.എൽ.ജി. ഗ്രൂപ്പിന്റെ അപേക്ഷ കുടുംബശ്രീ സംഘകൃഷി ഇൻസെന്റീവ് മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമാണെന്നും താഴെപറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഫീൽഡ് തല പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതാണെന്നും ടി ഗ്രൂപ്പ് ധനസഹായത്തിന് അർഹമാണെന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

1. ജെഎൽജി ബോർഡ്

2. കൃഷി സ്ഥലത്തിന്റെ വ്യപ്തി

3. കൃഷി രീതികൾ

4. ജെഎൽജി രജിസ്റ്ററിന്റെ കൃത്യത

5. വരവ് ചിലവ് കണക്കുകൾ

6. പരിശീലനങ്ങളിലെ പങ്കാളിത്തം

7. വിപണനം

8. ഗ്രൂപ്പ് അംഗങ്ങളുടെ പങ്കാളിത്തം

(1 മുതൽ 8 വരെയുള്ള കോളങ്ങളിൽ അഭിപ്രായം രേഖപ്പെടുത്തുക)

സ്ഥലം: ബ്ലോക്ക് കോർഡിനേറ്ററുടെ പേര് ഒപ്പ്

4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

8. കൃഷി ചെയ്യുന്ന വിളയുടെ പേര് :

9. കൃഷി സ്ഥലത്തിന്റെ വിസ്തൃതി (ഏക്കറിൽ) :

മേൽ പറഞ്ഞ വിവരങ്ങൾ സത്യമാണെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഒപ്പ് തീയതി — ഒപ്പ് തീയതി

ജെ.എൽ.ജി പ്രസിഡന്റ് — ജെ.എൽ.ജി സെക്രട്ടറി

പേര് — പേര്

വിലാസം — വിലാസം

ഫോൺ നമ്പർ — (ഗ്രൂപ്പിന്റെ മുദ്ര) — ഫോൺ നമ്പർ

എ.ഡി.എസ്സിന്റെ മേലൊപ്പ്

ഒപ്പ് തീയതി

എ.ഡി.എസ്സ് ചെയർപേഴ്സൺ/സെക്രട്ടറി

എഫ്.എഫ്.സി. സാക്ഷ്യപത്രം

മേൽ അപേക്ഷ കുടുംബശ്രീ സംഘകൃഷി ഇൻസെന്റീവ് മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമാണെന്നും ധനസഹായത്തിന് അർഹമാണെന്നും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഒപ്പ് ഒപ്പ്

എഫ്.എഫ്.സി കൺവീനർ എഫ്.എഫ്.സി അദ്ധ്യക്ഷ

അപേക്ഷയോടൊപ്പം നൽകേ അനുബന്ധ രേഖകൾ

1. നിർദ്ദിഷ്ട മാതൃകയിൽ തയ്യാറാക്കിയ ഭൂ ഉടമയുടെ സമ്മത പത്രം
2. അഫിലിയേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ കോപ്പി
3. ബാങ്ക് പാസ് ബുക്ക് കോപ്പി (അക്കൗ ്)
4. ലോൺ അക്കൗ ് പാസ് ബുക്ക് കോപ്പി
5. ബ്ലോക്ക് കോർഡിനേറ്ററുടെ സാക്ഷ്യപത്രം

ഭൂവുടമയുടെ സമ്മതപത്രം

..... മാസം ..... തീയതി ..... വില്ലേജ് ..... കരയിൽ ..... വീട്ടിൽ ..... മകൻ / മകൾ / ഭാര്യ ..... (ഭൂ ഉടമയുടെ പേര്) ..... ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ..... വാർഡിലെ ..... കുടുംബശ്രീ അയൽക്കൂട്ടത്തിലെ ജെ.എൽ.ജി. കൃഷി ഗ്രൂപ്പിന് ..... (പേരും ജെ.എൽ.ജി അഫിലിയേഷൻ നമ്പർ) എഴുതിക്കൊടുക്കുന്ന സമ്മതപത്രം

22

എന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ..... താലൂക്ക് ..... വില്ലേജ് ..... സർവ്വേ നമ്പറിലുള്ള ..... ഏക്കർ / സെന്റ് ഭൂമി ..... (വിളകളുടെ പേര്) കൃഷി ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്ക് മേൽപ്പറഞ്ഞ ജെ.എൽ.ജി. ഗ്രൂപ്പിന് പ്രതിവർഷം ..... രൂപ (..... രൂപ മാത്രം) പ്രതിഫലത്തിന് ഇന്നുമുതൽ ..... വർഷത്തേയ്ക്ക് ഉത്പാദനത്തിനായി നൽകുവാൻ സമ്മതിച്ച് ഈ കരാർ ഒപ്പു വയ്ക്കുന്നു.

ഒപ്പ്:

ഉടമയുടെ പേര്:

മേൽ കരാർ അംഗീകരിച്ച് ഒപ്പു വയ്ക്കുന്നു

ഒപ്പ് :

ജെ.എൽ.ജി. സെക്രട്ടറിയുടെ പേര് :

സാക്ഷികൾ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് / വാർഡ് മെമ്പർ / എ.ഡി.എസ് പ്രസിഡന്റ്

(സീൽ)

സ്ഥലം :

തീയതി :

6.3.6

കുടുംബശ്രീ മിഷൻ

സംഘകൃഷി പദ്ധതി

ഇൻസെന്റീവിനുള്ള അപേക്ഷ

1. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പേര് :
2. വാർഡ് നമ്പർ :
3. ജെ.എൽ.ജി. അഫിലിയേഷൻ നമ്പർ :
4. ഗ്രൂപ്പ് പ്രസിഡന്റിന്റെ പേര് :
5. ഗ്രൂപ്പ് സെക്രട്ടറിയുടെ പേര് :
6. ബാങ്ക് ബ്രാഞ്ച് :
7. എസ്.ബി അക്കൗ ് നമ്പർ :
8. കൃഷിയിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന ഗ്രൂപ്പംഗങ്ങളുടെ വിവരം (താഴെ എഴുതുക)

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	വിലാസം	ജനറൽ / എസ്.സി/എസ്.റ്റി	വീട്ടുനമ്പർ	ഒപ്പ്

7. കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്ന വിളയുടെ വിവരങ്ങൾ

വിളയുടെ പേര്	ഭൂഉടമയുടെ പേര്	വിസ്തൃതി സെന്റിൽ	എത്ര എണ്ണം	സർവ്വേ നമ്പർ	വില്ലേജ്	ലൊക്കേഷൻ

8. ജൈവകൃഷിയാണോ ചെയ്തിട്ടുള്ളത് ? അതെ / അല്ല

9. ഉല്പന്നങ്ങൾ കുടുംബശ്രീ വിപണിയിലൂടെ വിപണനം നടത്താറുണ്ടോ?

9. ബാങ്ക് വായ്പ വിവരങ്ങൾ

ബാങ്ക് :

ബ്രാഞ്ച് :

തുക:

അക്കൗണ്ട് നമ്പർ :

ലോൺ എടുത്ത തീയതി :

ലോൺ കാലാവധി:

തീയതി:

അനുബന്ധം

കുടുംബശ്രീ - ജെ.എൽ.ജി - സംഘകൃഷി ഗ്രൂപ്പുകൾക്ക് ബാങ്ക് വായ്പയ്ക്കുള്ള അപേക്ഷാ ഫോറം

ബാങ്കിന്റെ പേര്: ..... ബ്രാഞ്ച്: ..... അപേക്ഷാ തീയതി: .....

1. സി.ഡി.എസിന്റെ പേര് :
2. എ.ഡി.എസ്സ് /വാർഡ് പേര്/ നമ്പർ :
3. ജോയിന്റ് ലയബിലിറ്റി ഗ്രൂപ്പിന്റെ പേര് :
4. ജോയിന്റ് ലയബിലിറ്റി ഗ്രൂപ്പിന്റെ അഫിലിയേഷൻ നമ്പർ :
5. ജോയിന്റ് ലയബിലിറ്റി ഗ്രൂപ്പിലെ ആകെ അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം :

   ബി.പി.എൽ അംഗങ്ങൾ :

   എ.പി.എൽ അംഗങ്ങൾ :

   എസ്.സി : ....., എസ്.ടി : ....., ജനറൽ :.....
6. ആവശ്യമുള്ള വായ്പാ തുക :
7. അംഗങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ :

ക്രമ നം.	പേര്	മേൽവിലാസം	ഫോൺ
1.			
2.			
3.			

25

6.8.1
6.8.10
12, 13

അപേക്ഷ

1. സാമ്പത്തിക വർഷം :
2. ഘടകം :
3. ഉപഘടകം :
4. ഉപ-ഉപഘടകം :
5. അപേക്ഷകന്റെ പേര് :
6. അപേക്ഷകന്റെ മേൽ വിലാസം വാർഡ് നമ്പർ ഉൾപ്പെടെ :
7. സ്വന്തമായി പഞ്ചായത്തിന്റെ പേര് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പേര് കുടിവെള്ള :
8. ജാതി/നാമമാത്ര :
9. ലിംഗം (പു/സ്ത്രീ) : 10. എസ്.സി./എസ്.ടി/മറ്റുള്ളവ
11. ആകെ സ്ഥലത്തിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം ഹെക്ടറിൽ :
12. സബ്സിഡിക്കായി അപേക്ഷിക്കുന്ന സ്ഥലത്തിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം : 13. യൂണിറ്റ്
14. സർവ്വേ നമ്പർ :
15. റവന്യൂ കാർഡ് നമ്പർ :
16. വില്ലേജ് :
17. വാർഷിക വരുമാനം :
18. പദ്ധതിയുടെ അടങ്കൽ തുക :
19. ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ : 20. ബാങ്കിന്റെ പേര്

സ്ഥലം:

തീയതി

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്

ഓഫീസിന്റെ പേര്

ഔദ്യോഗിക പേര്

ഓഫീസ്

ഓഫീസറിന്റെ ഒപ്പ്

6.8.1-6.8.10,12,13

കൃഷി അസിസ്റ്റന്റിന്റെ ശുപാർശ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

..... രൂപ അനുവദിക്കുന്നതാണ്

ഒപ്പ്

തീയതി

കൃഷി അസിസ്റ്റന്റിന്റെ പേര്

കൃഷി ഓഫീസറുടെ ശുപാർശ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

..... രൂപ അനുവദിക്കുന്നതാണ്

ഒപ്പ്

തീയതി

കൃഷി ഓഫീസറുടെ പേര്

7-5-1

ഫാറം 2

അപേക്ഷകന്റെ ഫോട്ടോ

കാരുണ്യ ബെനവലന്റ് ഫണ്ട്

ചികിത്സ ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

(നിലവിൽ സർക്കാർ/അക്രെഡിറ്റഡ് ആശുപത്രിയിൽ ചികിത്സയിൽ കഴിയുന്നവരും അടിയന്തിരഘട്ടങ്ങളിൽ മുൻകൂർ അനുവാദം കൂടാതെ സർക്കാർ ആശുപത്രികളിൽ ചികിത്സ തേടിയിട്ടുള്ളവരും സമർപ്പിക്കേണ്ട അപേക്ഷാഫാറം)

---

1. ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര് _____ 2. പുരുഷൻ/ സ്ത്രീ _____

3. മേൽവിലാസം: വീട്ട് പേര് _____ വാർഡും/വീട്ട് നമ്പരും _____

പ്രദേശം/വില്ലേജ് _____ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്/നഗരസഭ _____

പോസ്റ്റ് _____ പിൻകോഡ് _____

താലൂക്ക് _____ ജില്ല _____ ഫോൺ നം. _____

4. വയസ്സ് _____ 5.തൊഴിൽ _____ 6. വാർഷിക കുടുംബ വരുമാനം _____

7. അച്ഛന്റെ/അമ്മയുടെ/ഭർത്താവിന്റെ പേര് _____

8. റേഷൻ കാർഡ് നമ്പർ _____ 9. APL/BPL _____ 10. ആധാർനമ്പർ _____

11. RSBY/ CHIS+ തിരിച്ചറിയൽ നമ്പർ _____

12. രോഗിഅല്ല അപേക്ഷിക്കുന്നതെങ്കിൽ –

അപേക്ഷകന്റെ പേര് _____ രോഗിയുമായുള്ള ബന്ധം _____

13. രോഗവിവരം _____

14. ചികിത്സ നടത്തുന്ന ആശുപത്രിയുടെ പേര് മേൽവിലാസം _____

15. ചികിത്സയുടെ കാലദൈർഘ്യം _____ 16. ആശുപത്രിയിൽ പ്രവേശിപ്പിച്ചോ? _____

17. പ്രവേശിപ്പിച്ചെങ്കിൽ തീയതി _____ 18. ഐ. പി. നമ്പർ _____

19. ചികിത്സ ഇപ്പോഴും തുടരുന്നുണ്ടോ? _____

19. എ. ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദവിവരം _____

19. ബി. ഓപ്പറേഷൻ തീയതി _____ 19. സി. വിടുതൽ ചെയ്ത തീയതി _____

20. ചികിത്സാചിലവ് കണക്കാക്കി ആശുപത്രിയിൽ നിന്നും ലഭിച്ച എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക രൂ. _____

21. ഗവ.സ്കീമിൽ ചികിത്സാ ചെലവ് റീഇംബേഴ്സ്മെന്റ്/RSBY, CHIS+, മുഖ്യമന്ത്രി/പ്രധാനമന്ത്രിയുടെ ചികിത്സാസഹായനിധി തുടങ്ങിയവയിൽ നിന്ന് സാമ്പത്തികസഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ ? ഉണ്ട്/ഇല്ല _____

22. ചികിത്സാധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ലഭിച്ച തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ:

RSBY _____ CHIS plus _____ മറ്റു സ്കീമുകൾ _____ ആകെ _____

സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും പെൻഷൻ/ഹോണറേറിയം/
റമ്യൂണറേഷൻ പറ്റുന്ന ആളാണോ? : അതെ/അല്ല

ബി) ആണെങ്കിൽ പ്രതിമാസ വരുമാനം :

6. അപേക്ഷകന്റെ(പരിചാരകൻ) ക്ഷേമപെൻഷനുകൾ ലഭിക്കുന്ന ആളാണോ? ആണെങ്കിൽ ഏത് പെൻഷൻ എന്നും പ്രതിമാസ പെൻഷൻ എത്രയെന്നും വ്യക്തമാക്കുക.

7. അപേക്ഷകന്റെ പേരിൽ ബാങ്കിൽ ആരംഭിച്ച അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദാംശം

അക്കൗണ്ട് നമ്പർ

ബാങ്കിന്റെ പേര് :

ബ്രാഞ്ചിന്റെ പേര്

ഐ.എഫ്.എസ്. കോഡ് :

8. അപേക്ഷകന്റെ(പരിചാരകൻ) ആധാർ കാർഡ് നമ്പർ
(ഇല്ലെങ്കിൽ ആധാർ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ) :

സത്യപ്രസ്താവന

അപേക്ഷയിൽ പറയുന്ന പരിചരണം ആവശ്യമുള്ള ശ്രീ/ശ്രീമതി/കുമാരി.....

..... എന്നയാൾ എന്റെ പരിചരണത്തിലാണെന്നും ടിയാൾ മാനസിക/ശാരീരിക വെല്ലുവിളിമൂലം അവശതയുള്ളയാണെന്നും അപേക്ഷയിൽ പറയുന്ന വിവരങ്ങൾ പൂർണ്ണമായും ശരിയാണെന്നും പ്രസ്താവന ചെയ്തുകൊള്ളുന്നു.

അപേക്ഷകന്റെ പേരും ഒപ്പും:

സ്ഥലം:

തീയതി:

പരിചരിക്കപ്പെടുന്ന ആളുടെ
പേരും ഒപ്പും

7-5-1

ഫാറം 1

അപേക്ഷകന്റെ ഫോട്ടോ

കാരുണ്യ ബെനവലന്റ് ഫണ്ട്

മുൻകൂർ ചികിത്സ അനുമതിക്കും ധനസഹായത്തിനും വേണ്ടിയുള്ള അപേക്ഷ

1. ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര് _____ 2. പുരുഷൻ/ സ്ത്രീ _____

3. മേൽവിലാസം: വീട്ട് പേര് _____ വാർഡ്/വീട്ട് നമ്പർ _____

പ്രദേശം/വില്ലേജ് _____ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്/നഗരസഭ _____

പോസ്റ്റ് _____ പിൻകോഡ് _____

താലൂക്ക് _____ ജില്ല _____ ഫോൺ നം. _____

4. വയസ്സ് _____ 5. തൊഴിൽ _____ 6.വാർഷിക കുടുംബവരുമാനം _____

7. അച്ഛന്റെ/അമ്മയുടെ/ഭർത്താവിന്റെ പേര് _____

8. റേഷൻ കാർഡ് നമ്പർ _____ APL/BPL _____ 9. ആധാർ നമ്പർ _____

10. RSBY/ CHIS+ തിരിച്ചറിയൽ നമ്പർ _____

11. രോഗിഅല്ല അപേക്ഷിക്കുന്നതെങ്കിൽ –

അപേക്ഷകന്റെ പേര് _____ രോഗിയുമായുള്ള ബന്ധം _____

12. രോഗവിവരം _____

13. ചികിത്സ നടത്തുന്ന ആശുപത്രിയുടെ പേര്

മേൽവിലാസം _____

14. ചികിത്സയുടെ കാലദൈർഘ്യം _____ 15. ഓപ്പറേഷൻ തീയതി _____

16. ആശുപത്രിയിൽ പ്രവേശിപ്പിച്ചില്ലെങ്കിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന തീയതി _____

17. ആശുപത്രിയിൽ പ്രവേശിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ തീയതി _____ ഐ.പി. നമ്പർ _____

18. ചികിത്സാചിലവ് കണക്കാക്കി ആശുപത്രിയിൽ നിന്നും ലഭിച്ച എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക രൂ. _____

19. ഗവ.സ്കീമിൽ ചികിത്സാ ചെലവ് റീഇംബേഴ്സ്മെന്റ്/RSBY, CHIS+, മുഖ്യമന്ത്രി/പ്രധാനമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസനിധി തുടങ്ങിയവയിൽ നിന്ന് സാമ്പത്തിക സഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ ? ഉണ്ട്/ഇല്ല _____

20. ചികിത്സ ധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ലഭിച്ച തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ:

RSBY _____ CHIS plus _____ മറ്റു സ്കീമുകൾ _____ ആകെ _____

21. കാരുണ്യ ഫണ്ടിലേക്ക് അപേക്ഷിക്കുന്ന തുക _____

22. ആനുകൂല്യം ലഭിക്കുന്നതിനായി അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കിയ രേഖകൾ –

1. റേഷൻ കാർഡ് പകർപ്പ് (പേജ് 1,2,3,22) ☐ 2. ചികിത്സാ ചിലവ് എസ്റ്റിമേറ്റ് ☐

3. രോഗിയും കുടുംബാഗങ്ങളും ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഫോട്ടോ ☐

4. മറ്റ് രേഖകൾ (വ്യക്തമാക്കുക)

സത്യപ്രസ്താവന

മേൽപറഞ്ഞ വിവരങ്ങളെല്ലാം എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും സത്യമാണെന്നും ഈ പദ്ധതി പ്രകാരം എനിക്കോ എന്റെ കുടുംബത്തിലെ മറ്റംഗങ്ങൾക്കോ ചികിത്സാ ധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടില്ലെന്നും കോളം 6-ൽ പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള വാർഷിക കുടുംബവരുമാനം എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ തെറ്റാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ ഈ പദ്ധതിപ്രകാരം കൈപ്പറ്റിയ മുഴുവൻ തുകയും 12% പലിശ സഹിതം ഒറ്റതവണയായി തിരിച്ചടച്ചുകൊള്ളാമെന്നും തുക തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതിൽ വീഴ്ചവരുത്തിയാൽ നിയമ നടപടികളിലൂടെ സർക്കാരിനു ലഭിക്കേണ്ട തുക വസൂലാക്കുവാൻ സമ്മതമാണെന്നും ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :

തീയതി :

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്/വിരലടയാളം

പേര്

.....

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

അപേക്ഷ കൈപ്പറ്റിയ തീയതി : ☐ ഡേറ്റ എൻട്രി വരുത്തിയ തീയതി : ☐

ഡേറ്റാഎൻട്രി നടത്തിയപ്പോൾ ലഭിച്ച ഐ.ഡി.നമ്പർ ☐ ജില്ലാതലകമ്മിറ്റിയ്ക്ക് സമർപ്പിച്ച തീയതി : ☐

ജില്ലാ ഭാഗ്യക്കുറി ഓഫീസർ

.....

ജില്ലാതല കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാനം

a. മുൻകൂർ അനുവാദം നല്കുന്നു / മുൻകൂർ അനുവാദം നിരസിക്കുന്നു.

(ഉത്തരവ് നം. ..... തീയതി.....)

b. ..... രൂപ ചികിത്സാ ധനസഹായമായി താഴെ പറയുന്ന ചികിത്സാ പാക്കേജിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി അനുവദിക്കുവാൻ ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു.

1).

2).

c. താഴെപറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ അപേക്ഷ നിരസിക്കുന്നു.

1)

2)

സ്ഥലം

തീയതി

ജില്ലാ കളക്ടർ (കമ്മിറ്റി ചെയർമാൻ)

2

7-5-1

സത്യപ്രസ്താവന

മേൽപറഞ്ഞ വിവരങ്ങളെല്ലാം എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും സത്യമാണെന്നും ഈ പദ്ധതിപ്രകാരം എനിക്കോ എന്റെ കുടുംബത്തിൽ മറ്റംഗങ്ങൾക്കോ ചികിത്സാ ധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടില്ലെന്നും കോളം 6-ൽ പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള വാർഷിക കുടുംബവരുമാനം എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ തെറ്റാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ ഈ പദ്ധതിപ്രകാരം കൈപ്പറ്റിയ മുഴുവൻ തുകയും 12% പലിശ സഹിതം ഒറ്റതവണയായി തിരിച്ചടച്ചുകൊള്ളാമെന്നും തുക തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതിൽ വീഴ്ചവരുത്തിയാൽ നിയമ നടപടികളിലൂടെ സർക്കാരിനു ലഭിക്കേണ്ട തുക വസൂലാക്കുവാൻ സമ്മതമാണെന്നും ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്/വിരലടയാളം

തീയതി :

പേര്

.....

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

അപേക്ഷ കൈപ്പറ്റിയ തീയതി : [ ]

ഡേറ്റ എൻട്രി വരുത്തിയ തീയതി : [ ]

ഡേറ്റാ എൻട്രി നടത്തിയപ്പോൾ ലഭിച്ച ഐ.ഡി. നമ്പർ [ ]

സംസ്ഥാനതല കമ്മിറ്റിചെയർമാന് സമർപ്പിച്ച തീയതി : [ ]

അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർ

.....

സംസ്ഥാനതല കമ്മിറ്റി ചെയർമാന്റെ തീരുമാനം

..... രൂപ സമാശ്വാസ ചികിത്സാ ധനസഹായമായി അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.

തീയതി :

ചെയർമാൻ

.....

ചികിത്സാ ധനസഹായം ലഭിക്കുവാൻ അർഹതയില്ലാത്തതിനാൽ അപേക്ഷ നിരസിക്കുന്നു.

തീയതി :

ചെയർമാൻ

2

ഫാറം – 3

കാരുണ്യ ബെനവലന്റ് ഫണ്ട്
സമാശ്വാസ ചികിത്സ ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

(3000 രൂപ വരെ ഒറ്റത്തവണ ധനസഹായം)

1. രോഗിയുടെ പേര് :

2. പുരുഷൻ/ സ്ത്രീ :

3.മേൽവിലാസം :

പോസ്റ്റ് ആഫീസ് :

പിൻകോഡ് :

ജില്ല :

ഫോൺ നം. :

4. വയസ്സ് :

5. ജോലി :

6. വാർഷിക കുടുംബ വരുമാനം. രൂ.

7. അച്ഛന്റെ/അമ്മയുടെ/ഭർത്താവിന്റെ പേര് :

8. റേഷൻ കാർഡ് നമ്പർ :

9. APL/BPL :

10. രോഗി അല്ല അപേക്ഷിക്കുന്നതെങ്കിൽ

അപേക്ഷകന്റെ പേര് :

രോഗിയുമായുള്ള ബന്ധം :

11. രോഗവിവരങ്ങൾ:

12. ചികിത്സാ വിവരങ്ങൾ – ആശുപത്രിയുടെ പേര് :

മേൽവിലാസം :

13. ഐ. പി. നം :

തീയതി :

14. ചികിത്സിച്ച ഡോക്ടറുടെ പേര് :

15. ആനുകൂല്യം ലഭിക്കുന്നതിനായി അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കിയ രേഖകൾ :

1. റേഷൻ കാർഡ് പകർപ്പ് :

2 ഐ. പി. ടിക്കറ്റ് :

7-5-1

UTILISATION CERTIFICATE

(To be submitted by the Hospital authorities concerned receiving financial assistance under Karunya Benevolent Fund)

Certified that the amount received for the treatment of Shri/Smt.....

(Address) .....

admitted in .... (Name of Hospital) on .....

vide IP No..... had under gone treatment for .....

..... and the amount sanctioned

/received for treatment has been fully / partially utilised for the treatment as mentioned below:-

1. Date of Admission ---------- Date of Discharge: ----------

2. Total amount Received: ..... (Vide Order No. ..... Dated: .....)

3. Expenditure Details:-

   a. Investigations: Rs.

   b. Drugs Rs.

   c. Surgery Rs.

   d. Chemotherapy Rs.

   e. Radiotherapy Rs.

   f. Hospital stay Rs.

   g. Supportive Care Rs.

   h. Other items (Please specify)

Total Expenditure: Rs.

Balance amount available Rs.

Signature

Name of the Consulting Doctor

Place:

Date:

Signature

Name & Designation

Head of the Hospital/Authorised person

(Office Seal)

1

സാക്ഷ്യപത്രം

(ഗുണഭോക്താവിൽ നിന്നും വാങ്ങേണ്ടത്)

..... ാം നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം .....-ാം തീയതി എനിക്ക്/ എന്റെ ബന്ധുവായ ..... പേർക്ക് കാരുണ്യ ബെനവലന്റ് ഫണ്ടിൽ നിന്നും ..... രോഗചികിത്സയ്ക്കായി ..... ആശുപത്രിയിലേക്ക്

* അനുവദിച്ചിരുന്ന ചികിത്സാ ധനസഹായമായ രൂ ...../- (..... ..... രൂപാ മാത്രം) എന്റെ / **ടിയാന്റെ ചികിത്സയ്ക്കായി പൂർണ്ണമായും പ്രസ്തുത ആശുപത്രിയിൽ നിന്നും ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

* അനുവദിച്ചിരുന്ന ചികിത്സാ ധനസഹായമായ രൂ ...../- (..... ..... രൂപാ) യിൽ എന്റെ / **ടിയാന്റെ ചികിത്സയ്ക്കായി ഭാഗികമായി ..... രൂപ മാത്രം പ്രസ്തുത ആശുപത്രിയിൽ നിന്നും ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഒപ്പ്/വിരലടയാളം

സ്ഥലം

പേര്

തീയതി

പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം

---

* ബാധകമല്ലാത്തത് വെട്ടിക്കളയുക.

** ചികിത്സക്കിടെ രോഗി മരിച്ചു പോകുകയോ രോഗിക്ക് അസുഖംമൂലം സ്വബോധത്തോടുകൂടി സാക്ഷ്യപത്രം ഒപ്പിടുവാൻ സാധിക്കാതെ വരുകയോ ചെയ്താൽ രോഗിയുടെ പിതാവ് / മാതാവ് /ഭാര്യ / ഭർത്താവ് /മക്കൾ / സഹോദരങ്ങൾ എന്നിവരിൽ ആർക്കെങ്കിലും സാക്ഷ്യപത്രം ഒപ്പിട്ടുനല്കാം. സാക്ഷ്യപത്രം ഒപ്പിട്ടുനല്കുന്നയാളും രോഗിയുമായുള്ള ബന്ധം വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം.

2

7-5-1

KARUNYA BENEVOLENT FUND

(Directorate of State Lotteries)

ESTIMATE OF EXPENDITURE

(To be obtained from the consulting Doctor & countersigned by the authorized person of the Hospital concerned and submitted along with the application for financial assistance under Karunya Benevolent Fund)

1. Name & Address of the Hospital:

2. Name of Patient :

3. Address : (as per hospital records)

   i. House Name/No. : ii. Place/Village:

   iii. Grama Panchayat/Municipality/Corporation:

   iv. Post Office: PIN:

   v. Taluk: vi. District:

4. Age: 5. Name of Father/Mother/Husband:

6. Registration No. / I P No. : Date :

7. Diagnosis:

8. Proposed date for Operation:

9. Priority of treatment/Operation: Emergency / within 3 months/within 3 to 6 months

10. Approximate period of treatment required:

11. Approximate expenditure for –

a. Investigations	Rs.	b. Drugs	Rs.
c. Surgery	Rs.	d. Chemotherapy	Rs.
e. Radiotherapy	Rs.	f. Hospital stay	Rs.
g. Supportive care	Rs.	h. Other items	Rs.

Total Estimated expenditure : Rs.

12. Whether the patient has availed / proposed to avail any financial assistance from State /Central Govt. If so please give details:

13. Remarks:

Signature
Name & Designation
of the Consulting Doctor

Signature
Name & Designation
Head of the Hospital/Authorized signatory

Date (Office seal)

Details of Hospital's Bank A/c to which the Amount is to be transfer credited

A/c No. Name of Bank IFSC Code

23. കാരുണ്യ ഫണ്ടിലേക്ക് അപേക്ഷിക്കുന്ന തുക രൂ.

24. ആനുകൂല്യം ലഭിക്കുന്നതിനായി അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കിയ രേഖകൾ -

1. റേഷൻ കാർഡ് പകർപ്പ് (പേജ് 1,2,3,22) 2. ചികിത്സാ ചിലവ് എസ്റ്റിമേറ്റ്

3. രോഗിയും കുടുംബാംഗങ്ങളും ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഫോട്ടോ

4. മറ്റ് രേഖകൾ (വ്യക്തമാക്കുക)

സത്യപ്രസ്താവന

മേൽപറഞ്ഞ വിവരങ്ങളെല്ലാം എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും സത്യമാണെന്നും ഈ പദ്ധതി പ്രകാരം എനിക്കോ എന്റെ കുടുംബത്തിലെ മറ്റംഗങ്ങൾക്കോ ചികിത്സാ ധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടില്ലെന്നും കോളം 6-ൽ പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള വാർഷിക കുടുംബവരുമാനം എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ തെറ്റാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ ഈ പദ്ധതിപ്രകാരം കൈപ്പറ്റിയ മുഴുവൻ തുകയും 12% പലിശ സഹിതം ഒറ്റതവണയായി തിരിച്ചടച്ചുകൊള്ളാമെന്നും തുക തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതിൽ വീഴ്ചവരുത്തിയാൽ നിയമ നടപടികളിലൂടെ സർക്കാരിനു ലഭിക്കേണ്ട തുക വസൂലാക്കുവാൻ സമ്മതമാണെന്നും ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :

തീയതി :

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്/വിരലടയാളം

പേര്

.....

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

അപേക്ഷ കൈപ്പറ്റിയ തീയതി :

ഡേറ്റ എൻട്രി വരുത്തിയ തീയതി :

ഡേറ്റാ എൻട്രി നടത്തിയപ്പോൾ ലഭിച്ച ഐ.ഡി. നമ്പർ

ജില്ലാതല കമ്മിറ്റിയ്ക്ക് സമർപ്പിച്ച തീയതി :

ജില്ലാ ഭാഗ്യക്കുറി ഓഫീസർ

.....

ജില്ലാതല കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാനം

a. അപേക്ഷ അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്.

.....രൂപ ചികിത്സാ ധനസഹായമായി താഴെ പറയുന്ന ചികിത്സാപാക്കേജിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി അനുവദിക്കുവാൻ ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു.

1).

2).

b. താഴെപറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ അപേക്ഷ നിരസിക്കുന്നു.

1)

2)

സ്ഥലം

തീയതി

ജില്ലാ കളക്ടർ (കമ്മിറ്റി ചെയർമാൻ)

2

3. വരുമാനം തെളിയിക്കാൻ കിടപ്പു രോഗിയുടെ പേര് ഉൾപ്പെട്ട ബി.പി.എൽ റേഷൻ കാർഡിന്റെ /ബി.പി.എൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ/ വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.

<u>അയച്ചു തരേണ്ട മേൽവിലാസം</u>

അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ,
കേരള സോഷ്യൽ സെക്യൂരിറ്റി മിഷൻ,
പൂജപ്പുര, തിരുവനന്തപുരം ,പിൻ– 695 012. ഫോൺ നമ്പർ: 0471

7-6-6

മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. അപേക്ഷ പൂർണ്ണമായും പൂരിപ്പിച്ചിരിക്കണം. അപൂർണ്ണായ അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
2. സർക്കാർ, വയോമിത്രം,എൻ.ആർ.എച്ച്.എം.ഡോക്ടർമാർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം. മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഓഫീസ് സീൽ പതിപ്പിച്ചിരിക്കണം, ഫോട്ടോയിൽ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ അറ്റസ്റ്റ് ചെയ്തിരിക്കണം.
3. വരുമാനം തെളിയിക്കാൻ ബി.പി.എൽ റേഷൻ കാർഡിന്റെ കോപ്പിയോ, പഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പേറേഷൻ സെക്രട്ടറിയിൽ നിന്നുള്ള ബി.പി.എൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അല്ലെങ്കിൽ വില്ലേജ് ഓഫീസറിൽ നിന്നുള്ള വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കിയിരിക്കണം വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ കിടപ്പ് രോഗിയുടെ വരുമാനമാണ് പരിഗണിക്കുക.
4. അപേക്ഷകന്റെ ആധാർ കാർഡിന്റെ കോപ്പി അല്ലെങ്കിൽ ആധാർ രജിസ്ട്രേഷൻ സ്ലിപ്പിന്റെ കോപ്പി ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
5. അപേക്ഷകൾ ബന്ധപ്പെട്ട ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും കൈപ്പറ്റ് രസീത് വാങ്ങി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.
6. എല്ലാ വർഷവും ജൂൺമാസം ഓരോ ഐ.സി.ഡി.എസ്. ബ്ലോക്കിലേയും ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ലിസ്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള ലൈഫ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫിസർമാർ കെ.എസ്.എസ്.എം. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.
7. എല്ലാമാസത്തെ അംഗൻവാടിവർക്കാർമാരുടെ പ്രോജക്ട് മീറ്റിംഗിൽ ആശ്വാസകിരണം പദ്ധതി അവലോകനം ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതും ഗുണഭോക്താക്കളിൽ മരണപ്പെട്ടവരുടെ ലിസ്റ്റ് അംഗൻവാടി വർക്കാരിൽ നിന്നും നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ ശേഖരിച്ച് 15-ാം തീയതിക്ക് മുമ്പ് ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർക്ക് അയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
8. പരിചാരകോന, പരിചരിക്കപ്പെടുന്ന വ്യക്തിയോ മരണപ്പെട്ടാൽ വിവരം 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസറെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
9. മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങളും കൈപ്പറ്റ് രസീതും അപേക്ഷകൻ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
10. പഴയ മാതൃകയിലുള്ള അപേക്ഷ ഫോറങ്ങളും അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നില്ല.

.....

കൈപ്പറ്റ് രസീത്

ആശ്വാസകിരണം പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ള ധനസഹായത്തിന് വേണ്ടി ശ്രീ/ശ്രീമതി.....തീയതി സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ കൈപ്പറ്റിയിരിക്കുന്നു.

ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസറുടെ പേരും
ഒപ്പും തീയതിയും

ആശ്വാസകിരണം പദ്ധതി

മരണ വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്ന ഫോറം

ആശ്വാസകിരണം രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ

ആശ്വാസ കിരണം പദ്ധതി ഗുണഭോക്താവായ ശ്രീ/ശ്രീമതി (പേരും അഡ്രസ്സും).....എന്ന വ്യക്തി/പരിചരിക്കപ്പെട്ടതായി അറിയിക്കുന്നു. ആയതിനാൽ ശ്രീ/ശ്രീമതി.....എന്ന വ്യക്തിയ്ക്കുള്ള ധനസഹായം തുടരേണ്ടതില്ല എന്ന് അറിയിക്കുന്നു.

ശിശു വികസന പദ്ധതി ഓഫീസറുടെ
പേരും ഒപ്പും തീയതിയും

7-6-6

കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ

നമ്പർ.പി4/5383/13/കെ.എസ്.എസ്.എം.

തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി : 29/10/2015

സർക്കുലർ

കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ മുഖേന നടപ്പാക്കി വരുന്ന ആശ്വാസകിരണം പദ്ധതി പ്രകാരം താങ്കൾക്ക് ധനസഹായം ലഭിച്ചു വരികയാണല്ലോ. ആശ്വാസകിരണം ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് കുടിശ്ശികയില്ലാതെ ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നതിനായി ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് മുഖേന ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നു. ആയതിനാൽ താഴെ പറയുന്ന വിശദാംശങ്ങൾ എത്രയും പെട്ടെന്ന് ഈ മാതൃകയിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ

1. രജിസ്റ്റർ നമ്പർ(അഡ്രസിൽ കൂടെയുള്ള FN എന്ന അക്ഷരത്തിൽ തുടങ്ങുന്നതാണ് താങ്കളുടെ രജിസ്റ്റർ നമ്പർ) :
2. രോഗിയുടെ പേര് :
3. അപേക്ഷകനുമായുള്ള ബന്ധം :
4. പരിചാരകന്റെ പേരും മേൽ വിലാസവും :
(മലയാളത്തിലും ഇംഗ്ലീഷിലും വലിയ അക്ഷരത്തിൽ) 5) പിൻകോഡ്:
6. ബാങ്കിന്റെ പേര് :
7. ബ്രാഞ്ച് :
8. ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ
9. IFSC നമ്പർ :
10. ആധാർ നമ്പർ/ആധാർ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ :
11. മൊബൈൽ നമ്പർ :
12. വാർഡിന്റെ നമ്പരും പേരും :
13. ഐ.സി.ഡി.എസ് ബ്ലോക്കിന്റെ പേര് : 14. പഞ്ചായത്ത്:
15. വില്ലേജ് 16.താലൂക്ക് : 17. ജില്ല :

പരിചാരകന്റെ പേരും ഒപ്പും

അയച്ചുതരേണ്ട രേഖകൾ

1. ബാങ്ക് പാസ്സ് ബുക്കിൽ പരിചാരകന്റെ അക്കൗണ്ട് നമ്പരും അഡ്രസ് കാണിക്കുന്ന പേജിന്റെ കോപ്പി.
2. സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ആധാർ കാർഡിന്റെ/ആധാർ രജിസ്ട്രേഷൻ സ്ലിപ്പിന്റെ ഫോട്ടോസ്റ്റാറ്റ്.

7-6-6.

സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ്

കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ

(ആശ്വാസ കിരണം പദ്ധതി)

മാനസിക/ശാരീരിക വെല്ലുവിളികൾ മൂലം അവശതയുള്ളവരെ പരിചരിക്കുന്നവർക്ക് ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷ ഫോറം

1. എ. അപേക്ഷകന്റെ (പരിചാരകന്റെ) പേര് :
(ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയത് പ്രകാരം)
(മലയാളത്തിലും ഇംഗ്ലീഷ് വലിയ അക്ഷരത്തിലും) :

ബി) അപേക്ഷകന്റെ (പരിചാരകന്റെ) പൂർണ്ണ മേൽവിലാസം :
പിൻകോഡ് സഹിതം

സി) ഐ.സി.ഡി.എസ് ബ്ലോക്കിന്റെ പേര് :

ഡി) പഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷൻ(പേര്) :

ഇ) അപേക്ഷകന്റെ (പരിചാരകന്റെ) ജനന തീയതിയും വയസും :

എഫ്) അപേക്ഷകൻ (പരിചാരകന്റെ) ഫോൺ നമ്പർ :

ഐ) സ്ത്രീയോ/പുരുഷനോ :

2. എ) പരിചരിക്കപ്പെടുന്ന(അവശത അനുഭവിക്കുന്ന വ്യക്തി)
ആളുടെ പേര്(മലയാളത്തിലും ഇംഗ്ലീഷ് വലിയ :
അക്ഷരത്തിലും)

ബി) പരിചരിക്കുന്ന ആളുടെ പൂർണ്ണമായ മേൽ വിലാസം :
പിൻകോഡ് സഹിതം

സി) പരിചരിക്കപ്പെടുന്ന ആളുടെ ജനനതീയതിയും വയസും :

ഡി) അപേക്ഷകനുമായുള്ള ബന്ധം :

3. *പരിചരിക്കപ്പെടുന്ന ആൾ ആശ്രയ/ബി.പി.എൽ കുടുംബത്തിൽ പെട്ട ആൾ ആണോ/ആശ്വാസകിരണം പദ്ധതിയനുസരിച്ചുള്ള വരുമാന പരിധിയ്ക്കകത്തുള്ള കുടുംബാംഗമാണോ?(ആണെങ്കിൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന അധികൃതരിൽ നിന്നുള്ള ബി.പി.എൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ കോപ്പി ഹാജരാക്കണം ആശ്രയ/ബി.പി.എൽ. റേഷൻകാർഡിന്റെ കോപ്പി അല്ലെങ്കിൽ വില്ലേജാഫീസറിൽ നിന്നുള്ള വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം)

*ബുദ്ധിമാന്ദ്യം, ഓട്ടിസം,സെറിബ്രൽ പാൾസി, മാനസികവൈകല്യം എന്നിവയ്ക്ക് വരുമാന പരിധി ബാധകമല്ലാത്തതിനാൽ ഇത്തരക്കാരെ പരിചരിക്കുന്നവർക്ക് വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ആവശ്യമില്ല)

4. പരിചരിക്കപ്പെടുന്ന ആൾ മാനദണ്ഡ പ്രകാരമുള്ള :
അവശതയുള്ള ആളാണോ?ആണെങ്കിൽ എന്താണ് അവശത? :
(നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (പേജ്.3)
ഗവൺമെന്റ് ഡോക്ടർ നൽകുന്നത്)

5. എ) അപേക്ഷകൻ (പരിചാരകൻ) സർക്കാർ/അർദ്ധസർക്കാർ/
സ്ഥാപന ജീവനക്കാരനോ സർക്കാർ/പൊതുമേഖല

7-6-6

3

Photo of bedridden patient attested by Doctor

Aswasakiranam

MEDICAL CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt/Kumari/Master.....

.....

(Name&Address)aged..... is completely bedridden due to .....(Name of disease), hence needs a fulltime caregiver/*is 100% blind hence needs a full time caregiver/ is moderately/* severely mentally challenged, hence needs a full time caregiver/*suffering from Cerebral Palsy*/Autism, hence needs a full time caregiver/ suffering from severe mental illness (Schizophrenia/*Severe Mood disorder) hence needs a full time caregiver.

* Strike out which is not applicable.

Identification marks of the Patient

Signature:

Name & Designation of the Doctor.....

Registration No:

Name of the Hospital

Office Seal

Place:

Date:

പ്രത്യേക ശ്രദ്ധയ്ക്ക്

ക്യാൻസർ, പക്ഷാഘാതം, മറ്റ് നാഡീരോഗങ്ങൾ എന്നിവ മൂലം ഒരു മുഴുവൻ സമയ പരിചാരകന്റെ സേവനം ആവശ്യമുള്ളവിധം കിടപ്പിലായ രോഗികൾ, പ്രായധിക്യം മൂലം കിടപ്പിലായവർ, 100 ശതമാനം അന്ധത ബാധിച്ചവർ, തീവ്രമാനസിക രോഗമുള്ളവർ ബുദ്ധിമാന്ദ്യം,ഓട്ടിസം,സെറിബ്രൽ പാൾസി മുതലായ ബുദ്ധിപരമായ വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർ എന്നിവരെ പരിചരിക്കുന്നവർക്കാണ് ആശ്വാസകിരണം പദ്ധതിയുടെ ആനുകൂല്യം ലഭ്യമാക്കുക. മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നത്. ആയതിനാൽ കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വ്യക്തവും കൃത്യവും ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്. വിവരങ്ങൾക്ക് 0471234120O എന്ന നമ്പറിൽ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

(ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന് മാത്രം)

(ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസറുടെ അന്വേഷണ റിപ്പോർട്ട്)

ശ്രീ/ശ്രീമതി/കുമാരി.....സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷയും അനുബന്ധ രേഖകളും പരിശോധിക്കുകയും അപേക്ഷയിൻമേൽ ആവശ്യമായ അന്വേഷണം നടത്തുകയുണ്ടായി അവശതയനുഭവിക്കുന്ന ശ്രീ./ശ്രീമതി/കുമാരി.....ടിയാളുടെ .....(ബന്ധം) ആയ ശ്രീ./ശ്രീമതി/കുമാരി.....യുടെ പൂർണ്ണ സംരക്ഷണയിലാണ് കഴിഞ്ഞുവരുന്നതെന്ന് എനിക്ക് അന്വേഷണത്തിൽ ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ടിയാൾ ആശ്വാസകിരണം പദ്ധതിയുടെ മാനദണ്ഡങ്ങൾ അനുസരിച്ച് ആനുകൂല്യത്തിന് അർഹയാണ്. ടിയാൾക്ക് ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നതിന് ശുപാർശ ചെയ്തുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം: ഒപ്പ്

തീയതി: പേര്

.....ഐ.സി.ഡി.എസ്.പ്രോജക്ട്

NB:ICDS സൂപ്പർവൈസർ മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റും മറ്റ് രേഖകളും പരിശോധിക്കുന്നതോടൊപ്പം അപേക്ഷകനെപ്പറ്റി നേരിട്ട് അന്വേഷിച്ചതിന് ശേഷം മാത്രം ശുപാർശ ചെയ്യുക.

ശിശു വികസന പദ്ധതി ഓഫീസറുടെ ശുപാർശ

അപേക്ഷയും അന്വേഷണ റിപ്പോർട്ടും പരിശോധിച്ചതിൽ .....യാൾ ആശ്വാസകിരണം പദ്ധതി ആനുകൂല്യത്തിന് അർഹനാണ്/അർഹയാണ്/അർഹതയില്ല. ടിയാൾക്ക് ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നതിന് ശുപാർശ ചെയ്തു കൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം: ഒപ്പ്

തീയതി:

(ഓഫീസ് മുദ്ര) പേര്

(Designation Seal)

....ഐ.സി.ഡി.എസ്.പ്രോജക്ട്

.....ജില്ല

ഓഫീസ് ഫോൺ നമ്പർ

കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ റീജിയണൽ ഡയറക്ടറുടെ തീരുമാനം

ശ്രീ./ശ്രീമതി/കുമാരി.....എന്നയാൾക്ക് ആശ്വാസകിരണം പദ്ധതി പ്രകാരം.....മുതൽ.....രൂപാനിരക്കിൽ പ്രതിമാസ ധനസഹായം അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.

റീജിയണൽ ഡയറക്ടർ

7-6-9

കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ

സോഷ്യൽ വെൽഫയർ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻ കോംപ്ലക്സ്
പുജപ്പുര, തിരുവനന്തപുരം–12

കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ സർജറി പദ്ധതി

ക്രമനമ്പർ

രോഗിയുടെ പാസ് പോർട്ട് വലിപ്പത്തിലുള്ള ഫോട്ടോ (ഇ.എൻ.റ്റിസർജൻ അറ്റസ്റ്റ് ചെയ്തത്)

അപേക്ഷാഫാറം

1. സർജറി ആവശ്യമുള്ള രോഗിയുടെ പേര് : .....
2. വയസും ജനനതീയതിയും : .....
3. ലിംഗം : ആൺകുട്ടി / പെൺകുട്ടി
4. രോഗിയുടെ രക്ഷകർത്താവിന്റെ വിവരങ്ങൾ

പേര് : .....

വീട്ടുപേര് : .....

വാർഡ് : .....

പഞ്ചായത്ത് / മുനിസിപ്പാലിറ്റി : .....

കോർപ്പറേഷൻ : .....

താലൂക്ക് : .....

ജില്ല : .....

പിൻകോഡ് : .....

അനുബന്ധം – 1

(Appendix - 1)

വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ വഴി സർക്കാർ നടപ്പിലാക്കുന്ന കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ സർജറിക്ക് ധനസഹായം ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുവേണ്ടി അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ശ്രീ/ശ്രീമതി .....യുടെ കുടുംബവാർഷിക വരുമാനം ..... രൂപയാണെന്ന് ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തികൊള്ളുന്നു.

തീയതി

വില്ലേജ് ഓഫീസ് മുദ്ര

വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ/
തഹസീൽദാറുടെ പേരും ഒപ്പും

അനുബന്ധം – 3

(Appendix - 3)

ഇ.എൻ.റ്റി സർജൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകേണ്ടത്

1. **Health issues of the Patient.**

Sl. No.	Issues	Status (put (√) if present)
1.	History of Meningitis	
2.	Any congenital anomaly	
3.	Jaundice requiring exchange transfusion	
4.	Vision Problems	
5.	Mental sub normality	

2. **Recommendation by ENT Surgeon**

I hereby certify that I have personally examined the patient ..... S/o ..... OP No ..... and his/her test results. He/she has been advised to undergo Cochlear implantation at the earliest to improve hearing and communication ability. The necessary documents have been provided as required at the end of this application.

Date: (Office Seal) Name of the ENT Surgeon:

Place: MCI Reg. No.

Name of the hospital / centre:

7-6-9

3

- സ്പീച്ച് പ്രോസസറിന് 4 വർഷവും ഇംപ്ലാന്റിന് 10 വർഷവുമാണ് വാറണ്ടിയുള്ളത് എന്ന് മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. വാറണ്ടി പീരീഡിനു ശേഷം അവയ്ക്കു സംഭവിക്കാവുന്ന കേടുപാടുകൾ റിപ്പയർ ചെയ്യേണ്ടതും സ്പെയർ പാർട്ടുകളുടെ കാലാവധി കഴിയുമ്പോൾ അവ മാറ്റേണ്ടതും അപൂർവ്വമായി പൂർണ്ണമായും പ്രവർത്തനരഹിതമാകുകയുമാണെങ്കിൽ പൂർണ്ണമായും മാറ്റി വയ്ക്കേണ്ടതും രക്ഷിതാക്കളുടെ ചുമതലയാണെന്ന് മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പത്തു വർഷ വാറണ്ടിക്കുശേഷം, വളരെ അപൂർവ്വമായി സംഭവിക്കാവുന്ന ഇംപ്ലാന്റ് മാറ്റി വയ്ക്കൽ, ആവശ്യമായി വരുന്ന പക്ഷം രക്ഷിതാക്കൾ തന്നെ സ്വന്തം ചെലവിൽ ചെയ്യേണ്ടതാണെന്നും മനസിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഇംപ്ലാന്റും സ്പീച്ച് പ്രോസസറുമല്ലാത്ത കൺസ്യൂമബിൾസും അക്സസറീസും കമ്പനി നൽകുന്ന സ്റ്റാന്റാർഡ് വാറണ്ടിക്കു ശേഷം കേടുവരികയാണെങ്കിൽ അവ രക്ഷിതാക്കളുടെ ചെലവിലാണ് മാറ്റേണ്ടത് എന്ന് മനസിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
- ശ്രുതിതരംഗം പദ്ധതി വഴി 4,45,000/– രൂപ വിലയുള്ള കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റിനുള്ള തുക കമ്പനികൾക്കും, മാപ്പിംഗിനും ആഡിറ്ററി വെർബൽ ഹാബിലിറ്റേഷനുമുള്ള 50,000/– രൂപ എംപാനൽ ചെയ്യപ്പെട്ട അതത് ആശുപത്രികൾ / സെന്ററുകൾക്കും കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ നേരിട്ട് നൽകുകയാണ് ചെയ്യുക എന്നും മസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ പദ്ധതി വഴി രോഗ നിർണ്ണയത്തിനും ചികിത്സകൾക്കും രോഗിയ്ക്ക്/രക്ഷിതാക്കൾക്ക് ചെലവായ യാതൊരു തുകയും റീഇംപേഴ്സ്മെന്റ് ആയി ലഭിക്കുകയില്ലായെന്ന് മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
- സ്വകാര്യ ആശുപത്രികളിൽ സർജറി നിർവഹിക്കുകപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ അതത് ആശുപത്രികളുമായി കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ ഉണ്ടാക്കിയ ധാരണാ പത്രം പ്രകാരമുള്ള തുക രക്ഷിതാക്കൾ വഹിക്കേണ്ടതാണെന്നും മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ധാരണാപത്രം അനുസരിച്ചുള്ള തുകയല്ലാതെ മറ്റൊരു തുകയും ആശുപത്രികൾക്ക് സർജറിക്കോ, മാപ്പിംഗിനോ, ആഡിറ്ററി വെർബൽ ഹാബിലിറ്റേഷനോ നൽകേണ്ടതില്ലെന്നും മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
- സ്പീച്ച് പ്രോസസർ അപ്ഗ്രേഡ് ചെയ്യുവാനുള്ള സൗകര്യം ഉള്ളതാണെങ്കിലും സർക്കാർ പദ്ധതി വഴി ലഭ്യമാക്കുന്ന സ്പീച്ച് പ്രോസസറുകൾ സർജറി കഴിഞ്ഞ് 4 വർഷത്തെ വാറണ്ടി പീരീഡ് കഴിയുന്നതുവരെ പ്രസ്തുത ഉപകരണം അപ്ഗ്രേഡ് ചെയ്യുകയില്ലായെന്ന് ഉറപ്പു നൽകുന്നു. ശ്രുതി തരംഗം പദ്ധതിയുടെ ഏകീകൃത സ്വഭാവത്തിനും, വിജയത്തിനും ഇത് അത്യാവശ്യമാണ് എന്ന് മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
- ഓപ്പറേഷൻ സംബന്ധമായോ, ചികിത്സ സംബന്ധമായോ ഉണ്ടാകുന്ന പാർശ്വഫലങ്ങളെപ്പറ്റി ഡോക്ടർമാർ ഞങ്ങൾക്ക് പറഞ്ഞ് മനസ്സിലാക്കി തന്നിട്ടുണ്ട്. അപൂർവ്വമായി സംഭവിക്കാവുന്ന അത്തരം പാർശ്വഫലങ്ങൾക്ക് കുട്ടിയെ ചികിത്സിക്കുന്ന ഡോക്ടറോ, ആശുപത്രിയോ, അവിടത്തെ

ജീവനക്കാരോ, കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷനോ ഉത്തരവാദിയല്ല എന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. അപ്രതീക്ഷിതമായ എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ ഒരു പുനർ സർജറിയ്ക്ക് കുട്ടിയെ വിധേയമാക്കേണ്ടി വന്നാൽ അതിന് ഞങ്ങൾ തയ്യാറാകുമെന്ന് സമ്മതിക്കുന്നു.

- സർക്കാർ/സർക്കാരേതര പദ്ധതികൾ വഴിയോ, ഇൻഷ്വറൻസ് പദ്ധതികൾ വഴിയോ കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ സർജറിയ്ക്കായി യാതൊരാനുകൂല്യവും നാളിതുവരെ കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ലായെന്നും ഇക്കാര്യത്തിൽ ഗവൺമെന്റിന്റെ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ചു മാത്രമേ പ്രവർത്തിക്കുകയുള്ളൂവെന്നും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.
- ഈ സത്യവാങ്ങ്മൂലം സമർപ്പിക്കുന്നത്കൊണ്ട് മാത്രം എന്റെ കുട്ടി ശ്രുതിതരംഗം പദ്ധതിയിലെ സൗജന്യ ഇംപ്ലാന്റേഷന് തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടും എന്ന് ഞാൻ കണക്കാക്കുന്നില്ലയെന്നും സുരക്ഷാ മിഷൻ ഡയറക്ടറിൽ നിന്നും രേഖാമൂലമുള്ള നിർദ്ദേശം ലഭിച്ചാൽ മാത്രമേ ഈ പദ്ധതിയുടെ സൗജന്യ ആനുകൂല്യം ഞങ്ങൾക്ക് ലഭിക്കുകയുള്ളൂവെന്നും മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

കേരള ഗവൺമെന്റിന്റെ ശ്രുതിതരംഗം പദ്ധതി വഴി നടത്തപ്പെടുന്ന കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റ് സർജറിയുടെ വിജയം ഇ.എൻ.റ്റി സ്പെഷ്യലിസ്റ്റ്, ഓഡിയോളജിസ്റ്റ്, സ്പീച്ച് തെറാപ്പിസ്റ്റ്, സർവ്വോപരി കുട്ടിയുടെ രക്ഷിതാക്കൾ എന്നിവരുടെ കൂട്ടായ പ്രവർത്തനത്തിലൂടെ മാത്രമേ കരഗതമാകൂ എന്ന് മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷന്റെ ഉത്തരവാദിത്വം ഈ കൂട്ടായ്മയെ പിന്തുണക്കുകയും നേതൃത്വപരമായ പങ്ക് വഹിക്കുകയും ചെയ്യുക മാത്രമാണ്. മേൽ കൂട്ടായ്മയിൽ രക്ഷിതാക്കൾ എന്ന നിലയിൽ ഞങ്ങളുടെ പങ്ക് യഥാവിധി നിർവഹിച്ചെങ്കിൽ മാത്രമെ ഞങ്ങളുടെ കുട്ടിയ്ക്ക് കേഴ്വിശക്തിയോടൊപ്പം സംസാരശേഷിയും തിരിച്ച് കിട്ടുകയുള്ളൂ എന്ന് ഉത്തമമായി ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.

വിജയകരമായ സർജറി, തൃപ്തികരമായ ആഡിറ്ററി വെർബൽ ഹാബിലിറ്റേഷൻ എന്നിവയ്ക്ക് ശേഷവും അത്യപൂർവ്വമായ സാഹചര്യങ്ങളിൽ ഉദ്ദേശിച്ച പുരോഗതി വരാതിക്കാനുള്ള സാഹചര്യം ഉണ്ടാകാം എന്ന് മനസിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഇത് വൈദ്യശാസ്ത്രപരമായ വസ്തുതയാണെന്നും അതിന് ഗവൺമെന്റോ, ആശുപത്രി അധികൃതരോ, സുരക്ഷാ മിഷനോ ഒന്നും തന്നെ ഉത്തരവാദിയല്ല എന്ന് എനിയ്ക്ക് ബോദ്ധ്യമുണ്ട്.

മേൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള വസ്തുതകൾ എന്റെ */ഞങ്ങളുടെ* അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും പൂർണ്ണമായും ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതാണെന്നും മുകളിൽ

7-6-9

അനുബന്ധം – 2

(Appendix - 2)

ഓഡിയോളജിസ്റ്റ് ആന്റ് സ്പീച്ച് ലാംഗ്വേജ് പാതോളജിസ്റ്റ് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകേണ്ടത്

1. **Details on Hearing Aid usage of Patient.**

Sl. No.	Name of the Hearing Aid	Body level/ Behind the Ear	Analog / Digital	Duration of Use
1.				
2.				
3.				
4.				

2. **Recommendation by Audiologist and Speech – Language Pathologist (SLP)**

I hereby recommended that the patient.....S/o ..... has been diagnosed as .....and has limited benefit from suitable hearing aids. He has been advised to undergo Cochlear Implantation and therapy as early as possible. The necessary documents have been provided as mentioned at the end of this application.

Date:
Place:

(Office Seal)

Name and signature of the Audiologist and Speech –Language Pathologist:
RCI Reg. No.
Name of the hospital / centre:

7-6-9

അനുബന്ധം – 4

(Appendix - 4)

ഇ.എൻ.റ്റി സർജനും ആഡിയോളജിസ്റ്റ് ആന്റ് സ്പീച്ച് ലാംഗ്വേജ് പാത്തോളജിസ്റ്റും ചേർന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകേണ്ടത്.

ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്

(എല്ലാറ്റിന്റേയും ഓരോ കോപ്പി വീതം വയ്ക്കേണ്ടതാണ്)

Sl. No.	Tests	Status (Yes/No)	Date of Evaluation
1.	BERA / Audiogram		
2.	ASSR		
3.	OAE		
4.	Tympanogram		
5.	Aided thresholds (BOA / Audiogram) with Rt.....aid Lt.....aid		
6.	Speech – Language test		
7.	HRCT of the temporal bones		
8.	MRI of head and inner ear		
9.	Audiological test report		

Seal and Signature of Audiologist
and Speech Language Pathologist

Seal and Signature
of ENT surgeon

7-6-9

Annexure 1

സത്യവാങ്ങ്മൂലം

കേരളാ ഗവൺമെന്റിന്റെ സൗജന്യ കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ പദ്ധതിയായ ശ്രുതിതരംഗം പദ്ധതിയിലൂടെ സൗജന്യ കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ സർജറിക്ക് തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ..... എന്ന കുട്ടിയുടെ അച്ഛൻ/ രക്ഷകർത്താവ് ശ്രീ. ..... അമ്മ/ രക്ഷകർത്താവ് ശ്രീമതി.....

മേൽവിലാസം.....

.....

ചേർന്ന് കേരള സോഷ്യൽ സെക്യൂരിറ്റി മിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്ന സത്യവാങ്ങ്മൂലം.

- എന്റെ*/ഞങ്ങളുടെ* കുട്ടിയ്ക്ക് കേൾവിക്കുറവുണ്ടെന്നും കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ പദ്ധതി മുഖേന കുട്ടിയ്ക്ക് കേൾവി ശക്തിയും തദ്വാര സംസാരശേഷിയും തിരിച്ച് കിട്ടാൻ സാധ്യത ഉണ്ടെന്നും ഞാൻ * / ഞങ്ങൾ * മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
- കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷന്റെ വിജയസാധ്യത പല ഘടകങ്ങളെയും ആശ്രയിച്ചാണ് നിലകൊള്ളുന്നത് എന്ന് എനിയ്ക്ക്*/ഞങ്ങൾക്ക്* ബോദ്ധ്യമുണ്ട്. കേൾവികുറവിന്റെ കാരണം, കാലയളവ്, കേൾവികുറവിന്റെ തോത്, ഇംപ്ലാന്റ് ചെയ്യുന്ന പ്രായം, ആന്തരിക ഘടകങ്ങൾ ഇതുവരെ നൽകിയിട്ടുള്ള ചികിത്സയുടെ ഗുണമേന്മ, സംസാരപ്രേരകങ്ങളെ തിരിച്ചറിയാനുള്ള കഴിവ്, കുട്ടിയുടെ പൊതുവായ ആരോഗ്യശേഷി, കുടുംബത്തിന്റെ അർപ്പണബോധം, ഇംപ്ലാന്റ് ടീമിന്റെ ഉപദേശ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ചുള്ള മുടങ്ങാതെയുള്ള ആഡിയോ വെർബൽ ഹാബിലിറ്റേഷനുള്ള സന്നദ്ധത എന്നിവ കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷന്റെ വിജയസാധ്യതയെ സ്വാധീനിക്കുന്ന പ്രധാന ഘടകങ്ങൾ ആണെന്ന് മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
- കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ സർജറിക്ക് മുമ്പ് നടക്കേണ്ട പ്രീ കൗൺസലിംഗ് ഞങ്ങൾക്ക് റഫർ ചെയ്ത ഡോക്ടർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
- ഹിയറിംഗ് എയ്ഡ് വച്ച് തുടർച്ചയായി 3 മാസമെങ്കിലും സ്പീച്ച് തെറാപ്പി നൽകിയ കുഞ്ഞുങ്ങളെയാണ് കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ സർജറിയ്ക്ക് വിധേയനാക്കേണ്ടത് എന്ന് മനസിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്റെ*/ഞങ്ങളുടെ* കുട്ടിയെ അത്തരം ചികിൽസയ്ക്ക് വിധേയനാക്കിയിട്ടുണ്ട് എന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.
- കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ സർജറി നടത്തിയതുകൊണ്ടു മാത്രം സംസാരശേഷി തിരിച്ചുകിട്ടില്ലെന്നും സർജറിക്കുശേഷം സംസാരശേഷി കിട്ടാൻ ചുരുങ്ങിയത്

5. ടെലഫോൺ നമ്പരുകൾ

1. ലാന്റ് ഫോൺ (എസ്.റ്റി.ഡി കോഡ് സഹിതം) : .....

2. മൊബൈൽ ഫോൺ : .....

6. കുടുംബത്തിന്റെ മൊത്ത വാർഷിക വരുമാനം : ..... രൂപ
(റേഷൻ കാർഡ് പ്രകാരം)

7. കുടുംബാംഗങ്ങളെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ :

ക്രമ നമ്പർ	കുടുംബാംഗങ്ങൾ	വയസ്	വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത	തൊഴിൽ	പ്രതിമാസ വരുമാനം	ഏതെങ്കിലും ശാരീരിക വൈകല്യം ബാധിച്ചിട്ടുണ്ടോ (ഉണ്ട്/ ഇല്ല)	മറ്റ് പ്രത്യേകിച്ച് ഉള്ള വിവരങ്ങൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ എഴുതുക
1.	രോഗിയുടെ അച്ഛൻ						
2.	രോഗിയുടെ അമ്മ						
3.	രോഗിയുടെ സഹോദരൻ 1						
4.	രോഗിയുടെ സഹോദരൻ 2						
5.	രോഗിയുടെ സഹോദരി 1						
6.	രോഗിയുടെ സഹോദരി 2						
7.	മറ്റ് കുടുംബാംഗങ്ങൾ (ആരെന്ന് വ്യക്തമാക്കുക)						

8. രോഗിക്ക് ശ്രവണവൈകല്യം ഉള്ളതായി കണ്ടുപിടിച്ചത് ഏത് പ്രായത്തിലാണ് : ..... വയസ്..... മാസം

9. ശ്രവണവൈകല്യം ഏതു തരത്തിൽപ്പെട്ടതാണ് : .....

10. ശ്രവണ വൈകല്യത്തിന്റെ അളവ് എത്ര ഡിഗ്രി : .....

7-6-9

11. രോഗിക്ക് ചുവടെപ്പറയുന്നവയിൽ ബാധകമായത് (✓) അടയാളം രേഖപ്പെടുത്തുക.

(എ). പതിവായി സ്പീച്ച് തെറാപ്പി നൽകുന്നു. ( )

(ബി). പ്രീസ്കൂൾ പരിശീലനം നൽകുന്നു. ( )

(സി). സ്പെഷ്യൽ സ്കൂളിൽ പോകുന്നു. ( )

(ഡി). സാധാരണ സ്കൂളിൽ പോകുന്നു. ( )

(ഇ). മേൽപ്പറഞ്ഞവ കൂടാതെ മറ്റെന്തെങ്കിലും ചെയ്യുന്നുണ്ടോ ? : .....

12. സർക്കാർ ധനസഹായമുപയോഗിച്ച് രോഗിക്ക് : (1) .....

13. കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ സർജറി നടത്തുന്നതിന് ഏത് ആശുപത്രിയാണ് തെരഞ്ഞെടുക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്. (2) .....

(ആശുപത്രിയുടെ പേര് മുൻഗണനാക്രമത്തിൽ എഴുതുക) (3) .....

14. സർജറിക്കുശേഷം ഓഡിറ്ററി വെർബൽ തെറാപ്പി : (1) .....
തുടർന്നു നടത്തുന്നതിന് തെരെഞ്ഞെടുക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന കേന്ദ്രം. (2) .....

(ആശുപത്രിയുടെ / സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് മുൻഗണനാക്രമത്തിൽ എഴുതുക) (3) .....

പ്രസ്താവന

ഞാൻ ..... (പേര്) മേൽ പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങൾ എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും ശരിയും സത്യവുമാണെന്ന് ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തികൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :

തീയതി :

രോഗിയുടെ രക്ഷകർത്താവിന്റെ

പേരും .....

ഒപ്പും .....

രണ്ട് വർഷക്കാലത്തേക്കെങ്കിലും ആഡിറ്ററി വെർബൽ ഹാബിലിറ്റേഷന് കുട്ടിയെ വിധേയമാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്നും ഞങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. അങ്ങനെ ചെയ്തില്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ കുട്ടിയെ അനാവശ്യമായി ഒരു മേജർ സർജറിക്ക് വിധേയനാക്കുകയാണെന്നും സർജറികൊണ്ട് മാത്രം സംസാരശേഷി തിരിച്ച് കിട്ടില്ലെന്നും ചികിത്സിയ്ക്കുന്ന ഡോക്ടർ ഞങ്ങളെ ബോദ്ധ്യപ്പെടുത്തി യിട്ടുണ്ട്.

- ആഡിറ്ററി വെർബൽ ഹാബിലിറ്റേഷന് വിധേയമായില്ലെങ്കിൽ കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ സർജറി കൊണ്ട് പ്രയോജനമില്ലെന്നും അങ്ങനെ സംഭവിച്ചാൽ ഉപകരണത്തിന്റെ വില പലിശ സഹിതം ഈടാക്കാൻ സർക്കാരിന് പൂർണ്ണ അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണെന്ന് മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
- ഗവൺമെന്റ് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന അംഗീകൃത സെന്ററുകളിൽ ആഡിറ്ററി വെർബൽ ഹാബിലിറ്റേഷന് മുടങ്ങാതെ കൊണ്ടു വരേണ്ട ബാധ്യത രക്ഷിതാക്കൾക്കാണെന്ന് മനസ്സിലാക്കിയുണ്ട്.
- മെഡൽ ഇന്ത്യ പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡിന്റെ MED-EL SONATA Ti 100 Cochlear Implant system with OPUS 2 Behind the Ear (BTE) Speech Processor എന്ന കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റാണ് ശ്രുതിതരംഗം പദ്ധതിയിൽ ഉപയോഗിക്കുന്നത് എന്ന് മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
- സ്പീച്ച് പ്രോസസർ അതത് കമ്പനികളുടെ മാർഗനിർദ്ദേശങ്ങളനുസരിച്ച് ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം കൈകാര്യം ചെയ്യണമെന്നും അശ്രദ്ധ കൊണ്ടോ, വീഴ്ച, അപകടങ്ങൾ മുതലായ ആഘാതങ്ങൾ കൊണ്ടോ ഉണ്ടാകുന്ന കേടുപാടുകൾ വാറണ്ടിയിൽ ഉൾപ്പെടാത്തതിനാൽ അത് റിപ്പയർ ചെയ്യേണ്ടതും ആവശ്യമാണെങ്കിൽ മാറ്റി വയ്ക്കാനുമുള്ള ചുമതല രക്ഷിതാക്കൾക്ക് ആണെന്നും മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
- കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റിന്റെയും/സ്പീച്ച് പ്രോസസറിന്റെയും വാറണ്ടിയിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത സ്പെയർ പാർട്ടുകളുടെ വിലയും, കൺസ്യൂമബിൾ ഐറ്റംസിന്റെ വിലയും, വാറണ്ടി കണ്ടീഷനിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത കാര്യങ്ങൾ മൂലമുണ്ടാകുന്ന നാശനഷ്ടങ്ങളുടെ വിലയും, റിപ്പയർ ചാർജ്ജുകളും ആവശ്യമായി വരുമ്പോൾ രക്ഷിതാക്കൾ വഹിക്കേണ്ടതാണെന്നും മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
- കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റിന്റെ ബാറ്ററി റീ ചാർജ്ജബിൾ ബാറ്ററിയാണെന്നും കമ്പനികളുടെ മാർഗനിർദ്ദേശങ്ങളനുസരിച്ച് റീ ചാർജ്ജ് ചെയ്താൽ മാത്രമെ ബാറ്ററി കൂടുതൽ കാലം നിലനിൽക്കുകയുള്ളൂവെന്നും മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ബാറ്ററിയുടെ വാറണ്ടി നാല് വർഷം ആണെന്നും വാറണ്ടി കാലാവധിക്കു ശേഷം ബാറ്ററി മാറ്റാനുള്ള ചെലവ് രക്ഷിതാക്കൾ വഹിക്കേണ്ടതാണെന്നും മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

7-6-9

h

പ്രസ്താവിച്ച വസ്തുതകൾ പൂർണ്ണമായി പാലിക്കേണ്ടത് എന്റെ */ ഞങ്ങളുടെ* ബാധ്യതയാണെന്നും അവ പൂർണ്ണമായി പാലിക്കുന്നതിന് പൂർണ്ണ മനസ്സോടെ സന്നദ്ധരാണെന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. മേൽ വിവരിച്ച കാര്യങ്ങൾ പാലിക്കാത്തതു കൊണ്ട് സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം *ഞാൻ/ഞങ്ങൾ വഹിക്കേണ്ടതാണെന്ന് മനസിലാക്കിയിട്ടുണ്ടെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

എന്റെ കുട്ടിയ്ക്ക് ഇന്നേ തീയതിവരെ കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ സർജറി നടത്തിയിട്ടില്ലെന്നും മേൽ പ്രസ്താവിച്ച വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി എന്റെ*/ ഞങ്ങളുടെ* മകൻ/മകൾ ..... എന്ന കുട്ടിയെ ശ്രുതിതരംഗം പദ്ധതിയിലൂടെ ഗവൺമെന്റ് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ആശുപത്രിയിൽ കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ സർജറിക്ക് വിധേയമാക്കാൻ എനിയ്ക്ക് സമ്മതമാണ്. എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ കുട്ടിയുടെ ജനനതീയ്യതി.....ആണ് എന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

* എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ കുട്ടിയെ .....ആശുപത്രിയിൽ സർജറി ചെയ്യാനാണ് എനിയ്ക്ക് താൽപര്യമെങ്കിലും ഈ കാര്യത്തിൽ അന്തിമ തീരുമാനം എടുക്കേണ്ടത് കേരള സോഷ്യൽ സെക്യൂരിറ്റി മിഷനാണ് എന്ന് എനിയ്ക്ക്/ഞങ്ങൾക്ക് ബോദ്ധ്യമുണ്ട്.

* ഞങ്ങളുടെ താൽപര്യപ്രകാരം സ്വകാര്യ ആശുപത്രിയിൽ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ സ്വാകാര്യ ആശുപത്രികളിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സർജറി ചാർജായ 60,000/- രൂപ അടയ്ക്കാൻ ഞാൻ * / ഞങ്ങൾ * സന്നദ്ധനാണ് .

കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ സർജറി ചെയ്ത ഡോക്ടറോ/ഇംപ്ലാന്റേഷൻ ടീമോ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ചികിത്സകളല്ലാതെ ചെയ്യുന്ന ചികിത്സകൾ മൂലമുണ്ടാകുന്ന കുഴപ്പങ്ങൾക്ക് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ഉത്തരവാദികളായിരിക്കുമെന്ന് ബോദ്ധ്യമുണ്ട്.

എന്റെ കുട്ടിയുടെ ചികിത്സാ സംബന്ധമായ വിവരങ്ങളെല്ലാം പഠനങ്ങൾക്കും ഗവേഷണങ്ങൾക്കും ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നതിന് എനിയ്ക്ക് സമ്മതമാണ്.

അനുബന്ധം – 3

(Appendix - 3)

ഇ.എൻ.റ്റി സർജൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകേണ്ടത്

1. **Health issues of the Patient.**

Sl. No.	Issues	Status (put (√) if present)
1.	History of Meningitis	
2.	Any congenital anomaly	
3.	Jaundice requiring exchange transfusion	
4.	Vision Problems	
5.	Mental sub normality	

2. **Recommendation by ENT Surgeon**

I hereby certify that I have personally examined the patient ..... S/o ..... OP No ..... and his/her test results. He/she has been advised to undergo Cochlear implantation at the earliest to improve hearing and communication ability. The necessary documents have been provided as required at the end of this application.

Date: (Office Seal) Name of the ENT Surgeon:

Place: MCI Reg. No.

Name of the hospital / centre:

7.7-1
7-7-2
7-7-3

Form No.1
(പട്ടിക ഒന്ന് നോക്കുക)

അഗതികൾക്കുള്ള സാമ്പത്തിക സഹായ അപേക്ഷാഫാറം

അപേക്ഷകന്റെ പേരും
പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസവും

പഞ്ചായത്ത്

അച്ഛന്റെ/അമ്മയുടെ/രക്ഷിതാവിന്റെ പേര്

അപേക്ഷകൾ പ്രത്യേകപുരുഷന്മാരെക്കുറിച്ചോ
പ്രായപൂർത്തിയെത്തിയ പുരുഷന്മാരോ ആണെങ്കിൽ
അപേക്കിക്കുന്നവരുടെ പേരും അഡ്രസ്സും

താമസിക്കുന്ന സ്ഥലവും എത്രകാലമായി
താമസിക്കുന്നുവെന്നും

ഭൂമിയുടെയോ വീടിന്റെയോ സംഖ്യയിലുള്ള
അവകാശമാണ് അപേക്ഷിക്കുന്നതെന്ന്

ക്യാമറസി അഗതികൾക്കുള്ള സാമ്പത്തിക

പ്രതിജ്ഞ

അഗതി ഇതിനു മുമ്പ് സാമ്പത്തിക സഹായത്തിനുവേണ്ടി അപേക്ഷിച്ചിട്ടില്ല/
അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട് അതിന്മേൽ തീരുമാനം എന്തിടത്താണ് വിവരിക്കുന്ന പ്രകാരമുണ്ടായിരുന്നു.
എന്റെ കാര്യത്തിൽ മാറ്റമുണ്ടായിട്ട് മാത്രമേ മാറ്റമുണ്ടാവുകയുള്ളൂ. താഴെ വിവരിക്കുന്ന ബോധ്യപ്പെടുത്തലുകൾ.

ഭാര്യ/ഭർത്താവ്/മകൻ/മകൾ

മുകളിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള വസ്തുതകളെല്ലാർക്കും പ്രതിജ്ഞയ്ക്കു മുപരിൽ കവിഞ്ഞ
വരുമാനമില്ല.

ഞാൻ പേരെഴുതിയാണ്

വേറെയെന്റെ നിന്നോ മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നോ എനിക്ക് തുടർച്ചയായ ധനസഹായം
ലഭിക്കുന്നും ലഭിക്കുന്നില്ല.

അഗതിയുടെ സംഗമനത്തിന്റെ ഏതെങ്കിലും ക്യാമറസി ആശുപത്രിയിൽ പ്രവേശിക്കപ്പെട്ട്
ചികിത്സ നടത്തുന്നില്ല/നടത്തുന്നുണ്ട്.

മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വസ്തുതകൾ എല്ലാം സത്യമാണ്.

ഒപ്പ്/വിരലടയാളം

അപേക്ഷകന്റെ

7-9-1.

എ.പി.എൽ. വിഭാഗത്തിൽ പെട്ടവരെ രണ്ടു രൂപ നിരക്കിൽ ഭക്ഷ്യധാന്യങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്ന പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ

1. താലൂക്ക് സപ്ലൈ ഓഫീസ്/ സിറ്റി റേഷനിംഗ് ഓഫീസ് :
2. റേഷൻകട നമ്പർ :
3. റേഷൻകാർഡ് നമ്പർ
4. കാർഡുടമയുടെ പേര്, വിലാസം :

സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പാസ്പോർട് സൈസ് ഫോട്ടോ

സത്യവാങ്മൂലം

ഞാൻ എ.പി.എൽ. വിഭാഗത്തിൽ പെടുന്നയാളാണ്. ..... തീയതിയിലെ ..... നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം രണ്ടു രൂപ നിരക്കിലുള്ള ഭക്ഷ്യധാന്യങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതിന് എനിക്ക് അർഹതയുണ്ട്. ഞാൻ താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

1. എനിക്കും എന്റെ കുടുംബാംഗങ്ങൾക്കും കൂടി രണ്ടര ഏക്കറിൽ കൂടുതൽ ഭൂമി സ്വന്തമായില്ല.
2. എന്റെ കുടുംബത്തിന്റെ പ്രതിമാസ മൊത്തവരുമാനം 25000/- രൂപയിൽ താഴെയാണ്.
3. എന്റെ വീടിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം 2500 ചതുരശ്ര അടിയിൽ താഴെയാണ്.

മേൽപ്പറഞ്ഞ കാര്യങ്ങൾ തെറ്റാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം രണ്ടു രൂപ നിരക്കിൽ ഭക്ഷ്യധാന്യങ്ങൾ നല്കുന്ന പദ്ധതിയിൽ നിന്ന് എന്നെ ഒഴിവാക്കുന്നതിനും സർക്കാരിനുണ്ടായ നഷ്ടം എന്നിൽ നിന്ന് ഈടാക്കുന്നതിനും ഞാൻ സമ്മതിച്ചിരിക്കുന്നു.

തീയതി

കാർഡുടമയുടെ ഒപ്പ്, പേര്

മുന്നറിയിപ്പ്

കാര്യമായ എന്തെങ്കിലും സംഗതി സംബന്ധിച്ച് വ്യാജമായതും വ്യാജമാണെന്ന് താൻ അറിയുന്നതോ, വ്യാജമാണെന്ന് വിശ്വസിപ്പിക്കാൻ തനിക്ക് ന്യായമായ കാരണമുള്ളതോ, അല്ലെങ്കിൽ സത്യമാണെന്ന് താൻ വിശ്വസിക്കാത്തോ ആയതുമായ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ബോധിപ്പിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ അങ്ങനെയുള്ള വല്ല വിവരവും നല്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതൊരാൾക്കും 1955ലെ അവശ്യസാധന ആക്ട് (7)– ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ഒരു വർഷത്തോളം വരാവുന്ന കാലത്തെ തടവും പിഴയും ശിക്ഷ നല്കാവുന്നതാണ്.

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

..... വിഭാഗത്തിൽ പെട്ട ..... നമ്പർ കാർഡുടമയായ .... എന്നയാളെ ..... തീയതി മുതൽ രണ്ടു രൂപ നിരക്കിൽ ഭക്ഷ്യധാന്യങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്ന പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

റേഷനിംഗ് ഇൻസ്പെക്ടർ

താലൂക്ക് സപ്ലൈ ഓഫീസർ / സിറ്റി റേഷനിംഗ് ഓഫീസർ

8.2.4

COLLEGIATE EDUCATION DEPARTMENT, KERALA

APPLICATION FOR ASPIRE SCHOLARSHIP – 2015-16

1. Name of the Candidate in Block Letters :
2. Address of the Candidate with Phone number :
3. Qualifying Degree (BA/BSc/B.Com) :
4. Percentage of marks in qualifying degree (attested copies of marklist to be attached) :
5. Caste/Community Certificate in the case of SC/ST Candidates :
6. Additional Qualifications :
7. Course of study/status of research :
8. Name of Research Institution (Host) :
9. Title of Research proposal :
10. Name of Supervising Teachers (Both centres) :
11. Name, Occupation & Annual income of Parents:
12. Details of Scholarship/stipend/financial assistance being received for the course by the candidates :

I ..... do hereby declare that no other financial assistance is being received for doing this Project work/Research.

Place :

Date : Signature of Applicant & Parent/Guardian

The application is recommended and forwarded to the Director of Collegiate Education, Thiruvananthapuram.

Head of the Institution/Department
(Signature with seal of the Head of the Institution)

Scheme of National Scholarships for Persons with Disabilities

Application Part - A

Application No. (_____)

(for official use)

PART - A

(To be filled up by the candidate)

1. Name of the Candidate:
2. Name of the State:
3. Residential Address:
4. Institutional Address:
5. Male/Female:
6. Educational Qualification:
7. Name of the Board/University:
8. Course applied for
9. Duration of Course
10. Type of Disability
11. Percentage of Disability
12. Academic records (Attach Copy of certificate and Marks sheets - matric & above): Page No. _____
13. Family Income Certificate/Proof of Annual Income e.g. salary slip, last income tax assessment order: Page No. ____
14. Attested copy of Disability Certificate: Page No. _____
15. Course fee receipt (if any) with break up of each item duly paid during the academic session: Page No. _____
16. Hostel Certificate or Certificate from the house owner in case of accommodation hired by at least by a group of 3 students living together with common mess arrangement. (Certificate should be submitted in original): Page No. _____

*(Photo copies of the documents from S.No.12 to 15 should be attested by the Gazetted officer)

(Signature)

(For official use)

I. Course applied for : Professional / Non-Professional

II. Qualification required for the course :

III. Marks obtained :

Application for award of scholarship to fresh students with disabilities Part-B (Annexure A)

PART - B

Application for award of scholarship to fresh students with disabilities(2007-08)

(All information should be given either in English or in Hindi only)

Photograph (Passport size) duly attested by the institute

1. Name: _____
(As in Matriculation certificate/school records)

2. Address: _____
_____
State: _____ Pin: _____
Tele no.(if any): _____

3. Date of Birth: _____

4. Sex please specify (M-Male, F-Female): _____

5. (i) Type of disability (Please specify): _____
[(1) Orthopaedically Handicapped, (2) Hearing Handicapped, (3) Blindness or Low Vision, (4) Other disabilities e.g. Cerebral Palsy, Mental Retardation Multiple Disabilities, Profound or Severe Hearing Handicapped]
(ii) Percentage of Disability(Please enclose an attested copy of the disability certificate)

1. Certified that Shri/Kum./Smt. _____ is studying course of _____ which is (please tick the relevant or specify) Diploma / Degree / PG level study / any other (please specify _____) and is presently studying in -

(Tick whichever is applicable)

I Year	II Year	III Year	IV Year

The duration of the course is _____

2. The information furnished above by the student is in order and correct as per records of the Institution.

3. The student is receiving scholarship / financial aid / stipend from _____ / not receiving any scholarship / financial aid / stipend from any other source as per records of the Institute

4. General conduct of the student is satisfactory / unsatisfactory
(please strike out whichever is not applicable)

Signature & Name of Head of Institution / Registrar / Dean

Date: _____

Place: _____

Seal of the Institution

8-2-5 (3)

6. Educational Qualifications:-

Examination Passed	Name of the Institution	Name of the Board / University	Major Subjects	Aggregate marks obtained & % thereof *	Class / Division
Class VIII					
Matric / Secondary					
Sr. Secondary / Intermediate					
Graduation					
Others					

* In case of grades, please mention equivalent % of marks and also enclose authenticated conversion formula

7. Family Income per annum (in Rs.) _____ (please enclose Income Certificate)

8.

i. Course applied for (complete name): _____
ii. Academic Session: _____
iii. Duration: _____
iv. Date of Admission: _____

9. Name and address of the institution where course will be under-taken:-
_____
_____
_____

10. Whether hosteller or a day scholar please specify _____
(If hosteller, please specify whether provided by the institution or own

1. Certified that Shri/Kum./Smt. _____ is studying course of _____ which is (please tick the relevant or specify) Diploma / Degree / PG level study / any other (please specify _____) and is presently studying in -

(Tick whichever is applicable)

I Year	II Year	III Year	IV Year

The duration of the course is _____

2. The information furnished above by the student is in order and correct as per records of the Institution.

3. The student is receiving scholarship / financial aid / stipend from _____ / not receiving any scholarship / financial aid / stipend from any other source as per records of the Institute

4. General conduct of the student is satisfactory / unsatisfactory
(please strike out whichever is not applicable)

Signature & Name of Head of Institution / Registrar / Dean

Date: _____

Place: _____

Seal of the Institution

8-2-5(5)

arrangement and address of the hostel):

_____

_____ (please enclose certificate)

11. Details of Scholarship / Stipend / financial assistance being received for the same course (if any).

12. Any other information applicant wishes to provide

I hereby declare that information provided above is true to the best of my knowledge and I am aware that providing wrong information will make me liable to legal action and recovery of scholarship amount.

Name & Signature of the applicant

Date:

Place:

Enclosures:

1.

2.

3.

4.

5.

(TO BE FILLED IN BY INSTITUTION)

Recommendation of the institution

(only one application per student is to be recommended)

8.4.2.

വനിതകൾ ഗൃഹനാഥരായുള്ള കുടുംബങ്ങളിലെ കുട്ടികൾക്ക് വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷ.

1.	അപേക്ഷകയുടെ പേര്, അഡ്രസ്സ്, പിൻകോഡ്, ഫോൺ നം.	
2.	വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായം ലഭിക്കേണ്ട കുട്ടിയുടെ പേര്, ജനന തീയതി	
3.	പഠിക്കുന്ന ക്ലാസ്സ്, സ്കൂൾ	
4.	സംസ്ഥാന/കേന്ദ്ര സർക്കാരിൽ നിന്നും സ്കോളർഷിപ്പ് ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ ? 'ഉണ്ട്' എങ്കിൽ വിശദവിവരം.	
5.	മുൻവർഷം വിദ്യാഭ്യാസ ധന സഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ? 'ഉണ്ട്' എങ്കിൽ വിശദവിവരം.	
6.	അപേക്ഷകയുടെ തൊഴിൽ, വരുമാനം	
7.	അപേക്ഷക ബി.പി.എൽ. വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടയാളാണോ? (BPL സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം)	
8.	അപേക്ഷ API. വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട ചുവടെ പറയുന്ന വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടയാളാണോ ? എങ്കിൽ ഏത് വിഭാഗത്തിൽ ? HIV/AIDS ബാധിതർ, സാമൂഹിക വിവേചനം അനുഭവിയ്ക്കുന്നവർ, യുദ്ധത്തിൽ മരിച്ച ജവാന്റെ വിധവകൾ	

സ്ഥലം :

തീയതി:

അപേക്ഷകയുടെ ഒപ്പ്, പേര്.

വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപന മേലധികാരിയുടെ ശുപാർശ

. . . . . എന്ന കുട്ടി ഈ വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിൽ . . . . . ക്ലാസ്സിൽ പഠിക്കുകയാണെന്നും മിയാൾ കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളിൽ നിന്നും സ്കോളർഷിപ്പോ മറ്റ് വിദ്യാഭ്യാസ ധനസഹായമോ ലഭിക്കുന്നില്ല എന്നും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

തീയതി

(സീൽ)

വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപന മേലധികാരിയുടെ ഒപ്പ്

ശിശു വികസന പദ്ധതി ഓഫീസറുടെ ശുപാർശ

മുകൾ സൂചിപ്പിച്ച അപേക്ഷക ഒരു വനിതാ ഗൃഹനാഥയാണെന്നും BPL കുടുംബത്തിൽ/ APL ജവാന്റെ വിധവ/HIV/AIDS ബാധിതർ/വിവേചനം അനുഭവിക്കുന്നവർ/ആണെന്നും ബോധ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതിനാൽ മേൽ അപേക്ഷ ശുപാർശ ചെയ്ത് കൊള്ളുന്നു.

(ഓഫീസ് സീൽ)

ശിശു വികസന പദ്ധതി ഓഫീസറുടെ ഒപ്പ്,
സീൽ

NB:അപേക്ഷക ഗൃഹനാഥയാണെന്നും BPL കുടുംബത്തിൽപ്പെട്ട ആളാണെന്നും APL ആണെങ്കിൽ അർഹതപ്പെട്ട വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്നവരാണെന്നും തെളിയിക്കുന്ന രേഖകൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്യണം.

J.J/10

8.4.3

രജി നമ്പർ :

കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ

സ്നേഹപൂർവ്വം പദ്ധതി

(നിബന്ധനകൾ പൂർണ്ണമായും വായിച്ചശേഷം അപേക്ഷ പൂരിപ്പിക്കുക)

1. വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര് (മലയാളത്തിൽ) :

   ഇംഗ്ലീഷിൽ (വലിയ അക്ഷരത്തിൽ) :

   മേൽവിലാസം പിൻകോഡ് സഹിതം :

   മൊബൈൽ നമ്പർ :

   തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേരും റവന്യൂ ജില്ലയും :

2. അച്ഛന്റെ പേര് : ജീവിച്ചിരുപ്പുണ്ട്/മരണപ്പെട്ടു (ആവശ്യമില്ലാത്തത് വെട്ടികളയുക)

3. അമ്മയുടെ പേര് : ജീവിച്ചിരുപ്പുണ്ട്/മരണപ്പെട്ടു (ആവശ്യമില്ലാത്തത് വെട്ടികളയുക)

4. അച്ഛൻ /അമ്മ മരണപ്പെട്ട തീയതി :

5. ഇപ്പോഴത്തെ രക്ഷകർത്താവിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും :

6. വിദ്യാർത്ഥിയുമായുള്ള ബന്ധം :

7. വിദ്യാർത്ഥിയുടെ ജനനതീയതിയും വയസ്സും : ആൺ/പെൺ (ആവശ്യമില്ലാത്തത് വെട്ടികളയുക)

8.

   (എ). പഠിക്കുന്ന സ്കൂളിന്റെ പൂർണ്ണമായ പേര് :

   (ബി). സ്കൂളിന്റെ സ്വഭാവം :

   (ഗവ/എയ്ഡഡ്/അൺ എയ്ഡഡ്)

   (സി). പഠിക്കുന്ന ക്ലാസ്സ് :

   (ഡി). സ്കൂൾ ഏത് ജില്ലയിൽപെടുന്നു. :

8-h-3 (2)

9. 5 വയസ്സിനു താഴെയുള്ള കുട്ടിയാണെങ്കിൽ ചൈൽഡ് വെൽഫയർ കമ്മിറ്റി ചെയർമാന്റെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ടോ). : ഉണ്ട്/ഇല്ല (ആവശ്യമില്ലാത്തത് വെട്ടികളയുക)

10. കുടുംബത്തിന്റെ വാർഷിക വരുമാനം ബി.പി.എൽ കുടുംബാംഗമാണെങ്കിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപന സെക്രട്ടറിയുടെ സാക്ഷ്യപത്രവും അല്ലാത്തവർ വില്ലേജ് ആഫീസറിൽ നിന്നുള്ള വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. :

11. (എ). വിദ്യാർത്ഥിയുടെയും രക്ഷകർത്താവിന്റെയും :– പേരിൽ ദേശസാൽകൃതബാങ്കിൽ ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ള സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ (ജോയിന്റ് അക്കൗണ്ട്) (പാസ്സ്ബുക്കിന്റെ ഒന്നാംപേജിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പി ചേർക്കണം)

(ബി). അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ള വ്യക്തികളുടെ പേര് :– (1).
(2).

(സി). ബാങ്കിന്റെ പേര് :–

(ഡി). ബ്രാഞ്ച് :–

(ഇ). ഐ.എഫ്.എസ്.സി നമ്പർ :–

(എഫ്). ആധാർ കാർഡ് നമ്പർ :–

വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര് :

വിരലടയാളം /ഒപ്പ്

സത്യപ്രസ്താവന

..... എന്ന കുട്ടി പൂർണ്ണമായും എന്റെ സംരക്ഷണയിലാണെന്നും കുട്ടി ഇപ്പോൾ ..... ക്ലാസ്സിൽ പഠിക്കുകയാണെന്നും മേൽ പ്രസ്താവിച്ച വിവരങ്ങൾ സത്യമാണെന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തികൊള്ളുന്നു. കുട്ടി അനാഥാലയത്തിലെയോ മറ്റ് സ്ഥാപനത്തിലെയോ അന്തേവാസിയല്ലെന്നും എന്റെ വീട്ടിൽനിന്നുതന്നെ വിദ്യാഭ്യാസസ്ഥാപനത്തിൽ പോകുന്നതെന്നും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഒപ്പ് :

പേര് :

ബന്ധം :

(അച്ഛൻ/അമ്മ/രക്ഷകർത്താവ്)

8-h-3 (3)

കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ

സ്നേഹപൂർവ്വം പദ്ധതി

മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ :

1. അപേക്ഷ പൂർണ്ണമായും പൂരിപ്പിച്ചിരിക്കണം. അപേക്ഷയിലെ ഒരു കോളവും പൂരിപ്പിക്കാതിരിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.
2. അപേക്ഷയിൽ സ്കൂളിന്റെ പേരും സ്വഭാവവും പൂർണ്ണമായും നൽകിയിരിക്കണം. ചുരുക്കപ്പേർ നൽകിയ അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
3. അച്ഛനോ അമ്മയോ മരിച്ചുപോയ പ്രൊഫഷണൽ കോഴ്സടക്കമുള്ള ഡിഗ്രിതല കോഴ്സുകൾ വരെ പഠിക്കുന്ന കുട്ടികൾക്കാണ് പദ്ധതിയുടെ പ്രയോജനം ലഭ്യമാകുക. അച്ഛൻ നഷ്ടപ്പെട്ട കുട്ടികൾ രക്ഷകർത്താവിന്റെ കോളത്തിൽ അമ്മയുടെ പേരും, അമ്മ നഷ്ടപ്പെട്ട കുട്ടികൾ അച്ഛന്റെ പേരുമാണ് എഴുതേണ്ടത്. അച്ഛനും അമ്മയും നഷ്ടപ്പെട്ട കുട്ടികൾ മാത്രമേ രക്ഷകർത്താവിന്റെ കോളത്തിൽ കുട്ടിയെ സംരക്ഷിക്കുന്ന അടുത്ത ബന്ധുവിന്റെ പേര് എഴുതുവാൻ പാടുള്ളൂ. മരണപ്പെട്ടുപോയ അച്ഛന്റെയോ അമ്മയുടെയോ പേരും അപേക്ഷയിൽ ബന്ധപ്പെട്ട കോളത്തിൽ എഴുതേണ്ടതാണ്.
4. കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ സൗത്ത് ഇന്ത്യൻ ബാങ്കിന്റെ തിരുവനന്തപുരം കോർപ്പറേറ്റ് ബ്രാഞ്ചിൽ ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടിലൂടെ കോർബാങ്കിംഗ് വഴിയാണ് ധനസഹായം വിതരണം ചെയ്യുന്നത്. അതിനാൽ സമീപത്തുള്ള സൗത്ത് ഇന്ത്യൻ ബാങ്കിന്റെ ബ്രാഞ്ചുകളിലോ അല്ലെങ്കിൽ കോർബാങ്കിംഗ് സംവിധാനമുള്ള മറ്റ് ബാങ്കുകളിലോ കുട്ടിയുടെയും രക്ഷിതാവിന്റെയും പേരിൽ ജോയിന്റ് അക്കൗണ്ട് തുടങ്ങി ബാങ്ക് പാസ്സ് ബുക്കിന്റെ ഒന്നാം പേജിന്റെ ഫോട്ടോ കോപ്പി അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഈ അക്കൗണ്ടിൽ എ റ്റി എം കാർഡ് വാങ്ങാൻ പാടുള്ളതല്ല. കുട്ടിയും രക്ഷിതാവും ചെക്കിൽ ഒപ്പിട്ടു നൽകി തുക പിൻവലിക്കുന്ന രീതിയിലുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടാണ് തുടങ്ങേണ്ടത്. ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് തുടങ്ങുമ്പോൾ ഈ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശത്തിന്റെ കോപ്പി ബാങ്കിൽ നൽകേണ്ടതാണ്.
5. അപേക്ഷകൾ അയക്കുന്ന കവറിൽ " സ്നേഹപൂർവ്വം പദ്ധതിക്കുള്ള അപേക്ഷ" എന്നും ജില്ലയും വ്യക്തമായി എഴുതണം. കൂടാതെ അപേക്ഷകന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും വ്യക്തമായി കവറിന്റെ പുറത്ത് എഴുതണം.
6. അപേക്ഷയോടൊപ്പം ചേർക്കേണ്ട രേഖകളുടെ പകർപ്പ് ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
7. പൂരിപ്പിച്ച അപേക്ഷകൾ താഴെ പറയുന്നതു പ്രകാരം അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കാസർഗോഡ്, കണ്ണൂർ, മലപ്പുറം, വയനാട്, കോഴിക്കോട് ജില്ലകളിലെ അപേക്ഷകൾ റീജിയണൽ ഡയറക്ടർ, കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ റീജിയണൽ ആഫീസ്, സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ, കോഴിക്കോട് എന്ന വിലാസത്തിലും മറ്റു ജില്ലകളിലുള്ള അപേക്ഷകൾ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ, രണ്ടാംനില, വയോജന പകൽ പരിപാലന കേന്ദ്രം, പൂജപ്പുര, തിരുവനന്തപുരം – 12 എന്ന വിലാസത്തിലും അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
8. ആധാർ കാർഡിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം. ആധാർ ലഭിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിന്റെ പകർപ്പ് സാക്ഷിപ്പെടുത്തി ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുക.
9. സ്നേഹപൂർവ്വം പദ്ധതി ആനുകൂല്യം വരും വർഷങ്ങളിലും തുടർന്ന് ലഭിക്കേണ്ടതിന് ഓരോ അദ്ധ്യായന വർഷത്തിന്റെയും ആരംഭത്തിൽ ഈ പേജിന്റെ മറുവശത്തുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പൂരിപ്പിച്ച് പഠിക്കുന്ന വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേധാവിയെക്കൊണ്ട് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി മിഷന്റെ തിരുവനന്തപുരത്തെ ആസ്ഥാന ഓഫീസിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

8.4-3(4)

താഴെ പറയുന്ന രേഖകളുടെ ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ/ സ്ഥാപന മേധാവി സാക്ഷിപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. മരിച്ചുപോയ രക്ഷിതാവിന്റെ മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ്.
2. ബാങ്ക് പാസ്ബുക്കിൽ കുട്ടിയുടെ പേരും മേൽവിലാസവും, ബാങ്കിന്റെ മേൽവിലാസവും, IFSC കോഡും അടങ്ങിയ പേജുകളുടെ പകർപ്പ്.
3. ആധാർ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ്. (ആധാർ കാർഡ് ലഭിച്ചിട്ടില്ലാത്തവർ ആധാർ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിന്റെ സ്ലിപ്പിന്റെ കോപ്പി)
4. വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഒറിജിനൽ) അല്ലെങ്കിൽ ബി.പി.എൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ/ബി.പി.എൽ റേഷൻ കാർഡിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.

തുടർന്നുള്ള ഓരോ അദ്ധ്യായന വർഷത്തിന്റെയും പ്രാരംഭത്തിൽ അയച്ചു തരേണ്ട സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

രജിസ്റ്റർ നം	:
പേര്	:
വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	:
വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിന്റെ സ്വഭാവം	:
പഠിക്കുന്ന ക്ലാസ്സ്	:
കഴിഞ്ഞ അദ്ധ്യായന വർഷത്തിൽ പഠിച്ച വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനം	:
പഠിച്ചിരുന്ന ക്ലാസ്സ്	:

കുട്ടിയുടെ ഒപ്പ് / വിരലടയാളം

രക്ഷിതാവിന്റെ ഒപ്പ്/ വിരലടയാളം

ഈ സ്ഥാപനത്തിൽ ലഭ്യമായ രേഖകൾ വച്ച് മേൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ വിവരങ്ങൾ വാസ്തവമാണെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. ഈ സ്ഥാപനം ഗവൺമെന്റ്/ എയ്ഡഡ്/അൺഎയ്ഡഡ് വിഭാഗത്തിൽപെടുന്നു.

സ്ഥാപനമേധാവിയുടെ പേരും ഒപ്പും

8.h-3 (5)

വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേലധികാരി നൽകുന്ന സാക്ഷ്യപത്രം

.....എന്ന വിദ്യാർത്ഥി ..... സ്കൂളിൽ ..... ക്ലാസ്സിൽ പഠിക്കുകയാണ്. ടിയാൻ/ടിയാൾ അനാഥാലയത്തിലെയോ മറ്റ് സ്ഥാപനത്തിലെയോ അന്തേവാസിയല്ലെന്നും സ്നേഹപൂർവ്വം പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ള ആനുകൂല്യത്തിന് അർഹതയുണ്ടെന്നും ഈ വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനം സർക്കാർ/ എയ്ഡഡ്/സ്വകാര്യ വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനമാണെന്ന് ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഒപ്പ് :

പേര് :

ഹെഡ്മാസ്റ്റർ/ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്/പ്രിൻസിപ്പൽ

സ്കൂൾമുദ്ര

സ്കൂളിന്റെ പേര്

സ്ഥലം :

തീയതി :

സാക്ഷ്യപത്രം

..... കുട്ടിയുടെ മാതാവ്/പിതാവ് മരണപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെന്നും ടിയാൻ/ടിയാൾ ഇപ്പോൾ ..... സംരക്ഷണയിലാണെന്നും ടിയാന്റെ/ ടിയാളുടെ വിദ്യാഭ്യാസ ചെലവുകൾ വഹിക്കുന്നതിനു മാതാവായ/പിതാവായ/രക്ഷകർത്താവായ ..... ന് സാമ്പത്തികമായി പരാധീനത അനുഭവിക്കുന്നുവെന്നും സ്നേഹപൂർവ്വം പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ള ധനസഹായത്തിന് അർഹനാണെന്നും കുട്ടി അനാഥാലയത്തിലെയോ മറ്റ് സ്ഥാപനത്തിലെയോ അന്തേവാസിയല്ലെന്നും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഒപ്പ് :

പേര് :

സ്ഥാനപേര് :

സ്ഥലം :

തീയതി :

(NB :– സർട്ടിഫിക്കറ്റ് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ മേയർ/ചെയർമാൻ/പ്രസിഡന്റ്/ കൗൺസിലർ/ മെമ്പർ/ എം.പി / എം.എൽ.എ എന്നിവരിൽ ആരുടെയെങ്കിലും ആയിരിക്കണം.)

6-h-3.(6)

സാക്ഷ്യപത്രം

(5 വയസ്സിനു താഴെയുള്ള കുട്ടികൾക്ക് മാത്രം)

..... കുട്ടിയുടെ മാതാവ്/പിതാവ് മരണപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെന്നും ടിയാൻ/ടിയാൾ ഇപ്പോൾ ..... സംരക്ഷണയിലാണെന്നും ടിയാനെ വളർത്തി വിദ്യാഭ്യാസം ചെയ്യുന്നതിന് മാതാവായ/പിതാവായ/രക്ഷകർത്താവായ ..... ന് സാമ്പത്തികമായി പരാധീനത അനുഭവിക്കുന്നുവെന്നും സ്നേഹപൂർവ്വം പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ള ധനസഹായം ..... കുട്ടിക്ക് അനുവദിക്കണമെന്നും ശുപാർശ ചെയ്തുകൊള്ളുന്നു. കുട്ടി അനാഥാലയത്തിലെയോ മറ്റ് സ്ഥാപനത്തിലെയോ അന്തേവാസിയല്ലെന്നും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഒപ്പ് :

പേര് :

ചെയർമാൻ :

ചൈൽഡ്‌വെൽഫയർ കമ്മിറ്റി :

സ്ഥലം :
തീയതി :

അപേക്ഷയിൻമേലുള്ള തീരുമാനം

..... ന്റെ അപേക്ഷയും അനുബന്ധരേഖകളും പരിശോധിച്ചതിൽ ..... ക്ലാസ്സിൽ പഠിക്കുന്ന കുട്ടിക്ക് ഈ അദ്ധ്യായന വർഷം പ്രതിമാസം ..... രൂപയുടെ ധനസഹായത്തിന് അർഹതയുണ്ട്. വരും വർഷങ്ങളിൽ പഠനം തുടരുന്നുണ്ടെങ്കിൽ പഠിക്കുന്ന ക്ലാസ്സ് അനുസരിച്ചുള്ള തുകയ്ക്കും അർഹനാണ്. പ്രസ്തുത തുക അനുവദിക്കുന്നു.

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ
കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ

~~8-4-5~~
8-4-5

SJ(1)

കേരള സർക്കാർ

വികലാംഗ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പിനുള്ള അപേക്ഷാഫാറം
1 മുതൽ 8 വരെ ക്ലാസ്സുകളിൽ

ഭാഗം—1

കുറിപ്പ് :—(1) പൂരിപ്പിച്ച അപേക്ഷകൾ അതാത് ജില്ലാ സാമൂഹ്യക്ഷേമ ആഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
(2) അപൂർണ്ണമായും നിശ്ചിത തീയതിക്കുശേഷവും കിട്ടുന്ന അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
(3) കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം 15,000 രൂപയിൽ കവിയാൻ പാടില്ല.
(4) വികലാംഗ പെൻഷൻ കിട്ടുന്നവർ സ്കോളർഷിപ്പിന് അർഹരല്ല.
(5) ബന്ധപ്പെടാത്ത ഭാഗങ്ങൾ വെട്ടിക്കളയേണ്ടതാണ്.
(6) ജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസുവഴി സംയോജിത വിദ്യാഭ്യാസ പദ്ധതിയനുസരിച്ച് ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നവർ ഈ സ്കോളർഷിപ്പിന് അപേക്ഷിക്കേണ്ടതില്ല.

1. പൂർണ്ണനായ പേര് :
2. വൈകല്യത്തിന്റെ സ്വഭാവം : അന്ധർ/ബധിരർ/അസ്ഥിസംബന്ധമായ വൈകല്യമുള്ളവർ
3. പഠിക്കുന്ന ക്ലാസ്
4. സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസം, ജില്ല :
5. ജനനത്തീയതി :
6. (എ) അച്ഛന്റെ/രക്ഷകർത്താവിന്റെ പേര് :
   രക്ഷകർത്താവുമായുള്ളബന്ധം, :
   (ബി) അച്ഛന്റെ/രക്ഷകർത്താവിന്റെ തൊഴിൽ :
7. മാതാപിതാക്കളുടെ/രക്ഷകർത്താവിന്റെ വാർഷിക വരുമാനം :
8. മറ്റേതെങ്കിലും സ്കോളർഷിപ്പോ, വിദ്യാഭ്യാസ ആനുകൂല്യമോ ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ ? കിട്ടുന്നുണ്ടെങ്കിൽ : (മുസ്ലീം പെൺകുട്ടികൾ, നാടാർ പെൺകുട്ടികൾ എന്നിവർക്കുള്ള സ്കോളർഷിപ്പുകൾ) : ലഭിക്കുന്നു/ലഭിക്കുന്നില്ല
   (1) ലഭിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിൽ അത് അനുവദിക്കുന്ന വകുപ്പ്, സഹായത്തിന്റെ സ്വഭാവം :
   (2) പ്രതിമാസം ലഭിക്കുന്ന തുക :
9. റവന്യൂ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിൽനിന്നും വികലാംഗപെൻഷൻ കിട്ടുന്നുണ്ടോ : ഉണ്ട്/ഇല്ല

പിതാവിന്റെ/രക്ഷകർത്താവിന്റെ ഒപ്പ്/വിരലടയാളം. വിദ്യാർത്ഥിയുടെ ഒപ്പ്/വിരലടയാളം.

പ്രസ്താവന

1. മുകളിൽ പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള വസ്തുതകൾ എന്റെ അറിവിലും, വിശ്വാസത്തിലും പൂർണ്ണമായും സത്യമാണ്. സ്കോളർഷിപ്പ് അനുവദിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് യാതൊരു വസ്തുതകളും മറച്ചുവച്ചിട്ടില്ല.

2. സ്കോളർഷിപ്പ് ലഭിക്കുന്ന കാലഘട്ടത്തിൽ മറ്റ് ധനസഹായങ്ങളൊന്നും എന്റെ മകൻ/മകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലെന്നും പ്രസ്താവിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :
തീയതി : പിതാവിന്റെ/രക്ഷകർത്താവിന്റെ ഒപ്പ്.

GCPT.16/4131/2003/15,000/V.

ഭാഗം—2

സ്ഥാപന മേധാവി പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്

1. (എ) വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര് :

(ബി) പഠിക്കുന്ന ക്ലാസ് :

(സി) ഇപ്പോൾ പഠിക്കുന്ന ക്ലാസ്സിൽ ചേർന്ന തീയതി :

2. (എ) അപേക്ഷകന് സൗജന്യഭക്ഷണം അല്ലെങ്കിൽ താമസം അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ആനുകൂല്യം ഗവൺമെൻറിൽനിന്നോ അല്ലെങ്കിൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നോ കിട്ടുന്നുണ്ടോ ? : ഉണ്ട്/ഇല്ല

(ബി) ഉണ്ടെങ്കിൽ കിട്ടുന്ന ആനുകൂല്യത്തിൻെറ പ്രതിമാസ മൂല്യം :

3. (എ) അപേക്ഷകൻ പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗത്തിൽപ്പെട്ട ആളാണോ ? : അതേ/അല്ല

(ബി) അതേയെങ്കിൽ പട്ടികജാതി വികസന വകുപ്പിൽനിന്നും ധനസഹായം കിട്ടുന്നുണ്ടോ ? : ഉണ്ട്/ഇല്ല

(സി) ഉണ്ടെങ്കിൽ ലഭിക്കുന്ന സഹായത്തിൻെറ സ്വഭാവവും ലഭിക്കുന്ന തുകയും :

(ഡി) അപേക്ഷയ്ക്ക് നാടാർ പെൺകുട്ടികളുടെയോ മുസ്ലീം പെൺകുട്ടികളുടെയോ ധനസഹായം ഉണ്ടെങ്കിൽ ലഭിക്കുന്ന തുക :

4. അന്ധർക്കു മാത്രം

അപേക്ഷകൻ വായിച്ചുകൊടുക്കാൻ ആളെ നിയോഗിച്ചിട്ടുണ്ടോ ? ഉണ്ടെങ്കിൽ അനുബന്ധം അങ്ങിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഫാറം പൂരിപ്പിക്കുക : ഉണ്ട്/ഇല്ല

5. അടുത്തുള്ള സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്കിൻെറ ശാഖ

പ്രസ്താവന

1. I-ാം ഭാഗത്തിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള വസ്തുതകൾ ശരിയാണെന്നും ;
2. അപേക്ഷകൻ ഈ വിദ്യാലയത്തിലെ വിദ്യാർത്ഥിയാണെന്നും ;
3. ഈ വിദ്യാലയം കേരള സർക്കാരിൻെറ അംഗീകാരമുള്ളതാണെന്നും (അംഗീകാര ഉത്തരവ് [illegible]) [illegible] സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിക്കൊള്ളുന്നു.

സ്ഥാപന മേധാവിയുടെ ഒപ്പ് :

പേര് :

സ്ഥാനപ്പേര് :

മേൽവിലാസം :

സ്ഥലം :

തീയതി : സ്ഥാപന മേധാവിയുടെ മുദ്ര

അനുബന്ധം—I

വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

(വില്ലേജ് ഓഫീസർ നൽകേണ്ടത്)

(ആവശ്യമില്ലാത്ത ഭാഗം വെട്ടിക്കളയുക)

.....താലൂക്കിൽ.....

.....എന്ന വീട്ടിൽ

വില്ലേജിൽ. .....

.....എന്ന ആളുടെ

ശ്രീ/ശ്രീമതി.....

.....എന്ന കുട്ടിക്ക് വിഭാഗം വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള

മകൻ/മകൾ.....

.....ാം തീയതി

സ്കോളർഷിപ്പിന് അപേക്ഷിക്കേണ്ട ആവശ്യാർത്ഥം.....

സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷയിൽ എന്റെ അന്വേഷണത്തിൽ ടിയാന്റെ വാർഷിക കുടുംബവരുമാനം.....

രൂപ(.....) ആണെന്ന് ഞാൻ

സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

കൂടാതെ ടി കുട്ടിക്ക് വേറെയുള്ള വകുപ്പിൽനിന്നും പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നുണ്ട്/ലഭിക്കുന്നില്ല എന്നും ടി കുട്ടി പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗത്തിൽപ്പെട്ട ആൾ ആണെന്നും/അല്ലെന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

സ്ഥലം :

തീയതി :

വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ പേരും ഒപ്പും

വില്ലേജിന്റെ പേര്

(ഓഫീസ് മുദ്ര)

8.4.5-II

ഭാരതസർക്കാർ
ക്ഷേമമന്ത്രാലയം
9-ാം സ്റ്റാൻഡേർഡിലും അതിനു മുകളിലും പഠിക്കുന്ന വികലാംഗർക്കുള്ള സ്കോളർഷിപ്പ്

കുറിപ്പ് :

1. പൂർണമായി പൂരിപ്പിച്ച അപേക്ഷ ക്ലാസ് ആരംഭിച്ച തീയതി മുതൽ രണ്ടുമാസത്തിനകം സംസ്ഥാന സാമൂഹ്യക്ഷേമ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റ്, വികാസ് ഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം-33 എന്ന വിലാസത്തിൽ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്.
2. എല്ലാ കോളങ്ങളും പൂർണമായും വ്യക്തമായും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
3. താമസിച്ചുകിട്ടുന്ന അപേക്ഷകളും അപൂർണമോ തെറ്റായ വിവരങ്ങൾ അടങ്ങിയതോ ആയ അപേക്ഷകളും തദ്ക്ഷണം നിരസിക്കേണ്ടതാണ്.
4. പ്രസക്തമല്ലാത്ത ഭാഗങ്ങൾ വെട്ടിക്കളയുക.
5. മുൻ വാർഷികപ്പരീക്ഷയിൽ 40% എങ്കിലും മാർക്ക് കരസ്ഥമാക്കിയിട്ടില്ലാത്ത കുട്ടികൾ അപേക്ഷിക്കേണ്ടതില്ല.
6. മാതാപിതാക്കളുടെ സംയുക്തമായ വാർഷിക കുടുംബവരുമാനം / രക്ഷകർത്താവിന്റെ മൊത്തം വാർഷിക കുടുംബവരുമാനം 24,000 രൂപയിൽ കൂടുതലായ വിദ്യാർഥികൾ അപേക്ഷിക്കേണ്ടതില്ല.
7. പാരലൽ കോളജുകളിലോ പാർട്ട്ടൈം കോഴ്സുകൾക്കോ പഠിക്കുന്ന കുട്ടികൾ അപേക്ഷിക്കേണ്ടതില്ല.
8. പുതിയ കോഴ്സുകളിൽ പഠനം നടത്തുന്നവരും നിർദിഷ്ടമായ കോഴ്സുകളിലെ പഠനത്തിനു മുടക്കം വരുത്തിയിട്ടുള്ളവരും സ്കോളർഷിപ്പ് വീണ്ടും അനുവദിക്കുന്നതിന് പുതുതായി അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
9. ക്ലാസ് ആരംഭിച്ച തീയതി മുതൽ ഒരുമാസത്തിനകം സ്കോളർഷിപ്പ് പുതുക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ സ്ഥാപനത്തലവനിൽ നിന്നു പൂരിപ്പിച്ചു കിട്ടിയാൽ മാത്രമേ കോഴ്സിന്റെ തുടർന്നുള്ള വർഷങ്ങളിൽ സ്കോളർഷിപ്പ് പുതുക്കി അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.

പുതുതായി സ്കോളർഷിപ്പ് അനുവദിക്കാനുള്ള അപേക്ഷ
ഭാഗം —1
(അപേക്ഷകൻ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്)

1. നിങ്ങൾ പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും ജില്ലയും :
2. വിദ്യാർഥിയുടെ പേര് :
3. അംഗവൈകല്യത്തിന്റെ സ്വഭാവം : അന്ധത/ബധിരത/അസ്ഥിസംബന്ധമായ വൈകല്യം/മാനസികവളർച്ചയില്ലായ്മ (തന്നിട്ടുള്ള പ്രസക്തമായ ഫോറം പൂരിപ്പിച്ചു ചേർക്കുക)
4. പുരുഷനോ സ്ത്രീയോ :
5. (എ) നിങ്ങൾ ഒരു ഇന്ത്യൻ പൗരനാണോ :

   (ബി) പട്ടികജാതി / പട്ടികവർഗത്തിൽ പെട്ടയാൾ ആണോ :
6. ജനനത്തീയതി (ക്രി. വ.) :

8-4-5

8-4-5-(II)3

8-4-5(IV)3

3

(2) കോഴ്സ് ആരംഭിച്ച തീയതി ..

(3) കോഴ്സിന്റെ കാലയളവ് ..

(4) കോഴ്സിൽ ഇപ്പോൾ പഠിക്കുന്ന സ്റ്റാൻഡേർഡിൽ ..

ഈ അദ്ധ്യയനവർഷം ചേർന്ന തീയതിയും ഈ അദ്ധ്യയന വർഷത്തിൽ ഈ സ്റ്റാൻഡേർഡിലെ പഠനം പൂർത്തിയാകുന്ന ഏകദേശ തീയതിയും ..

14. അനുധരെ സംബന്ധിച്ച്—

നിങ്ങൾ വായനാസഹായിയുടെ സേവനം ഉപയോഗിക്കുന്നുണ്ടോ ?

ഉണ്ടെങ്കിൽ,

(1) പ്രതിമാസം നൽകുന്ന തുക ..

(2) ഏർപ്പെടുത്തിയ തീയതി (നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറം യഥാവിധി പൂരിപ്പിച്ച് ചേർക്കുക)

(1) മുകളിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള സ്കീമനുസരിച്ച് എനിക്ക് ഇൻഡ്യാ ഗവൺമെന്റ് സ്കോളർഷിപ്പ് അനുവദിക്കുകയാണെങ്കിൽ അതിന്റെ കാലയളവിൽ ട്യൂഷൻ ഫീസ് ഇളവ് ഒഴിച്ച് ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള പ്രതിഫലമോ സ്കോളർഷിപ്പോ സ്റ്റൈപ്പൻഡോ, മറ്റേതെങ്കിലും ധനസഹായമോ മററ് വിധത്തിലുള്ള ഗ്രാന്റോ, വേറെ ഏതെങ്കിലും കേന്ദ്രത്തിൽ നിന്ന് ഞാൻ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലെന്നും

അഥവാ

.....ൽ നിന്ന് ഞാൻ .....രൂപ വരുന്ന ധനസഹായം പററിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്നു യാണെന്നും സ്കോളർഷിപ്പ് അനുവദിച്ചു കിട്ടുകയാണെങ്കിൽ ആ ധനസഹായം എവിടെ നിന്നാണോ എനിക്ക് കിട്ടിയത് ആ കേന്ദ്രത്തിന് പ്രസ്തുത തുക, എനിക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് അനുവദിച്ചു കിട്ടിയാൽ മാസം മുതൽ മുടക്കിക്കൊടുക്കുന്നതാണെന്നും എനിക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് ഏതെങ്കിലും ധനസഹായമോ വേതനമോ അതിന്റെ കാലയളവിനുള്ളിൽ ഫീസിളവൊഴികെ. ഏതെങ്കിലും രൂപത്തിലുള്ള ഗ്രാന്റോ ഞാൻ കൈപ്പററുന്നു സ്കോളർഷിപ്പുകളോ സ്റ്റൈപ്പെൻഡോ മറ്റേതെങ്കിലും തല്ലെന്നും,

(2) ഈ അപേക്ഷയിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള പ്രസ്താവനകൾ എന്റെ പൂർണ്ണമായ അറിവും ഉത്തമ വിശ്വാസവുമനുസരിച്ച് സത്യമാണെന്നും സ്കോളർഷിപ്പിന് തെരഞ്ഞെടുക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ പ്രസക്തിയുള്ള സാരമായ യാതൊരു വസ്തുതയും മറച്ചുവയ്ക്കുകയോ വെളിപ്പെടുത്താതിരിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ലെന്നും ഞാൻ ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിക്കൊള്ളുന്നു.

വിദ്യാർത്ഥിയുടെ ഒപ്പ്

സ്ഥലം :

വിദ്യാർത്ഥിക്ക് പ്രായപൂർത്തിയായിട്ടില്ലെങ്കിൽ രക്ഷകർത്താവിന്റെ മേലൊപ്പ്.

തീയതി :

8-h-5(II)-4 8.4.5

അനുബന്ധം—2

അന്ധർക്കുള്ള മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ഒരു നയനരോഗ വിദഗ്ദ്ധനുമാത്രം നൽകാവുന്നതാണ് ഈ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്)

ഡോ. .....രജിസ്റ്റർ നമ്പർ. .....

ആയ ഞാൻ 200.....ദിവസം താഴെ വിവരങ്ങൾ ചേർത്തിട്ടുള്ള അപേക്ഷകന്റെ പരിശോധിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും അയാൾ മേൽപ്പറഞ്ഞ നിർവ്വചനത്തിന്റെ പരിധിക്കുള്ളിൽ വരുന്നുണ്ടെന്നും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

1. അപേക്ഷകന്റെ പേര് :
2. പിതാവിന്റെ പേര് :
3. ആണോ, പെണ്ണോ :
4. ഏകദേശ വയസ് :
5. തിരിച്ചറിയാനുള്ള അടയാളങ്ങൾ :
6. കാഴ്ച അവശേഷിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ തോത് ; വലതുകണ്ണ്/ഇടതുകണ്ണ്
7. അന്ധതയുടെ ആരംഭം (അന്ധത ജന്മനാ ; ഉള്ളതാണോ പിന്നീട് ബാധിച്ചതാണോ എന്ന് പറയുക, പിൽക്കാലത്തുണ്ടായതാണെങ്കിൽ അത് ബാധിച്ച വയസ്സും അതിന്റെ കാരണവും സൂചിപ്പിക്കാം)
8. അന്ധതയുടെ നിർവ്വചനം, സ്കോളർഷിപ്പ് ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ;
   (1) പൂർണ്ണമായ കാഴ്ചയില്ലായ്മ :
   (2) താരതമ്യേന നല്ല നിലയിലുള്ള കണ്ണിന് ; സഹായക ലെൻസോടുകൂടിയുള്ള 6/60 അഥവാ 20/200 (സ്നെല്ലൻ)-ൽ കവിയാത്ത ദർശന വ്യക്തത
   (3) 20 ഡിഗ്രീകോണത്തിന്റെ പരിധിയിൽ ; ഒതുങ്ങത്തക്കവണ്ണമോ അതിനേക്കാൾ മോശപ്പെട്ട നിലയിലോ കാഴ്ചയുടെ വ്യാപ്തിക്കുള്ള പരിമിതി

അപേക്ഷകന്റെ കയ്യൊപ്പ് (വിരലടയാളം)

നേത്രരോഗ വിദഗ്ദ്ധന്റെ കയ്യൊപ്പ്

സ്ഥാനപ്പേര് :

യോഗ്യത :

ഓഫീസ് മുദ്ര :

മേൽവിലാസം :

സ്ഥലം :

തീയതി :

8.4.5
ii (6)

അനുബന്ധം-4

അസ്ഥിസംബന്ധമായ അംഗവൈകല്യമുള്ള അപേക്ഷകരെ സംബന്ധിച്ച മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

(രജിസ്ട്രേഡ് ഓർത്തോ പീഡിക് വിദഗ്ദ്ധൻമാത്രം നൽകേണ്ട സർട്ടിഫിക്കറ്റ്)

സ്കോളർഷിപ്പാവശ്യത്തിന് അസ്ഥിസംബന്ധമായ അംഗവൈകല്യത്തിന്റെ നിർവ്വചനം അനുസരിച്ച്, താഴെപ്പറയുന്ന ഗുരുതരമായ ശാരീരികമായ വൈകല്യമോ വൈകൃതമോ ഉള്ള ആളുകളാണ് അസ്ഥി സംബന്ധമായി അംഗവൈകല്യമുള്ളവർ

ഡോ. ..... രജിസ്റ്റർ നമ്പർ, ...

ആയ ഞാൻ 200..... ..... ദിവസമായ ഇന്ന് താഴെ വിവരങ്ങൾ ചേർത്തിട്ടുള്ള അപേക്ഷകനെ പരിശോധിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും അയാൾ മേൽപ്പറഞ്ഞ നിർവ്വചനത്തിന്റെ പരിധിക്കുള്ളിൽ വരുന്നുവെന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

1. അപേക്ഷകന്റെ പേര് :
2. തിരിച്ചറിയാനുള്ള അടയാളങ്ങൾ :
3. ആണോ/പെണ്ണോ :
4. പിതാവിന്റെ പേര് :
5. ഏകദേശ വയസ് :
6. (എ) അവശതയുടെ സ്വഭാവം (താഴെ ചേർക്കുന്ന പട്ടികയിൽ പ്രസക്തമായിട്ടുള്ളത് അടയാളപ്പെടുത്തുക) പോളിയോയെത്തുടർന്നുള്ള തളർവാതം, ഹെമിപ്ലീഡിജിയ, ക്വാഡ്രാപ്ലീഡ്ജിയ, വേണ്ടവിധം കൂട്ടിച്ചേരാത്ത എല്ലൊടിവ്, നാഡി തളർവാതം, മുകളറ്റത്തുള്ള മുടന്ത്, കീഴറ്റത്തുള്ള മുടന്ത്, വേദനാജനകമായ അംഗവൈകല്യം, നീള കുറയ്ക്കുന്ന അംഗവൈകല്യം, ജന്മനാ ഉള്ളതോ പിന്നീട് ബാധിച്ചതോ, കാൽമുട്ടിനുതാഴെ, കാൽമുട്ടിനുമുകളിൽ, കൈമുട്ടിനുമുകളിൽ, തോളിൽ, മുൻവശം, ഒരുവശം, ഇരുവശം :

(ബി) അവശതയുടെ വ്യാപ്തി
ശരീരശാസ്ത്രത്തെയും പ്രവർത്തനത്തെയും രോഗിയേയും പരിശോധകനെയും കേന്ദ്രമാക്കിക്കൊണ്ടുള്ള വിലയിരുത്തലിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ശതാംശമായി (എം. സി. ബ്രൈഡ് സ്കെയിൽ) കണക്കാക്കുക, 25-ൽ കുറവ്, 25-75-ൽ കുറവ്, 75-90-ൽ കുറവ് ആകെയുള്ള അവശത. :

(സി) ഉപകരണങ്ങളുടെ ഉപയോഗം (താഴെ ചേർക്കുന്ന പട്ടികയിൽ പ്രസക്തമായത് അടയാളപ്പെടുത്തുക) :— ക്രാച്ചിപ്പിയർ, (കക്ഷ് കാൽമുട്ടിന് മുകളിൽ കാൽമുട്ടിനുതാഴെ, കൃത്രിമാംഗം (പ്രോസ്തെസിസ്) വടി, തോൾ, തോളിനുതാഴെ ഹെമിപെൽവെക്ടോമി, തോൾ ബന്ധവിച്ഛേദം

(ഡി) നടന്നിട്ടുള്ളതോ നിർദ്ദിഷ്ടമോ ആയ ശസ്ത്രക്രിയ

(ഇ) അവശതയുടേയും ഏതെങ്കിലും ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്നുണ്ടോ :

7. വൈകല്യത്തിന്റെ സ്വഭാവത്തേയോ വ്യാപ്തിയേയോ സംബന്ധിച്ച് സർജൻ ഏതെങ്കിലും ചുണ്ടിക്കാണിക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിൽ അക്കാര്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന മററു വിവരങ്ങൾ :

ഓർത്തോപ്പീഡിക് വിദഗ്ദ്ധന്റെ കൈയൊപ്പ്
സ്ഥാനപ്പേര് :
യോഗ്യത :
മേൽവിലാസം :

അപേക്ഷകന്റെ കൈയൊപ്പ്

ഓഫീസ് മുദ്ര

സ്ഥലം :

തീയതി :

E.H.S.
(IX)

അനുബന്ധം–5

റീഡേഴ്സ് അലവൻസ് അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള ഫാറം

(സ്ഥാപന മേധാവി പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്)

വിദ്യാർത്ഥി/വിദ്യാർത്ഥിനിയുടെ പേര്.....
..... വർഷം.....മാസം.....തീയതി മുതൽ തുടർച്ചയായി (വായിക്കുന്ന ആളിന്റെ പേര്).....യെ വായിച്ച് സഹായിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി നിയമിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നുള്ളത് എനിക്ക് അറിവുള്ളതാണ്. വായിച്ചുകൊടുക്കുന്ന ആളിന്റെ മേൽവിലാസവും വിദ്യാഭ്യാസയോഗ്യതകളും താഴെ കാണിച്ചിരിക്കുന്നു.

സ്ഥാപന മേധാവിയുടെ ഒപ്പ്

വായന സഹായിയുടെ ഒപ്പ്

സ്ഥലം

തീയതി :

(മുദ്ര)

8·7·1

കേരള സർക്കാർ

മത്സ്യ വകുപ്പ്

ഫാറം നമ്പർ 4

20.....20.....വർഷത്തേക്ക് മത്സ്യ തൊഴിലാളികളുടെ മക്കൾക്ക് മെട്രിക്കുലേഷനുമേലെയുള്ള പഠനത്തിന് വിദ്യാഭ്യാസാനുകൂല്യം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ

1. അപേക്ഷകന്റെ പേര് പൂർണ്ണ രൂപത്തിൽ : ശ്രീ./ശ്രീമതി/കുമാരി
2. ജനന തീയതി :
3. (എ) സ്ഥിരതാമസത്തിന്റെ മേൽവിലാസം :
   (ബി) അപേക്ഷകൻ തൊഴിലുള്ളവനാണോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദവിവരം കൊടുക്കുക :
4. (എ) അച്ഛന്റെയോ രക്ഷകർത്താവിന്റെയോ പേരും മേൽവിലാസവും :
   പൂർണ്ണ രൂപത്തിൽ പേര് :
   (ബി) തൊഴിൽ :
   ഇപ്പോഴത്തെ മേൽവിലാസം :
5. അവസാനം പഠിച്ച സ്ഥാപനവും പഠന പദ്ധതിയും :
6. (എ) ഇപ്പോൾ പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനം :
   (ബി) ആനുകൂല്യത്തിന് അപേക്ഷിക്കുന്ന പഠന പദ്ധതി :
   (സി) പ്രവേശനം ലഭിച്ചിരിക്കുന്ന ക്ലാസ് :
   (ഡി) അതേ ക്ലാസിൽ ആദ്യകൊല്ലമോ? തോറ്റതോ? തോറ്റതാണെങ്കിൽ എത്രാമത്തെ വർഷം :
   (ഇ) കോളേജ് വീണ്ടും തുറക്കുന്ന തീയതി :
   (എഫ്) ഈ അദ്ധ്യയനവർഷം ക്ലാസിൽ ചേർന്ന തീയതി :
   (ജി) ഇപ്പോഴത്തെ പഠന പദ്ധതിയുടെ കാലയളവ് : .....മുതൽ .....വരെ
7. എസ്. എസ്. എൽ. സി. മുതൽ ചേർന്ന് പഠിച്ച എല്ലാ പഠന പദ്ധതിയുടെയും വിശദവിവരങ്ങൾ :

ക്രമനമ്പർ	കോളേജിന്റെ/ സർവകലാശാലയുടെ/ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	പ്രവേശിച്ചതും വിട്ടുപോയതുമായ കാലയളവ്	പഠന പദ്ധതിയുടെയും ഇരുന്ന പരീക്ഷയുടെയും പേര്	ജയിച്ചോ ഇല്ലയോ	ഏതെങ്കിലും വകുപ്പിൽ നിന്നും ആനുകൂല്യം ലഭിച്ചിരുന്നോ	അഭിപ്രായ കുറിപ്പുകൾ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

GCPT. 43/1870/2009/1,00,000/DTP(2).

8. (എ) കോളേജ് ഹോസ്റ്റലിലോ അംഗീകൃത ഹോസ്റ്റലിലോ താമസിക്കുന്നത്; അങ്ങനെയാണെങ്കിൽ ഹോസ്റ്റലിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും :

(ബി) ഹോസ്റ്റലിൽ ചേർന്ന തീയതി :

(സി) കോളേജ് ഹോസ്റ്റലിൽ അല്ല താമസിക്കുന്നതെങ്കിൽ കോളേജ് ഹോസ്റ്റലിൽ അപേക്ഷിച്ചിട്ട് കിട്ടിയ മറുപടിയുടെ പകർപ്പ് :

(ഡി) താമസിക്കുന്ന സ്ഥലത്തു നിന്നും പഠിക്കുന്ന സ്ഥലത്തേക്കുള്ള ദൂരം :

9. സ്കോളർഷിപ്പോ ധനപരമായ സഹായമോ മറ്റെന്തെങ്കിലും മാർഗ്ഗത്തിൽ നിന്നും കിട്ടുന്നുണ്ടോ? :

കിട്ടുന്ന മാർഗ്ഗം

പ്രതിമാസ നിരക്ക്

കിട്ടുന്ന കാലം

നടപ്പുവർഷത്തേക്കുള്ള
മൊത്തം തുക

കുറിപ്പ്:—അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം എന്തെങ്കിലും ആനുകൂല്യമോ സ്കോളർഷിപ്പോ ധനപരമായ സഹായമോ കിട്ടുകയാണെങ്കിലും. ആ വസ്തുതകൾ അയാൾ/അവർ പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ തലവനെ ഉടനെതന്നെ തെര്യപ്പെടുത്തേണ്ടതും സ്ഥാപനത്തിലെ തലവൻ ആ വസ്തുത ബന്ധപ്പെട്ട മത്സ്യവകുപ്പിലെ ജില്ലാ ആഫീസറെ തെര്യപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.

10. (എ) ബത്തയോ ശമ്പളമോ ഏതെങ്കിലും കിട്ടുന്ന സർക്കാർ ജീവനക്കാരനാണോ? എങ്കിൽ അപേക്ഷകൻ ജോലി ചെയ്യുന്ന/ ചെയ്തിരുന്ന വകുപ്പും ബത്തയുടെയോ ശമ്പളത്തിന്റെയോ പ്രതിമാസ നിരക്കും :

(ബി) അപേക്ഷകനെ സർവ്വീസിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ? :

11. മുകളിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള പ്രസ്താവനകൾ ശരിയാണെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. ഞാൻ നൽകിയിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും പ്രസ്താവനകൾ പിശകാണെന്ന് കാണുന്നപക്ഷം എനിക്ക് ആനുകൂല്യങ്ങൾ അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അത് റദ്ദാക്കാനിടയുള്ളതാണെന്നും ഞാൻ കൈപ്പറ്റിയിട്ടുള്ള ഏതൊരു തുകയും മടക്കിക്കൊടുക്കേണ്ടതാണെന്നും മനസ്സിലാകുന്നു.

സ്ഥലം:

തീയതി:

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്.

സാക്ഷ്യപത്രം

12. (അ) ശ്രീമതി/ശ്രീ. .....എന്ന കുട്ടിയുടെ മാതാവ്/പിതാവ് ശ്രീമതി/ശ്രീ. .....കേരള സർക്കാർ 1981 ജനുവരി 16-ാം തീയതി അസാധാരണ ഗസറ്റായി വിജ്ഞാപനം ചെയ്ത 1980-ലെ കേരളാ മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമസംഘം ആക്ടിലെ രണ്ടാം വകുപ്പനുസരിച്ച് 'മത്സ്യത്തൊഴിലാളി' എന്ന നിർവ്വചനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന വ്യക്തിയാണ്. അദ്ദേഹത്തിന്റെ/അവരുടെ പേര് ഈ ക്ഷേമസംഘത്തിന്റെ അംഗത്വ ലിസ്റ്റിൽ.....നമ്പരായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നും ഈ സാക്ഷ്യപത്രം ഈ ആഫീസിലെ.....-ാം വർഷത്തെ രജിസ്റ്റർ ഓഫ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിലെ .....ക്രമനമ്പരിൽപ്പെടുന്നു എന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

(ഇ) ശ്രീമതി/ശ്രീ. .....മത്സ്യബന്ധനം മുഖ്യ ഉപജീവനമാർഗ്ഗമായി സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഉൾനാടൻ മത്സ്യമേഖലയിലെ ഒരു യഥാർത്ഥ മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയാണെന്നും ടിയാൻ..... .....ഉൾനാടൻ മേഖലയിൽ.....ഉപയോഗിച്ച് മത്സ്യബന്ധനം നടത്തുന്ന ആളാണെന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

(ഉ) .....സ്കൂളിൽ/കോളേജിൽ.....-ാം ക്ലാസിൽ പഠിക്കുന്ന ശ്രീമതി/ശ്രീ.....എന്ന കുട്ടിയുടെ മാതാവ്/പിതാവ് ശ്രീമതി/ശ്രീ..... .....മരിച്ചുപോയ ഒരു മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയായിരുന്നു എന്നും അദ്ദേഹത്തിന്റെ/അവരുടെ പേര് ....മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമസംഘത്തിന്റെ.....വർഷത്തെ അംഗത്വ ലിസ്റ്റിൽ.....-ാം നമ്പരായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് എന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

(എ) .....സ്കൂളിൽ/കോളേജിൽ.....-ാം ക്ലാസിൽ പഠിക്കുന്ന ശ്രീമതി/ശ്രീ. .....എന്ന കുട്ടിയുടെ മാതാവ്/പിതാവ് ശ്രീമതി/ശ്രീ. .....മത്സ്യബന്ധന പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ നിന്നും വാർദ്ധക്യസഹജമായ കാരണങ്ങളാൽ/അംഗവൈകല്യം സംഭവിച്ചതിനാൽ/അസുഖം ബാധിച്ച് അവശത അനുഭവിക്കുന്നതിനാൽ/വിരമിച്ചിട്ടുള്ള ആളാണെന്നും അദ്ദേഹത്തിന്/അവർക്ക് മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡിൽ നിന്നും വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ ലഭിച്ചു വരുന്നുവെന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. ടിയാൻ.....വർഷത്തെ മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമ സംഘത്തിന്റെ അംഗത്വലിസ്റ്റിൽ.....നമ്പരായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ആളാണെന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ശ്രീമതി/ശ്രീ. .....യുടെ..... .....യുടെ സ്കൂളിൽ/കോളേജിൽ പഠിക്കുന്ന മകൻ/മകൾ.....ഫിഷറീസ് വകുപ്പിൽ നിന്നുള്ള വിദ്യാഭ്യാസാനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതിലേക്കാണ് ഈ സാക്ഷ്യപത്രം നൽകുന്നത്.

ഒപ്പ്

ആഫീസ് മുദ്ര

പേര്
ഫിഷറീസ് ആഫീസർ/
ഫിഷറീസ് സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ/
ഫിഷറീസ് ഇൻസ്പെക്ടർ.

കുറിപ്പ്:—കേരള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡിലെ ഫിഷറീസ് ആഫീസർമാരാണ് ഈ സാക്ഷ്യപത്രം നൽകേണ്ടത്. ഫിഷറീസ് ആഫീസർമാർ ഇല്ലാത്ത ഉൾനാടൻ മത്സ്യമേഖലാ പ്രദേശങ്ങളിലെ കുട്ടികൾക്ക് അതാതു സ്ഥലത്തെ ഫിഷറീസ് സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ/ഇൻസ്പെക്ടർമാർക്കും സാക്ഷ്യപത്രം നൽകാൻ അധികാരമുണ്ട്. ഇതിൻമേലുള്ള പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വം സാക്ഷ്യപത്രം നൽകുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

13. മാതാപിതാക്കളുടെ/രക്ഷകർത്താക്കളുടെ പ്രഖ്യാപനം

അപേക്ഷയിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള വിശദവിവരങ്ങൾ ശരിയാണെന്ന് ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുകയും അവയിൽ ഏതെങ്കിലും പിശകായി കാണുന്നപക്ഷം കേരള സർക്കാരിലേക്ക് ആവശ്യപ്പെടുമ്പോൾ എന്റെ മകന്/മകൾക്ക് നൽകിയ മുഴുവൻ ആനുകൂല്യത്തുകയും മടക്കി അടയ്ക്കുന്നതാണെന്ന് ഞാൻ ഉറപ്പുനൽകുകയും ചെയ്യുന്നു.

(ഒപ്പ്) വിരലടയാളം
അപേക്ഷകന്റെ
രക്ഷകർത്താവ്/അച്ഛൻ/അമ്മ.

സ്ഥലം:
തീയതി:

14. അപേക്ഷയോടൊപ്പം അയയ്ക്കുന്ന സാക്ഷ്യപത്രം
(അപേക്ഷകൻ പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ തലവൻ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്)

(1) എന്റെ അറിവിൽപ്പെട്ടിടത്തോളം അപേക്ഷകൻ നടത്തിയിട്ടുള്ള പ്രസ്താവനകൾ ശരിയാണ്	
(2) അപേക്ഷകന്റെ സ്വഭാവവും പെരുമാറ്റവും ഹാജരും	
(3) അപേക്ഷകന് ലംപ്സം ഗ്രാന്റ് നൽകാൻ/ഗ്രാന്റ് നൽകാൻ ശുപാർശ ചെയ്യുന്നുണ്ടോ?	
(4) അപേക്ഷകൻ നിങ്ങളുടെ സ്ഥാപനത്തിൽ പഠിക്കുന്ന പഠനപദ്ധതിയുടെ നടപ്പ് അദ്ധ്യയന കാലം ആരംഭിക്കുന്ന തീയതി	1. പഠന പദ്ധതി 2. തീയതി
(5) അപേക്ഷകൻ ക്ലാസ്സിൽ ചേർന്ന തീയതി	
(6) നടപ്പ് അദ്ധ്യയനകാലത്തിന്റെ വർഷാന്ത്യ പരീക്ഷ കഴിയുന്ന ഏകദേശ തീയതി, മാസവും വർഷവും	
(7) മടക്കി കിട്ടാത്ത നിർബന്ധിത ഫീസ് (സ്ഥാപനത്തിലേക്ക് നടപ്പ് വർഷത്തിൽ അപേക്ഷകൻ കൊടുക്കേണ്ട ഹോസ്റ്റൽ വാടകയും മറ്റ് അനുബന്ധ ചെലവുകളും ഒഴികെ)	

താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള വിശദവിവരങ്ങൾ പ്രകാരം അപേക്ഷകൻ..... വർഷം മുതൽ.....വരെയുള്ള നടപ്പുവർഷത്തേക്ക് ഈ സ്ഥാപനത്തിലേക്ക്.....രൂപ വരുന്ന ഒരു സംഖ്യ നിർബന്ധിത ഫീസ് ഇനത്തിൽ ഹോസ്റ്റൽ വാടകയും മറ്റ് അനുബന്ധ ചെലവുകളും ഒഴികെ അടയ്ക്കേണ്ടതുണ്ട്.

അപേക്ഷകൻ നൽകേണ്ട മടക്കി കിട്ടാത്ത എല്ലാ നിർബന്ധിത ഫീസിനത്തിന്റെയും വിശദവിവരങ്ങൾ	*നിരക്ക് (രൂപ)*	*അപേക്ഷകൻ നൽകേണ്ട മടക്കി കിട്ടാത്ത എല്ലാ നിർബന്ധിത ഫീസിനത്തിന്റെയും വിശദവിവരങ്ങൾ*	*നിരക്ക് (രൂപ)*
പ്രവേശന ഫീസ് ..		സ്റ്റേഷനറി ഫീസ് ..	
രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ് ..		സംഘടനാ ഫീസ് ..	
അദ്ധ്യയന ഫീസ് ..		മാഗസിൻ ഫീസ് ..	
ഗ്രന്ഥശാലാ ഫീസ് ..		കായിക വിനോദ ഫീസ് ..	
വൈദ്യപരിശോധനാ ഫീസ് ..		കായിക വിനോദ സംയോജിത ഫീസ് ..	
പരീക്ഷണശാലാ ഫീസ് ..		പരീക്ഷാഫീസ് ..	
ദൃശ്യ ശ്രവ്യ വിദ്യാഭ്യാസ ഫീസ് ..		സർവ്വകലാശാല അംഗീകരിച്ച ..	
സർവ്വകലാശാലാ യൂണിയൻ ഫീസ് ..		മറ്റേതെങ്കിലും ഫീസ്	
കലണ്ടർ ഫീസ് ..		(വിശദവിവരങ്ങൾ കാണിച്ചുകൊണ്ട്)	

(8)(എ) അപേക്ഷകൻ താമസിക്കുന്നത് ഹോസ്റ്റലിൽ ആണോ അല്ലയോ അല്ലെങ്കിൽ ഹോസ്റ്റലിൽ പ്രവേശനത്തിന് അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നു പറയുക :

(ബി) അപേക്ഷകൻ ഹോസ്റ്റലിൽ ചേർന്ന തീയതി :

(സി) സൗജന്യ ഭക്ഷണത്തിനും താമസത്തിനും/ സൗജന്യ ഭക്ഷണത്തിനും/സൗജന്യ താമസത്തിന് അപേക്ഷകൻ അർഹനാണോ? :

(ഡി) അപേക്ഷകന് മാസംപ്രതി കൊടുക്കേണ്ട ശരാശരി ചെലവുകൾ :
1. ഭക്ഷണത്തിന്.....
2. താമസത്തിന്.....
(ഹോസ്റ്റൽ വാടക തുടങ്ങിയവ)

(ഇ) അപേക്ഷ കിട്ടിയ തീയതി :

താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിക്കൊള്ളുന്നു:

(1) അപേക്ഷകനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്ന ഫീസ് ആ ക്ലാസ്സിൽ പഠിക്കുന്ന എല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികളും നിർബന്ധമായി അടയ്ക്കേണ്ടതും അതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കുക സാദ്ധ്യമല്ലാത്തതും ആകുന്നു. മാത്രമല്ല അതിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഫീസ് സർക്കാരിൽ നിന്നോ മറ്റേതെങ്കിലും വഴിക്കോ തിരികെ കിട്ടാത്തതുമാണ്.

(2) ഈ സ്ഥാപനം.....സർവ്വകലാശാലയോട്/ബോർഡിനോട് സംയോജിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതും ഇൻഡ്യാ ഗവൺമെന്റ്/.....- ലെ സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റ് അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ളതും ആണ്. അപേക്ഷകൻ ഈ സ്ഥാപനത്തിൽ.....പദ്ധതിയിൽ പഠിക്കുന്നതും പ്രസ്തുത പഠന പദ്ധതിക്കുവേണ്ടി ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ യോഗ്യത.....പരീക്ഷയിൽ പാസായിരിക്കുക എന്നതും ആകുന്നു.

(3) ഞാൻ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിന് സർക്കാർ എന്നെ ഏൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതിൽ നിന്ന്..... ന്റെ.....രൂപ വരുന്ന ഒരു തുക ഗ്രാന്റായി അപേക്ഷകന് കിട്ടിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്നതാകുന്നു.

(4) അപേക്ഷകനെ സംബന്ധിച്ച കണക്കുകൾ സർക്കാരിലേക്ക് കൃത്യമായി സമർപ്പിക്കുന്നതും അപേക്ഷകൻ സ്ഥാപനം വിട്ടുപോകുകയോ മറ്റു തരത്തിൽ പഠിത്തം ഇടയ്ക്ക് നിറുത്തുകയോ മറ്റേതെങ്കിലും സ്കോളർഷിപ്പ്/സ്റ്റൈപ്പെന്റ് സ്വീകരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം ആ വിവരം ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകുന്ന ഫിഷറീസ് അധികാരിക്ക് ഉടനെതന്നെ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതും അപേക്ഷകന് ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകുന്നത് തുടർന്ന് നൽകാതിരിക്കുന്നതും ആകുന്നു. അനുവദിച്ച തുകയിൽ സ്റ്റൈപ്പെന്റ്/ഫീസ് തുടങ്ങിയ ആനുകൂല്യങ്ങൾ ചെലവാകാതെ സ്ഥാപനത്തിൽ വച്ചിട്ടുള്ള തുക സർക്കാർ അക്കൗണ്ടിൽ മടക്കി അടയ്ക്കുന്നതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിലെ തലവന്റെ ഒപ്പ് :

പേര് :

ഉദ്യോഗപ്പേര് :

സ്ഥാപനത്തിന്റെ മുദ്ര :

മുദ്രിത ഒപ്പുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഔദ്യോഗിക വിനിയോഗത്തിനുവേണ്ടി മാത്രം

43,137./07.V.

(1) 9.1.1

സാമൂഹ്യസുരക്ഷാ പെൻഷൻ അപേക്ഷാ ഫോറം

പെൻഷനറുടെ കഴിഞ്ഞ 6- മാസത്തിനുള്ളിൽ എടുത്ത പാസ്പോർട്ട് അളവിലുള്ള ഫോട്ടോ ഇവിടെ ഒട്ടിക്കണം

സാമൂഹ്യസുരക്ഷാ പെൻഷന്റെ പേര് : **ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ**

For Office use only

പെൻഷനർ നമ്പർ :

പെൻഷനർ കോഡ് :

അപേക്ഷാ നമ്പർ :

ഇനം	
1. ഗുണഭോക്താവിന്റെ / പെൻഷനറുടെ പേര് (ഇനീഷ്യൽ പേരിന് ശേഷം രേഖപ്പെടുത്തണം) i. മലയാളത്തിൽ	
ii. ഇംഗ്ലീഷിൽ	
2. i. ജനന തീയതി / (ക്രിസ്തുവർഷം)	ദിവസം / മാസം / വർഷം
ii. വയസ്സ്	വർഷം
3. പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം (ഉദാഹരണം നോക്കുക) i. വീട്ട് പേര് ii കെട്ടിട നമ്പർ	വർഷം / വാർഡ് നമ്പർ / വീട്ട് നമ്പർ 1995 2000 2005 2012
iii. റസിഡന്റ്സ് അസോസിയേഷനിലുള്ള വീട്ട് നമ്പർ	
iv. റസിഡന്റ്സ് അസോസിയേഷന്റെ പേര്	
v. C/o. മേൽവിലാസം	
vi. വീടിന്റെ സ്ഥാനം സൂചിപ്പിക്കുന്നതിന് സാധാരണ ഉപയോഗിക്കാറുള്ള പ്രധാന ഭൗമ സൂചകം (ഉദ : സർക്കാർ സ്ഥാപനം, ആരാധനാലയം, ശ്മശാനം, ബാങ്ക്, സ്വകാര്യ സ്ഥാപനം ട്രാൻസ്ഫോർമർ എന്നിവയിലേതെങ്കിലും.)	
vii വീട് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന റോഡിന്റെ / തെരുവിന്റെ / കവലയുടെ / പ്രാദേശിക സ്ഥലത്തിന്റെ പേര്	
viii പ്രധാന സ്ഥലപ്പേര് (വീട് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന സ്ഥലവും സമീപപ്രദേശങ്ങളും ഉൾപ്പെടുന്ന ഭാഗത്തിനുള്ള പൊതുവായ പേര്)	
ix കോർപ്പറേഷനിലെ / മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിലെ / ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പെൻഷനറുടെ വീട് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന പുതിയ ഇലക്ടറൽ വാർഡിന്റെ പേരും നമ്പരും (2012 ലെ)	
x പോസ്റ്റാഫീസിന്റെ പേരും പിൻകോഡും	പോസ്റ്റാഫീസിന്റെ പേര് / പിൻകോഡ്
4. പുരുഷൻ / സ്ത്രീ	
5. അവശതയുടെ സ്വഭാവം	
6. വിഭാഗം	☐ പൊതു വിഭാഗം ☐ പട്ടികജാതി ☐ പട്ടികവർഗ്ഗം
7. കേരളത്തിൽ താമസമായിട്ട് എത്ര വർഷമായി	

GLM-8-W/2012

- മറുപുറം -

9.1.1

8. ഗുണഭോക്താവിന്റെ / പെൻഷനറുടെ പേര് ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള റേഷൻ കാർഡിന്റെ നമ്പർ * :

9. ബി.പി.എൽ കാർഡ് നമ്പർ ** :

10. ഇലക്ടറൽ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നമ്പർ *** :

കുറിപ്പ് :
* : റേഷൻകാർഡിന്റെ ആദ്യത്തെ പേജിന്റെയും ഗുണഭോക്താവിന്റെ / പെൻഷനറുടെ വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയ പേജിന്റെയും ഫോട്ടോകോപ്പി ഇതിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കണം.
** : ലഭ്യമാണെങ്കിൽ (ദാരിദ്ര്യരേഖയ്ക്ക് താഴെയുള്ളവർ മാത്രം).
*** : ഇലക്ടറൽ കാർഡിന്റെ ഇരുവശങ്ങളുടെയും ഫോട്ടോകോപ്പി ഇതിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കണം.

11. നിലവിലുള്ള വാർഡ് കൗൺസിലറുടെ / മെമ്പറുടെ പേര് :

അപേക്ഷക(ൻ) കുഷ്ഠം/ക്ഷയം/അർബുദം എന്നിവയ്ക്കുള്ളതല്ലാതെ മറ്റേതെങ്കിലും ആനുകൂല്യം/പെൻഷൻ കൈപറ്റുന്നണ്ടോ ?	ഉണ്ട് : ☐ ഇല്ല : ☐
അപേക്ഷക(ൻ) അഗതിയാണോ ?	അതെ : ☐ അല്ല : ☐
അഗതിമന്ദിരത്തിലെ അന്തേവാസിയാണോ ?	അതെ : ☐ അല്ല : ☐
അപേക്ഷക(ൻ) മറ്റാരുടെയെങ്കിലും ആശ്രിതനാണോ ?	അതെ : ☐ അല്ല : ☐
യാചകൻ ആണോ ?	അതെ : ☐ അല്ല : ☐
വിവാഹിതനാ(യാ)ണോ ?	അതെ : ☐ അല്ല : ☐
ഭാര്യ / ഭർത്താവ് ജീവിച്ചിരിക്കുന്നുണ്ടോ ?	ഉണ്ട് : ☐ ഇല്ല : ☐
പ്രായപൂർത്തിയായ ആൺമക്കളുടെ എണ്ണം	
പ്രായപൂർത്തിയായ അവിവാഹിതരായ പെൺമക്കളുടെ എണ്ണം	
മൂത്ത മകന്റെ പ്രായം, ജനന തീയതി / (ക്രിസ്തുവർഷം)	ദിവസം / മാസം / വർഷം
വിശദമായ വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ടോ ?	ഉണ്ട് : ☐ ഇല്ല : ☐
ആകെ വാർഷിക വരുമാനം	

Phone No. / Contact No.	

സ്ഥലം :
തീയതി :

ഗുണഭോക്താവിന്റെ ഒപ്പ്

9.1.2

PART I

പ്രകൃതിക്കെടുതി, തീപിടുത്തം മറ്റ് അപകടങ്ങൾ എന്നിവക്ക് സാമ്പത്തിക സഹായം കിട്ടുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ

(രണ്ട് പ്രതി ഹാജരാക്കണം)

1. അപേക്ഷകന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും

2. അത്യാഹിതത്തെക്കുറിച്ചുള്ള സംക്ഷിപ്ത വിവരണം

3. അപകടം സംഭവിച്ച തിയ്യതിയും സ്ഥലവും സമയവും

സ്ഥലം

തിയ്യതി

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്

PART II

റിപ്പോർട്ട്

1. നാശനഷ്ടത്തിന്റെ സ്വഭാവം

പ്രകൃതിക്കോപത്തിൽ വീട് നശിച്ചതു (പൂർണ്ണം/ഭാഗികം) (ഇടി, മഴ, കാറ്റ്, മിന്നൽ എന്നിവ)	തീപിടുത്തത്തിൽ വീട് നശിച്ചത് (പൂർണ്ണം, ഭാഗികം)	കടൽക്കോപത്തിൽ വീട് നശിച്ചത് (പൂർണ്ണം, ഭാഗികം)	മറ്റ് അത്യാഹിതങ്ങൾ

2. അത്യാഹിതം സംഭവിച്ച തിയ്യതിയും സമയവും

3. അത്യാഹിതത്തെ കുറിച്ചുള്ള സംക്ഷിപ്ത വിവരണം

4. തിട്ടപ്പെടുത്തിയ നഷ്ടം എന്ത്

9.1.2.

II. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട വിധം

തന്റെ സംസ്ഥാനത്തിലുള്ള അപേക്ഷ വെള്ള കടലാസ്സിൽ തയ്യാറാക്കി താഴെപ്പറയുന്ന രേഖകൾ മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (അപകടമരണം നടന്ന കേസുകളിൽ മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, എഫ്.ഐ.ആർ, പോസ്റ്റ്മോർട്ടം സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവയുടെ പകർപ്പുകൾ) ഇല്ലാത്തപക്ഷം ചെയർമാൻ സാലം വില്ലേജ് ഓഫീസ് / താലൂക്ക് ഓഫീസ് / കളക്ടറേറ്റ് എന്നിവിടങ്ങളിൽ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. അപേക്ഷ വില്ലേജ് ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കുന്നതാണ് ഉചിതം.

III. ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള മാനദണ്ഡം

(1) ചികിത്സാ സഹായം, അപകടമരണം എന്നിവയ്ക്കാണ് മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസനിധിയിൽ നിന്ന് ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നത്.

(2) അപേക്ഷകരുടെ കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം 20,000 (ഇരുപതിനായിരം) രൂപയിൽ താഴെയായിരിക്കണം.

(3) ഒരു വ്യക്തിക്ക് ഒരു തവണ മാത്രമേ മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസ നിധിയിൽ നിന്നും ധനസഹായം ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.

(4) ക്യാൻസർ, കിഡ്നി തുടങ്ങിയ ഗുരുതര രോഗങ്ങൾക്ക് പ്രത്യേക സാഹചര്യം പരിഗണിച്ച് ധനസഹായം ലഭിച്ച് രണ്ട് വർഷത്തിനുശേഷം വീണ്ടും ധനസഹായത്തിന് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

IV. ധനസഹായം വിനിയോഗം ചെയ്യുന്ന രീതി

(1) 1,000 (ആയിരം) രൂപ വരെയുള്ള ധനസഹായം ജില്ലാ കളക്ടറും അതിനു മുകളിലുള്ള ധനസഹായം സർക്കാരും അനുവദിച്ച് ഉത്തരവിറക്കുന്നു.

(2) ഉത്തരവുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട താലൂക്ക് തഹസിൽദാർ ഗുണഭോക്താവിന് നോട്ടീസ് നൽകി സംഖ്യ ക്യാഷ് ചെക്കായി വിതരണം ചെയ്യുന്നു.

(3) പ്രസ്തുത നോട്ടീസ് ലഭ്യമാകുമ്പോൾ ഗുണഭോക്താവ് വോട്ടർ കാർഡ്, തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് (ഇവയുടെ അഭാവത്തിൽ മാത്രം വില്ലേജ് ഓഫീസാറുടെ തിരിച്ചറിയൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്) എന്നിവ സഹിതം നേരിട്ടോ കേണലോ തഹസിൽദാർ ബന്ധപ്പെട്ട താലൂക്ക് ഓഫീസിൽ നിന്നും ചെക്ക് കൈപ്പറ്റുന്നതുമാണ്.

(4) ധനസഹായം അനുവദിക്കപ്പെട്ട വ്യക്തി മരണപ്പെട്ടുപോയാൽ അവകാശി അനുവദിച്ച തുക മരിച്ചയാളിനും മരിച്ചയാൾ അനുവദിച്ച തുക അവകാശിക്കും കൈപ്പറ്റാവുന്നതാണ്. ഒരു സാഹചര്യത്തിൽ തഹസിൽദാർമാർക്ക് ഉചിതമായ തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കാവുന്നതാണ്.

അവകാശം

"മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസനിധിയിലേക്ക് ഉദാരമായി സംഭാവന ചെയ്യുവാൻ അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു", സംഭാവനകൾ കളക്ടറേറ്റ് / താലൂക്ക് ഓഫീസ് എന്നിവിടങ്ങളിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ധനകാര്യ (ഫണ്ട്സ്) വകുപ്പ് സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിൽ ചെക്കായോ ഡ്രാഫ്റ്റായോ മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസനിധിയിലേക്ക് സംഭാവനകൾ അയയ്ക്കാവുന്നതാണ്. 1961-ലെ ഇൻകംടാക്സ് ആക്റ്റിലെ സെക്ഷൻ 80 ജി (2) (ii എച്ച്.എഫ്.) പ്രകാരം ഇൻകംടാക്സിൽ 100% ഇളവിന് അർഹതയുണ്ടെന്ന വസ്തുത പ്രത്യേകം പ്രസ്താവ്യമാണ്.

മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസനിധിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പരാതികൾ താഴെ കാണുന്ന വിലാസത്തിൽ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി,
റവന്യൂ (ഡി.ആർ.എഫ്.എ) വകുപ്പ്,
സെക്രട്ടേറിയറ്റ്.

9.1.3

കുടുംബ ക്ഷേമ പദ്ധതി അപേക്ഷാ ഫാറം

(അപേക്ഷകൾ തന്നെ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്)

1. ജില്ല :
2. താലൂക്ക് :
3. ബ്ലോക്ക് :
4. വില്ലേജ് :
5. കോർപ്പറേഷൻ/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/പഞ്ചായത്ത് :
6. വാർഡ് നമ്പർ :
7. വീട്ടുനമ്പർ :
8. അപേക്ഷകന്റെ പേരും :
   വിലാസവും
9. മരിച്ച ആളിന്റെ പേര് :
10. മരിച്ച ആളുമായി അപേക്ഷകനുള്ള ബന്ധം :
11. മരിക്കുന്ന സമയത്ത് വയസ്സ് :
12. മരണം സംഭവിച്ച കാരണം
    1. സ്വാഭാവികം :
    2. അപകടം :
13. അർഹതയുള്ള അധികാരി നൽകിയ മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ടോ ? :

14. ഞാൻ സത്യസന്ധമായും പ്രസ്താവിക്കുന്നു.
    1. എന്റെ കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം 11,000/- രൂപയിൽ കുറവാണ്.
    2. ഞാൻ മരിച്ച ആളിന്റെ മകൻ / മകൾ / ഭർത്താവ്/ ഭാര്യ /അച്ഛൻ / അമ്മ ആണ്.
    3. മരണപ്പെട്ട ആൾ കഴിഞ്ഞ മൂന്നുവർഷമായി .....
       .....
       എന്ന സ്ഥലത്ത് സ്ഥിരം താമസക്കാരൻ / കാരിയാണ്.
    4. ഈ അപേക്ഷയിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലുംപെട്ടിടത്തോളം സത്യമാണ് എന്ന് ഞാൻ ഇതിനാൽ ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :

തീയ്യതി :

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ് വിലാസവും

അന്വേഷണ റിപ്പോർട്ട്

തീയ്യതി :

അന്വേഷണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്

അനുവദിക്കുന്നു/ ഓഫീസറുടെ ഉത്തരവ്.

9.1.5

മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഭൂരിതാശ്വാസനിധി ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ

(1) അപേക്ഷകരുടെ പേരു മേൽ വിലാസവും :

(2) അത്യാഹിതം / അസുഖത്തിനിരയായ വ്യക്തിയും അപേക്ഷകനും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം :

(3) അത്യാഹിതം / അസുഖം സംഭവിച്ച തീയതി പ്രായം പുരുഷനോ സ്ത്രീയോ :

(4) അപേക്ഷകരുടെ വസ്തുവും മതാദിയും :

(5) അത്യാഹിതത്തിന്റെ / അസുഖത്തിന്റെ സ്വഭാവം :

(6) കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം :

(7) ഇതേ ആവശ്യത്തിന് മുമ്പ് എന്തെങ്കിലും സഹായ പരിഹാരം / സാമ്പത്തിക സഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നതിന്റെ വിശദാംശം :

സാക്ഷ്യപത്രം

മേൽ പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള വസ്തുതകൾ സത്യമാണ്. മേൽ ആവശ്യത്തിന് മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസനിധിയിൽ നിന്നും ഞങ്ങൾ സഹായധനമാണും കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ലെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

സ്ഥലം :
തീയ്യതി :

അപേക്ഷകരുടെ ഒപ്പും പേരും

9.31

(2)

പരിചരിക്കുന്ന ആളിന്റെ വിവരങ്ങൾ

1. പരിചരിക്കുന്ന ആളിന്റെ പേര് :
2. പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം :
   വീട്ടുപേര് :
   റോഡ്/ലെയിൻ :
   സ്ഥലം :
   വില്ലേജ് :
   ജില്ല :
   പോസ്റ്റ് ഓഫീസ് :
   പിൻകോഡ് :
   ടെലഫോൺ നം. (വീട്/മൊബൈൽ) അല്ലെങ്കിൽ ബന്ധപ്പെടേണ്ട നമ്പർ :
3. രോഗിയുമായുള്ള ബന്ധം :

എൻഡോസൾഫാൻ ബാധിതയായആളിന്റെ ഒപ്പ്/വിരലടയാളം

പരിശോധന നടത്തിയ അംഗൻവാടി വർക്കറുടെ ഒപ്പ്:

അംഗൻവാടി വർക്കറുടെ പേര്:

തീയതി:

(ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന് മാത്രം)

ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസറുടെ ശുപാർശ

ഞാൻ ശ്രീ/ശ്രീമതി ....., സൂപ്പർവൈസർ, ... ഐ.സി.ഡി.എസ്. പ്രോജക്ട് അപേക്ഷകന് പ്രസ്തുത പദ്ധതി പകാരം ധനസഹായം നൽകുന്നതിനായി ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു / ചെയ്യുന്നില്ല.

തീയതി :

ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസറുടെ ഒപ്പ്

(ഓഫീസ് മുദ്ര)

ശിശു വികസന പദ്ധതി ഓഫീസറുടെ സാക്ഷ്യ പത്രം

മേൽ വിവരങ്ങൾ പ്രസ്തുത അംഗൻവാടി വർക്കർമാർ മുഖേന നേരിട്ട് പരിശോധിക്കുകയും അന്വേഷണം നടത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട് എന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി കൊള്ളുന്നു.

തീയതി :

സി.ഡി.പി.ഒ യുടെ പേര് :

ഒപ്പ്:

(ഓഫീസ് മുദ്ര)

9.3.3

സാമൂഹ്യസുരക്ഷാ പെൻഷൻ അപേക്ഷാ ഫോറം

പെൻഷനറുടെ കഴിഞ്ഞ 6-മാസത്തിനുള്ളിൽ എടുത്ത പാസ്പോർട്ട് അളവിലുള്ള ഫോട്ടോ ഇവിടെ ഒട്ടിക്കണം

സാമൂഹ്യസുരക്ഷാ പെൻഷന്റെ പേര് : **ശാരീരികമായ വെല്ലുവിളി നേരിടുന്നവർക്കുള്ള പെൻഷൻ**

For Office use only

പെൻഷനർ നമ്പർ : പെൻഷനർ കോഡ് :

അപേക്ഷാ നമ്പർ :

ഇനം	
1. ഗുണഭോക്താവിന്റെ / പെൻഷനറുടെ പേര് (ഇനീഷ്യൽ പേരിന് ശേഷം രേഖപ്പെടുത്തണം) i. മലയാളത്തിൽ	
ii. ഇംഗ്ലീഷിൽ	
2. i. ജനന തീയതി / (ക്രിസ്തുവർഷം)	ദിവസം / മാസം / വർഷം
ii. വയസ്സ്	വർഷം
3. പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം (ഉദാഹരണം നോക്കുക) i. വീട്ട് പേര് ii കെട്ടിട നമ്പർ	വർഷം / വാർഡ് നമ്പർ / വീട്ട് നമ്പർ 1995 2000 2005 2012
iii. റസിഡന്റ്സ് അസോസിയേഷനിലുള്ള വീട്ട് നമ്പർ	
iv. റസിഡന്റ്സ് അസോസിയേഷന്റെ പേര്	
v. C/o. മേൽവിലാസം	
vi. വീടിന്റെ സ്ഥാനം സൂചിപ്പിക്കുന്നതിന് സാധാരണ ഉപയോഗിക്കാറുള്ള പ്രധാന ഭൗമ സൂചകം (ഉദ : സർക്കാർ സ്ഥാപനം, ആരാധനാലയം, ശ്മശാനം, ബാങ്ക്, സ്വകാര്യ സ്ഥാപനം ട്രാൻസ്ഫോർമർ എന്നിവയിലേതെങ്കിലും.)	
vii വീട് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന റോഡിന്റെ / തെരുവിന്റെ കവലയുടെ / പ്രാദേശിക സ്ഥലത്തിന്റെ പേര്	
viii പ്രധാന സ്ഥലപ്പേര് (വീട് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന സ്ഥലവും സമീപപ്രദേശങ്ങളും ഉൾപ്പെടുന്ന ഭാഗത്തിനുള്ള പൊതുവായ പേര്)	
ix കോർപ്പറേഷനിലെ / മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിലെ / ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പെൻഷനറുടെ വീട് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന പുതിയ ഇലക്ടറൽ വാർഡിന്റെ പേരും നമ്പരും (2012 ലെ)	
x പോസ്റ്റാഫീസിന്റെ പേരും പിൻകോഡും	പോസ്റ്റാഫീസിന്റെ പേര് / പിൻകോഡ്
4. പുരുഷൻ / സ്ത്രീ	
5. അവശതയുടെ സ്വഭാവം	
6. വിഭാഗം	☐ പൊതു വിഭാഗം ☐ പട്ടികജാതി ☐ പട്ടികവർഗ്ഗം

9. ആർ.സി.എസ് കാർഡ് നമ്പർ ** :

10. ഇലക്ടറൽ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നമ്പർ *** :

കുറിപ്പ് :

* : റേഷൻകാർഡിന്റെ ആദ്യത്തെ പേജിന്റെയും ഗുണഭോക്താവിന്റെ / പെൻഷനറുടെ വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയ പേജിന്റെയും ഫോട്ടോകോപ്പി ഇതിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കണം.

** : ലഭ്യമാണെങ്കിൽ (ദാരിദ്ര്യരേഖയ്ക്ക് താഴെയുള്ളവർ മാത്രം)

*** : ഇലക്ടറൽ കാർഡിന്റെ ഇരുവശങ്ങളുടെയും ഫോട്ടോകോപ്പി ഇതിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കണം.

11. നിലവിലുള്ള വാർഡ് കൗൺസിലറുടെ / മെമ്പറുടെ പേര് :

രക്ഷകർത്താവിന്റെ പേര്	
രക്ഷകർത്താവുമായുള്ള ബന്ധം	
രക്ഷകർത്താവിന്റെ മേൽവിലാസം	
പെൻഷനറുടെ മേൽവിലാസം രക്ഷാകർത്താവിന്റെ മേൽവിലാസം തന്നെയാണോ ?	അതെ : ☐ അല്ല : ☐
അവശതയുടെ തരം	
അവശതയുടെ തോത്	
മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ പേര്	
ഉദ്യോഗപ്പേര്	
മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	
വിവാഹിതനാണോ ?	അതെ : ☐ അല്ല : ☐
ഭാര്യ / ഭർത്താവ് ജീവിച്ചിരിക്കുന്നുണ്ടോ ?	ഉണ്ട് : ☐ ഇല്ല : ☐
പ്രായപൂർത്തിയായ ആൺമക്കളുടെ എണ്ണം	
പ്രായപൂർത്തിയായ അവിവാഹിതരായ പെൺമക്കളുടെ എണ്ണം	
വിശദമായ വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ടോ ?	
ആകെ വാർഷിക വരുമാനം	
കുഷ്ഠരോഗം, ക്ഷയരോഗം, അർബുദം എന്നിവയിലല്ലാതെ മറ്റേതെങ്കിലും പെൻഷനുകൾ ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ ?	ഉണ്ട് : ☐ ഇല്ല : ☐
അഗതിയാണോ ?	അതെ : ☐ അല്ല : ☐

Phone No. / Contact No.

സ്ഥലം :

തീയതി :

ഗുണഭോക്താവിന്റെ ഒപ്പ്

9.3.4 9.3.4

സാമൂഹ്യസുരക്ഷാ പെൻഷൻ അപേക്ഷാ ഫോറം

പെൻഷനറുടെ കഴിഞ്ഞ 6-മാസത്തിനുള്ളിൽ എടുത്ത പാസ്പോർട്ട് അളവിലുള്ള ഫോട്ടോ ഇവിടെ ഒട്ടിക്കണം

സാമൂഹ്യസുരക്ഷാ പെൻഷന്റെ പേര് : **വിധവാ പെൻഷൻ**

For Office use only

പെൻഷനർ നമ്പർ :

പെൻഷനർ കോഡ് :

അപേക്ഷാ നമ്പർ :

ഇനം	
1. ഗുണഭോക്താവിന്റെ / പെൻഷനറുടെ പേര് (ഇനീഷ്യൽ പേരിന് ശേഷം രേഖപ്പെടുത്തണം) i. മലയാളത്തിൽ	
ii. ഇംഗ്ലീഷിൽ	
2. i. ജനന തീയതി / (ക്രിസ്തുവർഷം)	ദിവസം / മാസം / വർഷം
ii. വയസ്സ്	വർഷം
3. പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം (ഉദാഹരണം നോക്കുക) i. വീട്ട് പേര് ii കെട്ടിട നമ്പർ	വർഷം / വാർഡ് നമ്പർ / വീട്ട് നമ്പർ: 1995, 2000, 2005, 2012
iii. റസിഡന്റ്സ് അസോസിയേഷനിലുള്ള വീട്ട് നമ്പർ	
iv. റസിഡന്റ്സ് അസോസിയേഷന്റെ പേര്	
v. C/o. മേൽവിലാസം	
vi. വീടിന്റെ സ്ഥാനം സൂചിപ്പിക്കുന്നതിന് സാധാരണ ഉപയോഗിക്കാറുള്ള പ്രധാന ഭൗമ സൂചകം (ഉദ : സർക്കാർ സ്ഥാപനം, ആരാധനാലയം, ശ്മശാനം, ബാങ്ക്, സ്വകാര്യ സ്ഥാപനം ട്രാൻസ്ഫോർമർ എന്നിവയിലേതെങ്കിലും.)	
vii വീട് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന റോഡിന്റെ / തെരുവിന്റെ കവലയുടെ / പ്രാദേശിക സ്ഥലത്തിന്റെ പേര്	
viii പ്രധാന സ്ഥലപ്പേര് (വീട് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന സ്ഥലവും സമീപപ്രദേശങ്ങളും ഉൾപ്പെടുന്ന ഭാഗത്തിനുള്ള പൊതുവായ പേര്)	
ix കോർപ്പറേഷനിലെ / മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിലെ / ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പെൻഷനറുടെ വീട് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന പുതിയ ഇലക്ടറൽ വാർഡിന്റെ പേരും നമ്പരും (2012 ലെ)	
x പോസ്റ്റാഫീസിന്റെ പേരും പിൻകോഡും	പോസ്റ്റാഫീസിന്റെ പേര് / പിൻകോഡ്
4. പുരുഷൻ / സ്ത്രീ	
5. അവശതയുടെ സ്വഭാവം	
6. വിഭാഗം	☐ പൊതു വിഭാഗം ☐ പട്ടികജാതി ☐ പട്ടികവർഗ്ഗം
7. കേരളത്തിൽ താമസമായിട്ട് എത്ര വർഷമായി	

GLM-11-W/2012

- മറുപുറം -

9.8.4

8. ഗുണഭോക്താവിന്റെ / പെൻഷനറുടെ പേര് ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള റേഷൻ കാർഡിന്റെ നമ്പർ * :

9. ബി.പി.എൽ കാർഡ് നമ്പർ ** :

10. ഇലക്ടറൽ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നമ്പർ *** :

കുറിപ്പ് :
* : റേഷൻകാർഡിന്റെ ആദ്യത്തെ പേജിന്റെയും ഗുണഭോക്താവിന്റെ / പെൻഷനറുടെ വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയ പേജിന്റെയും ഫോട്ടോകോപ്പി ഇതിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കണം.
** : ലഭ്യമാണെങ്കിൽ (ദാരിദ്ര്യരേഖയ്ക്ക് താഴെയുള്ളവർ മാത്രം).
*** : ഇലക്ടറൽ കാർഡിന്റെ ഇരുവശങ്ങളുടെയും ഫോട്ടോകോപ്പി ഇതിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കണം.

11. നിലവിലുള്ള വാർഡ് കൗൺസിലറുടെ / മെമ്പറുടെ പേര് :

പ്രായപൂർത്തിയായ ആൺമക്കളുടെ എണ്ണം	
പ്രായപൂർത്തിയായ അവിവാഹിതരായ പെൺമക്കളുടെ എണ്ണം	
വിശദമായ വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ടോ ?	ഉണ്ട് : ☐ ഇല്ല : ☐
മൂത്ത മകന്റെ ജനന തീയതി / (ക്രിസ്തുവർഷം)	ദിവസം / മാസം / വർഷം
ആകെ വാർഷിക വരുമാനം	
അപേക്ഷക അഗതിയാണോ ?	അതെ : ☐ അല്ല : ☐
മറ്റു സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ പെൻഷനുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നുണ്ടോ ? (ഉണ്ടെങ്കിൽ ഏതെന്ന് വ്യക്തമാക്കുക)	ഉണ്ട് : ☐ ഇല്ല : ☐

Phone No. / Contact No.	

സ്ഥലം. :
തീയതി :

ഗുണഭോക്താവിന്റെ ഒപ്പ്

9-3-6

വിധവാ പുനർവിവാഹ ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

1 അപേക്ഷകയുടെ പേര്, അഡ്രസ്സ്, പിൻകോഡ്, ഫോൺ നം. :

2 അപേക്ഷകയുടെ ജനനതീയതി :

3 മരണമടഞ്ഞ ഭർത്താവിന്റെ പേര്, വിലാസം (മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം)

4 മരണമടഞ്ഞയാളുടെ വിധവയാണ് അപേക്ഷക എന്ന് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ :

5 വിവാഹബന്ധം വേർപെടുത്തിയതാണെങ്കിൽ വിവാഹബന്ധം വേർപെടുത്തിയ കോടതി ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് :

6 പുനർവിവാഹം കഴിച്ച ഭർത്താവിന്റെ പേര്, അഡ്രസ്, വിവാഹ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് :

7 പുനർവിവാഹം, രജിസ്ട്രേഷൻ നം, തീയതി (വിവാഹ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം)

8 അപേക്ഷകയുടെ തൊഴിൽ, വരുമാനം :

9 പുനർവിവാഹം ചെയ്ത ഭർത്താവിന്റെ തൊഴിൽ, വരുമാനം :

10 അപേക്ഷകയെ ആശ്രയിച്ച് കഴിയുന്ന കുട്ടികളുടെ വിശദ വിവരം :

11 ഭർത്താവിനെ ആശ്രയിച്ച് കഴിയുന്ന കുട്ടികളുടെ വിശദ വിവരം :

12 ഇപ്പോൾ താമസിക്കുന്ന ജില്ല, ബ്ലോക്ക്, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് :

13 ധനസഹായം അപേക്ഷിക്കുന്നത് എന്ത് ആവശ്യത്തിനാണ്, വിശദവിവരം, തുക :

സ്ഥലം :

തീയതി :

അപേക്ഷകയുടെ ഒപ്പ്, പേര്

ഡി.ഡി.പി.ഒ.യുടെ ശുപാർശ

.....

.....

.....

(ഓഫീസ് സീൽ)

ഡി.ഡി.പി.ഒ.യുടെ ഒപ്പ്
സീൽ

(3)

9.3.7

സ്നേഹസ്പർശം പദ്ധതി

മരണവിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്ന ഫോറം

സ്നേഹസ്പർശം രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ :

സ്നേഹസ്പർശം പദ്ധതി ഗുണഭോക്താവായ ശ്രീമതി/കുമാരി (പേരും അഡ്രസ്സും) ..... എന്ന വ്യക്തി ..... തീയതി മരണപ്പെട്ടതായി അറിയിക്കുന്നു. ആയതിനാൽ ശ്രീമതി/കുമാരി ..... എന്ന വ്യക്തിയ്ക്കുള്ള ധനസഹായം തുടരേണ്ടതില്ല എന്ന് അറിയിക്കുന്നു.

ഓഫീസ് മുദ്ര

ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസറുടെ
പേരും, ഒപ്പും തീയതിയും

സ്നേഹസ്പർശം പദ്ധതി

വിവാഹവിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്ന ഫോറം

സ്നേഹസ്പർശം രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ :

സ്നേഹസ്പർശം പദ്ധതി ഗുണഭോക്താവായ ശ്രീമതി/കുമാരി (പേരും അഡ്രസ്സും) ..... എന്ന വ്യക്തിയുടെ വിവാഹം ..... തീയതി നടന്നതായി അറിയിക്കുന്നു. ആയതിനാൽ ശ്രീമതി/കുമാരി ..... എന്ന വ്യക്തിയ്ക്കുള്ള ധനസഹായം തുടരേണ്ടതില്ല എന്ന് അറിയിക്കുന്നു.

ഓഫീസ് മുദ്ര

ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസറുടെ
പേരും, ഒപ്പും തീയതിയും

9.3.7

സ്നേഹസ്പർശം പദ്ധതി

ചൂഷണത്തിനു വിധേയയായി നിയമാനുസൃതമായ വിവാഹ ബന്ധത്തിൽ കൂടെയല്ലാതെ അവിവാഹിത അവസ്ഥയിൽഅമ്മയായവർക്ക് ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷാ ഫാറം

1. അപേക്ഷകയുടെ പേര് :
2. വയസ്സ്/ജനനതീയതി :
   (ജനനതീയതി തെളിയിക്കുന്നതിനു ള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം)
3. പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം :
   (പിൻകോഡ് സഹിതം)

4. അപേക്ഷകയുടെ വില്ലേജ് :
   അപേക്ഷകയുടെ താലൂക്ക് :
   അപേക്ഷകയുടെ പഞ്ചായത്ത് :
5. അപേക്ഷകയുടെ ജാതി :
6. കുട്ടികളുടെ എണ്ണം :
7. കുട്ടികളുടെ പേര് വയസ്സ്
   1.
   2.
   3.
   4.
   5.
8. ചൂഷണത്തിനു വിധേയയായി നിയമാനു സൃതമായ വിവാഹ ബന്ധത്തിൽ കൂടെ യല്ലാതെ അമ്മയായതാണോ ? :
9. ഇപ്പോൾ വിവാഹിതയാണോ ? :
   (റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് ഹാജരാക്കണം)
10. തൊഴിൽ :
11. വാർഷിക വരുമാനം :
12. സ്വന്തമായി ഭൂമിയും വീടും ഉണ്ടോ? :
13. മറ്റേതെങ്കിലും പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ ? :
14. ഉണ്ടെങ്കിൽ ഏതെന്ന് വ്യക്തമാക്കുക :
15. അപേക്ഷകയുടെ പേരിൽ പോസ്റ്റാഫീസിൽ ആരംഭിച്ച അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദാംശം
    (പാസ്സ് ബുക്കിന്റെ പകർപ്പ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്)
    അക്കൗണ്ട് നമ്പർ : | | | | | | |
    പോസ്റ്റാഫീസിന്റെ പേര് :
    പിൻകോഡ് :

(2) 9.3.7

16. ആധാർ കാർഡ് നമ്പർ :

സത്യപ്രസ്താവന

..... എന്ന ഞാൻ മുകളിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ കാര്യങ്ങളും എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും സത്യമാണ് എന്ന് ബോധിപ്പിക്കുന്നു.

സ്ഥലം :
തീയതി: അപേക്ഷകയുടെ ഒപ്പ്/വിരലടയാളം

ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ/ സി.ഡി.പി.ഒ യുടെ അന്വേഷണ റിപ്പോർട്ട്

അപേക്ഷയും അനുബന്ധരേഖകളും പരിശോധിച്ചു. ശ്രീമതി..... ചൂഷണത്തിനു വിധേയയായി അവിവാഹിത അവസ്ഥയിൽ അമ്മയായ വനിതയായതിനാൽ ടിയാളുടെ അപേക്ഷ ധനസഹായത്തിനായി ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു.

തീയതി : ഓഫീസ് മുദ്ര ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസറുടെ പേരും ഒപ്പും

സി.ഡി.പി.ഒ യുടെ പേരും ഒപ്പും

ജില്ലാ സാമൂഹ്യ നീതി ഓഫീസറുടെ ശുപാർശ

മേൽ പരിശോധനകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ശ്രീമതി ..... ചൂഷണത്തിനു വിധേയയായി അവിവാഹിത അവസ്ഥയിൽ അമ്മയായ വനിതയായതിനാൽ ടിയാളുടെ അപേക്ഷ ധനസഹായത്തിനായി ശുപാർശ ചെയ്ത് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷന് നൽകുന്നു.

തീയതി: ഓഫീസ് മുദ്ര ജില്ലാ സാമൂഹ്യ നീതി ഓഫീസറുടെ പേരും ഒപ്പും

കേരള സാമൂഹ്യസുരക്ഷാ മിഷൻ റീജിയണൽ ഡയറക്ടറുടെ തീരുമാനം

ശ്രീമതി./കുമാരി..... എന്നയാൾക്ക് സ്നേഹസ്പർശം പദ്ധതി പ്രകാരം..... മാസം മുതൽ ..... രൂപ നിരക്കിൽ പ്രതിമാസധനസഹായം അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.

റീജിയണൽ ഡയറക്ടർ.

(4)

മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. അപേക്ഷ പൂർണ്ണമായും പൂരിപ്പിച്ചിരിക്കണം.
2. ചൂഷണത്തിനു വിധേയയായി അവിവാഹിത അവസ്ഥയിൽ അമ്മമാരായ വനിതകളായിരിക്കണം ഗുണഭോക്താക്കൾ.
3. അപേക്ഷകന്റെ ആധാർ കാർഡിന്റെ കോപ്പി അല്ലെങ്കിൽ ആധാർ രജിസ്ട്രേഷൻ സ്ലിപ്പിന്റെ കോപ്പി ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
4. റേഷൻകാർഡിന്റെ കോപ്പി ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
5. പോസ്റ്റോഫീസിൽ അപേക്ഷകന്റെ പേരിൽ അക്കൗണ്ട് തുടങ്ങി ലഭിച്ചിട്ടുള്ള പാസ്സ് ബുക്കിലെ അക്കൗണ്ട് നമ്പരും അപേക്ഷകയുടെ അഡ്രസുമുള്ള പേജിന്റെ കോപ്പി ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
6. 65 വയസ്സിന് താഴെപ്രായമുള്ള വനിതകളായിരിക്കണം ഗുണഭോക്താക്കൾ. ജനന തീയതി തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം.
7. സർക്കാരിന്റെ മറ്റു ക്ഷേമപെൻഷനുകൾ ഒന്നും ലഭിക്കാത്ത വനിതകളായിരിക്കണം ഗുണഭോക്താക്കൾ.
8. അപേക്ഷകൾ ബന്ധപ്പെട്ട ശിശുവികസന ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും കൈപ്പറ്റ് രസീത് വാങ്ങി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.
9. എല്ലാവർഷവും ജൂൺമാസം ഓരോ ഐ.സി.ഡി.എസ്. ബ്ലോക്കിലെയും ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ലിസ്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള ലൈഫ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർമാർ കെ.എസ്.എസ്.എം. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.
10. എല്ലാമാസത്തെയും അംഗൻവാടിവർക്കർമാരുടെ പ്രോജക്ട് മീറ്റിംഗിൽ സ്നേഹസ്പർശം പദ്ധതി അവലോകനം ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതും ഗുണഭോക്താക്കളിൽ മരണപ്പെട്ടവരുടെ ലിസ്റ്റ് അംഗൻവാടി വർക്കറിൽമാരിൽ നിന്നും നിശ്ചിതമാതൃകയിൽ ശേഖരിച്ച് 15-ാം തീയതി ക്കുമുമ്പ് ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാമിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർക്ക് അയയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.
11. ഗുണഭോക്താവ് മരണപ്പെടുകയോ/വിവാഹിതയാകുകയോ /65 വയസ്സ് പ്രായപരിധി കഴിയുകയോ സർക്കാരിന്റെ മറ്റ് ക്ഷേമപെൻഷൻ ലഭിക്കുകയോ ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ വിവരം 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറെ അറിയിക്കാവുന്നതാണ്.
12. അപേക്ഷയുടെ പകർപ്പും മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും കൈപ്പറ്റ് രസീതും അപേക്ഷകൻ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

.....

കൈപ്പറ്റ് രസീത്

സ്നേഹസ്പർശം പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ള ധനസഹായത്തിന് വേണ്ടി ശ്രീ/ശ്രീമതി ..... , ... തീയതി സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ കൈപ്പറ്റിയിരിക്കുന്നു.

ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസറുടെ

പേരും, ഒപ്പും തീയതിയും

(6)

9.3.7

സ്നേഹസ്പർശം പദ്ധതി

പ്രായം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്ന ഫോറം

സ്നേഹസ്പർശം പദ്ധതി ഗുണഭോക്താവായ ശ്രീമതി/കുമാരി (പേരും അഡ്രസ്സും) ..... എന്ന വ്യക്തിയ്ക്ക് ..... (വർഷം) ജനുവരിയിൽ 65 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞതായി അറിയിക്കുന്നു. ആയതിനാൽ ശ്രീമതി/കുമാരി ..... എന്ന വ്യക്തിയ്ക്കുള്ള ധനസഹായം തുടരേണ്ടതില്ല എന്ന് അറിയിക്കുന്നു.

ഓഫീസ് മുദ്ര

ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസറുടെ
പേരും, ഒപ്പും തീയതിയും

സ്നേഹസ്പർശം പദ്ധതി

പെൻഷൻ കിട്ടുന്ന വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്ന ഫോറം

സ്നേഹസ്പർശം ഗുണഭോക്താവായ ശ്രീമതി/കുമാരി (പേരും അഡ്രസ്സും) ..... എന്ന വ്യക്തിയ്ക്ക് ..... (വർഷം) മുതൽ സർക്കാരിന്റെ ..... പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നതായി അറിയിക്കുന്നു. ആയതിനാൽ ശ്രീമതി/കുമാരി ..... എന്ന വ്യക്തിയ്ക്കുള്ള ധനസഹായം തുടരേണ്ടതില്ല എന്ന് അറിയിക്കുന്നു.

ഓഫീസ് മുദ്ര

ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസറുടെ
പേരും, ഒപ്പും തീയതിയും

9-3-28

സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്
കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാമിഷൻ

അപേക്ഷാ നമ്പർ: ടോക്കൺ നമ്പർ:

ഓഫീസ് ആവശ്യത്തിനുമാത്രം

ഫോറം 1

വ്യത്യസ്തശേഷിയുള്ളവർക്കുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റിനും തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിനുമുള്ള അപേക്ഷ

(As per Sub Rule (2) of Rule 5 of the Persons with Disabilities (Equal Opportunities, Protection of Rights and Full Participation) Kerala Ruels, 2000)

പുതിയ അപേക്ഷകൾ	തിരിച്ചറിയൽ കാർഡും മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റും പുതുക്കേണ്ടവർ	40% ത്തിന് മുകളിൽ മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് മാത്രം കൈവശമുള്ളവർ

(നിബന്ധനകൾ പൂർണ്ണമായും വായിച്ചശേഷം അപേക്ഷ പൂരിപ്പിക്കുക)

ജില്ല : .....

നിയമസഭാ മണ്ഡലം : .....

ബ്ലോക്ക്/വില്ലേജ് : .....

പഞ്ചായത്ത്/മുൻസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷന്റെ പേര് : .....

വാർഡ് നമ്പരും പേരും : .....

പേരും മേൽവിലാസവും (മലയാളത്തിൽ)	പേരും മേൽവിലാസവും (ഇംഗ്ലീഷിൽ)
ഫോൺ നമ്പർ : മൊബൈൽ നമ്പർ :	

*വിലാസം തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ഒരു പകർപ്പ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉൾക്കൊള്ളിക്കേണ്ടതാണ്. (*ഇലക്ഷൻ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്, ബാങ്ക് പാസ്സ്ബുക്ക്, എസ്.എസ്.എൽ.സി. ബുക്ക്, ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ്, ആധാർ കാർഡ്*) ഇവയിലേതെങ്കിലും.

(2)

9.3.28

1	വിഭാഗം(✓) രേഖപ്പെടുത്തുക	പുരുഷൻ			സ്ത്രീ				
2.	വയസ്സും ജനനത്തീയതിയും	വയസ്സ്	ദിവസം		മാസം		വർഷം		
3	*അപേക്ഷകനെ പ്രതിനിധാനം ചെയ്യുകയോ ഒപ്പം വരികയോ ചെയ്യുന്ന മാതാപിതാക്കൾ/രക്ഷകർത്താവ് അല്ലെങ്കിൽ അടുത്ത ബന്ധുവിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും.								
	ടെലഫോൺ നമ്പർ:								
	മൊബൈൽ നമ്പർ:								
4.	വ്യത്യസ്തശേഷിയുടെ സ്വഭാവം (✓) രേഖപ്പെടുത്തുക	അസ്ഥി സംബന്ധമായ ബുദ്ധിമുട്ടുകൾ	കാഴ്ചക്കുറവ്	കേൾവിക്കുറവ്/ സംസാരശേഷിക്കുറവ്	മാനസിക രോഗം	ബുദ്ധിമാന്ദ്യം			
5.	വ്യത്യസ്തശേഷി താല്ക്കാലികമോ/സ്ഥിരമോ (✓) രേഖപ്പെടുത്തുക	താൽക്കാലികം ☐			സ്ഥിരം ☐				
6.	വ്യത്യസ്തശേഷി ജന്മനായുള്ളതോ/ആർജ്ജിതമോ (✓) രേഖപ്പെടുത്തുക	ജന്മനായുള്ളത് ☐			ആർജിതം ☐				
7.	വ്യത്യസ്തശേഷി ആർജിതമാണെങ്കിൽ വിശദവിവരം പ്രതിപാദിക്കുക								
8.	വൈവാഹികനില ആവശ്യമില്ലാത്ത് വെട്ടിക്കളയുക	(അവിവാഹിതർ/വിവാഹിതർ/വിവാഹബന്ധം വേർപെടുത്തിയവർ/വിധവ)							
9.	വ്യക്തിയെ തിരിച്ചറിയുന്നതിനുള്ള അടയാളങ്ങൾ (2 എണ്ണം)	1. 2.							
10.	ബ്ലഡ് ഗ്രൂപ്പ് (✓) രേഖപ്പെടുത്തുക	എ ☐	ബി ☐	എബി ☐	ഒ ☐	+ ☐ - ☐			
11.	വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത								
12.	തൊഴിൽ								

③

9-3-28

13.	അപേക്ഷകന്റെ പ്രതിമാസവരുമാനം	
14.	എംപ്ലോയ്മെന്റ് എക്സ്ചേഞ്ചിൽ പേര് രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ	ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ :
15.	സ്പെഷ്യൽ എംപ്ലോയ്മെന്റ് രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ	
16.	താങ്കൾ മുമ്പ് വ്യത്യസ്തശേഷി സർട്ടിഫിക്കറ്റിന് അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ടോ?	
17.	താങ്കൾക്ക് മുമ്പ് സാമൂഹ്യക്ഷേമവകുപ്പിൽ നിന്നുള്ള മെഡിക്കൽ ബോർഡ് സർട്ടിഫിക്കറ്റും തിരിച്ചറിയൽ കാർഡും ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ? എ) ഉണ്ടെങ്കിൽ വ്യത്യസ്തശേഷിയുടെ ശതമാനം/കാലാവധി ബി) വ്യത്യസ്തശേഷി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് തീയതി സി) തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെ നമ്പർ	ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
18.	അപേക്ഷാ തീയതി	
19.	അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്	

സത്യപ്രസ്താവന

ഞാൻ .....

..... (പേരും മേൽവിലാസവും) മുകളിൽ പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ കാര്യങ്ങളും എന്റെ അറിവിലും ഉത്തമവിശ്വാസത്തിലും സത്യമാണെന്ന് ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. "പേർസൺസ് വിത്ത് ഡിസേബിലിറ്റീസ് (ഈക്വൽ, ഓപ്പർച്യൂണിറ്റീസ്, പ്രൊട്ടക്ഷൻ ഓഫ് റൈറ്റ്സ് ആന്റ് ഫുൾ പാർട്ടിസിപ്പേഷൻ) ആക്ട് 1995 ന്റെ സെക്ഷൻ 59" പ്രകാരം തെറ്റായ വിവരങ്ങൾ നൽകി മെഡിക്കൽ ബോർഡ് സർട്ടിഫിക്കറ്റും തിരിച്ചറിയൽ കാർഡും കരസ്ഥമാക്കുന്നത് കുറ്റകരമാണെന്ന് എനിക്ക് അറിവുള്ളതാകുന്നു.)

തീയതി: .....

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്/വിരലടയാളം

അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ട രേഖകൾ

1. റേഷൻകാർഡ്/തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്/ജനനസർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഇവയിലേതെങ്കിലും രേഖയുടെ ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.
2. വ്യത്യസ്തശേഷിയുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.
3. വയസ്സ് തെളിയിക്കാൻ എസ്.എസ്.എൽ.സി. ബുക്ക്, ഇലക്ഷൻ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്, ആധാർ കാർഡ്, ജനനസർട്ടിഫിക്കറ്റ് മറ്റ് ഏതെങ്കിലും ആധികാരികരേഖയുടെ ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.

(4)

9.3.24

നിബന്ധനകൾ:-

- പൂർണ്ണമായും പൂരിപ്പിച്ച അപേക്ഷകൾ 28.02.2013 നകം അപേക്ഷകൻ കേരള സാമൂഹ്യസുരക്ഷാ മിഷൻ തിരുവനന്തപുരം ഓഫീസിൽ അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.
- നിലവിൽ കാലാവധി കഴിയാത്ത തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് കൈവശമുള്ളവർ, പുതിയ കാർഡിന് അപേക്ഷിക്കേണ്ടതില്ല. പുതിയ കാർഡ് ലഭിക്കുന്നതിനായുള്ള തെറ്റായും തെറ്റിദ്ധരിപ്പിക്കുന്നതുമായ വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നതും പ്രവർത്തിക്കുന്നതും കുറ്റകരവും, കാണപ്പെടുന്ന പക്ഷം നിയമനടപടികൾക്ക് വിധേയമാവുകയും ചെയ്യുന്നതാണ്.
- അപേക്ഷകൾ അയയ്ക്കുന്ന കവറിൽ "വ്യത്യസ്തശേഷിയുള്ളവർക്കുള്ള മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പിനുള്ള അപേക്ഷ" എന്ന് വ്യക്തമായി എഴുതണം. കൂടാതെ അപേക്ഷകന്റെ പേരും, മേൽവിലാസവും ജില്ലയും വ്യക്തമായി കവറിന്റെ പുറത്ത് എഴുതണം.
- മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റും തിരിച്ചറിയൽ കാർഡും ക്യാമ്പ് ദിവസം തന്നെ വിതരണം ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.
- മെഡിക്കൽ ബോർഡ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ 40% വും അതിനു മുകളിലോ വ്യത്യസ്തശേഷി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളവർക്കു മാത്രമേ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.
- 40% വും അതിനുമുകളിലോ വ്യത്യസ്തശേഷിയുണ്ടെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന മെഡിക്കൽ ബോർഡ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കൈവശമുള്ളവർക്ക് അപേക്ഷയും മെഡിക്കൽ ബോർഡ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പും ഒരു പാസ്സ്പോർട്ട് സൈസ് ഫോട്ടോയും, അപേക്ഷയോടൊപ്പം നൽകിയാൽ കാർഡ് ക്യാമ്പ് ദിവസങ്ങളിൽ നൽകുന്നതാണ്.
- മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പ് നടത്തുന്ന സ്ഥലവും, തീയതിയും അപേക്ഷ നൽകിയിട്ടുള്ളവരെ മുൻകൂട്ടി അറിയിക്കുന്നതാണ്.
- മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പിന്റെ തീയതി കേരള സാമൂഹ്യസുരക്ഷാ മിഷൻ തീരുമാനിക്കും.
- അപേക്ഷാഫോറം അംഗൻവാടി വർക്കർമാരിൽ നിന്നും നേരിട്ടു ലഭിക്കും.
- അപേക്ഷ ലഭിക്കുന്നതിന് എന്തെങ്കിലും ബുദ്ധിമുട്ട് നേരിടുകയാണെങ്കിൽ ജില്ലാ/ബ്ലോക്ക്/ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസുകൾ, ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസ്, വയോമിത്രം ഓഫീസുകൾ എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.
- മുൻകൂട്ടി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാത്തവർക്ക് ക്യാമ്പിൽ പങ്കെടുക്കാൻ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
- അപൂർണ്ണമായ അപേക്ഷകൾ മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പിന് പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
- പെർമനന്റ് തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് കൈവശമുള്ളവർ അപേക്ഷിക്കേണ്ടതില്ല.
- താല്ക്കാലിക തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നിലവിലുള്ളവർ പ്രസ്തുത കാലാവധി 6 മാസം മാത്രം ബാക്കി നിൽക്കെ അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.
- കേൾവിസംബന്ധമായ വ്യത്യസ്തശേഷിയുള്ളവർക്ക് കൃത്യമായ കേൾവി പരിശോധന ക്യാമ്പിൽ വച്ച് നടത്തുന്നത് പ്രായോഗികമല്ലാത്തതുകൊണ്ട് അപേക്ഷയോടൊപ്പമോ ക്യാമ്പിൽ ഹാജരാകുന്ന സമയത്തോ സർക്കാർ ആശുപത്രികളിലെ ഇ.എൻ.ടി. വിഭാഗത്തിൽ നിന്ന് ആറുമാസത്തിനുള്ളിൽ എടുത്ത കേൾവി പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

പൂരിപ്പിച്ച അപേക്ഷകൾ തപാൽ മാർഗം അയക്കേണ്ട മേൽവിലാസം

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ
കേരള സാമൂഹ്യസുരക്ഷാമിഷൻ
വൃദ്ധ പകൽ പരിപാലനകേന്ദ്രം, രണ്ടാം നില
പൂജപ്പുര, തിരുവനന്തപുരം - 695012
ഫോൺ നമ്പർ: 0471-2341200, 2348135

9-3-29
9-3-30
9-3-31

രജിസ്റ്റർ നം.

സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ്

കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ

സമാശ്വാസം പദ്ധതി

ഡയാലിസിസ് രോഗികൾക്ക് ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷാ ഫോറം

(ബി.പി.എൽ വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്ന സ്ഥിരം ഡയാലിസിസ് ചെയ്യുന്നവർ മാത്രം അപേക്ഷിക്കുക)

1. അപേക്ഷകന്റെ പേര് :
2. മേൽവിലാസം :
   വീട്ട്പേര്
   വീട്ട് നമ്പർ
   വാർഡ് നമ്പർ
   പഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷൻ :
   പോസ്റ്റ് ഓഫീസ് (നിർബന്ധം) :
   ജില്ല, പിൻ നമ്പർ :
3. ഫോൺ നമ്പർ, : ലാന്റ് ഫോൺ/മൊബൈൽ :
4. അപേക്ഷകന്റെ വയസ്സും, ജനനതീയതിയും :
5. സ്ത്രീയോ/പുരുഷനോ :
6. രോഗി ബി.പി.എൽ കുടുംബാംഗമാണോ :
   (തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നുള്ള ബി.പി.എൽ സാക്ഷ്യപത്രം/ഗസറ്റഡ് ആഫീസർ അറ്റസ്റ്റ് ചെയ്ത ബി.പി.എൽ റേഷൻകാർഡ് എന്നിവ ഹാജരാക്കുക)
7. ഇപ്പോൾ ഡയാലിസിസ് ചെയ്യുന്ന കേന്ദ്രം :
   (എ). ചികിൽസിക്കുന്ന ഡോക്ടർ :
8. ഡയാലിസിസ് ആരംഭിച്ച തീയതി :
   (എ). മാസത്തിൽ എത്ര തവണ ഡയാലിസിസ് ചെയ്യേണ്ടി വരുന്നു :
9. (എ). ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ :
   (പാസ്ബുക്കിന്റെ ആദ്യത്തെ പേജിന്റെ പകർപ്പ്)
   (ബി) ബാങ്കിന്റെ പേര് :
   (സി) ബ്രാഞ്ചിന്റെ പേര് :
   (ഡി). ഐ.എഫ്.എസ്. കോഡ് നമ്പർ :
10. ആധാർ നമ്പർ/ ആധാർ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ :

സത്യപ്രസ്താവന

മേൽപറഞ്ഞ കാര്യങ്ങൾ എന്റെ അറിവിലും ബോധത്തിലുംസത്യമാണെന്നും ഞാൻ ഡയാലിസിസിന് വിധേയമായി കഴിയുന്ന രോഗിയാണെന്നും ഇതിനാൽ ബോധ്യപ്പെടുത്തി ക്കൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :
തീയതി:

അപേക്ഷകന്റെ പേരും ഒപ്പും.

2 9.3.29
9.3.30
9.3.31

ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസറുടെ അന്വേഷണ റിപ്പോർട്ട്

ശ്രീ/ ശ്രീമതി/ കുമാരി ..... സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷയും അനുബന്ധ രേഖകളും പരിശോധിക്കുകയും അപേക്ഷയിന്മേൽ ആവശ്യമായ അന്വേഷണം നടത്തുകയും ഉണ്ടായി. ടിയാൻ/ ടിയാൾ മാസത്തിൽ ..... തവണ ഡയാലിസിസിന് വിധേയമായി വരുന്നതായി അന്വേഷണത്തിൽ മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ബി.പി.എൽ കുടുംബാംഗമായ ടിയാന്/ ടിയാൾക്ക് നിലവിലെ പദ്ധതി മാനദണ്ഡ പ്രകാരം ധനസഹായത്തിന് അർഹതയുള്ളതിനാൽ പ്രസ്തുത ധനസഹായത്തിന് ശുപാർശ ചെയ്തു കൊള്ളുന്നു.

ഒപ്പ് :

പേര് :

ആഫീസ് മുദ്ര

..... ഐ.സി.ഡി.എസ്. പ്രോജക്ട്

..... ജില്ല

ആഫീസ് ഫോൺ നമ്പർ .....

സ്ഥലം :

തീയതി :

കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ തീരുമാനം

ശ്രീ/ ശ്രീമതി/ കുമാരി ..... എന്നയാൾക്ക് ..... (..... രൂപ) മാത്രം .....മാസം മുതൽ പ്രതിമാസ ധനസഹായം അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.

രജിസ്റ്റർ നമ്പർ :

തീയതി : എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ

3

9.3.29
9.3.30
9.3.31

(അപേക്ഷകർ ഈ പേജിന്റെ ഫോട്ടോസ്റ്റാറ്റ് എടുത്ത് സൂക്ഷിക്കുക)

മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. അപേക്ഷകൻ മാസത്തിലൊരിക്കലെങ്കിലും സ്ഥിരമായി ഡയാലിസിസിന് വിധേയരാകുന്ന ബി.പി.എൽ കുടുംബാംഗമായിരിക്കണം.

2. അപേക്ഷാ ഫാറത്തിനോടൊപ്പമുള്ള മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ സർക്കാർ/ സ്വകാര്യ ആശുപത്രിയിലെ വൃക്കരോഗ വിദഗ്ധനിൽ നിന്നും സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വാങ്ങി അപേക്ഷയോടൊപ്പം ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

3. അപേക്ഷകന്റെ ലൈഫ് സർട്ടിഫിക്കറ്റും തുടർചികിത്സാ സർട്ടിഫിക്കറ്റും സർക്കാർ/ സ്വകാര്യ ആശുപത്രിയിലെ വൃക്കരോഗ വിദഗ്ദ്ധനിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച് 6 മാസത്തിലൊരിക്കൽ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ സമർപ്പിക്കേ ണ്ടതാണ്.

4. അപേക്ഷകന്റെ പേരിൽ നാഷണലൈസ്ഡ് ബാങ്കിൽ ആരംഭിക്കുന്ന ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ, ബാങ്കിന്റെ പേര്, ബ്രാഞ്ചിന്റെ പേര്, IFS കോഡ് നമ്പർ എന്നിവ അപേക്ഷയിൽ നിർബന്ധമായും രേഖപ്പെടുത്തണം.

5. **അപേക്ഷകൻ ഡയാലിസിസ് ആരംഭിച്ച തീയതി തെളിയിക്കുന്നതിനായി ഡയാലിസിസ് രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ബുക്കിന്റെ പകർപ്പ് മെഡിക്കൽ ആഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.**

6. അപേക്ഷയിൽ ആവശ്യമായ മുഴുവൻ വിശദാംശങ്ങളും ചേർത്ത് ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കണം.

7. മാസത്തിൽ ഒരു പ്രാവശ്യമെങ്കിലും ഡയാലിസിസിന് വിധേയരാകുന്നവർക്ക് മാത്രമേ ധനസഹായത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.

8. ലൈഫ് സർട്ടിഫിക്കറ്റും തുടർ ചികിത്സാ സർട്ടിഫിക്കറ്റും മിഷന്റെ തിരുവനന്തപുരം ആസ്ഥാന ആഫീസിലേക്ക് നേരിട്ട് അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്. വിലാസം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

9. അപേക്ഷകൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എല്ലാ കത്തിടപാടുകളിലും രജിസ്റ്റർ നമ്പർ നിർബന്ധമായും ചേർക്കേണ്ടതാണ്.
10. ആധാർ കാർഡ് ലഭിച്ചവർ ആയതിന്റെ ഫോട്ടോസ്റ്റാറ്റ് അടക്കം ചെയ്യണം.

വിലാസം :
എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ,
കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ മിഷൻ,
രണ്ടാംനില, വയോജന പകൽ പരിപാലന കേന്ദ്രം,
പൂജപ്പുര, തിരുവനന്തപുരം - 695012

9.3.29
9.3.30
9.3.31

Acknowledgement Form

രജിസ്റ്റർ നം.

സ്റ്റാമ്പ്

(അപേക്ഷകൻ ഒട്ടിക്കേണ്ടത്)

സമാശ്വാസം പദ്ധതി ധനസഹായത്തിന് വേണ്ടി താങ്കൾ സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ പരിശോധിച്ചതിൽ ..... തീയതി മുതൽ ആനുകൂല്യത്തിന് അർഹനാണെന്നറിയിക്കുന്നു. മേലിൽ ഈ ആഫീസുമായി ബന്ധപ്പെടുമ്പോൾ മുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന രജിസ്റ്റർ നമ്പർ നിർബന്ധമായും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

സമാശ്വാസം പദ്ധതി ധനസഹായത്തിന് വേണ്ടി താങ്കൾ സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ പരിശോധിച്ചതിൽ നിലവിലെ പദ്ധതി മാനദണ്ഡ പ്രകാരം .....കാരണത്താൽ താങ്കൾക്ക് ധനസഹായത്തിനർഹത കാണുന്നില്ല. അതിനാൽ താങ്കളുടെ അപേക്ഷ നിരസിച്ചതായി അറിയിക്കുന്നു.

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ,
കെ.എസ്.എസ്.എം

അപേക്ഷകന്റെ പേരും പൂർണ്ണമായ മേൽ വിലാസവും
(അപേക്ഷകൻ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്)

9.3.37

അനുബന്ധം ഒന്ന്

ദാരിദ്രരേഖയ്ക്ക് താഴെയുള്ള വികലാംഗരുടെ പെൺമക്കളുടെ വിവാഹത്തിന് ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

1. അപേക്ഷകയുടെ/അപേക്ഷകന്റെ പേരും പൂർണ്ണ മേൽ വിലാസവും :

2. മകളുടെ പേരും വിലാസവും :

3. അപേക്ഷകന്റെ/അപേക്ഷകയുടെ സന്താനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ (പേര്, വയസ്സ്) : ആൺമക്കൾ എത്ര? പെൺമക്കൾ എത്ര?

4. വിവാഹം ചെയ്ത് അയക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന പെൺകുട്ടിയുടെ
   (1) വയസ്സ് :
   (2) ജനന തീയ്യതി :
   (3) തൊഴിൽ :
   (4) പ്രതിശീർഷ വരുമാനം :

5. വിവാഹം തീർച്ചപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രതിശ്രുത വരന്റെ പേരും, മേൽവിലാസവും :

6. പ്രതിശ്രുത വരന്റെ
   (1) തൊഴിൽ :
   (2) വാർഷിക വരുമാനം :

7. അപേക്ഷകന്റെ പ്രതിമാസ വരുമാനം :

8. ആവശ്യപ്പെടുന്ന സഹായധനം :

9. വിവാഹം നടത്താൻ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള തീയ്യതിയും വിവാഹ സ്ഥലവും :

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്,

വിവാഹം കഴിയ്ക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന പെൺകുട്ടിയുടെ ഒപ്പ്:

സ്ഥലം:
തീയ്യതി :

9.3.37

പ്രതിശ്രുതവരന്റെ സത്യവാങ്മൂലം

..... ജില്ലയിൽ ..... താലൂക്കിൽ

..... വില്ലേജിൽ .....

വീട്ടിൽ ..... മകനായ ഞാൻ ഈ അപേക്ഷയിൽ

പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന ..... എന്ന പെൺകുട്ടിയെ .....

തീയ്യതി വിവാഹം ചെയ്യാൻ തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നു എന്ന വിവരം ബോദ്ധ്യപ്പെടു

ത്തിക്കൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :

തീയ്യതി :

പേര് :

മേൽവിലാസം :

ഒപ്പ് :

സാമൂഹ്യസുരക്ഷാ പെൻഷൻ അപേക്ഷാ ഫോറം

പെൻഷനറുടെ കഴിഞ്ഞ 6 - മാസത്തിനുള്ളിൽ എടുത്ത പാസ്പോർട്ട് അളവിലുള്ള ഫോട്ടോ ഇവിടെ ഒട്ടിക്കണം

സാമൂഹ്യസുരക്ഷാ പെൻഷന്റെ പേര് : **കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ**

For Office use only

പെൻഷനർ നമ്പർ :

പെൻഷനർ കോഡ് :

അപേക്ഷാ നമ്പർ :

ഇനം	
1. ഗുണഭോക്താവിന്റെ / പെൻഷനറുടെ പേര് (ഇനീഷ്യൽ പേരിന് ശേഷം രേഖപ്പെടുത്തണം) i. മലയാളത്തിൽ	
ii. ഇംഗ്ലീഷിൽ	
2. i. ജനന തീയതി / (ക്രിസ്തുവർഷം)	ദിവസം / മാസം / വർഷം
ii. വയസ്സ്	വർഷം
3. പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം (ഉദാഹരണം നോക്കുക) i. വീട്ട് പേര് ii കെട്ടിട നമ്പർ	വർഷം / വാർഡ് നമ്പർ / വീട്ട് നമ്പർ 1995 2000 2005 2012
iii. റസിഡന്റ്സ് അസോസിയേഷനിലുള്ള വീട്ട് നമ്പർ	
iv. റസിഡന്റ്സ് അസോസിയേഷന്റെ പേര്	
v. C/o. മേൽവിലാസം	
vi. വീടിന്റെ സ്ഥാനം സൂചിപ്പിക്കുന്നതിന് സാധാരണ ഉപയോഗിക്കാറുള്ള പ്രധാന ഭൗമ സൂചകം (ഉദ : സർക്കാർ സ്ഥാപനം, ആരാധനാലയം, ശ്മശാനം, ബാങ്ക്, സ്വകാര്യ സ്ഥാപനം ട്രാൻസ്ഫോർമർ എന്നിവയിലേതെങ്കിലും.)	
vii വീട് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന റോഡിന്റെ / തെരുവിന്റെ കവലയുടെ / പ്രാദേശിക സ്ഥലത്തിന്റെ പേര്	
viii പ്രധാന സ്ഥലപേര് (വീട് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന സ്ഥലവും സമീപപ്രദേശങ്ങളും ഉൾപ്പെടുന്ന ഭാഗത്തിനുള്ള പൊതുവായ പേര്)	
ix കോർപ്പറേഷനിലെ / മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിലെ / ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പെൻഷനറുടെ വീട് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന പുതിയ ഇലക്ടറൽ വാർഡിന്റെ പേരും നമ്പരും (2012 ലെ)	
x പോസ്റ്റാഫീസിന്റെ പേരും പിൻകോഡും	പോസ്റ്റാഫീസിന്റെ പേര് / പിൻകോഡ്
4. പുരുഷൻ / സ്ത്രീ	
5. അവശതയുടെ സ്വഭാവം	
6. വിഭാഗം	☐ പൊതു വിഭാഗം ☐ പട്ടികജാതി ☐ പട്ടികവർഗ്ഗം
7. കേരളത്തിൽ താമസമായിട്ട് എത്ര വർഷമായി	

- മറുപുറം -

GLM-13-W/2012

9.4.2.

8. ഗുണഭോക്താവിന്റെ / പെൻഷനറുടെ പേര് ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള റേഷൻ കാർഡിന്റെ നമ്പർ * :

9. ബി.പി.എൽ കാർഡ് നമ്പർ ** :

10. ഇലക്ടറൽ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നമ്പർ *** :

കുറിപ്പ് :

* : റേഷൻകാർഡിന്റെ ആദ്യത്തെ പേജിന്റെയും ഗുണഭോക്താവിന്റെ / പെൻഷനറുടെ വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയ പേജിന്റെയും ഫോട്ടോകോപ്പി ഇതിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കണം.

** : ലഭ്യമാണെങ്കിൽ (ദാരിദ്ര്യരേഖയ്ക്ക് താഴെയുള്ളവർ മാത്രം).

*** : ഇലക്ടറൽ കാർഡിന്റെ ഇരുവശങ്ങളുടെയും ഫോട്ടോകോപ്പി ഇതിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കണം.

11. നിലവിലുള്ള വാർഡ് കൗൺസിലറുടെ / മെമ്പറുടെ പേര് :

ആകെ തൊഴിൽ പരിചയം (വർഷത്തിൽ)	
മറ്റു സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ പെൻഷനുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നുണ്ടോ ? (ഉണ്ടെങ്കിൽ ഏതെന്ന് വ്യക്തമാക്കുക)	ഉണ്ട് : ☐ ഇല്ല : ☐
വിവാഹിതനാണോ ?	അതെ : ☐ അല്ല : ☐
ഭാര്യ / ഭർത്താവ് ജീവിച്ചിരിക്കുന്നുണ്ടോ ?	ഉണ്ട് : ☐ ഇല്ല : ☐
വിശദമായ വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ടോ ?	ഉണ്ട് : ☐ ഇല്ല : ☐
കർഷകതൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പരും വർഷവും	
പ്രായപൂർത്തിയായ ആൺമക്കളുടെ എണ്ണം	
പ്രായപൂർത്തിയായ അവിവാഹിതരായ പെൺമക്കളുടെ എണ്ണം	
മൂത്ത മകന്റെ ജനന തീയതി / (ക്രിസ്തുവർഷം)	ദിവസം / മാസം / വർഷം
ആകെ വാർഷിക വരുമാനം	

ഭൂവുടമയുടെ വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	മേൽവിലാസം	എത്ര വർഷം കർഷക തൊഴിലാളി ആയിരുന്നു

Phone No. / Contact No.	

സ്ഥലം :

തീയതി :

ഗുണഭോക്താവിന്റെ ഒപ്പ്

ഫോറം നമ്പർ 1

തൊഴിൽരഹിത വേതന പദ്ധതി, 1998

അപേക്ഷാ ഫോറം

1. അപേക്ഷകന്റെ പേര്	
2. (എ) പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം	
(ബി) വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത	
(സി) അപേക്ഷകൻ താമസിക്കുന്ന വില്ലേജ്, താലൂക്ക്, ജില്ല	
(ഡി) അപേക്ഷകൻ താമസിക്കുന്ന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ/ മുനിസിപ്പാലിററിയുടെ / കോർപ്പറേഷന്റെ പേര് വാർഡ് നമ്പർ	
(ഇ) പട്ടികജാതി പട്ടികവർഗ്ഗ പിന്നോക്ക സമുദായം എന്നിവയിൽ ഏതിലെങ്കിലും പെടുന്നുണ്ടോ ഉണ്ടെങ്കിൽ ഏതിൽ	
(എഫ്) വികലാംഗനാണോ	
3. വയസും ജനനത്തീയതിയും	
4. പിതാവിന്റെ / ഭർത്താവിന്റെ പേര്	
5. (എ) എംപ്ലോയ്മെൻറ് എക്സ്ചേഞ്ചിന്റെ പേര്	
(ബി) രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ	
(സി) രജിസ്ററർ ചെയ്ത തീയതി	
(ഡി) തൊഴിൽ നമ്പർ	
(ഇ) രജിസ്ട്രേഷൻ അവസാനിക്കുന്ന തീയതി	
(എഫ്) പുതുക്കേണ്ട തീയതി	

പററുചീട്ട്

.....ൽ നിന്നും തൊഴിൽരഹിത വേതനത്തിനുള്ള അപേക്ഷ കൈപ്പററിയിരിക്കുന്നു.

സെക്രട്ടറി,
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് / മുനിസിപ്പാലിററി / കോർപ്പറേഷൻ

സ്ഥലം :
തീയതി :

(ഓഫീസ് സീൽ)

GLM - 1- J/99

6. കഴിഞ്ഞ 3 വർഷത്തിനിടയിൽ ഗവൺമെൻറിലോ സ്വകാര്യ സ്ഥാപനത്തിലോ ജോലി ലഭിച്ചിരുന്നെങ്കിൽ അതിൻെറ കാലയളവും പ്രസക്തമായ മററു വിവരങ്ങളും	
7. കുടുംബത്തിൻെറ വാർഷിക വരുമാനം	
8. ഇപ്പോൾ തൊഴിൽരഹിത വേതനം ലഭിച്ചു കൊണ്ടിരിക്കുന്നുണ്ടോ ഉണ്ടെങ്കിൽ വില്ലേജും റോൾ നമ്പരും (തൊഴിൽ രഹിത വേതന വിതരണ കാർഡിൻെറ ഫോട്ടോകോപ്പി അപേക്ഷയോടെപ്പം അയക്കണം)	

താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഞാൻ ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിക്കൊള്ളുന്നു.

1. ഞാൻ ഇപ്പോൾ ഒരു വിദ്യാർത്ഥി / വിദ്യാർത്ഥിനി അല്ല
2. എനിക്ക് ഇപ്പോൾ പ്രതിമാസം 100 (നൂറു രൂപ) രൂപയിൽ കൂടുൽ ലഭിക്കുന്ന തൊഴിലോ വരുമാനമോ ഇല്ല. ഞാനുൾപ്പെടുന്ന കുടംബത്തിൻെറ വാർഷിക വരുമാനം.....രൂപയാണ്. (വില്ലേജ് ആഫീസറുടെ സർട്ടിഫിക്കററ് ഇതോടെപ്പം ഹാജരാക്കുന്നു)
3. സ്വന്തമായി എനിക്ക് തൊഴിലോ തൊഴിൽ സ്ഥാപനമോ ഇല്ല.
4. ഈ ആനുകൂല്യം ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ മറെറാരിടത്തും അപേക്ഷ കൊടുത്തിട്ടില്ല.
5. എനിക്ക് ഗവൺമെൻറിൽ നിന്ന് പ്രതിമാസം 100 രൂപയിൽ കൂടുതലായി പെൻഷനോ സാമ്പത്തിക സഹായമോ മററ് ആനുകൂല്യങ്ങളോ ലഭിക്കുന്നില്ല.
6. എനിക്ക് പ്രതിമാസം 100 രൂപയിൽ കൂടുതൽ വരുമാനം ലഭിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും തൊഴിലോ, സാമ്പത്തിക സഹായമോ ലഭിക്കുന്ന അന്നു മുതുൽ ഞാൻ തൊഴിൽരഹിത വേതനം പററുന്നതല്ല. ആ വിവരം ഉടൻ തന്നെ ബന്ധപ്പെട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനെ / മുനിസിപ്പാലിററിയെ / കോർപ്പറേഷനെ അറിയിക്കുന്നതാണ്.

മേൽ പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങൾ എല്ലാം സത്യമാണെന്ന് ഞാൻ പ്രതിജ്ഞ ചെയ്യുന്നു. ഏതെങ്കിലും കാര്യം തെററാണെന്ന് പിന്നീട് തെളിയുന്ന പക്ഷം അതിനുള്ള ശിക്ഷയായി എംപ്ലോയ്മെൻറ് എക്സ്ചേഞ്ചിലെ എൻെറ രജിസ്ട്രേഷൻ റദ്ദുചെയ്യുമെന്നും ഞാൻ അനർഹമായി കൈപററിയ തൊഴിൽരഹിത വേതനം 100രൂപ പിഴയും സഹിതം തിരിച്ചുനല്കാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനാണെന്നും ഞാൻ മനസ്സിലാക്കുന്നു. അപ്രകാരം തിരിച്ചുനൽകാതെവന്നാൽ ഭൂനികുതി കുടിശ്ശിക ഈടാക്കുന്ന രീതിയിൽ റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടിക്രമം പാലിച്ച് ജില്ലാ കളക്ടർ മുഖേന തുകയും കളക്ഷൻ ചാർജ്ജും ഈടാക്കും എന്ന് ഞാൻ മനസ്സിലാക്കുന്നു.

സ്ഥലം :
തീയതി :

എന്ന്

അപേക്ഷകൻെറ പേരും ഒപ്പും.

ഈ അപേക്ഷകൻ നല്കിയിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ, സമർപ്പിച്ച രേഖകളുമായി പരിശോധിക്കുകയും ആവശ്യമായ അന്വേഷണം നടത്തുകയും ചെയ്തതിൽ ശരിയാണെന്ന് / തെററാണെന്ന് കണ്ടതിനാൽ അപേക്ഷ അനുവദിക്കുന്നു / നിരസിക്കുന്നു. (ഏതാണോ ബാധകം അതെഴുതണം)

സ്ഥലം :
തീയതി :

(ഓഫീസ് സീൽ)

സെക്രട്ടറി,
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് / മുനിസിപ്പാലിററി / കോർപ്പറേഷൻ

200/41/2010. D. T. P. 100 x 100. G. P. S.

ഫോറം നമ്പർ 10

കേരള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്, തൃശ്ശൂർ-2

മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയുടെ രോഗചികിൽസക്ക് സാമ്പത്തിക സഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷാഫോറം

മത്സ്യബോർഡ്

№ 03814

1. അപേക്ഷകന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും :

   വയസ്സ് :

   പിതാവിന്റെ പേര് :

   വാർഡ് നമ്പർ, വീട്ടുനമ്പർ :

   പഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷൻ :

   പോസ്റ്റോഫീസ് :

   ജില്ല :

   (അപേക്ഷകൻ രക്ഷിതാവ് എന്ന നിലയ്ക്കാണ് അപേക്ഷിക്കുന്നതെങ്കിൽ)

   രോഗിയുടെ പേര് ..... വയസ്സ് ..... രോഗിയുമായുള്ള ബന്ധം .....

2. അപേക്ഷകൻ അംഗത്വം എടുത്ത മത്സ്യഗ്രാമത്തിന്റെ പേര് .....

3. (എ) മത്സ്യഗ്രാമത്തിലെ അംഗത്വ നമ്പർ ..... (ബി) അംഗത്വം എടുത്ത വർഷം .....

4. അവസാനമായി വിഹിതമടച്ച വിവരങ്ങൾ

   തുക ..... ഇനം .....ഏതു വർഷത്തേക്ക് ..... രശീതി നമ്പർ ..... തീയതി .....

5. വാർഷിക കുടുംബവരുമാനം :

6. ധനസഹായത്തിന് അപേക്ഷിക്കുവാൻ കാരണമായ രോഗം :

7. രോഗം തുടങ്ങിയ തീയതി :

8. ചികിൽസിച്ച ആശുപത്രിയുടെ പേരും വിലാസവും :

9. ചികിൽസ നടത്തിയ കാലയളവ് :

10. ചികിൽസക്കു വന്ന ചിലവ് :

11. അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കുന്ന രേഖകൾ
    - (എ) ചികിൽസിച്ച ഡോക്ടറിൽ നിന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ☐
    - (ബി) മെഡിക്കൽ ബില്ലുകളുടെ അസ്സൽ ☐
    - (സി) വില്ലേജ് ആഫീസിൽ നിന്നും ലഭിച്ച വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ☐

സ്ഥലം :

തീയതി :

അപേക്ഷകന്റെ/രക്ഷിതാവിന്റെ ഒപ്പ്

N.B.—രോഗിയായ മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയ്ക്ക് വേണ്ടി രക്ഷിതാവ് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ കോളം 2 മുതൽ 5 വരെയുള്ള വിവരങ്ങൾ രോഗിയുടെയും രക്ഷിതാവിന്റെയും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം കാണിക്കേണ്ടതാണ്.

[മറുപുറം

9.5.1

ഫിഷറീസ് ഓഫീസറുടെ അന്വേഷണ റിപ്പോർട്ട്

(ഉള്ളടക്കം ചെയ്ത് സമർപ്പിക്കുക)

അപേക്ഷ ലഭിച്ച തീയതി :

അന്വേഷണം നടത്തിയ തീയതി :

സ്ഥലം :

തീയതി :

ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ

റീജിയണൽ എക്സിക്യൂട്ടീവിന്റെ ശുപാർശ

ഫയൽ നമ്പർ

തീയതി

.....

.....

അതിനാൽ അപേക്ഷ അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്/നിരസിക്കാവുന്നതാണ്.

റീജിയണൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ്

9.5.2

200/31/2010. D.T.P. 100x100. G.P.S.

ഫോറം നമ്പർ 1

കേരള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് തൃശൂർ - 2

മത്സ്യബന്ധനസമയത്തോ അത് കഴിഞ്ഞ ഉടനെയോ അപകടംകൊണ്ടല്ലാതെ മരണമടയുന്ന മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളുടെ ആശ്രിതർക്ക് സാമ്പത്തിക സഹായം ലഭിക്കാനുള്ള അപേക്ഷാഫോറം

മത്സ്യബോർഡ്

№ 02314

1. അപേക്ഷകന്റെ മുഴുവൻ പേര് :
2. മേൽവിലാസം W/o, S/o :
3. സ്ഥലം :
   - i മത്സ്യഗ്രാമം :
   - ii വില്ലേജ് :
   - iii താലൂക്ക് :
   - iv ജില്ല :
4. വയസ്സ് :
5. മരിച്ചയാളുമായുള്ള ബന്ധം :
6. മരിച്ചയാളുടെ
   - i പേര് :
   - ii വയസ്സ് :
   - iii മേൽവിലാസം :
   - iv മത്സ്യഗ്രാമത്തിന്റെയും ജില്ലയുടേയും പേര് :
   - v രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ :
   - vi വിഹിതം അടവിന്റെ വിവരങ്ങൾ :
7. മരണം സംഭവിച്ച സ്ഥലം : തീയതി സമയം
8. മരണവിവരം അറിയിച്ച തീയതി സമയം
   - i പോലീസിൽ :
   - ii ഫിഷറീസ് ഓഫീസറെ :
9. i മത്സ്യബന്ധനത്തിന് ഉപയോഗിച്ചിരുന്ന കട്ടമരം/വള്ളം/ബോട്ട് ഇവയുടെ വിവരം :
   - ii മരണം സംഭവിക്കാനിടയായതിന്റെ ചുരുങ്ങിയ വിവരണം :

(മറുപുറം)

രശീത്

നമ്പർ : തീയതി :

.....മത്സ്യഗ്രാമത്തിലെ.....നമ്പർ അംഗമായ

ശ്രീ./ശ്രീമതി.....പക്കൽനിന്നും.....

പദ്ധതിപ്രകാരം ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷ ഇന്നേദിവസം ലഭിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

ഫിഷറീസ് ഓഫീസറുടെ പേരും മേൽവിലാസവും

(2)

10. മരണം സംഭവിക്കുന്നതിനു തൊട്ടുമുമ്പ് മതിച്ചയാളുടെ കൂടെ മത്സ്യബന്ധനത്തിൽ ഏർപ്പെട്ടിരുന്നവരുടെ പേരും മേൽവിലാസവും : 9.5.2.

11. അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ള രേഖകളുടെ വിവരം :

i പോലീസിന്റെ എഫ്. ഐ. ആർ.

ii മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

iii ഡോക്ടറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

iv പോസ്റ്റുമോർട്ടം സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഇൻക്വസ്റ്റ് റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത്

v മരണം സംഭവിച്ചത് സാധാരണ രോഗം കൊണ്ടല്ലെന്നും മത്സ്യബന്ധനത്തിൽ ഏർപ്പെട്ടതുകാരണം സംഭവിച്ച അപ്രതീക്ഷിതമായ അത്യാഹിതമാണെന്നും തെളിയിക്കാനുള്ള രേഖ

സ്ഥലം :

തീയതി :

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്
അല്ലെങ്കിൽ പെരുവിരലടയാളം

അപേക്ഷകന്റെ പ്രസ്താവന

അപേക്ഷയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങൾ എല്ലാംതന്നെ എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും സത്യമാണെന്ന് ഞാൻ ഇതിനാൽ ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :

തീയതി :

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്
അല്ലെങ്കിൽ പെരുവിരലടയാളം

ഫിഷറീസ് ഓഫീസറുടെ അന്വേഷണ റിപ്പോർട്ട്

അപേക്ഷ ലഭിച്ച തീയതി :

സ്ഥലം :

തീയതി :

ഒപ്പ് :

പേര് :

ഉദ്യോഗപ്പേര് :

9.5.4

200/32/2010. D. T. P. 500 x 100. G. P. S.

മത്സ്യബോർഡ്

ഫോറം നമ്പർ 3

കേരള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്, തൃശ്ശൂർ-2

(വിവാഹ ധനസഹായ പദ്ധതി)

മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയുടെ മകളുടെ വിവാഹത്തിന് ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷാഫോറം

№ 00202

1. അപേക്ഷകന്റെ/അപേക്ഷകയുടെ പേരും പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസവും : വയസ്സ് :

2. അപേക്ഷകൻ/അപേക്ഷക ഏതു വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്നു (✓ അടയാളമിടുക).

മത്സ്യ തൊഴിലാളി	മത്സ്യത്തൊഴിലാളി വനിത	മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയുടെ വിധവ	60 വയസ്സ്കഴിഞ്ഞ മത്സ്യത്തൊഴിലാളി	മത്സ്യത്തൊഴിലാളി പെൻഷണർ	പെൻഷണറുടെ വിധവ	വധു

3. മത്സ്യഗ്രാമത്തിൽ അംഗമായിട്ടുള്ളത് (✓ അടയാളമിടുക).

അപേക്ഷകൻ	അപേക്ഷക	അപേക്ഷകയുടെ ഭർത്താവ്	പിതാവ്	മാതാവ്	വധു

എ. പേര് :

ബി. ഗ്രാമത്തിന്റെ പേര് :

സി. അംഗത്വ നമ്പർ :

ഡി. അവസാനം വിഹിതമടച്ച വിവരങ്ങൾ (പാസ്സ് ബുക്കിന്റെ പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യണം) : വർഷം തീയതി തുക രശീത്നമ്പർ

4. ഇതിന് മുമ്പ് ഈ പദ്ധതി പ്രകാരം താങ്കളുടെ മറ്റേതെങ്കിലും കുട്ടിക്ക് വിവാഹധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ? വധുവിന്റെ പേര് വിവാഹ തീയതി ഉത്തരവ് നമ്പറും തീയതിയും

1.
2.
3.

5. എ. മത്സ്യബോർഡിൽ നിന്നും എന്തെങ്കിലും വായ്പ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ? :

ടി തുക പൂർണ്ണമായും മടക്കി അടച്ചിട്ടുണ്ടോ? :

ബി. ഇല്ലെങ്കിൽ എത്ര സംഖ്യയാണ് തിരിച്ചടയ്ക്കാനുള്ളത് :

6. വാർഷിക വരുമാനം (വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യണം)

7. വധുവിന്റെ

എ. പേര് :

ബി. വയസ്സും ജനന തീയതിയും :

സി. വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്നതിന് ഹാജരാക്കുന്ന രേഖയുടെ വിവരം (രേഖ ഉള്ളടക്കം ചെയ്യണം) :

8. വരന്റെ

എ. പേര് :

ബി. മേൽവിലാസം :

സി. തൊഴിൽ :

9. വിവാഹ തീയതിയും സ്ഥലവും :

10. വിവാഹം നിശ്ചയിച്ചതിനുള്ള തെളിവ് (ഉത്തരവാദപ്പെട്ട വ്യക്തിയുടെയോ സ്ഥാപനത്തിന്റെയോ സംഘടനയുടെയോ രേഖാമൂലമുള്ള തെളിവ്, സത്യവാങ്മൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യണം) :

11. അപേക്ഷയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങൾ എല്ലാം തന്നെ എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും സത്യമാണെന്ന് ഞാൻ ഇതിനാൽ ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :

തീയതി :

അപേക്ഷകന്റെ/അപേക്ഷകയുടെ ഒപ്പ്/പെരുവിരലടയാളം

പട്ടികജാതി	പട്ടികവർഗ്ഗം	ഒ.ബി.സി.	ഒ.ഇ.സി.	മറ്റുള്ളവർ

[മറുപുറം

9.5.4

1. ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

മത്സ്യഗ്രാമം	ഫയൽനമ്പർ	തീയതി

ഫിഷറീസ് ഓഫീസറുടെ അന്വേഷണ റിപ്പോർട്ട്

1. അപേക്ഷ ലഭിച്ച തീയതി

2. അപേക്ഷകൻ.....മുതൽ.....വരെ വിഹിതം അടച്ചിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല. പാസ്സ് ബുക്കിന്റെ ബന്ധപ്പെട്ട പേജിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ആദ്യമായി വിഹിതം അടച്ച് അംഗത്വം എടുത്തത് .....തീയതിയിലാണ്.

3. അപേക്ഷകന്റെ.....-ാമത്തെ മകളുടെ വിവാഹത്തിനാണ് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളത്.

4. വധുവിന് വിവാഹ തീയതിക്ക് 18 വയസ്സ് പൂർത്തിയായിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല.

5. അപേക്ഷകനും വധുവുമായുള്ള ബന്ധം

6. അപേക്ഷകന്റെ കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം — വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരം — അന്വേഷണ വിവര പ്രകാരം

7. വിവാഹ തീയതിക്ക് മുമ്പ് അപേക്ഷ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല.

8. വിവാഹനിശ്ചയം കാണിക്കുന്നതിന് അംഗീകൃത രേഖ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല.

9. വധുവിന്റെ വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള അംഗീകൃത രേഖ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല. (സ്കൂളിൽ പഠിച്ചിട്ടുള്ളവരിൽ നിന്നും സ്കൂൾ അധികൃതരുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം)

10. വായ്പാ തുകയും പിഴയും പൂർണ്ണമായി അടച്ചിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല/വായ്പ നൽകിയിട്ടില്ല.

11. അപേക്ഷ മുഴുവനായി പൂരിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല.

12. മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം ധനസഹായത്തിന് അർഹതയുണ്ട്/താഴെ പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ അർഹതയില്ല.

ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ
ഒപ്പും പേരും സീലും

---

2. ഹെഡ് ഓഫീസിലെ ഉപയോഗത്തിന്

ഫയൽ നമ്പർ	

1. അനുവദിക്കാം.

2. താഴെ പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ അനുവദിക്കുവാൻ നിർവ്വാഹമില്ല.

സെക്ഷൻ/മാനേജർ/ജൂനിയർ എക്സിക്യൂട്ടീവ്

അനുവദിക്കുന്നു/നിരസിക്കുന്നു.

ഉത്തരവ് നമ്പർ.....തീയതി.....

സെക്രട്ടറി

9.5.6

200/39/2010. D. T. P. 100 x 100. G. P. S.

പദ്ധതി കോഡ് നമ്പർ എസ് 7

കേരള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്, തൃശ്ശൂർ-2

മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയുടെ മരണം സംബന്ധിച്ച ചിലവുകൾക്ക് ആശ്രിതർക്ക് ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

മത്സ്യബോർഡ്

№ 01803

1. അപേക്ഷകന്റെ പേര് :
2. പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം (വാർഡു നമ്പറും വീട്ടുനമ്പറും ഉൾപ്പെടെ) :
3. അപേക്ഷകൻ പട്ടികജാതി/വർഗ്ഗം, ഒ.ബി.സി., ഒ.ഇ.സി., മുസ്ലീം ഇതിൽ ഏതിലെങ്കിലും ഉൾപ്പെട്ട ആളാണെങ്കിൽ ഏതെന്ന് വ്യക്തമാക്കണം :
4. മരിച്ച മൽസ്യത്തൊഴിലാളിയുടെ പേരും വയസ്സും :
5. മരണ തീയതി :
6. (എ) മരിച്ച മൽസ്യത്തൊഴിലാളി അവസാനമായി അംഗമായിരുന്ന മൽസ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമസംഘത്തിന്റെ പേര് :
   (ബി) സംഘത്തിലെ അംഗത്വനമ്പർ :
7. മരിച്ച മൽസ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധിയിലേക്ക് മുടക്കം കൂടാതെ വിഹിതം അടച്ചിട്ടുണ്ടോ ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദവിവരം :
   (എ) തുക :
   (ബി) രശീത് നമ്പർ :
   (സി) തീയതി :
8. മരിച്ച മൽസ്യത്തൊഴിലാളിയും അപേക്ഷകനുമായുള്ള ബന്ധം :
9. മൽസ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഗ്രൂപ്പ് ഇൻഷൂറൻസ് പദ്ധതി പ്രകാരമോ മറ്റു ഗവ. പദ്ധതി പ്രകാരമോ ഉള്ള ധനസഹായം ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ :
   (എ) പദ്ധതി :
   (ബി) തുക :
   (സി) തീയതി :
10. മരണാനന്തര ചിലവുകൾ വഹിച്ചയാളുടെ പേര് :
11. മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ടോ :

മേൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും ശരിയാണെന്ന് .....എന്ന ഞാൻ ഇതിനാൽ സത്യപ്രസ്താവന ചെയ്തുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :
തീയതി :

അപേക്ഷകന്റെ പേരും ഒപ്പും
(ഒപ്പില്ലെങ്കിൽ പെരുവിരലടയാളം)

.....

അപേക്ഷ ലഭിച്ച തീയതി : .....
അപേക്ഷകൻ ..... പെട്ട ആളാണ്.

അപേക്ഷയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങളെക്കുറിച്ച് ഞാൻ അന്വേഷണം നടത്തി. അവ ശരിയാണെന്ന് ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടു/ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടില്ല. (അപേക്ഷ അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്/താഴെ പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ അനുവദിക്കാവുന്നതല്ല).

മരിച്ച മൽസ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധിയിലേക്ക് മുടക്കം കൂടാതെ വിഹിതം അടച്ചിട്ടുണ്ട്/അടച്ചിട്ടില്ല. രശീതി നമ്പറും തീയതിയും .....

ഫിഷറീസ് ഓഫീസറുടെ പേരും ഒപ്പും
ഓഫീസ് മുദ്രയും.

സ്ഥലം :
തീയതി :

കാരണങ്ങൾ :

✂..... ✂.....

രസീത്

തീയതി :

നമ്പർ :

.....മൽസ്യഗ്രാമത്തിലെ ..... നമ്പർ അംഗമായ ശ്രീ/ശ്രീമതി ..... പക്കൽ നിന്നും ..... പദ്ധതിപ്രകാരം ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷ ഇന്നേ ദിവസം ലഭിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്
ഫിഷറീസ് ഓഫീസറുടെ പേരും മേൽവിലാസവും

9.5.7

200/150/2013. 100x100. G.P.S.

മത്സ്യബോർഡ്

ഫോറം നൽകിയ തീയതി.....

രസീത് നമ്പർ.....

ഫോറം നമ്പർ 5 (എ)

കേരള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്

വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷനുള്ള അപേക്ഷാഫോറം

1. അപേക്ഷകന്റെ/അപേക്ഷകയുടെ പേര് ..
2. മേൽവിലാസം ..
3. ജനനത്തീയതിയും വയസ്സും ..
4. പിതാവിന്റെ /ഭർത്താവിന്റെ പേര് ..
5. അംഗത്വ വിവരങ്ങൾ ..

മത്സ്യഗ്രാമം	അംഗത്വ നമ്പർ	ഏത് വർഷമാണ് അംഗമായി ചേർന്ന് വിഹിതമടച്ചത്	അപേക്ഷാതീയതിവരെ വിഹിതമടച്ചിട്ടുണ്ടോ

6. കേരളത്തിൽ മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയായി ജോലി ചെയ്ത് ഉപജീവനം കഴിച്ചിട്ടുള്ള കാലയളവ് ..
7. സർക്കാരിൽനിന്നോ മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നോ പെൻഷനോ മറ്റ് തുടർച്ചയായ ധനസഹായങ്ങളോ ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദവിവരങ്ങൾ ..
8. അപേക്ഷകന്റെ വ്യക്തിഗത വാർഷിക വരുമാനം ..
9. ക്ഷേമനിധി വിഹിതം കുടിശ്ശിക വരുത്തിയിട്ടുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ കാരണം ..
10. അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ള രേഖയുടെ വിവരങ്ങൾ (✓ ചെയ്യുക) ..

പാസ്സ് ബുക്കിൽ വിഹിതമടവ് വിവരം കാണിക്കുന്ന പേജിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്	ജനനത്തീയതി തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ	വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഫോറം 5 ബി)

അപേക്ഷയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള വിവരങ്ങളെല്ലാം സത്യമാണെന്ന് ഞാൻ ഇതിനാൽ ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :

തീയതി :

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്/വിരലടയാളം

പട്ടികജാതി	പട്ടികവർഗ്ഗം	ഒ.ബി.സി.	ഒ.ഇ.സി.	മറ്റുള്ളവർ

(മറുപുറം)

9.5.7

(2)

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

മത്സ്യഗ്രാമം	ഫയൽ നമ്പർ	തീയതി

ഫിഷറീസ് ഓഫീസറുടെ അന്വേഷണ റിപ്പോർട്ട്

1. അപേക്ഷ ലഭിച്ച തീയതി .....

2. അപേക്ഷകൻ യഥാർത്ഥ മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയാണ്/മത്സ്യത്തൊഴിലാളി കുടുംബത്തിൽപ്പെട്ട വിപണന തൊഴിലാളിയാണ്/അല്ല.

3. അപേക്ഷകൻ ക്ഷേമനിധി വിഹിതം .....മുതൽ .....വരെ അടച്ചിട്ടുണ്ട്. ആദ്യമായി വിഹിതമടച്ച് അംഗത്വമെടുത്തത് .....തീയതിയിലാണ്.

4. അപേക്ഷ തീയതിക്ക് തൊട്ട് 5 വർഷത്തിനുമുമ്പ് തന്നെ മത്സ്യബോർഡിൽ അംഗത്വമെടുത്ത് വിഹിതം അടയ്ക്കുകയും നാളിതുവരെ കുടിശ്ശിക ഇല്ലാതെ വിഹിതങ്ങളെല്ലാം അടയ്ക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല.

5. വ്യക്തിഗത വാർഷിക വരുമാനം വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരം.....രൂപയാണ്. എന്റെ അന്വേഷണത്തിൽ ഇത് ശരിയാണെന്ന്/തെറ്റാണെന്ന് ബോധ്യമായിട്ടുണ്ട്. (തെറ്റാണെങ്കിൽ വിശദീകരിക്കുക)

6. രേഖകളെല്ലാം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്/.....രേഖ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.

7. അപേക്ഷകൻ വള്ളത്തിന്റെ/വലയുടെ വിഹിതം അടച്ചുതീർത്തിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല.

8. .....തീയതിക്ക് 60 വയസ്സ് പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്/പൂർത്തിയാകുന്നതാണ്.

9. അപേക്ഷിക്കുന്നതിനുമുമ്പുള്ള 10 വർഷം മത്സ്യബന്ധനത്തിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല.

10. സർക്കാരിൽ നിന്ന് മറ്റു പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നില്ല/ഉണ്ട്.

11. അപേക്ഷ അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്/താഴെപ്പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ നിരസിക്കുവാൻ ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു.

സ്ഥലം :

തീയതി : (സീൽ)

ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ
പേരും ഒപ്പും തീയതിയും

ഹെഡ് ഓഫീസിലെ ഉപയോഗത്തിന്

ഫയൽ നമ്പർ	

അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്/താഴെപ്പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ നിരസിക്കാവുന്നതാണ് :

സെക്ഷൻ/ഓഫീസ് മാനേജർ/
ജൂനിയർ എക്സിക്യൂട്ടീവ്

അനുവദിക്കുന്നു/നിരസിക്കുന്നു.

സെക്രട്ടറി

കോഡ് നമ്പർ.....പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന തീയതി.....

200/40/2010. D. T. P. 100 x 100. G. P. S.

ഫോറം നമ്പർ 9

കേരള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്, തൃശ്ശൂർ-2

വന്ധ്യംകരണ ശസ്ത്രക്രിയയോടനുബന്ധിച്ച് ശുശ്രൂഷകൾക്ക് ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷാഫോറം

മത്സ്യബോർഡ്

№ 02804

1. അപേക്ഷകന്റെ/യുടെ പേരും വയസ്സും :
   സ്ത്രീയോ പുരുഷനോ :
2. പിതാവിന്റെ/ഭർത്താവിന്റെ പേര് :
   അപേക്ഷകന്റെ മേൽവിലാസം :
3. അപേക്ഷകൻ പട്ടികജാതി/വർഗ്ഗം ഒ. ബി. സി., ഒ.ഇ.സി., മുസ്ലീം എന്നിവയിൽ ഏതിലെങ്കിലുംപെട്ട ആളാണെങ്കിൽ ഏതെന്ന് വ്യക്തമാക്കുക :
4. ജില്ല ..... മത്സ്യഗ്രാമം .....
5. മത്സ്യത്തൊഴിലാളി അംഗത്വ നമ്പർ :
6. ശസ്ത്രക്രിയക്കു വിധേയമായ ഭാര്യയുടെ/ഭർത്താവിന്റെ പേര് :
7. ക്ഷേമനിധി വിഹിതം ഒടുവിൽ അടച്ചതിന്റെ വിവരം :

സംഖ്യ	തീയതി	രശീതി നമ്പർ	ബന്ധപ്പെട്ട വർഷം

8. ക്ഷേമനിധി വിഹിതം കുടിശ്ശിക വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അവ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ :
9. ശസ്ത്രക്രിയ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ :
   തീയതി :
   ആശുപത്രി :
   ഏതുതരം ശസ്ത്രക്രിയ :
10. ഗവ. ഡോക്ടറിൽ നിന്നും ലഭിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ (യഥാർത്ഥ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം)

മേൽ പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും ശരിയാണെന്ന് ഞാൻ ഇതിനാൽ പ്രതിജ്ഞ ചെയ്യുന്നു.

സ്ഥലം :
തീയതി :

വിരലടയാളം/ഒപ്പ്
അപേക്ഷകന്റെ പേര്

ഫിഷറീസ് ഓഫീസറുടെ റിപ്പോർട്ട്

അപേക്ഷ ലഭിച്ച തീയതി : .....

അപേക്ഷക/അപേക്ഷകൻ ..... പ്പെട്ട ആളാണ്. അപേക്ഷയിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നകാര്യങ്ങളെക്കുറിച്ച് ഞാൻ വിശദമായ അന്വേഷണം നടത്തി. ക്ഷേമനിധി ബോർഡിലേക്ക് അടക്കേണ്ട എല്ലാ വിഭാഗം വിഹിതവും മുഴുവനായും അടച്ചിട്ടുണ്ട്. അപേക്ഷയിൽ പറയുന്ന കാരണങ്ങൾ ശരിയാണെന്നും അപേക്ഷകന് ..... രൂപ സാമ്പത്തിക സഹായമായി അനുവദിക്കാവുന്നതാണെന്നും ശുപാർശ ചെയ്തു കൊള്ളുന്നു.

താഴെ പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ അപേക്ഷ നിരസിക്കുവാൻ ശുപാർശ ചെയ്തുകൊള്ളുന്നു.

1.

2.

സ്ഥലം :

തീയതി :

ഫിഷറീസ് ഓഫീസറുടെ പേരും ഒപ്പും
ഓഫീസ് മുദ്രയും.

200/43/2010. D.T.P. 100x100. G.P.S.

മത്സ്യബോർഡ്

കേരള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്, തൃശ്ശൂർ-2

മത്സ്യത്തൊഴിലാളി വനിതയുടെ/മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയുടെ ഭാര്യയുടെ പ്രസവ ശുശ്രൂഷയ്ക്ക് ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷാഫോറം

№ 04717

1. അപേക്ഷകയുടെ /അപേക്ഷകന്റെ പേരും വയസ്സും :
2. പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം :
3. അപേക്ഷക/അപേക്ഷകൻ അംഗമായുള്ള ഗ്രാമസംഘത്തിന്റെ പേര് :
   അംഗത്വ നമ്പർ :
   വിഹിതമടവ് വിവരങ്ങൾ : വർഷം രശീത് നമ്പർ തീയതി തുക
4. അപേക്ഷകയുടെ ഭർത്താവിന്/അപേക്ഷകന്റെ ഭാര്യയ്ക്ക് ഗ്രാമസംഘത്തിൽ അംഗത്വമുണ്ടോ ? ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദവിവരം നൽകുക : ഗ്രാമസംഘത്തിന്റെ പേര് അംഗത്വ നമ്പർ
5. വാർഷിക വരുമാനം :
6. ഭർത്താവിന്റെ / ഭാര്യയുടെ പേരും വയസ്സും :
7. എത്രാമത്തെ പ്രസവമാണ് : ഒന്നാമത്തെ / രണ്ടാമത്തെ
8. ഈ പദ്ധതിപ്രകാരം മുമ്പ് ധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ വിവരങ്ങൾ : ഉത്തരവ് നമ്പർ ചെക്ക് നമ്പർ തുക തീയതി
9. ഇപ്പോഴുള്ള മക്കളുടെ വിവരം : പേര് ആൺ/പെൺ വയസ്സ്
10. റിമാർക്സ് :

മേൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും ശരിയാണെന്ന് ഇതിനാൽ സത്യപ്രസ്താവന ചെയ്തുകൊള്ളുന്നു.

അപേക്ഷകയുടെ /അപേക്ഷകന്റെ
പേരും ഒപ്പും :

അപേക്ഷകയുടെ ഭർത്താവിന്റെ /
അപേക്ഷകന്റെ ഭാര്യയുടെ പേരും ഒപ്പും :

സ്ഥലം :

തീയതി :

---ഇവിടെ മുറിക്കുക---

രസീത്

തീയതി : .....

നമ്പർ :

.....മത്സ്യഗ്രാമത്തിലെ .....നമ്പർ അംഗമായ

ശ്രീ./ശ്രീമതി .....പക്കൽ നിന്നും

.....പദ്ധതിപ്രകാരം ധനസഹായത്തിനായുള്ള അപേക്ഷ ഇന്നേദിവസം ലഭിച്ചിരിക്കുന്നു.

(ഒപ്പ്)
ഫിഷറീസ് ഓഫീസറുടെ പേരും മേൽവിലാസവും.

(i)

9.5.10

ഫോറം നമ്പർ 21

കേരള മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്, തൃശ്ശൂർ-2

വിധവാ പെൻഷൻ --- അപേക്ഷാഫോറം

മൽസ്യബോർഡ്

അപേക്ഷകയുടെ പേര്..... ഫോറം നൽകിയ തീയതി .....

അപേക്ഷ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്

1. അപേക്ഷകയുടെ പേര് :
2. ഭർത്താവിന്റെ പേര് :
3. പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം :
4. സ്ഥിരവരുമാനമുള്ള ഉദ്യോഗമുണ്ടോ, ഉണ്ടെങ്കിൽ വ്യക്തമാക്കുക :
5. ഭർത്താവിന്റെ അംഗത്വ നമ്പർ :
6. ഭർത്താവ് താമസിച്ചിരുന്ന മത്സ്യഗ്രാമം :
7. ഭർത്താവ് മരിച്ച തീയതി :
8. പുനർവിവാഹം ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ :
9. ഭർത്താവ് ക്ഷേമനിധിയിൽ വിഹിതം അടച്ച വിവരം

വർഷം	രസീത് നമ്പർ	തീയതി	തുക

10. ഭർത്താവിന്റെ മരണകാരണം :
11. ബോർഡിൽ നിന്ന് എന്തെങ്കിലും ധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ :
12. മറ്റെവിടെനിന്നെങ്കിലും വിധവാ പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ :

അപേക്ഷകയുടെ ഒപ്പ്/
വിരലടയാളം
പേരും വിലാസവും

സത്യപ്രസ്താവന

മേൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ എല്ലാം സത്യമാണെന്ന് അറിയിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

അപേക്ഷകയുടെ ഒപ്പ്/
വിരലടയാളം
പൂർണ്ണ വിലാസം

സ്ഥലം :

തീയതി :

43/38/2008/50x100/GPM. © Govt. of Kerala.

(2)

9.5.0

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

ഫിഷറീസ് ഓഫീസ്	ഫയൽ നമ്പർ	തീയതി

ഫിഷറീസ് ഓഫീസറുടെ അന്വേഷണ റിപ്പോർട്ട്

1. അപേക്ഷ ലഭിച്ച തീയതി .....

2. അപേക്ഷകയുടെ ഭർത്താവ് ശ്രീ. ..... എന്നയാൾ ..... ഗ്രാമത്തിലെ ..... നമ്പർ അംഗമായിരുന്നു.

3. അപേക്ഷകയുടെ ഭർത്താവ് മരണപ്പെട്ട തീയതി .....

4. അപേക്ഷകയുടെ ഭർത്താവ് ക്ഷേമനിധി വിഹിതം ..... മുതൽ ..... വരെ അടച്ചിട്ടുണ്ട്.

5. അപേക്ഷകയുടെ ഭർത്താവ് ക്ഷേമനിധി വിഹിതം കുടിശ്ശിക വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല.

6. കുടിശ്ശിക തുക...../അടച്ച മാസം ..... ആകെ രൂപ .....

7. അപേക്ഷക പുനർവിവാഹം ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ :

8. അപേക്ഷകയുടെ ഭർത്താവിന്റെ മരണകാരണം :

9. ഭർത്താവിന്റെ മരണത്തിന് ബോർഡിൽ നിന്നോ, റീജിയണൽ ഓഫീസിൽ നിന്നോ എന്തെങ്കിലും ധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ :
   ഉണ്ടെങ്കിൽ.....ഫയൽ നമ്പർ.....തുക.....

   (എ) ഗ്രൂപ്പ് ഇൻഷുറൻസ് :

   (ബി) ബോർഡിന്റെ പ്രത്യേക ധനസഹായം :

   (സി) മത്സ്യത്തൊഴിലാളിയുടെ മരണത്തിന് ആശ്രിതർക്ക് ധനസഹായം :

   (ഡി) രോഗ ചികിത്സ :

   (ഇ) മറ്റെന്തെങ്കിലും ധനസഹായം :

10. മറ്റെവിടെനിന്നെങ്കിലും വിധവാ ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ ?

11. രേഖകളെല്ലാം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്/.....രേഖ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.

12. അപേക്ഷ അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്/താഴെപ്പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ നിരസിക്കുവാൻ ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു:

സ്ഥലം :
തീയതി :

ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ :
പേര്, ഒപ്പ്, തീയതി

ഹെഡ് ഓഫീസിലെ ഉപയോഗത്തിന്

അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്/താഴെപ്പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ നിരസിക്കാവുന്നതാണ്.

അനുവദിക്കുന്നു/നിരസിക്കുന്നു.

സെക്ഷൻ/ഓഫീസ് മാനേജർ/
ജൂനിയർ എക്സിക്യൂട്ടീവ്.

സെക്രട്ടറി

കോഡ് നമ്പർ.....പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന തീയതി.....

(i)

9.5.11

കേരള സർക്കാർ

മത്സ്യവകുപ്പ്

ദേശീയ മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ഭവന പദ്ധതി അപേക്ഷാഫോറം (2015-16)

ജില്ല: തൃശ്ശൂർ

(ശരിയായതിനുനേരെ ✓ അടയാളപ്പെടുത്തുക)

കടലോര മേഖല	ഉൾനാടൻ മേഖല

1) അപേക്ഷകൻെറ/യുടെ പേര്: 2) മത്സ്യഗ്രാമം:

3) മേൽവിലാസം:

വീട്ടുപേര്	പിതാവിൻെറ/ ഭർത്താവിൻെറ പേര്	സ്ഥലം	പോസ്റ്റോഫീസ്

വാർഡ്, വീട്ടു നമ്പർ	വീട്ടിലേക്കുള്ള വഴിയുടെ പേര്	വാർഷിക വരുമാനം	ക്ഷേമനിധി അംഗത്വ നമ്പർ	വയസ്സ്

താലൂക്ക്	വില്ലേജ്	പഞ്ചായത്ത്	നിയമസഭാമണ്ഡലം	ലോകസഭാ മണ്ഡലം

ഫോൺ നമ്പർ ഉണ്ടെങ്കിൽ എഴുതുക :

4) കൈവശ സ്ഥലത്തിൻെറ വിവരങ്ങൾ : (രേഖയുടെ പകർപ്പ് ഹാജരാക്കുക)

സ്വന്തമായുള്ള രേഖ	സർവ്വേ നമ്പർ	വിസ്തീർണ്ണം	രേഖ ആരുടെ പേരിൽ
ആധാരം			
പട്ടയം			

5) ഇപ്പോൾ താമസിക്കുന്ന വീടിൻെറ സ്ഥിതി : (ശരിയായതിനു നേരെ ✓ അടയാളപ്പെടുത്തുക)

ഓലകുടിൽ	ചുവരുള്ള ഓലകുടിൽ	ഓടിട്ട വീട്

6) അപേക്ഷകൻെറ കുടുംബത്തിൻെറ വിവരങ്ങൾ

നമ്പർ	പേര്	വയസ്സ്	തൊഴിൽ	അപേക്ഷകനുമായുള്ള ബന്ധം

7)അപേക്ഷകരിൽ, ഭാര്യയ്ക്കോ/ഭർത്താവിനോ മത്സ്യവകുപ്പിൽ നിന്നോ ഇതര സർക്കാർ വകുപ്പ്/സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ധനസഹായത്തിൻെറ വിവരങ്ങൾ.

(2)

9.5.11

സത്യപ്രതിജ്ഞ

അപേക്ഷയിൽ പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ സത്യമാണെന്നും ഗുണഭോക്താവായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടാൽ മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ഈ ആനുകൂല്യം ലഭിച്ചിട്ടില്ല എന്ന സാക്ഷ്യപത്രങ്ങൾ ഹാജരാക്കാമെന്നും സർക്കാർ നിബന്ധന പരിപൂർണ്ണമായും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്നും എഗ്രിമെന്റ് വെച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ 6 മാസത്തിനുള്ളിൽ പണി പൂർത്തീകരിക്കുമെന്നും ഇതിനാൽ പ്രതിജ്ഞ ചെയ്യുന്നു.

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്

സ്ഥലം: പേര്:

തിയ്യതി:

ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ:-

1) ആധാരം/ പട്ടയം പകർപ്പ്
2) മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി പാസ്സ് ബുക്കിന്റെ പകർപ്പ് (പേരുകൾ ഉള്ള പേജും ആനുകൂല്യങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന പേജും)
3) റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ്
4) ബാങ്ക് പാസ്സ് ബുക്കിന്റെ പകർപ്പ്
5) വരുമാന സാക്ഷ്യപത്രം

ആഫീസ് ഉപയോഗത്തിനുമാത്രം

അപേക്ഷ ലഭിച്ച തിയ്യതി:

1) അപേക്ഷകൻ മത്സ്യബന്ധന തൊഴിലാളിയാണെന്നും 60 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞിട്ടില്ലെന്നും വിവാഹിതനും/വിവാഹിതയും കുടുംബത്തോടൊപ്പം താമസിക്കുന്നുണ്ടെന്നും, നിലവിൽ അപേക്ഷകന്റെയോ, ഭാര്യയുടേയോ /ഭർത്താവിന്റേയോ പേരിൽ താമസയോഗ്യമായ വീടില്ലെന്നും വീട് പണിയാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലം അപേക്ഷന്റെ, ഭാര്യയുടെ / ഭർത്താവിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളതാണെന്നും, ഈ സ്ഥലം തീരദേശ നിയന്ത്രണ മേഖലയിൽ പെട്ടതല്ലെന്നും, ഇവരുടെ കുടുംബ വാർഷിക വരുമാനം ദാരിദ്ര്യരേഖയ്ക്ക് താഴെയാണെന്നും എന്റെ അന്വേഷണത്തിൽ ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതായി ഇതിനാൽ ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.. അപേക്ഷകൻ ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായത്തിന് അർഹനാണ്.

2) മേൽപ്പറഞ്ഞവയിൽ എല്ലാം ശരിയല്ലാത്തതിനാൽ അപേക്ഷകൻ ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായത്തിന് അർഹനല്ല.

(അർഹത ഇല്ലാതാക്കിയ ഇനം ഇവിടെ എഴുതുക)

അന്വേഷണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര്:

ഒപ്പ്:

ഔദ്യോഗിക വിലാസം:

ഉത്തരവ് നമ്പർ വി/1097/2015 തിയ്യതി :.....

ബെനിഫിഷ്യറി സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റി തീരുമാനപ്രകാരം / സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഭവന നിർമ്മാണ ധനസഹായത്തിന് അപേക്ഷകനെ തെരഞ്ഞെടുത്തിരിക്കുന്നു.

ഫിഷറീസ് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ,
തൃശ്ശൂർ.

(1)

9.8.8

ഒരു വ്യക്തിക്കോ കുടുംബത്തിനോ റേഷൻ കാർഡ് നൽകുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷാഫാറം
(1966 ലെ കേരള റേഷനിംഗ് ഉത്തരവ് 8 -ാം ഖണ്ഡിക നോക്കുക)

1. അപേക്ഷകന്റെ / അപേക്ഷകയുടെ പേര് : വീട്ടു നമ്പർ :
വില്ലേജ് :

2. മേൽ വിലാസം വാർഡ് നം :
പഞ്ചായത്ത് / മുനിസിപ്പാലിറ്റി / കോർപ്പറേഷൻ : താലൂക്ക് :

3. (എ) അപേക്ഷകനോ അപേക്ഷകയോ അപേക്ഷയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള മറ്റാരെങ്കിലുമോ ഏതെങ്കിലും റേഷൻ കാർഡിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ, എങ്കിൽ കാർഡ് നമ്പർ, സറണ്ടർ/റിഡക്ഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ :

(ബി) ഏതെങ്കിലും റേഷൻ കാർഡിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലെങ്കിൽ അതിനുള്ള കാരണം :

4. അപേക്ഷ താൽക്കാലിക/ സ്ഥിരം കാർഡ് ലഭിക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയാണോ ? :

5. കാർഡുടമ ഉൾപ്പെടെ വീട്ടിൽ യഥാർത്ഥത്തിൽ കൂടെ താമസിക്കുന്ന അംഗങ്ങളും സംസ്ഥാനത്തിന് പുറത്തുള്ള കുടുംബാംഗങ്ങളും (എൻ.ആർ.കെ) ഉൾപ്പെടെ അംഗങ്ങളുടെ പേരും മറ്റു വിവരങ്ങളും

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	വയസ്	കുടുംബനാഥനുമായുള്ള ബന്ധം	തൊഴിൽ	മാസ വരുമാനം	എൻ.ആർ.കെ.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

6. അപേക്ഷകനെ/അപേക്ഷകയെയും കുടുംബത്തെയും സംബന്ധിച്ച മറ്റു വിവരങ്ങൾ

കുടുംബത്തിന്റെ മൊത്തം പ്രതിമാസ വരുമാനം	വീട് - വൈദ്യുതീകരിച്ചതാണോ ?	മണ്ണെണ്ണ പെർമിറ്റ് ഉണ്ടെങ്കിൽ നമ്പരും അളവും,	എൽ.പി.ജി. കണക്ഷൻ ഉണ്ടോ ?

7. രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാനുദ്ദേശിക്കുന്ന റേഷൻ കട നമ്പർ :

8. ഹാജരാക്കുന്ന രേഖകൾ :

(2)

ഈ ഫോറത്തോടൊപ്പം ചേർത്തിട്ടുള്ള മുന്നറിയിപ്പ് വായിച്ച് ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടതാണെന്നും മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും പെട്ടിടത്തോളം സത്യവും ശരിയുമാണെന്നും ഞാൻ ഇതിനാൽ സത്യപ്രസ്താവന ചെയ്യുന്നു.

തീയതി

കുടുംബനാഥന്റെ/ കുടുംബനാഥയുടെ പേര് :

ഒപ്പ് :

മുന്നറിയിപ്പ്

കാര്യമായ എന്തെങ്കിലും സത്യഗതി സംബന്ധിച്ച് വ്യാജമായതും വ്യാജമാണെന്ന് താൻ അറിയുന്നതോ, വ്യാജമാണെന്ന് വിശ്വസിപ്പിക്കാൻ തനിക്ക് ന്യായമായ കാരണമുള്ളതോ, അല്ലെങ്കിൽ സത്യമാണെന്ന് താൻ വിശ്വസിക്കാത്തതോ ആയതും ആയ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ബോധിപ്പിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ അങ്ങനെയുള്ള വല്ല വിവരവും നൽകുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതൊരാൾക്കും 1955 - ലെ അവശ്യ സാധന ആക്ട് (7) -ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ഒരു വർഷത്തേക്കും വരാവുന്ന കാലത്തേക്ക് തടവും പിഴയും ശിക്ഷ നൽകാവുന്നതാണ്.

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

രജി. നമ്പർ :

കാർഡ് നൽകേണ്ട തീയതി :

എൻക്വയറി ആഫീസറുടെ റിമാർക്സ് :

വീട്ട് നമ്പർ :

വാർഡ് നമ്പർ :

പഞ്ചായത്ത് / മുനിസിപ്പാലിറ്റി / കോർപ്പറേഷൻ :

താലൂക്ക് സപ്ലൈ ആഫീസറുടെ /
സിറ്റി റേഷനിംഗ് ആഫീസറുടെ ഉത്തരവ്

നൽകിയ കാർഡിന്റെ വിവരങ്ങൾ
ഇ/എൻ.ഇ/എ.പി.എൽ/ബി.പി.എൽ/
എ.എ.വൈ/ എൽ.പി.ജി. : കാർഡ് നമ്പർ

കാർഡ് വിതരണം ചെയ്ത തീയതി :

താലൂക്ക് സപ്ലൈ/ സിറ്റി റേഷനിംഗ് ആഫീസറുടെ ഒപ്പ്

9. 14. 4

കുടുംബശ്രീ – തൃശൂർ

അനുബന്ധം-1

റിവോൾവിംഗ് ഫണ്ടിനുള്ള അപേക്ഷ

സംരംഭത്തിനെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ:

1. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	
2. വാർഡ് നമ്പർ	
3. ഗ്രൂപ്പ് ലീഡറുടെ പേര്	
4. സംരംഭത്തിന്റെ പേര്	
5. ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ	
6. അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	
തുടക്കത്തിൽ	
നിലവിൽ	
7. സംരംഭം തുടങ്ങിയത് ഏത് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയാണ്	RME/50K/RSVY / SCA /SGSY / മറ്റുള്ളവ വ്യക്തമാക്കുക
8. പ്രോ ജക്ട് തുക	
9. തുടങ്ങിയ വർഷം	
10. അയൽകൂട്ടത്തിന്റെ പേര്	

ബാങ്ക്‌ലോൺ വിവരങ്ങൾ

11. ബാങ്കിന്റെ പേര്
12. അക്കൗണ്ട് നമ്പർ
13. ബാങ്ക് ലോൺ തുക
14. തിരിച്ചടക്കാനുള്ള തുക
15. ബാങ്കിൽ കുടിശ്ശികയുണ്ടോ? എത്ര?
16. സബ്സിഡി തുക

റിവോൾവിംഗ് ഫണ്ട് ആവശ്യമായി വരുന്ന സാഹചര്യം

1.....

2.....

3.....

(ഒപ്പ്)

അപേക്ഷകയുടെ പേര്

(സീൽ)

അനുബന്ധം- 2
വകുപ്പ്തല വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നം	വകുപ്പുകൾ	വെബ്സൈറ്റ്	മെയിൽ അഡ്രസ്,	ഫോൺ
1	കൃഷി	www.keralaagriculture.com	krishidirector@gmail.com	0471-2304480
2	മണ്ണുപര്യവേഷണം		agriscu@hotmail.com	0471-2451433
3	മത്സ്യബന്ധനം	www.fishnetkerala.gov.in	fisheriesdirector@gmail.com	0471-2303160
4	മൃഗസംരക്ഷണം	www.aho.kerala.gov.in	directorah.ker@nic.in	0471-2302285
5	ക്ഷീരവികസനം	www.dairy.kerala.gov.in	diarydirector05@gmail.com	0471-2445749
6	വനം വകുപ്പ്	www.forest.kerala.gov.in	pccf@forest.kerala.gov.in	0471-2321610
7	ആരോഗ്യവകുപ്പ്	www.dhs.kerala.gov.in	dhskerala@gmail.com	0471-2303025
8	ഭാരതീയ ചികിത്സാ വകുപ്പ്	www.ism.kerala.gov.in	directorism@yahoo.com	0471-2322620
9	ഹോമിയോ വകുപ്പ്	www.homeopathy.kerala.gov.in	directorhomeokerala@yahoo.in	0471-2471428
10	പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്	dpi@education.kerala.gov.in	dirvhse@yahoo.com	0471-2325106 0471-2325323
11	കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്		dcedirectorate@gmail.com	0471-2303548
12	സാക്ഷരതാ മിഷൻ	www.leapkerala.org	dcedirectorate@gmail.com	0471-2303548
13	ലൈബ്രറി കൗൺസിൽ		akcknf@gmail.com	0471-2438801
14	ഭൂജല വകുപ്പ്	www.groundwater.kerala.gov.in	gwdkerala@gmail.com	0471-2434098
15	ജലനിധി		kurianb@yahoo.com	0471-2340434, 2337006
16	നാഷ്ണൽ എംപ്ലോയ്മെന്റ്	www.detkerala.gov.in	detkerala@gmail.com	0471-2323856
17	തൊഴിൽ വകുപ്പ്	www.lckerala.gov.in	lc@lc.kerala.gov.in	0471-2330414
18	പട്ടിക വർഗ്ഗ വകുപ്പ്	www.scstkeralacorporation.org	keralatribes@gmail.com	0471-2302990
19	സഹകരണ കോർപ്പറേഷൻ	www.ksbcdc.com	bcdcmo@gmail.com	0471-2327979
20	സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്	www.swd.kerala.gov.in	swdkerala@gmail.com	0471-2302887
21	റവന്യു വകുപ്പ്		lrcommissioner@gmail.com	0471-2322830
22	പോലീസ്		dgp@keralapolice.gov.in	0471-2721601
23	ലോട്ടറി വകുപ്പ്	www.keralalotteries.com	direkerlot@gmail.com	
24	ഇലക്ട്രിസിറ്റി ബോർഡ്		cmkseb@ksebnet.com	0471-2942125
25	കുടുംബശ്രീ		saradamuraleedharan@gmail.com	04712554789

വേണമെങ്കിൽ ചക്ക വേരിലും-----

പ്രതീക്ഷയോടെ അവർ ഒത്തുകൂടി;
ഈ തിളക്കം ഇനി നൂറ് സ്കൂളുകളിലേക്കുകൂടി

അഗളി: പുതിയ പ്രതീക്ഷകളോടെ കോട്ടത്തറ സ്കൂളിൽ അവർ വീണ്ടും ഒത്തുകൂടി. അട്ടപ്പാടിയിലെ ആദിവാസി മേഖലയിൽ നിന്ന് സൈനിക സ്കൂളിലേക്ക് പ്രവേശനംനേടിയ ആറ് ആദിവാസിക്കുട്ടികളും പരിശീലകരുമാണിവിടെ ഒത്തുകൂടിയത്. പ്രതീക്ഷകൾ ഇനി നൂറ് സ്കൂളുകളിലേക്കു കൂടി പരക്കും.

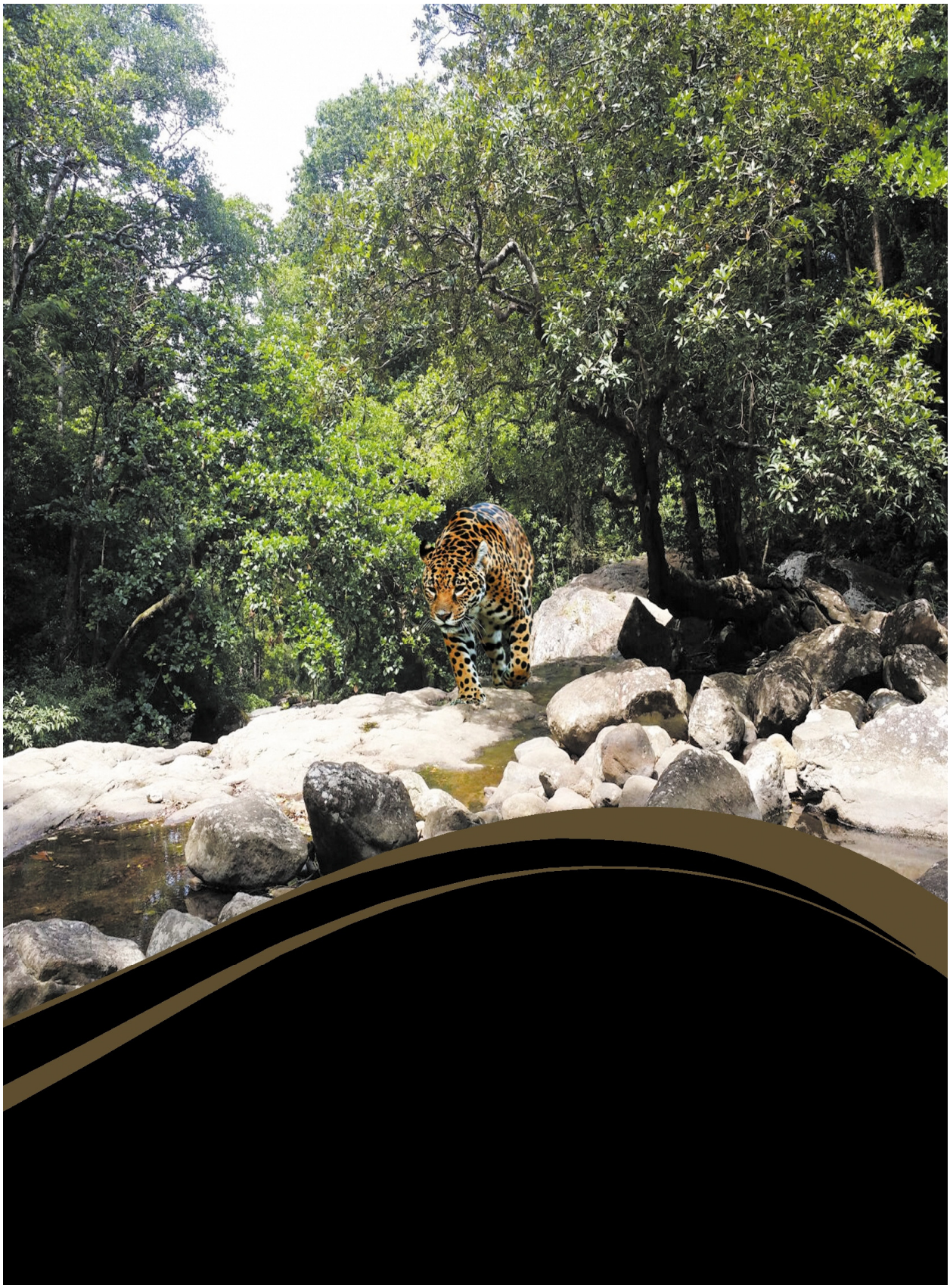
കോട്ടത്തറ ഗവ. യു.പി. സ്കൂളിലെ ഹരിക്ക് അച്ഛനെയുമമ്മയെയും പിരിയേണ്ടിവരുന്ന ദുഃഖം മാത്രമേയുള്ളൂ. കള്ളക്കരയിലെ മുൻ ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തംഗം ബാലൻെറയും ശെൽവിയുടെയും മകനാണ് ഹരി.

കഴക്കൂട്ടം സൈനിക സ്കൂളിലേക്ക് തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട വിഷ്ണുവിനും മിഥുനും ശിവകുമാറിനും അനീഷിനും ബിനുരാജിനും സ്ഥിതി വ്യത്യസ്ഥമല്ല. കൂട്ടുകുടുംബ വ്യവസ്ഥിതിയിലായി കഴിഞ്ഞിരുന്ന ആദി

അട്ടപ്പാടിയിൽനിന്ന് സൈനിക സ്കൂളിലേക്ക് പ്രവേശനംനേടിയ ആദിവാസിക്കുട്ടികൾ

അട്ടപ്പാടിയിൽനിന്ന്
ആറ് ആദിവാസിക്കുട്ടികൾ
സൈനിക സ്കൂളിലേക്ക്

പ്രതീക്ഷയോടെ അവർ ഒത്തുകൂടി;
ഈ തിളക്കം ഇനി നൂറ് സ്കൂളുകളിലേക്കുകൂടി

പ്രോജക്ട് ഷൈനിൻെറ ഭാഗമായി സൈനിക സ്കൂളിലേക്ക് തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ആദിവാസിക്കുട്ടികൾ പരിശീലകരായ ബാബുമാത്യുവിനും ലിറ്റിക്കുമൊപ്പം

402